

Принято:
Ученым советом
ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Протокол №4 от 26 октября 2022 г.

Утверждаю:
Ректор



А.А. Федулин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.В.П.1 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы *магистратуры*

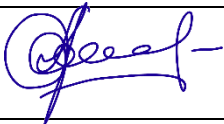
по направлению подготовки: **43.04.02 Туризм**

направленность (профиль): **Экономика впечатлений**
в экскурсионной индустрии


Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2023

Разработчик (и):

должность	учёная степень и звание, ФИО
профессор 	д-р геогр.н., доц. Афанасьев Олег Евгеньевич
ассистент	Полоцкая Наталья Александровна

Программа практики согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	учёная степень и звание, ФИО
Директор ВШТиГ 	Д.э.н., профессор Бушуева И.В.

Программа практики утверждена Учёным советом Высшей школы:

Наименование Высшей школы	Номер и дата протокола
Высшая школа туризма и гостеприимства	№ 7 от «14» октября 2022 г.



1. Аннотация программы практики

Б2.В.П.1 «*Производственная практика (проектно-технологическая)*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практики» программы магистратуры направления подготовки 43.04.02 Туризм, направленность (профиль): Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии.

Вид практики: производственная.

Тип практики: проектно-технологическая.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

✓ *форма проведения практики:* дискретная;

✓ *по видам практик* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель практики – освоить профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности.

Программа производственной (проектно-технологической) практики разрабатывается вузом в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Производственная (проектно-технологическая) практика базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе освоения следующих дисциплин: «Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта», «Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг».

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника, которыми он должен обладать:

- ПК-2. Способен проектировать экскурсионный (музейный) продукт и впечатления туриста и экскурсанта в части индикаторов достижения компетенции ПК-2.1. (обосновывает концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта), ПК-2.2. (проектирует экскурсионный (музейный) продукт на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна), ПК-2.3. (проектирует сервисную среду в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта).

Практика может реализовываться на базе профильных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, или на базе структурных подразделениях ФГБОУ ВО «РГУТИС».

В соответствии с учебным планом практика проводится в объеме 9 ЗЕТ в семестре 4. Формой контроля при промежуточной аттестации является дифференцированный зачет (зачет с оценкой, 4 семестр).

Результаты прохождения производственной практики должны быть использованы при прохождении преддипломной практики и подготовке к ГИА.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы



№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ПК-2	ПК-2. Способен проектировать экскурсионный (музейный) продукт и впечатления туриста и экскурсанта
1.1	ПК-2.1	Обосновывает концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта
1.2	ПК-2.2	Проектирует экскурсионный (музейный) продукт на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна
1.3	ПК-2.3	Проектирует сервисную среду в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта

3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная (проектно-технологическая) практика базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе освоения следующих дисциплин: «Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта», «Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг».

Результаты прохождения производственной практики должны быть использованы при прохождении преддипломной практики и подготовке к ГИА.

Семестр	Предшествующие дисциплины и виды практик	Семестр	Последующие дисциплины и виды практик
1-2	Современные методы исследований	5	Производственная (преддипломная) практика
1-2	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности	5	Государственная итоговая аттестация
1-2	Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля		
2-3	Управление качеством туристских услуг и обслуживания		
2-3	Технологии проектирования и управление проектами в туризме и гостеприимстве		
2-3	Стратегическое и программно-целевое управление туризмом		
3-4	Территориальный маркетинг в туризме		
3-4	Инновационные технологии в туризме и гостеприимстве		
3-4	Оптимизация бизнес-процессов предприятий индустрии туризма и гостеприимства		
1-3	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций		
1-2	Нормативно-правовые основы туристско-экскурсионной деятельности		
3-4	Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций		
1-2	Психолого-педагогические технологии профессиональных ком-		



Семестр	Предшествующие дисциплины и виды практик	Семестр	Последующие дисциплины и виды практик
	муникаций в экскурсионном деле		
3-4	Организация и технологии экскурсионного бизнеса в экономике впечатлений / Технологии предпринимательства в экскурсионной деятельности		
2-3	Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта/ Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг		
1	Учебная практика (ознакомительная)		
2	Учебная практика (исследовательская)		
3	Производственная (организационно-управленческая) практика		

4. Трудоемкость практики

Практика проводится в форме контактной работы.

