



УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом Высшей школы бизнеса,
менеджмента и права
Протокол № 2 от 30.09.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата

по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

направленность (профиль): Гражданско-правовой

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки - 2022

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Ст. преподаватель	Ломакин С.С.

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.ф.н. Бугрова В.Р.



1. Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина направлена на формирование компетенций выпускника:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; (ОПК-2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2.5. Собирает и фиксирует факты, выступающие доказательствами по делу, оформляет на их основе процессуальные документы).

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права; (ОПК-4.4. Разъясняет смысл и содержание правовой нормы; ОПК-4.5. Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридической герменевтики).

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; (ОПК-6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-6.4. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в практической деятельности).

ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; (ПК-4.2. Грамотно толкует содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере публичного и частного права; ПК-4.3. Выполняет правовые действия, связанные с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права, в точном соответствии с законом).

ПК-5. Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти; (ПК-5.5. Интегрирует теоретические знания на практике при проведении консультации и предоставления юридического заключения; ПК-5.6. Компетентно применяет действующие нормы законодательства к условиям практической ситуации).

ПК-7. Способен подготавливать юридические документы для обеспечения правоприменения; (ПК-7.1. Правильно формирует и оформляет документы; ПК-7.2. Правильно формирует и оформляет документы для оказания государственных услуг).

Задачами дисциплины являются: овладение нормами гражданского процессуального права, направленных на защиту гражданских, жилищных, трудовых, семейных, земельных, наследственных, авторских и других прав граждан, а также охрану интересов частных и государственных организаций, как судами общей юрисдикции, так и в случаях, установленных законом, административными и нотариальными органами, третейскими судами.

Дисциплина «Гражданский процесс» на очной форме обучения подлежит освоению на 5, 6 семестре; на очно-заочной и заочной формах обучения подлежит освоению на 6, 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачет. ед., 288 час.

Из них на очной форме обучения 140 час. приходится на контактную работу и 148 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 232 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре, экзамена в 7 семестре.



Из них на заочной форме обучения 32 час. приходится на контактную работу и 256 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре, экзамена в 7 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

в 5-6 семестрах:

№ пп	Индекс компетенции (индикатора достижения компетенции)	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора достижения компетенции)
1	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
2	ОПК-2.4.	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
3	ОПК-2.5.	Собирает и фиксирует факты, выступающие доказательствами по делу, оформляет на их основе процессуальные документы
4	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
5	ОПК-4.4.	Разъясняет смысл и содержание правовой нормы
6	ОПК-4.5.	Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридической герменевтики
7	ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
8	ОПК-6.3.	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
9	ОПК-6.4.	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в практической деятельности
10	ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
11	ПК-4.2.	Грамотно толкует содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере публичного и частного права
12	ПК-4.3.	Выполняет правовые действия, связанные с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права, в точном соответствии с законом
13	ПК-5.	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти
14	ПК-5.5.	Интегрирует теоретические знания на практике при проведении консультации и предоставления юридического заключения
15	ПК-5.6.	Компетентно применяет действующие нормы законодательства к условиям практической



		ситуации
16	ПК-7.	Способен подготавливать юридические документы для обеспечения правоприменения.
17	ПК-7.1.	Правильно формирует и оформляет документы
18	ПК-7.2.	Правильно формирует и оформляет документы для оказания государственных услуг

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Гражданский процесс» на очной форме обучения подлежит освоению на 5-6 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 6-7 семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на содержании следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право».

Освоение дисциплины в рамках компетентностного подхода опирается на знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования и (или) предыдущих этапах формирования компетенций

На очной форме обучения

ОПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право		диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право			диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз		
4	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз		
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз			
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
9	Б1.О.16 Экологическое право							диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз					
11	Б1.О.18 Финансовое право								экз
12	Б1.О.19 Налоговое право								диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право					экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз				
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз			
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
17	Б1.О.26 Семейное право				диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

ОПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право		диф	экз					



2	Б1.О.9 Административное право			диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз		
4	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз		
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз			
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
9	Б1.О.16 Экологическое право							диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз					
11	Б1.О.18 Финансовое право								экз
12	Б1.О.19 Налоговое право								диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право					экз			
14	Б1.О.21 Международное право					экз			
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз			
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
17	Б1.О.26 Семейное право					диф			
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

ОПК-6:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз		
2	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
3	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
4	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз			
5	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
6	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика						диф		
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
4	Б1.О.18 Финансовое право								экз
5	Б1.О.19 Налоговое право								диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство				зач	экз			
8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства				диф				
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право				диф				
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика						диф		
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика								диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз



	сдача государственного экзамена								
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ПК-5:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз		
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
5	Б1.О.20 Предпринимательское право					экз			
6	Б1.О.26 Семейное право				диф				
7	Б1.В.1 Римское право		зач						
8	Б1.В.2 Правоохранительные органы	экз							
9	Б1.В.4 Право интеллектуальной собственности							экз	
10	Б1.В.6 Наследственное право							диф	
11	Б1.В.8 Муниципальное право			диф					
12	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф	
13	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф	
14	Б1.В.ДВ.4.1 Страхование право							диф	
15	Б1.В.ДВ.4.2 Патентное право							диф	
16	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства				диф				
17	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право				диф				
18	Б1.В.ФТД.1 Криминалистическая техника								зач
19	Б1.В.ФТД.2 Правовое обеспечение проектной деятельности							зач	
20	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика						диф		
21	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

ПК-7:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз		
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
5	Б1.В.5 Законодательство о защите прав потребителей						диф		
6	Б1.В.ДВ.2.1 Нотариат							диф	
7	Б1.В.ДВ.2.2 Исполнительное производство							диф	
8	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф	
9	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф	
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика						диф		
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная								диф



	практика									
12	БЗ.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

На очно-заочной форме обучения

ОПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз			
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
17	Б1.О.26 Семейное право					диф				
18	БЗ.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

ОПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз			
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				



16	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
17	Б1.О.26 Семейное право					диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

ОПК-6:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	ЭКЗ			
2	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	ЭКЗ		
3	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	ЭКЗ	
4	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	ЭКЗ				
5	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ			
6	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	ЭКЗ		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	ЭКЗ	
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ			
4	Б1.О.18 Финансовое право									ЭКЗ
5	Б1.О.19 Налоговое право									диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство						зач	ЭКЗ		
8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства				диф					
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право				диф					
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

ПК-5

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	ЭКЗ		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	ЭКЗ	
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	ЭКЗ			
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ			
5	Б1.О.20 Предпринимательское						ЭКЗ			



	право									
6	Б1.О.26 Семейное право					диф				
7	Б1.В.1 Римское право		зач							
8	Б1.В.2 Правоохранительные органы	экс								
9	Б1.В.4 Право интеллектуальной собственности								экс	
10	Б1.В.6 Наследственное право								диф	
11	Б1.В.8 Муниципальное право			диф						
12	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф		
13	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф		
14	Б1.В.ДВ.4.1 Страхование право							диф		
15	Б1.В.ДВ.4.2 Патентное право							диф		
16	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства					диф				
17	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право				диф					
18	Б1.В.ФТД.1 Криминалистическая техника									зач
19	Б1.В.ФТД.2 Правовое обеспечение проектной деятельности								зач	
20	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
21	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экс

ПК-7

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экс		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экс	
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экс			
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экс			
5	Б1.В.5 Законодательство о защите прав потребителей							диф		
6	Б1.В.ДВ.2.1 Нотариат								диф	
7	Б1.В.ДВ.2.2 Исполнительное производство								диф	
8	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф		
9	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф		
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экс

На заочной форме обучения

ОПК-2:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	экз				
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
17	Б1.О.26 Семейное право				диф					
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ОПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	экз				
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
17	Б1.О.26 Семейное право				диф					
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач



ОПК-6:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	экз				
2	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
3	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
4	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
5	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
6	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
4	Б1.О.18 Финансовое право									экз
5	Б1.О.19 Налоговое право									диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство							экз		
8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства					диф				
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право					диф				
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ПК-5:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
5	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
6	Б1.О.26 Семейное право				диф					
7	Б1.В.1 Римское право		зач							
8	Б1.В.2 Правоохранительные	экз								



	органы									
9	Б1.В.4 Право интеллектуальной собственности								экз	
10	Б1.В.6 Наследственное право								диф	
11	Б1.В.8 Муниципальное право			диф						
12	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф		
13	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф		
14	Б1.В.ДВ.4.1 Страхование право							диф		
15	Б1.В.ДВ.4.2 Патентное право							диф		
16	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства					диф				
17	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право					диф				
18	Б1.В.ФТД.1 Криминалистическая техника									зач
19	Б1.В.ФТД.2 Правовое обеспечение проектной деятельности								зач	
20	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
21	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ПК-7

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
3	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
4	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
5	Б1.В.5 Законодательство о защите прав потребителей							диф		
6	Б1.В.ДВ.2.1 Нотариат								диф	
7	Б1.В.ДВ.2.2 Исполнительное производство								диф	
8	Б1.В.ДВ.3.1 Договорное право							диф		
9	Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право							диф		
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС
		Лист 13 из 143


Общая трудоемкость дисциплины составляет 8/288 (зачетных единиц/ акад. часов.)
(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

На очной форме обучения

№ пп	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			5	6
			5	6
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	140	74	66
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	64	34	30
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	72	36	36
	Практическая подготовка (при наличии)	4		4
	Семинары	68	36	32
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Промежуточная аттестация	4	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	148	70	78
3	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	ЗаО/ Экз	ЗаО	Экз
4	Общая трудоемкость час	288	144	144
	з.е.	8	4	4

На очно-заочной форме обучения

№ пп	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			6	7
			6	7
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	56	28	28
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	16	8	8
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	32	16	16
	Практическая подготовка (при наличии)	4		4
	Семинары	28	16	12
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Промежуточная аттестация	4	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	232	116	116
3	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	ЗаО/ Экз	ЗаО	Экз
4	Общая трудоемкость час	288	144	144

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/> <i>Лист 14 из 143</i>

	З.е.	8	4	4
--	-------------	---	---	---

На заочной форме обучения

№ пп	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			6	7
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	32	16	16
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	16	8	8
	Практическая подготовка (при наличии)	2		2
	Семинары	14	8	6
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Промежуточная аттестация	4	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	256	128	128
3	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	ЗаО/ Экз	ЗаО	Экз
4	Общая трудоемкость час	288	144	144
	З.е.	8	4	4

5.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

5 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО,	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практических	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
Раздел 1. Общая часть	1.Предмет гражданского процессуального права	4	Вводная лекция			4	Устный опрос, мозговой штурм	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практических занятий	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, Форма проведения СРО	
								Консультан т + - подготовка к практическо му занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечн ой системе znanium.com - подготовка конспектов выступлени й на практически х занятиях	
	2. Источники гражданского процессуального права	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8 - проработка теоретическо го материала - создание - подготовка к решению ситуационн ых задач	
	1-я конт. точка		решение ситуационных задач (case-study)						
	3. Принципы гражданского процессуального права	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8 - мониторинг законодател ьства в правовых системах Гарант и Консультан т + - подготовка к практическо му занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечн ой системе znanium.com - подготовка конспектов	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практических занятий	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, Форма проведения СРО	
								выступлений на практических занятиях	
	4. Гражданские процессуальные правоотношения	4	КЛ			4	Устный опрос, мозговой штурм, - защита и обсуждение докладов	8 мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение научной литературы) - проработка теоретического материала, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада	
	2-я конт. точка			заслушивание и обсуждение докладов					
	5. Подведомственность гражданских дел	4	КЛ			4	-	8 - мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							СРО, Форма проведения СРО	
		Контактная работа обучающихся с преподавателем								
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практических занятий	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, Форма проведения СРО		
									выступлений на практических занятиях	
Раздел 2. Особенная часть. Раздел 2. Особенная часть.	6. Подсудность гражданских дел	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - Подготовка к тестированию	
	3-я конт. точка			контрольное тестирование. Устный опрос						
	7. Стороны в гражданском процессе	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, Форма проведения СРО
		Лекции, академ. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, академ. часов	Форма проведения практических	Семинары академ. часов	Форма проведения семинара	СРО, Форма проведения СРО	
									й на практических занятиях
	8. Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе	6	КЛ				8	- Устный опрос, мозговой штурм	14 - мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - анализ литературы
	4-я конт. точка			Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача					
Итого		34					36		70
	Консультация	2							
	Промежуточная аттестация - 2. Зачет с оценкой. Тестирование. Решение практической задачи								

6 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ,	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							



	лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практических	Практически занятия,	Форма проведения практического занятия	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
Раздел 3. Общая часть	9. Приказное производство	2	Вводная лекция			2	Устный опрос, мозговой штурм	12	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	10. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	2	КЛ			2	- Устный опрос, мозговой штурм	12	- проработка теоретического материала - создание - подготовка к решению ситуационных задач
	1-я конт. точка		решение ситуационных задач (case-study)						
	11. Судебное разбирательство	4	КЛ	-	- деловая игра с участием работников			8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	12. Судебное решение	4	КЛ			4	Устный опрос, мозговой штурм, - защита и обсуждение докладов	8	мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение научной литературы) - проработка



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практических	Практические занятия,	Форма проведения практического занятия			
									теоретического материала,, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада	
	2-я конт. точка		заслушивание и обсуждение докладов							
	13. Заочное производство	4	КЛ			4	-	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях	
Раздел 4. Особенная часть.	14. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - Подготовка к тестированию	
	3-я конт. точка		контрольное тестирование. Устный опрос							
	15. Порядок рассмотрения дел особого производства	4	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	8	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Практически е занятия,	Форма проведения практическо го занятия		
									литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	16. Апелляционное производство	6	КЛ			8	- Устный опрос, мозговой штурм	14	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - анализ литературы
	4-я конт. точка		Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача						
Итого		30		4		28		78	
	Консультация	2							
	Промежуточная аттестация - 2. Экзамен. Тестирование. Решение практической задачи								

**Для очно-заочной формы обучения:
6 семестр**

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
Раздел 1. Общая часть	1. Предмет гражданского процессуального права	1	Вводная лекция			4	Устный опрос, мозговой штурм	25	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	2. Источники гражданского процессуального права		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- проработка теоретического материала - создание - подготовка к решению ситуационных задач
	1-я конт. точка	решение ситуационных задач (case-study)							
	3. Принципы гражданского процессуального права	1	КЛ			4	- Устный опрос, мозговой штурм	25	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов
								занятиях
	4. Гражданские процессуальные правоотношения		КЛ				Устный опрос, мозговой штурм, - защита и обсуждение докладов	мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение научной литературы) - проработка теоретического материала,, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада
	2-я конт. точка	заслушивание и обсуждение докладов						
	5. Подведомственность гражданских дел	2	КЛ			4	-	25 - мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов			
Раздел 2. Особенная часть. Раздел 2. Особенная часть.	6. Подсудность гражданских дел		КЛ						- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - Подготовка к тестированию
	3-я конт. точка	контрольное тестирование. Устный опрос									
	7. Стороны в гражданском процессе	4	КЛ				4		- Устный опрос, мозговой штурм	41	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов		
	8. Третьи лица в гражданском процессе		КЛ						- Устный опрос, мозговой штурм	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - анализ литературы
	4-я конт. точка	Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача								
Итого		8					16		116	
	Консультация	2								
	Промежуточная аттестация - 2. Зачет с оценкой. Тестирование. Решение практической задачи									

7 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ ого занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов		
Раздел 3. Общая	9. Приказное	1	Вводная				4		20	- мониторинг законодательства в



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практическ ого занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
часть	производство		лекция						правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	10. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству		КЛ	-	-		- Устный опрос, мозговой штурм		- проработка теоретического материала -создание - подготовка к решению ситуационных задач
	1-я конт. точка	решение ситуационных задач (case-study)							
	11. Судебное разбирательство	1	КЛ	-	Деловая игра с участием работодателей	-	- Устный опрос, мозговой штурм	20	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ ого занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
	12. Судебное решение		КЛ				Устный опрос, мозговой штурм, - защита и обсуждение докладов		мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение научной литературы) - проработка теоретического материала,, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада
	2-я конт. точка	заслушивание и обсуждение докладов							
	13. Заочное производство	2	КЛ			4	-	20	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ ого занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
Раздел 4. Особенная часть.	14. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - Подготовка к тестированию
	3-я конт. точка	контрольное тестирование. Устный опрос							
	15. Порядок рассмотрения дел особого производства	4	КЛ			8	- Устный опрос, мозговой штурм	56	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ ого занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара			
	16. Апелляционное производство		КЛ					- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - анализ литературы
	4-я конт. точка	Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача								
Итого		8		4			12		116	
	Консультация	2								
	Промежуточная аттестация - 2. Экзамен. Тестирование. Решение практической задачи									

Для заочной формы обучения:

6 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара			



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
Раздел 1. Общая часть	1. Предмет гражданского процессуального права	1	Вводная лекция			2	Устный опрос, мозговой штурм	28	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	2. Источники гражданского процессуального права		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- проработка теоретического материала - создание - подготовка к решению ситуационных задач
	1-я конт. точка	решение ситуационных задач (case-study)							
	3. Принципы гражданского процессуального права	1	КЛ			2	- Устный опрос, мозговой штурм	30	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант +



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара			
									<ul style="list-style-type: none"> - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях 	
	4. Гражданские процессуальные правоотношения		КЛ				Устный опрос, мозговой штурм, - защита и обсуждение докладов		<ul style="list-style-type: none"> мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение научной литературы) - проработка теоретического материала, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада 	
	2-я конт. точка	заслушивание и обсуждение докладов								
	5. Подведомственность гражданских дел	-	КЛ			2	-	30	- мониторинг законодатель	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
								ства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическо му занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечно й системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практически х занятиях	
Раздел 2. Особенная часть. Раздел 2. Особенная часть.	6. Подсудность гражданских дел		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм	- мониторинг законодатель ства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическо му занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечно й системе znanium.com - Подготовка к тестировани ю	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
	3-я конт. точка	контрольное тестирование. Устный опрос							
	7. Стороны в гражданском процессе	2	КЛ			2	- Устный опрос, мозговой штурм	40	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	8. Третьи лица в гражданском процессе		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
									- подготовка конспектов выступлений на практически х занятиях - анализ литературы
	4-я конт. точка	Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача							
Итого		4				8		128	
	Консультация	2							
	Промежуточная аттестация - 2. Зачет с оценкой. Тестирование. Решение практической задачи								

7 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
Раздел 3. Общая часть	9. Приказное производство	1	Вводная лекция					28	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ занятий	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
								литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях	
	10. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству		КЛ	2	-			- проработка теоретического материала - создание - подготовка к решению ситуационных задач	
	1-я конт. точка	решение ситуационных задач (case-study)							
	11. Судебное разбирательство	1	КЛ	-	-		28	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях	
	12. Судебное решение		КЛ				Устный опрос, мозговой штурм,	мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому	



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ занятий	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
							- защита и обсуждение докладов		занятию (изучение научной литературы) - проработка теоретического материала,, подготовка к защите индивидуальной презентации по заданной теме доклада
	2-я конт. точка	заслушивание и обсуждение докладов							
	13. Заочное производство	-	КЛ			2	-	24	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
Раздел 4. Особенная часть.	14. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - Подготовка к



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
									тестированию
	3-я конт. точка	контрольное тестирование. Устный опрос							
	15. Порядок рассмотрения дел особого производства	2	КЛ			2	- Устный опрос, мозговой штурм	48	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
	16. Апелляционное производство		КЛ				- Устный опрос, мозговой штурм		- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно-библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов



Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практическ занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		
								выступлений на практических занятиях - анализ литературы	
	4-я конт. точка	Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача							
Итого		4		4		4		128	
	Консультация	2							
	Промежуточная аттестация - 2. Экзамен. Тестирование. Решение практической задачи								

5.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, предусматривающее наличие практической подготовки

Для очной формы обучения:
7 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практически занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара		



Раздел 1. Общая часть	Судебное разбирательство	2	КЛ	4	Деловая игра с участием работодателей			20	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - проработка теоретического материала -создание - подготовка к решению ситуационных задач

Для очно-заочной формы обучения:

7 семестр

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО



Раздел 1. Общая часть	Судебное разбирательство	1	КЛ	4	Деловая игра с участием работодателей			20	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - проработка теоретического материала -создание - подготовка к решению ситуационных задач

**Для заочной формы обучения:
7 семестр**

Номер недели семестра Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары акад. часов	Форма проведения семинара	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО



Раздел 1. Общая часть	Судебное разбирательство	2	КЛ	2	Деловая игра с участием работодателей			28	- мониторинг законодательства в правовых системах Гарант и Консультант + - подготовка к практическому занятию (изучение литературы) в электронно- библиотечной системе znanium.com - подготовка конспектов выступлений на практических занятиях - проработка теоретического материала -создание - подготовка к решению ситуационных задач
-----------------------------	-----------------------------	---	----	---	---------------------------------------------	--	--	----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очная форма
5 семестр

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1.	Система гражданских судов в Российской Федерации. 8 час	<p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044</p> <p>2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741</p> <p>3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL:</p>
2.	Предмет и система гражданского процессуального права. 8 час	
3.	Принципы гражданского процессуального права 8 час.	
4.	Компетенция гражданских судов 8 час	
5.	Участники гражданского процесса 8 час	
6.	Сроки в гражданском процессе. 8 час	
7.	Доказательство и доказывание в гражданском процессе 8 час	

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/> Лист 42 из 143

8.	Представительство в гражданском суде 14 час	https://znanium.com/catalog/product/1866874 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398</p> <p>2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL:https://old.book.ru/book/940076</p>
----	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6 семестр

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1.	Приказное производство 12 час	<p>Основная литература</p> <p>1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044</p> <p>2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741</p> <p>3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866874</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398</p> <p>2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. —</p>
2.	Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству 12 час	
3.	Судебное разбирательство 8 час	
4.	Судебное решение 8 час	
5.	Заочное производство 8 час	
6.	Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства 8 час	
7.	Порядок рассмотрения дел особого производства 8 час	
8.	Апелляционное производство 14 час.	

