

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от « ____ » _____ 2018 г. № _____

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.09 РИТУАЛЬНЫЙ СЕРВИС

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию (далее – СПО) по специальности 43.02.09 Ритуальный сервис (далее – специальность).

1.2. Получение СПО по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (далее вместе – образовательная организация).

1.3. Обучение по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

1.4. Содержание СПО по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией самостоятельно в соответствии с настоящим ФГОС СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

1.5. При разработке образовательной программы образовательная организация формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов (приложение № 1 к настоящему ФГОС СПО).

1.6. Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг и пр.)¹.

1.7. При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.8. Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

1.9. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом образовательной организации².

1.10. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

¹ Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н «О внесении изменения в приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).

² Статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765).

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной и заочной формах обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.11. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.12. Образовательная организация разрабатывает образовательную программу в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена «специалист по ритуальному сервису», указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861) и с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный № 32461), от 18 ноября 2015 г. № 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный № 39955) и от 25 ноября 2016 г. № 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный № 44662).

II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III настоящего ФГОС СПО, и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, указанной в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО (далее – основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП).

2.2. Образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО.

Таблица

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468
Профессиональный цикл	не менее 1008
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

2.3. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 – 36 академическим часам.

2.4. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей настоящего ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения – не менее 25 процентов, в заочной форме – не менее 10 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

2.5. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Общий объем дисциплины «Физическая культура» не может быть менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

2.6. При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин,

обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

2.8. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

2.9. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим ФГОС СПО:

предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела умершего;
операционная деятельность по оказанию похоронных услуг;
осуществление работ по процессу погребения;
эксплуатация объектов похоронного назначения;
координация деятельности структурного подразделения похоронной организации.

3.4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности, указанным в пункте 3.3 настоящего ФГОС СПО:

3.4.1. Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела умершего:
ПК 1.1. Принять тело умершего на сохранение до дня похорон и его выдачи;
ПК 1.2. Подготовить тело умершего для погребения;
ПК 1.3. Консультировать потребителей при выборе услуг по сохранению тела умершего и подготовке к погребению.

3.4.2. Операционная деятельность по оказанию похоронных услуг:
ПК 2.1. Организовать работы с заказчиками по предоставлению похоронных услуг;
ПК 2.2. Подготовить и провести церемонии прощания;
ПК 2.3. Осуществлять ведение архивного дела;
ПК 2.4. Консультировать потребителей при выборе похоронных услуг.

3.4.3. Осуществление работ по процессу погребения:
ПК 3.1. Организовать погребение на кладбище (в колумбарий) тела (праха).
ПК 3.2. Организовать проведение кремации, обработку, хранение и выдачу праха;
ПК 3.3. Организовать эксгумацию останков;

ПК 3.4. Организовать установку/демонтаж/ ремонт и содержание надмогильных сооружений.

3.4.4. Эксплуатация объектов похоронного назначения:

ПК 4.1. Организовать обслуживание объектов похоронного назначения;

ПК 4.2. Организовать содержание территории кладбища;

ПК 4.3. Консультировать потребителей по содержанию объектов похоронного назначения.

3.4.5. Координация деятельности структурного подразделения похоронной организации:

ПК 5.1. Координировать деятельность структурного подразделения по предоставлению похоронных услуг;

ПК 5.2. Координировать деятельность структурного подразделения по эксплуатации объектов похоронного назначения;

ПК 5.3. Консультировать потребителей при выборе похоронных услуг.

3.5. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают также профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности (приложение № 2 к настоящему ФГОС СПО).

3.6. Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы указаны в приложении № 3 к настоящему ФГОС СПО.

3.7. Образовательная организация самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников). Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех ОК и ПК, предусмотренных настоящим ФГОС СПО.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

4.2. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.

4.2.1. Образовательная организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

4.2.2. В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

4.2.3. В случае реализации образовательной программы на созданных образовательной организацией в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы.

