



**УТВЕРЖДЕНО:**

**Советом высшей школы бизнеса,  
менеджмента и права  
Протокол №2 от «30» сентября 2021 г.**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ФТД.2 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**основной образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры  
по направлению подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**направленность (профиль): Управление проектами: проектные исследования,  
технологии реализации**

**Квалификация: магистр**

**Год начала подготовки: 2022**

**Разработчик (и):**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Доцент</i>	<i>к.э.н., доцент Ухина Т.В. к.э.н., доцент Бокарева Е.В.</i>

**Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>Д.э.н., доцент Виноградова М.В.</i>



## 1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к факультативным дисциплинам первого блока по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент и является факультативной. Дисциплина реализуется в Высшей школе бизнеса, менеджмента и права.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной, исследовательской и проектной деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с принципами исследовательской и проектной подготовки обучающегося в магистратуре, а также навыками самостоятельной творческой и проектной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в части:

**УК-2.1.** Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи;

**УК-2.2.** Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью;

**УК-2.3.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины.

Для очной формы - занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 10 часа, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 16 часов, самостоятельная работа обучающегося (систематизация полученных знаний и навыков, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике, самостоятельная проектная деятельность) – 36 часов, 8 часов консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.



Для заочной формы – занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 2 часа, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 10 часов, самостоятельная работа обучающегося (систематизация полученных знаний и навыков, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике, самостоятельная проектная деятельность) – 56 часов, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Технологии профессиональных коммуникаций», прохождении производственной и производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее индикатора)
1	УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <b>УК-2.1.</b> Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи <b>УК-2.2.</b> Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью <b>УК-2.3.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к факультативным дисциплинам первого блока по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной и исследовательской деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с принципами исследовательской и проектной подготовки обучающегося в



магистратуре, а также навыками самостоятельной творческой и проектной деятельности.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины прохождении производственной и производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 / 72 зачетных единиц/ акад.часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

**Для очной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	28	28			
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	10	10			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	16	16			
	<i>Семинары</i>					
	<i>Лабораторные работы</i>					
	<i>Практические занятия</i>	16	16			
1.3	Консультации	2	2			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	42	42			
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b>	2	2			
			з			
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость час з.е.</b>	72	72			

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	16	16			
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	2	2			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	10	10			
	<i>Семинары</i>					
	<i>Лабораторные работы</i>					
	<i>Практические занятия</i>	6				
1.3	Консультации	2	2			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	56	56			
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b>	2	2			
			з			
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость час з.е.</b>	72	72			





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, академ. часов	Форма проведения консультации	СРО, академ. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, академ. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академ. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа, академ. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, академ. часов	Форма проведения лабораторной работы					
2		Индивидуальная проектная траектория обучающегося в магистратуре. Формирование проектных групп.					3	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия						10	Подготовка краткого выступления с обоснованием вхождения в проект
17		Типология проектов. Уровни проектирования. Обзор успешных практик проектного управления.	3	Лекция-презентация	3	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия								4	Выполнение заданий по проекту
17	Контрольная точка 1 Презентация докладов														



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
17	<b>Принципы и методические основы проектного управления в сфере туризма</b>	Принципы и методические основы проектного управления в сфере туризма	2	Лекция-презентация	1	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия					2	групповая	4	Выполнение заданий по проекту
17	Контрольная точка 2 Презентация докладов													
17	<b>Проектное моделирование</b>	Формирование проектных команд			2	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							4	Выполнение заданий по проекту
17		Разработка проектных решений	2	Лекция-презентация	2	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							4	Выполнение заданий по проекту



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
18	<b>Управление реализацией проекта</b>	Инструментарий. Риски. Результативность			2	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							4	Выполнение заданий по проекту
18	Контрольная точка 3 Презентация докладов													
18	<b>Проектная деятельность</b>				3	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия						групповая	6	Выполнение заданий по проекту
18	Контрольная точка 4 Презентация докладов													
18	<b>Промежуточная аттестация - зачет</b>	Все разделы			2								6	Подготовка к промежуточной аттестации







		практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
2		Индивидуальная проектная траектория обучающегося в магистратуре. Формирование проектных групп.					3	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия					4	Подготовка краткого выступления с обоснованием вхождения в проект
17		Типология проектов. Уровни проектирования. Обзор успешных практик проектного управления.	0,5	Лекция-презентация	1,5	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							6	Выполнение заданий по проекту
17	Контрольная точка 1 Презентация докладов													
17	<b>Принципы и методические основы проектного управления в сфере</b>	Принципы и методические основы проектного	0,5	Лекция-презентация	1	Практическое занятие, устный опрос,						групповая	6	Выполнение заданий по проекту



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
	<b>туризма</b>	управления в сфере туризма				дискуссия								
17	<b>Контрольная точка 2 Презентация докладов</b>													
17	<b>Проектное моделирование</b>	Формирование проектных команд			1	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							8	Выполнение заданий по проекту
17		Разработка проектных решений	0,5	Лекция-презентация	1	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия							8	Выполнение заданий по проекту
18	<b>Управление реализацией проекта</b>	Инструментарий. Риски. Результативность			1	Практическое занятие, устный опрос,							8	Выполнение заданий по проекту



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
						дискуссия								
18	Контрольная точка 3 Презентация докладов													
18	<b>Проектная деятельность</b>				1,5	Практическое занятие, устный опрос, дискуссия						групповая	8	Выполнение заданий по проекту
18	Контрольная точка 4 Презентация докладов													
18	<b>Промежуточная аттестация - зачет</b>	Все разделы					2						8	Подготовка к промежуточной аттестации



## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч. (очно-заочная)	Учебно-методическое обеспечение
1	<p>Введение в проектную деятельность 10 часов</p> <p>(Индивидуальная проектная траектория обучающегося в магистратуре) Очная-10 Заочная-4</p> <p>(Формирование проектных команд Типология проектов. Уровни проектирования. Обзор успешных практик проектного управления) Очная-4 Заочная-6)</p>	<p>1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p> <p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p>



		8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.
2	Принципы и методические основы проектного управления в сфере туризма Очная-4 Заочная-6	<p>1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p> <p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Ежедневник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p> <p>8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p>
3	Проектное моделирование (Формирование проектных команд )	1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.



	<p>Очная-4 Заочная-8</p> <p>(Разработка проектных решений)</p> <p>Очная-4 Заочная-8</p>	<p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p> <p>8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p>
4	<p>Управление реализацией проекта (Инструментарий. Риски. Результативность)</p> <p>Очная-4 Заочная-8</p>	<p>1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p> <p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке</p>



		<p>магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Ежедневник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p> <p>8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p>
5	Проектная деятельность  Очная-6 Заочная-8	<p>1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p> <p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации</p>





		<p>[Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p> <p>8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p>
	<p>Подготовка к промежуточной аттестации – зачет</p> <p>Очная-6 Заочная-8</p>	<p>1. Бушуева И.В. Методические указания по освоению дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p> <p>2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592/</a>.</p> <p>3. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243/</a>.</p> <p>4. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970/</a>.</p> <p>5. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной</p>



		<p>деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939/</a>.</p> <p>6. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблшер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644</a></p> <p>7. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; Под ред. Г.А. Архангельского. — 3-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 311 с. - ISBN 978-5-9614-4580-0 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520753</a></p> <p>8.. Оценочные средства по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра», ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2015.</p>
--	--	--