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		Лист 43 из 143

	URL:https://old.book.ru/book/940076
--	-----------------------------------------------------------------------------------

Очно-заочная форма
6 семестр

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1.	Предмет гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права 25 час	Основная литература 1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044 2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741 3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866874 Дополнительная литература 1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398 2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL: https://old.book.ru/book/940076
2.	Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения 25 час	
3.	Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел 25 час	
4.	Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе 41 час	

7 семестр

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1.	Приказное производство. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	Основная литература 1. Женетль, С. З. Гражданский процесс :



	20 час	учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044
2.	Судебное разбирательство Судебное решение	2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741
3.	Заочное производство. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства 20 час	3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Янков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866874
4.	Порядок рассмотрения дел особого производства Апелляционное производство 56 час	<p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398</p> <p>2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL:https://old.book.ru/book/940076</p>

Заочная форма обучения:

6 семестр


№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Предмет гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права 28 час	<p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044</p>
2	Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения 30 час	<p>2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741</p>
3	Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел 30 час	
4	Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском	



процессе 40 час		<p>3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Янков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866874</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398</p> <p>2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL: https://old.book.ru/book/940076</p>
--------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7 семестр

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Приказное производство. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству 28 час	<p>Основная литература</p> <p>1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1018044</p> <p>2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1014741</p> <p>3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Янков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866874</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное</p>
2	Судебное разбирательство Судебное решение 28 час	
3	Заочное производство. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства 24 час	
4	Порядок рассмотрения дел особого производства Апелляционное производство 48 час	

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		Лист 46 из 143

		пособие / Вишневецкий А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1007398 2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL:https://old.book.ru/book/940076
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научной литературой и правовой документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы.

В процессе подготовки к занятиям семинарского типа, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, нормативными правовыми актами и статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Формой самостоятельной работы может быть самостоятельное выполнение заданий, которые преподаватель выдает студентам.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций (индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы для всех форм обучения.

№ п/ п	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции, индикатора достижения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (индикатора достижения компетенции) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть



			достижения компетенции			
1.	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности				
2.	ОПК-2.4.	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Темы 1-8	Характеристики материальных и процессуальных правоотношений	Определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи	Навыками применения нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи
3.	ОПК-2.5.	Собирает и фиксирует факты, выступающие доказательствами по делу, оформляет на их основе процессуальные документы	Темы 9-16	Методов сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами и по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке.	Анализировать как научный, практический, так и законодательный материал с применением норм процессуального права;	Навыками применения норм процессуального права для решения практических задач, оформления правовой документации в соответствии с разъяснениями Верховного Суда РФ
4.	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права				
5.	ОПК-4.4.	Разъясняет смысл и содержание правовой нормы	Темы 1-8	Способы разъяснения правовых норм	Определять смысл и содержание правовой нормы	Навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм
6.	ОПК-4.5.	Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридической герменевтики	Темы 9-16	Способы разъяснения правовых норм на основе правил и способов юридической герменевтики	Определять смысл и содержание правовой нормы на основе правил и способов юридической герменевтики	Навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм на основе правил и способов юридической герменевтики
7.	ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов				
8.	ОПК-6.3.	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных	Темы 1-8	Правила юридической техники	Применять правила юридической техники в профессиональной деятельности	Навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам



		юридических документов				юридической техники
9.	ОПК-6.4.	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в практической деятельности	Темы 9-16	Правила юридической техники в практической деятельности	Применять правила юридической техники в практической деятельности	Навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники в практической деятельности
10.	ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации				
11.	ПК-4.2.	Грамотно толкует содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере публичного и частного права	Темы 1-8	Содержание основных понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного права	Оценивать влияние деятельности человека на окружающую среду и окружающей среды на человека в сфере публичного и частного права	Навыками применения методов анализа основных юридических понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного права
12.	ПК-4.3.	Выполняет правовые действия, связанные с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права, в точном соответствии с законом.	Темы 9-16	Алгоритм выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в точном соответствии с законом, в сфере публичного и частного права	Анализировать правомерность выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права в точном соответствии с законом	Навыком применения алгоритма выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права в точном соответствии с законом
13.	ПК-5.	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти.				
14.	ПК-5.5.	Интегрирует теоретические знания на практике при проведении консультации и предоставления	Темы 1-8	Методы решения практических задач в сфере правоприменения	Осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права	Навыки на высоком профессиональном уровне применять основы законодательства Российской Федерации в

		юридическог о заклучения				области публично- правового и частноправового регулирувания	
15.	ПК-5.6.	Компетентно применяет действующи е нормы законодатель ства к условиям практическо й ситуации	Темы 9-16	Теоретические основы консультирован ия по правовым вопросам граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти	Грамотно организовать консультирован ие граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственно й и муниципальной власти во всех видах юридической деятельности	Навыками юридического консультирован ия граждан представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти	
16.	ПК-7.	Способен подготавливать юридические документы для обеспечения правоприменения.					
17.	ПК-7.1.	Правильно формирует и оформляет документы	Темы 1-8	Основные требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов	Правильно формировать и оформлять документы	Навыками использования юридической техники	
18.	ПК-7.2.	Правильно формирует и оформляет документы для оказания государствен ных услуг	Темы 9-16	Основные требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов для оказания государственных услуг	Правильно формировать и оформлять документы для оказания государственны х услуг	Навыками использования юридической техники	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания для всех форм обучения

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание характеристик материальных и процессуальных правоотношений; методов сбора и фиксации фактов,	Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи	Студент демонстрирует знание характеристик материальных и процессуальных правоотношений; методов	Закрепление способности определять характер правоотношения и подлежащие



<p>выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке. Умение определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи; анализировать как научный, практический, так и законодательный материал с применением норм процессуального права. Владение навыками применения нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи; навыками применения норм процессуального права для разрешения практических задач, оформления правовой документации в соответствии с разъяснениями Верховного Суда РФ.</p>		<p>сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке. Студент демонстрирует умение определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи; анализировать как научный, практический, так и законодательный материал с применением норм процессуального права. Студент демонстрирует владение навыками применения нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи; навыками применения норм процессуального права для разрешения практических задач, оформления правовой документации в соответствии с разъяснениями Верховного Суда РФ.</p>	<p>применению нормы материального и процессуального права; собирать и фиксировать факты, выступающие доказательствами по делу, оформлять на их основе процессуальные документы</p>
<p>Знание способов разъяснения правовых норм; способов разъяснения правовых норм на основе правил и способов юридической герменевтики. Умение определять смысл и содержание правовой нормы; определять смысл и содержание правовой нормы на основе правил и способов юридической герменевтики. Владение навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм; навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм на основе</p>	<p>Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи</p>	<p>Студент демонстрирует знание способов разъяснения правовых норм; способов разъяснения правовых норм на основе правил и способов юридической герменевтики. Студент демонстрирует умение определять смысл и содержание правовой нормы; определять смысл и содержание правовой нормы на основе правил и способов юридической герменевтики. Студент демонстрирует владение навыками</p>	<p>Закрепление способности разъяснять смысл и содержание правовой нормы; разъяснять содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридической герменевтики</p>



правил и способов юридической герменевтики		содержания правовых норм; навыками разьяснения смысла и содержания правовых норм на основе правил и способов юридической герменевтики	
Знание правил юридической техники; правил юридической техники в практической деятельности. Умение применять правила юридической техники в профессиональной деятельности; применять правила юридической техники в практической деятельности. Владение навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники; навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники в практической деятельности.	Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи	Студент демонстрирует знание правил юридической техники; правил юридической техники в практической деятельности. Студент демонстрирует умение применять правила юридической техники в профессиональной деятельности; применять правила юридической техники в практической деятельности. Студент демонстрирует владение навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники; навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники в практической деятельности.	Закрепление способности применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в практической деятельности
Знание содержания основных понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного права; алгоритма выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в точном соответствии с законом, в сфере публичного и частного права. Умение оценивать влияние деятельности человека на окружающую среду и окружающей среды на человека в сфере публичного и частного права; анализировать правомерность выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере	Тестирование, устный опрос, индивидуальная презентация, решение ситуационной задачи	Студент демонстрирует знание содержания основных понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного права; алгоритма выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в точном соответствии с законом, в сфере публичного и частного права. Студент демонстрирует умение оценивать влияние деятельности человека на окружающую среду и окружающей среды на человека в сфере публичного и частного права; анализировать правомерность выполнения правовых	Закрепление способности грамотно толковать содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере публичного и частного права; выполнять правовые действия, связанные с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права, в точном соответствии с законом.



<p>публичного и частного права в точном соответствии с законом. Владение навыками применения методов анализа основных юридических понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного прав; навыком применения алгоритма выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права в точном соответствии с законом.</p>		<p>действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права в точном соответствии с законом. Студент демонстрирует владение навыками применения методов анализа основных юридических понятий, категорий, институтов, в сфере публичного и частного прав; навыком применения алгоритма выполнения правовых действий, связанных с соблюдением правил и норм в сфере публичного и частного права в точном соответствии с законом.</p>	
<p>Знание методов решения практических задач в сфере правоприменения; теоретических основ консультирования по правовым вопросам граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти. Умение осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права; грамотно организовать консультирование граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти во всех видах юридической деятельности. Владение навыками на высоком профессиональном уровне применять основы законодательства Российской Федерации в области публично-правового и частноправового регулирования; навыками юридического консультирования граждан представителей</p>	<p>Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи</p>	<p>Студент демонстрирует знание методов решения практических задач в сфере правоприменения; теоретических основ консультирования по правовым вопросам граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти. Студент демонстрирует умение осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права; грамотно организовать консультирование граждан, представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти во всех видах юридической деятельности. Студент демонстрирует владение навыками на высоком профессиональном уровне применять основы законодательства Российской Федерации в области публично-правового и частноправового</p>	<p>Закрепление способности интегрировать теоретические знания на практике при проведении консультации и предоставления юридического заключения; компетентно применять действующие нормы законодательства к условиям практической ситуации</p>

юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти.		регулирования; навыками юридического консультирования граждан представителей юридических лиц, должностных лиц органов государственной и муниципальной власти.	
Знание основных требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов; основных требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов для оказания государственных услуг. Умение правильно формировать и оформлять документы; правильно формировать и оформлять документы для оказания государственных услуг. Владение навыками использования юридической техники.	Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи	Студент демонстрирует знание основных требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов; основных требований к процессу подготовки, формирования и оформления юридических документов для оказания государственных услуг. Студент демонстрирует умение правильно формировать и оформлять документы; правильно формировать и оформлять документы для оказания государственных услуг. Студент демонстрирует владение навыками использования юридической техники.	Закрепление способности правильно формировать и оформлять документы; правильно формировать и оформлять документы для оказания государственных услуг

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Контроль промежуточной успеваемости студентов по дисциплине строится на балльно-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

К критериям выставления рейтинговых оценок текущего контроля относятся:

Основные критерии:

- оценка текущей успеваемости по итогам работы на семинарах;
- оценки за письменные работы (рефераты, доклады, решение задач и др.);
- оценки текущей успеваемости по итогам интерактивных форм практических занятий (деловые игры, дискуссии и др.);
- посещение учебных занятий.

Дополнительные критерии:

- активность на лекциях и семинарских занятиях, интерес к изучаемому предмету;
- владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета, профессиональных баз данных при подготовке к занятиям и написании письменных работ;
- обязательное посещение учебных занятий;
- оценка самостоятельной работы студента;
- участие студента в работе организуемых круглых столах, конференциях и пр.;



- общий уровень правовой культуры, эрудиция в области правовых проблем.

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80-балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:
 - 1 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 2 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 3 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 4 задание текущего контроля (0-15 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:

71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;

62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;

51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;

50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5 — балльную оценку

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80*	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70*	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61*	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-75	3 (удовлетворительно)
					76-81	4 (хорошо)
50 и менее	Не допуск к зачету, экзамену					

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе



оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<ul style="list-style-type: none">– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,– знание основной и дополнительной литературы;– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание– программного материала, основной и– дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к



	<p>недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none">– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<p>оценке практических ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none">– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его



	терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

Средство оценивания – мозговой штурм в малых группах

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при мозговом штурме в малых группах

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none">– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в мозгового штурма;– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;– были использованы дополнительные источники информации;– подготовленные в ходе мозгового штурма документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;– выводы обоснованы, аргументы весомы;– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений
Показатели оценки	маx 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем,



	заложенных в мозговом штурме
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений

Средство оценивания – дискуссия

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при дискуссии

Критерии оценивания	баллы
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию)	2 – 1 – 0
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в дискуссию*.

Оценка индивидуального вклада в дискуссию

критерии	баллы
<i>Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии:</i> – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Позиция участия в дискуссии:</i> – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания;	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10



– отслеживает ответы на свои вопросы	
<i>Поддержание процесса дискуссии:</i> – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10

Средство оценивания – деловая игра

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении деловой игры

Критерии оценки Критерии оценки: (пример) владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе, достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре)	<ul style="list-style-type: none">– предъявление каждым студентом своего понимания проблемы;– появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;– использование при выработке решений рекомендуемых приемов, методов;– не превышение лимита времени;– наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности;– учет ограничений;– рациональность принятого решения;– отсутствие ошибок или противоречий в решении;– техническая грамотность оформления решений;– быстрота принятия решений;– экспертиза решений других групп;– аргументированность при защите своих решений;– согласованность решения внутри группы
Показатели оценки	мах 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полное, обоснованное решение с соблюдением всех критериев и показателей
«4», если (7 – 8) баллов	неполное решение в зависимости от следующих факторов: <ul style="list-style-type: none">– превышение лимита времени;– отсутствие учета ограничений;– не рациональность принятого решения;– наличие не грубых ошибок или противоречий в решении;




	<ul style="list-style-type: none">– отсутствие технической грамотности в оформлении решений;– недочеты при аргументации решений
«3», если (5 – 6) баллов	<p>неполное решение в зависимости от следующих факторов:</p> <ul style="list-style-type: none">– превышение лимита времени;– отсутствие учета ограничений;– не рациональность принятого решения;– наличие грубых ошибок или противоречий в решении;– отсутствие технической грамотности в оформлении решений;– слабая аргументация решений;– не рациональность принятого решения
«2», менее 5 баллов	<p>неполное решение при отсутствии соблюдения всех критериев и показателей</p>

Средство оценивания – кейсы

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении заданий (решение кейсов)

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none">– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче);– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;– были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи);– были выполнены все необходимые расчеты;– подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;– выводы обоснованы, аргументы весомы;– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	маx 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/> <i>Лист 61 из 143</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"> - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и 	<ul style="list-style-type: none"> – Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко



«5»	<p>глубокое знание программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<p>отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none">– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание– программного материала, основной и– дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных



	<ul style="list-style-type: none">– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	программой
«3»	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.– не сформированы компетенции, умения и навыки.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных



программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

Средство оценивания – мозговой штурм в малых группах

Средство оценивания – решение заданий

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении заданий

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none">– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче);– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;– были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи);– были выполнены все необходимые расчеты;– подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;– выводы обоснованы, аргументы весомы;– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	маж 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none">- не были выполнены все необходимые расчеты;- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none">- не были продемонстрированы



	адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5,6 семестр очная форма обучения

6, 7 семестр очно-заочная форма обучения

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
5	Раздел 1.	Контрольная точка 1. Решение ситуационных задач (case-study)	Ситуационные задачи - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка. Ситуационная задача выполняется на практическом занятии. При ее решении разрешено пользоваться нормативными правовыми актами и




			справочными правовыми системами. Срок выполнения – 15 минут. Максимальное количество баллов – 10.
5	Раздел 1.	Контрольная точка 2. Заслушивание и обсуждение докладов	Доклад – это научно-исследовательская работа, где студент излагает суть проблемы, приводит разные мнения, примеры и высказывает свою точку зрения. Доклад необходимо защитить во время практического занятия Максимальное количество баллов – 10.
5	Раздел 2	Контрольная точка 3. Задание 1. Тестирование - тестовое задание из 10 вопросов. Задание 2. Устный опрос	Этап 1. Тестовое задание выполняется в аудитории на практическом занятии. Срок выполнения тестового задания – 15 минут. Этап 2. После прохождения теста обучающемуся на практическом занятии выдается один из заранее представленных вопросов для устного ответа. Студент готовится 10 минут, затем отвечает. Преподавателем может также быть также проведен фронтальный опрос, когда его вопросы обращены ко всей аудитории. Максимальное количество баллов – 10.
5	Раздел 2	Контрольная точка 4. Задание 1. Устный опрос Задание 2. Практическая задача	Этап 1. Обучающемуся на практическом занятии выдается один из заранее представленных вопросов для устного ответа. Студент готовится 10 минут, затем отвечает. Преподавателем может также быть также проведен фронтальный опрос, когда его вопросы обращены ко всей аудитории. Этап 2. Обучающемуся выдается практическая задача, которая решается в аудитории на практическом занятии. Срок решения практической задачи – до 30 минут. При ее решении разрешено пользоваться нормативными правовыми актами и справочными правовыми системами. Максимальное количество баллов – 15.