4.3.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими

средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

4.3.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

4.3.3. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.3.4. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

4.3.5. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4.3.6. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

4.3.7. Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

4.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

4.4.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

4.6.1. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение № 1
к федеральному государственному
образовательному стандарту среднего
профессионального образования
по специальности 43.02.09
Ритуальный сервис

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной
деятельности выпускников образовательной программы среднего
профессионального образования по специальности
43.02.09 Ритуальный сервис

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
33.009	Профессиональный стандарт «Специалист в области похоронного дела», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 278н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.05.2015, регистрационный № 37374)

Приложение № 2
к федеральному государственному
образовательному стандарту среднего
профессионального образования
по специальности 43.02.09
Ритуальный сервис

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.09 Ритуальный сервис

Код по Перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1348 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2014 г., регистрационный № 31163), от 28 марта 2014 г. № 244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2014 г., регистрационный № 31953), от 27 июня 2014 г. № 695 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2014 г., регистрационный № 33205) и от 3 февраля 2017 г. № 106 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2017 г., регистрационный № 46339)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
17550	Рабочий ритуальных услуг
12266	Землекоп
27108	Техник-смотритель

Приложение № 3
к федеральному государственному
образовательному стандарту среднего
профессионального образования
по специальности 43.02.09
Ритуальный сервис

Минимальные требования к результатам освоения основных видов
деятельности образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности 43.02.09 Ритуальный сервис

Основной вид деятельности	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела умершего	<p>знать: санитарные нормы и правила; требования к качеству выполнения работ по погребению; правила личной гигиены; требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка; правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности; анатомию и физиологию человека; порядок и технологию бальзамирования, санитарной и косметической подготовки тела; профессиональную этику и этикет; отечественный и зарубежный опыт танатопрактики, сохранения тел умершего; косметологию и реставрацию тела умершего; современные средства танатокосметики, аэрокосметики и техники их применения; современные средства оказания первой помощи при травмах во время работы с трупным материалом, родственникам умершего;</p> <p>уметь: оформлять необходимую документацию при приеме тела умершего; пользоваться холодильным оборудованием; применять средства индивидуальной защиты, препараты для обработки тела умершего; использовать современные технические средства для посмертной санитарно-гигиенической подготовки тела умершего в стационаре и на дому; выбирать и применять необходимые инструменты, способы, средства и препараты индивидуальной защиты, бальзамирования и санитарно-косметической подготовки и обработки тела умершего; поместить тело умершего в холодильную камеру; оказывать первую помощь при травмах во время работы с трупным материалом, родственникам умершего; консультировать потребителей при выборе похоронных услуг;</p> <p>иметь практический опыт в: подготовке рабочего места, инструмента и необходимых препаратов для санитарной обработки тела умершего; принятии тела умершего от службы трупоперевозки в соответствии с</p>

	<p>установленными правилами; проведении первичной обработки тела умершего; осмотре и маркировке тела умершего на основании установленных требований; описании ценностей (включая зубные протезы) и вещей покойного; документировании результатов осмотра тела умершего в журнале регистраций; оценке состояния тела умершего для определения видов и объема работ по его бальзамированию и предпохоронной подготовке; проведении дезинфекции и дезинсекции тела умершего; подготовке растворов для бальзамирования, а также всего необходимого для санитарной танатокосметической обработки, для реставрации частей тела умершего; осуществлении бальзамирования и предпохоронной подготовки тела умершего; включая подготовку поврежденной кожи; облачении тела умершего и выдачи ответственному лицу; выдаче ответственному лицу одежды, ценностей и иных предметов, поступивших с телом умершего; оказании первой помощи при травмах во время работы с трупным материалом, родственникам умершего.</p>
<p>Операционная деятельность по оказанию похоронных услуг</p>	<p>знать: нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг; культуру межличностного общения; основы риторики; особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием; профессиональную этику и этикет; психологию профессиональной деятельности и психологию горя; музыку для скорбных и траурных церемоний; основы архивного дела; правила работы со средствами вычислительной техники, коммуникации и связи; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за оказанием похоронных услуг; правила пожарной безопасности;</p> <p>уметь: владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры; взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа; контролировать сроки и условия выполнения заказов; оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота; применять траурные обряды разных культур и народов; использовать похоронную военную, гражданскую и религиозную символику; пользоваться оргтехникой, средствами связи, звуковоспроизводящей, осветительной техникой, фототехникой, видеотехникой; владеть методикой и технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации); контролировать сохранность архивной документации в соответствии с установленными правилами;</p>

