



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК РГУТИС

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом
Института сервисных технологий
ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Протокол № 7 от «10» февраля 2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (СПО)**

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего
звена

по специальности: *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

Квалификация: юрист


год начала подготовки: 2022

Разработчики:

| | |
|----------------------|------------------------------|
| должность | ученая степень и звание, ФИО |
| <i>преподаватель</i> | <i>Пьянкова И.Г.</i> |

Методические указания согласованы и одобрены руководителем ППССЗ:

| | |
|--|------------------------------|
| должность | ученая степень и звание, ФИО |
| <i>руководитель ОПОП СПО ППССЗ</i> | <i>Григорьева А.А.</i> |

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

1. Общие положения

Цель и задачи практических занятий:

реализация государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по дисциплине «Административное право».

Виды практических занятий

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретение практических навыков, овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студент производят на бумажном носителе. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса.

Основой практикума выступают типовые задачи, которые должен уметь решать студент.


2. Тематика и содержание практических занятий

Практическая работа № 1.

Правовая основа государственной службы.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

1. Понятие и виды государственной службы.
2. Порядок поступления и прохождения государственной гражданской службы.
3. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих.
4. Особенности военной и правоохранительной службы.

Задание 1. В левой части таблицы предложен перечень должностей, используя Указ Президента РФ «О государственных должностях РФ», в правой части таблицы дайте мотивированный ответ на вопрос: «К какому виду (высшая государственная должность, должность государственной службы, должность наемного работника, негосударственная административная должность и др.) следует отнести каждую должность?»

Название должности

Вид должности

Декан факультета

Инспектор ГИБДД

Директор федеральной службы

Командир воинской части

Водитель губернатора субъекта РФ

Федеральный судья

Помощник мирового судьи

Главный тренер сборной России по хоккею

Судебный пристав исполнитель

Министр образования

Администратор суда

Посол Российской Федерации

Задание 2. Проведите сравнительную характеристику видов государственной службы по предложенным вопросам.

Вид государственной службы


В ведении каких органов власти находится?

Какими НПА регулируется?

Какие специальные звания (чины) установлены для служащих ?

Государственная военная служба

Государственная правоохранительная служба

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Государственная гражданская служба

Задание 3. В 2010 году группа граждан написало письмо Председателю Правительства РФ, в котором они указывали, что многие федеральные государственные служащие являются членами политической партии «Единая Россия», а в соответствии с Конституцией РФ работа государственного аппарата должна строиться на принципе деполитизации, в связи с этим они предлагали установить запрет на членство в политических партиях для государственных служащих.

Что означает принцип деполитизации государственного аппарата? Правомерно ли предложение граждан?

Руководствуясь действующим законодательством, подготовьте мотивированный ответ для граждан.

Задание 4. Сизова работала на должности специалиста отдела налогообложения юридических лиц в управлении федеральной налоговой службы. Председатель товарищества собственников жилья (ТСЖ) многоквартирного дома, в котором проживала Сизова знал, что Сизова хорошо разбирается в налоговом законодательстве и бухгалтерском учете и предложил ей работать по совместительству бухгалтером в ТСЖ за хорошую зарплату. Сизова в соответствии с ч. 2. ст. 14 ФЗ «О государственной гражданской службе» обратилась к начальнику управления налоговой службы с заявлением разрешить ей работать по совместительству. Руководитель не дал разрешение сославшись на то, что данная работа повлечет за собой конфликт интересов, т.к. Сизова будет представителем коммерческой организации в органе власти.

Какой работой помимо служебной деятельности могут заниматься государственные служащие?


Что такое конфликт интересов? Что понимается под личной заинтересованностью государственного служащего?

Дайте юридическую оценку обоснованности отказа.

Как можно поступить Сизовой в этой ситуации?

Задание 5. Губин попросил своего товарища Иванова, который работал в регистрационной службе в ускоренном порядке провести регистрацию сделки с недвижимостью для своей знакомой. Иванов сказал, что документы нужно сдать в общем порядке, но затем он возьмет дело к своему производству и все сделает быстро. После регистрации сделки знакомая Губина подарила Иванову бутылку коньяка и коробку конфет.

Является ли данная ситуация дачей взятки?

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Нарушено ли запреты, связанные с пребыванием на государственной службе со стороны Иванова?

Какие подарки могут принимать государственные служащие за служебные действия?

Задание 6. Судебный пристав получил от своего прямого руководителя (старшего судебного пристава района) устное указание о проведении ареста имущества индивидуального предпринимателя. Однако никакого судебного решения в отношении указанного предпринимателя в службе не было, поэтому судебный пристав засомневался в законности данного распоряжения.

Как в таком случае должен поступать государственный служащий?

Кто несет ответственность за выполнение незаконного приказа?

Задание 7. Заполните таблицу предъявляемых требований для поступления на каждый вид государственной службы.

Вид государственной службы

Гражданство

Возраст

Образование

Ограничения по принятию на службу

Государственная гражданская служба

Государственная правоохранительная служба

Государственная военная служба


Задание 8. Семенов был уволен в 2012 году с военной службы в связи с сокращением. Через год он подал документы на конкурс для поступления в службу судебных приставов. Незадолго до дня проведения конкурса ему позвонили и попросили забрать документы, так как решением конкурсной комиссии его не допустили ко второму этапу конкурса в связи с тем, что в 2002 году он был условно осужден по ч. 1 ст. 264 УК РФ с установлением судом испытательного срока в 2 года. Семенов, считая, что погашение судимости должно аннулировать все правовые последствия, связанные с судимостью, обратился с вопросом к юристу, о правомерности отказа на участие в конкурсе.

Чем регулируется порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы?

В чем состоит содержание первого этапа конкурса?

В чем состоит содержание второго этапа конкурса?

Дайте юридическую консультацию Семенову.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Задание 9. При рассмотрении вопроса о приеме гражданина на работу в налоговую инспекцию на должность специалиста, начальник кадровой службы Управления ФНС указал, что гражданин является младшим братом руководителя районной налоговой инспекции, в которой претендент собирается работать и по этой причине ему следует отказать.

Согласитесь ли вы с аргументом начальника кадровой службы?

