



УТВЕРЖДЕНО:

**Ученым советом Высшей школы сервиса
Протокол № 3 от «10» октября 2022г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.0.8 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕТОДИКА
ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН ПО НАПРАВЛЕНИЮ «СЕРВИС» В ВУЗАХ***

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы *магистратуры***

по направлению подготовки: 43.04.01 «Сервис»

**направленность (профиль) *Инновационные технологии сервиса в жилищно-
коммунальном комплексе***

Квалификация: магистр


Год начала подготовки: 2023

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент</i>	<i>К.п.н., доцент Зорина Н.М.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Директор ОПОП</i>	<i>К.т.н. Борисова О.Н.</i>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС <hr/>
		Лист 2 из 25

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.О.8 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» является обязательной дисциплиной блока 1 дисциплин подготовки магистров по направлению 43.04.01 Сервис, магистерская программа «Инновационные технологии сервиса в жилищно-коммунальном комплексе».

Изучение данной дисциплины базируется на знании программы бакалавриата по гуманитарным предметам, таким как: история, философия, технологии делового общения и др.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника магистратуры: ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам: ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой современной педагогики; с изучением инновационных технологий в современном образовании; педагогических методик и практик.

Предлагаемая программа ориентирована на развитие знаний студентов основных принципов и правил функционирования системы образования. Магистрант под руководством преподавателя учится разрабатывать рабочие программы, лекционные и практические занятия с учетом специфики специальности.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах изучается на 1 курсе в 1-м семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: в первом семестре л-4, сем.-14, конс.-2 СРО-86. 2 ч. - промежуточная аттестация (экзамен). Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий

контроль успеваемости, контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (разработка различных видов учебных занятий), промежуточную аттестацию в виде экзамена (тестирование + ситуационная задача и устный опрос).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора)
1.	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам: ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			1
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	22	22
	в том числе:	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	14	14
	Семинары	8	8
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	6	6
1.3	Консультации	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	86	86
3	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	2	2
4	Общая трудоемкость час	108	108
	з.е.	3	3



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
Для заочной формы обучения**

Номер недели и семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
1.2	Блок 1. Организация образовательной деятельности в современной России	Тема 1.1. Предмет. Задачи дисциплины. Развитие отечественной педагогики	1	Лекция			2	Круглый стол (дискуссия: обсуждение проблем современного образования)			15	Подготовка публичных речей на тему, связанную с развитием отечественной педагогики
		Лекция				2		Круглый стол (дискуссия: обсуждение проблем современного образования)	-	-		15
		Тема 1.2. Система современного российского образования.										



Номер недели и семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
		Тема 1.3. Нормативно-правовая база, регулирующая организацию образовательной деятельности в России	0,5	Лекция	2	тренинг					15	Изучение Федерального закона «Об образовании в РФ»
		Тема 1.4. Формы организации учебного процесса в высшей школе.	0,5	Лекция			2	Круглый стол			15	Подготовка публичных речей на тему, связанную с развитием отечественного образования

Первая контрольная точка (0-10 б.)– тестирование
Вторая контрольная точка (0-10 б.)-профессиональная речь (круглый стол на тему развития отечественного образования)



Номер недели и семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
2.1.	Блок 2. Методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах	Тема 2.1. Разработка лекционных и практических занятий по дисциплинам направления «Сервис»	2	Лекция-презентация	4	Ситуационная задача	2	Круглый стол			26	Разработка лекционных и практических занятий
Третья контрольная точка (0-10 б.)–ситуационная задача Четвертая контрольная точка (0-35 б.)– профессиональная речь/ презентация содержания практического занятия на тему, отражающую специфику специальности												
		Итого:	4		6		8				86	

Консультация -2 часа.

Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1	<p>Блок 1. Организация образовательной деятельности в современной России Предмет. Задачи дисциплины. Развитие отечественной педагогики (15 ч.)</p>	<p>Основная литература 1. Давыдова, Г. И., Прикладная профессиональная педагогика : учебное пособие / Г. И. Давыдова, В. И. Бондин, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. — Москва : Русайнс, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4365-8869-8. — URL:https://book.ru/book/942338 (дата обращения: 08.02.2023). — Текст : электронный.</p>
2	<p>Система современного российского образования. (15 ч.)</p>	<p>2. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL:</p>
3	<p>Нормативно-правовая база, регулирующая организацию образовательной деятельности в России(15 ч.)</p>	<p>URL: https://znanium.com/catalog/product/1900992 (дата обращения: 08.02.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>
4	<p>Формы организации учебного процесса в высшей школе (15 ч.)</p>	<p>3. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL:</p>
<p>Блок 2. Методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах</p>		<p>https://znanium.com/catalog/product/1941736 (дата обращения: 08.02.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>
5	<p>Разработка лекционных и практических занятий по дисциплинам направления «Сервис» (26ч.)</p>	<p>Дополнительная литература 1. Дидактика практико-ориентированного образования : монография / В.А. Беликов, П.Ю. Романов, А.С. Валеев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 267 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5ba3b918d4dfe8.70319322. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1032359 2. Жуков Г.Н., Матросов П.Г. Общая и профессиональная педагогика: Учебник. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИль). (переплет) ISBN 978-5-98281-342-8 - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=367020 3. Осипов М.Ю. Правовые процессы в системе высшего образования: Монография.- М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017 // https://znanium.com/bookread2.php?book=561343 4. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образ.: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В.Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высш. обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006583-0 - Режим доступа:</p>



		<p>https://znanium.com/catalog/document?id=399464</p> <p>5. Психология и педагогика: Учебное пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышова; Под ред. Э.В. Островского - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 381 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0025-7 - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=422030</p> <p>6. Тьютор в образовательном пространстве : учеб. пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/17329. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1029362</p> <p>Человеческий капитал системы образования : учебник / И.А. Ковалевич, В.Т. Ковалевич, О.В. Шайдунова, Н.А. Гончаревич. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 216 с. - ISBN 978-5-7638-3754-4. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1032105</p>
--	--	---



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции, индикатора	Содержание компетенции, индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам				
		ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	Организация образовательной деятельности в современной России Методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах	Принципы и методы организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования	осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения	навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения
		ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса		Технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты	Выбрать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТиС

Лист 11 из 25

№ п/п	Индекс компетенции, индикатора	Содержание компетенции, индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
				обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	программам	



7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p>Знание принципов и методов организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; Технологии, форм и методов подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Умение осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; Выбрать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам.</p>	<p>Тестирование; Выступление с профессиональными речами; Решение ситуационных задач</p>	<p>Студент демонстрирует знание принципов и методов организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; Технологии, форм и методов подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Студент демонстрирует умение осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; Выбрать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным</p>	<p>Закрепление способности осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>



Владение навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по проофильным основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	профессиональным программам. Студент продемонстрировал владение навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по проофильным основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	
---	---	--

«Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации»

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий+

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Средство оценивания – круглый стол (дискуссия – профессиональная речь)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении круглого стола (дискуссия – профессиональная публичная речь)



9-10 баллов – профессиональная речь отличается информативностью, логичностью, композиционной стройностью; содержит 5 и более аргументов; включает этикетные формулы; сопровождается презентацией, соответствующей современным нормам. В речи отсутствуют отступления от языковой нормы.

7-8 баллов – профессиональная речь отличается информативностью, логичностью, композиционной стройностью; содержит 3-4 аргумента; включает этикетные формулы; сопровождается презентацией. В речи наблюдаются незначительные отступления от языковой нормы.

5-6 баллов – в профессиональной речи наблюдаются повторы, нарушающие логическую и композиционную стройность изложения; речь содержит менее 3 аргументов; включает этикетные формулы; сопровождается презентацией. В речи имеют место нарушения языковой нормы.

3-4 балла – профессиональная речь недостаточно информативна, имеют место многочисленные повторы; содержит 1-2 аргумента; отсутствует презентация. В речи наблюдаются значительные отступления от языковой нормы.

0-2 балла - профессиональная речь не содержит достаточной информации; отсутствуют аргументы; не соразмерены композиционные части; отсутствует презентация. Не соблюдается языковая норма.

Максимальная сумма баллов - 10 баллов.

Средство оценивания – круглый стол (дискуссия – профессиональная речь/презентация учебного занятия на тему, отражающую специфику специальности)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении круглого стола (дискуссия – профессиональная речь)

30-35 баллов – речь отличается информативностью, логичностью, композиционной стройностью; включает этикетные формулы; содержит анализ используемых методов и методик, используемых в образовательном процессе; сопровождается презентацией, соответствующей современным нормам. В речи широко использована научная терминология, отсутствуют отступления от языковой нормы.

20-29 баллов – речь отличается информативностью, логичностью, композиционной стройностью; включает этикетные формулы; представленные методики носят более описательный, нежели аналитический характер; речь сопровождается презентацией. В речи широко использована научная терминология, наблюдаются незначительные отступления от языковой нормы.

10-19 баллов – в речи наблюдаются повторы, нарушающие логическую и композиционную стройность изложения; методики представлены поверхностно; презентация отсутствует. В речи недостаточно использована научная терминология, имеют место нарушения языковой нормы.

Менее 10 баллов – речь не содержит достаточной информации; не соразмерены композиционные части; методы и методики не представлены; отсутствует презентация. Не соблюдается языковая норма.

Максимальная сумма баллов - 35 баллов.

Средство оценивания – ситуационная задача деловая беседа



Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении ситуационных задач – составление плана учебного занятия

9-10 баллов – представлен план учебного занятия: цель, задачи, хронокарта, основные вопросы; предложены и проанализированы интерактивные формы, способствующие достижению поставленной цели;

7-8 баллов – представлен общий план учебного занятия: цель, задачи, хронокарта, основные вопросы; предложены интерактивные формы, способствующие достижению поставленной цели; анализ поверхностный;

5-6 баллов – представлены отдельные пункты плана учебного занятия; предложены интерактивные формы, способствующие достижению поставленной цели;

0-4 балла - представлен план учебного занятия: цель, задачи, хронокарта, основные вопросы; интерактивные формы, способствующие достижению поставленной цели, отсутствуют.

Максимальная сумма баллов - 10 баллов.

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Средство оценивания – тестирование+ ситуационная задача

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий+ ситуационной задачи

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий+ решена ситуационная задача	«5», если (90 –100)% правильных ответов + представлен полный, аргументированный ответ, содержащий решение ситуационной задачи
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов+ ответ, содержащий решение ситуационной задачи, недостаточно аргументирован
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов+ представлено общее описание ситуационной задачи; анализ отсутствует
	«2», если менее 50% правильных ответов; ситуационная задача не решена

Средство оценивания - Устный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания



<p>«5»</p>	<p>примерами, применять их в новой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<p>для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы. <p>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none">– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание– программного материала, основной и– дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной



«3»	<ul style="list-style-type: none">– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.– не сформированы компетенции, умения и навыки.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием в экзаменационную сессию (экзамен). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в общей сложности **не менее 51 балла**, успешно пройти все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущему контролю успеваемости)

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.



Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1	<i>Организация образовательной деятельности в современной России</i>	Круглый стол - Составление профессиональных публичных речей	Участвовать в круглом столе на тему развития отечественного образования – в течение месяца - ноябрь 2023г.
2	<i>Организация образовательной деятельности в современной России</i>	тестирование	Выполнить тестовое задание в течение месяца - октябрь 2023г.
3	<i>Методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах</i>	Решение ситуационной задачи	Представить план учебного занятия – в течение месяца - ноябрь 2023г.
4	<i>Методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах</i>	Профессиональная речь	Выступить с презентацией лекционного/практического занятия на тему, отражающую специфику специальности – в течение месяца – ноябрь-декабрь 2023г. <u>Задание 36.</u>

Перечень оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Оценочные средства текущего контроля

Круглый стол-дискуссия презентация профессиональных деловых/публичных речей

. Темы профессиональных речей речей (ОПК-7.1, 7.2)

1. Презентация лекционного/практического занятия на тему, отражающую специфику специальности **Задание 36.**
2. Система образования в современной России. Развитие отечественного образования

Ситуационные задачи - деловая беседа (ОПК-7.2)

Задание 1. Преподаватель готовится к семинару/практическому занятию. Какие интерактивные формы он может использовать?



Задание 2. Преподаватель готовится к лекции. Какие современные электронные ресурсы могут быть использованы для поиска информации?

Задание 3. В учебной группе несколько студентов из Китая. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Оценочные средства промежуточной аттестации

ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

Задания закрытого типа (по ФЗ «Об образовании в РФ»)

1	Непрерывное образование, обеспечивающее возможности реализации права на образование в течение всей жизни, включает: Кол-во правильных ответов - 1
1	общее образование
2	профессиональное образование
3	дополнительное образование и профессиональное обучение
4	все ответы правильные
2	Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают: Кол-во правильных ответов - 3
1	автономность образовательных систем субъектов
2	преемственность основных образовательных программ
3	вариативность содержания программ соответствующего уровня
4	государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ и результатам их освоения
3	Федеральные государственные стандарты включают в себя требования к: Кол-во правильных ответов - 3
1	структуре основных образовательных программ
2	условиям реализации основных образовательных программ
3	минимуму содержания образования
4	результатам освоения образовательных программ
4	В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в форме: Кол-во правильных ответов - 3
1	очной
2	очно-заочной
3	заочной
4	дистанционной
5	Профессиональное обучение направлено Кол-во правильных ответов - 2
1	на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции
2	на получение квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего
3	на формирование творческих способностей человека



4	на развитие творческих способностей человека
6	Форма обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения устанавливается Кол-во правильных ответов - 1
1	Федеральным законом
2	нормативно-правовым актом регионального органа управления образования
3	организацией, осуществляющей деятельность самостоятельно
4	образовательной организацией по согласованию с учредителем
7	К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: Кол-во правильных ответов - 2
1	лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование
2	лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
3	лица, имеющие профессиональную подготовку
8	К уровням общего образования относятся: Кол-во правильных ответов - 1
1	начальное общее образование
2	Основное общее образование
3	Среднее общее образование
4	все ответы правильные
9	К уровням профессионального образования относятся: Кол-во правильных ответов - 1
1	высшее образование – бакалавриат
2	высшее образование – специалитет, магистратура
3	среднее профессиональное образование
4	все ответы правильные
10	Для успешного профессионального общения наиболее эффективной является стратегия: Кол-во правильных ответов - 1
1	сотрудничества
2	соперничества
3	конфронтации
11	Аудиальные СМИ - это: Кол-во правильных ответов - 1
1	<i>газеты</i>
2	радио
3	Интернет
4	телевидение
12	В Российской Федерации образование не может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность только в форме: Кол-во правильных ответов - 1
1	очной
2	очно-заочной
3	заочной
4	дистанционной
13	Информационные ресурсы включают: Кол-во правильных ответов - 3
1	Библиотечные ресурсы
2	специализированные коммерческие фирмы, занимающиеся куплей-продажей



	информации (например, рекламные агентства)
3	Информацию государственных структур
4	Информацию организаций
14	Речевая тактика, используемая лектором в заключительной части публичной речи. Кол-во правильных ответов - 1
1	Открытие позиции
2	Закрытие позиции
3	Тактика содействия
4	Тактика – приведение примера
15	Аудирование, при котором совмещается понимание и сочувствие-переживание, – это: Кол-во правильных ответов - 1
1	нерефлексивное слушание
2	рефлексивное слушание
3	эмпатическое слушание
4	апперцепция
16	Ссылки в речи на федеральные законы, нормативно-правовые акты – это аргумент: Кол-во правильных ответов - 1
1	К силе
2	К авторитету
3	К массам
4	К делу
17	Тезис – это: Кол-во правильных ответов - 1
1	основная мысль
2	доказательство
3	украшение речи
4	композиционно- риторический прием
18	Лекционный материал должен быть выдержан и изложен в стиле речи: Кол-во правильных ответов - 1
1	в высоком стиле
2	в среднем стиле
3	в простом стиле
4	в бурлескном стиле
19	Дискурс – это Кол-во правильных ответов - 1
1	система взаимосвязанных, взаимообусловленных элементов, языковых знаков
2	процесс говорения
3	речевое произведение, в котором находят разрешение коммуникативные целеустановки, интенциональные замыслы автора
4	то же, что и текст
20	Максимы, которые являются составляющими принципа вежливости Дж. Лича: Кол-во правильных ответов - 2
1	скромности
2	такта
3	качества



4	количества
21	Интенция – это Кол-во правильных ответов - 1
1	то же самое, что и тезис
2	то же самое, что и тема
3	намерение
4	обоснованность речи
22	Профессиональная коммуникация - это Кол-во правильных ответов - 1
1	общение людей
2	беседа
3	речевое взаимодействие представителей социальных институтов, социальных групп с целью обмена информацией, предоставления информации, установления сотрудничества
4	выступление на митинге
23	Специфической особенностью профессиональной коммуникации является: Кол-во правильных ответов - 1
1	неограниченность во времени
2	регламентированность
3	отсутствие норм и правил
4	разговор по душам
24	Свободное, практическое владение речью на данном языке, умение говорить правильно, бегло и динамично можно считать: Кол-во правильных ответов - 1
1	языковой компетенцией
2	речевой компетенцией
3	коммуникативной компетенцией
4	Межкультурной компетенцией
25	Информация представлена через видеоряд: Кол-во правильных ответов - 1
1	В аудиальных СМИ
2	В визуальных СМИ
3	В аудиовизуальных СМИ
26	Техника, помогающая понять мысли и чувства обучающего, поддержать и направить его. Кол-во правильных ответов - 1
1	рефлексивное слушание
2	эмпатическое слушание
3	активное слушание
4	пассивное слушание
27	Инфографика – это: Кол-во правильных ответов - 1
1	То же самое, что и рисунок
2	То же самое, что и текст
3	изображение, на котором с помощью графики и текста отображается какая-либо информация
28	Умение учитывать возраст, пол, национальность слушателей, их общественное положение и образ жизни относится:



	Кол-во правильных ответов - 1
1	к лингвопрагматической части компетенции оратора
2	к предметной компетенции
3	к аргументационному компоненту ораторской компетенции
4	к практическому опыту в политической сфере
29	Похвала, комплимент– это аргумент: Кол-во правильных ответов - 1
1	к авторитету
2	к массам
3	к делу
4	к тщеславию
30	Языковой компетенцией выступающего/лектора можно считать: Кол-во правильных ответов - 1
1	великолепное владение материалом темы выступления, основанное на широкой образованности
2	его высокую эрудированность во многих областях знания
3	прекрасное знание языка как средства общения
4	широкое привлечение фактического материала

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса

Задания открытого типа

Выполните контрольные задания в форме задачи

Задание 31. Преподаватель готовится к семинару/практическому занятию. Какие интерактивные формы он может использовать?

Задание 32. Преподаватель готовится к лекции. Какие современные электронные ресурсы могут быть использованы для поиска информации?

Задание 33. В учебной группе несколько студентов из Китая. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 34. Преподаватель готовится к лекции и собирает материалы, используя, в том числе, интернет-ресурсы. Какие могут быть допущены ошибки при сборе информации?

Задание 35. Преподаватель готовится к семинару/практическому занятию. Цель – обучение профессиональным умениям и навыкам. Как проконтролировать достижение цели обучения всех студентов?



Задание 36. Преподаватель готовится к выступлению на конференции. Тема – развитие инновационных направлений в сервисе. Какие основные особенности речи? Какие необходимо выбрать речевые тактики и аргументы.

Задание 37. Какие аргументы не следует преподавателю использовать в деловой речи?

Задание 38. Охарактеризуйте речевые тактики специалиста, в том числе преподавателя, способствующие сотрудничеству.

Задание 39. Идет дискуссия. Выступает преподаватель/специалист. Аудитория настроена агрессивно. Предложите наиболее уместные речевые тактики, которые могут использовать специалисты.

Задание 40.

Предложите речевые тактики для достижения коммуникативной цели (сотрудничества) и нейтрализации недовольства/возможной агрессии.

Задание 41. Представьте определение речевой тактики

Задание 42. Представьте речевые тактики, способствующие достижению коммуникативных целей.

Задание 43. Смоделируйте поведенческий портрет студента.

Задание 44. Представьте определение аргументации как фигуры мысли.

Задание 45. Объясните смысл упреждающей аргументации

Задание 46. Объясните содержание аргумента к массам

Задание 47. Почему преподавателю важно в деловой беседе использовать этикетные формулы обращения, уважения и т.д.

Задание 48. Представьте максимы, составляющие Принцип кооперации П.Грайса

Задание 49. Охарактеризуйте максимум количества П. Грайса

Задание 50. Охарактеризуйте максимум качества П. Грайса

Задание 51. Установите соответствие понятия и определения.

1. Стратегия взаимодействия: уход, уклонение	А. Каждый из участников отстаивает только свои интересы, не считаясь с интересами другого.
2. Стратегия взаимодействия: сотрудничество	Б. Человек жертвует личными интересами в пользу интересов соперника.
3. Стратегия взаимодействия: компромисс	В. Удовлетворении интересов обеих сторон и сохранении межличностных отношений.
4. Стратегия взаимодействия: уступка, приспособление	Г. Ни одна из конфликтующих сторон не получает удовлетворения сполна – каждый вынужден в чем-то поступиться своими интересами.
5. Стратегия взаимодействия: соперничество	Д. Стремлением уйти от конфликта

Задание 52. Опишите невербальные признаки уверенного поведения.

Задание 53. Установите соответствие понятия и определения.

1. Открытый вопрос	А. В формулировке вопроса содержатся
--------------------	--------------------------------------



	варианты ответа
2.Закрытый вопрос	Б. Предполагает развернутые ответы, в которых собеседник высказывает свое мнение свободно.
3.Альтернативный вопрос	В. В ответе на вопрос нет заранее готового знания
4.Проблемный вопрос	Г. Предполагает однозначный ответ: да/нет, сообщение чего-либо точного – даты, веса, цвета и т.п.

Задание 54. В учебной группе несколько студентов из Конго. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 55. Представьте определение межкультурной коммуникации

Задание 56 Учебная группа – представители разных культур из государств постсоветского пространства. Охарактеризуйте речевые тактики преподавателя, способствующие сотрудничеству.

Задание 57. Почему важно в деловой беседе использовать этикетные формулы обращения, уважения и т.д.

Задание 58 . Что такое эмпатия?

Задание 59. Представьте составляющие коммуникативной ситуации

Задание 60. Основные техники, используемые в малом разговоре

Задание 61 . Цель «малого разговора» в деловом общении?

Задание 62. Представьте определение прагматической лингвистики

Задание 63. Администратор сервисного центра проводит собрание со студентами-практикантами. Определите круг вопросов, вокруг которых пойдет беседа. Предложите речевые тактики, которые могут использовать специалисты для достижения коммуникативных целей.

Задание 64. Раскройте понятие психологическая подстройка

Задание 65. В учебной группе несколько студентов из Конго. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 66 . Охарактеризуйте психологические тактики преподавателя, способствующие сотрудничеству.

Задание 67. Представьте определение эмоционального интеллекта

Задание 68. В учебной группе студент с проблемами в речи. Опишите и объясните особенности общения с такой категорией студентов.

Задание 69. Представьте определение инклюзивной компетенции.

Задание 70. В учебной группе большое количество иностранцев. Какими знаниями и умениями должны обладать преподаватели?

Задание 71. Преподаватели готовятся к встрече с представителями иной культуры. Какими знаниями и умениями должны обладать преподаватели?

Задание 72. Установите соответствие понятия и определения



1. Аргумент к массам	А . Факты, цифры
2. Аргумент к делу	Б. Похвала, комплимент
3. Аргумент к тщеславию	В. Ссылка на результаты социологических исследований, опросов
4. Аргумент к силе	Г. Угроза
5. Аргумент к авторитету	Д. Ссылка на авторитетное лицо в данной области/документ

Задание 73. Представьте определение речевого этикета

Задание 74. Какие Принципы коммуникации составляют основу коммуникативного кодекса?

Задание 75. Представьте основные функции коммуникации.

Задание 76. Преподаватель должен не только уметь говорить, но и слушать. Представьте слушание как вид речевой деятельности.

Задание 77. Опишите роль слушания (речевая деятельность студента) в учебном процессе

Задание 78. Преподаватель ведет практическое занятие. Объясняет, как следует пользоваться профессиональным оборудованием. Какую роль играет слушание (вид речевой деятельности со стороны студентов)

Задание 79 . Объясните регулятивную функцию слушания

Задание 80. В учебной группе несколько студентов из Камеруна. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 81. Представьте роль чтения как вида речевой деятельности в учебном процессе

Задание 82 . Представьте виды чтения.

Задание 83. Дайте определение коммуникативной норме

Задание 84. Представьте краткую характеристику методики организации и проведения лекции пресс-конференции

Задание 85. На каких курсах (старших, младших) проводить лекцию-пресс-конференцию наиболее эффективно?

Задание 86. Какие правила должен помнить преподаватель, готовясь к семинару, который будет проходить в форме «круглого стола»?

Задание 87. Какие профессиональные навыки и умения формируются в ходе «круглого стола»?

Задание 88 . В учебной группе несколько студентов из Чада. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 89. В учебной группе студенты из Китая, Вьетнама, Лаоса. Какие аргументы нужно использовать в деловом общении с представителями реактивной культуры?

Задание 90. В учебной группе несколько студентов из Таджикистана, Туркмении. Какими знаниями и умениями должен обладать преподаватель, работая с этими студентами.

Задание 91. Цель лекции-пресс-конференции в начале изучения учебной дисциплины?

Задание 92 . Цель лекции-пресс-конференции в середине изучения учебной дисциплины?

Задание 93. Цель лекции-пресс-конференции в конце изучения учебной дисциплины?



Задание 94. Что означает понятие «ситуационная задача»?

Задание 95. Цель использования ситуационных задач в учебном процессе?

Задание 96. Что дает решение ситуационных задач?

Задание 97. Цель использования тренинга как формы обучения?

Задание 98. Что означает понятие «проектный метод»?

Задание 99. Какие методы может использовать преподаватель при практико-ориентируемом обучении

Задание 100. Представьте рефлексивный метод обучения

7.4. Содержание занятий семинарского типа

Занятие семинарского типа 1-2.

Вид занятия: круглый стол

Тема и содержание: Предмет. Задачи дисциплины. Развитие отечественной педагогики

Цель: раскрыть цели, задачи дисциплины; рассмотреть основные этапы развития отечественной педагогики.

Практические навыки: умение систематизировать научную литературу; умение выступать с научной речью/ монологическим научным дискурсом перед аудиторией

Занятие семинарского типа 3-4.

Вид занятия: круглый стол

Тема и содержание: Система современного российского образования. Современные тенденции развития образования в России. Болонский процесс

Цель: современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса

Практические навыки: умение использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса

Занятие семинарского типа 4-5.

Вид занятия: тренинг.

Тема и содержание занятия Нормативно-правовая база, регулирующая организацию образовательной деятельности в России

Цель занятия: обучение написанию публичной речи/ созданию публичного дискурса.

Практические навыки: умение работать с юридической литературой.

Занятие семинарского типа 5-6.

Вид занятия: круглый стол. Выступления с публичными речами

Тема и содержание занятия: Формы организации учебного процесса. Общая характеристика высшего образования в современной России. Образовательные стандарты высшей школы. Учебные планы и программы.

Цель занятия: обучение студентов инновационно-творческим технологиям в образовательном процессе; работе с учебными планами и программами.

Практические навыки: умение разрабатывать рабочие программы.

Занятие семинарского типа 7-8.

Вид занятия: круглый стол. Выступление с профессиональными речами

Тема и содержание занятия: Разработка занятий лекционных и практических занятий по дисциплинам направления «Сервис»

Цель занятия: обучение студентов педагогическим методикам

Практические навыки: навыки освоения педагогических методик.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Давыдова, Г. И., Прикладная профессиональная педагогика : учебное пособие / Г. И. Давыдова, В. И. Бондин, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. — Москва : Русайнс, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4365-8869-8. — [URL:https://book.ru/book/942338](https://book.ru/book/942338) (дата обращения: 08.02.2023). — Текст : электронный.
2. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900992> (дата обращения: 08.02.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941736> (дата обращения: 08.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Дидактика практико-ориентированного образования : монография / В.А. Беликов, П.Ю. Романов, А.С. Валеев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 267 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5ba3b918d4dfe8.70319322. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1032359>
2. Жуков Г.Н., Матросов П.Г. Общая и профессиональная педагогика: Учебник. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-342-8 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=367020>
3. Осипов М.Ю. Правовые процессы в системе высшего образования: Монография.- М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017 // <https://znanium.com/bookread2.php?book=561343>
4. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образ.: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В.Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высш. обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006583-0 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399464>



5. Психология и педагогика: Учебное пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышова; Под ред. Э.В. Островского - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 381 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0025-7 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=422030>
6. Тьютор в образовательном пространстве : учеб. пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/17329. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1029362>
7. Человеческий капитал системы образования : учебник / И.А. Ковалевич, В.Т. Ковалевич, О.В. Шайдурова, Н.А. Гончаревич. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 216 с. - ISBN 978-5-7638-3754-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1032105>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM Режим доступа: <https://znanium.com/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru Режим доступа: <https://book.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю): Процесс изучения дисциплины предусматривает аудиторную (работа на лекциях и практических занятиях) и внеаудиторную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.



Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций), могут быть использованы такие формы, как лекция-диалог. Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Практические занятия по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» проводятся с целью приобретения практических навыков использования педагогических методик в учебном процессе.

Практическая работа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебного предмета, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят в письменном виде. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. Основой практических занятий выступают ситуационные задачи, которые должен уметь решать специалист, работающий в области туризма и сервиса.

На практических занятиях по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» используются следующие интерактивные формы:

Тренинг

Решение ситуационных задач - анализ планов учебных занятий и поиск вариантов лучших решений.

Круглый стол. Выступления с научными/публичными речами, представляющими содержание и анализ учебного занятия.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является развитие коммуникативной компетенции, способствующей осуществлению педагогической деятельности.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- формирование и совершенствование навыков разработки различных форм учебных занятий;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование и совершенствование навыков коммуникации;
- совершенствование навыков основных видов речевой деятельности;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернет.



В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками составления профессиональной публичной и научной речи, составления текстов научного характера, требуемых в ходе профессиональной деятельности, умениями квалифицированно вести деловые переговоры и беседы

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование Доска;
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: переносное видеопроекционное оборудование Доска;
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Доска помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» Интерактивная доска