	<p>анализировать и формировать базы данных исходной информации; консультировать потребителей при выборе похоронных услуг; иметь практический опыт в: предоставлении информации заказчику об организации и предоставлении похоронных услуг; консультировании заказчика по вопросам погребения и предмету заказа; оформлении заказа на похоронные услуги; согласовании с заказчиком и координации процесса исполнения заказа на оказываемые похоронные услуги; разработке и согласовании с заказчиком сценария обряда прощания (тексты выступлений на похоронах, некрологи, музыкальное сопровождение); подготовке места для траурной церемонии; формировании траурной процессии; руководстве движением траурной процессии до захоронения; проведении обряда прощания в соответствии с вероисповеданием и волеизъявлением умершего или членов его семьи; проверке документов заказчика, необходимых для проведения захоронения; внесении записей о захоронениях (кремациях) на кладбище (в крематории) в журналы учета (электронные базы данных); хранении и актуализации архивной документации; оформлении справок и копий документов в соответствии с запросами; подготовке и своевременной передаче на государственное хранение архивной документации.</p>
<p>Осуществление работ по процессу погребения</p>	<p>знать: санитарные нормы и правила; требования к качеству выполнения работ по погребению; правила личной гигиены; требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием; правила внутреннего распорядка; правила пожарной безопасности; назначение, устройство и эксплуатация кремационного оборудования и механизмов; требования к порядку принятия тела для кремации; технология обработки праха после кремации до помещения его в ритуальную урну; правила работы на оборудовании с использованием газообразного, жидкого топлива нормативные правовые акты в части проведения эксгумации; технология проведения эксгумации; правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности; порядок и технология бальзамирования, санитарной и косметической подготовки тела; профессиональную этику и этикет нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг; культуру межличностного общения; особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием; нормы расходного материала, применяемого при бальзамировании, санитарной и косметической подготовке тела умершего; психологию профессиональной деятельности и психологию горя</p>

	<p>музыку для скорбных и траурных церемоний основы трудового законодательства российской федерации; управление персоналом; последовательность проведения работ по захоронению и кремации тела умершего; обрядовую культуру в России и зарубежных стран и пути ее развития; особенности экологически безопасного и высокоэффективного обезвреживания и уничтожения отходов биологического и органического происхождения;</p> <p>уметь: эксплуатировать кремационное оборудование и механизмы; соблюдать требования охраны труда, личной гигиены и пожарной безопасности; пользоваться инвентарем, инструментами и применять средства индивидуальной защиты; контролировать наличие сведений, подтверждающих разрешение произвести эксгумацию (перезахоронение) ; организовывать подготовку и проведение процедуры эксгумации; оказывать первую помощь при травмах во время работы с трупным материалом; владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры; взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа; контролировать сроки и условия выполнения заказов; оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота; применять траурные обряды разных культур; использовать похоронную военную, гражданскую и религиозную символику; пользоваться оргтехникой, средствами связи, звуковоспроизводящей, осветительной техникой, фототехникой, видеотехникой; контролировать надлежащее перемещение останков в специальный транспортировочный контейнер; консультировать потребителей при выборе услуг для погребения;</p> <p>иметь практический опыт в: организации и контроля работы персонала по погребению; обследовании места захоронения для определения возможности погребения; оформлении соответствующей документации по погребению и выдаче праха; проверке сопроводительных документов на кремацию; регистрации проведения кремации в журнале учета кремаций; проверке наличия необходимых разрешительных документов для эксгумации и последующего перезахоронения; осуществлении контроля соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и личной гигиены персонала.</p>
<p>Эксплуатация объектов похоронного назначения</p>	<p>знать: санитарные нормы и правила; требования к качеству выполнения работ по погребению; правила личной гигиены; требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием;</p>