Какие ограничения установлены в законодательстве по совместной государственной службе родственников?

Задание 10. Государственный служащий Шишкин был поставлен кадровой службой в известность, о внесении в его служебный контракт изменений, связанных с условиями оплаты труда. Данное обстоятельство Шишкин расценил как нарушение его прав и заявил, что любые изменения в служебный контракт могут вноситься при условии обоюдного согласия сторон. Представитель кадровой службы пояснил, что служебный контракт может изменяться в одностороннем порядке, о чем служащий немедленно уведомляется (что и было сделано). При этом Шишкину также было сделано разъяснение, что в случае несогласия он имеет право на расторжение служебного контракта в одностороннем порядке.

Вправе ли представитель нанимателя в одностороннем порядке изменять существенные условия служебного контракта с государственным служащим? Назовите основания для увольнения государственного гражданского служащего по инициативе нанимателя.

Задание 11. Используя соответствующие статьи ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» и Трудового кодекса РФ заполните сравнительную таблицу поощрений, взысканий, правил применения дисциплинарных взысканий, применяемых в трудовой и служебной деятельности.

Субъекты

Меры поощрения


Виды дисциплинарные взыскания

Правила применения дисциплинарного взыскания

Лица, замещающие должности государственной гражданской службы

Лица, замещающие должность наемных работников

Задание 12. Между студентами юридического факультета возник спор. Студент Петькин утверждал, что сотрудники ОВД за нарушения правил дорожного движения должны привлекаться к ответственности на общих основаниях, ему оппонировала студентка Галкина, которая утверждала, что сотрудники ОВД не могут привлекаться к административной

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

ответственности, т.к. ее отца (сотрудника полиции), даже если он нарушает ПДД, отпускают без назначения наказания.

Кто из студентов прав? Изложите свое мнение по существу спора.

Задание 13. Начальнику управления краевого ГИБДД поступило обращение от гражданина, в котором он сообщал, что сотрудник ГИБДД служащий в управлении, оборудовал в своем гараже мастерскую по мелкому ремонту автомобилей и занимается предпринимательской деятельностью. Гражданин требовал уволить сотрудника за нарушение запретов установленных законом. Что понимается под предпринимательской деятельностью?

Какими видами деятельности (помимо служебной) могут заниматься государственные гражданские служащие и служащие правоохранительных органов?

Что необходимо сделать начальнику ГИБДД для проверки фактов изложенных в заявлении и принятии решения о привлечении к ответственности ?

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа №2.

Принципы государственной службы.


Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Тесты

1. Какой из признаков отличает индивидуальные административно-правовые акты:

- а) обязательны для неограниченного круга лиц;
- б) содержит ограниченные во времени и конкретные предписания;


| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

- в) рассчитаны на неоднократное или постоянное применение;
- г) содержат правила поведения общего характера.
2. Не требуется получения разрешения субъекта административной власти в отношении:
- а) права выбирать место пребывания и жительства в РФ;
- б) права осуществления коммерческой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- в) права на получение пособия по безработице;
- г) права на осуществление лицензируемого вида деятельности.
3. Не подлежат государственной регистрации акты федеральных органов исполнительной власти специальной компетенции:
- а) содержащие правовые нормы, которые затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- б) устанавливающие правовой статус организаций;
- в) межведомственного характера;
- г) которыми решения вышестоящих государственных органов доводятся до сведения органов и организаций системы федерального органа исполнительной власти.
4. К числу форм управленческой деятельности не относятся:
- а) издание административных актов;
- б) выполнение материально-технических операций;
- в) издание законов;
- г) осуществление организационных действий.
5. Не допускается издание нормативных актов управления в виде:
- а) постановлений высшего должностного лица субъекта Федерации;
- б) телеграмм;
- в) постановления Правительства РФ;
- г) инструкции федерального органа исполнительной власти;
- д) писем.

Задания открытой формы

Дополните утверждение.

6. ... – основанное на нормах административного права соглашение, имеющее своим предметом совершение управленческих либо

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

организационных действий, в котором хотя бы одна из сторон является органом государственного управления либо его законным представителем.

7. ... – внешне выраженное действие исполнительного органа или должностного лица, осуществленное в рамках его компетенции и вызывающее определенные последствия.

8. По способу издания правовые акты управления делятся на индивидуальные, коллегиальные и

Задания на установление правильного порядка

9. Последовательность стадий принятия нормативных актов государственного управления:

- а) (...) опубликование и вступление в силу;
- б) (...) подготовка проекта акта управления;
- в) (...) оспаривание;
- г) (...) государственная регистрация;
- д) (...) рассмотрение проекта и принятие нормативного акта управления.

10. Последовательность этапов государственной регистрации нормативных актов государственного управления:

- а) (...) присвоение регистрационного номера;
- б) (...) юридическая экспертиза соответствия акта действующему законодательству;
- в) (...) занесение в государственный реестр правовых актов;
- г) (...) принятие решения о государственной регистрации НПА.

Практические навыки:


1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа № 3.

Государственная должность. Виды государственных должностей.

Цель работы:


1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Тесты

1. Виды государственной службы:
 - а) гражданская;
 - б) муниципальная;
 - в) военная;
 - г) аппаратная;
 - д) правоохранительная.
2. Категории должностей государственной гражданской службы:
 - а) руководители;
 - б) секретарь;
 - в) советники;
 - г) главные;
 - д) специалисты;
 - е) обеспечивающие специалисты.
3. Минимальный возраст поступления на государственную гражданскую службу:
 - а) 16 лет;
 - б) 18 лет;
 - в) 21 год;
 - г) 25 лет;
 - д) 35 лет.
4. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе:
 - а) 50 лет;
 - б) 55 лет;
 - в) 60 лет;
 - г) 65 лет;
 - д) 70 лет.
5. Аттестация государственных гражданских служащих проводится:
 - а) ежегодно
 - б) один раз в три года
 - в) один раз в пять лет
 - г) при пролонгации служебного контракта

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

д) не реже одного раза в четыре года и не чаще одного раза в два года

6. Квалификационный экзамен на государственной гражданской службе сдается:

а) ежегодно;

б) при пролонгации служебного контракта;

в) не чаще одного раза в год, но не реже одного раза в три года;

г) не реже одного раза в три года;

д) не чаще одного раза в три года, но не реже одного раза в пять лет.