Типовые оценочные материалы для проведения текущей аттестации

5 сем. Очная форма; 6 сем. Очно-заочная форма обучения

1-я контрольная точка: решение ситуационных задач

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 67 из 143</i>

Компетенции:

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Ситуационные задачи:

Задача 1. Отделение Пенсионного фонда РФ по Челябинской области обратилось в Гражданский суд Челябинской области с иском к ОАО «Челябинская акционерная автотранспортная компания» (далее — компания «Челавтотранс») о взыскании задолженности по страховым взносам. Определением гражданский суд привлек в качестве второго ответчика филиал компании «Челавтотранс» — Миасское пассажирское автотранспортное предприятие (далее — филиал). В судебном заседании было установлено, что ранее на основании решения Малого совета Миасского городского совета народных депутатов находящееся в пользовании филиала имущество было передано в муниципальную собственность. Впоследствии Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Миасса учредил муниципальное унитарное Миасское пассажирское автотранспортное предприятие, передав последнему на праве хозяйственного ведения указанное имущество.

Гражданский суд произвел замену второго ответчика на муниципальное унитарное Миасское пассажирское автотранспортное предприятие и решением взыскал с этого предприятия сумму задолженности.

Какие процессуальные ошибки допустил гражданский суд?

Задача 2. При рассмотрении иска ООО «Химволокно» к ОАО «Ремонт-промналадка» о взыскании задолженности за отгруженную продукцию гражданский суд установил, что после возбуждения дела ответчик внес изменение в устав, в результате чего его наименование изменилось на ОАО «Промналадка». Определением гражданского суда была произведена замена ответчика его правопреемником. Вступившее в дело ОАО «Промналадка» заявило, что не признает подписанный главными бухгалтерами ООО «Химволокно» и ОАО «Ремонт-промналадка» акт сверки взаимных расчетов, несмотря на то что указанный акт был составлен сторонами на основании определения гражданского суда.

Какие процессуальные вопросы возникают в данной ситуации?

Задача 3. ЗАО «Лизинг-Балт» обратилось в Гражданский суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области с иском о взыскании с ООО «Фирма „Ленвест“» неустойки, предусмотренной договором поручительства. К участию в деле на стороне ответчика было привлечено третье лицо — ОАО «Фабрика „Пролетарская победа“». Решением в удовлетворении исковых требований отказано.

Постановлением апелляционной инстанции решение отменено, производство по делу прекращено в связи с утверждением мирового соглашения, заключенного сторонами по делу с участием третьего лица. Мировым соглашением на третье лицо возложена обязанность оплатить истцу по частям (с рассрочкой на три года) сумму неустойки.

Дайте оценку постановлению апелляционной инстанции.



Вариант. Мирное соглашение было заключено после того, как суд апелляционной инстанции вынес определение, в соответствии с которым ОАО «Фабрика „Пролетарская победа"» было привлечено в процесс в качестве ответчика.

Какие процессуальные вопросы возникают в этом случае?

Задача 4. Жилищный кооператив «Стрела» обратился в Гражданский суд Свердловской области к ООО «Универсам „Верх-Исетский"» о взыскании платы за горячее водоснабжение принадлежащего ответчику нежилого помещения за период с января 1998 г. по июль 2003 г. В ходе судебного разбирательства истец заявил ходатайство об увеличении суммы иска, требуя взыскать с ответчика также плату за отопление (за тот же период) и проценты за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК.

Как должен гражданский суд отреагировать на ходатайство истца?

Задача 5. Выступавший от имени истца генеральный директор акционерного общества «Иддисамм» представил суду в подтверждение своих полномочий служебное удостоверение. В качестве представителя ответчика — муниципального унитарного предприятия «Чистильщик» в суд явился помощник дворника, представивший доверенность, подписанную руководителем предприятия и скрепленную печатью администрации города.

От имени истца было заявлено ходатайство о не допуске на процесс представителя ответчика, поскольку он не является адвокатом, не обладает надлежащей юридической квалификацией, не представил доказательств, что он состоит в штате МУП «Чистильщик».

Как должен поступить суд?

Как оформляются и подтверждаются полномочия представителей в гражданском процессе?

2-я контрольная точка: защита докладов

Компетенции:

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Тематика докладов:

1. Гражданские суды, их задачи и функции.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Гражданские процессуальные правоотношения.
4. Принципы гражданского процессуального права (понятие, значение, система).
5. Краткая характеристика каждого из принципов гражданского процессуального права.
5. Право на обращение в гражданский суд.
6. .
6. Отводы в гражданском процессе и порядок их разрешения.
7. Подведомственность дел гражданскому суду (общие правила).



8. Подведомственность экономических споров и иных дел, возникающих из гражданских правоотношений.

3-я контрольная точка:

Задание 1. Решение тестовых заданий.

Задание 2. Устный опрос

Компетенции:

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

Тестовое задание:

1. Гражданское процессуальное право — это:

- 1) совокупность правовых норм, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также пересмотра судебных решений, т. е. правосудие по гражданским делам, а также порядок принудительного исполнения судебных постановлений (решений, определений);
- 2) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
- 3) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях развития гражданского процессуального права, практики его применения;
- 4) совокупность правовых норм, регулирующих способы защиты гражданских прав.

2. Методом гражданского процессуального права является:

- 1) диалогичный;
- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
- 4) предписания.

3. Процессуальная форма — это:

- 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
- 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
- 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий;
- 4) совокупность реквизитов процессуальных документов.

4. Стадия гражданского процесса — это:



- 1) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
 - 2) составная часть единого гражданского судопроизводства;
 - 3) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления;
 - 4) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.
5. Источником гражданского процессуального права является:
- 1) постановление президиума областного (краевого) суда;
 - 2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
 - 3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
 - 4) Уголовный кодекс Российской Федерации.
6. Какой из принципов относится к организационно-функциональным?
- 1) законности;
 - 2) диспозитивности;
 - 3) непрерывности судебного разбирательства;
 - 4) равенства граждан и организаций перед законом и судом.
7. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?
- 1) осуществления правосудия только судом;
 - 2) гласности;
 - 3) независимости судей;
 - 4) диспозитивности.
8. Принцип диспозитивности — это:
- 1) нормативно-руководящее положение гражданского судопроизводства, определяющее в качестве движущего начала процесса главным образом инициативу заинтересованных в исходе дела лиц;
 - 2) право участвующих в деле лиц с активной помощью суда и прокуратуры распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты;
 - 3) право лиц, участвующих в деле представлять доказательства.
9. Подведомственность — это:
- 1) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов;
 - 2) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;
 - 3) свойство дела, состоящее из его признаков, в зависимости от которых разрешение дела распределяется между арбитражными судами.
10. Подсудность гражданского дела — это:
- 1) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;
 - 2) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;



3) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

11. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?

- 1) альтернативная;
- 2) исключительная;
- 3) императивная;
- 4) родовая.

12. Альтернативная подведомственность — это:

- 1) подведомственность, при которой спор о субъективном праве может быть рассмотрен по выбору заинтересованного лица как в суде, так и в ином государственном органе или общественной организации;
- 2) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон;
- 3) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 4) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда.

13. Императивная подведомственность — это:

- 1) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 2) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда;
- 3) подведомственность по выбору лица, ищущего защиты своих прав;
- 4) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон.

14. Виды подсудности — это:

- 1) родовая и территориальная;
- 2) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 3) родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 4) альтернативная, договорная, исключительная.

15. Субъекты гражданского процесса — это:

- 1) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
- 2) Лица, участвующие в деле;
- 3) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

16. Лицо, участвующее в деле, — это:

- 1) судья;
- 2) свидетель;
- 3) эксперт;
- 4) прокурор.

17. Стороной в гражданском процессе является:

- 1) свидетель;



- 2) судья;
- 3) судебный пристав-исполнитель;
- 4) истец.

18. Правом изменения отказа от иска обладает:

- 1) истец;
- 2) ответчик;
- 3) переводчик;
- 4) свидетель.

19. Процессуальное правопреемство — это:

- 1) участие в деле нескольких истцов;
- 2) участие в деле нескольких ответчиков;
- 3) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

20. Процессуальное соучастие — это:

- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

Ответы на тестовые задания:

№ вопроса	Вариант ответа
1	Б
2	А
3	Б
4	В
5	В
6	Б
7	В
8	А
9	А
10	Б

Вопросы к устному опросу:

1. Право на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов.
2. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система.



3. Наука гражданского процессуального права.
4. Источники гражданского процессуального права. Судебная практика как источник гражданского процессуального права.
5. Понятие гражданского судопроизводства и его виды.
6. Стадии гражданского процесса.
7. Понятие принципов гражданского процессуального права и их система.
8. Организационно-функциональные принципы гражданского процесса.
9. Функциональные принципы гражданского процесса.
10. Законность как основное начало гражданского судопроизводства.

4-я контрольная точка

Задание 1. Устный опрос.

Задание 2. Решение практической задачи

Компетенции:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

Задание 1. Вопросы к устному опросу

1. Арбитражная процессуальная форма.
2. Арбитражное процессуальное право как отрасль права.
3. Гражданские процессуальные правоотношения.
4. Гражданские суды, их задачи и функции.
5. Источники гражданского процессуального права.
6. Краткая характеристика каждого из принципов гражданского процессуального права.
7. Отводы в гражданском процессе и порядок их разрешения.
8. Подведомственность дел гражданскому суду (общие правила).
9. Подведомственность экономических споров и иных дел, возникающих из гражданских правоотношений.
10. Право на обращение в гражданский суд.
11. Принципы гражданского процессуального права (понятие, значение, система).
12. Состав гражданского суда 1-ой инстанции. Ходатайство стороны о рассмотрении дела с арбитражным заседателем.

Задание 2. Практические задачи

Задача 1. Определите подведомственность следующих дел:

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 74 из 143</i>

- а) по требованию Иванова о признании товарищества «Камни» несостоятельным;
- б) по требованию группы акционеров — физических лиц, обжалующих решение общего собрания акционерного общества о размере дивидендов;
- в) по требованию ИМНС РФ к ОАО «Авангард» о взыскании штрафа за неполную уплату сумм налога на добавленную стоимость;
- г) по требованию ИМНС РФ к ИП о взыскании недоимки по налогу.

Задача 2. Определите подведомственность следующих споров:

- а) по требованию Дельсона, освобожденного от должности директора ОАО «Рома» решением общего собрания ОАО, о восстановлении в должности;
- б) по требованию Филькинова, приобретшего акции ОАО «Джек», к держателю реестра компании «Алиса» о регистрации в качестве собственника в реестре акционеров;
- в) по требованию «Свердловэнерго» о взыскании с медицинского института задолженности за электроэнергию;
- г) по требованию территориального органа Минприроды РФ к ОАО-природопользователю о взыскании платы за сверхнормативные сбросы вредных веществ.

Задача 3. Собрание жилищно-строительного кооператива приняло решение о повышении размера взносов на техническое содержание дома. Один из членов ЖСК — Петров не согласился с таким решением и решил оспорить решение общего собрания.

Какому суду подведомственно данное требование?

Задача 4. Определите подведомственность следующих споров.

- а) по требованию территориального управления Министерства по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства РФ к инвестиционной компании о взыскании не уплаченного в срок штрафа, наложенного комитетом за нарушение антимонопольного законодательства;
- б) по требованию товарищества «Акцепт» к российско-французскому ЗАО «Парус» о взыскании убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договора подряда;
- в) по требованию Иванова и Петрова к Регистрационной палате об отказе в регистрации закрытого акционерного общества;
- г) по требованию отделения Пенсионного фонда по Исетскому району к предпринимателю без образования юридического лица Петрову о взыскании недоимки по платежам в пенсионный фонд;

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 75 из 143</i>

д) по требованию группы учредителей к областному отделу юстиции об обжаловании его отказа зарегистрировать новое общественное объединение.

Задача 5. Определите подведомственность следующих споров:

- а) по требованию ИМНС РФ к Саркисяну о взыскании налога на имущество, переходящее в порядке дарения;
- б) по требованию акционерного общества «Нефтегазстрой» к строительной фирме обязать заключить договор подряда в соответствии с условиями предварительного договора;
- в) по требованию Свердловской железной дороги к казенному предприятию о взыскании пени за просрочку оплаты дорожных тарифов за перевозку грузов;
- г) по требованию органов Федерального казначейства к ЗАО «Промкомплекс» об обратном взыскании 100 тыс. руб., выделенных предприятию из федерального бюджета для выполнения договора поставки для республиканских нужд, но израсходованных не по целевому назначению;
- д) по требованию товарищества «Стандарт-инвест» к компании «Оникс» об обращении взыскания на имущество должника, поскольку акцептованные «Ониксом» платежные требования истца не исполняются банком из-за отсутствия денежных средств на счете плательщика.

Задача 6. Определите подведомственность следующих споров:

- а) по требованию торговой компании «Авант» к компании «Витязь» о незаконном использовании товарного знака истца;
- б) по требованию коммерческого банка «Столичный» к Российскому агентству по патентам и товарным знакам о задержке регистрации товарного знака;
- в) по требованию жилищно-строительного кооператива к строительной организации о взыскании платы за пользование электроэнергией в соответствии с договором на отпуск электроэнергии;
- г) по требованию предпринимателя Гордеева к газете «Наш город» о защите деловой репутации.

Задача 7. В обеспечение исполнения обязательства по платежам между ОАО «Мединформ» и банком «Восход» последний получил вексель на сумму 1 млн. руб. К установленному сроку платежа «Мединформ» акцептовал вексель, однако фактической его оплаты так и не произвел. Перед банком встал вопрос о взыскании задолженности по вексельному обязательству. Банк обратился в суд общей юрисдикции с заявлением о выдаче судебного приказа, однако судья отказал в принятии данного заявления, ссылаясь на то обстоятельство, что сторонами данного обязательства являются юридические лица.

Оцените правильность решения вопроса о подведомственности дела.



Задача 8. В процессе рассмотрения арбитражным судом дела по иску о взыскании убытков ОАО «Уралстрой» к предпринимателю В.Н. Коневу ответчик умер. Супруга умершего заявила ходатайство о прекращении производства по делу ввиду того, что она не имеет статуса предпринимателя и соответственно не может выступать в качестве участника гражданского процесса. Поэтому дело стало не подведомственным гражданскому суду.

Разрешите данное ходатайство.

Вариант. В процессе рассмотрения дела арбитражным судом закончился срок действия свидетельства о государственной регистрации ответчика в качестве предпринимателя.

Изменится ли в этом случае подведомственность?

Задача 9. Товарищество «Логоваз» обратилось с иском в гражданский суд к государственному предприятию дачного обслуживания о понуждении исполнить обязательство в натуре, предусмотренное договором по передаче в аренду дачи. В процессе рассмотрения дела выяснилось, что спорная дача была ранее сдана в аренду с правом выкупа Серебровскому, который заявил ходатайство в гражданский суд о неправомерности данного процесса и нарушении его прав как арендатора. «Логоваз» заявил ходатайство о привлечении в процесс Серебровского в качестве третьего лица без самостоятельных требований. Серебровский же по совету своего адвоката решил обратиться с иском к государственному предприятию дачного обслуживания об обязанности заключить договор на выкуп арендуемого имущества.

Определите подведомственность требования Серебровского и разрешите иные процессуальные вопросы, возникшие по данной ситуации.


Задача 10. В ОАО «Линк» сложилась сложная ситуация в управлении, связанная с борьбой двух крупных акционеров за контроль над деятельностью компании. Председатель совета директоров «Линк» издал распоряжение, ограничивающее полномочия генерального директора «Линка» по подписанию финансовых документов. В связи с этим главный бухгалтер «Линка» перестал принимать к исполнению оперативные указания генерального директора по текущей финансово-хозяйственной деятельности без согласования с председателем совета директоров.

Перед генеральным директором «Линка» встал вопрос о порядке обжалования распоряжения председателя совета директоров. На рабочем совещании юристы предлагали либо просто проигнорировать данное распоряжение председателя совета директоров, либо обжаловать его в суд общей юрисдикции, либо в гражданский суд, либо вынести вопрос на решение общего собрания акционеров.

Изложите ваши рекомендации по подведомственности данного спора.

Вариант. Акционеры ОАО «Линк» — инвестиционные компании «Прага» и «Двойка-Капитал» обратились с иском о признании недействительным распоряжения председателя совета директоров ОАО «Линк».

В какой суд им следует обратиться?

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		Лист 77 из 143

Вариант. С требованием о признании недействительным распоряжения председателя совета директоров ОАО «Линк» обратился акционер гражданин США Левинсон.

В какой суд ему следует обращаться?

Типовые оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации Тестирование. Решение практических задач.

Тестовые задания:

Гражданское процессуальное право это:

- 1) **совокупность правовых норм**, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также **пересмотра судебных решений**, т. е. **правосудие по гражданским делам**, а также порядок принудительного **исполнения судебных постановлений** (решений, определений);
- 2) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
- 3) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях **развития гражданского процессуального права**, практики его применения;
- 4) совокупность правовых норм, регулирующих способы **защиты гражданских прав**.

2. Методом гражданского процессуального права является:

- 1) диапозитивный;
- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
- 4) предписания.

3. Процессуальная форма это:

- 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
- 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
- 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий;
- 4) совокупность реквизитов процессуальных документов.

4. Стадия гражданского процесса это:

- 1) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
- 2) составная часть единого гражданского судопроизводства;
- 3) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления;
- 4) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.

5. Источником гражданского процессуального права является:

- 1) постановление президиума областного (краевого) суда;
- 2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 4) Уголовный кодекс Российской Федерации.

6. Какой из принципов относится к организационно-функциональным?

- 1) законности;
- 2) диспозитивности;
- 3) непрерывности судебного разбирательства;
- 4) равенства граждан и организаций перед законом и судом.



7. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?

- 1) осуществления правосудия только судом;
- 2) гласности;
- 3) независимости судей;
- 4) диспозитивности.

8. Принцип диспозитивности это:

- 1) нормативно-руководящее положение гражданского судопроизводства, определяющее в качестве движущего начала процесса главным образом инициативу заинтересованных в исходе дела лиц;
- 2) право участвующих в деле лиц с активной помощью суда и прокуратуры распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты;
- 3) право лиц, участвующих в деле представлять доказательства.

9. Подведомственность это:

- 1) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов;
- 2) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;
- 3) свойство дела, состоящее из его признаков, в зависимости от которых разрешение дела распределяется между арбитражными судами.

10. Подсудность гражданского дела это:

- 1) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;
- 2) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;
- 3) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

11. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?

- 1) альтернативная;
- 2) исключительная;
- 3) императивная;
- 4) родовая.

12. Альтернативная подведомственность это:

- 1) подведомственность, при которой спор о субъективном праве может быть рассмотрен по выбору заинтересованного лица как в суде, так и в ином государственном органе или общественной организации;
- 2) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон;
- 3) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 4) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда.

13. Императивная подведомственность это:

- 1) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 2) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда;
- 3) подведомственность по выбору лица, ищущего защиты своих прав;
- 4) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон.

14. Виды подсудности это:

- 1) родовая и территориальная;



- 2) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 3) родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 4) альтернативная, договорная, исключительная.

15. Субъекты гражданского процесса это:

- 1) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
- 2) Лица, участвующие в деле;
- 3) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

16. Лицо, участвующее в деле, — это:

- 1) судья;
- 2) свидетель;
- 3) эксперт;
- 4) прокурор.

