

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

**«Российский государственный университет туризма и сервиса»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)**

Принято:

Учёным советом ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Протокол № 4 от «26» октября 2021 г.

Утверждаю:

Ректор

А.А. Федулин

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования – программа бакалавриата**

по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): Гостиничный бизнес

Квалификация: бакалавр

год начала подготовки: 2022

Директор ОПОП:

Профессор
Л.Х. Газгиреева

Представители работодателей:

Генеральный директор ООО «Лекко»
А.Г. Шевченко

Утверждено на заседании Учёного совета
Высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 4/1 от «22» октября 2021 г.

Директор
Высшей школы туризма
и гостеприимства

И.В. Бушуева

Оглавление

1.	Общая характеристика основной образовательной программы	3
1.1.	Квалификация, присваиваемая выпускникам	3
1.2.	Область и сферы, виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	3
1.3.	Направленность (профиль) образовательной программы	3
1.4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	4
1.5.	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	5
1.6.	Матрица компетенций Требования к результатам освоения основной образовательной программы высшего образования	6
1.7.	Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	11
1.8.	Аннотации программ практик	53
2.	Учебный план	
3.	Календарный учебный график	

1. Общая характеристика основной образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, реализуемая ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса», разработана с учетом потребностей рынка труда, гостиничной индустрии, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело профиль «Гостиничный бизнес».

Главной целью реализации вузовской ОПОП ВО по направлению 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриат) является развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Нормативный срок освоения ООП ВО по направлению 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриат):

- очная форма обучения, включая последиplomный отпуск – 4 года;
- заочная форма обучения, включая последиplomный отпуск – 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриат) в зачетных единицах составляет 240 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной, производственной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриат) – среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

Настоящая ОПОП ВО регламентирует ожидаемые результаты, содержание и условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по направлению подготовки «Гостиничное дело» направленности «Гостиничный бизнес».

Язык образования: Русский.

1.2. Области, сферы и типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);

Сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- технологический;
- проектный;
- сервисный;
- исследовательский.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

- В соответствии с направленностью (профилем) образовательной деятельности вуза профилем ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело является «Гостиничный бизнес». Данный профиль предполагает получение выпускником высшего профессионально-профилированного углублённого образования, позволяющего ему успешно работать в сфере гостеприимства и общественного питания.

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Выпускник, прошедший подготовку по ОПОП ВО «Гостиничное дело» с квалификацией (степенью) «бакалавр», в соответствии с требованиями ФГОС ВО должен обладать следующими компетенциями.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (УК):

Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать *следующими универсальными компетенциями (УК):*

Системное и критическое мышление.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.

Разработка и реализация проектов.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;

УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;

УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

Командная работа и лидерство.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат;

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.

Коммуникация.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).

УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах;

УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.

Межкультурное взаимодействие.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;

УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;

УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Безопасность жизнедеятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечению устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания;

УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;

УК-8.3. Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;

УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски.

Гражданская позиция.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;

УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению;

УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ОПК):

Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ОПК):

Технологии.

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания.

ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-1.3. Использует современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.

Управление.

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Качество.

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон;

ОПК-3.2. Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы).

Маркетинг.

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов;

ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий;

ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

Экономика.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания;

ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение;

ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.

Право.

ОПК-6. ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;

ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;

ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

Безопасность обслуживания.

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-8.1. Понимает основы информатики и принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в сфере управления качеством.

ОПК-8.2. Использует принцип работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ПК):

Организационно-управленческая деятельность

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение;

ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале;

ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и об-

щественного питания.

ПК-2. Способен организовывать и контролировать работу по обеспечению безопасности гостиничного предприятия.

ПК-2.1. Определяет перечень мероприятий по организации безопасного обслуживания на основе нормативных требований;

ПК-2.2. Организует и контролирует производственно-технологические процессы гостиничного предприятия согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям;

ПК-2.3. Формирует спецификацию материально-технического обеспечения, согласно нормативным требованиям по безопасности гостиничного предприятия.

ПК-3. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания.

ПК-3.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-3.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-3.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Технологическая деятельность

ПК-4. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере.

