

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И
СЕРВИСА»

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГУТИС»
Протокол № 4 от «26» октября 2021 г

Утверждаю:
Ректор
 А.А. Федулин

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - программы

магистратуры

по направлению подготовки: *43.04.01 Сервис*

направленность (профиль): **Геоинформационный сервис**

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: *2022*

Директор ОПОП:


Шайтура С.В.

Представители работодателей
Генеральный директор
ООО «Съемка с воздуха»

Барбасов В.К.

Утверждено на заседании Ученого совета «Высшей школы сервиса»
протокол № 4 от «13» октября 2021 г.:

Директор высшей школы сервиса



Л.В. Сумзина

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	
1 Общая характеристика образовательной программы высшего образования – программы прикладной магистратуры 43.04.01 «Сервис».....	
1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	
1.2 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	
1.3 Направленность (профиль) образовательной программы.....	
1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	
1.5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	
1.6 Матрица компетенций по направлению подготовки: 43.04.01 сервис.....	
1.7 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис» (магистратура)	
Блок 1 «Дисциплины (модули). Обязательная часть»	
1.7.1 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.1 «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»	
1.7.2 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.2 «Современные методы исследований».....	
1.7.3 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.3 «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности»	
1.7.4 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.4 «Технологии профессиональных коммуникаций».....	
1.7.5. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5 Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем.....	
1.7.6 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.6 «Управление проектами в сервисе».....	
1.7.7 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.7 «Оптимизация бизнес-процессов на основе геомаркетинга.....	
1.7.8 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах».....	
Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений.....	
Дисциплины направленности(профиля)	
1.7.9 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.1 «Трехмерное моделирование и визуализация пространственных объектов».....	
1.7.10 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.1 «Б1.В.2 Аэрокосмические технологии в геоинформационном сервисе».....	
Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений.....	
Элективные дисциплины (модули).....	
1.7.11. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 Интеллектуальные технологии обработки геоданных.....	

1.7.12. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 «Защита пространственной информации»	
Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».....	
Факультативные дисциплины (модули)	
1.7.13. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) <i>Б1.В.ФТД.2</i> Проектная деятельность.....	33
1.7.14. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД 2 «Организация учебной и научной деятельности магистра»	
1.7.15. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД 3 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО».....	
1.8 Аннотации рабочих программ практик по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис» (магистратура).....	
Блок 2 .Аннотации программ практики. «Обязательная часть»	
1.8.1 Аннотация программы Б2.О.У.1 «Учебная практика»	
1.8.2 Аннотация программы Б2.В.П.1 «Организационно-управленческая практика»	
1.8.3 Аннотация программы Б2.В.П.2 «Преддипломная практика»	
1.9 Аннотация программы государственной итоговой аттестации	
1.9.1 Аннотация программы Б3.Д.1 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».....	

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПРИКЛАДНОЙ МАГИСТРАТУРЫ 43.04.01 «СЕРВИС»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура) направленность (профиль): «Геоинформационный сервис» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 года № 518.

Главной целью реализации вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура) является развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура):

Форма обучения очная и заочная

- очная форма обучения – 2 года;

- заочная форма обучения, включая последипломный отпуск – 2 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура) в зачетных единицах составляет 120 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.04.01 Сервис (уровень магистратура) – первое и последующее высшее. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

Язык образования: русский.

Часть ОПОП может быть реализована с использованием дистанционных образовательных технологий

1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

1.2 Области, сферы и типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

– Организационно-управленческий.

- Технологический
- Научно-исследовательский
- Педагогический.

1.3 Направленность (профиль) образовательной программы

Магистерская программа: «Геоинформационный сервис».

1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы **универсальные компетенции; общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции обязательные, профессиональные компетенции рекомендуемые, профессиональные компетенции, установленные ВУЗом.**

Профессиональные компетенции ПК-1 – ПК-8, установленные программой магистратуры, определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями и их объединениями, в которой востребованы выпускники программы.

Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими

Универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи
		УК-2.2 Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи
		УК-3.2. Организует работу команды для

	командную стратегию для достижения поставленной цели	достижения поставленной цели
		УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты
		УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия
		УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон
		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

Общепрофессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую	ОПК-1.1. Применяет методы формирования технологической концепции организаций сферы

	<p>концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса</p>	<p>сервиса ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере;</p>
Управление	<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса</p>	<p>ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление сервисной деятельностью на различных уровнях управления, ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования сервисной деятельности на различных уровнях управления, ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы услуг и сервисного обслуживания, ОПК-2.4. Осуществляет стратегический контроль деятельности организаций в сфере сервиса:</p>
Качество	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере</p>	<p>ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества, ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон;</p>
Маркетинг	<p>ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере</p>	<p>ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований рынка в сфере сервиса, ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке</p>

	сервиса	маркетинговых стратегий и программ предприятий в сфере сервиса, ОПК-4.3. Понимает технологии внедрения маркетинговых стратегий и программ организаций, в том числе с использованием возможностей сети Интернет;
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса, ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций, ОПК-5.3. Оценивает экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса;
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности, ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности, ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях;
Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы услуг и сервисного обслуживания,

	программам	ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводить промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся.
--	------------	--

Профессиональными компетенциями:

ПК-1 - способен научно обосновывать направления деятельности по разработке концепции и стратегии развития сервисной деятельности, внедрять изменения и инновации:

ПК-1.1. Проводит исследование и оценивает результаты, выявляет факторы конкурентоспособности предприятия сферы сервиса,

ПК-1.2. Научно обосновывает направления деятельности по разработке и реализации конкурентоспособной стратегии, программ развития предприятий;

ПК-2 - способен совершенствовать технологические процессы предоставления услуг:

ПК-2.1. Оценивает эффективность технологических процессов предоставления услуг,

ПК-2.2. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию технологических процессов предоставления услуг;

ПК-2.3. Разрабатывает рекомендации по внедрению разработанных технологических процессов предоставления услуг;

ПК-3 - способен осуществлять руководство проектами по оптимизации процессов предоставления услуг:

ПК-3.1. Разрабатывает проекты на основе современных технологий и сервисных инноваций,

ПК-3.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере услуг и сервисной деятельности как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений,

ПК-3.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере услуг, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов и управляет деятельностью по их устранению,

ПК-3.4. Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы услуг и сервисной деятельности, преодолевает сопротивление их внедрению;

ПК-4 - способен применять научные концепции исследования и моделирования для анализа конкурентной среды:

ПК-4.1. Производит выбор научных концепций и методов исследования и моделирования,

ПК-4.2. Анализирует конкурентную среду на основе научных концепций и современных методов исследования и моделирования;

ПК-5 - способен организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса:

ПК-5.1. Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) сервиса по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам,

ПК-5.2. Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам сервиса и сервисной деятельности.