17. Стороной в гражданском процессе является:

- 1) свидетель;
- 2) судья;
- 3) судебный пристав-исполнитель;
- 4) истец.

18. Правом изменения отказа от иска обладает:

- 1) истец;
- 2) ответчик;
- 3) переводчик;
- 4) свидетель.

19. Процессуальное правопреемство это:

- 1) участие в деле нескольких истцов;
- 2) участие в деле нескольких ответчиков;
- 3) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

20. Процессуальное соучастие это:

- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

21. Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- 1) представитель ответчика;
- 2) представитель истца;
- 3) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- 4) процессуальный соучастник.

22. Какое процессуальное положение занимает лицо, заявляющее самостоятельные требования, вступающее в уже возникший процесс?

- 1) представитель истца;
- 2) представитель ответчика;



- 3) истец;
- 4) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования.
23. Укажите **момент гражданского процесса**, не допускающий вступления третьих лиц в возникший процесс:
- 1) подготовка судебного заседания;
 - 2) начало рассмотрения дела по существу;
 - 3) постановление и оглашение решения;
 - 4) исследование обстоятельств дела.
24. Прокурор обладает правом:
- 1) заключения мирового соглашения;
 - 2) вступления в процесс и дачи заключения по делам о выселении;
 - 3) подачи заявления в интересах гражданина, способного самостоятельно обратиться в суд;
 - 4) прекращения производства по делу.
25. **Представителем в суде может быть:**
- 1) дееспособное лицо, которое совершает процессуальные действия в пределах предоставленных ему полномочий от имени и в интересах представляемого;
 - 2) лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
 - 3) лицо, которое совершает процессуальное действие в пределах предоставленных ему доверителем полномочий;
 - 4) дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого.
26. Укажите основание для возникновения добровольного представительства:
- 1) договор поручения;
 - 2) усыновление;
 - 3) устав;
 - 4) назначение опеки.
27. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?
- 1) предъявление встречного иска;
 - 2) знакомиться с материалами дела;
 - 3) представлять доказательства;
 - 4) заявлять отводы.
28. Судебные расходы состоят — это:
- 1) государственная пошлина;
 - 2) издержки, связанные с рассмотрением дела;
 - 3) расходы по оплате помощи адвоката;
 - 4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.
29. Государственная пошлина — это:
- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
 - 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
 - 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
 - 4) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.
30. Судебные издержки — это:
- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;



- 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- 4) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.
31. Размер государственной пошлины устанавливается:
- 1) прокурором;
 - 2) представителем истца;
 - 3) законом;
 - 4) судом.
32. Судебные штрафы — это:
- 1) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей;
 - 2) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства;
 - 3) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
 - 4) денежные взыскания, налагаемые судом на граждан и должностных лиц за допущенные ими нарушения норм гражданского процессуального законодательства.
33. Процессуальный срок — это:
- 1) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
 - 2) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
 - 3) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;
 - 4) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия.
34. Укажите срок, который установлен законом для:
- 1) исправления недостатков искового заявления;
 - 2) отложения разбирательства дела;
 - 3) подачи заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам;
 - 4) представления письменных или вещественных доказательств.
35. Судебное доказывание — это:
- 1) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;
 - 2) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;
 - 3) деятельность по собиранию и оценке доказательств.
36. Какие обстоятельства (юридические факты) не входят в предмет доказывания?
- 1) факты — основания заявленного иска;
 - 2) факты, имеющие исключительно процессуальное значение;
 - 3) доказательственные факты.
37. Кому из участников процесса принадлежит право определения предмета доказывания?
- 1) суду;
 - 2) сторонам;



- 3) прокурору;
4) суду и сторонам.
38. Укажите легальное определение понятия доказательств:
- 1) полученные в предусмотренном законом порядке сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;
 - 2) любые фактические данные, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;
 - 3) любые фактические данные, полученные в соответствии с законом и обладающие юридической силой;
 - 4) любые фактические данные, позволяющие своевременно и правильно разрешить гражданское дело.
39. Какая из классификаций доказательств отсутствует в теории гражданского процесса?
- 1) прямые и косвенные;
 - 2) первоначальные и производные;
 - 3) личные и вещественные;
 - 4) допустимые и относимые.
40. Какой из органов обеспечивает доказательства до возбуждения дела в суде?
- 1) нотариат;
 - 2) прокурор;
 - 3) суд;
 - 4) органы государственного управления, дающие заключение по делу.
41. Письменные доказательства — это:
- 1) документы, содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела, выполненные посредством цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом;
 - 2) объяснение стороны или третьего лица, содержащее сведения о фактах, которые должна доказать другая сторона или третье лицо;
 - 3) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела;
 - 4) сообщение сторон об интересующих суд фактах.
42. Вещественные доказательства — это:
- 1) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела;
 - 2) предметы, вещи, которые внешним видом, качеством, свойствами, особыми приметами, оставленными на них следами, местом нахождения, могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела;
 - 3) документы, выполненные в форме цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом;
 - 4) предметы, которые своим внешним видом служат установлению обстоятельств, имеющих значение для дела.
43. Что из перечисленного не является средством доказывания?
- 1) аудиозапись;
 - 2) видеозапись;
 - 3) заключение эксперта;
 - 4) показания лица, участвующего в рассматриваемом деле в качестве представителя.



44. Исковое производство — это урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли:
- 1) судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению решения суда по гражданскому делу;
 - 2) суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
 - 3) суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений.
45. Иск — это:
- 1) материальное благо, получение которого добивается истец;
 - 2) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
 - 3) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;
 - 4) письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.
46. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:
- 1) иск о присуждении;
 - 2) иск о признании;
 - 3) преобразовательный иск;
 - 4) иск о присвоении.
47. Основанием отказа в принятии искового заявления является:
- 1) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора;
 - 2) неподсудность дела данному суду;
 - 3) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда;
 - 4) подача искового заявления недееспособным лицом.
48. Что является основанием возвращения искового заявления?
- 1) заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства;
 - 2) исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;
 - 3) наличие вступившего в законную силу решения суда по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
 - 4) наличие вступившего в законную силу определения суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска.
49. Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:
- 1) укрепление законности и правопорядка;
 - 2) примирение сторон;
 - 3) формирование уважительного отношения к суду;
 - 4) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел.
50. При подготовке дела к судебному разбирательству судья:
- 1) разъясняет переводчику его права и обязанности;
 - 2) проверяет явку участников процесса;
 - 3) по ходатайству сторон истребует от организаций или граждан доказательства, которые стороны не могут получить самостоятельно;
 - 4) объявляет состав суда.
51. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:
- 1) с помощью сети Интернет;
 - 2) телеграммой;
 - 3) повесткой;
 - 4) телефонограммой.
52. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции:
- 1) до двух месяцев;



- 2) до шести месяцев;
 - 3) до четырех месяцев;
 - 4) не установлен.
53. Судебное заседание начинается:
- 1) открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
 - 2) допросом свидетелей;
 - 3) проверкой явки участников процесса;
 - 4) удалением свидетелей из зала судебного заседания.
54. Рассмотрение дела по существу начинается:
- 1) докладом председательствующего или кого-либо из судей;
 - 2) объяснениями лиц, участвующих в деле;
 - 3) исследованием письменных доказательств;
 - 4) воспроизведением аудиозаписи.
55. Судебные прения — это:
- 1) заключение прокурора по делу;
 - 2) дополнительные объяснения лиц, участвующих в деле;
 - 3) исследование судом представленных доказательств;
 - 4) речь лиц, участвующих в деле, и их представителей после окончания рассмотрения дела по существу;
56. Право последней реплики принадлежит:
- 1) истцу;
 - 2) свидетелю;
 - 3) прокурору;
 - 4) ответчику.
57. Укажите, что не является требованием, предъявляемым к судебному решению:
- 1) законность;
 - 2) обоснованность;
 - 3) мотивированность;
 - 4) гласность.
58. Решения суда вступают в силу:
- 1) с момента объявления его судьей;
 - 2) со дня вручения его сторонам;
 - 3) со дня возбуждения исполнительного производства;
 - 4) по истечении десятидневного срока на апелляционное или кассационное обжалование.
59. Судебное решение выносится:
- 1) от имени судьи;
 - 2) от имени состава суда;
 - 3) от имени субъекта Российской Федерации;
 - 4) от имени Российской Федерации.
60. Укажите обстоятельство, которое не отражается в описательной части судебного решения:
- 1) требования истца;
 - 2) возражения ответчика;
 - 3) доказательства, на которых базируются выводы суда;
 - 4) объяснения участвующих в деле лиц.
61. Составление мотивированного решения может быть отложено на срок:
- 1) не более трех дней;
 - 2) не более семи дней;
 - 3) не более двух дней;
 - 4) не более пяти дней.



62. Какая разновидность территориальной подсудности свойственна для дел, возникающих из публичных правоотношений?
- 1) общая;
 - 2) альтернативная;
 - 3) исключительная;
 - 4) договорная.
63. В течение какого срока гражданин вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?
- 1) в течение месяца со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 2) в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 3) в течение одного месяца со дня нарушения его прав и свобод;
 - 4) в течение трех месяцев со дня нарушения его прав и свобод.
64. В течение какого срока может быть подано заявление, касающееся решения избирательной комиссии, комиссии референдума о регистрации, об отказе в регистрации кандидата (списка кандидатов), инициативной группы по проведению референдума, об отмене регистрации кандидата (списка кандидатов)?
- 1) в течение пяти дней со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 2) в течение десяти дней со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 3) в течение одного месяца со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 4) в течение трех месяцев со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения.
65. В течение какого срока может быть подана кассационная жалоба на решение суда о защите избирательных, прав?
- 1) пять дней;
 - 2) десять дней;
 - 3) месяц;
 - 4) три месяца.
66. Правилами какого производства рассматриваются и разрешаются дела об отмене усыновления?
- 1) исковое производство;
 - 2) производство по делам, возникающим из публичных правоотношений;
 - 3) приказное производство;
 - 4) особое производство.
67. Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным?
- 1) прокурор;
 - 2) орган опеки и попечительства;
 - 3) законные представители несовершеннолетнего;
 - 4) сам несовершеннолетний.
68. В течение какого срока подается заявление о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар?
- 1) в течение трех часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 2) в течение двадцати четырех часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 3) в течение тридцати шести часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 4) в течение сорока восьми часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;



69. Сколько форм пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу, существует в гражданском процессе?
- 1) одна форма;
 - 2) четыре формы;
 - 3) три формы;
 - 4) две формы.
70. Какие решения могут быть обжалованы в апелляционном производстве?
- 1) мирового судьи;
 - 2) решения районных судов;
 - 3) решения верховных судов республик;
 - 4) решения судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ.
71. В какой срок может быть подана апелляционная жалоба?
- 1) в течение пяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
 - 2) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
 - 3) в течение двадцати дней со дня принятия решения в окончательной форме;
 - 4) в течение тридцати дней со дня принятия решения в окончательной форме.
72. Прокурор при несогласии с решением мирового судьи приносит на него:
- 1) апелляционную жалобу;
 - 2) частную жалобу;
 - 3) апелляционное представление;
 - 4) представление.
73. В каких случаях апелляционная жалоба возвращается лицу, подавшему жалобу?
- 1) в случае истечения срока на обжалование, если жалоба не содержит просьбы о восстановлении срока или в его восстановлении отказано;
 - 2) в случае несоответствия жалобы требованиям установленным законодательством;
 - 3) в случае неуплаты государственной пошлины;
 - 4) в случае подачи протеста прокурором.
74. В течение какого срока определение суда апелляционной инстанции, вынесенное по частной жалобе, представлению прокурора, вступает в законную силу?
- 1) со дня его вынесения;
 - 2) по истечении пяти дней;
 - 3) по истечении десяти дней;
 - 4) по истечении месяца.
75. В течение какого срока могут быть поданы частная жалоба и представление прокурора на определение мирового судьи?
- 1) в течение пяти дней с момента вынесения;
 - 2) в течение десяти дней с момента вынесения;
 - 3) в течение двадцати дней с момента вынесения;
 - 4) в течение месяца с момента вынесения.
76. Прокурор при несогласии с решением суда первой инстанции приносит на него:
- 1) кассационный протест;
 - 2) частный протест;
 - 3) кассационное представление;
 - 4) надзорное представление.
77. Стадия кассационного обжалования начинается:
- 1) с момента подготовки кассационной жалобы;
 - 2) с момента поступления в суд первой инстанции кассационной жалобы;
 - 3) с момента направления дела в вышестоящий суд;
 - 4) с момента поступления в суд последней из жалоб;
 - 5) с момента поступления в вышестоящий суд дела с кассационными жалобами.



78. Суд кассационной инстанции, рассмотрев дело, не вправе:

- 1) отменить решение суда первой инстанции полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции;
- 2) оставить решение суда первой инстанции без изменения, а кассационную жалобу, представление без удовлетворения;
- 3) отменить решение суда первой инстанции полностью или в части и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения;
- 4) оставить решение без изменения и прекратить производство по делу.

79. Кассационная жалоба на решение гарнизонного военного суда подается:

- 1) через суд вынесший решение;
- 2) через окружной военный суд;
- 3) через Верховный Суд РФ;
- 4) через Кассационную коллегию Верховного Суда РФ.

80. В течение какого срока могут быть поданы кассационная жалоба и представление на решение суда?

- 1) в течение пяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- 2) в течение десяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- 3) в течение двадцати дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- 4) в течение месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме.

81. Определение суда кассационной инстанции, вынесенное по частной жалобе, представлению прокурора, вступает в законную силу?

- 1) со дня его вынесения;
- 2) по истечении пяти дней;
- 3) по истечении десяти дней;
- 4) по истечении месяца.

82. Укажите определение суда первой инстанции, которое может быть обжаловано самостоятельно, отдельно от решения суда?

- 1) определение об отложении судебного разбирательства;
- 2) определение об отказе в вызове свидетеля;
- 3) определение о назначении дела к слушанию;
- 4) определение о восстановлении пропущенного процессуального срока.

83. В какой срок судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции?

- 1) в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
- 2) в течение шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
- 3) в течение одного года со дня их вступления в законную силу;
- 4) в течение трех лет со дня их вступления в законную силу.

84. В какой форме суды надзорной инстанции выносят свое решение?

- 1) в форме решения;
- 2) в форме определения;
- 3) в форме постановления.

85. В каких случаях прокурор участвует при пересмотре вступивших в законную силу судебных постановлений?

- 1) если в рассмотрении дела участвовал прокурор;
- 2) если в деле участвует несовершеннолетний;
- 3) если рассматривается дело об избирательных правах;
- 4) если в деле участвуют органы местного самоуправления.

86. Кто из перечисленных лиц и государственных органов обладает правом обжалования в порядке надзора?

- 1) истец;
- 2) Председатель Верховного Суда РФ;



- 3) заместитель Председателя Верховного Суда РФ;
4) председатель областного суда;
5) заместитель Генерального прокурора РФ;
87. Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу?
1) со дня его вынесения;
2) по истечении трех дней со дня его вынесения;
3) по истечении десяти дней со дня его вынесения;
4) по истечении месяца со дня его вынесения.
88. Какой срок установлен для обращения в суд по пересмотру дел по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда вступивших в законную силу?
1) в течение одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
2) в течение трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
3) в течение шести месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
4) в течение одного года со дня установления оснований для пересмотра.
89. Как называются стороны в исполнительном производстве?
1) взыскатель и должник;
2) истец и ответчик;
3) судебный пристав-исполнитель и должник;
4) кредитор и должник.
90. Какой срок предоставляется для добровольного исполнения решения суда?
1) три дня;
2) пять дней;
3) семь дней;
4) десять дней.
91. В какую очередь удовлетворяются требования по взысканию алиментов?
1) в первую;
2) во вторую;
3) в третью;
4) в четвертую.
92. В какой срок подается жалоба на действия судебного пристава-исполнителя?
1) в недельный срок с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
2) в течение десяти дней с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
3) в течение одного месяца с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
4) в течение трех месяцев с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод.
93. Реторсия — это:
1) правовые ограничения государства, устанавливаемые в отношении граждан иностранного государства;
2) правовое положение иностранных граждан за пределами своего государства;
3) привилегии отдельных категорий иностранных граждан за пределами своего государства;
4) передача иностранного гражданина государству, требующему его выдачи.
94. На каких основаниях иностранные граждане имеют право обратиться в суд Российской Федерации для защиты своих нарушенных прав, свобод и законных интересов?
1) наравне с гражданами Российской Федерации;
2) имея вид на жительство в Российской Федерации;
3) имея место жительства в Российской Федерации;
4) являясь гражданами стран СНГ.
95. Какие действия нотариус не вправе производить?
1) оказывать посреднические услуги при заключении договоров;
2) удостоверить факт нахождения гражданина в живых;



- 3) удостоверить тождественность гражданина с лицом;
4) совершать исполнительные надписи.
96. В отношении каких лиц нотариус вправе совершать нотариальные действия?
1) в отношении себя;
2) в отношении своего ребенка;
3) в отношении своего супруга(ги);
4) в отношении своих знакомых.
97. В какой срок подается заявление о морском протесте, если судно находится в плавании?
1) в течение двадцати четырех часов;
2) в течение тридцати шести часов;
3) в течение сорока восьми часов;
4) в течение недели.
98. Куда обжалуется отказ в совершении нотариального действия?
1) в вышестоящий нотариальный орган;
2) в прокуратуру;
3) в суд;
4) в правоохранительные органы.
99. В какой срок подается заявление об отмене решения третейского суда?
1) не позднее одного месяца со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
2) не позднее трех месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
3) не позднее шести месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
4) не позднее одного года со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением.
100. В каком составе и в какой срок суд рассматривает заявление об отмене решения третейского суда?
1) единолично в срок, не превышающий один месяц;
2) единолично в срок, не превышающий три месяца;
3) коллегиально в срок, не превышающий один месяц;
4) коллегиально в срок, не превышающий три месяца.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ К ТЕСТАМ

- 1.-1 11. -4 21. -3 31. -3 41. -1
2.-3 12. -1 22. -4 32. -4 42. -2
3.-3 13. -1 23. -3 33. -1 43. -4
4.-1 14. -3 24. -2 34. -3 44. -3
5.-3 15. -1 25. -4 35. -1 45. -3
6.-4 16. -4 26. -1 36. -1 46. -4
7.-4 17. -4 27. -1 37. -4 47. -3
8.-1 18. -1 28. -4 38. -1 48. -2
9.-1 19. -4 29. -4 39. -4 49. -2
10. -1 20. -1 30. -4 40. -1 50. -3
51. -1 61. -4 71. -2 81. -1 91. -1
52. -1 62. -2 72. -3 82. -4 92. -2
53. -1 63. -2 73. -1 83. -3 93. -1
54. -1 64. -2 74. -1 84. -2 94. -1
55. -4 65. -1 75. -2 85. -1 95. -1
56. -4 66. -1 76. -3 86. -1 96. -4
57. -4 67. -4 77. -2 87. -1 97. -1



58. -4 68. -4 78. -4 88. -2 98. -3
59. -4 69. -4 79. -1 89. -1 99. -2
60. -3 70. -1 80. -2 90. -2 100. -1

Практические задачи

Задача 1. Петров являлся генеральным директором ОАО «Гипрошина» и в этом качестве подписал контракт с кипрской компанией «Пари ЛТД» на покупку партии металла в количестве 100 тонн на сумму 220 тыс. долл. США. Представитель ЗАО «Инвестор» в совете директоров ОАО «Гипрошина» на заседании совета директоров возражал против данной сделки, поскольку кипрская фирма — продавец металла была практически неизвестна и вызывала сомнение подлинность документов ее представителя. Между тем Петров контракт подписал, и он был исполнен ОАО «Гипрошина». Деньги в сумме 220 тыс. долл. США были перечислены в качестве предоплаты на счет продавца в «Прайм-банке», находящийся на Каймановых островах. После неполучения партии товара службой безопасности ЗАО «Инвестор» было установлено, что фирма «Пари ЛТД» на Кипре не зарегистрирована и лицо, выдававшее себя за его представителя, в действительности таковым не являлось. Данная информация была сообщена совету директоров ОАО «Гипрошина» и Петрову. ОАО «Гипрошина» предпринимались усилия для возврата денег, перечисленных в качестве предоплаты, однако вернуть их не удалось.