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее индикатора)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				<i>знать</i>	<i>уметь</i>	<i>владеть</i>
	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
		УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи	Проектное моделирование	Методы, техники и тактики аргументирования, способы их использования в процессе исследовательской и проектной деятельности	Использовать методы, техники и тактики аргументирования в процессе разработки концепции проекта, целеполагания и постановки задач в процессе исследовательской и проектной деятельности	Навыками содержательного аргументирования концептуальных решений в процессе исследовательской и проектной деятельности
		УК-2.2. Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью	Управление реализацией проекта. Проектная деятельность	Принципы организации и технологии реализации проектной деятельности	Организовать проектную деятельность в соответствии со своей ролью в команде	Навыками использования принципов организации и реализации проектной деятельности в соответствии со своей ролью



		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Все разделы	Этапы проектной деятельности, Методы формирования ключевых показателей проекта на различных этапах жизненного цикла	Контролировать достижение ключевых показателей проекта на различных этапах жизненного цикла	Навыками формирования и контроля ключевых показателей проекта на различных этапах жизненного цикла
--	--	---	-------------	---	---	--



## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p>Знание основные условия проектной деятельности в сфере туризма, понятие индивидуальной проектной траектории обучающегося в магистратуре; типы проектов; базовые принципы и методические основы проектного управления в сфере туристско-экскурсионной работы; принципы проектного моделирования в сфере туристско-экскурсионной работы как потенциала для саморазвития и самореализации; основные элементы и принципы управления реализацией проекта, особенности проектной деятельности в сфере туристско-экскурсионной работы</p> <p>Умение определять актуальность и предпосылки развития проектной деятельности в сфере туризма на современном этапе, типы проектов, их творческий потенциал; определять методические основы проектного управления; организовать процесс проектного моделирования в сфере туристско-экскурсионной работы как составляющей процессов саморазвития и самореализации; оценить актуальность выбранной темы проекта, определить предмет и объект исследования, сформулировать гипотезу проектного исследования</p>	<p>Презентация докладов.</p>	<p>Студент продемонстрировал знание основных условий проектной деятельности в сфере туризма, понятие индивидуальной проектной траектории обучающегося в магистратуре; типы проектов; базовых принципов и методических основ проектного управления в сфере туристско-экскурсионной работы; принципов проектного моделирования в сфере туристско-экскурсионной работы как потенциала для саморазвития и самореализации; основных элементов и принципов управления реализацией проекта, особенности проектной деятельности в сфере туристско-экскурсионной работы;</p> <p>Студент демонстрирует умение определять актуальность и предпосылки развития проектной деятельности в сфере туризма на современном этапе, типы проектов, их творческий потенциал; определять методические основы проектного управления; организовать процесс проектного моделирования в сфере туристско-экскурсионной работы как составляющей процессов саморазвития и самореализации; оценить актуальность выбранной темы проекта, определить предмет и объект исследования, сформулировать гипотезу проектного исследования;</p> <p>Студент демонстрирует владение практическими навыками в области проектной деятельности в сфере туризма,</p>	<p>закрепление готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>



<p>Владение навыками проектной деятельности в сфере туризма, самостоятельного определения проектной траектории обучающегося в магистратуре, навыками типологии проектов и использования их творческого потенциала; навыками выделения методических основ проектного управления в сфере туризма; базовыми навыками научно-творческой деятельности, навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала в сфере туристско-экскурсионной работы</p>		<p>самостоятельного определения проектной траектории обучающегося в магистратуре, навыками типологии проектов и использования их творческого потенциала; навыками выделения методических основ проектного управления в сфере туризма; базовыми навыками научно-творческой деятельности, навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала в сфере туристско-экскурсионной работы</p>	
--	--	--	--



### **Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации**

Контроль промежуточной успеваемости студентов по дисциплине строится на балльно-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" (форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой).

В соответствии с Положением «о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам» рейтинговая оценка студентов определяется по 100-балльной шкале. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля рекомендуется устанавливаться в следующем соотношении.

Посещаемость – посещение занятий лекционного типа (за исключением потоковых) и занятий семинарского типа оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций (за исключением потоковых) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

Практические занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (в соответствии с п. 7.4.) Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на каждом занятии, в тоже время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов за активность на занятиях.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущему контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

«Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.



### Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Порядок, показатели, критерии и шкала оценивания компетенций на разных этапах их формирования определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТиС».

### Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

*Средство оценивания – презентация докладов*

#### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при презентации докладов

Критерии оценивания	баллы
Тема доклада раскрыта, сделаны нужные акценты, точно использован понятийный аппарат, корректно сформулирована цель и задачи доклада, освещена методология сбора, анализа и оценки информации, обоснован вывод. Используются современные методы обработки и представления данных. Иллюстративный (презентация) материал раскрывает все ключевые позиции доклада. Студент смог аргументированно ответить на вопросы преподавателя и других учащихся.	«5», если 4-5 баллов
Тема доклада раскрыта частично, в содержании не выделены основные смысловые точки, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не полностью освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал не полностью раскрывает все ключевые позиции доклада. Студент смог аргументированно ответить на часть вопросов преподавателя и других учащихся.	«4», если 3 балла
Тема доклада раскрыта частично, в содержании не выделены основные смысловые точки, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал не полностью раскрывает все ключевые позиции доклада. Использована не актуальная информация. Студент смог аргументированно ответить на часть вопросов преподавателя и других учащихся.	«3», если 2 балла
Тема доклада не раскрыта, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал отсутствует. Использована устаревшая информация. Студент не смог аргументированно ответить на вопросы преподавателя и других учащихся.	«2», если менее 2 баллов

### Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

*Средство оценивания – устный ответ (опрос)*

#### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе





оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li><li>– знание основной и дополнительной литературы;</li><li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li><li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li><li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li><li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
«4»	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:<ul style="list-style-type: none"><li>а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;</li><li>б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li><li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li><li>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических</li></ul>



«3»	сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

**оценочная шкала устного ответа**

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3	<b>Введение в проектную деятельность</b>	Презентация доклада.	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение промежуточных результатов проекта в устной форме.</i>
5	<b>Принципы и методические основы проектного управления в сфере туризма</b>	Презентация доклада.	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение промежуточных результатов проекта в устной форме.</i>
9	<b>Проектное моделирование. Управление реализацией проекта</b>	Презентация доклада.	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение промежуточных результатов проекта в устной форме.</i>
11	<b>Проектная деятельность</b>	Презентация доклада.	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и</i>



			<i>содержательное изложение результатов выполнения проекта с обоснованием ожидаемой результативности оценкой ожидаемых рисков.</i>
--	--	--	--

### Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Приведите одно из определений «проект»
2. Дайте определение понятия «программа» и приведите примеры программ
3. Дайте классификацию проектов.
4. К какому виду проектов вы бы отнесли:
  - проект перестройки системы высшего образования в России;
  - проект финансовой стабилизации России;
  - запуск межпланетной станции для высадки человека на Марс;
  - проект строительства пирамид в Древнем Египте;
  - постройку дачного дома.
5. Дайте определение управлению проектами.
6. Что такое миссия проекта? С какой точки зрения формулируется миссия проекта?
7. Определите миссию для следующих проектов:
  - строительство нефтепровода;
  - строительство жилого дома;
  - проект реструктуризации предприятия;
  - реформа образования.
8. Стратегия проекта (стратегический анализ, разработка и выбор стратегии, реализация стратегии)
9. Факторы внешней и внутренней среды проекта
10. Участники проекта.
11. Все ли фазы проекта являются обязательными?
12. Что является основными причинами появления проектов?
13. Какова цель подготовки обоснования инвестиций?
14. Назовите основные характеристики проекта.
15. Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?
16. Что входит в понятие прединвестиционных исследований?
17. Проектный анализ и его цель.
18. Виды проектного анализа.
19. Разработка концепции проекта
20. Прединвестиционная фаза проекта
21. Жизненный цикл проекта. Его роль в формировании концепции маркетинга проекта

#### 7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Цель и задачи занятий семинарского типа:

**Цель** – формирование у обучающихся компетенций в области саморазвития, самореализации и использования личного творческого потенциала в части учебной и исследовательской деятельности.