ПК-6 - Способен к технологическому обеспечению и координации выполнения комплекса операций использования геоинформационных систем и технологий:

ПК-6.1. Организует и координирует работы по поддержанию функционирования и информационному взаимодействию разноуровневых геоинформационных систем

ПК-6.2. Осуществляет подготовку плана информационного взаимодействия разноуровневых геоинформационных систем, контроль его реализации

ПК-6.3. Осуществляет технологическую поддержку обеспечения функционирования геоинформационных систем;

ПК-7. Способен выполнять трехмерное моделирование и визуализацию пространственных объектов:

ПК-7.1. Разрабатывает виртуальные среды в интерактивных приложениях Unity, Blender

ПК-7.2. Выполняет трехмерное моделирование объектов профессиональной деятельности,

ПК-8 Способен применять интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных;

ПК-8.1. Осуществляет выбор интеллектуальных технологий и специализированного программного обеспечения для решения задач обработки и защиты геоданных

ПК-8.1. Применяет интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных в профессиональной деятельности.

1.5 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 65 процентов для программы прикладной магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 20 процентов для программы прикладной магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных

журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

1.6 Матрица компетенций по направлению подготовки: 43.04.01 сервис

Направленность (профиль): Геоинформационный сервис

Квалификация: магистр

Вид деятельности: организационно-управленческая

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции														
		УК-1		УК-2			УК-3			УК-4		УК-5			УК-6	
		УК-1.1	УК-1-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3.1	УК-3.2	УК-3.3	УК-4.1	УК-4.2	УК-5.1	УК-5.2	УК-5.3	УК-6.1	УК-6.2
Блок 1 Дисциплины (модули)																
Б1.О.1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций									+	+					
Б1.О.2	Современные методы исследований	+	+													
Б1.О.3	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности						+	+	+							
Б1.О.4	Технологии профессиональных коммуникаций									+	+	+	+	+	+	+
Б1.О.6	Управление проектами в сервисе			+	+	+										
Б1.ФТД.3	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО						+	+	+					+		
Блок 2 Практики																
Б2.О.У	Учебная практика.															
Б2.О.У.1	Ознакомительная практика	+	+													
Блок 3 Государственная итоговая аттестация																

БЗ.Д.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Б2.У	Учебная практика.																					
Б2.У.1	Ознакомительная практика																	+				
Блок 3 Государственная итоговая аттестация																						
Б3.Д.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+		+		+		+		+		+		+		+		+				

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции												
		ПК-1.1.	ПК-1.2.	ПК-2.1.	ПК-2.2.	ПК-2.3.	ПК-3.1.	ПК-3.2.	ПК-3.3.	ПК-3.4.	ПК-4.1.	ПК-4.2.	ПК-5.1.	ПК-5.2.
Блок 1 Дисциплины (модули)														
Б1.О.2	Современные методы исследований											+		
Б1.О.6	Управление проектами в сервисе									+				
Б1.О.8	Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах													+
Б1.О.5	Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем		+			+								
Б1.О.7	Оптимизация бизнес-процессов на основе геомаркетинга					+	+							
Б1.В.ФТД.1	Проектная деятельность										+	+		
Б1.В.ФТД.2	Организация учебной и научной деятельности магистра													+
Блок 2 Практики														
Б2.О.У	Учебная практика													
Б2О.У.1	Ознакомительная практика			+										
Б2.П	Производственная практика													
Б2.П.1	Организационно-управленческая практика					+								
Блок 3 Государственная итоговая аттестация														
Б3.Д.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		+			+				+		+		+

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции		
		ПК-6.1.	ПК-6.2.	ПК-6.3.
Блок 1	Дисциплины (модули)			
Б1.В.2	Аэрокосмические технологии в геоинформационном сервисе		+	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация			
Б3.Д.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		+	

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции			
		ПК-7.1.	ПК-7.2.	ПК-8.1.	ПК-8.2.
Блок 1 Дисциплины (модули)					
Б1.В.1	Трехмерное моделирование и визуализация пространственных объектов		+		
Б1.В.ДВ.1	Интеллектуальные технологии обработки геоданных / Защита пространственной информации				+
Блок 2 Практики					
Б2.П	Производственная практика				
Б2.П.2	Преддипломная практика		+		+
Блок 3 Государственная итоговая аттестация					
Б3.Д.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		+		+

1.7 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис» (магистратура)

Блок 1 «Дисциплины (модули). Обязательная часть»

1.7.1 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.1 «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»

Дисциплина Б1.О.1 «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» является обязательной частью первого блока программы магистратуры по направлению подготовки: 43.04.01 «Сервис», направленность (профиль): «Геоинформационный сервис».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, сформированных в процессе изучения иностранного языка в вузе. Изучению дисциплины предшествуют разные виды речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование, письмо.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-4 - способность к применению современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия с индикаторами: УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты и УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с совершенствованием:

- навыков диалогической и монологической речи в различных ситуациях делового общения;
- навыков чтения специальной литературы, с целью получения информации; основных навыков перевода научных текстов с иностранного и на иностранный язык;
- навыков реферирования, аннотирования и других приемов смысловой компрессии прочитанных текстов; навыков письма, необходимых для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;
- навыков восприятия и понимания иностранной речи, характерных для сферы геоинформационного сервиса.