В соответствии со ст. 53 ГК и п. 1 ст. 71 Федерального закона «Об акционерных обществах» ЗАО «Инвестор» решило обратиться с иском к Петрову, поскольку последний своими виновными действиями причинил убытки ОАО «Гипрошина».

Определите подведомственность данного дела?

Вариант. Управление делами ОАО «Гипрошина» осуществляла управляющая компания «Инвесткапитал».


Изменится ли в этом случае подведомственность дела?

Вариант. ЗАО «Инвестор» является владельцем 0,9% обыкновенных размещенных акций ОАО «Гипрошина».

Может ли данное обстоятельство повлиять на подведомственность?

Задача 2. Исполнительный директор ООО «Зорро» Сурков подписал договор ипотеки нежилого помещения, принадлежавшего ООО, в обеспечение кредитного договора компании «Сигма» (договор ипотеки третьего лица). Стоимость заложенного помещения составляла 30% стоимости имущества общества. Впоследствии выяснилось, что Сурков подделал решение общего собрания участников общества. Участник ООО — компания «Лира» решила обратиться с иском о признании недействительной такой сделки ввиду нарушения условий ее заключения в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Определите подведомственность дела.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 91 из 143</i>

Вариант. С указанным требованием о признании сделки недействительной решил обратиться участник ООО Карпов.

Изменится ли в этом случае подведомственность дела?

Задача 3. Определите подведомственность следующих споров:

- а) по требованию Динковой о признании недействительным ее заявления о выходе из участников ООО;
- б) по требованию Бебикова к ОАО об обязанности представить документы, касающихся деятельности ОАО;
- в) по спору между участниками ООО о распределении прибыли, полученной по итогам деятельности;
- г) по требованию наследников умершего участника ООО к ООО о выплате его доли в уставном капитале ООО.

Задача . АО «Северсталь», находящееся в Кемеровской области, обратилось по месту нахождения ответчика в Гражданский суд Томской области. С иском к ООО «Прогресс» о взыскании процентов за пользование денежными средствами в размере 155 тыс. руб. В качестве мер по обеспечению иска истец просил суд наложить арест на денежные средства ответчика, находящиеся на расчетном счете. Данное ходатайство истца судом было удовлетворено. При рассмотрении дела по существу суд отказал истцу в удовлетворении исковых требований в полном объеме и отменил меры по обеспечению иска. Ответчик после вступления решения суда в законную силу решил обратиться с иском к АО «Северсталь» о возмещении убытков, причиненных ему мерами по обеспечению иска.

Определите подсудность данного иска.

Задача 4. АО «Химпром» предъявило в Гражданский суд Волгоградской области иск о признании недействительным постановления Нижне-Волжской таможни. Определением гражданского суда исковое заявление было возвращено истцу со ссылкой на необходимость обращения в Высший Гражданский Суд РФ по вопросу восстановления срока на обжалование постановления таможенного органа, так как исковое заявление подано с пропуском срока.

Дайте оценку действиям суда и определите подсудность данного вида спора.

Задача 5. АО «Орский механический завод» заключило договор на поставку холодильников с ООО «Сервис». ООО «Сервис» свои обязательства по договору не выполнило, и АО «Орский механический завод» обратилось в Гражданский суд Оренбургской области с иском к ООО «Сервис» о взыскании 4,2 млн руб. недоплаты за поставленные холодильники.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 92 из</i> 143

Гражданский суд Оренбургской области прекратил производство по делу по мотивам неподсудности и передал материалы на рассмотрение в Гражданский суд Ростовской области — в суд по месту нахождения ответчика.

Гражданский суд Ростовской области, получив дело, направил его в Высший Гражданский Суд РФ для определения подсудности.

Дайте оценку действиям суда и определите подсудность спора.

Вариант. Изменится ли решение задачи, если в договоре было предусмотрено условие, что спор разрешается арбитражным судом по месту нахождения заказчика?

Задача 6. ОАО по работе с региональными структурами «Регион» обратилось в Гражданский суд г. Москвы с иском к АО «ДанАс» (Республика Казахстан) о взыскании стоимости поставленного по контракту сахара-песка и процентов, предусмотренных ст. 395 ГК.

Гражданский суд г. Москвы возвратил исковое заявление истцу по мотивам неподсудности спора и разъяснил право на обращение в гражданский суд по месту нахождения ответчика.

Истец обратился в апелляционную инстанцию с жалобой на данное определение, в которой указал, что в соответствии с п. 5 ст. 27 АПК гражданские суды вправе рассматривать подведомственные им споры с участием иностранных организаций, если иное не установлено международным договором. Российская Федерация и Республика Казахстан являются участниками Соглашения о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, от 20 марта 1992 г. Оплата товара производилась в месте нахождения ОАО «Регион».

Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции в данном случае?

Задача 7. Департамент государственного и муниципального имущества г. Москвы обратился в Гражданский суд г. Москвы с иском к Министерству имущественных отношений РФ об обязанности ответчика передать в государственную собственность г. Москвы нежилые помещения, находящиеся в здании, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Селезневская, д. 11а, стр. 2. В исковом заявлении истец указал, что передача нежилых спорных помещений из федеральной собственности в государственную собственность г. Москвы предусмотрена распоряжением Правительства РФ. Однако ответчик указанные обязательства не исполнил.

Решением гражданского суда первой инстанции иск был удовлетворен.

Ответчик обратился с апелляционной жалобой, в которой указал, что производство по делу должно быть прекращено в связи с неподсудностью данного спора Гражданскому суду г. Москвы. Поскольку спор возник между Российской Федерацией и субъектом РФ, он должен быть отнесен к компетенции Высшего Гражданского Суда РФ.

Как должен быть разрешен вопрос о подсудности судом апелляционной инстанции?

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 93 из</i> 143

Может ли производство по делу быть прекращено в связи с неподсудностью дела?

Задача 8. Определите вид территориальной подсудности и суд, которому подсуден спор:

а) об оспаривании решения третейского суда, находящегося в Челябинской области, если истец находится на территории Свердловской области, а ответчик — на территории Пермской области;

б) о признании и приведении в исполнение гражданского решения суда г. Нью-Йорка, вынесенного в пользу фирмы «Интеринкор- порейшн», имеющей свое представительство в г. Москве, о взыскании с ЗАО «Прогресс», находящегося в г. Санкт-Петербурге, задолженности по поставке товаров в размере 2,7 млн руб.

в) о взыскании с ЗАО «Стрела», находящегося в Ханты-Мансийске 300 тыс. руб. по вексельному обязательству в пользу ООО «Кристалл», находящегося в г. Екатеринбурге, если платеж должен быть совершен в г. Екатеринбурге;

г) о расторжении договора аренды по требованию арендодателя, находящегося в Свердловской области, к арендатору, находящемуся в Краснодарском крае;

д) о взыскании убытков, причиненных ИП Федорову А.А., проживающему в Курганской области, неисполнением договора подряда, заключенного с ООО «Строитель», находящимся в Пермской области;

е) по требованию ОАО, расположенного в г. Нижнем Тагиле, к ООО, расположенному в г. Красноярске, о признании права на здание, находящееся в г. Нижнем Новгороде;


ж) об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя службы судебных приставов Верх-Исетского района г. Екатеринбурга Скворцовой А.Ф. о наложении ареста на имущество ООО «Факел», расположенного в Кировском районе г. Екатеринбурга. Решение о наложении ареста на имущество принято Арбитражным судом Челябинской области.

Задача 9. В каких случаях истец по своему усмотрению может определить подсудность дела и какие суды полномочны, будут рассматривать спор.

а) о взыскании 500 тыс. руб. за просрочку исполнения обязательств по договору об оказании полиграфических услуг, если истец находится в г. Москве, ответчик в г. Челябинске, договор должен был исполнен в г. Москве, по месту нахождения филиала ответчика;

б) об оспаривании постановления правительства Свердловской области о введении дополнительного налога на пользователей авто дорог;

в) о признании ООО «Пламя», находящегося в г. Каменске-Уральском, банкротом по заявлению ЗАО «Звезда», находящегося в г. Владивостоке;

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 94 из</i> 143

г) о защите деловой репутации ООО «Мечта», если истец находится на территории Свердловской области, один ответчик находится на территории Пермской области, а второй ответчик на территории Тюменской области;

д) по заявлению об установлении факта владения строением на праве собственности, расположенном в г. Кирове, если заявитель находится в г. Казани.

Задача 10. Гражданский суд Пермской области принял к своему производству заявление ООО «Энергосбыт», находящегося в г. Перми, об оспаривании постановления Правительства РФ, затрагивающего интересы заявителя в сфере предпринимательства. При подготовке дела к судебному разбирательству суд обнаружил, что данный спор отнесен к подсудности Высшего Гражданского Суда РФ.

Как должен поступить суд в данном случае?

6 сем. очная форма обучения; 7 сем. очно-заочная

**Типовые оценочные материалы для проведения текущей аттестации
 Первая контрольная точка: решение ситуационных задач**

Компетенции

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Ситуационные задачи:

Задача 1. Отделение Пенсионного фонда РФ по Челябинской области обратилось в Гражданский суд Челябинской области с иском к ОАО «Челябинская акционерная автотранспортная компания» (далее — компания «Челавтотранс») о взыскании задолженности по страховым взносам. Определением гражданский суд привлек в качестве второго ответчика филиал компании «Челавтотранс» — Миасское пассажирское автотранспортное предприятие (далее — филиал). В судебном заседании было установлено, что ранее на основании решения Малого совета Миасского городского совета народных депутатов находящееся в пользовании филиала имущество было передано в муниципальную собственность. Впоследствии Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Миасса учредил муниципальное унитарное Миасское пассажирское автотранспортное предприятие, передав последнему на праве хозяйственного ведения указанное имущество.

Гражданский суд произвел замену второго ответчика на муниципальное унитарное Миасское пассажирское автотранспортное предприятие и решением взыскал с этого предприятия сумму задолженности.

Какие процессуальные ошибки допустил гражданский суд?

Задача 2. При рассмотрении иска ООО «Химволокно» к ОАО «Ре-монтпромналадка» о взыскании задолженности за отгруженную продукцию гражданский суд установил, что

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 95 из</i> 143

после возбуждения дела ответчик внес изменение в устав, в результате чего его наименование изменилось на ОАО «Промналадка». Определением гражданского суда была произведена замена ответчика его правопреемником. Вступившее в дело ОАО «Промналадка» заявило, что не признает подписанный главными бухгалтерами ООО «Химволокно» и ОАО «Ремонт-промналадка» акт сверки взаимных расчетов, несмотря на то что указанный акт был составлен сторонами на основании определения гражданского суда.

Какие процессуальные вопросы возникают в данной ситуации ?

Задача 3. ЗАО «Лизинг-Балт» обратилось в Гражданский суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области с иском о взыскании с ООО «Фирма „Ленвест“» неустойки, предусмотренной договором поручительства. К участию в деле на стороне ответчика было привлечено третье лицо — ОАО «Фабрика „Пролетарская победа“». Решением в удовлетворении исковых требований отказано.

Постановлением апелляционной инстанции решение отменено, производство по делу прекращено в связи с утверждением мирового соглашения, заключенного сторонами по делу с участием третьего лица. Мировым соглашением, на третье лицо, возложена обязанность, оплатить истцу по частям (с рассрочкой на три года) сумму неустойки.

Дайте оценку постановлению апелляционной инстанции.


Вариант. Мировое соглашение было заключено после того, как суд апелляционной инстанции вынес определение, в соответствии с которым ОАО «Фабрика „Пролетарская победа“» было привлечено в процесс в качестве ответчика.

Какие процессуальные вопросы возникают в этом случае?

Задача 4. Жилищный кооператив «Стрела» обратился в Гражданский суд Свердловской области к ООО «Универсам „Верх-Исетский“». О взыскании платы за горячее водоснабжение принадлежащего ответчику нежилого помещения за период с января 1998 г. по июль 2003 г. В ходе судебного разбирательства истец заявил ходатайство об увеличении суммы иска, требуя взыскать с ответчика также плату за отопление (за тот же период) и проценты за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК.

Как должен гражданский суд отреагировать на ходатайство истца?

Задача 5. ОАО «Стройтехника» обратилось в Гражданский суд Приморского края к МУП «ОЖЭК № 3» о расторжении заключенного между сторонами договора аренды недвижимого имущества в связи с неоднократным нарушением арендатором сроков перечисления арендной платы. При рассмотрении дела в первой инстанции было установлено, что заключенный на пять лет договор аренды не был зарегистрирован в учреждении юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. ОАО «Стройтехника» заявило ходатайство об изменении предмета иска, требуя признать договор аренды незаключенным и выселить ответчика из спорного здания. МУП «ОЖЭК № 3» против удовлетворения данного ходатайства возражало, ссылаясь на то, что истец одновременно изменяет предмет и основание иска.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 96 из 143</i>

Как должен в этой ситуации поступить гражданский суд?

Задача 6. Заместитель прокурора обратился в Гражданский суд г. Москвы с иском к Департаменту государственного и муниципального имущества г. Москвы и ООО «Рембытсервис» о признании недействительным договора о передаче в собственность ООО «Рембытсервис» нежилых помещений в порядке взаимозачета. В ходе судебного разбирательства было установлено, что спорный договор был заключен во исполнение постановления правительства г. Москвы. После регистрации права собственности на нежилые помещения в Московском комитете по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним ООО «Рембытсервис» продало их ЗАО «Наш дом» и ООО «Консалтинг».

Определите участников дела и их процессуальное положение.

Как должен поступить гражданский суд при отказе прокурора от иска?

Задача 7. Определите правомерность обращения в гражданский суд прокуроров в следующих случаях:

- а) прокурор Хабаровского края обратился в Гражданский суд Чукотского автономного округа с иском о признании недействительным договора мены, заключенного между РАО «ЕЭС России» и индивидуальным предпринимателем (ИП) Хоботовым;
- б) исполняющий обязанности заместителя прокурора Краснодарского края обратился в Гражданский суд Краснодарского края с иском в интересах государственного унитарного предприятия «Краснодаркоммунэксплуатация» о расторжении договора аренды помещений, заключенного между указанным юридическим лицом и ООО «Вина Кубани»;
- в) заместитель Генерального прокурора РФ обратился в Гражданский суд Еврейской автономной области с заявлением о признании недействующим решения Комитета социальной защиты на селения мэрии г. Биробиджана «О порядке заключения договоров с юридическими лицами и предпринимателями о поставках лекарственных препаратов»;
- г) прокурор Волжской природоохранной прокуратуры обратился в Гражданский суд Ивановской области с иском о признании недействительным договора, в соответствии с которым администрация Ивановской области предоставила в пользование Ивановской областной общественной организации охотников и рыболовов охотничьи угодья;
- д) прокурор Ленинского района г. Екатеринбурга обратился в Арбитражный суд Свердловской области с иском о взыскании в пользу Комитета по управлению имуществом г. Екатеринбурга с ОАО «МэндМ-Банк» ошибочно списанных денежных средств.

Задача 8. ЗАО «Инвест-Консалт Групп» и ООО «Двойка-Диалог» в установленном порядке приобрели государственные краткосрочные бескупонные облигации. Срок погашения по облигациям наступил, однако Министерство финансов РФ отказывается исполнять денежные обязательства, ссылаясь на постановление Правительства РФ, в соответствии с которым указанные облигации должны быть, переоформлены в иные



ценные государственные бумаги. Центральный банк РФ на требование ЗАО «Инвест-Консалт Групп» и ООО «Двойка-Диалог» о погашении государственных краткосрочных бескупонных облигаций письменно уведомил о том, что не считает себя обязанным по обязательствам Министерства финансов РФ.

Кто должен быть надлежащим ответчиком по иску ЗАО «Инвест-Консалт Групп» и ООО «Двойка-Диалог»: Российская Федерация, Министерство финансов РФ, Главное управление федерального казначейства при Министерстве финансов РФ, Центральный банк РФ или Правительство РФ?

Должны ли быть привлечены в процесс иные государственные органы?

Возможно ли в данном случае активное или пассивное процессуальное соучастие?

Задача 9. ОАО «Первоуральское рудоуправление» проведена дополнительная эмиссия акций. ООО «Инвестиционный партнер», являющееся акционером ОАО «Первоуральское рудоуправление», обратилось с иском о признании недействительным выпуска акций, считая, что регистрация выпуска была осуществлена с нарушением ст. 20 Федерального закона «О рынке ценных бумаг». В ходе судебного заседания ОАО «Первоуральское рудоуправление» заявило, что ООО «Инвестиционный партнер» не может являться надлежащим истцом, поскольку норма п. 5 ст. 51 Федерального закона «О рынке ценных бумаг», содержащая исчерпывающий перечень субъектов, управомоченных обращаться с подобными требованиями, акционеров не упоминает.

Кто может быть надлежащим истцом по данному иску?

Допустима ли замена ненадлежащего истца?

Должна ли привлекаться в данное дело Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг (еерегиональное отделение)?

Задача 10. ИП Сажаев приобрел у ИП Королева по договору купли-продажи акции ОАО «Газпром». Однако ООО «Независимый регистратор», осуществляющее деятельность по ведению реестра акционеров, отказалось внести соответствующую запись в реестр акционеров. Сажаев обжаловал отказ ООО «Независимый регистратор» в гражданский суд. В судебном заседании ООО «Независимый регистратор» настаивало на привлечении в дело второго ответчика — Королева, который должным образом не оформил передаточное распоряжение. Гражданский суд вынес определение о привлечении в процесс в качестве соответчиков Королева и ОАО «Газпром».

Правильно ли поступил гражданский суд?

2-я контрольная точка. Защита докладов

Компетенции

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)



1. Примириительные процедуры. Мирное соглашение.
2. Приостановление производства по делу (понятие, виды, основания). Возобновление приостановленного производства. Отличие от отложения разбирательства. Перерыв в судебном заседании.
3. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу.
4. Судебное разбирательство. Судебное заседание. Рассмотрение дела в отдельных заседаниях гражданского суда.
5. Протокол судебного заседания. Замечания на него.
6. Решение гражданского суда (содержание, сущность).
7. Порядок принятия и изложения решения суда. Объявление решения. Вопросы, разрешаемые при принятии решения.
8. Исправление недостатков решения вынесшим его судом.
9. Законная сила решения.
10. Исполнение решения.
11. Рассмотрение дел из административных и иных публичных правоотношений (понятие, особенности).
12. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
13. Резолютивная часть решения по делам из административных и иных публичных правоотношений. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
14. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.
15. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
16. Производство по делам с участием иностранных лиц (компетенция гражданских судов РФ и особенности рассмотрения).
17. Апелляционная жалоба (сущность, значение, срок и порядок рассмотрения дел в апелляционной инстанции).
18. Порядок рассмотрения дел. Пределы рассмотрения и полномочия гражданского суда кассационной инстанции.
19. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.
20. Основания пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения дел по вновь открывшимся обстоятельствам.