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики			
			в неделях	в академических часах, всего	в том числе, час.:	
					практическая подготовка	промежуточная аттестация
2	4	9	6	324	322	2

5. Содержание и формы отчетности по практике

5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведённого на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели практики	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения, кол-во акад. часов, всего	
1	Организационный	Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практика в области проектной работы по месту практики	Практическая подготовка – 322 ч.	12
1	Основной (проектно-аналитический)	Оценка и технико-экономическое обоснование концепта инновационных проектов в туристско-экскурсионной индустрии на уровне предприятия, являющемся местом организации и прохождения практики, а также в муниципалитете, регионе, в котором действует предприятие, и на общегосударственном уровне		30
		Обоснование концепта музейного продукта различного вида и формы, навыки экскурсионной работы с музейной экспозицией, рассказа и показа, а также ключевых впечатлений туриста и экскурсанта		30



Номер недели практики	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения, кол-во акад. часов, всего	
2		Навыки проектирования разного вида экскурсионных продуктов (автобусных, пешеходных, групповых, индивидуальных экскурсий). Навыки организации анимационного обслуживания в экскурсионной работе		30
3		Навыки использования в экскурсионном рассказе и показе объектов различного типа, организации посещения их экскурсантами (памятники архитектуры, религиозные сооружения, промышленные объекты, объекты городской и сельской местности, парки, легенды и др.)		30
4		Навыки проектирования экскурсионного (музейного) продукта на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна. Внедрение инновационных техник и технологий в профессиональной сфере		30
		Формулирование предложений по дополнению и улучшению сервисной среды в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта		40
5		Разработка и защита проекта экскурсионного продукта		60
6	Заключительный	Подготовка отчётных материалов по итогам практики		60
		Промежуточная аттестация в форме защиты отчётных материалов по практике		2
ИТОГО				324



5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Наименование закрепляемых навыков / видов деятельности	Задание	Кол-во часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					требования к содержанию	сроки представления
Раздел практики: «Организационный»						
Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практиканта в области проектной работы по месту практики	Навыки планирования профессиональной деятельности в области организационно-управленческой работы: а) знакомство с руководителями практики, целями и задачами практики; б) определение и ознакомление с местами и графиком практических занятий; в) получение и ознакомление с индивидуальным планом; г) ознакомление с формой отчета по практике; Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей: инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики.	12	У	Собеседование	Проект плана-содержания отчета по практике, оформление необходимых организационных документов по практике	1-я неделя практики
Раздел практики: «Основной (проектно-аналитический)»						
Оценка и технико-экономическое обоснование концепта инновационных проектов в туристско-экскурсионной индустрии на уровне предприятия, являющемся местом организации и прохождения практики, а также в муниципалитете, регионе, в котором действует предприятие, и на общегосударственном уровне	Оценка и технико-экономическое обоснование инновационных туристско-экскурсионных продуктов и их проектов на предприятии туристско-экскурсионной индустрии	30	У	Собеседование	Работа на действующих экскурсионных маршрутах туристского предприятия в качестве помощника экскурсовода (гида), посещение экскурсионных программ, заполнение карт экспертной оценки экскурсии, апробация отдельных составляющих техноло-	5-я неделя практики
Обоснование концепта музейного продук-	Изучение особенностей музейного продукта раз-	15				