Преподавание дисциплины ведется заочной форме обучения:

Общая трудоемкость освоения дисциплины на заочной форме обучения составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, контактная работа с преподавателем 32 часов, самостоятельная работа студента 184 часа и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме: ролевой игры, составление словаря, презентации, тренинга, написания эссе, студенческих конференций, выполнения заданий в рабочей тетради, устного опроса, деловой игры, круглого стола, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах:

1 семестр – занятия семинарского типа в форме практических занятий - 8 часов, промежуточная аттестация в форме зачета - 2 часа, консультации - 2 часа, самостоятельная работа – 60 часов (2 зачетных единицы);

2 семестр - занятия семинарского типа в форме практических занятий - 6 часов, промежуточная аттестация в форме зачета - 2 часа, консультации - 2 часа, самостоятельная работа – 62 часа (2 зачетные единицы);

3 семестр - занятия семинарского типа в форме практических занятий 6 часов, промежуточная аттестация в форме экзамена -2 часа, консультации - 2 часа, самостоятельная работа – 62 часа (2 зачетные единицы).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме ролевой игры, устного опроса, реферирования и аннотирования текстов по специальности, составления терминологического словаря, написания эссе, презентаций, тренинга, деловой игры, в форме конференции и круглого стола, промежуточная аттестация (тестирование) в форме зачета (1 и 2 семестры) и экзамена (3 семестр).

1.7.2 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.2 «Современные методы исследований»

Дисциплина «Современные методы исследований» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП магистратуры по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис».

Изучение данной дисциплины базируется на знании совокупности методов анализа и проведения исследований в различных отраслях сферы услуг, полученных в рамках программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-1- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий с индикаторами УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними и УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.

ОПК-6 - способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.1. (Демонстрирует навыки планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности); ОПК-6.2. (Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности), ОПК-6.3. (Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях).

ПК-4 - способен применять научные концепции исследования и моделирования для анализа конкурентной среды; в части индикаторов достижения компетенции ПК-4.1. (Производит выбор научных концепций и методов исследования и моделирования), ПК-4.2. (Анализирует конкурентную среду на основе научных концепций и современных методов исследования и моделирования).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием, инструментарием и практикой применений современных методов научных исследований в сфере услуг, в том числе в сфере сервиса.

Дисциплина включает три раздела.

Первый раздел **«Наука как специфическая область человеческой деятельности»** посвящен изучению видов научных исследований в различных науках, научного сопровождения сервисной деятельности. Раздел направлен на развитие способностей магистрантов к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала. Отрабатываются навыки выявления и формулировки актуальных научных проблем.

Второй раздел **«Методы научных исследований»** охватывает вопросы разработки инструментария для применения методов научных исследований, современных технологий применения теоретических и эмпирических методов. В частности, для разработки моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Третий раздел **«Организация и проведение научного исследования»** посвящен изучению планирования и программирования исследований, современных информационных технологий сбора, хранения, обработки и презентации получаемых результатов. Магистранты развивают навыки подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций, навыки организации проведения научных исследований, в т.ч. определения заданий для групп и отдельных исполнителей, выбора инструментария исследований, анализа их результатов, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1-2 семестрах (для заочной формы обучения) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов:

- занятий лекционного типа, в том числе проблемные лекции, лекции-презентации;
- занятий семинарского типа, в том числе индивидуальные задания, коллоквиум-презентация и обсуждение результатов проекта;
- самостоятельной работы обучающихся;
- групповых консультаций.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты индивидуальных (групповых) заданий и итогового индивидуального проекта;
- промежуточная аттестация в форме экзамена.

На заочной форме в 1 семестре лекций 2 часа, консультации 2 часа, самостоятельная работа – 68 часов, 2 зачетные единицы; 2 семестр - лекций 4 часа, занятия семинарского типа 4 часа, аттестационные испытания промежуточной аттестации в форме экзамена 2 часа, консультации 2 часа, самостоятельная работа – 60 часов, 2 зачетные единицы.

1.7.3 Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.3 «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности»

Дисциплина «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности» относится к обязательной части первого блока дисциплин программы магистратуры 43.04.01 "Сервис" направленность (профиль): «Геоинформационный сервис».

Изучение данной дисциплины базируется на знании совокупности методов анализа и проведения исследований в экономической теории, социологии, менеджменте и маркетинге, полученных в рамках программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-3 - способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с индикаторами УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи; УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели и УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы.

ОПК-5 - способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-5.1. (Определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса), ОПК-5.2. (Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций), ОПК-5.3. (Оценивает экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса).

Содержание дисциплины предполагает формирование и развитие у студентов компетенций, связанных с развитием социального интеллекта, а также навыков определения целей и задач организационно-управленческой деятельности, анализа, разработки и поиска решений, подготовки технико-экономического обоснования инновационных проектов и практики проведения исследований различного характера. Дисциплина содержит три раздела.

Первый раздел «Современный уровень управленческих технологий» предусматривает изучение управленческих средств и методов достижения поставленных целей современной организации. Второй раздел «Специальные виды современного менеджмента» направлен на ознакомление и изучение подходов в социальном менеджменте, time-менеджменте, гендерном менеджменте, кросскультурном менеджменте, экологическом менеджменте, менеджменте личностного и профессионального развития, сервисном менеджменте, а также современной концепции маркетинга и ее роли в менеджменте. Третий раздел «Отдельные методы организационно-управленческой деятельности» предусматривает ознакомление с основами программирования и проектирования как методов организационно-управленческой деятельности, также закрепление навыков на основе сценариотехники и тренингов в современных организациях.

Учебным планом для заочной формы обучения предусмотрена общая трудоёмкость освоения дисциплины 4 зачётных единицы, 144 ч., в том числе контактная работа с преподавателем 16 часов, самостоятельная работа обучающегося 128 часов, в первом семестре занятия лекционного типа (2 часа), самостоятельная работа обучающихся (68 час); групповые и индивидуальные консультации (2 часа), 2 з.е. Во втором семестре занятия лекционного типа (4 часа), семинарского типа (4 часа) самостоятельная работа обучающихся (60 час); групповые и индивидуальные консультации (2 часа); аттестационные испытания промежуточной аттестации - экзамен (2 часа).

Программой дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм обучения: лекций-дискуссий, проблемных лекций, деловых игр, семинаров-диспутов, семинаров-коллоквиумов, семинаров-разборов конкретных ситуаций, на которых происходят тестирование, заслушивания, обсуждения и взаимная оценка устных ответов по подбору аналоговых кейс-практик, докладов, презентации, отражающих результаты индивидуальных или групповых проектов, а также самостоятельной работы обучающихся. Тестирование в рамках контрольных точек 1-го (весеннего) семестра освоения дисциплины предусмотрено на групповой консультации.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем в ходе итоговой государственной аттестации при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

1.7.4 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.4 «Технологии профессиональных коммуникаций».

Дисциплина Б1.О.4 «Технологии профессиональных коммуникаций» является обязательной дисциплиной блока 1 дисциплин подготовки магистров по направлению 43.04.01 Сервис, магистерская программа «Геоинформационный сервис».

Изучение данной дисциплины базируется на знании программы бакалавриата по гуманитарным предметам, таким как: технологии делового общения, и др.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника магистратуры:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия с индикаторами УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты и УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с индикаторами УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия, УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон и УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки с индикаторами УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания и УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой общения: создания и восприятия институциональных публичных и научных монологических и диалогических коммуникаций.

Предлагаемая программа ориентирована на развитие знаний студентов в области языковых норм современного русского литературного языка, коммуникативных ресурсов языка, совершенствование навыков создания профессиональной речи. Магистрант под руководством преподавателя учится составлять публичные монологические выступления на профессиональном уровне, тексты научного характера, требуемые в ходе профессиональной деятельности, в том числе аннотации научных статей, научно-технические отчеты, статьи по результатам выполненных исследований; делать обзоры научной литературы по теме диссертации (научная речь); развивает навыки составления деловых писем, документов (служебных записок, объяснительных, докладных записок, протоколов и т.д.), обеспечивающих сопровождение деловой профессиональной речи.

Дисциплина «Технологии профессиональных коммуникаций» изучается на 1 курсе во 2-м семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе: в первом семестре лк-2, конс.-2 СРО-68; 2 семестр лк-2, сем-6, конс.-2, СРО-60 2 ч. - промежуточная аттестация (экзамен). Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (составление публичных и

научных речей и их фрагментов, составление документов), промежуточную аттестацию в виде экзамена (устный опрос).

1.7.5. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5 Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем

Дисциплина « Б1.О.5 Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем» относится к первому блоку обязательной части программы магистратуры 43.04.01 Сервис направленность (профиль): Геоинформационный сервис.

Изучение данной дисциплины базируется на знании положений экономической теории, социологии, менеджмента, а также результатах изучения дисциплин «Современные методы исследований» и «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности» в 2 семестре 1 курса.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-1 - способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса); в части индикаторов достижения компетенции ОПК-1.1. (Применяет методы формирования технологической концепции организаций сферы сервиса), ОПК-1.2. (Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса), ОПК-1.3. (Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере).

ОПК-2 - способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-2.1. (Осуществляет стратегическое управление сервисной деятельностью на различных уровнях управления), ОПК-2.2. (Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования сервисной деятельности на различных уровнях управления), ОПК-2.3. (Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы услуг и сервисного обслуживания), ОПК-2.4. (Осуществляет стратегический контроль деятельности организаций в сфере сервиса).

ПК-1 - способен научно обосновывать направления деятельности по разработке концепции и стратегии развития сервисной деятельности, внедрять изменения и инновации; в части индикаторов достижения компетенции ПК-1.1. (Проводит исследование и оценивает результаты, выявляет факторы конкурентоспособности предприятия сферы сервиса), ПК-1.2. (Научно обосновывает направления деятельности по разработке и реализации конкурентоспособной стратегии, программ развития предприятий).

ПК-2 - способен совершенствовать технологические процессы предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПК-2.1. (Оценивает эффективность технологических процессов предоставления услуг), ПК-2.2. (Разрабатывает рекомендации по совершенствованию технологических процессов предоставления услуг), ПК-2.3. (Разрабатывает рекомендации по внедрению разработанных технологических процессов предоставления услуг).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием научных представлений о технологии и управлении сервисной средой и вызовах, которые она формирует на практике для современных предприятий и организаций.

Дисциплина включает два раздела. Первый раздел «Концепция сервисной среды в геоинформационных технологиях» посвящен ознакомлению обучающихся с теоретическими положениями сервисной экономики, предпосылками и следствиями ее развития. В процессе изучения этого раздела развивается способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу, отрабатываются навыки, и формируется способность к организации сервисной, предпринимательской деятельности, формированию клиентурных отношений, проектированию контактной зоны для работы с потребителем.

Второй раздел «Формирование сервисной среды в геоинформационных технологиях» посвящен изучению практических подходов к разработке сервисной среды и управлению ею. В

этой части дисциплины акцент делается на развитии практических навыков и готовности к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе системного подхода и современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

На заочной форме обучения преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 и 4 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (6 часов), в том числе проблемные и повествовательные лекции, лекции-дискуссии, занятия семинарского типа (14 часов) в том числе семинары в форме заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, круглого стола, студенческой конференции, коллоквиумов, индивидуальных и групповых проектов с презентациями; практические занятия в форме деловой игры, разбора конкретной ситуации, Case-study, самостоятельной работы обучающихся (188 часов), групповых и индивидуальных консультаций (2 часа), промежуточная аттестация (7 часов) в форме зачета с оценкой.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме семинара – заслушивание и обсуждения докладов с презентациями, деловой игры, разбора конкретных ситуаций и решения case-study, защиты индивидуального (группового) проекта, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (тестирование, защита индивидуального(группового) проекта.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении преддипломной практики и выполнения ВКР.

1.7.6 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.6 «Управление проектами в сервисе».

Дисциплина Б1.О.6 «Управление проектами в сервисе» относится к первому блоку обязательной части программы магистратуры 43.04.01 «Сервис» направленность (профиль): Геоинформационный сервис.

Цель дисциплины «Управление проектами в сервисе» заключается в выработке эффективных способов инвестирования, инструментов управления проектами на основе методов и моделей инвестиционного анализа и прогнозирования. Используемые модели призваны обеспечить оптимизацию решений в стратегическом аспекте управления инвестициями и связанными с ними рисками.

Задачами курса «Управление проектами в сервисе» являются:

- ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами;
- анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами;
- изучение целей, фаз и структуры проектов;
- планирование потребности в использовании ресурсов;
- проведение проектного анализа, экспертизы проектов;
- исследование методов и приемов управления проектами;
- изучение организационных форм управления проектами;
- организация системы многопроектного управления;
- оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период;
- поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов.

Предметом дисциплины являются экономические и финансовые отношения, возникающие в процессе инвестирования в современных экономических условиях в структуре сервиса.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла с индикаторами УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи, УК-2.2 Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью и УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;

ПК-3 - способен осуществлять руководство проектами по оптимизации процессов предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПК-3.1. (Разрабатывает проекты на основе современных технологий и сервисных инноваций), ПК-3.2. (Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере услуг и сервисной деятельности как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений), ПК-3.3. (Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере услуг, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов и управляет деятельностью по их устранению), ПК-3.4. Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы услуг и сервисной деятельности, преодолевает сопротивление их внедрению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием, инструментарием и практикой применения методов проектирования, планирования, контроля, регулирования и оценки проектов с использованием современных информационных технологий, аналитических методов и средств. Дисциплина включает два раздела.

Первый раздел «Концептуальные и методологические основы управления проектами» посвящен изучению современных подходов к управлению проектами, методов и технологий проектной деятельности. Обучающиеся развивают способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, а также принимать организационно-управленческие и проектные решения и оценивать их результаты.

Второй раздел «Системный подход к управлению проектами» охватывает вопросы разработки инструментария методов управления проектами, построения проектно-ориентированного бизнеса. При изучении этого раздела обучающиеся отрабатывают навыки использования современных методов проектного управления для решения стратегических задач.

Общая трудоемкость освоения дисциплины заочной формы обучения составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятий лекционного типа 4 часов, в том числе проблемные лекции, лекции-дискуссии, лекции презентации, занятия семинарского типа 8 часов в форме семинара - заслушивания и обсуждения докладов с презентациями; практических занятий в форме решения кейсов; самостоятельной работы обучающихся 128 часов, групповых и индивидуальных консультаций 2 часа, промежуточная аттестация экзамен - 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения кейсов, разработки кейса, тестирования, разработки и защиты индивидуального (группового) проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена (устный опрос, тестирование).

1.7.7 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.7 «Оптимизация бизнес-процессов на основе геомаркетинга»

Дисциплина Б.1.0.7.«Оптимизация бизнес-процессов на основе геомаркетинга» является частью первого блока программы магистратуры 43.04.01 Сервис и относится к обязательным дисциплинам программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплины: Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-3 - способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-3.1. (Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества), ОПК-3.2. (Оценивает качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон).

ОПК-4 - способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-4.1. (Применяет технологии маркетинговых исследований рынка в сфере сервиса), ОПК-4.2. (Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий в сфере сервиса), ОПК-4.3. (Понимает технологии внедрения маркетинговых стратегий и программ организаций, в том числе с использованием возможностей сети Интернет).

ПК-2 - способен совершенствовать технологические процессы предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПК-2.2. (Разрабатывает рекомендации по совершенствованию технологических процессов предоставления услуг), ПК-2.3. (Разрабатывает рекомендации по внедрению разработанных технологических процессов предоставления услуг).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с оптимизацией управляющих, операционных и поддерживающих бизнес-процессов, функционирующих в организациях, отраслях и на уровне экономики, содержит два раздела.

Первый раздел «Характеристика бизнес-процессов, функционирующих на различных уровнях» охватывает круг вопросов, связанных с характеристикой основных видов бизнес-процессов (управляющих, операционных, поддерживающих), возникающих в процессе деятельности организации, характерных для отраслей и макроэкономики, выявлением особенностей данных бизнес-процессов и факторов, определяющих их эффективность, а также характеристикой основных параметров оценки бизнес-процессов различного уровня.

Второй раздел «Практика управления бизнес-процессами. Геоинформационные технологии при управлении рыночной деятельностью предприятий сервиса» предполагает овладение навыками поиска путей оптимизации бизнес-процессов, в т.ч. при разработке различных функциональных стратегий, планов и программ развития на уровне предприятия, отрасли и макроэкономики, а также оценки организационных изменений бизнес-процессов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Преподавание дисциплины заочной формы обучения ведется на 2 курсе в 4 семестре. По плану предусмотрено проведение учебных занятий следующих видов: лекций 6 час, в том числе проблемные лекции, лекции-презентации; занятий семинарского типа 12 час - коллоквиума, деловых игр, решение кейсов, разработка кейсов, индивидуальных и групповых проектов; самостоятельной работы обучающихся 194 часа, групповые консультации 2 часа, промежуточная аттестация 2 часа – зачет с оценкой.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения кейсов, разработки кейсов, защиты индивидуальной контрольной работы и защиты индивидуального проекта; промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, проведение которого предусматривает контрольные задания.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной (преддипломной) практики и итоговой государственной аттестации.

1.7.8 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах»

Дисциплина Б1.О.8 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» является обязательной дисциплиной блока 1 дисциплин подготовки магистров по направлению 43.04.01 Сервис, магистерская программа «Геоинформационный сервис».

Изучение данной дисциплины базируется на знании программы бакалавриата по гуманитарным предметам, таким как: история, философия, технологии делового общения и др.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника магистратуры:

ОПК-7 - способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-7.1. (Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы услуг и сервисного обслуживания), ОПК-7.2. (Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам), ОПК-7.3. (Планирует результаты обучения, проводить промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся).

ПК-5 - способен организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ПК-5.1. (Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) сервиса по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам), ПК-5.2. (Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам сервиса и сервисной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой современной педагогики; с изучением инновационных технологий в современном образовании; педагогических методик и практик.

Предлагаемая программа ориентирована на развитие знаний студентов основных принципов и правил функционирования системы образования. Магистрант под руководством преподавателя учится разрабатывать рабочие программы, лекционные и практические занятия с учетом специфики специальности.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин по направлению «Сервис» в вузах» изучается на 1 курсе в 1-м семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. На заочной форме в первом семестре л-4, сем.-14, конс.-2 СРО-86. 1 ч. - промежуточная

аттестация (экзамен). Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (разработка различных видов учебных занятий), промежуточную аттестацию в виде экзамена (устный опрос).

Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины направленности(профиля)

1.7.9 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.1 «Трехмерное моделирование и визуализация пространственных объектов»

Дисциплина Б1.В.1 «Трехмерное моделирование и визуализация пространственных объектов» является частью 1 блока программы магистратуры направления 43.04.01 Сервис, и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-7 - Способен проектировать трехмерные модели и выполнять визуализацию пространственных объектов; в части индикаторов достижения компетенции ПК-7.1. (Разрабатывает виртуальные среды в интерактивных приложениях Unity, Blender), ПК-7.2. (Выполняет трехмерное моделирование объектов профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает изучение профессиональных навыков использования информационных технологий, которые относятся к сфере геоинформационных технологий для создания виртуальных сред и интерактивных 3D-приложений объектов (ГИО).

Изучению подлежат также подлежат симуляторы продуктов и товаров, эргономического тестирования, маркетинга и рекламы, научных и образовательных приложений, которые связаны с информационно-вычислительными объектами, геоинформационных систем и геоинформационных технологий, и их подсистемы.

Изучаются вопросы создания виртуальных сред и интерактивных приложений, освоения современных технологии виртуальной реальности и 3D-визуализации, этапы создания виртуального проекта, принципы создания виртуальных проектов в сочетании с подвижной графикой. Создания виртуального приложения: 3D-графика, фото-, видео-, аудиоматериалы с использованием различных информационных технологий, использования различного средства и инструменты программного трехмерного моделирования, Unity 3D, Blender, для создания интерактивных приложений

Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции-традиционная лекция с презентацией, практические занятия в форме практических работ, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе, 4 семестр, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (6 ч), в том числе, традиционные лекции с презентацией, практические занятия в форме выполнения практических работ (12 ч.), самостоятельная работа обучающихся (266 ч.), групповые и индивидуальные консультации (2 ч), промежуточная аттестация (2 ч).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре

1.7.10 Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.2 «Аэрокосмические технологии в геоинформационном сервисе»

Дисциплина «Аэрокосмические технологии в геоинформационном сервисе» программы магистратуры 43.04.01 «Сервис» профиль «Геоинформационный сервис» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-6 - Способен к технологическому обеспечению и координации выполнения комплекса операций использования геоинформационных систем и технологий; в части индикаторов достижения компетенции ПК-6.1. (Организовывает и координирует работы по поддержанию функционирования и информационному взаимодействию разноуровневых геоинформационных систем), ПК-6.2. (Осуществляет подготовку плана информационного взаимодействия разноуровневых геоинформационных систем, контроль его реализации), ПК-6.3. (Осуществляет технологическую поддержку обеспечения функционирования геоинформационных систем).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием технологических навыков к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса сбора, обработки и хранения геопространственных данных.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часов.

Преподавание дисциплины ведется:

На заочной форме обучения 2 курсе, 3 и 4 семестр, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (6 ч), в том числе, традиционные лекции с презентацией, практические занятия в форме выполнения практических работ (18 ч.), самостоятельная работа обучающихся (220 ч.), групповые и индивидуальные консультации (4 ч).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета в 3 семестре и экзаменов в 4 семестре.

Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Элективные дисциплины (модули)

1.7.11. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 Интеллектуальные технологии обработки геоданных.

Дисциплина «Интеллектуальные технологии обработки геоданных» программы магистратуры 43.04.01 «Сервис» профиль «Геоинформационный сервис» является элективной и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-8 - Способен применять интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных; в части индикаторов достижения компетенции ПК-8.1. (Осуществляет выбор интеллектуальных технологий и специализированного программного обеспечения для решения задач обработки и защиты геоданных), ПК-8.1. (Применяет интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием технологических навыков к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса обработки и хранения геопространственных данных.

Дисциплина включает два раздела. Первый раздел «Представление геознаний» посвящен ознакомлению обучающихся с технологиями представлениями геознаний путем создания геопространственных баз знаний различной конфигурации, структуры и типов геоданных, сравнительному анализу этих технологий с целью выбора нахождения компромиссных решений в условиях многокритериальности процесса геоинформационного сервиса. Изучаются теоретические положения, стандарты и требования по надежности хранения геознаний и их защиты. В процессе изучения этого раздела развивается способность к экспертизе и разработке методов и методик геоинформационных технологий представления геопространственной информации для процесса сервисной деятельности, оптимизации выбора структуры данных, специального оборудования и технических средств для реализации сервисной деятельности, организация и осуществление сквозного контроля надежности, параметров технологических процессов геоинформационного сервиса, используемых ресурсов.

Второй раздел «Интеллектуальные геоинформационные технологии» посвящен изучению практических подходов к обработке и анализу геоданных. В этой части дисциплины делается акцент на развитии практических навыков и овладению технологиями и сервисами использования методов анализа геоданных и прогнозирования ситуаций на основе создания различных геомodelей. Также развивается готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления сервисных услуг на основе системного подхода, экспертных систем, систем искусственного интеллекта, современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часов.

Преподавание дисциплины ведется:

На заочной форме обучения 1 - 2 курсах, с 1 по 3 семестры, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (14 ч), в том числе, традиционные лекции с презентацией, практические занятия в форме выполнения практических работ (24 ч.), самостоятельная работа обучающихся (456 ч.), групповые и индивидуальные консультации (12 ч).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета во 2 семестре и экзамена в 3 семестре.

1.7.12. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 «Защита пространственной информации»

Дисциплина «Защита пространственной информации» программы магистратуры 43.04.01 «Сервис» профиль «Геоинформационный сервис» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-8 - Способен применять интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных; в части индикаторов достижения компетенции ПК-8.1. (Осуществляет выбор интеллектуальных технологий и специализированного программного обеспечения для решения

задач обработки и защиты геоданных), ПК-8.1. (Применяет интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием технологических навыков к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса обработки и хранения геопространственных данных.

Дисциплина включает два раздела. Первый раздел «Представление геознаний» посвящен ознакомлению обучающихся с технологиями представления геознаний путем создания геопространственных баз знаний различной конфигурации, структуры и типов геоданных, сравнительному анализу этих технологий с целью выбора нахождения компромиссных решений в условиях многокритериальности процесса геоинформационного сервиса. Изучается теоретические положения, стандарты и требования по надежности хранения геознаний и их защиты. В процессе изучения этого раздела развивается способность к экспертизе и разработке методов и методик геоинформационных технологий представления геопространственной информации для процесса сервисной деятельности, оптимизации выбора структуры данных, специального оборудования и технических средств для реализации сервисной деятельности, организация и осуществление сквозного контроля надежности, параметров технологических процессов геоинформационного сервиса, используемых ресурсов.

Второй раздел «Защита пространственной информации» посвящен изучению практических подходов к обработке и анализу геоданных. В этой части дисциплины делается акцент на развитии практических навыков и овладению технологиями и сервисами использования методов анализа геоданных и прогнозирования ситуаций на основе создания различных геомodelей. Также развивается готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления сервисных услуг на основе системного подхода, экспертных систем, систем искусственного интеллекта, современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часов.

Преподавание дисциплины ведется:

На заочной форме обучения 1 - 2 курсах, с 1 по 3 семестры, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (14 ч), в том числе, традиционные лекции с презентацией, практические занятия в форме выполнения практических работ (24 ч.), самостоятельная работа обучающихся (456 ч.), групповые и индивидуальные консультации (6 ч).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ, тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета во 2 семестре и экзамена в 3 семестре.

Блок 1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений»

Факультативные дисциплины (модули)

1.7.13. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ФТД.1 Проектная деятельность

Дисциплина Б1.В.ФТД.1 «Проектная деятельность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, профилю «Геоинформационный сервис».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с принципами организации сервисной деятельности, анализом процессов предоставления услуг, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, проектной документацией сервисных предприятий, управлением проектами по предоставлению услуг.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-3 - способен осуществлять руководство проектами по оптимизации процессов предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПК-3.3. (Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере услуг, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов и управляет деятельностью по их устранению), ПК-3.4. (Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы услуг и сервисной деятельности, преодолевает сопротивление их внедрению).

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Проектная деятельность» составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, продолжительностью один семестра на 1 курсе (1 семестр) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 10 часов, практические работы – 16 часа, самостоятельная работа студента – 36 часов, консультации – 8 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой дисциплины, для заочной формы обучения предусмотрены лекционные занятия 2 часов, практические работы – 10 часов, самостоятельная работа студента – 56 часа, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Проектная деятельность» является формирование у обучающихся базовых знаний проектирования, развитие необходимых практических умений и навыков их применения методам проектирования в будущей профессиональной деятельности, различных предметных областях в сфере ГЕО.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного собеседования и защиты практических работ, промежуточная аттестация в форме зачета.

1.7.14. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД 2 «Организация учебной и научной деятельности магистра»

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности магистра» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистрантов по направлению подготовки: 43.04.01 Сервис, профиль «Геоинформационный сервис» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной и исследовательской деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с общими принципами образовательной и исследовательской подготовки магистра, а также навыками самостоятельной проектной деятельности.

Учебная и научная работа является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению самостоятельной научно-исследовательской работы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-5 - способен организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ПК-5.1. (Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) сервиса по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам), ПК-5.2. (Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам сервиса и сервисной деятельности).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины. Заочная форма. Занятия лекционного типа (лекции-презентации и проблемные лекции) – 2 часа, занятия семинарского типа (семинары-собеседования, выполнение практических заданий) – 10 часов, самостоятельная работа обучающегося (подготовка к дискуссии, систематизация полученных сведений на практических занятиях, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике) – 56 часов, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета. Программой предусмотрен текущий контроль (4 за семестр). Виды текущего контроля: в виде семинаров-собеседований, устных опросов.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственной итоговой аттестации.

1.7.15. Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД 3 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»

Преподавание дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» осуществляется на факультативной основе. Содержание данной дисциплины носит ознакомительный характер.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

Концентрированное изложение материала призвано обеспечить обучающихся базовыми знаниями в области организации добровольческой деятельности и взаимодействия с социально

ориентированными НКО и сформировать умения для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенций выпускника:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, в части индикаторов:

УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи

УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели.

УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, в части индикатора:

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Цели освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»:

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве как общественном явлении;
- формирование представлений о многообразии форм и направлений волонтерской деятельности, о мотивации добровольцев, а также о государственной поддержке волонтерской деятельности;
- овладение технологиями планирования и реализации волонтерских инициатив;
- освоение приемов волонтерского менеджмента;
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1,5 зачетных единиц, 54 часа, в том числе:

- для заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 12 часов (4 часа - занятия лекционного типа, 4 часа – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента - 42 часа.

Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе установочная/вводная и традиционные лекции, в том числе с использованием демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, лекция-диалог; практические занятия в форме - заслушиваний и обсуждений докладов и рефератов с презентациями, разбора конкретных ситуаций, деловых игр, дискуссий; самостоятельная работа обучающихся; групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты доклада, выполнения и защиты реферата, решения кейсов и промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

1.8 Аннотации рабочих программ практик по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис» (магистратура)

Блок 2 .Аннотации программ практики. «Обязательная часть»

1.8.1 Аннотация программы Б2.О.У.1 «Учебная практика»

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно – по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Ознакомительная практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению Сервис.

Организация и учебно-методическое руководство учебной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими первичных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности:

Ознакомительная практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Интеллектуальные технологии обработки геоданных», «Проектная деятельность», «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности», «Современные методы исследований».

Ознакомительная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий с индикаторами УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними и УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;

ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.2. (Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности).

ПК-1 - Способен научно обосновывать направления деятельности по разработке концепции и стратегии развития сервисной деятельности, внедрять изменения и инновации; в части индикаторов достижения компетенции ПК-1.2. (Научно обосновывает направления деятельности по разработке и реализации конкурентоспособной стратегии, программ развития предприятий).

Ознакомительная практика проводится в тренинговой лаборатории университета. Во время проведения ознакомительной практики проводятся экскурсии на профильные предприятия сервиса.

Содержание ознакомительной практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением первичных профессиональных умений и навыков сервисной деятельности: изучение системы управления и организационной структуры профильного предприятия сервиса, организации технологических процессов геоинформационного сервиса.

Ознакомительная практика входит блок 2 «Практика» по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 9 зачетных единицы, 324 часа. Проводится на 1 курсе во 1 семестре продолжительностью 8 часов в неделю. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой во 1 семестре.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения ознакомительной практики, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной практики.

1.8.2 Аннотация программы Б2.В.П.1 «Организационно-управленческая практика»

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: организационно-управленческая практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно – по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Производственная практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению Сервис.

Организация и учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими первичных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности:

Производственная практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Интеллектуальные технологии обработки геоданных», «Проектная деятельность», «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности», «Современные методы исследований».

Производственная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных компетенций:

ПК-2 - Способен совершенствовать технологические процессы предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПК-2.1. (Оценивает эффективность технологических процессов предоставления услуг).

Производственная практика проводится в тренинговой лаборатории университета. Во время проведения производственной практики проводятся экскурсии на профильные предприятия сервиса.

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением профессиональных умений и навыков в производственно-технологической деятельности: изучение системы управления, организационной структуры, профильного предприятия и содержания работы его подразделений, сервиса, организация и проведение технологических процессов сервиса инженерных систем и оборудования объектов недвижимости, изучение документации и программного обеспечения для формирования отчетов. При проведении производственной практики применяются интерактивные технологии обучения: проведение мастер-классов, тренингов, использование метода проектов.

Производственная практика входит блок 2 «Практика» по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 15 зачетных единицы, 540 часа. Проводится на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью 8 часов в неделю. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой во 2 и 3 семестре

1.8.3 Аннотация программы Б2.В.П.2 «Преддипломная практика»

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика;

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

Преддипломная практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению Сервис.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими профессиональных умений и навыков сервисной и

производственно-технологической деятельности и сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Преддипломная практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Проектная деятельность», «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности», «Современные методы исследований», «Технологии профессиональных коммуникаций», «Технологии и управление сервисной средой на основе геоинформационных систем», «Управление проектами в сервисе», «Трехмерное моделирование и визуализация пространственных объектов», «Аэрокосмические технологии в геоинформационном сервисе», «Интеллектуальные технологии обработки геоданных», «Организационно-управленческая практика».

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций (ПК):

ПК-7 - Способен выполнять трехмерное моделирование и визуализацию пространственных объектов; в части индикаторов достижения компетенции ПК-7.1. (Разрабатывает виртуальные среды в интерактивных приложениях Unity, Blender), ПК-7.2. (Выполняет трехмерное моделирование объектов профессиональной деятельности).

ПК-8 Способен применять интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных; в части индикаторов достижения компетенции ПК-8.1. (Осуществляет выбор интеллектуальных технологий и специализированного программного обеспечения для решения задач обработки и защиты геоданных), ПК-8.1. (Применяет интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных в профессиональной деятельности).

Содержание преддипломной практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности: изучение системы управления, организационной структуры, профильного предприятия и содержания работы его подразделений, изучение сервисной документации фирм-производителей оборудования и программного обеспечения для формирования технических отчетов, сбор необходимых информационных, аналитических, графических материалов в соответствии с заданием на ВКР.

При проведении преддипломной практики применяются интерактивные технологии обучения: тренингов, использование метода проектов.

Преддипломная практика входит в раздел «Б.2. Практики» по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетных единицы, 756 часа. Проводится на 2 курсе в 4 семестре продолжительностью 6 недель. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения преддипломной практики, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении итоговой государственной аттестации.

1.9 Аннотация программы государственной итоговой аттестации

1.9.1 Аннотация программы БЗ.Д.1 «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Вид ВКР - магистерская работа (проект).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, в том числе:

– организационно - управленческой.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя: групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем по подготовке ВКР, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, включая контактную работу.

Итоговая государственная аттестация направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Код	Содержание
Универсальные компетенции (УК)	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи УК-2.2 Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1 - Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	ОПК-1.1. Применяет методы формирования технологической концепции организаций сферы сервиса ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере
ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление сервисной деятельностью на различных уровнях управления ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования сервисной деятельности на различных уровнях управления ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы услуг и сервисного обслуживания

Код	Содержание
	ОПК-2.4. Осуществляет стратегический контроль деятельности организаций в сфере сервиса
ОПК-3 - Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон
ОПК-4 - Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса	ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований рынка в сфере сервиса ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий в сфере сервиса ОПК-4.3. Понимает технологии внедрения маркетинговых стратегий и программ организаций, в том числе с использованием возможностей сети Интернет
ОПК-5 - Способен обосновывать, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций ОПК-5.3. Оценивает экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса
ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях
ОПК-7 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы услуг и сервисного обслуживания ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводить промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся
Профессиональные компетенции обязательные (ПК)	
ПК-1 - Способен научно обосновывать направления деятельности по разработке концепции и стратегии развития сервисной деятельности, внедрять изменения и инновации	ПК-1.1. Проводит исследование и оценивает результаты, выявляет факторы конкурентоспособности предприятия сферы сервиса ПК-1.2. Научно обосновывает направления деятельности по разработке и реализации конкурентоспособной стратегии, программ развития предприятий
ПК-2 - Способен совершенствовать технологические процессы предоставления услуг	ПК-2.1. Оценивает эффективность технологических процессов предоставления услуг ПК-2.2. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию технологических процессов предоставления услуг ПК-2.3. Разрабатывает рекомендации по внедрению разработанных технологических процессов предоставления услуг
ПК-3 - Способен осуществлять руководство проектами по оптимизации процессов предоставления услуг	ПК-3.1. Разрабатывает проекты на основе современных технологий и сервисных инноваций ПК-3.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере услуг и сервисной деятельности как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений ПК-3.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере услуг, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов и управляет деятельностью по их устранению ПК-3.4. Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы услуг и сервисной деятельности, преодолевает сопротивление их внедрению
ПК-4 - Способен применять научные концепции исследования и моделирования для анализа конкурентной среды	ПК-4.1. Производит выбор научных концепций и методов исследования и моделирования ПК-4.2. Анализирует конкурентную среду на основе научных концепций и современных методов исследования и моделирования
ПК-5 - Способен организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса	ПК-5.1. Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) сервиса по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам ПК-5.2. Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам сервиса и сервисной деятельности

Код	Содержание
ПК-6 - Способен к технологическому обеспечению и координации выполнения комплекса операций использования геоинформационных систем и технологий	ПК-6.1. Организует и координирует работы по поддержанию функционирования и информационному взаимодействию разноуровневых геоинформационных систем ПК-6.2. Осуществляет подготовку плана информационного взаимодействия разноуровневых геоинформационных систем, контроль его реализации ПК-6.3. Осуществляет технологическую поддержку обеспечения функционирования геоинформационных систем
ПК-7 - Способен выполнять трехмерное моделирование и визуализацию пространственных объектов	ПК-7.1. Разрабатывает виртуальные среды в интерактивных приложениях Unity, Blender ПК-7.2. Выполняет трехмерное моделирование объектов профессиональной деятельности
ПК-8 - Способен применять интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных	ПК-8.1. Осуществляет выбор интеллектуальных технологий и специализированного программного обеспечения для решения задач обработки и защиты геоданных ПК-8.1. Применяет интеллектуальные технологии для обработки и защиты геоданных в профессиональной деятельности