

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет туризма и сервиса»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



А.А. Федулин

(подпись)

" 20 " 2020 г.

**АННОТАЦИЯ К СОДЕРЖАНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Программе профессиональной переподготовки
«ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение слушателями компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а именно приобретение знаний, умений и навыков в области экскурсионной деятельности и в сфере туризма.

Задачами программы являются:

- расширить навыки работников экскурсионной деятельности,
- сформировать теоретические, методические и практические знания и основы проведения экскурсии (компетенции) с учетом региональных особенностей.

ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Название вида профессиональной деятельности:

- экскурсионная деятельность

Основная цель вида профессиональной деятельности:

- оказание экскурсионных услуг

Объектами данного вида деятельности является:

- туристская отрасль;

- объекты туристской инфраструктуры.

Задачи данного вида деятельности:

- распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях экскурсионной индустрии;

- принятие оперативных решений в области экскурсионной деятельности;

- разработка экскурсионного продукта с учетом технологических, социально-экономических и политических условий, требований безопасности

Слушатель успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии видами профессиональной деятельности:

- уметь определять потребности экскурсантов в экскурсионных услугах;

- планировать экскурсионные маршруты;

- формировать программы экскурсий;

- анализировать состояние экскурсионного рынка на современном этапе;

- составлять программы обслуживания;

- осуществлять взаимодействие с экскурсоводом при подготовке экскурсионных маршрутов;

- оформлять документацию к экскурсионным маршрутам;
- контролировать экскурсионное сопровождение, соблюдение программ экскурсий, качество проведения экскурсий, соблюдение протокольных мероприятий.