ПК-4.1. Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий;

ПК-4.2. Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности;

ПК-4.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК-5. Способен организовывать и контролировать производственно-технологические процессы и их качество в сфере гостеприимства.

ПК-5.1. Организует производственно-технологические процессы гостиничного предприятия согласно нормативным требованиям;

ПК-5.2. Обеспечивает качество предоставления гостиничных услуг, в том числе за счет применения современных персонал-технологий;

ПК-5.3. Организует контроль качества реализации технологических процессов согласно нормативным требованиям и разработанным стандартам.

Проектная деятельность

ПК-6. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности.

ПК-6.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности;

ПК-6.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности.

ПК-7. Способен проектировать новые гостиничные продукты.

ПК-7.1. Осуществляет исследования туристских ресурсов и технологий для поиска идей создания нового гостиничного продукта;

ПК-7.2. Разрабатывает гостиничные продукты туристско-гостиничных комплексов на основе современных технологий, в том числе ресурсосберегающих;

ПК-7.3. Формирует спецификацию материально-технического обеспечения гостиничного комплекса, согласно нормативным требованиям.

Сервисная деятельность

ПК-8. Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, в соответствии отраслевыми стандартами сервиса.

ПК-8.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности;

ПК-8.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы;

ПК-8.3. Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.

Исследовательская деятельность

ПК-9. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.

ПК-9.1. Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности;

ПК-9.2. Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;

ПК-9.3. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.

ПК-10. Способен анализировать экономическую эффективность деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного предприятия.

ПК-10.1. Проводит оценку экономической эффективности деятельности подразделений гостиничного предприятия;

ПК-10.2. Осуществляет анализ доходов и расходов гостиничного предприятия и формирует ценовую политику;

ПК-10.3. Обосновывает меры по совершенствованию управленческих решений по организации гостиничной деятельности.

Профессиональные компетенции ПК-1 – ПК-4, установленные программой бакалавриата, разработаны на основании профессиональных стандартов: 1) «Об утверждении профессионального стандарта “Руководитель / управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц”», утвержденный приказом Минтруда России от 07.05.2015 № 282 н (зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2015 г. № 37395); 2) «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37510). Профессиональные компетенции ПК-5 – ПК-10, установленные программой бакалавриата, определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями и их объединениями, в которой востребованы выпускники программы.

1.5.Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы:

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50% от общего количества от общего количества научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе степень, присваиваемую за рубежом), документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 10%.

1.6. Матрица компетенций

Требования к результатам освоения основной образовательной программы высшего образования

– программы бакалавриата

по направлению подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): «Гостиничный бизнес».

Квалификация: бакалавр

Виды деятельности: организационно-управленческий, технологический

Шифр дисци-	Наименование дисци- плин (модулей) в со-	Универсальные компетенции (УК) Код компетенции
------------------------	---	---

п/п	ответствии с учебным планом	УК 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном, историческом, этическом и философском контекстах	УК 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовки для обеспечения полноценной и профессиональной деятельности	УК 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Блок 1 Б1.О Обязательная часть											
Б1.О.1	История (история России, всеобщая история)	+ УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3				+ УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3					

Б1.О.2	Философия		+ УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3				+ УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3				
Б1.О.3	Иностранный язык				+ УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3						
Б1.О.4	Физическая культура и спорт							+ УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3			
Б1.О.5	Право									+ УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	
Б1.О.6	Сервис-дизайн				+ УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3						
Б1.О.7	Безопасность жизнедеятельности							+ УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3			
Б1.О.9	Менеджмент						+ УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3				
Б1.О.11	Экономика и предпринимательство								+ УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3		
Б1.О.17	Управление проектами в туризме и гостеприимстве		+ УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3								

Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.2	Технологии деловых коммуникаций в профессиональной деятельности				+	+						
					УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3						
Б1.В.4	Второй иностранный язык в профессиональной деятельности					+						
						УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3						
Б1.В.ДВ.1	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту								+			
									УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3			
Б1.В.ДВ.3.1	Разработка гостиничного продукта			+								
				УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3								
Б1.В.ДВ.3.2	Формирование гостиничного продукта			+								
				УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3								
Б1.В.ФТ Д.2	Проектная деятельность			+								
				УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3								
Б1.В.ФТ Д.3	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентиро-				+		+					
					УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		УК-5.3					
Блок 2 Практики Обязательная часть												
Б2.О.У.1	Ознакомительная практика								+			
									УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3			