7. Для содействия лицам, занимающим государственную должность руководителя, учреждается должность:

а) специалиста;

б) обеспечивающего специалиста;

в) консультанта;

г) советника.

8. Постановка граждан на воинский учет осуществляется в возрасте:

а) 14 лет;

б) 15 лет;

в) 16 лет;

г) 17 лет;

д) по окончании службы в Вооруженных Силах РФ.

9. Первый контракт о прохождении военной службы граждане РФ вправе заключать в возрасте:

а) от 18 до 30 лет;

б) от 18 до 40 лет;

в) от 18 до 45 лет;

г) от 20 до 40 лет.

10. Максимальный предельный возраст пребывания в запасе Вооруженных Сил РФ:

а) 40 лет

б) 45 лет

в) 50 лет

г) 55 лет

д) 60 лет


е) 65 лет

11. Возраст поступления на службу в милицию:

а) от 18 до 30 лет;

б) от 18 до 35 лет;

в) от 18 до 40 лет;

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

г) от 21 до 35 лет.

12. Выделите признаки, характерные для военной службы:

- а) может регулироваться как федеральным законодательством, так и законодательством субъекта Федерации;
- б) цель – обеспечение целостности и суверенитета страны;
- в) может осуществляться как в добровольном порядке, так и по призыву;
- г) подразделяется на федеральную и службу субъектов РФ;
- д) особый порядок привлечения к ответственности лиц, проходящих военную службу.

Задания открытой формы

Дополните утверждение.

13. Под ... понимается профессиональная служебная деятельность граждан РФ по обеспечению полномочий РФ, федеральных государственных органов, субъектов РФ, государственных органов субъектов РФ.

14. Система государственной службы включает в себя государственную гражданскую службу, военную службу и ... службу.

15. Должности гражданской службы подразделяются на высшие, главные, ..., старшие и младшие.

Задания на установление соответствия

16. Соответствие категорий гражданских должностей их назначению:

1. Руководители

А. Содействие лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов

2. Помощники


Б. Организационное, информационное, документационное и иное обеспечение деятельности государственных органов

3. Специалисты

В. Руководители и заместители руководителей государственных органов и их структурных подразделений

4. Обеспечивающие специалисты

Г. Профессиональное обеспечение выполнения государственными органами установленных задач и функций

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Задания на установление правильного порядка

17. Расположите категории должностей государственной гражданской службы по иерархии в порядке убывания:

- а) (...) помощники;
- б) (...) обеспечивающие специалисты;
- в) (...) руководители;
- г) (...) специалисты.

18. Расположите группы должностей государственной гражданской службы по иерархии в порядке убывания:

- а) (...) старшие;
- б) (...) главные;
- в) (...) младшие;
- г) (...) высшие;
- д) (...) ведущие.

19. Расположите классные чины государственной гражданской службы по иерархии в порядке убывания:

- а) (...) советник государственной гражданской службы;
- б) (...) секретарь государственной службы;
- в) (...) действительный государственный советник;
- г) (...) референт государственной службы;
- д) (...) государственный советник.

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.


Практическая работа № 4.

Понятие и виды государственных служащих.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Ознакомьтесь с содержанием Главы 2 «Должности гражданской службы» и Главы 3 «Правовое положение (статус) гражданского служащего»

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и выполните предложенные практические задания, направленные на изучение общего правового статуса государственных гражданских служащих.

Задание 1 Дайте ответы на следующие вопросы.

1. На какие категории подразделяются должности государственной гражданской службы?
2. На какие группы подразделяются должности государственной гражданской службы?
3. На какой срок может замещаться каждая категория должностей государственной гражданской службы?
4. Назовите квалификационные требования для замещения каждой категории должностей государственной службы.

Задание 2 Заполните таблицу классных чинов государственной гражданской службы для каждой группы должностей по предложенной форме

Группа государственной должности

Присваиваемые классные чины

Кто присваивает

1. Высшие должности гражданской службы;
2. Главные должности гражданской службы;
3. Ведущие должности гражданской службы;
4. Старшие должности гражданской службы;
5. Младшие должности гражданской службы.

Задание 3 Составьте опорный конспект основных прав государственного гражданского служащего по предложенной форме.

Государственный гражданский служащий имеет право 1 2 3


Задание 4 Составьте опорный конспект основных обязанностей государственного гражданского служащего по предложенной форме.

Государственный гражданский обязан 1 2 3

Задание 5 Составьте опорный конспект основных запретов государственного гражданского служащего по предложенной форме.

Государственному гражданскому служащему запрещено 1 2 3

Задание 6 В левом столбце таблицы изложены различные факты и обстоятельства, связанные с гражданином. В правом столбце таблицы аргументировано объясните, является ли это законным основанием для отказа гражданину в поступлении на должность гражданской службы или основанием для дальнейшего нахождения на должности государственного служащего.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Факты и обстоятельства

Обоснование

При поступлении на государственную службу Рылов не указал в официальной анкете наличия у него в собственности земельного участка и жилого дома в другом регионе страны.

В период нахождения на государственной службе между начальником отдела и его заместителем завязался служебный роман, и они стали жить гражданским браком.

Занимая должность регистратора в Федеральной регистрационной службе Лужин неофициально работал с в риэлтерской фирме и проводил регистрационные действия в интересах фирмы.

Гушина попросила свою родную сестру, которая занимала должность начальника отдела ФНС взять к себе в отдел родного брата ее супруга. Находясь в служебной командировки государственный служащий Гурьев был привлечен к административной ответственности в виде ареста на 15 суток за управления автомобилем в нетрезвом состоянии.

Гражданская служащая во время отпуска заключила брак с гражданином КНР.

Перед поступлением на государственную должность Константинов оформил свое имущество на близких родственников, а в анкете указал отсутствие у него недвижимости.

Правдин написал открытое письмо в газету, в котором подверг резкой критики организацию работы в органе исполнительной власти где он занимал должность ведущего специалиста.