та различного вида и формы, навыки экскурсионной работы с музейной экспозицией, рассказа и показа, а также ключевых впечатлений туриста и экскурсанта	личного вида и формы, подходов к классификации музеев					гии организации и проведения экскурсии под руководством руководителя практики от предприятия, составление паспортов на объекты экскурсионного показа, перечней материалов «портфеля экскурсовода» для отдельных экскурсий, реализуемых на предприятии
	Освоение навыков экскурсионной работы с музейной экспозицией, техник рассказа и показа музейной экспозиции	15				
Навыки проектирования разного вида экскурсионных продуктов (автобусных, пешеходных, групповых, индивидуальных экскурсий). Навыки организации анимационного обслуживания в экскурсионной работе	Освоение навыков организации автобусных, пешеходных, групповых, индивидуальных экскурсий	15				
	Освоение навыков организации анимационного обслуживания в экскурсионной работе	15				
Навыки использования в экскурсионном рассказе и показе объектов различного типа, организации посещения их экскурсантами (памятники архитектуры, религиозные сооружения, индустриальные объекты, объекты городской и сельской местности, парки, легенды и др.)	Освоение навыков использования в экскурсионном рассказе и показе объектов различного типа, организации посещения и осмотра их экскурсантами	15				
	Изучение особенностей организации экскурсий в городской и сельской местностях, навыков работы с экскурсионными группами в этих местностях	15				
Навыки проектирования экскурсионного (музейного) продукта на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна. Внедрение инновационных техник и технологий в профессиональной сфере	Изучение особенностей организации экскурсий для детей и молодёжи, лиц третьего возраста. Анализ инновационных форм обслуживания данных категорий экскурсантов	15				
	Изучение особенностей экскурсионной работы с иностранными гостями. Анализ инновационных форм обслуживания данных категорий экскурсантов	15				
Формулирование предложений по дополнению и улучшению сервисной среды в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта	Анализ и формирование базы данных (перечня) элементов сервисной среды в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта на предприятии	20				
	Формулирование предложений по дополнению и улучшению качества перечня элементов сервисной среды в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта на предприятии	20				
Разработка и защита проекта экскурсионного продукта	Определение темы, сюжетной линии экскурсии, целевой аудитории, методологических	30				



	<p>составляющих (цели, задачи) Составление технологической карты экскурсии Оформление маршрутной карты и картосхемы экскурсии Составление и апробация контрольного текста экскурсии</p>					
	<p>Составление табеля экскурсии Составление паспортов экскурсионных объектов маршрута Формирование «портфеля экскурсовода» Составление библиографии к экскурсионному маршруту Обоснование методологических приёмов рассказа и показа, техник психо-эмоционального воздействия на экскурсантов, привлекаемых приёмов создания впечатлений</p>	30				
Раздел практики: «Заключительный»						
<p>Навыки подготовки, оформления и защиты отчетов по практике</p>	<p>Сбор недостающей информации, анализ и обработка собранной научно-технической информации для использования их в подготовке и защите отчета о проведенной деятельности; Написание, оформление и сдача отчета и отчетных документов по практике согласно индивидуальному заданию и требованиям приложения 1; защита отчета по практике</p>	60	у	Собеседование	<p>Отчет по итогам практики, презентационные материалы к отчету</p>	6-я недели
<p>Промежуточная аттестация в форме защиты отчётных материалов по практике</p>		2				

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции и ее содержание (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:			
		знать	уметь	владеть	
ПК-2. Способен проектировать экскурсионный (музейный) продукт и впечатления туриста и экскурсанта	ПК-2.1. Обосновывает концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта	Все разделы	-	Обосновать концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта	Навыками обоснования концепта экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта
	ПК-2.2. Проектирует экскурсионный (музейный) продукт на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна	Все разделы	-	Проектировать экскурсионные (музейные) продукты в контексте экономики впечатлений	Навыками проектирования экскурсионного (музейного) продукта в контексте экономики впечатлений
	ПК-2.3. Проектирует сервисную среду в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта	Все разделы	-	Проектировать сервисную среду в составе экскурсионного (музейного) продукта	Навыками проектирования сервисной среды в составе экскурсионного (музейного) продукта

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах ее формирования по производственной практике и описания шкал оценивания выполнен единый подход согласно балльно-рейтинговой технологии, которая предусматривает единые условия контроля (принимаются в период прохождения производственной практики 3 мероприятия текущего контроля) и оценивания, а именно:

Первая «контрольная точка» - 0-10

Вторая «контрольная точка» - 0-10

Третья «контрольная точка» - 0-10

Четвертая «контрольная точка» - 0-15

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяет-



ся по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:
 - 1 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 2 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 3 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 4 задание текущего контроля (0-15 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:

71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;

62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;

51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;

50 баллов и ниже — недопуск к зачету/экзамену.