	<p>правила внутреннего трудового распорядка; правила асептики и антисептики, в том числе при работе с трупным и инфекционным материалом; правила сбора и подготовки к утилизации отходов биологического происхождения; правила работы на высоте устройство водопровода и правила его эксплуатации; правила ухода за зелеными насаждениями и их защиты от повреждений; технологии производства общестроительных работ на объектах похоронного назначения; основы строительного производства; основы трудового законодательства Российской Федерации и правила внутреннего трудового распорядка; нормы времени и расхода материально-технических ресурсов на обслуживание и содержание объектов похоронного назначения; требования охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности при производстве работ по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения;</p> <p>уметь: использовать специальные средства для дезинфекции и дезинсекции помещений объектов похоронного назначения; обращаться с отходами биологического происхождения; осуществлять все действия с соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, личной гигиены; пользоваться ручным и механизированным инвентарем и оборудованием для уборки объектов похоронного назначения, инструментами и применять средства индивидуальной защиты; руководить сложными и опасными работами по заранее разработанному плану, проекту организации работ или наряду-заказу; оценивать результаты работ персонала с точки зрения эффективности выполнения производственных заданий; обосновывать необходимость производства работ по удалению зеленых насаждений и общестроительных работ; организовывать рабочее место и его материально-техническое оснащение; консультировать потребителей по содержанию объектов похоронного назначения;</p> <p>иметь практический опыт в: оперативном и текущем планировании деятельности структурного подразделения по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения; оценке и обосновании потребности в материально-технических ресурсах для работ по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения; проведении производственного инструктажа работников структурного подразделения на рабочем месте; контроле соблюдения подчиненными рабочими технологии работ, требований охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности.</p>
<p>Координация деятельности структурного подразделения похоронной</p>	<p>знать: требования к качеству выполнения работ по предоставлению похоронных услуг; санитарные нормы и правила; требования охраны труда;</p>

организации	<p>правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>правила асептики и антисептики, в том числе при работе с трупным и инфекционным материалом;</p> <p>правила сбора и подготовки к утилизации отходов биологического происхождения;</p> <p>технологии и правила общестроительных работ на объектах похоронного назначения;</p> <p>основы строительного производства;</p> <p>основы трудового законодательства Российской Федерации и правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>нормы времени и расхода материально-технических ресурсов на обслуживание и содержание объектов похоронного назначения;</p> <p>требования охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности при производстве работ по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения;</p> <p>правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности;</p> <p>основы архивного дела;</p> <p>нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг;</p> <p>правила работы со средствами вычислительной техники, коммуникации и связи;</p> <p>требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за оказанием похоронных услуг;</p> <p>уметь:</p> <p>использовать специальные средства для дезинфекции и дезинсекции помещений похоронного назначения;</p> <p>обращаться с отходами биологического происхождения;</p> <p>осуществлять все действия с соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, личной гигиены;</p> <p>руководить сложными и опасными работами по заранее разработанному плану, проекту организации работ или наряду-заказу;</p> <p>оценивать результаты работ персонала с точки зрения эффективности выполнения производственных заданий;</p> <p>организовывать рабочее место и его материально-техническое оснащение;</p> <p>консультировать потребителей при выборе похоронных услуг;</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>оперативном и текущем планировании деятельности структурного подразделения похоронной организации;</p> <p>оценке и обосновании потребности в материально-технических ресурсах;</p> <p>проведении производственного инструктажа работников структурного подразделения на рабочем месте;</p> <p>контроле соблюдения подчиненными видов работ, требований охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности;</p> <p>ведении табеля учета рабочего времени персонала;</p> <p>ведении архивного дела;</p> <p>работе со средствами вычислительной техники, коммуникации и связи.</p>
-------------	---