За ускоренное оформление заграничного паспорта служащему ФМС, знакомая, попросившая его об этой услуге, подарила торт и банку кофе.

Практические навыки:


1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа № 5.

Поступление на государственную службу.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу.

1. Поступление на гражданскую службу по контракту
2. Поступление на гражданскую службу на конкурсной основе
3. Поступление на гражданскую службу путем бесконкурсного замещения
4. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.

Акты назначения на должности государственной службы.

Порядок присвоения чинов государственным служащим

Порядок осуществления аттестации государственных служащих

Основания и последствия прекращения государственной службы


Практическая работа № 6.

Порядок прохождения государственной службы.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Ознакомьтесь с содержанием Федерального закона от 23.12. 2008. № 273–ФЗ (ред. от 28.12. 2013) «О противодействии коррупции» и выполните предложенные практические задания, направленные на изучение мер по предупреждению коррупции.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Задание 1. Ознакомьтесь с законодательным определением понятия «Коррупция» и составьте схему этого социального явления. В схему включите следующие блоки:


- 1) условия коррупционных проявлений;
- 2) способы коррупционных проявлений;
- 3) цели коррупционных проявлений.

Задание 2. Дайте ответы на следующие вопросы.

1. Что такое коррупционное правонарушение?
2. Какие обязательные меры по профилактике коррупции установлены законом?
3. Каким должностным лицам государственной администрации запрещено открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации?
4. Разъясните содержание понятия «Государственные должности Российской Федерации».
5. Какие последствия предусматривает закон за предоставление неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для лиц, которые поступают на государственную службу?
6. Какие последствия предусматривает закон за предоставление неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для лиц, которые замещают должности государственной службы?

Задание 3. Гражданин написал письмо в Краевую прокуратуру, в котором сообщал, что глава муниципального района за последний год приобрел в собственность двухэтажный коттедж в пригородном районе, а его родной брат выкупил при содействии главы администрации земельный участок неподалеку, на котором активно ведет строительство дома, кроме того он сообщил, что супруга главы администрации за год сменила три автомобиля иностранных марок, а для своих несовершеннолетних дочерей они приобрели дорогие шубы и путевки в зарубежный круиз. Гражданин просил проверить, на какие доходы делаются такие приобретения. От имени прокурора, руководствуясь законом, объяснить, какие расходы из указанных гражданином, обязан декларировать муниципальный служащий и члены его семьи.

Задание 4. Используя закон, разберитесь, в чем состоит юридическое содержание понятия «конфликт интересов на государственной и муниципальной службе», а затем проанализируйте изложенные в левой части таблицы фактические ситуации и дайте мотивированный ответ на вопрос: «Является ли эта ситуация конфликтом интересов?» Зная о скорой

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

аттестации и пытаюсь улучшить личные показатели, государственный служащий добровольно оставался на работе после окончания рабочего дня и выполнял незавершенные производства. Заместитель главы муниципального образования принял решение о передаче в аренду земельного участка на территории муниципального образования коммерческой организации, которая выиграла конкурс на ремонт муниципальной школы. При составлении условий государственного контракта на закупку строительных материалов главный бухгалтер органа исполнительной власти включил в него технические требования к строительным материалам, которые имелись у торговой организации, которую возглавляла ее подруга. Зная о предстоящем проведении исполнительных действий в счет погашения задолженности, судебный пристав предупредила своего родственника о необходимости быстро распродать или спрятать имущество. С предварительного уведомления представителя нанимателя ведущий специалист отдела налогообложения УФНС вела занятия на курсах бухгалтерского учета. К сотруднику отдела регистрационной службы обратился директор агентства недвижимости с предложением брать на себя все регистрационные процедуры с которыми он будет обращаться и в ускоренном порядке проводить регистрацию права и сделок с недвижимостью.

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.


Практическая работа № 7.

. Понятие и виды управленческих методов.

Практические навыки:

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
 2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
 3. Обучение формулированию собственных решений.
 4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.
1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Вопросы для обсуждения

1. Охарактеризуйте понятия «эффект от принятия управленческого решения» и «эффективность управленческого решения».
2. Охарактеризуйте понятие «экономическая эффективность управленческого решения».
3. Охарактеризуйте понятие «организационная эффективность управленческого решения».
4. Охарактеризуйте понятие «социальная эффективность управленческого решения».
5. Охарактеризуйте понятие «технологическая эффективность управленческого решения».
6. Охарактеризуйте понятие «психологическая эффективность управленческого решения».
7. Охарактеризуйте понятие «правовая эффективность управленческого решения».
8. Опишите методы расчета экономической эффективности подготовки и принятия управленческого решения.
9. Опишите особенности систем интеллектуальной, аналитической и информационной поддержки процесса принятия управленческих решений. Организация ситуационных центров.
10. Какова ответственность, в системах принятия и реализации управленческих решений? Виды ответственности.

Практическая работа № 8.

Понятие и виды административно-правовых методов.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Задача 1.

Дайте определение понятию и сущности «организационных» административно-правовых отношений, раскройте их характерные

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

особенности и отличия от имущественных и личных неимущественных гражданско-правовых, трудовых, финансово-правовых и других правоотношений.

Задача 2.

Ректор вуза утвердил ведомости на выплату стипендий и зарплаты и одновременно получил у кассира свою заработную плату, расписавшись в ведомости. Затем им были подписаны платежное поручение о перечислениях в Пенсионный фонд, договор аренды здания для размещения там филиала вуза и распоряжение о закреплении за бухгалтерией выделенного ей помещения. Затем вызвал проректора по административно-хозяйственной работе и дал ему задание в течение недели разработать план мероприятий по ужесточению пропускного режима в вузе.

Далее он подписал представленные проректором счета на предоплату ремонта автомобилей и оплату выполненных в общежитии ремонтных работ, а также проекты приказов о выдаче премии и о приеме на работу. Затем ректор принял юрисконсульта и подписал исковое заявление в суд, а также доверенность на ведение им (юрисконсульт) в суде этого дела.

Какие из названных актов (действий) ректора являются предметом административно-правового регулирования?

Задача 3.

Дайте определение внутриорганизационным отношениям, являющимся предметом административного права (административно-правового регулирования).