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5-балльную оценку

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-75	3 (удовлетворительно)
					76-81	4 (хорошо)
50 и менее	Недопуск к зачету, экзамену					

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Раздел практики	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
Организационный	Ознакомление с местом практики и самопланирование исследовательской работы	Отчетные материалы, согласно пунктам и требованиям Приложения 1, конец 1 недели практики



Основной	<p>Оценка и технико-экономическое обоснование концепта инновационных проектов в туристско-экскурсионной индустрии на уровне предприятия, являющегося местом организации и прохождения практики, а также в муниципалитете, регионе, в котором действует предприятие, и на общегосударственном уровне</p> <p>Обоснование концепта музейного продукта различного вида и формы, навыки экскурсионной работы с музейной экспозицией, рассказа и показа, а также ключевых впечатлений туриста и экскурсанта</p> <p>Проектирование разного вида экскурсионных продуктов (автобусных, пешеходных, групповых, индивидуальных экскурсий) и организации анимационного обслуживания в экскурсионной работе</p> <p>Демонстрация навыков использования в экскурсионном рассказе и показе объектов различного типа, организации посещения их экскурсантами (памятники архитектуры, религиозные сооружения, индустриальные объекты, объекты городской и сельской местности, парки, легенды и др.)</p> <p>Проектирование экскурсионного (музейного) продукта на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна. Внедрение инновационных техник и технологий в профессиональной сфере</p> <p>Формулирование предложений по дополнению и улучшению сервисной среды в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта</p> <p>Разработка и защита проекта экскурсионного продукта</p>	<p>Отчетные материалы, согласно пунктам и требованиям Приложения 1, конец 3 и середина 6 недель практики</p>
Заключительный	<p>Подготовка и защита отчета</p>	<p>Представить письменный отчет с отметками о выполнении, сроками выполнения или причинами невыполнения, а также подписями руководителей практики в соответствии с требованиями приложения к Программе производственной практики, конец 6 недели практики</p>

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценки учебных достижений обучающихся используется балльно-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе производственной практики прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Балльно-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- ✓ реализации компетентностного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- ✓ индивидуализации обучения;
- ✓ модульном принципе структурирования учебного процесса;



- ✓ вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- ✓ открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- ✓ единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- ✓ строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльно-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации производственной и учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по практике, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка студентов по практике определяется по 80-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- Первая «контрольная точка» - 0-10
- Вторая «контрольная точка» - 0-10
- Третья «контрольная точка» - 0-10
- Четвертая «контрольная точка» - 0-15

Оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля. Задания по разделам практики между «контрольными точками» выполняются согласно программе практики на базе практики. Всего за период прохождения производственной практики 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), выполнение всех 4-х заданий текущего контроля является обязательным для студента.

Промежуточная аттестация проводится не позднее недели после окончания практики. Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности не менее 51 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля (не иметь задолженностей по текущему контролю).

При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики

7.1. Основная литература

1. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В. М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 284 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872351>
2. Севастьянова С.А. Региональное планирование развития туризма и гостиничного хозяйства: учебное пособие/ Севастьянова С.А. — М.: КНОРУС, 2021. -256 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/938812>

7.2. Дополнительная литература

1. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 424 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214525>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:



<https://www.economy.gov.ru/>

Официальный сайт Минэкономразвития
России

www.russia.travel

Национальный туристический портал

7.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
4. База социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения <https://wciom.ru/database/>
5. Справочно-правовая система Консультант + <http://www.consultant.ru>

8. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения практики.

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Практика	НИИ ЦНИИС ФГБОУ ВО «РГУТИС» Ситуационный центр сферы туризма ФГБОУ ВО «РГУТИС» Библиотека туристских карт путеводителей ВШТИГ ФГБОУ ВО «РГУТИС» Проектная лаборатория туристского брендинга ВШТИГ ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Проектная мастерская магистерской подготовки, Специализированная учебная мебель, ТСО: Видеопроекторное оборудование Доска Компьютерный класс, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в сеть "Интернет" Интерактивная доска



Приложение А

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный университет туризма и сервиса**»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

Высшая школа туризма и гостеприимства

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (проектно-технологической)

обучающегося группы _____ курса 1

направление подготовки: 43.04.02 Туризм,

направленность (профиль) программы: Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место прохождения практики _____

полное название профильной организации/предприятия, адрес, тел.

Срок прохождения: _____ семестр с _____ по _____

Руководитель практики
от образовательной организации:

Руководитель практики
от профильной организации / предприятия:*

(должность, Фамилия И.О., подпись)

(должность, Фамилия И.О., подпись)

Отчет выполнил _____ - _____
дата и подпись

Отчет защищен с оценкой _____
дата и подпись

20 ____ г.

Примечания: Все под- и надстраничные пояснительные надписи и примечания, написанные шрифтом серого цвета на этой и последующих страницах необходимо удалить в итоговом варианте отчета по практике.

* Руководитель практики от профильной организации / предприятия указывается только в том случае, если практика осуществляется на базе такой организации или предприятия. Если практика проводится на базе структурных подразделений РГУТИС, то данный информационный блок не приводится.



Приложение Б

(структура представления информации на втором листе отчета после титульного листа)

СОДЕРЖАНИЕ

Индивидуальное задание

Рабочий график (план) проведения практики **или** Совместный рабочий график (план) проведения практики

Введение

1. Организационный раздел (название раздела)
 - 1.1 подраздел (название)
 - 1.2 подраздел (название)
 - ... подраздел (название)
2. Основной (практический) раздел (название раздела)
 - 2.1 подраздел (название)
 - 2.2 подраздел (название)
 - ... подраздел (название)
3. Заключительный раздел (название раздела)
 - 3.1 подраздел (название)
 - 3.2 подраздел (название)
 - ... подраздел (название)

Заключение

Список источников

Приложения

Отзыв руководителя о практике

**Договор на прохождение практики обучающийся получает за месяц до начала практики, подписывает на месте прохождения практики и не позднее чем за 2 недели до начала практики сдает руководителю ОПОП.*

Примечание:

Нумерация страниц отчёта должна быть сквозной, учитывая и приложения. Первым считается титульный лист, но на нем номер не проставляется. На листах «Индивидуальное задание», «Рабочий график...» номера страниц не проставляются. Нумерация страниц проставляется со страницы, на которой размещено «Введение». В содержании проставляются номера страниц, с которых начинается соответствующий документ, раздел (подраздел) отчёта. Нумерацию страниц рекомендуется проставлять внизу страницы выравниванием по центру. Номер страницы состоит из одной цифры – собственно номера страницы.



Приложение В

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на прохождение производственной практики (проектно-технологической)

Обучающийся _____ уч. группа _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

направление подготовки: 43.04.02 Туризм,
направленность (профиль) программы: Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии

Срок прохождения: _____ семестр - с _____ по _____

№ п/п	Содержание индивидуального задания
1	
2	<i>Сформулировать самостоятельно, исходя из специфики работы на предприятии,</i>
3	<i>видов деятельности и пр. в соответствии с рекомендациями в п.5.2</i>
...	

Планируемые результаты практики

Индекс компетенции и ее содержание (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формиро- вания компетен- ции (или ее ча- сти)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
		знать	уметь	владеть
ПК-2. Способен проектировать экскурсионный (музейный) продукт и впечатления туриста и экскурсанта	ПК-2.1. Обосновывает концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта ПК-2.2. Проектирует экскурсионный (музейный) продукт на основе современных технологий и принципов сервис-дизайна ПК-2.3. Проектирует сервисную среду в составе комплексного экскурсионного (музейного) продукта	Все разделы	-	Обосновать концепт экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта Проектировать экскурсионные (музейные) продукты в контексте экономики впечатлений Проектировать сервисную среду в составе экскурсионного (музейного) продукта
				Навыками обоснования концепта экскурсионного (музейного) продукта и ключевых впечатлений туриста и экскурсанта Навыками проектирования экскурсионного (музейного) продукта в контексте экономики впечатлений Навыками проектирования сервисной среды в составе экскурсионного (музейного) продукта

Руководитель практики
от образовательной организации:

Руководитель практики
от профильной организации / предприятия:*



_____ (должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

_____ (должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

Подпись обучающегося _____
(подпись, Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

** Руководитель практики от профильной организации / предприятия указывается только в том случае, если практика осуществляется на базе такой организации или предприятия. Если практика проводится на базе структурных подразделений РГУТИС, то данный информационный блок не приводится.*



Приложение Г

(Совместный) Рабочий¹ график (план) прохождения производственной
практики (проектно-технологической)

Практика в _____² семестре включает следующие виды работ:

№	Содержание этапов практики	Срок выполне- ния	Отметка руководителя ³ (-ей) о выполнении ⁴
Этап 1.			
1.			_____ (подпись руководителя от образоват. организации) _____ (подпись руководителя от проф. организации)
...			_____ (подпись руководителя от образоват. организации) _____ (подпись руководителя от проф. организации)
Этап 2.			
...			_____ (подпись руководителя от образоват. организации) _____ (подпись руководителя от проф. организации)
...			

Руководитель практики от
образовательной организации:

Руководитель практики
от профильной организации / предприя-
тия:⁴

(должность, Фамилия И.О., подпись)

(должность, Фамилия И.О., подпись)

Подпись обучающегося _____
(подпись, Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

**Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники без-
опасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка:**

Инструктаж провел:

С требованиями охраны труда, техники безопасно-
сти, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка ознакомлен:

(должность, ФИО, подпись)

(подпись, ФИО обучающегося)

« _____ » _____ 20__ г.

¹ При выездном способе проведения практики (на базе профильной организации / предприятия) составляется «Совместный рабочий график (план)...», при стационарном способе проведения практики (на базе структурных подразделений РГУТИС) составляется «Рабочий график (план)...»

² Заполняется в соответствии с рабочим учебным планом, годовым календарным графиком и программой практики.

³ Заполняется по факту выполнения / невыполнения по образцу: «Выполнено в срок (с нарушением срока) и в соответствии с требованиями (с нарушением требований) ОПОП» / «не выполнено»

⁴ * Руководитель практики от профильной организации / предприятия указывается только в том случае, если практика осуществляется на базе такой организации или предприятия. Если практика проводится на базе структурных подразделений РГУТИС, то данный информационный блок не приводится.



ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(проектно-технологической)

Введение

Время, место, наименование организации, где обучающийся проходил практику, в каком качестве работал, какие работы были им выполнены, задачи, стоящие перед обучающимся непосредственно в процессе прохождения практики и пути их достижения (1,5 – 3 листа).

Основная часть

Описание выполнения заданий с формулированием целей, задач, обоснованием этапов и методов выполнения, с анализом результатов.

Заключение

В заключении делаются аналитические выводы, связанные с прохождением практики (теоретические и практические вопросы, возникшие у обучающегося в связи с изучением деятельности органа места прохождения практики, освещение причин их возникновения и способов решения, предложения по совершенствованию законодательства и др.). Обучающийся обобщает работу и формирует общий вывод, о том, насколько практика способствовала углублению и закреплению теоретических знаний об изученных понятиях и категориях различных отраслей права, овладению практическими навыками работы. Указывает, что нового он узнал в результате прохождения практики, какую пользу она принесла, какие трудности встретились в работе, а также свое мнение о возможном улучшении деятельности органа, практические рекомендации (1,5 – 3 листа).

ОФОРМЛЕНИЕ

Отчёт оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001⁵, общепринятыми нормами оформления научно-исследовательских и квалификационных работ. **Текст отчёта должен быть отформатирован согласно тем же требованиям, которые предъявляются к тексту выпускной квалификационной работы (ВКР), и которые прописаны в программе Государственной итоговой аттестации (ГИА).**

⁵ ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»



Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера с печатью на одной стороне листа белой бумаги формата А4 размером 210×297. Цвет шрифта должен быть черным, равномерной плотности, выравниванием по ширине страницы. Основной текст отчета оформляется шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. В таблицах, рисунках допустимы иные шрифты, значения кегля, межстрочный интервал 1 и пр. – в соответствии с разумностью для качества наглядности представления информации. Каждый рисунок и таблица должны иметь порядковую нумерацию и собственное название (названия таблиц приводятся над самой таблицей, рисунков – под самим рисунком, выравниванием по центру страницы).

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом, равным 1,0 см.

Вне зависимости от способа выполнения отчета качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой – рукописным способом. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.



Приложение Е

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики
(проектно-технологической)
с __.__.202__ г. по __.__.202__ г.
обучающегося группы _____
Ивановой Иванны Ивановны

направление подготовки: 43.04.02 Туризм,
направленность (профиль) программы: Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии

Место прохождения практики _____
полное название профильной организации / предприятия

Основные задачи производственной практики (организационно-управленческой) были решены:

- получены первичные навыки ...;
- приобретены и развиты профессиональные умения и навыки ...;
- изучены и апробированы методики ...
- ...
- ...

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения производственной практики (проектно-технологической), будут использованы в дальнейшем при изучении учебных дисциплин, прохождении производственной и преддипломной практики, а также в исследовательской работе обучающихся и при подготовке к ГИА.

Рекомендуемая оценка – « _____ »

Руководитель практики
от образовательной организации _____ Полоцкая Н.А.