**Задачи:**

Рассмотреть организационные основы построения проектной деятельности по программам магистратуры.

Изучить самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра.



Изучить принципы организации и технологии проектной и исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре

Подготовиться к проектной, исследовательской деятельности и написанию ВКР.

Занятия семинарского типа заключаются в выполнении обучающимися, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения работ обучающиеся производят в письменном виде, так и в устной форме.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

#### **Занятие семинарского типа 1.**

Вид занятия: семинар – круглый стол

Тема и содержание занятия: Индивидуальная проектная траектория обучающегося в магистратуре

Цель занятия: изучить принципы формирования индивидуальной проектной траектории обучающегося в магистратуре, сформировать предпосылки для присоединения к проекту.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт проектного мышления.

#### **Занятие семинарского типа 2.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Формирование проектных групп.

Цель занятия: получить навык формирования проектных групп при запуске проекта.

Практические навыки: формирование индивидуальной проектной траектории обучающегося.

#### **Занятие семинарского типа 3.**

Вид занятия: практическое занятие - проектная сессия – текущий контроль

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 1, представление предварительных результатов проектирования.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 1 дисциплины.

Навыки проектной деятельности, представления ее результатов

#### **Занятие семинарского типа 4.**

Вид занятия: практическое занятие – Проектная сессия – текущий контроль.

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 2, представление предварительных результатов проектирования.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 2 дисциплины.

Навыки проектной деятельности, представления ее результатов.

#### **Занятие семинарского типа 5.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Формирование проектных групп.

Цель занятия: получить навык формирования и участия в работе проектной группы с учетом индивидуальной проектной траектории.



Навыки проектной деятельности.

#### **Занятие семинарского типа 6.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Разработка проектных решений.

Цель занятия: получить навык участия в работе проектной группы по разработке проектных решений с учетом индивидуальной проектной траектории.

Навыки проектной деятельности.

#### **Занятие семинарского типа 7.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия – текущий контроль.

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделам 3-4.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам разделам 3-4.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

#### **Занятие семинарского типа 8.**

Вид занятия: практическое занятие - проектная сессия – текущий контроль

Тема и содержание занятия: защита проекта

Цель занятия: представить и защитить результаты семестровой проектной деятельности

Практические навыки: представления и защиты результаты проекта, опыт ведения дискуссий.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **8.1. Основная литература**

1. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859>

2. Басовский, Л. Е. Основы научных исследований : учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 257 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192099>

#### **8.2. Дополнительная литература**

1. Резник, С. Д. Студент вуза: технологии и организация обучения : учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 391 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241383>

2. Менеджмент: выпускная квалификационная работа магистранта : учебное пособие / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника, канд. техн. наук, проф. В.В. Двоглазова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842132>



### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Znanium.com - <http://znanium.com/>
2. Электронная библиотечная система Book.ru - <http://book.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности <http://www.baza-r.ru/enterprises>
4. База данных Портала открытых данных РФ <https://data.gov.ru/o-proekte>
5. Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия): <https://uisrussia.msu.ru/>
6. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

#### *Занятия лекционного типа.*

*Лекция-презентация* - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

*Проблемная лекция* характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения



профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

#### ***Занятия семинарского типа.***

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-круглых столов, а также практических занятий в форме проектных сессий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся.***

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Проектная деятельность», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение методиками;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка проекта,
- систематизация полученных сведений на практических занятиях,
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.



**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

Учебные занятия по дисциплине «Проектная деятельность» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория Специализированная учебная мебель ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование Доска
Занятия семинарского типа	Учебная аудитория Специализированная учебная мебель ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование Доска
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Доска Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска