



УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом Института сервисных
технологий
Протокол № 5 от «27» января 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

**основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования – программы подготовки специалистов
среднего звена**

по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: юрист

год начала подготовки: 2023

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Преподаватель</i>	<i>Пьянкова И.Г.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ППСЗ:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>	<i>Григорьева А.А.</i>



СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика рабочей программы дисциплины**
- 2 Структура и содержание учебной дисциплины**
- 3 Методические указания по проведению практических
занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической
подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**
- 4 Фонд оценочных средств дисциплины**
- 5 Условия реализации программы дисциплины**
- 6 Информационное обеспечение реализации программы**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4, 9.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9. ОК 11. ОК 12. ПК 2.3.	<p>— ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</p> <p>— составлять различные административно-правовые документы;</p> <p>— выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</p> <p>— выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</p> <p>— анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</p> <p>— оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</p> <p>— логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p>	<p>— понятие и источники административного права;</p> <p>— понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>— понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>— состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</p> <p>— понятие и виды субъектов административного права;</p> <p>— административно-правовой статус субъектов административного права;</p>

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.



--	--	--

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека,	ЛР 4



<p>осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>



<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<p>ЛР 11</p>
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>ЛР 12</p>
<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>ЛР 13</p>
<p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>ЛР 14</p>



Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Положительное отношение к труду, социально значимая целеустремленность и ответственность в деловых отношениях;	ЛР 16
Уважение к закону и правопорядку	ЛР 17

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
<i>в т.ч. в форме практической подготовки (если предусмотрено)</i>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	0
контрольная работа (если предусмотрено)	0
Самостоятельная работа ²	20
Промежуточная аттестация	Экзамен

²Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины:

Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ³ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Общие положения административного права	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 8
	Понятие, предмет и метод административного права, система и принципы административного права. Нормы административного права и особенности их реализации. Источники административного права.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся⁴		
Тема 2. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9,
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Горизонтальные и вертикальные административно-правовые отношения.	2	

³В соответствии с Приложением 3 ПООП.

⁴ Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).



	Административная право- и дееспособность. Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 12 ПК 2.3
	Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы Решение задач из практикума.		
Тема 3. Субъекты административного права	Содержание учебного материала Административно-правовой статус граждан, иностранных лиц и лиц без гражданства. Административно - правовой статус юридических лиц, некоммерческие организации, религиозных объединений и благотворительных организаций	4	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 12, ПК 2.3
	Практические работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Государственная служба в РФ	Содержание учебного материала Понятие и виды государственной службы. Государственная служба как правовой институт. Принципы государственной службы. Правовая основа государственной службы. Государственная должность: понятие, признаки. Категории государственных должностей. Способы замещения государственных должностей. Государственные служащие: понятие и признаки. Виды государственных служащих. Права и обязанности государственных служащих. Порядок прохождения государственной службы.	4	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 12
	Практические работы.		
	1. Правовая основа государственной службы. 2. Принципы государственной службы. 3. Государственная должность. Виды государственных	8	



		<p>должностей.</p> <p>4. Понятие и виды государственных служащих.</p> <p>5. Поступление на государственную службу.</p> <p>6. Порядок прохождения государственной службы.</p>		
		Самостоятельная работа обучающихся		
Тема Административно- правовые гарантии	5.	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 12, ПК 2.3
		Обращения граждан. Право на мирные собрания.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	4	
		Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы Решение задач из практикума		
Тема Административно- правовые режимы	6.	Содержание учебного материала		ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 12
		Конституционно-правовые основы административно-правовых режимов. Чрезвычайное и военное положение. Правовой режим контртеррористической операции. Режим закрытых административно-территориальных образований.	4	
		Практические работы.	6	
		Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы 2 Подготовка докладов и сообщений к выступлениям		
Тема Административно- правовые формы управления	7.	Содержание учебного материала		ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 2.3
		Понятие и признаки административно-правовых форм. Правовые и не правовые формы осуществления государственного управления. Понятие и признаки правовых актов управления. Юридическое зна-	4	

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 11

		чение правовых актов управления. Субъекты, издающие правовые акты управления. Виды правовых актов управления. Нормативные и ненормативные правовые акты управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения.	4	
		Самостоятельная работа обучающихся Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы Подготовка докладов и сообщений к выступлениям	6	
Тема 8. Административно-правовые методы управления	Содержание учебного материала Понятие и виды управленческих методов. Понятие и виды административно-правовых методов. Убеждение в государственном управлении. Понятие и средства убеждения. Правовое воспитание. Поощрение в государственном управлении. Меры поощрения. Поощрительное производство.		2	ОК4,ОК5, ОК 6,ОК 9, ОК 12 ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие и виды управленческих методов. Понятие и виды административно-правовых методов. Убеждение в государственном управлении. Понятие и средства убеждения. Правовое воспитание. Поощрение в государственном управлении. Меры поощрения. Поощрительное производство.		6	
Тема 9. Административная ответственность	Содержание учебного материала Понятие административной ответственности. Соотношение с други-		6	ОК 2,ОК 4,



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 12

	<p>ми видами юридической ответственности. Признаки административной ответственности. Правовая основа административной ответственности. Основание административной ответственности. Административное правонарушение. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Меры административной ответственности. Основные и дополнительные административные наказания. Административный штраф. Административное выдворение. Порядок назначения административных наказаний</p>	2	ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 2.3
	<p>Практические работы.</p>		
	<p>Разыгрывание административного процесса</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Работа с конспектом занятия, учебной литературой. Указать основные признаки государства и на их основе вывести определение понятия «государство».</p>		
<p>Тема 10. Административные правонарушения</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Состав административного правонарушения: объект и объективная сторона, субъект и субъективная сторона. Виновные лица. Виды административных правонарушений. Административно - правовой статус органов государственной власти и их должностных лиц, компетентных рассматривать дела, вытекающие из административных правонарушений.</p>	2	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 12,
	<p>Практические работы. Административные правонарушения</p>		



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 13

Тема 11. Правовые основы управления в экономической, социально-культурной и иных сферах общественной жизни	Содержание учебного материала		ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 9, ПК 2.3
	Организация управления экономической сферой: Управление промышленным комплексом; Управление агропромышленным комплексом; Управление транспортно-дорожным комплексом и связью; Государственный контроль и надзор; Управление строительно-жилищным комплексом; Управление в сфере экологии; Управление финансами; Управление торговлей. Организация управления социально-культурной сферой: Управление образованием; Управление в области науки; Управление в области культуры; Санитарно-эпидемиологический надзор. Итоговое занятие	4	
	Итоговое занятие по дисциплине	2	
Всего:		80	



3. Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе

Практические занятия заключаются в выполнении студентами, под руководством

преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретение практических навыков

овладения методами практической работы с применением современных средств

компьютерной графики, мультимедиа, коммуникационных технологий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического

материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных

уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются,

систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать эти навыки на практике,

развиваются интеллектуальные умения.

Практические занятия проводятся в форме практических работ и семинаров.

3.1. Тематика и содержание практических занятий/лабораторных работ/семинаров

Практическое занятие 1.

Тема: Общие положения административного права

Содержание: Понятие, предмет и метод административного права, система и принципы административного права.

Нормы административного права и особенности их реализации. Источники административного права.

Практическое занятие 2.

Тема: Административно-правовые отношения

Содержание: Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.

Горизонтальные и вертикальные административно-правовые отношения. Административная право- и дееспособность

Практическое занятие 3.

Тема: Субъекты административного права



Содержание: Административно-правовой статус граждан, иностранных лиц и лиц без гражданства.

Административно - правовой статус юридических лиц, некоммерческие организации, религиозных объединений и благотворительных организаций.

Практическое занятие 4.

Тема: Государственная служба в РФ

Содержание: Понятие и виды государственной службы. Государственная служба как правовой институт. Принципы государственной службы. Правовая основа государственной службы.

Государственная должность: понятие, признаки. Категории государственных должностей. Способы замещения государственных должностей.

Государственные служащие: понятие и признаки. Виды государственных служащих. Права и обязанности государственных служащих.

Порядок прохождения государственной службы.

Практическое занятие 5.

Тема: Административно-правовые гарантии

Содержание: Обращения граждан. Право на мирные собрания.

Практическое занятие 6.

Тема: Административно-правовые режимы

Содержание: Конституционно-правовые основы административно-правовых режимов. Чрезвычайное и военное положение.

Правовой режим контртеррористической операции.

Режим закрытых административно-территориальных образований.

Практическое занятие 7.

Тема: Административно-правовые формы управления

Содержание: Понятие и признаки административно-правовых форм. Правовые и не правовые формы осуществления государственного управления.

Понятие и признаки правовых актов управления. Юридическое значение правовых актов управления. Субъекты, издающие правовые акты управления.

Виды правовых актов управления. Нормативные и ненормативные правовые акты управления.

Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения.

Практическое занятие 8.

Тема: Административно-правовые методы управления

Содержание: Понятие и виды управленческих методов. Понятие и виды административно-правовых методов.

Убеждение в государственном управлении. Понятие и средства убеждения. Правовое воспитание.

Поощрение в государственном управлении. Меры поощрения. Поощрительное производство.

Практическое занятие 9.

Тема: Административная ответственность



Содержание: Понятие административной ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности. Признаки административной ответственности. Правовая основа административной ответственности. Основание административной ответственности. Административное правонарушение. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения.

Меры административной ответственности. Основные и дополнительные административные наказания. Административный штраф. Административное выдворение. Порядок назначения административных наказаний

Практическое занятие 10.

Тема: Тема 10. Административные правонарушения

Содержание: Состав административного правонарушения: объект и объективная сторона, субъект и субъективная сторона. Виновные лица.

Виды административных правонарушений.

Административно - правовой статус органов государственной власти и их должностных лиц, компетентных рассматривать дела, вытекающие из административных правонарушений

Практическое занятие 11.

Тема: Правовые основы управления в экономической, социально-культурной и иных сферах общественной жизни

Содержание:

Организация управления экономической сферой: Управление промышленным комплексом; Управление агропромышленным комплексом; Управление транспортно-дорожным комплексом и связью; Государственный контроль и надзор; Управление строительно-жилищным комплексом; Управление в сфере экологии; Управление финансами; Управление торговлей.

Организация управления социально-культурной сферой: Управление образованием; Управление в области науки; Управление в области культуры; Санитарно-эпидемиологический надзор.

Итоговое занятие

3.2. Тематика и содержание самостоятельной работы

(Не предусмотрено)

4. Фонд оценочных средств дисциплины

4.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Формы промежуточной аттестации по семестрам:

№ семестра	Форма контроля
4	Экзамен

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также формирования компетенций:

Результаты обучения: умения, знания	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
--	---------------------------------	-----------------------------



<p>Уметь: -ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности - составлять различные административно-правовые документы - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных - выделять административно-правовые отношения из числа иных - анализировать и применять на практике нормы административного - оказывать консультационную помощь субъектам административных - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике</p>	<p>Соблюдение регламентов в профессиональной деятельности.</p>	<p>аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; -экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.</p>
<p>Знать: -понятие и источники административного права -понятие и виды административно-правовых норм - понятия</p>	<p>Обладает знаниями в административном праве</p>	



государственного управления и государственной службы - состав административного правонарушения порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений - понятие и виды субъектов административного права - административно-правовой статус субъектов административного права		
---	--	--

Формируемые компетенции:

Код формируемой компетенции	Наименование компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; -экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного



		зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; -экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.
--	--	--

4.2. Методика применения контрольно-измерительных материалов

Контроль знаний обучающихся включает:

Текущий контроль в форме устного опроса, семинаров, тестирования, экспертного наблюдения за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.

4.3. Контрольно-измерительные материалы включают:

4.3.1. Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.3.2. Типовые задания для оценки знаний и умений промежуточной аттестации

Контрольно – измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

4.4. Критерии и показатели оценивания

Для текущего контроля

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	устный ответ, семинар	полнота и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного материала, четкость и грамотность речи.	ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный.
«4»	устный ответ, семинар	полнота и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного материала, четкость и грамотность	ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в



		речи.	определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя.
«3»	устный ответ, семинар	полнота и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного материала, четкость и грамотность речи.	ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.
«2»	устный ответ, семинар	полнота и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного материала, четкость и грамотность речи.	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Для промежуточной аттестации

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	тестовое задание	правильность ответа	86-100% правильных ответов на вопросы
«4»	тестовое задание	правильность ответа	71-85% правильных ответов на вопросы
«3»	тестовое задание	правильность ответа	51-70% правильных ответов на вопросы
«2»	тестовое задание	правильность ответа	0-50% правильных ответов на вопросы

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:



Учебная мебель, доска, ПК-1, мультимедийное презентационное оборудование СПС
Консультант Плюс

6. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

6.1. Основные печатные издания

1. Административное право: Учебник / Миронов А.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-81990-588-3 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757880>

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ). // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=191650>
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 1. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189953>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1. От 31.07.1998 № 146-ФЗ в ред. от 26.11.2008; часть 2. От 05.08.2000 № 117-ФЗ в ред. от 30.12.2008). <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=181525>
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.04.2004 № 190-ФЗ в ред. от 30.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183231>
6. Федеральный конституционный закон «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 № 2-ФКЗ в ред. от 30.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=190497>
7. Федеральный конституционный закон «О Конституционном суде РФ» от 21.07.1994. «1-ФКЗ (в ред. от 05.04.2005г. Ж2-ФКЗ). <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=190496>
8. Федеральный конституционный закон «О судебной системе в РФ» от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (в ред. от 05.04.2005г. № 3-ФКЗ). <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=158706>
12. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в РФ» в ред. от 25.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=191648>
13. Федеральный закон 10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в ред. от 25.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183529>
14. ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ» от 04.03.1998. № 33-ФЗ.



<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=176316>

Интернет-ресурсы:

1. Административная ответственность: учебное пособие / под ред. Н.В. Румянцева, А.И. Стахова. - Изд. ЮНИТИ-ДАНА. 2021. <http://www.knigafund.ru/books/106655>
2. Демин А.А. Субъекты административного права Российской Федерации: Учебное пособие. - Изд. Книгодел. 2020. <http://www.knigafund.ru/books/75224>
3. Звоненко Д.П. Административное право: учебник. - Изд. ЮстицИнформ. 2021. <http://www.knigafund.ru/books/10784>
4. Липатов Э.Г., Филатов А.В., Чаннов СЕ. Административная ответственность: учебно-практическое пособие. - Изд. ВолтерсКлувер. 2020. <http://www.loHgafund.ru/books/38129>

Дополнительные источники:

1. Административное право России Автор: [Волков А.М.](#) /Учебник, 2019, Издательство: [Проспект](#), 328 с ISBN: 978-5-392-18860-4. <https://www.book.ru/book/917376>