Назовите их характерные признаки и отличительные особенности.

Приведите несколько примеров внутриорганизационных отношений применительно к деятельности палат Федерального Собрания, Администрации Президента РФ и Правительства РФ, областных судов и прокуратур.

Задача 4.

Уяснив, что вкладывается в понятие внутриорганизационных отношений как части предмета административного права, приведите примеры таких отношений применительно к деятельности Счетной палаты Федерального Собрания, Главного контрольного управления Президента РФ, Совета Безопасности РФ.

Задача 5.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Министр образования и науки РФ в течение своего рабочего дня:


- 1) провел заседание коллегии Министерства;
- 2) дал указание своему референту подготовить сравнительные материалы по динамике обеспеченности вузов системы Министерства преподавательскими кадрами высшей квалификации (доктора наук, профессора) за последние 3 года;
- 3) утвердил порядок прохождения службы в аппарате Министерства, персональный состав научно-технического совета Министерства, правила внутреннего трудового распорядка работников;
- 4) подписал ряд приказов о направлении нескольких работников в служебные командировки, в том числе приказ об утверждении Государственного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Юриспруденция»;
- 5) подписал приказы о распределении обязанностей по руководству Министерством между своими заместителями и членами коллегии, а также несколько приказов о назначении на должности в аппарате Министерства.

Какие из указанных действий министра порождают внутриорганизационные отношения, являющиеся объектом административно-правового регулирования?

Задача 6.

Прокурором области в рамках служебной деятельности в течение рабочего дня были осуществлены следующие действия:

- 1) подписание счета на оплату выполненных работ по строительству гаража прокуратуры и платежного поручения на перечисление в Пенсионный фонд некоторой суммы денег;
- 2) поручение секретарю проинформировать начальников отделов прокуратуры и заместителей прокурора о назначенном на следующий день аппаратном совещании;
- 3) подписание приказа о назначении двух следователей районных прокуратур и об объявлении выговора одному из зональных прокуроров следственного управления;
- 4) выступление государственным обвинителем в областном суде;
- 5) продление срока проведения предварительного расследования по уголовному делу;
- 6) направление представления губернатору области по фактам грубого нарушения законодательства при приватизации ряда предприятий в нескольких городах и районах области;

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

7) проведение личного приема граждан.

Какие из указанных действий прокурора области являются предметом административно-правового регулирования?

Задача 7.

Какие из перечисленных общественных отношений входят в предмет административного права:

- 1) организационные управленческие отношения в сфере реализации исполнительной власти;
- 2) имущественные отношения, т. е. отношения по владению, пользованию и распоряжению имуществом;
- 3) деятельность судов по рассмотрению споров о праве.

Задача 8.

Смоделируйте жизненные ситуации, в которых председатель какого-либо комитета Государственной Думы РФ, Председатель Счетной палаты РФ и декан факультета выступали бы субъектами организационных, внутриорганизационных и контрольно-организационных отношений, являющихся предметом административно-правового регулирования.

Задача 9.

Из Конституции РФ или других источников приведите не менее трех примеров норм, регулирующих соответственно:

- 1) организационные отношения в сфере исполнительной власти;
- 2) внутриорганизационные отношения во всех ветвях власти;
- 3) организационно-контрольные отношения;
- 4) административно-юстиционные отношения.

Задача 10.

Приведите не менее трех примеров отношений, урегулированных нормами административного права, с вашим участием, с участием ваших знакомых либо прочитанных вами в периодической печати и т. д.

Свой ответ обоснуйте.

Задача 11.

Приведите примеры органов, осуществляющих общегосударственный контроль. В чем состоит различие общегосударственных контрольных отношений и организационных управленческих отношений в сфере реализации исполнительной власти?

Задача 12.



На практическом занятии студент Семин, раскрывая сущность методов административного права, сказал, что административному праву присущ один ярко выраженный метод – метод властных предписаний, и только с помощью этого метода регулируются общественные отношения, присущие административному праву. Других методов в административном праве не существует.

Прав ли Семин?

Задача 13.

Проанализируйте и определите, какие отношения составляют предмет административного права в средней школе; в высшем учебном заведении; на производственном предприятии?

Задача 14.

В контрольной работе по административному праву студент Краснов ответил положительно на следующие вопросы:

1) совпадают ли понятия «административное право» и «административное законодательство»?

2) совпадают ли понятия «предмет административного права» и «предмет науки административного права»?

3) методы административного права и методы регулирования административно-правовых отношений – это одно и то же?

Правильно ли ответил Краснов?

Задача 15.


В ст. 5 Конституции РФ говорится о «единстве системы государственной власти», а ст. 10 устанавливает, что «Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную».

В чем именно выражаются единство и взаимосвязь исполнительной с другими ветвями государственной власти, и в каких статьях Конституции РФ это нашло свое отражение?

Укажите статьи Конституции РФ, закрепляющие разделение государственной исполнительной власти с двумя другими ветвями государственной власти – законодательной и судебной.

Задача 16.

Дайте определение видам (формам реализации государственной власти) государственной деятельности различных государственных органов по

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Конституции РФ. Назовите данные виды и кратко охарактеризуйте их со ссылками на конкретные конституционные нормы.

Задача 17.

Раскройте различия, взаимосвязь и соотношение понятий административного права:

- 1) как отрасли права;
- 2) как науки;
- 3) как специальной учебной дисциплины;
- 4) как науки управления.

Задача 18.

Дайте общую характеристику понятий «отрасль», «сфера», «область» как объектов государственного управления, иллюстрируя свои рассуждения примерами. Раскройте различие и соотношение понятий «отрасль государственного управления» и «сфера государственного управления».

Ответ проиллюстрируйте примерами.

Задача 19.


Изучив регламент Правительства Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260, приведите 3–4 примера внутриорганизационных административно-правовых отношений с участием членов Правительства РФ.

Задача 20.

Президент РФ совершил следующие действия:

- 1) назначил с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
- 2) по предложению Председателя Правительства РФ назначил на должность федеральных министров и заместителей Председателя Правительства РФ;
- 3) утвердил структуру федеральных органов исполнительной власти;
- 4) подписал международный договор об экономическом сотрудничестве с президентом Армении;
- 5) назначил полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах;
- 6) назначил дипломатических представителей РФ в иностранных государствах и международных организациях.

Какие из указанных действий являются основанием для возникновения

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

отношений, входящих в предмет административного права? Ответ обоснуйте.

Задача 21.

Какие методы правового регулирования характерны для административного права? Определите, схожи ли с административным правом по методу правового регулирования следующие отрасли права:

- 1) гражданское право;
- 2) конституционное право;
- 3) уголовное право?

Ответ обоснуйте.

Задача 22.

В курсовой работе студентка Львова изложила суть методов административного права:

- 1) установление определенного порядка действий;
- 2) запрещение определенных действий под страхом применения соответствующих юридических средств воздействия;
- 3) предоставление выбора варианта должного поведения;
- 4) предоставление возможности действовать (или не действовать) по своему усмотрению.

При этом она не смогла привести практические примеры по каждому из направлений. Попробуйте это сделать вы.

Задача 23.

Председатель Правительства РФ совершил следующие действия:

- 1) представил Президенту РФ предложения о структуре федеральных органов исполнительной власти;
- 2) утвердил план заседаний Правительства на очередной период;
- 3) провел совещание с членами Правительства РФ о ходе выполнения поручения Президента РФ;
- 4) провел заседание Правительства РФ об образовании Президиума Правительства РФ;
- 5) подписал доклад о результатах исполнения данного Президентом РФ Правительству РФ поручения;
- 6) представил в налоговый орган сведения о полученных им и являющихся объектами налогообложения доходах, ценных бумагах, а также об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности;
- 7) подписал постановление Правительства РФ.

| | | |
|--|---|-----------|
| | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Какие из указанных действий являются основанием для возникновения отношений, входящих в предмет административного права? Ответ обоснуйте.

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа №9.


Убеждение в государственном управлении. Понятие и средства убеждения.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Тесты


1. Законность в государственном управлении не может характеризоваться:
 - а) общеобязательностью законов;
 - б) единообразием понимания и применения законов на всей территории РФ;
 - в) приоритетом целесообразности над законностью;
 - г) неразрывной связью с правовой культурой населения.
2. Под обжалованием понимается:
 - а) реализация гражданами своего права высказывать претензии государственным органам и должностным лицам исполнительной власти;
 - б) систематическое наблюдение за деятельностью государственных органов и должностных лиц;
 - в) система проверки функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров;
 - г) сознательное повиновение и строгое соблюдение требований правовых норм.
3. К видам государственного контроля относят:
 - а) президентский контроль;
 - б) судебный контроль;

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

- в) контроль органов исполнительной власти;
 - г) общественный контроль;
 - д) административный контроль.
4. Протест прокурора предполагает:
- а) реагирование на противоречащий закону правовой акт поднадзорного органа или должностного лица;
 - б) устранение нарушений законов;
 - в) возбуждение дела об административном правонарушении;
 - г) предупреждение о недопустимости нарушения закона.
5. Соответствие принципов законности их содержанию:
1. Верховенство закона
 - А. Отступление от законности по мотивам пользы недопустимо
 2. Единство законности
 - Б. В процессе правотворчества ни один из его субъектов не может издавать нормативно-правовые акты, противоречащие закону
 3. Равенство перед законом
 - В. Понимание и применение нормативных актов на территории РФ должно быть одинаковым
 4. Недопустимость подмены законности целесообразностью
 - Г. Все субъекты в равной степени должны соблюдать законы и нести ответственность за их нарушение
- Задания на установление правильного порядка*
6. Последовательность понятий в порядке их взаимной обусловленности:
- а) (...) общественный порядок;
 - б) (...) законность;
 - в) (...) законодательство;
 - г) (...) правопорядок.
7. Последовательность понятий в порядке их взаимной обусловленности:
- а) (...) правопорядок;
 - б) (...) нормы права;
 - в) (...) правотворчество;
 - г) (...) общественный порядок;
 - д) (...) реализация права.

Задача № 1.

Глава администрации района утвердил Правила санитарного содержания и благоустройства территорий муниципального образования. За нарушение установленных правил была предусмотрена административная

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

ответственность руководителей предприятий, организаций в виде административного штрафа до 100 минимальных размеров оплаты труда. Законно ли решение главы администрации района? Если нет, то составьте проект протеста прокурора в порядке общего надзора.

. Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа №10.

Правовое воспитание.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Ознакомьтесь с содержанием Федерального закона от 26.12. 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и выполните предложенные практические задания, направленные на изучение способов и режима контроля за деятельностью организации всех видов.

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы.

1. Что такое федеральный государственный контроль?
2. Что такое региональный государственный контроль?
3. Что такое муниципальный контроль?
4. Какие мероприятия по контролю деятельности организаций могут осуществлять органы власти?
6. За чей счет проводятся контрольные мероприятия?
5. Куда обязан направлять уведомление организация о начале осуществления предпринимательской деятельности? Для чего закон ввел обязательность уведомления?



6. Какую ответственность несет организация, если она не уведомила или направила недостоверные сведения о начале осуществления предпринимательской деятельности в контролирующий орган?

Задание 2. Составьте опорную таблицу правил проведения плановой проверки организации по предложенной форме.

Плановые проверки организаций

2. Предмет проверки

3. Периодичность проведения

4. Основания для проведения

5. Формы проведения

6. Сроки проведения

6. Меры, применяемые в отношении выявленных нарушений

Задание 3. Составьте опорную таблицу правил проведения внеплановой проверки организации по предложенной форме.

Внеплановые проверки организаций

1. Предмет проверки

2. Периодичность проведения

3. Основания для проведения

4. Формы проведения


5. С кем и в какой срок должна быть согласована

6. Сроки проведения

7. Меры, применяемые в отношении выявленных нарушений

Задание 4. В понедельник в 9 часов утра в приемную главного врача районной поликлиники пришли два сотрудника территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, они представились и предъявили приказ о проведении плановой выездной проверки на предмет соблюдения трудового законодательства в данном учреждении здравоохранения. Приказ устанавливал сроки проведения проверки понедельник-четверг текущей недели и перечень документов, которые должны предоставить для ознакомления. Секретарь пояснила госслужащим, что главный врач и заместитель находятся на курсах повышения квалификации врачей и будут только на следующей неделе. На что служащие ответили, что присутствие руководителей необязательно, т.к. будут проверять отдел кадров, а не лечебное дело. Устно сотрудники контролирующего органа предложили выделить им для работы отдельный кабинет и обеспечить обедами на период проверки.

1. За какой срок, до начала проведения проверки, контролирующий орган обязан уведомить организацию о предстоящей проверке?

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

2. Какие запреты нарушили должностные лица государственного контроля?
 Задание 5. Ивашин для празднования дня рождения заказал банкетный зал в одном из кафе города. Вечер прошел хорошо, но на следующий день многие гости были вынуждены обратиться к врачу с жалобами на пищевое отравление. Ивашин позвонил директору кафе и пригрозил, что будет добиваться закрытия кафе. На это директор ответил, что месяц назад Роспотребнадзор уже проводил плановую проверку и не выявил существенных нарушений.

К какому виду организаций следует отнести кафе?

Как часто могут проводиться проверки деятельности организаций общественного питания?

Что нужно сделать Ивашину для проведения внеплановой проверки деятельности кафе?

Какие меры может применить контролирующий орган по изложенному факту?

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа № 11

Поощрение в государственном управлении. Меры поощрения.


Поощрительное производство.

Цель работы:

5. Закрепление теоретических знаний.
6. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
7. Обучение формулированию собственных решений.
8. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Задача № 1.

Начальник ОВД вынес 16.03.2007 г. постановление о наложении штрафа на гражданина Вавилова, за распитие спиртных напитков в общественном месте. Вавилов штраф не уплатил. 28.03.2007 г. постановление было

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

направлено судебному приставу-исполнителю, для возбуждения исполнительного производства и принудительного взыскания штрафа.

Правильно ли поступил начальник ОВД? Каким образом будет взыскан штраф, если Вавилов не имеет доходов и личного имущества?

Задача № 2.

Директор АО “Луч” при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств, а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.

Какие меры административно-правового воздействия можно принять к директору завода?

Задача № 3.

В ходе рейда было выявлено, что продавец торговой фирмы АРС обслуживает клиентов без контрольно-кассового аппарата. К тому же на ряде товаров не было ценников. В ходе проверки выяснилось, что фирма АРС кассовые аппараты в налоговой инспекции не зарегистрировала. Продавец пояснила, что она не знает о том, что закон обязывает все торговые точки работать с помощью контрольно-кассового аппарата.


Подлежит ли продавец административной ответственности?

Задача № 4.

Начальником ОВД на гражданина Смирнова наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье оружие. Смирнов обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

Задача № 5.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Народная целительница Анастасия была привлечена к административной ответственности и на неё был наложен штраф начальником РОВД в размере 5000 рублей за то, что она занималась народной медициной без соответствующего диплома целителя. Целительница обжаловала действия начальника РОВД в суд.

Правомерно ли постановление начальника РОВД о наложении штрафа, кто вправе рассматривать данную категорию дел? Изменилась бы ситуация, если бы такая деятельность целительницы повлекла причинение вреда здоровью хотя бы одного человека?

Задача № 6.

Гражданин Смирнов, находясь в нетрезвом виде, управлял принадлежащим ему автомобилем ВАЗ-2110. За нарушение правил проезда пешеходного перехода он был остановлен сотрудником ГИБДД.

Какие меры административного принуждения следует принять к Смирнову.

Задача № 7.

Польское рыболовное судно «Дельта-4» получило лицензию на добычу морских организмов на континентальном шельфе РФ. При проведении проверки было установлено, что на судне находится группа ученых проводящих исследование морских организмов без лицензии. Представитель российской страны потребовал немедленного прекращения исследований и

их результатов. Но руководитель научной группы заявил, что проводимые научные исследования нельзя отнести к исследованиям континентального шельфа, так как они касаются только строения морских организмов, но не их миграция.

Какие нарушения допустила польская страна? Какие меры административного характера могут быть применены?

Задача № 8



Глава областной администрации 20 ноября получил жалобы военнослужащего «Г.» и гражданина «С.» на действия заведующего финансовым отделом областной администрации. 8 декабря глава администрации рассмотрел жалобу военнослужащего самостоятельно, а письменное обращение С. направил для разрешения по существу в финансовый отдел администрации.

Правомерны ли действия главы районной администрации? Какие виды письменных обращений граждан в органы государственного управления предусматривает действующее законодательство? Кратко их охарактеризуйте.

Задача № 9

Государственный инспектор по пожарному надзору 10 февраля оштрафовал мастера производственного обучения средней школы «К» на 1500 рублей за нарушение правил пожарной безопасности. 25 февраля «К» обжаловал постановление в районный суд, судья которого 6 марта рассмотрел его жалобу и не нашел оснований для отмены наказания, однако размер штрафа снизил до 500 рублей.


Правильно ли было осуществлено производство по наложению административного наказания и по жалобе мастера «К.»?

Задача № 10

Водитель Петушков подобрал на дороге тяжело раненого человека и, стремясь поскорее доставить его в ближайшую больницу, сократил путь и проехал по улице, движение по которой было запрещено. Задержавший Петушкова сотрудник ГИБДД наложил на него штраф в размере 50 рублей. Через месяц Петушков решил обратиться в районный суд с жалобой на незаконное наказание. Суд жалобу не принял, сославшись на пропущенный срок.

Какие нарушения законности были допущены? Как может быть разрешена данная ситуация?

Задача № 11

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Гражданин Ф. 26 сентября в нетрезвом состоянии зашел на проходную завода, где сквернословил, приставал к охраннику, пытался нанести ему удар кулаком. За данные действия мировой судья подверг его административному аресту сроком на 15 суток.

Во время отбывания ареста Ф. плохо работал, пререкался с дежурным по спецприемнику для административноарестованных. За это 8 октября по материалам спецприемника он был мировым судьей подвергнут аресту еще на 10 суток. 16 октября Ф. ушел с места работы и не вернулся в спецприемник, за что начальник спецприемника продлил ему арест еще на 5 суток. Административно арестованный обратился с жалобой на неправильные, по его мнению, действия должностных лиц.