3-я контрольная точка.

Компетенции

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

Задание 1. Решение тестовых заданий



Задание 2. Устный опрос

Тестовое задание:

Гражданское процессуальное право это:

- 1) **совокупность правовых норм**, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также **пересмотра судебных решений**, т. е. **правосудие по гражданским делам**, а также порядок принудительного **исполнения судебных постановлений** (решений, определений);
- 2) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
- 3) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях **развития гражданского процессуального права**, практики его применения;
- 4) совокупность правовых норм, регулирующих способы **защиты гражданских прав**.

2. Методом гражданского процессуального права является:

- 1) диспозитивный;
- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
- 4) предписания.

3. Процессуальная форма это:

- 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
- 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
- 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий;
- 4) совокупность реквизитов процессуальных документов.

4. Стадия гражданского процесса это:

- 1) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
- 2) составная часть единого гражданского судопроизводства;
- 3) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления;
- 4) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.

5. Источником гражданского процессуального права является:

- 1) постановление президиума областного (краевого) суда;
- 2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 4) Уголовный кодекс Российской Федерации.

6. Какой из принципов относится к организационно-функциональным?

- 1) законности;
- 2) диспозитивности;
- 3) непрерывности судебного разбирательства;
- 4) равенства граждан и организаций перед законом и судом.

7. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?

- 1) осуществления правосудия только судом;
- 2) гласности;
- 3) независимости судей;
- 4) диспозитивности.

8. Принцип диспозитивности это:

- 1) нормативно-руководящее положение гражданского судопроизводства, определяющее в качестве движущего начала процесса главным образом инициативу заинтересованных в исходе дела лиц;
- 2) право участвующих в деле лиц с активной помощью суда и прокуратуры распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты;
- 3) право лиц, участвующих в деле представлять доказательства.

9. Подведомственность это:

- 1) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению



различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов;

2) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;

3) свойство дела, состоящее из его признаков, в зависимости от которых разрешение дела распределяется между арбитражными судами.

10. Подсудность гражданского дела это:

1) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;

2) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;

3) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

11. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?

1) альтернативная;

2) исключительная;

3) императивная;

4) родовая.

12. Альтернативная подведомственность это:

1) подведомственность, при которой спор о субъективном праве может быть рассмотрен по выбору заинтересованного лица как в суде, так и в ином государственном органе или общественной организации;

2) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон;

3) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;

4) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда.

13. Императивная подведомственность это:

1) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;

2) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда;

3) подведомственность по выбору лица, ищущего защиты своих прав;

4) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон.

14. Виды подсудности это:

1) родовая и территориальная;

2) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;

3) родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;

4) альтернативная, договорная, исключительная.

15. Субъекты гражданского процесса это:

1) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;

2) Лица, участвующие в деле;

3) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

16. Лицо, участвующее в деле, — это:

1) судья;

2) свидетель;

3) эксперт;

4) прокурор.

17. Стороной в гражданском процессе является:

1) свидетель;

2) судья;

3) судебный пристав-исполнитель;

4) истец.

18. Правом изменения отказа от иска обладает:

1) истец;

2) ответчик;



- 3) переводчик;
- 4) свидетель.

19. **Процессуальное правопреемство это:**

- 1) участие в деле нескольких истцов;
- 2) участие в деле нескольких ответчиков;
- 3) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

20. **Процессуальное соучастие это:**

- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

21. Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- 1) представитель ответчика;
- 2) представитель истца;
- 3) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- 4) процессуальный соучастник.

22. Какое процессуальное положение занимает лицо, заявляющее самостоятельные требования, вступающее в уже возникший процесс?

- 1) представитель истца;
- 2) представитель ответчика;
- 3) истец;
- 4) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования.

23. Укажите **момент гражданского процесса**, не допускающий вступления третьих лиц в возникший процесс:

- 1) подготовка судебного заседания;
- 2) начало рассмотрения дела по существу;
- 3) постановление и оглашение решения;
- 4) исследование обстоятельств дела.

24. Прокурор обладает правом:

- 1) заключения мирового соглашения;
- 2) вступления в процесс и дачи заключения по делам о выселении;
- 3) подачи заявления в интересах гражданина, способного самостоятельно обратиться в суд;
- 4) прекращения производства по делу.

25. **Представителем в суде может быть:**

- 1) дееспособное лицо, которое совершает процессуальные действия в пределах предоставленных ему полномочий от имени и в интересах представляемого;
- 2) лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) лицо, которое совершает процессуальное действие в пределах предоставленных ему доверителем полномочий;
- 4) дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого.

26. Укажите основание для возникновения добровольного представительства:

- 1) договор поручения;
- 2) усыновление;
- 3) устав;
- 4) назначение опеки.



27. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?

- 1) предъявление встречного иска;
- 2) ознакомиться с материалами дела;
- 3) представлять доказательства;
- 4) заявлять отводы.

28. Судебные расходы состоят — это:

- 1) государственная пошлина;
- 2) издержки, связанные с рассмотрением дела;
- 3) расходы по оплате помощи адвоката;
- 4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

29. Государственная пошлина — это:

- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- 4) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

30. Судебные издержки — это:

- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- 4) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

31. Размер государственной пошлины устанавливается:

- 1) прокурором;
- 2) представителем истца;
- 3) законом;
- 4) судом.

32. Судебные штрафы — это:

- 1) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей;
- 2) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства;
- 3) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- 4) денежные взыскания, налагаемые судом на граждан и должностных лиц за допущенные ими нарушения норм гражданского процессуального законодательства.

33. Процессуальный срок — это:

- 1) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
- 2) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
- 3) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;
- 4) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия.

34. Укажите срок, который установлен законом для:

- 1) исправления недостатков искового заявления;
- 2) отложения разбирательства дела;



- 3) подачи заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам;
- 4) представления письменных или вещественных доказательств.
35. Судебное доказывание — это:
- 1) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;
 - 2) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;
 - 3) деятельность по собиранию и оценке доказательств.
36. Какие обстоятельства (юридические факты) не входят в предмет доказывания?
- 1) факты — основания заявленного иска;
 - 2) факты, имеющие исключительно процессуальное значение;
 - 3) доказательственные факты.
37. Кому из участников процесса принадлежит право определения предмета доказывания?
- 1) суду;
 - 2) сторонам;
 - 3) прокурору;
 - 4) суду и сторонам.
38. Укажите легальное определение понятия доказательств:
- 1) полученные в предусмотренном законом порядке сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;
 - 2) любые фактические данные, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;
 - 3) любые фактические данные, полученные в соответствии с законом и обладающие юридической силой;
 - 4) любые фактические данные, позволяющие своевременно и правильно разрешить гражданское дело.
39. Какая из классификаций доказательств отсутствует в теории гражданского процесса?
- 1) прямые и косвенные;
 - 2) первоначальные и производные;
 - 3) личные и вещественные;
 - 4) допустимые и относимые.
40. Какой из органов обеспечивает доказательства до возбуждения дела в суде?
- 1) нотариат;
 - 2) прокурор;
 - 3) суд;
 - 4) органы государственного управления, дающие заключение по делу.
41. Письменные доказательства — это:
- 1) документы, содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела, выполненные посредством цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом;
 - 2) объяснение стороны или третьего лица, содержащее сведения о фактах, которые должна доказать другая сторона или третье лицо;
 - 3) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела;
 - 4) сообщение сторон об интересующих суд фактах.
42. Вещественные доказательства — это:
- 1) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела;
 - 2) предметы, вещи, которые внешним видом, качеством, свойствами, особыми приметами, оставленными на них следами, местом нахождения, могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела;
 - 3) документы, выполненные в форме цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом;
 - 4) предметы, которые своим внешним видом служат установлению обстоятельств, имеющих значение для дела.



43. Что из перечисленного не является средством доказывания?
- 1) аудиозапись;
 - 2) видеозапись;
 - 3) заключение эксперта;
 - 4) показания лица, участвующего в рассматриваемом деле в качестве представителя.
44. Исковое производство — это урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли:
- 1) судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению решения суда по гражданскому делу;
 - 2) суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
 - 3) суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений.
45. Иск — это:
- 1) материальное благо, получение которого добивается истец;
 - 2) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
 - 3) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;
 - 4) письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.
46. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:
- 1) иск о присуждении;
 - 2) иск о признании;
 - 3) преобразовательный иск;
 - 4) иск о присвоении.
47. Основанием отказа в принятии искового заявления является:
- 1) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора;
 - 2) неподсудность дела данному суду;
 - 3) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда;
 - 4) подача искового заявления недееспособным лицом.
48. Что является основанием возвращения искового заявления?
- 1) заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства;
 - 2) исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;
 - 3) наличие вступившего в законную силу решения суда по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
 - 4) наличие вступившего в законную силу определения суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска.
49. Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:
- 1) укрепление законности и правопорядка;
 - 2) примирение сторон;
 - 3) формирование уважительного отношения к суду;
 - 4) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел.
50. При подготовке дела к судебному разбирательству судья:
- 1) разъясняет переводчику его права и обязанности;
 - 2) проверяет явку участников процесса;
 - 3) по ходатайству сторон истребует от организаций или граждан доказательства, которые стороны не могут получить самостоятельно;
 - 4) объявляет состав суда.
51. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:
- 1) с помощью сети Интернет;
 - 2) телеграммой;
 - 3) повесткой;
 - 4) телефонограммой.
52. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции:
- 1) до двух месяцев;
 - 2) до шести месяцев;



- 3) до четырех месяцев;
4) не установлен.
53. Судебное заседание начинается:
1) открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
2) допросом свидетелей;
3) проверкой явки участников процесса;
4) удалением свидетелей из зала судебного заседания.
54. Рассмотрение дела по существу начинается:
1) докладом председательствующего или кого-либо из судей;
2) объяснениями лиц, участвующих в деле;
3) исследованием письменных доказательств;
4) воспроизведением аудиозаписи.
55. Судебные прения — это:
1) заключение прокурора по делу;
2) дополнительные объяснения лиц, участвующих в деле;
3) исследование судом представленных доказательств;
4) речь лиц, участвующих в деле, и их представителей после окончания рассмотрения дела по существу;
56. Право последней реплики принадлежит:
1) истцу;
2) свидетелю;
3) прокурору;
4) ответчику.
57. Укажите, что не является требованием, предъявляемым к судебному решению:
1) законность;
2) обоснованность;
3) мотивированность;
4) гласность.
58. Решения суда вступают в силу:
1) с момента объявления его судьей;
2) со дня вручения его сторонам;
3) со дня возбуждения исполнительного производства;
4) по истечении десятидневного срока на апелляционное или кассационное обжалование.
59. Судебное решение выносится:
1) от имени судьи;
2) от имени состава суда;
3) от имени субъекта Российской Федерации;
4) от имени Российской Федерации.
60. Укажите обстоятельство, которое не отражается в описательной части судебного решения:
1) требования истца;
2) возражения ответчика;
3) доказательства, на которых базируются выводы суда;
4) объяснения участвующих в деле лиц.
61. Составление мотивированного решения может быть отложено на срок:
1) не более трех дней;
2) не более семи дней;
3) не более двух дней;
4) не более пяти дней.
62. Какая разновидность территориальной подсудности свойственна для дел, возникающих из публичных правоотношений?
1) общая;
2) альтернативная;
3) исключительная;
4) договорная.



63. В течение какого срока гражданин вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?
- 1) в течение месяца со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 2) в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 3) в течение одного месяца со дня нарушения его прав и свобод;
 - 4) в течение трех месяцев со дня нарушения его прав и свобод.
64. В течение какого срока может быть подано заявление, касающееся решения избирательной комиссии, комиссии референдума о регистрации, об отказе в регистрации кандидата (списка кандидатов), инициативной группы по проведению референдума, об отмене регистрации кандидата (списка кандидатов)?
- 1) в течение пяти дней со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 2) в течение десяти дней со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 3) в течение одного месяца со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения;
 - 4) в течение трех месяцев со дня принятия избирательной комиссией, комиссией референдума соответствующего решения.
65. В течение какого срока может быть подана кассационная жалоба на решение суда о защите избирательных, прав?
- 1) пять дней;
 - 2) десять дней;
 - 3) месяц;
 - 4) три месяца.
66. Правилами какого производства рассматриваются и разрешаются дела об отмене усыновления?
- 1) исковое производство;
 - 2) производство по делам, возникающим из публичных правоотношений;
 - 3) приказное производство;
 - 4) особое производство.
67. Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным?
- 1) прокурор;
 - 2) орган опеки и попечительства;
 - 3) законные представители несовершеннолетнего;
 - 4) сам несовершеннолетний.
68. В течение какого срока подается заявление о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар?
- 1) в течение трех часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 2) в течение двадцати четырех часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 3) в течение тридцати шести часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
 - 4) в течение сорока восьми часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
69. Сколько форм пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу, существует в гражданском процессе?
- 1) одна форма;
 - 2) четыре формы;
 - 3) три формы;
 - 4) две формы.
70. Какие решения могут быть обжалованы в апелляционном производстве?
- 1) мирового судьи;
 - 2) решения районных судов;
 - 3) решения верховных судов республик;
 - 4) решения судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ.
71. В какой срок может быть подана апелляционная жалоба?
- 1) в течение пяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
 - 2) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;



- 3) в течение двадцати дней со дня принятия решения в окончательной форме;
4) в течение тридцати дней со дня принятия решения в окончательной форме.
72. Прокурор при несогласии с решением мирового судьи приносит на него:
- 1) апелляционную жалобу;
 - 2) частную жалобу;
 - 3) апелляционное представление;
 - 4) представление.
73. В каких случаях апелляционная жалоба возвращается лицу, подавшему жалобу?
- 1) в случае истечения срока на обжалование, если жалоба не содержит просьбы о восстановлении срока или в его восстановлении отказано;
 - 2) в случае несоответствия жалобы требованиям установленным законодательством;
 - 3) в случае неуплаты государственной пошлины;
 - 4) в случае подачи протеста прокурором.
74. В течение какого срока определение суда апелляционной инстанции, вынесенное по частной жалобе, представлению прокурора, вступает в законную силу?
- 1) со дня его вынесения;
 - 2) по истечении пяти дней;
 - 3) по истечении десяти дней;
 - 4) по истечении месяца.
75. В течение какого срока могут быть поданы частная жалоба и представление прокурора на определение мирового судьи?
- 1) в течение пяти дней с момента вынесения;
 - 2) в течение десяти дней с момента вынесения;
 - 3) в течение двадцати дней с момента вынесения;
 - 4) в течение месяца с момента вынесения.
76. Прокурор при несогласии с решением суда первой инстанции приносит на него:
- 1) кассационный протест;
 - 2) частный протест;
 - 3) кассационное представление;
 - 4) надзорное представление.
77. Стадия кассационного обжалования начинается:
- 1) с момента подготовки кассационной жалобы;
 - 2) с момента поступления в суд первой инстанции кассационной жалобы;
 - 3) с момента направления дела в вышестоящий суд;
 - 4) с момента поступления в суд последней из жалоб;
 - 5) с момента поступления в вышестоящий суд дела с кассационными жалобами.
78. Суд кассационной инстанции, рассмотрев дело, не вправе:
- 1) отменить решение суда первой инстанции полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции;
 - 2) оставить решение суда первой инстанции без изменения, а кассационную жалобу, представление без удовлетворения;
 - 3) отменить решение суда первой инстанции полностью или в части и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения;
 - 4) оставить решение без изменения и прекратить производство по делу.
79. Кассационная жалоба на решение гарнизонного военного суда подается:
- 1) через суд вынесший решение;
 - 2) через окружной военный суд;
 - 3) через Верховный Суд РФ;
 - 4) через Кассационную коллегию Верховного Суда РФ.
80. В течение какого срока могут быть поданы кассационная жалоба и представление на решение суда?
- 1) в течение пяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
 - 2) в течение десяти дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
 - 3) в течение двадцати дней со дня принятия решения судом в окончательной форме;
 - 4) в течение месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме.



81. Определение суда кассационной инстанции, вынесенное по частной жалобе, представлению прокурора, вступает в законную силу?
- 1) со дня его вынесения;
 - 2) по истечении пяти дней;
 - 3) по истечении десяти дней;
 - 4) по истечении месяца.
82. Укажите определение суда первой инстанции, которое может быть обжаловано самостоятельно, отдельно от решения суда?
- 1) определение об отложении судебного разбирательства;
 - 2) определение об отказе в вызове свидетеля;
 - 3) определение о назначении дела к слушанию;
 - 4) определение о восстановлении пропущенного процессуального срока.
83. В какой срок судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции?
- 1) в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
 - 2) в течение шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
 - 3) в течение одного года со дня их вступления в законную силу;
 - 4) в течение трех лет со дня их вступления в законную силу.
84. В какой форме суды надзорной инстанции выносят свое решение?
- 1) в форме решения;
 - 2) в форме определения;
 - 3) в форме постановления.
85. В каких случаях прокурор участвует при пересмотре вступивших в законную силу судебных постановлений?
- 1) если в рассмотрении дела участвовал прокурор;
 - 2) если в деле участвует несовершеннолетний;
 - 3) если рассматривается дело об избирательных правах;
 - 4) если в деле участвуют органы местного самоуправления.
86. Кто из перечисленных лиц и государственных органов обладает правом обжалования в порядке надзора?
- 1) истец;
 - 2) Председатель Верховного Суда РФ;
 - 3) заместитель Председателя Верховного Суда РФ;
 - 4) председатель областного суда;
 - 5) заместитель Генерального прокурора РФ;
87. Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу?
- 1) со дня его вынесения;
 - 2) по истечении трех дней со дня его вынесения;
 - 3) по истечении десяти дней со дня его вынесения;
 - 4) по истечении месяца со дня его вынесения.
88. Какой срок установлен для обращения в суд по пересмотру дел по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда вступивших в законную силу?
- 1) в течение одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
 - 2) в течение трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
 - 3) в течение шести месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
 - 4) в течение одного года со дня установления оснований для пересмотра.
89. Как называются стороны в исполнительном производстве?
- 1) взыскатель и должник;
 - 2) истец и ответчик;
 - 3) судебный пристав-исполнитель и должник;
 - 4) кредитор и должник.
90. Какой срок предоставляется для добровольного исполнения решения суда?
- 1) три дня;
 - 2) пять дней;
 - 3) семь дней;
 - 4) десять дней.