Б2.О.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков				+		+				
					УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3		УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3				
Б2.О.П.2	Исследовательская практика	+									
		УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3									
Часть, формируемая участниками образовательных отношений											
Б2.В.П.4	Проектно-технологическая практика		+	+							
			УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3							
Б2.В.П.5	Преддипломная практика	+									
		УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3									
Блок 3 Государственная итоговая аттестация											
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3

Шифр дисциплины	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учеб-	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							
		Код компетенции							
		ОПК 1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК 2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК 3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК 4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК 5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК 6 ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.	ОПК 7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК 8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Блок 1									
Б1.0 Обязательная часть									
Б1.0.5	Право						+ ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	+ ОПК-7.1 ОПК-7.2	
Б1.0.7	Безопасность жизнедеятельности							+ ОПК-7.1 ОПК-7.2	
Б1.0.8	Организационные и технологические основы гостиничного и ресторанного дела		+ ОПК-2.1	+ ОПК-3.1					
Б1.0.9	Менеджмент		+ ОПК-2.1 ОПК-2.2						

Б1.О.10	Стандартизация и управление качеством				+ ОПК-3.1 ОПК-3.2				
Б1.О.11	Экономика и предпринимательство					+ ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3			
Б1.О.12	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	+ ОПК-1.3							+ ОПК-8.1 ОПК-8.2
Б1.О.14	Маркетинг				+ ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3				
Б1.О.15	Социально-экономическая статистика и статистика туризма					+ ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3			
Б1.О.16	Инновации в профессиональной деятельности	+ ОПК-1.1 ОПК-1.2							
Б1.О.18	Бизнес-планирование на предприятиях туризма и гостеприимства					+ ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3			
Б1.О.19	Правовое обеспечение туризма и гостеприимства						+ ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		
Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений									
Б1.В.ФТ Д.1	Введение в технологию обслуживания	+ ОПК-1.1							
Блок 2 Практики Обязательная часть									

Б2.О.У.1	Ознакомительная практика		+						
			ОПК-2.1						
Б2.О.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+						
		ОПК-1.3	ОПК-2.1						
Блок 3 Государственная итоговая аттестация									
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+
		ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	ОПК-7.1 ОПК-7.2	ОПК-8.1 ОПК-8.2

Шифр дисциплины	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учеб-	Профессиональные компетенции (ПК)					
		Код компетенции					
		ПК 1	ПК 2	ПК 3	ПК 4	ПК 5	ПК 6
		Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	Способен организовывать и контролировать работу по обеспечению безопасности гостиничного предприятия	Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	Способность организовывать и контролировать производственно-технологические процессы в сфере гостеприимства и общественного питания	Способен проектировать объекты профессиональной деятельности
Блок 1							
Б1.О Обязательная часть							
Б1.О.13	Управление ресурсами и подразделениями предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	+ ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		+ ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	+ ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б1.О.17	Управление проектами в туризме и гостеприимстве						+ ПК-6.1 ПК-6.2
Блок 1							
Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б1.В.5	Материально-техническое и ресурсное обеспечение гостиничной деятельности		+ ПК-2.3				

Б1.В.6	Управление устойчивым развитием гостиничного предприятия					+	ПК-5.2
Б1.В.ДВ.2.1	Виды и тенденции развития туризма		+				
Б1.В.ДВ.2.2	Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом		+				
Б1.В.ДВ.4.1	Технологии обслуживания в индустрии гостеприимства		+			+	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
Б1.В.ДВ.4.2	Организация производственно-технологических процессов гостиничного		+			+	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3

Блок 2 Практики

Б2.О.П.1	Организационно-управленческая практика	+		+	+		
		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3		
Б2.В.П.1	Проектно-технологическая практика					+	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
Б2.В.П.2	Преддипломная практика		+			+	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
			ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3				

Блок 3 Государственная итоговая аттестация

Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+
		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	ПК-6.1 ПК-6.2

Шифр дисциплины	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учеб-	Профессиональные компетенции (ПК)			
		Код компетенции			
		ПК 7 Способен проектировать новые гостиничные продукты	ПК 8 Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса	ПК 9 Способен применять методы исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК 10 Способен анализировать экономическую эффективность деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного предприятия
Блок 1					
Б1.О Обязательная часть					
Б1.О.6	Сервис-дизайн		+		
			ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3		
Б1.О.14	Маркетинг			+	
				ПК-9.2	
Б1.О.18	Бизнес-планирование на предприятиях туризма и гостеприимства			+	
				ПК-9.1	
Б1.О.19	Инновации в профессиональной деятельности			+	
				ПК-9.3	
Блок 1					
Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений					

Б1.В.1	Ресурсосбережение в индустрии туризма и гостеприимства		+ ПК-7.2			
Б1.В.3	Технологии обслуживания в туризме		+ ПК-7.1			
Б1.В.5	Материально-техническое и ресурсное обеспечение гостиничной деятельности		+ ПК-7.3			
Б1.В.6	Управление устойчивым развитием гостиничного предприятия					+ ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3
Б1.В.ДВ.2.1	Виды и тенденции развития туризма		+ ПК-7.1			
Б1.В.ДВ.2.2	Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом		+ ПК-7.1			
Б1.В.ДВ.3.1	Разработка гостиничного продукта		+ ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			
Б1.В.ДВ.3.2	Формирование гостиничного продукта		+ ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			
Блок 2 Практики						
Б2.О.П.1	Организационно-управленческая практика		+ ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3			

Б2.О.П.2	Исследовательская практика			+	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	
Б2.В.П.1	Проектно-технологическая практика	+	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			
Б2.В.П.2	Преддипломная практика	+	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3			+
Блок 3 Государственная итоговая аттестация						
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	+	ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	+
				+	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	+
						ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3

Аннотация рабочей программы воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «РГУТИС»

Программа призвана способствовать разностороннему развитию личности обучающегося, как гражданина российского общества, обладающего профессиональными знаниями и навыками; культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества. Процесс воспитания носит комплексный и непрерывный характер, как во время учебных занятий, так и во внеучебное время, поскольку участие обучающихся во внеучебной деятельности создает оптимальные условия для раскрытия их творческих способностей, разностороннего развития и самореализации личности, приобретения организаторских и управленческих навыков.

Реализация Программы предполагает достижение следующих задач:

- формирование и развитие профессионально-ценностных ориентаций, интереса к будущей профессиональной деятельности, положительного отношения к выбранной специальности;
- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня;
- формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья;
- развитие творческого потенциала личности;
- развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения.

Исполнители Программы – административный и преподавательский состав Высших школ университета и колледжа; Департамент молодежной и социальной политики; органы самоуправления обучающихся; социальные партнеры.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

1. Профессионально-трудовое воспитание. В процессе формирования конкурентоспособного выпускника университета, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении обучающихся к профессиональной деятельности и связанными с ней социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации.
2. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание. Формирование таких качеств личности как гражданственность, патриотическое и национальное самосознание предполагает целенаправленное развитие у обучающихся социально-ценных качеств личности: любовь к Родине, высокая нравственность в семье и в обществе, уважение к старшему поколению и человеку труда; политическая культура и ответственность за будущее страны, доброта, коллективизм, упорство в достижении цели, готовность к сочувствию и сопереживанию, высокая нравственность, чувство собственного достоинства, справедливость.
3. Культурно-просветительское воспитание. Первостепенная задача культурно-просветительского воспитания обучающихся состоит в их приобщении к культурным ценностям, знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры.
4. Вариативные направления воспитательной деятельности: научно-исследовательская и проектная деятельность, физическое воспитание, экологическое воспитание, добровольчество и культурно-творческая деятельность.

Планируемым результатом реализации Программы воспитательной работы является

выпуск специалиста с высоким уровнем профессиональных компетенций, сформированным комплексом морально-нравственных социально-значимых качеств, активной гражданской позицией и ответственностью за принимаемые решения.