Практические навыки:

1. Навыки работы с нормативными правовыми актами.
2. Уметь самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Практическая работа № 12

Разыгрывание административного процесса

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Занятие проводится в форме деловой игры.

Сценарий деловой игры

Целью проведения настоящей деловой игры является практическое закрепление полученных студентами знаний по вопросу «Понятие и структура административно-правовых отношений». Понимание сущности административно-правовых отношений (административных правоотношений) и характеристика их составляющих элементов являются основополагающими не только в исследовании теоретических вопросов в науке административного права, посвященных изучению механизма



административно-правового регулирования, но и определяющими уровень усвоения курса учебной дисциплины «Административное право России».

Сюжет игры основан на имитационном моделировании административно-правовых отношений.

Участниками деловой игры являются все студенты, пришедшие на семинарское занятие). Студентам предлагается разбиться на группы в 3-4 человека и предложить разобрать по структурным элементам различные виды административно-правовых отношений, классификация которых дается в учебниках по административному праву.

Например, необходимо выявить элементы структуры административного правоотношения внутриорганизационного характера в сфере деятельности государственных служащих.

Государственный служащий А. не справляется с должностными обязанностями, самовольно без уважительных причин покидает рабочее место, зафиксированы случаи прогулов. Госслужащего А. вызывает на прием его руководитель и после выяснения обстоятельств дела издает приказ об объявлении этому госслужащему строгого выговора. Необходимо указать элементы структуры (состава) данного административного правоотношения.


Группа студентов распределяет между собой роли - участников правоотношения и разыгрывают (моделируют) конкретное административное правоотношение, после чего дают ответ на задание. В приведенном примере можно выделить следующие структурные элементы:

субъекты правоотношения, т.е. его участники – руководитель с одной стороны, госслужащий А. – с другой;

объектом является круг охраняемых административным правом общественных отношений в сфере государственного управления по поводу государственной службы; непосредственным объектом является установленный режим государственной службы;

содержание - фактическая сторона (поведение субъектов при беседе, то есть госслужащего А. с руководителем) и юридическая сторона (субъективные права и обязанности – права руководителя по наложению дисциплинарного взыскания государственному служащему А., не выполнившего свои должностные обязанности).

В качестве юридического факта, явившегося условием возникновения данного административно-правового отношения, выступили неправомерные

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

действия госслужащего А. *(не справляется с должностными обязанностями, самовольно без уважительных причин покидает рабочее место, зафиксированы случаи прогулов)*. Юридическим фактом, прекратившим данное правоотношение, выступил приказ руководителя. Последний (юридический факт) в полной мере следует отнести к самостоятельному элементу состава (структуры) административно-правового отношения.

Практическая работа № 13

Административные правонарушения

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

На занятии составляется табличная форма по известным административным правонарушениям и мерами ответственности за них.


14.Итоговое занятие.

Цель работы:

1. Закрепление теоретических знаний.
2. Привитие навыков работы с нормативными правовыми актами.
3. Обучение формулированию собственных решений.
4. Приобретение умения самостоятельно находить правовые нормы для решения поставленной задачи и ориентироваться в них.

Занятие проводится в форме блиц-опроса по пройденным темам.

Обязательно наличие конспекта.

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

3. Тематика и содержание самостоятельной работы

Общие положения

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, поиска теоретического и иллюстративного материала для подготовки докладов и презентаций, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации,

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Административное право» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных занятий;
- формирование навыков работы со специальной периодической, научной, правовой литературой и другими источниками информации с целью более всестороннего и глубокого знакомства с темой, дополнение и закрепление знаний, полученных на лекционных занятиях, подготовки к зачетам и экзаменам;

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

Самостоятельная работа студента по дисциплине «Административное право» представляет собой работу с учебником и лекционным материалом, составление глоссария.

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

На самостоятельное изучение выносятся следующие вопросы по темам:

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Тема 2. Административно-правовые отношения

Самостоятельная работа:

1. Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы
2. Решение задач из практикума.

Тема 5. Административно-правовые гарантии

Самостоятельная работа:

1. Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы
2. Решение задач из практикума

Тема 6. Административно-правовые режимы

Самостоятельная работа:

1. Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы
2. Подготовка докладов и сообщений к выступлениям

Тема 7. Административно-правовые формы управления

Самостоятельная работа:

1. Изучение лекционного материала и нормативно-правовой базы
2. Подготовка докладов и сообщений к выступлениям


Критерии оценивания:

Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

| | | |
|---|---|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

Основные источники:

1. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169288>

Дополнительные источники:

2. Губарева, Т. И. Административное право : учебное пособие / Т.И. Губарева, А.И. Трусов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 481 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/981715. - ISBN 978-5-16-014475-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987175>
3. Смоленский, М.Б., Административное право. : учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. — Москва : КноРус, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-406-09907-0. — URL: <https://old.book.ru/book/943929>

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ). // СЗ РФ. –1994. – № 32. – Ст. 3301. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=191650>
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 1. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=189953>
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1. От 31.07.1998 № 146-ФЗ в ред. от 26.11.2008; часть 2. От 05.08.2000 № 117-ФЗ в ред. от 30.12.2008). <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=181525>
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.04.2004 № 190-ФЗ в ред. от 30.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183231>
6. Федеральный конституционный закон «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 № 2-ФКЗ в ред. от 30.12.2008. <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=190497>

| | | |
|---|--|-----------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СК РГУТИС |
| | | |

8. Федеральный конституционный закон «О Конституционном суде РФ» от 21.07.1994. « 1-ФКЗ (в ред. от 05.04.2005г. Ж2-ФКЗ).
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=190496>

9. Федеральный конституционный закон «О судебной системе в РФ» от 31.12.1996 № 1- ФКЗ (в ред. от 05.04.2005г. № 3- ФКЗ).
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=158706>

12. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в РФ» в ред. от. 25.12.2008.
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=191648>

13. Федеральный закон 10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в ред. от 25.12.2008.

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183529>

14.ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ» от 04.03.1998. № 33-ФЗ.
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=176316>