91. В какую очередь удовлетворяются требования по взысканию алиментов?
- 1) в первую;
 - 2) во вторую;
 - 3) в третью;
 - 4) в четвертую.
92. В какой срок подается жалоба на действия судебного пристава-исполнителя?
- 1) в недельный срок с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 2) в течение десяти дней с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 3) в течение одного месяца с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
 - 4) в течение трех месяцев с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод.
93. Реторсия — это:
- 1) правовые ограничения государства, устанавливаемые в отношении граждан иностранного государства;
 - 2) правовое положение иностранных граждан за пределами своего государства;
 - 3) привилегии отдельных категорий иностранных граждан за пределами своего государства;
 - 4) передача иностранного гражданина государству, требующему его выдачи.
94. На каких основаниях иностранные граждане имеют право обратиться в суд Российской Федерации для защиты своих нарушенных прав, свобод и законных интересов?
- 1) наравне с гражданами Российской Федерации;
 - 2) имея вид на жительство в Российской Федерации;
 - 3) имея место жительства в Российской Федерации;
 - 4) являясь гражданами стран СНГ.
95. Какие действия нотариус не вправе производить?
- 1) оказывать посреднические услуги при заключении договоров;
 - 2) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;
 - 3) удостоверять тождественность гражданина с лицом;
 - 4) совершать исполнительные надписи.
96. В отношении каких лиц нотариус вправе совершать нотариальные действия?
- 1) в отношении себя;
 - 2) в отношении своего ребенка;
 - 3) в отношении своего супруга(ги);
 - 4) в отношении своих знакомых.
97. В какой срок подается заявление о морском протесте, если судно находится в плавании?
- 1) в течение двадцати четырех часов;
 - 2) в течение тридцати шести часов;
 - 3) в течение сорока восьми часов;
 - 4) в течение недели.
98. Куда обжалуется отказ в совершении нотариального действия?
- 1) в вышестоящий нотариальный орган;
 - 2) в прокуратуру;
 - 3) в суд;
 - 4) в правоохранительные органы.
99. В какой срок подается заявление об отмене решения третейского суда?
- 1) не позднее одного месяца со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
 - 2) не позднее трех месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
 - 3) не позднее шести месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
 - 4) не позднее одного года со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением.
100. В каком составе и в какой срок суд рассматривает заявление об отмене решения третейского суда?
- 1) единолично в срок, не превышающий один месяц;
 - 2) единолично в срок, не превышающий три месяца;
 - 3) коллегиально в срок, не превышающий один месяц;
 - 4) коллегиально в срок, не превышающий три месяца.



ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ К ТЕСТАМ

1.-1 11. -4 21. -3 31. -3 41. -1
2.-3 12. -1 22. -4 32. -4 42. -2
3.-3 13. -1 23. -3 33. -1 43. -4
4.-1 14. -3 24. -2 34. -3 44. -3
5.-3 15. -1 25. -4 35. -1 45. -3
6.-4 16. -4 26. -1 36. -1 46. -4
7.-4 17: -4 27. -1 37. -4 47. -3
8.-1 18. -1 28. -4 38. -1 48. -2
9.-1 19. -4 29. -4 39. -4 49. -2
10. -1 20. -1 30. -4 40. -1 50. -3
51. -1 61. -4 71. -2 81. -1 91. -1
52. -1 62. -2 72. -3 82. -4 92. -2
53. -1 63. -2 73. -1 83. -3 93. -1
54. -1 64. -2 74. -1 84. -2 94. -1
55. -4 65. -1 75. -2 85. -1 95. -1
56. -4 66. -1 76. -3 86. -1 96. -4
57. -4 67. -4 77. -2 87. -1 97. -1
58. -4 68. -4 78. -4 88. -2 98. -3
59. -4 69. -4 79. -1 89. -1 99. -2
60. -3 70. -1 80. -2 90. -2 100. -1

Вопросы к устному опросу:

1. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
2. Представительство в гражданском суде (понятие, виды, полномочия представителя).
3. Понятие судебного доказывания. Судебные доказательства (понятие). Их исследование судом.
4. Предмет доказывания. Обязанность доказывания.
5. Относимость и допустимость доказательств.
6. Оценка доказательств.
7. Освобождение от доказывания. Признание фактов.
8. Обеспечение доказательств.
9. Письменные и вещественные доказательства. Иные документы и материалы в гражданском процессе.
10. Экспертиза (назначение, порядок проведения, заключение эксперта, виды).
11. Обеспечительные меры гражданского суда. Предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение.
12. Судебные расходы (понятие, виды, льготы). Судебные штрафы.
13. Процессуальные сроки.



14. Понятие иска и его элементы. Встречный иск.
15. Виды исков.
16. Право на иск и право на предъявление иска.
17. Предъявление иска и его правовые последствия.
18. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.
19. Отзыв на исковое заявление.
20. Подготовка дела к судебному разбирательству (задачи, сроки, действия судьи, предварительное судебное заседание).
21. Примириительные процедуры. Мирное соглашение.

4-я контрольная точка. Устный опрос. Решение практических задач.

Компетенции

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

Вопросы для устного опроса

Право на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов.

2. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система.
3. Наука гражданского процессуального права.
4. Источники гражданского процессуального права. Судебная практика как источник гражданского процессуального права.
5. Понятие гражданского судопроизводства и его виды.
6. Стадии гражданского процесса.
7. Понятие принципов гражданского процессуального права и их система.
8. Организационно-функциональные принципы гражданского процесса.
9. Функциональные принципы гражданского процесса.
10. Законность как основное начало гражданского судопроизводства.
11. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
12. Принцип состязательности в гражданском процессе.
13. Единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел.
14. Непосредственность, устность и непрерывность судебного разбирательства: понятие и значение для рассмотрения и разрешения гражданских дел.
15. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности.
16. Гражданская процессуальная форма.
17. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
18. Субъекты гражданских процессуальных отношений и их классификация.
19. Лица, участвующие в деле: права и обязанности.
20. Понятие сторон в гражданском процессе.



21. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
 22. Понятие ненадлежащей ответчика, условия и порядок его замены.
 23. Процессуальное соучастие и его виды.
 24. Процессуальное правопреемство.
 25. Понятие третьих лиц в гражданском процессе и их виды.
 26. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
 27. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.
 28. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальный статус прокурора.
 29. Обращение в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц.
 30. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения. Значение заключения для рассмотрения и разрешения гражданского дела.
 31. Понятие судебного представительства и его виды.
 32. Полномочия представителя в суде и порядок их оформления.
 33. Лица, которые не могут быть представителями в суде.
 34. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации": общие положения; полномочия и обязанности адвоката, соглашение об оказании юридической помощи.
 35. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
 36. Понятие подведомственности. Общие правила судебной подведомственности.
 37. Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции.
- Практические задачи

Задача 1. Налоговый орган обратился за взысканием штрафа в связи с неисполнением налогоплательщиком своевременно обязанности, но уплате сумм налога на добавленную стоимость. Гражданский суд отказал в рассмотрении дела и вынес определение о прекращении производства по делу, указав, что дело не подведомственно арбитражному суду, поскольку требования налоговых органов подлежат исполнению в бесспорном порядке.


В каком порядке осуществляется бесспорное взыскание денежных сумм ?

Решите вопросы подведомственности.

Вариант. В случае, если налоговые органы вынесли постановление не в административном порядке по нормам КоАП России.

Какое решение в данном случае примет гражданский суд?

Задача 2. Федеральный антимонопольный орган обратился за взысканием дохода, полученного хозяйствующим субъектом в результате нарушения антимонопольного законодательства по ст. 23.1 Закона РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках». Гражданский суд оставил заявление без движения, указав, что необходимо исключить из него ссылки на нормы гл. 26 АПК, поскольку дело будет рассматриваться по общим правилам искового производства.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 113 из 143</i>

Прав ли суд?

Задача 3. Налоговый орган обратился в суд с заявлением в порядке гл. 26 АПК о взыскании сумм пени за несвоевременно уплаченный налог на имущество юридического лица. Гражданский суд вынес определение о прекращении производства по делу, указав, что дело не подведомственно гражданскому суду, поскольку требования налоговых органов документально обоснованны и, следовательно, они могут быть оформлены заявлением на выдачу судебного приказа.

Прав ли суд?

В какой суд следует обратиться налоговому органу за выдачей судебного приказа?

Задача 4. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования обратился за взысканием 100 тыс. руб., не уплаченных предприятием за работников в течение года. Гражданский суд оставил заявление без движения, указав на необходимость оформления требований в порядке упрощенного производства согласно гл. 29 АПК.

Имеют ли право контрольные органы действовать таким образом?

Правильно ли поступил суд?

Задача 5. Налоговый орган обратился с заявлением о взыскании с индивидуального предпринимателя Ч. не уплаченного ею налога за недвижимость (собственность). Возражая против заявленных требований, Ч. указала, что она владеет имуществом не как индивидуальный предприниматель, а как свободная гражданка, поскольку недвижимость не используется ею для предпринимательской деятельности.

Как должен поступить гражданский суд?

Задача 6. ИМНС РФ Кировского района обратилась в гражданский суд с заявлением о взыскании с китайской компании «Великая стена» денежных сумм по налогу на прибыль от коммерческой деятельности. Представитель иностранного юридического лица возражал, указав, что дело не подсудно гражданскому суду субъекта, кроме того, все налоги были уплачены Китайской Народной Республике. И их уплаты нельзя требовать еще раз по ст. 7 Соглашения между Правительством РФ и Правительством КНР об избежании двойного налогообложения и предотвращения уклонения от налогообложения в отношении налогов на доходы.

Оцените доводы представителя иностранного юридического лица. Что необходимо выяснить суду? Как должен поступить суд?

Задача 7. Гражданский суд прекратил производство по делу ввиду не подведомственности, так как сумма пени по не уплаченным в срок обязательным платежам является незначительной и составляет менее одного МРОТ, установленного федеральным законом. Кроме того, сумма основных платежей внесена хозяйствующим субъектом до принятия заявления о взыскании обязательных платежей и санкций к производству.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 114 из 143</i>

Верны ли доводы суда?

Как следует поступить суду в случае, если должник перечислил часть обязательных платежей ?

Задача 8. Налоговый орган обратился в гражданский суд с требованием о взыскании сумм налога на добавленную стоимость в сумме 17 тыс. руб. и пени за просрочку его уплаты в размере 25 тыс. руб. И ходе предварительного судебного заседания гражданский суд предложил заинтересованным лицам заключить мировое соглашение на следующих условиях:

-налоговому органу, учитывая тяжелое экономическое положение ООО «С», отказаться от требований в части взыскания санкций,

-а ООО «С» добровольно уплатить основную задолженность в сумме 17 тыс. руб. в течение месяца со дня утверждения мирового соглашения.

Оцените правильность действий суда.

Задача 9. Федеральное казенное предприятие «Военторг» обратилось в гражданский суд в порядке гл. 26 АПК о взыскании с ИП Ки-лалова сумм штрафных санкций и пени за несвоевременное исполнение договора поставки продуктов питания для снабжения воинской час I и № 1837. У судьи гражданского суда, рассматривающего вопрос принятия заявления и возбуждении производства по делу, возникли сомнения:

-с одной стороны, федеральное казенное предприятие действует в интересах государства, органа, его создавшего, и требования об уплате сумм штрафных санкций и пени являются обязательными, поскольку прямо предусмотрены в договоре между ФКП «Военторг» и ИП Кидаловым;

-с другой стороны, насколько можно рассматривать ФКП «Военторг» в качестве субъекта гл. 26 АПК?

6 сем. очная форма обучения; 7 сем. очно-заочная

**Типовые оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
(экзамен). Тестирование. Решение практических задач.
Тестовые задания**

Компетенции

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)



Тестовое задание:

1. Гражданское процессуальное право — это:

- 1) совокупность правовых норм, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также пересмотра судебных решений, т. е. правосудие по гражданским делам, а также порядок принудительного исполнения судебных постановлений (решений, определений);
- 2) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
- 3) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях развития гражданского процессуального права, практики его применения;
- 4) совокупность правовых норм, регулирующих способы защиты гражданских прав.

2. Методом гражданского процессуального права является:

- 1) диалогичный;
- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
- 4) предписания.

3. Процессуальная форма — это:

- 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
- 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
- 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий;
- 4) совокупность реквизитов процессуальных документов.

4. Стадия гражданского процесса — это:

- 1) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
- 2) составная часть единого гражданского судопроизводства;
- 3) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления;
- 4) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.

5. Источником гражданского процессуального права является:

- 1) постановление президиума областного (краевого) суда;
- 2) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 4) Уголовный кодекс Российской Федерации.

6. Какой из принципов относится к организационно-функциональным?

- 1) законности;
- 2) диспозитивности;
- 3) непрерывности судебного разбирательства;



4) равенства граждан и организаций перед законом и судом.

7. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?

- 1) осуществления правосудия только судом;
- 2) гласности;
- 3) независимости судей;
- 4) диспозитивности.

8. Принцип диспозитивности — это:

- 1) нормативно-руководящее положение гражданского судопроизводства, определяющее в качестве движущего начала процесса главным образом инициативу заинтересованных в исходе дела лиц;
- 2) право участвующих в деле лиц с активной помощью суда и прокуратуры распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты;
- 3) право лиц, участвующих в деле представлять доказательства.

9. Подведомственность — это:

- 1) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов;
- 2) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;
- 3) свойство дела, состоящее из его признаков, в зависимости от которых разрешение дела распределяется между арбитражными судами.

10. Подсудность гражданского дела — это:

- 1) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;
- 2) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;
- 3) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

11. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?

- 1) альтернативная;
- 2) исключительная;
- 3) императивная;
- 4) родовая.

12. Альтернативная подведомственность — это:

- 1) подведомственность, при которой спор о субъективном праве может быть рассмотрен по выбору заинтересованного лица как в суде, так и в ином государственном органе или общественной организации;
- 2) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон;
- 3) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 4) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда.



13. Императивная подведомственность — это:

- 1) подведомственность, при которой дело рассматривается несколькими юрисдикционными органами в определенной законом последовательности;
- 2) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда;
- 3) подведомственность по выбору лица, ищущего защиты своих прав;
- 4) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон.

14. Виды подсудности — это:

- 1) родовая и территориальная;
- 2) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 3) родовая, общая территориальная, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
- 4) альтернативная, договорная, исключительная.

15. Субъекты гражданского процесса — это:

- 1) суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
- 2) Лица, участвующие в деле;
- 3) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.

16. Лицо, участвующее в деле, — это:

- 1) судья;
- 2) свидетель;
- 3) эксперт;
- 4) прокурор.

17. Стороной в гражданском процессе является:

- 1) свидетель;
- 2) судья;
- 3) судебный пристав-исполнитель;
- 4) истец.

18. Правом изменения отказа от иска обладает:

- 1) истец;
- 2) ответчик;
- 3) переводчик;
- 4) свидетель.

19. Процессуальное правопреемство — это:

- 1) участие в деле нескольких истцов;
- 2) участие в деле нескольких ответчиков;
- 3) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.



20. Процессуальное соучастие — это:

- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

Ответы:

№ вопроса	Вариант ответа
1	В
2	А
3	В
4	Б
5	А
6	Г
7	В
8	Г
9	В
10	В
11	В
12	Б
13	В
14	В
15	В

Практические задачи:

Задача 1.

В ходе судебного разбирательства истец Лютиков ходатайствовал перед судом о приобщении письменных показаний свидетеля Шилова, заверенные нотариусом. Ответчик Меломанов возражал, обосновывая своё возражение, что свидетель должен лично явиться в суд и дать устные показания.

Определите правомерность возражения ответчика?

Какие виды доказательств вы знаете?

Задача 2.

Гражданин Ненароков обратился в кредитную организацию с просьбой выдать ему справку о проведенных денежных операциях с его счётом за последний год, которая ему необходима для разрешения спора в суде. Кредитная организация в выдаче подобной справки отказала.



Каким образом Ненароков может получить необходимые доказательства?

Задача 3.

При рассмотрении иска Ломакиной к Шульгину об установлении отцовства, последний отрицал факт близости с истицей. Ломакина ходатайствовала перед судом о назначении судебно-генетической экспертизы. Шульгин возражал против этого и наотрез отказался предоставить генетический материал для проведения экспертизы.

Каким может быть решение суда в данном случае?

Задача 4.

Истец предъявил иск к супруге о признания брака недействительным. В качестве доказательства он указал на видеозапись, в которой его супруга в беседе со своей подругой призналась, что она вступила в брак с целью получения регистрации в г. Москва. Ответчица просила исключить данное доказательство из судебного разбирательства, так как его нельзя признавать допустимым, поскольку видеозапись велась скрытой камерой в квартире подруги без её согласия.

Какое решение может принять суд?

Решение ситуационных задач

Раздел №6. Исполнение судебных актов и актов иных органов.

Задача №1.

В соответствии с решением третейского суда с Кириленко А. В. в пользу Рахманова Н.П. было взыскано 6 тыс. 233 руб. Рахманов, имея на руках решение третейского суда, обратился к судебному исполнителю городского суда по месту жительства Кириленко с требованием произвести принудительное исполнение решения, однако, судебный пристав-исполнитель отказал Рахманову в удовлетворении требования.

Правильно ли поступил судебный пристав-исполнитель? Что такое основания исполнения и исполнительные документы?

Какие документы относятся к числу исполнительных?

Задача №2.

При производстве судебным приставом-исполнителем описи имущества Петрова А.Н. в соответствии с решением районного суда о взыскании с него денежных средств в качестве возмещения ущерба в квартиру Петрова явился Илюшин И.И., который заявил протест против включения в опись двух телевизоров, находящихся в квартире, мотивируя это тем, что телевизоры принадлежат ему, а Петрову были переданы всего лишь во временное пользование, поскольку Петров — телевизионный мастер — обещал их проверить. Судебный пристав-исполнитель по заявлению Илюшина исключил телевизоры из описи. Кроме того, сосед Петрова Ситников просил не включать в опись находящийся в квартире холодильник, так как холодильник был передан им Петрову на хранение ввиду того, что в квартире самого Ситникова не было достаточно места для установки холодильника. Однако судебный пристав-исполнитель отказал Ситникову в удовлетворении его просьбы и включил холодильник в опись. Ситниковым была принесена жалоба на действия судебного пристава-исполнителя.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Правильно ли принесена жалоба на действия судебного пристава-исполнителя? Каков порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя и защиты прав других лиц при исполнении решения?



Задача №3.

В соответствии с решением районного суда:

- а) должник обязан в месячный срок снести ряд находящихся на его земельном участке хозяйственных построек для обеспечения права прохода и проезда через его земельный участок — собственника соседнего земельного участка. Однако в установленный срок должник судебное решение не исполнил;
- б) должник обязан передать кредитору ряд вещей, определенных в решении суда, однако, на предложение о добровольном исполнении решения должник ответил отказом;
- в) должник обязан устранить недостатки проданного им взыскателю товара, однако в срок, установленный в решении суда, он этого не сделал.

Определите меры, которые необходимо применить к должнику в каждом из указанных выше случаев.

Каков порядок исполнения решений, обязывающих должника совершить определенные действия?

Задача №4.

В районном суде имеется несколько исполнительных листов на взыскание с одного должника:

- 7 тыс. 300 руб. в качестве возмещения ущерба, причиненного имуществу другого лица в результате дорожно-транспортного происшествия;
- 6 тыс. руб. в качестве оплаты юридической помощи, оказанной адвокатом;
- 5 тыс. 500 руб. в качестве взыскания долга по договору займа;
- 3 тыс. 055 руб. в качестве недоимки по налогам;
- части денежных средств на содержание одного ребенка.

Необходимо определить очередность удовлетворения требований взыскателей и произвести расчет подлежащих взысканию денежных сумм с учетом того, что должник получает заработную плату в размере полутора тысяч рублей в месяц, а также имеет иное имущество, на которое может быть обращено взыскание, в сумме 9 тыс. руб.

Задача №5.

Гагарин А.Б. предъявил к Ивашкину Н.В. иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения. Истребовалась картина, которая, как обосновывал Гагарин, в свое время была украдена из его квартиры. Решением районного суда иск был удовлетворен, по вступлении решения в законную силу был выдан исполнительный лист и решение было исполнено — картина была возвращена Гагарину, который спустя определенное время продал ее. Президиумом краевого суда, рассматривавшим дело в порядке надзора, решение было отменено и дело направлено на новое рассмотрение. При новом рассмотрении дела районный суд в иске Гагарину отказал.

Каков порядок производства поворота исполнения решения? Как произвести поворот исполнения решения в данной ситуации?

7.4. Содержание занятий семинарского типа. Тематика практических занятий

Раздел 1. Общая часть



5 сем. очка

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Система гражданских судов в Российской Федерации. Предмет и система гражданского процессуального права
Цель занятия:	усвоение студентами основных положений гражданского процессуального права как отрасли права, с целью выявления в практической деятельности круга отношений, которые регулируются данной отраслью права.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
Цель занятия:	усвоение студентами научно-практических положений относительно источников гражданского процессуального права
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия:	решение ситуационных задач
Тема и содержание занятия:	Принципы гражданского процессуального права. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права, их система и классификация. Принципы организации правосудия: осуществление правосудия только судом, равенство граждан и организаций перед законом и судом, единоличное и коллегиальное рассмотрение дел, независимость судей и подчинение их



	только закону, язык гражданского судопроизводства, гласность судебного разбирательства. Принципы, определяющие процессуальную деятельность суда и участников гражданского процесса: диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, принцип законности, истины, судебного руководства процессом, принцип непосредственности в исследовании доказательств, устность судебного разбирательства.
Цель занятия:	закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Гражданско-процессуальные правоотношения Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их признаки. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Структура и содержание гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как главный и обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений: состав суда. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их процессуальный статус. Участники гражданского процесса. И их классификация.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых знаний
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
----------------------------	------------------------------

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 123 из 143</i>

Тема и содержание занятия:	<p>Подведомственность гражданских дел. Понятие подведомственности гражданских дел. Виды подведомственности и их общая характеристика. Подведомственность суду дел по спорам, возникающих из гражданских, семейных, трудовых и иных правоотношений.</p> <p>Особенности подведомственных дел, возникающих из публично-правовых отношений, и дел особого производства.</p>
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия:	заслушивание и обсуждение докладов с презентациями
Тема и содержание занятия:	<p>Подсудность гражданских дел. Виды родовой подсудности. Виды территориальной подсудности. Особенности подсудности гражданских дел мировым судьям. Порядок передачи дела в другой суд. Разрешение споров о подсудности между судами. Правовые последствия несоблюдения правил о подсудности дела</p>
Цель занятия:	Изучить сроки в гражданском процессе.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	<p>Стороны в гражданском процессе. Состав суда при рассмотрении гражданских дел. Понятие и состав лиц, участвующих в деле, их права и обязанности. Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон (общие и распорядительные). Гражданская процессуальная правоспособность и</p>



гражданская процессуальная дееспособность.

Процессуальное соучастие. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Замена ответчика. Процессуальное правопреемство. Третьи лица в гражданском процессе. Понятие и виды третьих лиц (третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие самостоятельных требований). Основания и порядок их вступления в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Прокурор в гражданском процессе. Сущность, основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Характеристика заключения прокурора по существу гражданского дела. Основания и порядок обращения в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц. Основание и цель участия в гражданском процессе органов государственного управления. Органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.

Отличие участвующих в деле органов государственного управления от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Цель занятия:

усвоение студентами научно-теоретических представлений

Практические навыки:

закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия

4 час.

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия:

контрольное тестирование

Тема и содержание занятия:

Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе

Цель занятия:

усвоение студентами базовых теоретико-практических положений и решение тестовых заданий

Практические навыки:

закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия

8 час.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 125 из</i> 143

6 сем. очка

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: Тема и содержание занятия:	защита и обсуждение докладов Приказное производство Понятие и сущность приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Соотношение судебного приказа с исполнительной надписью нотариуса. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа (общие, специальные). Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю. Соотношение судебного приказа и решения суда. Понятие упрощенного производства, отличие от приказного. Основания для рассмотрения дел в упрощенном порядке. Особенности рассмотрения гражданских дел в порядке упрощенного производства
Цель занятия:	усвоение студентами основных положений трудового права как отрасли права, с целью.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	2 час.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов, устный опрос, мозговой штурм, деловая игра с участием работодателей
Тема и содержание занятия:	Судебное разбирательство. Значение судебного разбирательства как главной стадии гражданского процесса. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Составные части судебного разбирательства и их характеристика. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Рассмотрение дела по существу. Судебные



	<p>приятия и заключение прокурора по существу дела. Судебные решения. Исковое производство. Понятие и сущность искового производства. Понятие и сущность иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск в гражданском процессе (право на предъявление иска, право на удовлетворение иска (предпосылки права на предъявление иска, условия реализации права на предъявление иска)). Правовые последствия при установлении отсутствия права на предъявление иска и права на удовлетворение иска. Защита интересов ответчика (возражения против иска и встречный иск). Основания и порядок предъявления встречного иска. Изменение предмета и основания иска, размера исковых требований. Отказ от иска. Признание ответчиком иска. Мирное соглашение.</p> <p>Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.</p>
Цель занятия:	усвоение студентами научно-практических положений.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме с использованием интерактивных форм обучения (проведение деловой игры с участием работодателей)
Продолжительность занятия	4 час.
Практическое занятие 3.	
Вид практического занятия:	решение ситуационных задач
Тема и содержание занятия:	Особое производство. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства. <p>Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов, определение подсудности данных дел. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение. Содержание заявления. Состав лиц, участвующих в таких делах. Решение суда.</p> <p>Установление усыновления (удочерения)</p>



ребенка. Порядок подачи заявления, подсудность данной категории дел. Содержание заявления об усыновлении. Документы, прилагаемые к заявлению об усыновлении. Действия судьи после принятия указанного заявления. Рассмотрение заявления. Решения суда и его реализация.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дел. Содержание заявления. Действие судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда и его правовые последствия. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет право самостоятельно распоряжаться своими доходами. Подсудность дел. Лица, участвующие в деле. Содержание заявления. Процессуальные особенности рассмотрения таких дел. Решение суда и его правовые последствия. Отмена ограничения гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным.

Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Порядок подачи заявления о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным. Лица, участвующие в таких делах. Процессуальные особенности рассмотрения указанных дел. Решение суда. закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач

Цель занятия:

Практические навыки:

Продолжительность занятия

закрепление знаний по изученной теме

4 час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия:

Тема и содержание занятия:

защита и обсуждение докладов


Производство в суде апелляционной инстанции. Сущность и значение стадии



	<p>апелляционного обжалования решений и определений, не вступивших в законную силу. Объекты и субъекты обжалования. Срок подача апелляционных жалоб (представлений). Содержание апелляционных жалоб (представлений). Оставление жалобы (представления) без движения. Возвращение апелляционных жалоб (представлений). Действия судьи после получения апелляционной жалобы (представления). Порядок и пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Отказ от апелляционной жалобы или отзыв апелляционного представления. Полномочия суда. Основания к отмене или изменению решения судьи в апелляционном порядке. Постановления суда апелляционной инстанции. Законная сила постановления. Обжалования определений судьи. Порядок подачи и рассмотрения частной жалобы (представления прокурора). Полномочия суда апелляционной инстанции при рассмотрении частной жалобы (представлении прокурора). Законная сила определения суда апелляционной инстанции.</p>
Цель занятия:	Производство в суде апелляционной инстанции
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Заочное производство. Заочное решение: порядок и условие его выполнения. Этапы заочного производства и их характеристика. Особенности содержания заочного решения. Формы обжалования заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Основания к отмене заочного решения. Возобновление рассмотрения дела. Законная сила заочного решения
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 129 из 143</i>

Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 4 час.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: заслушивание и обсуждение докладов с презентациями

Тема и содержание занятия: Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке судебного надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Субъекты и объекты обжалования в порядке надзора. Суд, в компетенцию которого входит пересмотр дела в порядке надзора.

Содержание надзорной жалобы (представления). Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы (представления прокурора). Возвращение надзорной жалобы или представления.

Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора (истребование или отказ в истребовании гражданского дела).

Рассмотрение дел, истребованных в суд надзорной инстанции (порядок, сроки, полномочия).

Отказ в передаче дела для рассмотрения в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения в суд надзорной инстанции.

Порядок и сроки рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Лица, участвующие при рассмотрении дела в суде надзорной инстанции, их права и обязанности.

Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции

Цель занятия: Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 4 часа

Практическое занятие 7.



Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Контроль гражданских судов за деятельностью третейских судов
Цель занятия:	усвоение студентами научно-теоретических представлений
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 часа

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия:	контрольное тестирование
Тема и содержание занятия:	Исполнение судебных актов гражданских судов
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений и решение тестовых заданий
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	8 час.


Очно-заочная форма обучения 6 сем. Очно-заочное

Раздел 1. Общая часть

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Предмет и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права
Цель занятия:	усвоение студентами основных положений трудового права как отрасли права, с целью выявления в практической деятельности круга отношений, которые регулируются данной отраслью права.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 2.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 131 из 143</i>

Вид практического занятия: Тема и содержание занятия:	защита и обсуждение докладов Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права, их система и классификация. Принципы организации правосудия: осуществление правосудия только судом, равенство граждан и организаций перед законом и судом, единоличное и коллегиальное рассмотрение дел, независимость судей и подчинение их только закону, язык гражданского судопроизводства, гласность судебного разбирательства. Принципы, определяющие процессуальную деятельность суда и участников гражданского процесса: диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, принцип законности, истины, судебного руководства процессом, принцип непосредственности в исследовании доказательств, устность судебного разбирательства.
Цель занятия:	усвоение студентами научно-практических положений относительно основных направлений и принципов гражданского процесса
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: Тема и содержание занятия:	решение ситуационных задач Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел. Понятие и виды подведомственности. Общие критерии и правила определения подведомственности. Критерии разграничения подведомственности юридических дел между Арбитражными судами и судами общей юрисдикции. Подведомственность суду исковых дел, дел особого производства. Рассмотрение гражданских дел по правилам Кодекса административного судопроизводства РФ.
----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Подведомственность суду дел об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Подведомственность суду дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

Подведомственность нескольких связанных между собой требований.

Последствия нарушений правил о подведомственности.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Право на рассмотрение дела судом, к подсудности которого оно отнесено законом.

Виды подсудности. Родовая подсудность, ее виды (дела, подсудные мировому судье, районному суду, военным судам и иным специализированным судам, судам субъектов РФ, Верховному Суду РФ). Критерии разграничения подсудности между судами различных звеньев судебной системы.

Территориальная подсудность, ее виды (общая, альтернативная, исключительная, договорная, по связи заявленных требований). Порядок передачи дела из одного суда в другой. Последствия нарушений правил о подсудности.

Цель занятия:

закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач

Практические навыки:

закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия

4 час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия:

защита и обсуждение докладов

Тема и содержание занятия:

Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе. и виды сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон (общие и специальные).

Надлежащая и ненадлежащая сторона гражданского процесса. Условия, порядок и последствия замены ненадлежащего



ответчика.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия (обязательное и факультативное). Процессуальные права и обязанности соучастников гражданского процесса.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Отличие процессуального правопреемства от замены ненадлежащего ответчика надлежащим.

Цель занятия:

Практические навыки:

усвоение студентами базовых знаний

закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия

4 час.

7 сем.

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия:

Тема и содержание занятия:

защита и обсуждение докладов

Приказное производство. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству

Цель занятия:

усвоение студентами основных положений трудового права как отрасли права, с целью.

Практические навыки:

закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия

4 час.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия:

Тема и содержание занятия:

защита и обсуждение докладов

Судебное разбирательство. Судебное решение. Судебное разбирательство: понятие, сущность, значение. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Порядок в судебном заседании. Единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел.

Сроки рассмотрения гражданских дел. Виды сроков (общие и специальные).



Части судебного заседания.
Подготовительная часть судебного заседания.
Проверка явки участников процесса.
Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей.
Последствия неявки в судебное заседание свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков. Отводы и самоотводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разъяснение прав и обязанностей лицам, участвующим в деле. Разрешение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле.

Рассмотрение дела по существу.
Характерные черты, значение. Порядок совершения процессуальных действий.
Порядок исследования представленных доказательств.

Заключение прокурора, представителя государственного органа или представителя органа местного самоуправления.

Судебные прения: содержание значение. Последовательность выступления в судебных прениях. Реплики. Возобновление рассмотрения дела по существу.

Вынесение и объявление судебного решения. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения. Возобновление судебного разбирательства. Порядок разрешения вопросов судом в коллегиальном составе. Отложение составления мотивированного решения.

Отложение разбирательства дела: понятие, основания, виды. Отличие от перерыва в судебном заседании.

Приостановление производства по делу. Его виды, основания, сроки, отличие от отложения разбирательства дела.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу; оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения (по основаниям и правовым последствиям).

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Составление протокола судебного заседания.



Цель занятия:	Право лиц, участвующих в деле, их представителей на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания
Практические навыки:	усвоение студентами научно-практических положений закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	4 час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия:	решение ситуационных задач
Тема и содержание занятия:	Заочное производство. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства. Понятие и значение заочного производства. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Порядок заочного производства. Содержание заочного решения и его свойства. Высылка копии заочного решения. Обжалование заочного решения суда. Содержание заявления об отмене заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда. Отмена заочного решения и возобновление рассмотрения дела. Законная сила заочного решения. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства. Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов, определение подсудности данных дел. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение. Содержание заявления. Состав лиц, участвующих в таких делах. Решение суда. Установление усыновления (удочерения) ребенка. Порядок подачи заявления, подсудность данной категории дел.



Содержание заявления об усыновлении. Документы, прилагаемые к заявлению об усыновлении. Действия судьи после принятия указанного заявления. Рассмотрение заявления. Решения суда и его реализация.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дел. Содержание заявления. Действие судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда и его правовые последствия. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет право самостоятельно распоряжаться своими доходами. Подсудность дел. Лица, участвующие в деле. Содержание заявления. Процессуальные особенности рассмотрения таких дел. Решение суда и его правовые последствия. Отмена ограничения гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным.

Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Порядок подачи заявления о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным. Лица, участвующие в таких делах. Процессуальные особенности рассмотрения указанных дел. Решение суда. закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач

Цель занятия:

Практические навыки:

Продолжительность занятия

4 час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия:

защита и обсуждение докладов

Тема и содержание занятия:

Порядок рассмотрения дел особого производства. Апелляционное производство

Цель занятия:

Производство в суде апелляционной инстанции



Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 4 час.

Заочная форма обучения
6 семестр.

Раздел 1. Общая часть

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия: Предмет и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права

Цель занятия: усвоение студентами основных положений трудового права как отрасли права, с целью выявления в практической деятельности круга отношений, которые регулируются данной отраслью права.

Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия: Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения

Цель занятия: усвоение студентами научно-практических положений относительно основных направлений и принципов деятельности адвокатуры

Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач
Тема и содержание занятия: Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел

Цель занятия: закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач

Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме



Продолжительность занятия 2 час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия: Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе
Цель занятия: усвоение студентами базовых знаний
Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.
7 семестр.

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия: Приказное производство. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству
Цель занятия: усвоение студентами основных положений трудового права как отрасли права, с целью.
Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.

Практическое занятие 2.


Вид практического занятия: защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия: Судебное разбирательство. Судебное решение
Цель занятия: усвоение студентами научно-практических положений
Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач
Тема и содержание занятия: Заочное производство. Дела рассматриваемые судом в порядке особого производства
Цель занятия: закрепление студентами полученных знаний и решение ситуационных задач
Практические навыки: закрепление знаний по изученной теме

Продолжительность занятия 2 час.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		Лист 139 из 143

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия:	защита и обсуждение докладов
Тема и содержание занятия:	Порядок рассмотрения дел особого производства. Апелляционное производство
Цель занятия:	Производство в суде апелляционной инстанции
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме
Продолжительность занятия	2 час.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Практическое занятие

Практическое занятие — это оценочное средство (далее ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а так же выступает способом проверки знаний полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых кафедрой для подготовки к практическому занятию.

В процессе организации и проведения данной формы занятия формируются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующий следующие этапы компетенции:


Опрос. Опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальный опрос (проводит преподаватель);
- групповой опрос (проводит группа экспертов);
- опрос, ориентированный на оценку знаний;
- ситуационный опрос, построенный по принципу решения ситуаций.

Тестирование. Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Оценка работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим критериям:

Отлично – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твердое знание

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 140 из 143</i>

лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

Хорошо – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практическом занятии, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

Удовлетворительно – ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

Неудовлетворительно – пассивность на практическом занятии, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

- Посещаемость лекций и практических занятий – 30 баллов;
- Успеваемость – 70 баллов (максимум за выполнение всех 4 контрольных заданий и с учетом от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов от преподавателя за активность на занятиях);

За решение ситуационных задач и ответы на вопросы по ним - студент получает от 0 до 10 баллов (8-10 - грамотные и в полном объеме ответы на 5 вопросов, 5-7 - ответы на 4 вопроса, 3-4 - ответы на 3 вопроса, 2 - ответы на 2 вопроса, 1 - ответ на 1 вопрос, 0 – при незнании материала).

Представление и защита качественной, иллюстрированной самостоятельно разработанными схемами индивидуальной презентации студент получает от 0 до 10 баллов (9-10 баллов при полном раскрытии темы и качественной защите, 5-8 баллов при качественной защите, но не раскрытии некоторых вопросов темы, 1-4 баллов при раскрытии всех вопросов темы, но не качественно представлена защита или защита представлена качественно, но многие вопросы не рассмотрены, 0 – не представлена презентация).

За количество правильных ответов при тестировании студент получает от 0 до 10 баллов (0 – при ответе на 15 вопросов из 30, 1 - при ответе на 16 вопросов из 30, 2 - при ответе на 17 вопросов из 30, 3 - при ответе на 18 вопросов из 30, 4 - при ответе на 19 вопросов из 30, 5 - при ответе на 20-21 вопрос из 30, 6 - при ответе на 22-23 вопроса из 30, 7 - при ответе на 24-25 вопросов из 30, 8 - при ответе на 26-27 вопросов из 30, 9 - при ответе на 28-29 вопросов из 30, 10 - при ответе на 30 вопросов из 30).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)



8.1. Основная литература

1. Женетль, С. З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1018044>
2. Гражданский процесс : учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.] ; под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014741>
3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866874>

8.2. Дополнительная литература

1. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями): Учебное пособие / Вишневский А.В. - Москва : РГУП, 2017. - 68 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1007398>
2. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс : учебник / Я.Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2021. — 479 с. — ISBN 978-5-406-08143-3. — URL:<https://old.book.ru/book/940076>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс
4. Интернет-версия системы Гарант (информационно-правовой портал «Гарант.ру»): <http://www.garant.ru>
5. <http://www.kodeks.ru> – профессиональная справочная система правовой информации
6. База данных <http://sudact.ru> – судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов
7. База данных <https://sudrf.ru> – государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение содержания дисциплины не зависит от формы обучения и предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ФГОС соответствующего направления подготовки и квалификации выпускников.

В соответствии с учебным планом направления 40.03.01 «Юриспруденция» освоение дисциплины осуществляется в процессе аудиторной (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа) и самостоятельной работы студентов, итоговое оценивание которой осуществляется в форме, установленной для промежуточной аттестации по дисциплине.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: занятие



лекционного типа, занятия семинарского типа и иные формы проведения занятий, в том числе в активной и интерактивной форме. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Занятия лекционного типа направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к занятиям семинарского типа, промежуточной аттестации, а также для самостоятельной научной деятельности. Занятия лекционного типа организуются преимущественно по потокам.

Занятия семинарского типа имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов, а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научной литературой и правовой документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе занятий лекционного типа и семинарского типа;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой и правовой документацией;
- наработка профессиональных навыков;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.


Результаты выполнения самостоятельной работы обеспечивают формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний и способности грамотно ориентироваться в нормативных правовых актах.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Гражданский процесс» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СК РГУТИС <hr/>
		<i>Лист 143 из 143</i>

консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	доска
Занятия семинарского типа	компьютерный класс, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска