



УТВЕРЖДЕНО:

**Ученым советом Высшей школы бизнеса,
менеджмента и права**

Протокол № 2 от « 30 » сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.2 РЕГИОНАЛЬНЫЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЫНОК ТРУДА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата

по направлению подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): *Муниципальное управление*

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки: 2022

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>д.э.н., доц. Хаванова Н.В.</i>
<i>доцент Высшей школы бизнеса, ме- неджмента и права</i>	<i>к.э.н., доц. Литвинова Е.В.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>д.э.н., проф. Морозов В.Ю.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Региональный и муниципальный рынок труда является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Муниципальное управление» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей процесса развития общества, воспроизводства трудовых ресурсов, экономических и политических институтов, основ права и государственного регулирования обеспечивают необходимый фундамент для изучения дисциплины «Региональный и муниципальный рынок труда».

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как Право, Государственное регулирование экономики и территориального развития, Социально-экономическая статистика, Управление демографическими процессами территорий, Экономика и предпринимательство.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

ПК-4 - способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в части индикаторов достижения компетенции ПК-4.1 (осуществляет сбор, анализ и обработку исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач) и ПК-4.2 (осуществляет анализ показателей и индикаторов социально-экономического развития территорий)

ПК-10 - способен планировать и реализовывать мероприятия по содействию занятости населения территории в части индикаторов достижения компетенции ПК-10.1 (оценивает воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов) и ПК-10.2 (использует методы регулирования занятости населения).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием региональных и муниципальных рынков труда, включая правовые, демографические, экономические и организационные основы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 92 часа (34 часа - занятия лекционного типа, 54 часа – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -88 часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 30 часов (12 часов - занятия лекционного типа, 14 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -150 часов;

- для заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 22 часа (8 часов - занятия лекционного типа, 10 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -158 часов.

Преподавание дисциплины ведется на очной форме обучения на 2 курсе на 4 семестре продолжительностью 18 недель, на очно-заочной форме обучения на 3 курсе на 5 семестре продолжительностью 18 недель, на заочной форме обучения на 2 курсе на 4 семестре и на 3 курсе на 5 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе установочная лекция, проблемные лекции, лекции-



дискуссии, практические занятия в форме семинара с заслушиванием и обсуждением докладов с презентациями, устного и/или письменного опроса по контрольным вопросам, решения типовых заданий, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме обзора законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере содействия занятости населения с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подготовки докладов с презентациями, письменного тестирования и выполнения и защиты групповых проектов, промежуточная аттестация в ходе зачета (4 семестр / 5 семестр / 5 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин Управление человеческими ресурсами, Система государственного и муниципального управления, Управление социально-экономическим развитием территорий, Государственное и муниципальное управление социальной сферой.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора достижения компетенции)
1	ПК-4	способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в части: ПК-4.1 - осуществляет сбор, анализ и обработку исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач; ПК-4.2 - осуществляет анализ показателей и индикаторов социально-экономического развития территорий
2	ПК-10	способен планировать и реализовывать мероприятия по содействию занятости населения территории в части: ПК-10.1 - оценивает воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов; ПК-10.2 - использует методы регулирования занятости населения.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина Региональный и муниципальный рынок труда является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Муниципальное управление» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей процесса развития общества, воспроизводства трудовых ресурсов, экономических и политических институтов, основ права и государственного регулирования обеспечивают необходимый фундамент для изучения дисциплины «Региональный и муниципальный рынок труда».



Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как Право, Государственное регулирование экономики и территориального развития, Социально-экономическая статистика, Управление демографическими процессами территорий, Экономика и предпринимательство.

Формирование компетенции ПК – 4 начинается при прохождении учебной практики (2 семестр), продолжается в дисциплине Управление демографическими процессами территорий / Территориальная организация населения (3 семестр), продолжается в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Социально-экономическая статистика (4 семестр) и заканчивается в дисциплине Управление социально-экономическим развитием территорий и в процессе прохождения производственной и преддипломной практик (8 семестр).

Формирование компетенции ПК-10 начинается в данной дисциплине (4 семестр) и заканчивается в процессе прохождения производственной практики (8 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин Управление человеческими ресурсами, Система государственного и муниципального управления, Управление социально-экономическим развитием территорий, Государственное и муниципальное управление социальной сферой.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц/ 180 акад. часов.

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Все-го	Семестры			
			4			
1	Контактная работа обучающихся	92	92			
	в том числе:					
1.1	Лекции	34	34			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	54	54			
	Семинары	-	-			
	Лабораторные работы	-	-			
	Практические занятия	54	54			
1.3	Консультации	2	2			
2	Самостоятельная работа	88	88			
3	Форма промежуточной аттестации (зачет)	+	+			
		2	2			
4	Общая трудоемкость час	180	180			
	з.е.	5	5			

Для очно-заочной формы обучения:



№ п/п	Виды учебной деятельности	Все- го	Семестры			
			5			
1	Контактная работа обучающихся	30	30			
	в том числе:					
1.1	Лекции	12	12			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	14	14			
	Семинары	-	-			
	Лабораторные работы	-	-			
	Практические занятия	14	14			
1.3	Консультации	2	2			
2	Самостоятельная работа	150	150			
3	Форма промежуточной аттестации (зачет)	+	+			
		2	2			
4	Общая трудоемкость час	180	180			
	з.е.	5	5			

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Все- го	Семестры			
			4	5		
1	Контактная работа обучающихся	22	2	20		
	в том числе:					
1.1	Лекции	8	2	6		
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	10		10		
	Семинары	-		-		
	Лабораторные работы	-		-		
	Практические занятия	10		10		
1.3	Консультации	2		2		
2	Самостоятельная работа	158	34	124		
3	Форма промежуточной аттестации (зачет)	+		+		
		2		2		
4	Общая трудоемкость час	180	36	144		
	з.е.	5	1	4		



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
1	Формирование и использование трудовых ресурсов. Формирование и использование трудовых ресурсов.	Рабочая сила и трудовой потенциал общества.	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
2-3		Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов.	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
3-4		Структура трудовых ресурсов. Количественные и	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раз-дела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		качественные характеристики трудовых ресурсов.				пресс- опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и выполнение заданий)				
5		Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины.	2	Проблемная лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
6-7		Миграционная политика, управление миграционными процессами	2	Проблемная лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач, выполне-			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					ние заданий)					
7-8		Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и тестовых заданий) Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение докладов с презентациями Подготовка к текущему контролю 1
9	Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	Рынок труда как регулятор занятости, безработицы	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						контрольным вопросам, решение ситуационных задач)				
10-11		Прогнозирование ситуации на рынке труда	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам,) Проведение деловой игры			12	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Подготовка к проведению деловой игры
12-13		Государственное и муниципальное регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		направления политики в области занятости населения.								
13-14		Механизм реализации государственной и муниципальной политики занятости.	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 2: представление результатов выполнения контрольного практического задания			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение контрольного практического задания Подготовка к текущему контролю 2
15		Обеспечение заня-	4	Лекция	4	Практическое заня-			6	Подготовка к практическому за-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		ности на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости				тие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				нению по теме (работа с конспектом лекций)
16-17		Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников	4	Проблемная лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Подготовка к текущему контролю 3
17		Социальные гарантии и компенсации гражданам,	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия					
		потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу.				пресс- опрос по контрольным вопросам)				Выполнение групповых проектов	
18		Зарубежный опыт регулирования процессов занятости	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов			6	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение групповых проектов Подготовка к текущему контролю 4 Подготовка к промежуточной аттестации	
Консультации							2	Г,И			
Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа											



Для очно-заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Формирование и использование трудовых ресурсов.	Рабочая сила и трудовой потенциал общества	0,5	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
		Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов	0,5	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
		Структура трудовых ресурсов. Количественные и	0,5	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		качественные характеристики трудовых ресурсов.				пресс- опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и выполнение заданий)				
		Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины.	0,5	Проблемная лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
		Миграционная политика, управление миграционными процессами	1	Проблемная лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным во-			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					просам, решение ситуационных задач, выполнение заданий)					
		Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и тестовых заданий) Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение докладов с презентациями Подготовка к текущему контролю 1
	Управление рын-	Рынок труда как	1	Лекция	1	Практическое за-			10	Подготовка к практическому за-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	ком труда на региональном и муниципальном уровне	регулятор занятости, безработицы				нение (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач)				нению по теме (работа с конспектом лекций)
		Прогнозирование ситуации на рынке труда	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Проведение деловой игры			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Подготовка к проведению деловой игры
		Государственное и муниципальное	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с кон-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и направления политики в области занятости населения.				письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)				спектом лекций)
		Механизм реализации государственной и муниципальной политики занятости	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 2: представление результатов выполнения кон-			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение контрольного практического задания Подготовка к текущему контролю 2



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					трольного практического задания					
		Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
		Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников	1	Проблемная лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 3:			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Подготовка к текущему контролю 3



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					письменное тестирование					
		Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение групповых проектов
		Зарубежный опыт регулирования процессов занятости	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) Проведение теку-			20	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение групповых проектов Подготовка к текущему контролю 4



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					щего контроля 4: защита групповых проектов				Подготовка к промежуточной аттестации	
Консультации						2	Г,И			
Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа										



Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Все разделы	Обзор тематики дисциплины	2	Установочная лекция				34	Ознакомление и работа с ЭБС «Znanivm.Com».	
	Формирование и использование трудовых ресурсов.	Рабочая сила и трудовой потенциал общества	2	Проблемная лекция	2	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и тестовых заданий)			8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов		8							Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)	
Структура трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресур-		8							Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. час-сов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		сов.								
		Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины.						8	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашних заданий	
		Миграционная политика, управление миграционными процессами						8	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашних заданий	
		Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды						8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий Выполнение докладов с презентациями Подготовка к текущему контролю 1	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	Рынок труда как регулятор занятости, безработицы	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам, выполнение практических заданий, решение ситуационных задач) Проведение ролевой и ситуационно-ролевых игр			8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)
		Прогнозирование ситуации на рынке труда							8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Подготовка к проведению ролевой и ситуационно-ролевых игр
		Государственное и муниципальное регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и направления поли-							8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		тики в области занятости населения.				тического задания				
		Механизм реализации государственной и муниципальной политики занятости						8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение контрольного практического задания Подготовка к текущему контролю 2	
		Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) Проведение текущего контроля 3:			8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с кон-
		Сокращение рабочей силы: по-						8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с кон-	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. час-сов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		литика и мероприятия по защите высвобожденных работников							спектом лекций) Подготовка к текущему контролю 3	
		Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу						8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение групповых проектов	
		Зарубежный опыт регулирования процессов занятости						20	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий Выполнение групповых проек-	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
									тов Подготовка к текущему контролю 4 Подготовка к промежуточной аттестации	
Консультации						2	Г,И			
Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа										



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
	Обзор тематики дисциплины, - / - / 34 ак. часа	Основная литература 1. Акмалова, А.А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-014417-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/981344
1	Рабочая сила и трудовой потенциал общества, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	2. Ермолаева, С. Г. Рынок труда: Учебное пособие / Ермолаева С.Г., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 108 с. ISBN 978-5-9765-3097-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/94681
2	Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов., 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	3. Сулейманова, Г. В. Правовое регулирование обеспечения занятости населения : учеб. пособие / Г.В. Сулейманова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 250 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004781-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/929688
3	Структура трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	Дополнительная литература 1. Социальные трансформации на рынке труда России: неформальная занятость : монография / И.А. Юрасов, Е.В. Кузнецова, М.А. Танина, В.А. Юдина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 164 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1209845. - ISBN 978-5-16-014017-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/120984
4	Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	2. Нестандартная занятость как форма использования рабочего времени (российский и зарубежный опыт) : монография / А. А. Разумов, И. В. Цыганкова, Г. В. Антонова, О. Ю. Никишина. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 171с. - ISBN 978-5-394-03329-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081719
5	Миграционная политика, управление миграционными процессами, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	3. Жеребин, В. М. Самостоятельная занятость населения: Основные представления и опыт кризисного периода : монография / В.М. Жеребин, А.Н. Романов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 200 с.— (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0145-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993055
6	Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	
7	Рынок труда как регулятор занятости, безработицы, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	
8	Прогнозирование ситуации на рынке труда, 12 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	
9	Государственное и муниципальное регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и направления политики в области занятости населения, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	
10	Механизм реализации государственной и муници-	



	пальной политики занятости, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	4. Филимоненко, И. В. Региональный рынок труда как индикатор экономического развития региона : монография / И. В. Филимоненко. - Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2011. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-2371-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/441456
11	Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	5. Зандер, Е. В. Мониторинг социально-экономических процессов на территории региона: Учебное пособие / Зандер Е.В., Лобкова Е.В., Смирнова Т.А. - Красноярск:СФУ, 2016. - 352 с.: ISBN 978-5-7638-3376-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967449
12	Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников, 6 ак. часов / 10 ак. часов / 8 ак. часов	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
13	Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу., 4 ак. часа / 10 ак. часов / 8 ак. часов	1. Научно-технический центр правовой информации «Система» http://www.systema.ru/ 2. Журналы открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru 3. Словари - http://slovari.yandex.ru; http://www.glossary.ru/index.htm; http://dic.academic.ru
14	Зарубежный опыт регулирования процессов занятости, 6 ак. часов / 20 ак. часов / 20 ак. часов	4. Электронная библиотечная система: http://www.znanium.com 5. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: http://diss.rsl.ru/ 6. Интернет-портал Правительства Российской Федерации http://government.ru/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции, индикатора достижения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции, индикатора достижения компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора достижения компетенции обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ПК-4	способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показате-				



		лей				
		ПК 4.1 - осуществляет сбор, анализ и обработку исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач	Формирование и использование трудовых ресурсов Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	показатели численности населения, трудовых ресурсов, количественные характеристики трудового потенциала территории.	выделять основные качественные и количественные характеристики человеческих (трудовых) ресурсов территории.	навыками поиска необходимой социально-экономической и законодательной информации, проверки ее достоверности и использования при принятии управленческих решений; методами сбора информации для прогнозирования численности трудовых ресурсов территории в перспективе.
		ПК 4.2 - осуществляет анализ показателей и индикаторов социально-экономического развития территорий	Формирование и использование трудовых ресурсов Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	методики и алгоритмы показателей оценки эффективности использования трудового потенциала территории.	анализировать статистические показатели и индикаторы, характеризующие трудовой потенциал территории.	навыками расчёта численности занятых и уровня безработицы на рынке труда.
2	ПК-10	способен планировать и реализовывать мероприятия по содействию занятости населения территории				
		ПК-10.1 - оценивает воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие	Формирование и использование трудовых ресурсов Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	основные законодательные акты в области регулирования рынка труда; социально-экономические причины безработицы; роль и задачи органов государственной власти и местного самоуправления в сфере регулирования рынка	анализировать экономические и социальные проблемы занятости населения; выявлять приоритетные направления деятельности органов власти по реализации государственной политики занятости.	навыками практического анализа уровня развития и особенностей современного состояния рынка труда в Российской Федерации.



	трудо- вых ресурсов		труда.		
	ПК-10.2 - использует методы регулирования занятости населения	Формирование и использование трудовых ресурсов Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	принципы регулирования рынка труда; основные методы регулирования рынка труда.	использовать методы регулирования рынка труда для принятия управленческих решений в этой области.	навыками оценки результативности государственных мер регулирования рынка труда.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p>Знание показателей численности населения, трудовых ресурсов, количественных характеристик трудового потенциала территории; методик и алгоритмов показателей оценки эффективности использования трудового потенциала территории.</p> <p>Умение выделять основные качественные и количественные характеристики человеческих (трудовых) ресурсов территории; анализировать статистические данные, характеризующие трудовой потенциал территории; рассчитать численность занятых и уровень безработицы на рынке труда.</p> <p>Владение навыками поиска необходимой социально-экономической и законодательной информации, проверки ее достоверности и использования при принятии управленческих решений; методами сбора ин-</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта.</p>	<p>Студент демонстрирует знание показателей численности населения, трудовых ресурсов, количественных характеристик трудового потенциала территории; методик и алгоритмов показателей оценки эффективности использования трудового потенциала территории.</p> <p>Студент демонстрирует умение выделять основные качественные и количественные характеристики человеческих (трудовых) ресурсов территории; анализировать статистические данные, характеризующие трудовой потенциал территории; рассчитать численность занятых и уровень безработицы на рынке труда.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками поиска необходимой социально-экономической и законодательной информации, проверки ее достоверности и использования при принятии управленческих решений;</p>	<p>Закрепление способности осуществлять сбор, анализ и обработку исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач; осуществлять анализ показателей и индикаторов социально-экономического развития территорий</p>



<p>формации для прогнозирования численности трудовых ресурсов территории в перспективе.</p>		<p>методами сбора информации для прогнозирования численности трудовых ресурсов территории в перспективе.</p>	
<p>Знание основных законодательных актов в области регулирования рынка труда; социально-экономических причин безработицы; принципы регулирования рынка труда; основных методов регулирования рынка труда; роли и задач органов государственной власти и местного самоуправления в сфере регулирования рынка труда.</p> <p>Умение анализировать экономические и социальные проблемы занятости населения; использовать методы регулирования рынка труда для принятия управленческих решений в этой области; выявлять приоритетные направления деятельности органов власти по реализации государственной политики занятости.</p> <p>Владение навыками практического анализа уровня развития и особенностей современного состояния рынка труда в Российской Федерации; навыками оценки результативности государственных мер регулирования рынка труда.</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, выполнение контрольного практического задания, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта.</p>	<p>Студент демонстрирует знание основных законодательных актов в области регулирования рынка труда; социально-экономических причин безработицы; принципы регулирования рынка труда; основных методов регулирования рынка труда; роли и задач органов государственной власти и местного самоуправления в сфере регулирования рынка труда.</p> <p>Студент демонстрирует умение анализировать экономические и социальные проблемы занятости населения; использовать методы регулирования рынка труда для принятия управленческих решений в этой области; выявлять приоритетные направления деятельности органов власти по реализации государственной политики занятости.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками практического анализа уровня развития и особенностей современного состояния рынка труда в Российской Федерации; навыками оценки результативности государственных мер регулирования рынка труда.</p>	<p>Закрепление способности оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов; использовать методы регулирования занятости населения</p>



Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе четырех экзаменов.

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:
 - 1 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 2 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 3 задание текущего контроля (0-10 баллов);
 - 4 задание текущего контроля (0-15 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:

71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;

62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;

51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;

50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5 — балльную оценку

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-71	3 (удовлетворительно)
					72-81	4 (хорошо)

50 и менее	Не допуск к зачету, экзамену
------------	------------------------------

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике дисциплины – 0-10 баллов:

- умение формулировать цели и задачи работы – 0-1;
- умение работать с научной литературой (полнота научного обзора, грамотность цитирования) – 0-1;
- полнота и логичность раскрытия темы – 0-2;
- степень самостоятельности мышления - 0- 1;
- корректность выводов – 0-1;
- реальная новизна работы – 0-2;
- трудоемкость работы – 0-1;
- оформление презентаций (соответствие требованиям оформления, наглядность, стилистика изложения, грамотность) – 0-1.

Средство оценивания – выполнение контрольных практических заданий – 0-10 баллов:

- использование достоверных статистических данных – 0-2 балла;
- наличие в тексте графического материала, иллюстрирующего представленные материалы по заданию – 0-2 балла;
- наличие развернутых аналитических выводов – 0-3 балла;
- оформление результатов выполнения задания в соответствии с требованиями – 0-1 балла;
- качество презентации – 0-2 балла.

Средство оценивания – письменное тестирование:

- 50 % и менее правильных ответов – 0 баллов,
- более 50 % правильных ответов – за каждый правильный ответ, начиная с одиннадцатого - 1 балл (1-10 баллов).

Средство оценивания – выполнение и защита группового проекта – 0- 15 баллов

Критерии оценки группового проекта		Баллы
Обоснование актуальности проекта		0-2
Обоснованность и качество анализа информации		0-2
Формулирование выводов об условиях и способах достижения цели		0-2
Разработка конкретных действий (их последовательности и содержания), отвечающих условиям и способам достижения цели		0-2
Самостоятельность и оригинальность решения задач проектирования		0-2
Умение работать в команде		0-1
Оформление проекта в соответствии с требованиями		0-1
Защита проекта	Содержание доклада	0-1
	Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дис-	0-1



	куссии)	
	Презентация	0-1
ИТОГО		0-15

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Устный опрос + решение типовых задач

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при промежуточной аттестации

Оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
зачет	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию;– типовая задача решена правильно, применен верный алгоритм решения;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает все-сторонние и глубокие знания программного материала,– знание основной и дополнительной литературы;– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
зачет	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анали-	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание– программного материала, ос-



	<p>зировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p> <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя;– типовая задача решена правильно, применен верный алгоритм решения..	<p>новой и</p> <ul style="list-style-type: none">– дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
<p>зачет</p>	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы;– типовая задача в целом решена правильно, но есть несущественные ошибки;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

незачет	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; – типовая задача решена неправильно или не решена; – не сформированы компетенции, умения и навыки. 	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
----------------	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1-8	Формирование и использование трудовых ресурсов.	Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике	<p>Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций.</p> <p>Рекомендуемая структура доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада). 2. Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов. 3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведен-



			<p>ного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.</p> <p>4. Список литературы. Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями. Срок сдачи – 8 неделя семестра.</p>
9-14	Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне	Выполнение контрольного практического задания	<p>Правильность выполнения, полнота и достоверность используемых статистических данных, умение использовать теоретические знания при выполнении контрольного задания; оформление в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов для презентации результатов выполнения – 8-10. Формат файла презентации MS Power Point. Срок сдачи – 14 неделя семестра.</p>
15-17		Письменное тестирование	<p>Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 17 неделя семестра.</p>
18		Выполнение и защита группового проекта	<p>Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).</p> <p>Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов. Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования. Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных,</p>

			<p>профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).</p> <p>Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.</p> <p>Список использованной литературы.</p> <p>Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.</p> <p>Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Доклад – 7-8 мин.</p> <p>Срок сдачи – 18 неделя семестра</p>
--	--	--	---

Раздел 1. Формирование и использование трудовых ресурсов.

Вид задания: выполнение докладов с презентациями

Одним из элементов самостоятельной деятельности студента является написание докладов с презентациями. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Примерная тематика докладов

1. Труд, занятость и свобода личности.
2. Нестандартная занятость: плюсы и минусы.
3. Рынок труда женщин: состояние и специфика регулирования.
4. Роль региональных органов власти в системе социального партнерства.
5. Роль государства в регулировании молодёжного рынка труда.
6. Поиск работы: возможности и риски.
7. Механизм функционирования рынка труда: предложение труда.
8. Занятость и её структура.
9. Индивидуальная кривая предложения труда.
10. Миграционные процессы и их влияние на предложение труда.
11. Отраслевые особенности предложения труда.
12. Профориентация и её влияние на рынок труда.
13. Региональные особенности предложения труда.
14. Территориальное перемещение рабочей силы и предложение труда.
15. Кривая спроса на рынке труда. Закон спроса.
16. Факторы изменения спроса на рынке труда.
17. Дискриминация на рынке труда.



18. Монополия на рынке труда.
19. Равновесие на рынке труда и равновесная ставка заработной платы.
20. Сегментация рынка труда.
21. Эластичность спроса на труд и законы Маршалла-Хикса.
22. Социально-экономическая сущность занятости и ее основные принципы.
23. Полная и эффективная занятость.
24. Вторичная занятость.
25. Виды занятости.
26. Сферы занятости.
27. Структура занятости.
28. Занятость как социальная проблема.
29. Экономическая сущность и виды безработицы.
30. Причины возникновения безработицы и показатели ее характеризующие.
31. Экономические и социальные последствия безработицы.
32. Социальные гарантии по безработице в России и за рубежом.
33. Рынок труда и его роль в функционировании экономики.
34. Особенности формирования и функционирования рынка труда.
35. Анализ конъюнктуры современного рынка труда.
36. Влияние демографических процессов на функционирование рынка труда в России и её регионах.
37. Современные особенности внутримиграционных связей российских регионов
38. Участие России в международном рынке труда.
39. Институциональные особенности рынка труда.
40. Безработица и напряжённость на рынке труда России и её регионах
41. Государственная политика занятости в России и её регионах.
42. Опыт зарубежных стран в области разработки и реализации государственной политики занятости.
43. Особенности решения проблем занятости населения на федеральном и местном уровнях.
44. Работодатель в сфере экономической политики цивилизованного рынка.
45. Работник и его инициатива на рынке труда.
46. Государственная служба занятости населения России и её регионов. Ее структура и функции.
47. Деятельность служб управления персоналом предприятий и организаций по обеспечению занятости населения.
48. Биржа труда как основной элемент инфраструктуры рынка труда.
49. Женская безработица и инструменты её преодоления.
50. Молодежный рынок труда: проблемы и пути их решения..

Методические указания по подготовке докладов

Сущность реферирования заключается в максимальном сокращении объема источника информации при сохранении его основного содержания. Доклад перечисляет основные вопросы работы и сообщает существенное содержание каждого из них. Встречаются различные виды докладов: учебные и библиографические.

Объем такого доклада указывается преподавателем и составляет обычно 10–15 страниц машинописного текста. Учебный доклад не должен иметь исключительно компилятивный характер. Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания конструкций.



Выбирая тему, студент может ориентироваться на свой научный интерес, приобретенный опыт написания докладов, сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации преподавателя кафедры.

В некоторых случаях возможен выбор темы, отсутствующей в списках, однако представляющей научный или практический интерес. Такая тема должна быть согласована с преподавателем.

При этом необходимо помнить, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

1. ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
2. содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
3. быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
4. содержать в себе действительную задачу;
5. быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся книжные магазины и библиотеки, как традиционные, так и электронные.

Для самостоятельного изучения литературы необходимо выделять типы и виды литературы:

1. Библиографические указатели – периодически издаваемые тематические или отраслевые перечни всех выпускаемых книг.
2. Реферативные журналы – отраслевые перечни выпускаемой научной периодики с короткими рефератами статей.
3. Тематическая периодика.
4. Официальные издания – публикуемые от имени государства и его органов материалы законодательного, нормативного или директивного характера (тексты законов, указов и распоряжений президента Российской Федерации, постановлений правительства Российской Федерации, субъектов федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, приказы и инструкции, государственные стандарты). При использовании таких текстов в работе они становятся *источниками* информации и доказательной базой.
5. Научные издания – издания, предназначенные для научной работы и содержащие результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований (монографии, статьи в журналах, научных сборниках; доклады и материалы конференций).
6. Учебные издания (учебники, учебные пособия, курсы лекций) – наиболее полное систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела.
7. Справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения, дающие возможность быстрого получения самого общего представления о предмете и начальных сведений об имеющейся по этому вопросу литературе.

После завершения информационно-библиографического поиска необходимо произвести анализ найденного. Для начала можно просмотреть работы, дающие общее представление о предмете; это могут быть энциклопедические статьи, учебники. Затем – статьи, монографии, законодательный и архивный материал.

При первом же знакомстве с литературой целесообразно составлять библиографию источников. Можно использовать методику выписки на отдельные листы или занесения в память ПК элементов, которые пригодятся для последующей работы: фамилия и инициа-



лы автора, название с выходными данными – место издания, название издательства, год, количество страниц в книге или номер страниц цитирования, а также соображения по поводу прочитанного или короткое резюме.

Полноценный доклад должен базироваться на 3–4 монографиях, 2–3 статьях, 1–2 документах.

После анализа всего материала необходимо систематизировать его и составить план реферативного доклада. Составить хорошо продуманный, структурированный и развернутый план – значит, сделать половину работы.

Рекомендации по структуре доклада:

А. Титульный лист

В. Содержание включает в себя наименование всех структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало каждой части.

С. Введение. Во введении:

- отражается обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики;

- описываются используемые методы исследования и решения задач;

- указываются цель, задачи доклада, реферата;

- показывается место данной проблемы в основной тематике, то есть обозначается общий фон и определяется специфика обсуждаемой в работе более узкой темы;

- раскрывается краткая история вопроса, что позволяет представить проблему в динамике через «обзор литературы»;

- указываются еще не решенные современной наукой задачи.

4. Основной текст. Обычно строится по ключевой связке «тезис – аргумент». Выдвигается некая идея или концепция, предлагающая вариант объяснения ключевых вопросов исследовательской работы, затем следует переход к примерам и аргументации. Необходимым условием работы является цитирование. Каждая цитата обязательно должна иметь библиографическую ссылку на автора, на одной странице может находиться не более 2–3 цитат, не рекомендуется употреблять несколько цитат подряд.

Наиболее ценным при изложении сути исследуемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.

5. Заключение (выводы) – короткое резюме всего сказанного, логическая «выжимка» рассмотренного материала, а также – по возможности – указание нераскрытых проблем и путей дальнейшего развития исследований в этой области. Заключение отражает основные результаты проведенного исследования. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.

6. Список литературы.

Списки литературы могут быть различными по способу компоновки источников:

1) алфавитный – авторы или заглавия (если нет автора) размещаются по алфавиту, при этом иностранные источники обычно размещают в конце списка;

2) хронологический способ – целесообразен, когда задача списка – отразить развитие научной мысли; принцип расположения описаний здесь – по году издания;

3) тематический – применяется, если список достаточно большой;

4) по видам изданий – возможно выделение следующих групп: официальные, государственные, нормативно-инструктивные, описательные (монографии, пособия), материалы конференций, статьи из сборников и периодических изданий.

В каждом подразделе такого списка источники чаще всего располагают в алфавит-



ном порядке (по фамилиям авторов или названиям – если нет авторства или авторов более трех).

Доклад выполняется на листах формата А4 (210X297), которые брошюруются в единый блок. Выдерживаются поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются одинаковым отступом, равным пяти знакам (1,25 мм).

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Word, язык русский по умолчанию, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через полуторный интервал.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой. Подразделы (или параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Заголовки разделов располагаются по центру страницы и оформляются прописными буквами (шрифт 14, жирный). Заголовки подразделов записываются строчными буквами, кроме первой прописной, шрифт 14, жирный.

Нумерация страниц в работе сквозная. В нумерацию входят все страницы, начиная с титульного листа, но проставляется она со страницы введения с учетом того, что все предыдущие страницы вошли в это число. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу арабскими цифрами.

Раздел 2. Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне

Вид задания: выполнение контрольного практического задания

1. Представьте себя «продавцом» на рынке труда. Напишите 10 своих качеств и 10 умений, которые бы вы могли предложить на рынке труда. После этого представьте себя «покупателем», опишите 10 качеств и 10 умений, которые были бы вами востребованы. Сравните получившиеся у вас списки.

2. Определите к какому профессионально-ориентированному типу личности вы относитесь, используя Тест Дж. Голланда (Дж. Холланда) на определение профессионального типа личности (Приложение А).

3. Пользуясь литературой и Интернет-ресурсами, изучите востребованность специалистов вашей профессии на рынке труда города, региона и составьте краткий письменный обзор.

Приложение А

Тест Дж. Голланда (Дж. Холланда) на определение профессионального типа личности. Тест состоит из 42 пар профессий. Из каждой пары вам необходимо выбрать одну профессию. Ваша задача – в своих тетрадях поставить порядковый номер ответа и рядом указать вариант выбранного вами ответа «А» или «В». Например, в первой паре, если вы выбрали профессию инженера-технолога, записываете – 1А, если ваше предпочтение отдано профессии инженера-конструктора, то ответ 1В. Аналогично во второй паре профессии электрорадиотехник будет соответствовать запись 2А, а профессии врач-терапевт 2В.

Вариант А	Вариант В
1) инженер-технолог	1) инженер-конструктор
2) электрорадиотехник	2) врач-терапевт
3) оператор станков с числовым программным управлением	3) кодировщик (обработка информации)
4) фотограф	4) коммерсант
5) спасатель МЧС	5) дизайнер
6) политолог	6) психиатр
7) ученый химик	7) бухгалтер

8) философ	8) частный предприниматель
9) лингвист	9) модельер
10) инспектор службы занятости населения	10) статист
11) социальный педагог	11) биржевой маклер
12) тренер	12) искусствовед
13) нотариус	13) менеджер
14) перфораторщик	14) художник
15) лидер политической партии, общего движения	15) писатель
16) закройщик	16) метеоролог
17) водитель пресс-службы	17) работник
18) чертежник	18) риэлтер
19) специалист по ремонту компьютеров и оргтехники	19) секретарь-референт
20) микробиолог	20) психолог
21) видеооператор	21) режиссер
22) экономист	22) провизор
23) зоолог инженер	23) главный
24) программист	24) архитектор
25) работник инспекции по делам несовершеннолетних	25) коммивояжер (сетевой маркетинг)
26) преподаватель	26) биржевой маклер
27) воспитатель	27) декоратор
28) реставратор	28) зав. отделом предприятия
29) корректор	29) литератор и кинокритик
30) фермер	30) визажист
31) парикмахер	31) социолог
32) экспедитор	32) редактор
33) ветеринар	33) директор (финансовый)
34) автомеханик	34) стилист
35) археолог	35) эксперт
36) библиограф	36) корреспондент
37) эколог	37) актер
38) логопед	38) контролер
39) адвокат	39) директор (глава АО)
40) кассир	40) продюсер
41) поэт, писатель	41) продавец
42) криминалист (баллистик)	42) композитор

Обработка результатов

Для подсчета баллов вам необходимо отмечать в своей листке ответов совпадения по шести шкалам таблицы. Чем больше совпадений с одним из шести типов шкал, тем больше ваша предрасположенность к тому или иному виду деятельности. В начале отмечаются совпадения по первой шкале и подсчитывается сумма баллов (по числу совпадений), затем по второй и т.д.

I	II	III	IV	V	VI
1а	1в	2в	3в	4в	5в



2а	6а	6в	7в	8в	9в
3а	7а	10а	10в	11в	12в
4а	8а	11а	13а	13в	14в
5а	9а	12а	14а	15а	15в
16а	16в	17в	18а	18в	21в
17а	20а	20в	19в	23в	24в
19а	22а	25а	22в	25в	27в
21а	23а	26а	29а	26в	29в
28а	24а	27а	32в	28в	30в
31а	31в	36в	35в	30а	34в
32а	35а	38а	38в	33в	37в
33а	36а	39а	40а	39в	41а
34а	37а	41в	42а	40в	42в
Итого:	Итого:	Итого:	Итого:	Итого:	Итого:

Интерпретация результатов

I. Реалистический – предпочитает работать с вещами, а не с людьми. Это несоциальный, эмоционально-стабильный тип. Ориентирован на настоящее, определенное. Занимается конкретными объектами и их использованием (вещи, инструменты, техника). Хорошо приспосабливается к обстановке, пластичен, трудолюбив. В структуре способностей преобладает невербальные, то есть математические. Люди, относящиеся к этому типу, предпочитают выполнять работу, требующую силы, ловкости, подвижности, хорошей координации движений, навыков практической работы. Результаты труда профессионалов этого типа ощутимы и реальны – их руками создан весь окружающий нас предметный мир. Люди реалистического типа охотнее делают, чем говорят, они настойчивы и уверены в себе, в работе предпочитают четкие и конкретные указания. Придерживаются традиционных ценностей, поэтому критически относятся к новым идеям. Предпочитает занятия требующие конкретности, четкости (оператор ПК, техник, шофер, ювелир, автомеханик, фермер инженер и др.).

Близкие типы: интеллектуальный и конвенциальный.

Противоположный тип: социальный.

II. Интеллектуальный (исследовательский) – ориентирован на труд с идеями и с вещами (объектами). Присуща как пластичность, так и ригидность в действиях. Характеризуется как любознательный, методичный (система в работе), любит работать в одиночку. Отличается целеустремленностью, настойчивостью, терпеливостью. Предпочитает изыскательные профессии (узнать, распознать). Людей, относящихся к этому типу, отличают аналитические способности, рационализм, независимость и оригинальность мышления, умение точно формулировать и излагать свои мысли, решать логические задачи, генерировать новые идеи. Они часто выбирают научную и исследовательскую работу. Им нужна свобода для творчества. Работа способна увлечь их настолько, что стирается грань между рабочим временем и досугом. Мир идей для них может быть важнее, чем общение с людьми. Материальное благополучие для них обычно не на первом месте. Рекомендуемые профессии - метеоролог, научный работник, автор научно - популярных книг и статей, физик, химик, хирург, биолог и др.)

Близкие типы: реалистический и артистический.

Противоположный тип: предприимчивый.

III. Социальный – ориентирован на общение, взаимодействие с другими людьми. Нуждается в контактах, не терпит уединение. Предпочитает работать с людьми, а не с ве-



щами. Ответственен, терпелив, эмпатичен. Развитые вербальные способности, повышенная приспособляемость «пластичность» к меняющейся обстановке. Профессии (сферы деятельности) – обучение, лечение, обслуживание и т.д. Люди, относящиеся к этому типу, предпочитают профессиональную деятельность, связанную с обучением, воспитанием, лечением, консультированием, обслуживанием. Люди этого типа гуманны, чувствительны, активны, ориентированы на социальные нормы, способны понять эмоциональное состояние другого человека. Для них характерно хорошее речевое развитие, живая мимика, интерес к людям, готовность прийти на помощь. Материальное благополучие для них обычно не на первом месте. Рекомендуемые профессии: учитель, преподаватель, психолог, логопед, священнослужитель, врач, продавец др.)

Близкие типы: артистический и предприимчивый.

Противоположный тип: реалистический.

IV. Конвенциональный – отдает предпочтение четко структурированной деятельности. Выбирает такие цели и задачи, которые четко подтверждаются обществом и обычаями. Связан с традиционными видами деятельности – канцелярскими, конторскими. Подход к чему-либо – практичен, стереотипен, он не оригинален. Характерны консерватизм, ригидность, но обладает хорошими навыками общения, а также моторными навыками. Настойчив, практичен, дисциплинирован, добросовестен. Преобладают невербальные способности, прекрасный исполнитель. Люди этого типа обычно проявляют склонность к работе, связанной с обработкой и систематизацией информации, предоставленной в виде условных знаков, цифр, формул, текстов (ведение документации, установление количественных соотношений между числами и условными знаками). Они отличаются аккуратностью, пунктуальностью, практичностью, ориентированы на социальные нормы, предпочитают четко регламентированную работу. Материальное благополучие для них более значимо, чем для других типов. Склонны к работе, не связанной с широкими контактами и принятием ответственных решений. Рекомендуемые профессии: экономист, кассир в банке, налоговый инспектор, ревизор, оператор ЭВМ, судебный исполнитель, архивариус, бухгалтер, нотариус, библиотекарь и др.

Близкие типы: реалистический и предприимчивый.

Противоположный тип: артистический.

V. Предприимчивый – выбирает цели и задачи, которые позволяют ему проявить энергию, энтузиазм. Сочетаются импульсивность и холодный расчет. Наделен как вербальными, так и невербальными способностями, обладает интуицией и навыками эффективного межличностного взаимодействия. Интересуется различными сферами жизни и деятельности. Предпочитает работать с людьми и идеями. Самоуверен, тщеславен, склонен к авантюризму. Настойчив в достижении цели, лабилен. Типы темпераментов – холеристический и сангвиник. Люди этого типа находчивы, практичны, быстро ориентируются в сложной обстановке, склонны к самостоятельному принятию решений, социально активны, готовы рисковать, ищут острые ощущения. Любят и умеют общаться. Имеют высокий уровень притязаний. Избегают занятий, требующих усидчивости, большой и длительной концентрации внимания. Для них значимо материальное благополучие. Предпочитают деятельность, требующую энергии, организаторских способностей, связанную с руководством, управлением и влиянием на людей. Рекомендуемые профессии: руководитель, директор, судья, адвокат, брокер, предприниматель, риэлтор и др.

Близкие типы: конвенциональный и социальный.

Противоположный тип: исследовательский.

VI. Артистический – сложный взгляд на жизнь, гибкость и независимость в принятии решений. Часто свойственен фатализм. Очень чувствителен, не социален, оригинален. Имеет богатое воображение, склонности к творческой деятельности, обладает хорошей



интуицией, независим, эмоционален. Предпочитает занятия творческого характера. Преобладают вербальные способности. Для этого типа характерны исключительные способности восприятия и моторики, высокая чувствительность всех анализаторов. Имеет высокий жизненный идеал, нетривиален. Люди этого типа оригинальны, независимы в принятии решений, редко ориентируются на социальные нормы и одобрение, обладают необычным взглядом на жизнь, гибкостью мышления, эмоциональной чувствительностью. Отношения с людьми строят, опираясь на свои ощущения, эмоции, воображение, интуицию. Они не выносят жесткой регламентации, предпочитая свободный график работы. Часто выбирают профессии, связанные с литературой, театром, кино, музыкой, изобразительным искусством (писатель, фотограф, музыкант, художник, певец, журналист, архитектор, актер, дизайнер).

Близкие типы: интеллектуальный и социальный.

Противоположный тип: конвенциальный.

Вид задания: письменное тестирование

1. Способность к труду, используемая для производства материальных и духовных благ:

- а) потенциал;
- б) рабочая сила;
- в) человек.

2. В России к трудоспособному возрасту относятся женщины:

- а) 14 – 70 лет
- б) 16 – 55 лет
- в) 16 – 60 лет
- г) 16 – 65 лет

3. Сумма, ниже которой работник не может получить, работая полное рабочее время, называется:

- а) минимальной заработной платой;
- б) минимальной потребительской корзиной;
- в) минимальным потребительским бюджетом.

4. Трудовые ресурсы это:

- а) всё население в трудоспособном возрасте;
- б) экономически активное население;
- в) занятое в народном хозяйстве;
- г) занятое в сфере материального производства.

5. В современной России минимальный размер заработной платы устанавливается:

- а) законодательно;
- б) Министерством финансов;
- в) Министерством труда и социальной защиты населения РФ;
- г) руководителями хозяйствующих субъектов (предприятий, фирм и т.п.).

6. Основой для установления минимальной заработной платы в РФ служит:

- а) потребительская корзина;
- б) бюджет прожиточного минимума;
- в) минимальный потребительский бюджет; рациональный потребительский бюджет.

7. Субъектами рынка труда являются:

- а) наемные работники, предприниматели (работодатели), государство;
- б) спрос и предложение рабочей силы;
- в) занятые и безработные.



8. Согласно эффекту дохода при росте уровня заработной платы предложение труда будет:

- а) снижаться;
- б) расти;
- в) останется неизменным.

9. Какие из перечисленных факторов увеличат предложение на рынке труда:

- а) снижение границы пенсионного возраста;
- б) ужесточение миграционного законодательства;
- в) рост уровня социальных гарантий;
- г) снижение рождаемости;
- д) все варианты верны.

10. Механизм рынка труда включает:

- а) спрос и предложение труда;
- б) цена труда;
- в) конкуренция;
- г) все ответы верны.

11. Потребность экономики в определенном количестве работников в каждый момент времени:

- а) спрос на рабочую силу;
- б) предложение рабочей силы;
- в) потребность в рабочих местах;
- г) вакансия.

12. Росту спроса на труд может способствовать:

- а) снижение границы пенсионного возраста;
- б) рост размера минимальной оплаты труда;
- в) снижение налоговой нагрузки на бизнес.

13. Система общественных отношений в согласовании интересов работодателей и наемной рабочей силы:

- а) рынок труда;
- б) коллективный договор;
- в) трудовые отношения.

14. Не является субъектом рынка труда:

- а) государство;
- б) работодатель;
- в) наемные работники;
- г) институты повышающие квалификацию.

15. Разделение рабочих мест и работников на устойчивые замкнутые сектора, зоны, которые ограничивают мобильность рабочей силы своими границами:

- а) сегментация рынка труда;
- б) границы рынка;
- в) устойчивые рабочие группы;
- г) низкая мобильность трудовых ресурсов

16. Характерные черты этого рынка труда – велика текучесть кадров, низкий уровень заработной платы, отсутствуют профсоюзы, практически не существует продвижение по служебной лестнице, технология производства примитивна:

- а) вторичный;
- б) первичный;
- в) незавершенный.

17. Для этого сегмента рынка труда характерно соревнование работников для



занятия определенных рабочих мест. В его основе лежит горизонтальная и вертикальная внутренняя мобильность.

- а) внутрифирменного рынка труда;
- б) вертикального рынка труда;
- в) вторичного рынка труда;
- г) внешнего рынка труда;
- д) обособленного рынка труда.

18. Для данного рынка характерны стабильный уровень занятости и высокий уровень заработной платы, возможность профессионального продвижения и т.д.

- а) первичный рынок труда;
- б) вторичный рынок труда;
- в) незавершенный рынок труда;
- г) идеальный рынок труда.

19. Наличие большого числа независимых покупателей и продавцов на рынке труда формирует его:

- а) конкуренцию;
- б) конъюнктуру;
- в) цивилизованность.

20. Конъюнктура рынка труда зависит от:

- а) уровня развития технической базы;
- б) демографических факторов;
- в) развития рынка товаров и жилья;
- г) все ответы верны.

21. Чем объясняется необходимость гибкого рынка труда?

- а) он отвечает потребностям современного производства;
- б) он позволяет сократить или расширить объем применяемой рабочей силы;
- в) он сдерживает рост безработицы;
- г) он предоставляет возможность трудиться и получать доход тем категориям рабочей силы, которые не являются полностью трудоспособными;
- д) все перечисленное верно.

22. Занятость населения, которая обеспечивает достойный доход, здоровье, рост образовательного и профессионального уровня на основе роста общественной производительности труда:

- а) положительная занятость;
- б) полная занятость;
- в) эффективная занятость;
- г) государственная занятость.

23. Условия обеспечения полной занятости населения:

- а) безработица соответствует естественному уровню;
- б) все трудоспособное население занято трудовой деятельностью;
- в) заняты все имеющиеся рабочие места.

24. Нестандартные формы занятости:

- а) работа неполный рабочий день;
- б) временная занятость;
- в) надомный труд;
- г) деление рабочих мест;
- д) все ответы верны.

25. Дополнительная форма использования рабочей силы вовлеченного в трудовую деятельность работника:



- а) вторичная занятость;
- б) безработица;
- в) первичная занятость;
- г) расширение трудовых функций.

26. Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей:

- а) количества безработных и трудоспособного населения;
- б) количества безработных и экономически активного населения;
- в) количества безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте.

27. Безработица, связанная с динамическим характером рынка труда, постоянным переходом работников из состояния занятости в категорию безработных и наоборот:

- а) сезонная;
- б) структурная;
- в) фрикционная;
- г) циклическая.

28. Лица, формально занятые в народном хозяйстве, но которые в связи с сокращением объемов производства или изменением его структуры без ущерба для производства могли бы быть высвобождены:

- а) скрытая безработица;
- б) безработные;
- в) неучтенная безработица;
- г) явная безработица;
- д) скрывающаяся безработица.

29. Естественный уровень безработицы определяется как результат суммирования:

- а) фрикционной и структурной безработицы;
- б) фрикционной и циклической;
- в) фрикционной, циклической и структурной безработицы;
- г) нет верного ответа.

30. Закон Оукена оперирует следующими показателями (исключите лишнее)

- а) естественный уровень безработицы;
- б) фактический уровень безработицы;
- в) среднегодовой темп инфляции;
- г) объем ВВП.

31. Приоритетным направлением в процессе эффективного функционирования современного рынка труда является:

- а) гибкость;
- б) ориентация на внешний рынок труда;
- в) ориентация на внутренний рынок труда;
- г) сегментация;
- д) снижение объемов скрытого рынка труда.

32. Назовите факторы, определяющие дифференциацию заработной платы в современной России (может быть несколько ответов):

- а) монопольное положение отдельных отраслей и предприятий;
- б) сдерживание роста оплаты труда в бюджетной сфере;
- в) финансовые спекуляции;
- г) различия в экономической эффективности различных предприятий.

33. По оценкам большинства специалистов сегодня средний класс в России



охватывает:

- а) 80% населения;
- б) 2- 3% населения;
- в) 50% населения;
- г) 25% населения.

34. Последние три года уровень официальной регистрируемой безработицы в России лежал в диапазоне:

- а) 40 – 50%;
- б) 20-30%;
- в) 10-15%;
- г) 1 – 10%.

35. Что характерно для российского рынка труда:

- а) оборот рабочей силы соответствует обороту рабочих мест;
- б) оборот рабочей силы превышает оборот рабочих мест;
- в) оборот рабочей силы ниже оборота рабочих мест.

36. Основным государственным институтом, реализующим государственную политику в сфере занятости в нашей стране является:

- а) Служба занятости;
- б) Министерство труда и социальной защиты населения;
- в) Министерство экономики.

37. Основной законодательной базой, регулирующий вопросы занятости, является:

- а) Уголовный кодекс РФ;
- б) Конвенции МОТ;
- в) Трудовой кодекс РФ;
- г) Конституция РФ.

38. Орган, осуществляющий проверки предприятий на предмет соблюдения трудовых прав работника это:

- а) Государственная инспекция труда;
- б) Роспотребнадзор;
- в) Министерство труда.

39. Период времени, в течение которого претендент на работу ищет ее:

- а) продолжительность безработицы;
- б) длина безработицы;
- в) отрезок безработицы;
- г) нет правильного ответа.

40. Наиболее активная политика занятости проводится в условиях:

- а) модели рынка труда США;
- б) японской модели рынка труда;
- в) шведской модели;
- г) российской модели рынка труда.

41. Основная цель государственной политики в области занятости:

- а) обеспечение полной, эффективной и свободно избранной занятости;
- б) изучение и регулирование рынка труда;
- в) достижение международных стандартов в области качества жизни;
- г) социальное страхование безработных.

42. Метод проведения политики занятости, относящийся к косвенному воздействию:

- а) трудовое законодательство;



б) финансовая политика;

в) фискальная политика.

43. Типы государственного воздействия на занятость, которых не существует (2 ответа):

а) прямые и косвенные;

б) активные и пассивные;

в) государственные и частные.

44. Метод проведения политики занятости, относящийся к прямому воздействию:

а) фискальная политика;

б) трудовое законодательство;

в) коллективные договоры.

45. К пассивному типу воздействия государства на занятость относятся:

а) социальная помощь незанятому населению;

б) стимулирование спроса и предложения труда;

в) меры помощи регионам.

46. К активному государственному воздействию на занятость не относятся меры:

а) проведение общественных работ;

б) стимулирование самозанятости;

в) меры помощи регионам;

г) социальная помощь.

47. Функции государства в регулировании трудовых отношений между работниками и работодателями (выберете 2 правильных ответа):

а) не вмешиваться;

б) обеспечить создание правовой базы регулирования трудовых отношений;

в) выступить гарантом выплаты минимальной заработной платы;

г) выступить арбитром в случае возникновения конфликтов между наемными работниками и работодателями.

48. К прямым (административным) методам государственного регулирования доходов населения, которые призваны снизить степень имущественного неравенства, относятся:

а) трансфертные платежи;

б) прогрессивное налогообложение;

в) ценовая политика.

49. Трансфертные платежи – это:

а) одна из форм заработной платы;

б) выплаты населению, не обусловленные предоставлением с его стороны товаров и услуг;

в) доходы от собственности.

50. Тип социально-трудовых отношений, обеспечивающий согласование важнейших социально-трудовых интересов субъектов социально-трудовых отношений:

а) социальное партнерство;

б) патернализм;

в) солидарность;

г) конкуренция;

д) субсидиарность.

51. Конвенция МОТ это международный акт, который после его ратификации государством-членом, является:



- а) обязательным;
- б) не совсем обязательным;
- в) не обязательным.

52. Юридическая природа конвенций и рекомендаций МОТ:

- а) различна;
- б) идентична.

53. Необходимость создания международной организации труда (МОТ) была вызвана тремя причинами (3 варианта ответа):

- а) политическими;
- б) социальными; в) экономическими;
- г) экологическими;
- д) глобализацией;
- е) этническими.

54. Главные цели МОТ:

- а) содействие социально-экономическому прогрессу;
- б) повышение благосостояния;
- в) улучшение условий труда;
- г) защита прав человека;
- д) все перечисленное.

55. Основными задачами МОТ являются:

- а) разработка согласованной политики и программ, направленных на решение социальных трудовых проблем;
- б) разработки и принятие международных трудовых норм в виде конвенций и рекомендаций и контроль над их выполнением;
- в) помощь странам-участникам в решении социально-трудовых проблем; г) защита прав человека;
- д) все перечисленное.

56. Направления работы МОТ – это:

- а) разработка и принятие конвенций;
- б) разработка и принятие рекомендаций;
- в) техническое сотрудничество;
- г) проведение исследований по социально-трудовым проблемам; д) издательская работа;
- е) все перечисленное.

57. Новыми приоритетами деятельности МОТ не являются:

- а) поддержка процесса демократизации;
- б) развитие трипартизма;
- в) борьба с бедностью;
- г) публикации результатов исследований по социально-экономическим проблемам.

58. Главная причина создания МОТ:

- а) окончание второй мировой войны;
- б) создание Лиги наций;
- в) решение социальных противоречий мирным путем;
- г) увеличение и создание новых международных организаций.

59. Постоянным секретариатом МОТ является:

- а) Международное бюро труда;
- б) Международная конференция труда;
- в) Административный совет.

60. Центральный аппарат Международного бюро труда (МБТ) находится в:



- а) Женеве;
- б) Филадельфии;
- в) Турине;
- г) Москве.

61. «Трипартизм» это сотрудничество между:

- а) работниками, предпринимателями и государством;
- б) работниками и предпринимателями (или их представителями);
- в) профсоюзами и государством.

62. Тип социально-трудовых отношений, обеспечивающий согласование важнейших социально-трудовых интересов субъектов социально-трудовых отношений:

- а) социальное партнерство;
- б) патернализм;
- в) солидарность;
- г) конкуренция;
- д) субсидиарность.

63. Содержание социального партнерства включает:

- а) совместное рассмотрение и согласование работниками и работодателями социально-трудовой политики на всех уровнях общественного производства на основе повышения эффективности труда;
- б) выработку критериев социальной справедливости;
- в) преимущественно переговорно-договорные взаимоотношения между представителями работников и работодателей;
- г) все перечисленное верно;
- д) все перечисленное неверно.

64. Какой тип соглашений определяет общие принципы социально-экономической политики:

- а) генеральное;
- б) территориальное;
- в) отраслевое;
- г) профессиональное.

65. Российская трехсторонняя комиссия занимается:

- а) подготовкой Генерального соглашения;
- б) заключением Генерального соглашения;
- в) подготовкой и заключением Генерального соглашения.

66. Российская трехсторонняя комиссия заключает отраслевые (тарифные) соглашения:

- а) да;
- б) нет.

67. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и заключаемый работниками организации, филиала, представительства с работодателями называется:

- а) коллективный договор;
- б) трудовое соглашение;
- в) социальное партнерство.

68. К основным функциям государства как социального партнера относятся (исключить лишнее):

- а) формирование правового поля социального партнерства;
- б) координация действий участников социального диалога;
- в) участие в разрешении конфликтов в области социально-трудовых отношений;



г) участие в финансировании крупных проектов и программ.

69. Период окончательного утверждения системы социального партнерства:

- а) в конце XIX-начале XX века;
- б) в 20-е годы XX столетия, после образования МОТ;
- в) в 60-е годы XX столетия.

70. Определяющее условие возникновения социального партнерства:

- а) усиление социальной роли государства;
- б) наличие 2-х субъектов (наемных работников и работодателей), интересы которых не совпадают в социально-трудовой сфере;
- в) возникновение профсоюзов;
- г) создание институтов гражданского общества.
- д) все перечисленное.

Вид задания: защита группового проекта по теме «Особенности формирования и регулирования рынка труда территории (на примере.....)». Данный групповой проект выполняется на примере конкретного муниципального образования без повторения в группе.

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).

Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.

Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Результаты выполнения группового проекта предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Типовые вопросы для промежуточной аттестации (зачет 4 / 5 / 5 семестр)

1. Предпосылки и условия формирования рынка труда.
2. Рынок труда и его функции в экономике.
3. Понятие и сущность рынка труда. Механизм его функционирования.
4. Спрос на труд и факторы, его формирующие. Эластичность спроса на труд.
5. Предложение труда и определяющие его факторы. Эффект дохода и эффект замещения.
6. Особенности купли-продажи рабочей силы. Трудовое законодательство.
7. Механизм функционирования рынка труда.
8. Сегментация рынка труда и характеристика его основных сегментов.



9. Модели рынка труда.
10. Сегментация рынка труда.
11. Правовое обеспечение занятости населения в регионе.
12. Социально-экономическая сущность занятости и ее измерение.
13. Зарубежные модели рынка труда и специфика их функционирования.
14. Показатели, характеризующие состояние рынка труда
15. Полная и эффективная занятость. Естественный уровень безработицы
16. Постсоветский рынок труда и его особенности
17. Применение экономико-математических моделей в прогнозировании основных показателей рынка труда.
18. Движение населения и его виды.
19. Демографическая политика и опыт ее реализации в России и за рубежом.
20. Миграция: ее основные виды и факторы динамики.
21. Иностранная рабочая сила и её влияние на рынок труда.
22. Миграционная политика России.
23. Инфраструктура рынка труда и назначение ее отдельных элементов.
24. Инфраструктура государственного регулирования рынка труда.
25. Международная организация труда, ее задачи и функции.
26. Роль МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
27. Теории занятости.
28. Виды и формы занятости. Структура занятости в народном хозяйстве России.
29. Виды безработицы и пути ее преодоления.
30. Статус безработного и особенности его определения в различных странах.
31. Технология поиска работы.
32. Государственная политика занятости, ее элементы и виды.
33. Социальная поддержка безработных и ее основные методы. .
34. Опыт зарубежных стран в области разработки и реализации государственной политики занятости.
35. Система социальной защиты и ее основные элементы.
36. Управление занятостью на государственном уровне (региональная политика в области содействия занятости населения)
37. Особенности решения проблем занятости населения на федеральном и местном уровнях.
38. Государственная служба занятости населения России, ее структура и функции.
39. Деятельность служб управления персоналом предприятий и организаций по обеспечению занятости населения.
40. Основные направления и формы взаимодействия служб управления персоналом и подразделений Государственной службы занятости.
41. Биржа труда как основной элемент инфраструктуры рынка труда
42. Рабочая сила, трудовые ресурсы и экономически активное население: содержание категорий.
43. Региональные особенности предложения труда.
44. Территориальное перемещение рабочей силы и предложение труда.
45. Экономические и социальные последствия безработицы.
46. Социальные гарантии по безработице в России и за рубежом.
47. Участие России в международном рынке труда.



48. Институциональные особенности рынка труда.
49. Безработица и напряжённость на рынке труда России и регионах.
50. Государственная служба занятости населения России и регионов.

Типовые практические задания для промежуточной аттестации (зачет 4 / 5 / 5 семестр)

Задача 1

Численность трудоспособного населения области на начало года составила 1 млн. человек, работающих лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет — 40 тыс. человек.

В течение года в составе трудоспособного населения произошли следующие изменения: вступило в рабочий возраст 250 тыс. человек; прибыло из других областей 90 тыс. человек; привлечено для работы в народном хозяйстве 20 тыс. человек пенсионного возраста; перешло в пенсионный возраст, на инвалидности и умерло 200 тыс. человек трудоспособного возраста; 15 тыс. пенсионеров перестали работать; выбыло в другие регионы 75 тыс. человек трудоспособного возраста.

Определите численность трудовых ресурсов на начало и конец года; общий, естественный и механический прирост трудовых ресурсов, а также соответствующие коэффициенты движения трудовых ресурсов.

Задача 2

Рассчитайте по региону перспективную численность трудовых ресурсов при условии, что коэффициент общего прироста населения составляет 10 промилле, доля трудовых ресурсов во всем населении будет ниже на 0,01 пункта по сравнению с базисным периодом. Численность населения на начало планируемого периода составляет 10 млн. человек, трудовых ресурсов — 6 млн. человек.

Задача 3

Определите численность населения в трудоспособном возрасте в регионе на конец года, если численность населения трудоспособного возраста на начало года составила 1 млн. человек.; вступило к трудоспособный возраст 30 тыс. человек; умерло из лиц трудоспособного возраста 5 тыс. человек; выбыло из трудоспособного возраста 35 тыс. человек; прибыло из других районов 350 тыс. человек; убыло в другие районы — 100 тыс. человек.

Задача 4

Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов города при условии, что коэффициент естественного прироста составляет 20 промилле, коэффициент механического прироста 30 промилле. Доля трудовых ресурсов во всем населении будет выше на 0,01 пункта по сравнению с базисным периодом. Численность населения на начало планируемого периода составляет 1 млн. человек, трудовых ресурсов 500 тыс. человек.

Задача 5

Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 750 тыс. человек, среди них инвалидов I и II группы трудоспособного возраста 1.0 тыс. человек; численность работающих подростков до 16 лет - 15 тыс. человек, работающих лиц старше трудоспособного возраста - 55 тыс. человек.

Задача 6



Определите численность населения в трудоспособном возрасте к концу планируемого года, если его численность на начало планируемого года составила 1 млн. человек; численность населения, вступающего и трудоспособный возраст, - 30 тыс. человек; численность населения, выходящего за пределы трудоспособного возраста, - 22 тыс. человек; число умерших в трудоспособном возрасте - 5 тыс. человек; механический прирост населения в трудоспособном возрасте - 3 тыс. человек.

Задача 7

Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если за текущий год имеются следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года — 70 млн. человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года — 0,2 млн. человек; численность молодежи, достигшей, в данном году трудоспособного возраста,— 2,0 млн. человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году — 1,6 млн. человек.

Задача 8

Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. человек, в том числе неработающие инвалиды I и II групп — 1,2 млн. человек; работающие подростки — 0,1 млн. человек, работающие пенсионеры — 4,5 млн. человек.

Определите численность трудовых ресурсов.

Задача 9

В городе численность населения составляет (20 тыс. человек, коэффициент прироста населения в базисном периоде — 100 промилле, доля трудовых ресурсов — 50 %.

Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов на начало планируемого периода при условии неизменности доли трудовых ресурсов в населении города.

Задача 10.

В таблице представлены данные о трудовых ресурсах и занятости в первом и пятом году рассматриваемого периода (в тыс. человек).

	Первый год	Пятый год
Экономически активное население	84889	95453
Из них занятые	80796	87524

Естественный уровень безработицы составил в пятом году рассматриваемого периода 7% экономически активного населения.

а) рассчитайте численность безработных и фактический уровень безработицы в первом и пятом году рассматриваемого периода.

б) Как объяснить одновременный рост занятости и безработицы?

в) Можно ли утверждать, что в пятом году рассматриваемого периода существовала полная занятость?

Задача 11.

В таблице представлены данные о трудовых ресурсах и занятости в первом и пятом году рассматриваемого периода (в тыс. человек).

	Первый год	Пятый год
Занятые в составе экономически активного населения	80500	95000
безработные	4800	7000



Рассчитайте уровень безработицы в первом и пятом году рассматриваемого периода и объясните одновременный рост занятости и безработицы.

Задача 12.

Рассчитайте официальный уровень безработицы на конец года, если из 10 млн. человек, имевших работу на начало года, за год были уволены и встали на учет на бирже труда 0,1 млн. человек, из числа официально зарегистрированных на начало года безработных (0,8 млн. человек) 0,05 млн. человек прекратили поиски работы, а 0,1 млн. человек были трудоустроены.

Задача 13.

Используя закон Оукена, рассчитайте, на сколько процентов изменится уровень безработицы в течение года, если при потенциальном ВВП 1400 млрд. руб. фактический ВВП на начало года составил 1330 млрд. руб., а на конец года — 1295 млрд. руб. Естественный уровень безработицы составляет 5%.

Задача 14.

Численность занятых — 90 млн. человек, численность безработных — 10 млн. человек. Месяц спустя из 90 млн. человек, имевших работу, были уволены и ищут работу 0,5 млн. человек; 1 млн. из числа безработных прекратили поиски работы.

Определите 1) численность занятых; 2) количество безработных и 3) фактический уровень безработицы.

Задача 15.

Определите численность безработных, зарегистрированных в текущем году в районной службе занятости, если численность экономически активного населения района составляет 1 млн. человек, официальный уровень безработицы 3,5 %

Задача 16.

В 2017 г. трудовые ресурсы страны составляли 86 млн. человек, в том числе в трудоспособном возрасте — 81,3 млн. человек, работающие лица старших возрастов и подростков — 4,7 млн. человек. Из них занятые в народном хозяйстве (без занятых в личном подсобном хозяйстве) составили 69,5 млн. человек; учащиеся — 5,6 млн. человек; военнослужащие — 2,4 млн. человек; незанятые трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте — 8,5 млн. человек; в том числе вынуждено незанятые (ищущие работу) — 3,3 млн. человек.

Определите уровень занятости трудовых ресурсов в народном хозяйстве, а также занятость населения различными видами общественно полезной деятельности и проанализируйте эффективность распределения трудовых ресурсов по видам занятости.

Задача 17.

Численность занятых в составе экономически активного населения — 85 млн. человек; численность безработных — 15 млн. человек. Месяц спустя из 85 млн. человек, имевших работу, были уволены и ищут работу 0,5 млн. человек; 1 млн. человек из числа официально зарегистрированных безработных прекратили поиски работы.

а) определите начальный уровень безработицы; б) определите численность занятых, количество безработных и уровень безработицы месяц спустя.



Задача 18.

Фактический ВВП (валовой национальный продукт) составляет 750 млрд. дол., естественный уровень безработицы — 5%, фактический уровень безработицы — 9%.

Какой объем продукции в стоимостном выражении недопроизведен в стране {коэффициент Оукена 2,5%)?

7.4 Содержание занятий семинарского типа

Занятия семинарского типа – одна из форм учебных занятий, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение различных умений и навыков.

Занятие семинарского типа представляет собой комплексную форму и завершающее звено в изучении предусмотренных в рабочей программе тем дисциплины. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе проведения занятия сочетаются выступления студентов и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений студентов и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе.

Количество часов занятий семинарского типа по дисциплине определено рабочим учебным планом направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Занятия семинарского типа по дисциплине «Региональный и муниципальный рынок труда» проводятся *в форме практических занятий*.

В системе подготовки практические занятия занимают большую часть времени, отводимого на самостоятельное обучение. Являясь как бы дополнением к лекционному курсу, они закладывают и формируют основы направления подготовки и компетентностного подхода заданного профиля. Содержание занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Они развивают научное мышление, речь студентов, позволяют проверить их знания. Поэтому практические занятия выполняют не только познавательную и воспитательную функции, но и функцию контроля роста обучающихся как творческих личностей.

Практические занятия предполагают предварительную подготовку студентов по плану практического занятия. Готовясь к практическому занятию, студент должен ознакомиться с материалом соответствующей лекции, учебной литературы, которые по своему содержанию представляют теоретическую базу курса. Важной задачей для студентов является проработка всех вопросов не только на основе учебной литературы, но и дополнительных источников.

Тематика практических занятий

Раздел 1. Формирование и использование трудовых ресурсов.

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Рабочая сила и трудовой потенциал общества

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области формирования и использования трудовых ресурсов, рабочей силы и трудового потенциала общества.

План практического занятия:



1. Понятие трудовых ресурсов.
2. Определение рабочей силы общества (основные элементы): занятые, безработные, вне рабочей силы.
3. Основное содержание категорий: трудовой потенциал общества, трудовой потенциал организации, кадровый потенциал организации, трудовой потенциал работника, кадровый потенциал работника.
4. Система профессиональных и личностных характеристик руководителей и специалистов. Компоненты трудового потенциала.
5. Объекты анализа и соответствующие им показатели.
6. Понятие «индекс развития человеческого потенциала» (ИРЧП). Показатели ИРЧП: ожидаемая продолжительность жизни, уровень образования, реальный душевой ВВП (валовой внутренний продукт).

Контрольные вопросы и задания:

1. Раскройте сущность понятия «трудовые ресурсы общества». Почему критерий трудоспособного возраста является основным при выделении трудовых ресурсов в составе населения страны, региона?
2. Определите понятие «экономически активное население» и «экономически неактивное население». В чем состоит их основное различие?
3. Что означает понятие «рабочая сила»? Какова его связь с категориями «экономически активное население» и «экономически неактивное население»?
4. Почему необходимо проведение анализа потенциальной рабочей силы?
5. Какие характеристики определяют качественные параметры трудовых ресурсов?
6. Охарактеризуйте социальные и экономические факторы, влияющие на численность и качественный состав трудовых ресурсов?
7. Для чего рассчитывается индекс развития человеческого потенциала? Как вы считаете, какие еще факторы необходимо учитывать при его определении? Обоснуйте свое мнение.
8. Что понимается под формированием трудовых ресурсов? Какие факторы влияют на численность и качество рабочей силы?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практические занятия 2.

Вид практического занятия: устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам

Темы занятий: Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области воспроизводства населения как основы формирования трудовых ресурсов.

План практического занятия:

1. Понятие «воспроизводство населения».
2. Виды воспроизводства населения: естественное, социальное, миграционное.
3. Воспроизводство трудовых ресурсов: формирование трудовых ресурсов; распределение и перераспределение трудовых ресурсов; использование трудовых ресурсов.

Контрольные вопросы и задания:

1. Дайте характеристику естественного движения населения, покажите его роль в процессе воспроизводства населения.



2. Объясните влияние миграционных процессов на реализацию стадий воспроизводства трудовых ресурсов.

3. Какие меры в условиях экстенсивного воспроизводства трудовых ресурсов необходимо предпринять, чтобы обеспечить эффективность экономики?

Продолжительность практических занятий по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: решение типовых задач и выполнение заданий

Тема занятия: Структура трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области структуры трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.

План практического занятия:

1. Структура трудовых ресурсов: экономически активное население (ЭАН); экономически неактивное население (ЭНАН).

2. Порядок расчета численности трудовых ресурсов.

3. Показатели изменения численности трудовых ресурсов: абсолютный прирост; темп роста.

4. Естественное движение населения России.

5. Изменение возрастной структуры численности населения России.

6. Структура трудовых ресурсов по полу.

7. Структура трудовых ресурсов по уровню образования.

Контрольные вопросы и задания:

Задача 1. Численность трудоспособного населения области на начало года составила 1 млн. чел., работающих лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет- 40 тыс. чел. В течение года в составе трудоспособного населения произошли следующие изменения: вступило в рабочий возраст 250 тыс. чел., прибыло из других областей 90 тыс. чел., вовлечено для работы в народном хозяйстве 20 тыс. чел. пенсионного возраста, перешло в пенсионный возраст, на инвалидность и умерло 200 тыс. чел. трудоспособного возраста, 15 тыс. пенсионеров перестали работать, выбыло в другие регионы 75 тыс. чел. трудоспособного возраста. Рассчитайте общий прирост трудовых ресурсов региона.

Задание:

Определите, какие из перечисленных ниже категорий граждан не включаются в состав совокупной рабочей силы:

- лица свободных профессий, работающие за гонорар;
- студенты дневной формы обучения, проходящие практику на производстве и получающие заработную плату;
- домохозяйки в трудоспособном возрасте;
- наемные работники, занятые на временных работах;
- пенсионеры по возрасту, выполняющие работы на условиях договора подряда;
- безработные, проходящие профподготовку по направлению службы занятости;
- трудовые мигранты, прибывшие из других стран;
- инвалиды в трудоспособном возрасте.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по



контрольным вопросам

Тема занятия: Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины.

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области миграции трудовых ресурсов: сущность, виды, причины.

План практического занятия:

1. Понятия «миграционный поток», «миграционная когорта».
2. Типы миграции: межгосударственная (международная, внешняя); внутригосударственная (внутренняя).
3. Виды миграции: безвозвратная миграция; постоянно-временная (возвратная) миграция – циклическая, маятниковая, эпизодическая.
4. Причины миграции: природно-климатические; демографические; этнические (национальные); социально-экономические.
5. Основные показатели, характеризующие миграцию населения: число выбытий; число прибытий; сальдо миграции; валовая миграция; коэффициент интенсивности выбытий (прибытий) и др.

Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте содержание современной миграционной политики в РФ. С какими направлениями социально-экономического развития страны (региона) она связана?

2. Каковы функции внутренней миграции населения? Охарактеризуйте ее современное состояние.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часов / 1 академический час.

Практические занятия 5.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач, выполнение заданий

Темы занятий: Миграционная политика, управление миграционными процессами

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области миграционной политики и управления миграционными процессами.

План практического занятия:

1. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации и тенденции миграционных процессов.
2. Проблемы миграции населения.
3. Миграционная политика России: внутренняя миграция населения; миграция за пределы РФ; миграционные процессы в пределах СНГ.
4. Государственная миграционная политика.

Контрольные вопросы и задания:

1. **Ситуационная задача.**

Условие: Крупный промышленный регион, обладающий мощным экономическим потенциалом: машиностроительное производство, добыча нефти и газа, производство электроэнергии и продуктов нефтепереработки, строительство. Интересы развития региона сфокусированы на модернизации и возобновлении деятельности ряда промышленных предприятий, расширении строительства жилья по программам социального найма, дальнейшее развитие сферы услуг. Ниже приводятся данные с состоянии трудовых ресурсов региона.

Информация для анализа

Численность экономически активного населения к концу 2021 года составила 1345,6 тыс. чел., из них 93,9% были заняты в экономике и 6,1% не имели доходного занятия, в том числе 0,9 % имели статус безработного. Удельный вес населения в различных



возрастных группах:

- моложе трудоспособного возраста – 16,2 %;
- в трудоспособном возрасте -62,4 %;
- старше трудоспособного возраста- 21,4 %.

За 2021 год численность населения региона сократилась на 16,2 тыс. чел., из которых доля мужчин составила 45,6 %, а женщин -54,4 %. При этом значительная доля смертности была, как и в предыдущие годы, связана с болезнями системы кровообращения -52 %, а также с несчастными случаями, травмами и отравлениями – 17,3 %. Почти на 12 тыс. уменьшилось количество детей в возрасте от 0 до 15 лет, на 11,2 тыс. человек снизилась численность населения в трудоспособном возрасте, вместе с тем почти на тыс. выросло число граждан пенсионного возраста.

Демографическая ситуация в регионе в 2021 году характеризовалась следующими данными:

	На 1000 человек	
	2020	2021
Родившихся	8,8	11,0
Умерших	17,6	16,5
Естественный прирост, убыль(-)	-7,8	-5,5

По сравнению с 2020 годом в 2021 году миграционный отток увеличился на 8% и составил 724 человека. В целом миграционная подвижность населения (как прибывших, так и убывших граждан) в это период была довольно активной. Миграционный прирост населения региона обеспечивали в основном граждане СНГ – 73,5 % из Узбекистана, Киргизии, Таджикистана, Украины.

2. Задание

Оцените потенциал трудовых ресурсов, сформулируйте проблемы, которые могут повлиять на реализацию планов развития региона.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение типовых задач и тестовых заданий

Тема занятия: Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области занятости населения и безработицы: понятие, характеристика основных типов, причины возникновения, тенденции.

План практического занятия:

1. Классические и современные западные теории занятости.
2. Сущность категории «занятость».
3. Признаки занятости как социально-экономического явления.
4. Статус в занятости. Формы и виды занятости.
5. Классификация форм занятости.
6. Новые формы занятости населения.
7. Социально-экономические характеристики занятости.
8. Понятие «безработица».
9. Формы безработицы и их характеристика.



10. Типы поведения безработных на рынке труда.
11. Экономические и социальные последствия безработицы.

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем заключается социально-экономическая сущность занятости?
2. Какова связь между рынком труда и занятостью?
3. Какие формы и виды занятости можно отнести к гибким?
4. В чем их основное отличие от стандартных форм использования наемной рабочей силы?
5. Охарактеризуйте предпосылки появления заемной занятости. Может ли эта форма занятости быть полной, продуктивной, эффективной?
6. Дистанционная занятость реализуется, в основном, вне официального рабочего места. Можно ли ее отнести к надомной занятости?
7. Что понимается под полной, продуктивной и эффективной занятостью?
8. Назовите и охарактеризуйте макроэкономические факторы, влияющие на возникновение безработицы.
9. Охарактеризуйте макроэкономические факторы, влияющие на возникновение безработицы.
10. Как влияет продолжительность безработицы на состояние трудового потенциала работника?
11. Влияет ли свойственный конкретному человеку тип поведения на продолжительность безработицы и его активность на рынке труда?
12. Говоря об экономических и социальных последствиях безработицы, мы, как правило, имеем в виду развитие негативных процессов в обществе, в жизни человека. Однако для нормального функционирования экономики необходимо определенное количество незанятых в настоящий момент людей. Сформулируйте характеристики эффективного резерва рабочей силы.
13. Нередко причиной долгого поиска работы является отсутствие нужной информации о вакантных рабочих местах, а не их нехватка. Объясните, почему такая безработица называется институциональной? Снизится ли количество застойных безработных, если организовать широкий доступ населения к информации о рынке труда?
14. Многие зарубежные государства строго ограничивают возможности получения статуса безработного и, как следствие, пособия по безработице для граждан, оставивших работу по собственному желанию. Какие ограничения в сроках, продолжительности и размерах выплат по безработице предусмотрены российским законодательством?
15. Задача 1. В 2020 году трудовые ресурсы страны составляли 86 млн чел, в том числе в трудоспособном возрасте 81,3 млн чел, работающие лица старших возрастов и подростки – 4,7 млн чел. Из них занятые в народном хозяйстве (без занятых в личном подсобном хозяйстве) составили 69,5 млн чел.; учащиеся – 5,6 млн чел.; военно-служащие -2,4 млн чел.; в том числе вынужденно незанятые (ищущие работу) -3,3 млн чел.
Рассчитайте показатели уровня занятости трудовых ресурсов в народном хозяйстве, а также занятость населения различными видами общественно-полезной деятельности: учебной, службой в рядах Российской армии; незанятых трудоспособных граждан в трудоспособном возрасте, в том числе ищущих работу.
16. Задача 2. Население города составляет 800 тыс. чел. В качестве безработных на начало года зарегистрированы 13 тыс. чел.; в течении года с предприятий города высвобождено 44 тыс. чел.; из них 15 тыс. чел. Трудоустроены на тех же предприятиях; на рынок труда вступают 6 тыс. ранее неработавших человек; сальдо миграции трудовых ресурсов составляет 2 тыс. чел. Рассчитайте годовое предложение рабочей силы.

Тестовые задания:



1. *Занятость, при которой обеспечены работой все нуждающиеся в ней и желающие работать, - это занятость:*

- а) полная;
- б) продуктивная;
- в) свободно избранная;
- г) рациональная;
- д) эффективная.

2. *Естественный уровень безработицы – это:*

- а) все трудоспособные лица, которые могут и хотят работать;
- б) доля экономически активного населения, не занятая в данный момент;
- в) занятость, составляющая менее 100 % наличной рабочей силы, предполагающая неизбежные формы безработицы (фрикционную, структурную);
- г) уровень безработицы при отсутствии циклической формы безработицы.

3. *Кто из нижеперечисленных категорий граждан в соответствии с законодательством РФ не может быть признан безработным?*

- а) не достигшие 18-летнего возраста;
- б) отказавшиеся в течение 10 дней со дня их регистрации в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы от двух вариантов подходящей работы;
- в) не достигшие 16-летнего возраста;
- г) не явившиеся без уважительных причин в течение 10 дней со дня их регистрации в службе занятости для предложения им подходящей работы;
- д) которым назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
- е) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы;
- ж) представившие документы, содержащие заведомо ложные сведения об отсутствии работы и заработка.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Для заочной формы обучения

Продолжительность практического занятия 1 по темам Рабочая сила и трудовой потенциал общества, Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов, Структура трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов, Миграция трудовых ресурсов: сущность, виды, причины, Миграционная политика, управление миграционными процессами, Занятость населения и безработица: понятие, формы, виды – 2 академических часа.

Раздел 2. Управление рынком труда на региональном и муниципальном уровне

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач

Тема занятия: Рынок труда как регулятор занятости, безработицы

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области рынка труда как регулятора занятости, безработицы, способствовать приобретению теоретических знаний в области реструктуризации и сегментации внешнего и внутреннего рынков труда.

План практического занятия:

1. Характеристика основных теорий рынка труда.
2. Понятие «рынок труда». Понятие рынка труда.
3. Элементы рынка труда: открытый рынок труда; скрытый рынок труда.



4. Официальный скрытый рынок труда; неофициальный рынок труда.
5. Рынок труда как систем: элементы, субъекты конъюнктура, инфраструктура рынка труда.
6. Функции рынка труда. Механизм функционирования рынка труда: цена рабочей силы, спрос на рабочую силу, предложение рабочей силы, конкуренция.
7. Классификация рынков труда.
8. Сегментация рынка труда.

Контрольные вопросы и задания:

1. Выделите ключевые проблемы современного рынка труда в России. Какие программные документы создают нормативно-правовую базу для их решения?
2. В чем состоит принципиальное отличие между активной и пассивной политикой на рынке труда? Какие меры позволяют придать активный характер региональной политике на рынке труда?
3. Почему досрочный вывод на пенсию безработных старших возрастов относится к мерам пассивной политики на рынке труда?

4. Ситуационная задача

Ниже приведены данные, характеризующие состояние регионального рынка труда. Проведите анализ тенденций в спросе и предложении и сформулируйте основные проблемы в сфере занятости населения данного региона.

В течение 2020 года в органы службы занятости по различным вопросам обратились 241,1 тыс. граждан, что на 29,5 % больше, чем в 2019 году. Зарегистрированы в качестве ищущих работу 72,9 тыс. человек, статус безработного получили 32,3 тыс. чел.

На 01.01.2020 состояние регистрируемого рынка труда области характеризовалось следующими показателями:

- общее число зарегистрированных безработных составило 15291,6 чел., что на 8,2 % меньше, чем в прошлом году;
- уровень безработицы составил 2,3% (в прошлом году – 2,5%);
- коэффициент напряженности на рынке труда – 2 чел. на одну вакансию, снизившись по сравнению с прошлым годом (2,5 чел. на вакансию);
- среднее время поиска работы составило 5,6 мес. (по итогам прошлого года -5,3 мес);
- доля длительных безработных (более года) – 10,0% (на начало года – 8,5 %).

Отличительной особенностью областного рынка труда в течение ряда лет является значительная дифференциация районов по уровню безработицы.

Самый высокий уровень безработицы на 1 января 2020 года отмечается в следующих районах:

- Ильинском – 19,3 %,
- Павловском -17,0 %,
- Петровском – 13,2%,
- Ивановском – 12,4%.

Самый низкий уровень безработицы в городах и районах:

- Березовск – 0,7 %,
- Осиновск - 0,8 %,
- Сосновском – 1,6%,
- Ельниках и Еловском районе – 1,9%.

Структура населения, обратившегося в службу занятости в течение года, по роду занятий:

- рабочие – 30,2 %,



- служащие – 26,6 %,
- ранее не работавшие, ищущие работу впервые, и др. – 43,2.

Структура безработных по причинам увольнения:

- уволившиеся по собственному желанию – 42,7%,
- уволившиеся в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности штата работников – 39,6 %,
- по другим причинам – 17,7 %.

Возрастная структура безработных:

- 16-17 лет - 1,1 %,
- 18-24 лет -15,6 %,
- 25-29 лет -7,7 %,
- предпенсионный возраст – 27,4 %,
- в других возрастах – 48,2 %.

Вопросы к ситуационной задаче:

1. Свидетельствует ли низкий уровень регистрируемой безработицы о благополучии на рынке труда региона?
2. Каковы отличительные черты регистрируемой безработицы в данном регионе?
3. Какими причинами, по вашему мнению, вызвана значительная дифференциация по уровням безработицы в регионах области? Какое влияние эта ситуация оказывает на состояние трудовых ресурсов?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, проведение деловой игры

Тема занятия: Прогнозирование ситуации на рынке труда

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области прогнозирования ситуации на рынке труда.

План практического занятия:

1. Оценка прогноза рынка труда.
2. Структура прогноза рынка труда.
3. Национальные модели рынка труда: модель рынка труда США; европейская модель.
4. Российский рынок труда.

Контрольные вопросы и задания:

1. Дайте определение понятия «рынок труда». В чем принципиальное отличие рынка труда от рынков других ресурсов?
2. Рынок труда, как категория, представляется системой отношений, возникающих по поводу купли и продажи рабочей силы. О каких отношениях идет речь? Кто в них участвует? Приведите примеры.
3. Объясните, почему рынок труда может рассматриваться как географическое пространство? Как связано такое понимание с другими рыночными категориями: спрос, предложение, конкуренция, конъюнктура рынка?
4. Объясните взаимосвязь элементов рынка труда. Как «работает» механизм рынка труда?
5. Какие факторы наиболее существенно влияют на спрос и предложение на рынке труда?
6. Что понимается конкуренцией на рынке труда?



Деловая игра «Разработка модели прогноза рынка труда»

Разработать имитационную модель прогноза рынка труда и сформулировать мероприятия по смягчению безработицы на территории региона (области).

Исходные данные:

К началу прогнозируемого периода численность населения области составляла 6,5 млн. человек. Из них 65% приходилось на население в трудоспособном возрасте. Численность инвалидов первой и второй групп в трудоспособном возрасте и пенсионеров, получающих пенсию на льготных условиях в составе трудоспособного населения, насчитывала 5%. Число работающих за пределами трудоспособного возраста (подростков и пенсионеров) определялось в размере 10% к населению в трудоспособном возрасте.

Занятость населения и рынок труда в области характеризовались следующими показателями:

79% трудовых ресурсов были заняты в экономике, из них 72% в отраслях материального производства и 28% в отраслях непродовольственной сферы.

955 тыс. человек занято в промышленности, 245 тыс. — в строительстве, 195 тыс. — на транспорте и в связи, 220 тыс. человек — в торговле, общественном питании, снабжении и заготовках;

10% трудовых ресурсов находились на учебе с отрывом от производства;

11% не заняты трудовой деятельностью, из них 205 тыс. человек искали работу, остальные не предпринимали попыток найти работу и не обращались в службу занятости.

Из 205 тыс. человек 23% были временно трудоустроены на общественные работы и проходили переподготовку в учебных центрах по направлению государственной службы занятости, 17% получили статус безработных с правом получения пособия по безработице.

В прогнозируемом периоде в состоянии занятости населения области произойдут серьезные изменения, которые следует учесть при разработке модели рынка труда. Перевод экономики области на рыночные отношения будет сопровождаться дальнейшей приватизацией основных фондов и структурными преобразованиями производства.

В соответствии с программой приватизации намечено приватизировать в промышленности до 40% основных фондов, в строительстве и на автомобильном транспорте - до 50%, в торговле и общественном питании – до 60%.

В связи с этим произойдет высвобождение работников с предприятий, которое составит около 5% от уменьшения численности работников вследствие приватизации фондов.

В ходе конверсии, перепрофилирования предприятий и ликвидации убыточных производств произойдут структурные изменения, которые приведут к высвобождению порядка 2% занятых в экономике.

Не все высвобожденные работники придут на рынок труда, около 56% из них трудоустроятся самостоятельно по личной договоренности с работодателями или воспользуются услугами коммерческих центров занятости.

Рынок труда пополнит молодежь (выпускники 9-х, 10-х классов, ПТУ и вузов) — около 17 тыс. человек; женщины после отпуска по уходу за ребенком (на работу выходит 105 тыс. человек), из которых 3,5% попадут на рынок труда.

На рынок труда придут лица, отслужившие срочную службу в армии, и уволенные в запас военнослужащие — около 18 тыс. человек; высвободившиеся из исправительных учреждений — 5 тыс. человек; беженцы в трудоспособном возрасте из других регионов — ориентировочно 15 тыс. человек.

Текущая кадров при рыночных отношениях может снизиться до 9% от числа за-



нятых в народном хозяйстве. При этом на рынок труда попадут около 20% уволенных по собственному желанию, так как остальные подыщут себе работу заблаговременно.

Из области продолжается отток высококвалифицированных специалистов, лиц еврейской и немецкой национальностей за границу и в другие регионы. Уровень оттока работников сохранится в прежнем количестве — 4 тыс. человек.

Число вакантных рабочих мест, заявленных в государственную службу занятости в прогнозируемом периоде, составляет 140 тыс., при этом структурный спрос будет удовлетворен только на 65%.

Кроме того, предполагается высвобождение рабочих мест в связи с выходом работников на пенсию — 48 тыс., причем 40% рабочих мест будет ликвидировано или реконструировано.

Методические указания к выполнению задания

1. Необходимо рассчитать показатели, характеризующие занятость населения к началу прогнозируемого периода: численность трудовых ресурсов и их распределение; количество занятого, и незанятого населения; численность экономически активного населения; число безработных и уровень безработицы.

2. Определить высвобождающихся работников в результате процессов приватизации и структурной перестройки. При этом учесть, что на рынок труда придут не все высвобождаемые работники.

3. Рассчитать общую численность и структуру предложения на рынке труда в прогнозируемом периоде. Модель рынка труда показать в таблице.

Модель прогноза рынка труда

Предложения труда по источникам преступления	Тыс. чел.	Спрос на труд по направлениям производства	Тыс. чел.
Незанятое население в трудоспособном возрасте на начало прогнозируемого периода В том числе:		Заявление вакансии рабочих мест всего В том числе:	
Безработных, получающих пособия			
Общее высвобождение работников в прогнозируемом периоде В том числе:		Удовлетворенный спрос с учетом структуры	
За счет приватизации		Высвобождаемые рабочие места в связи с выходом работников на пенсию	
За счет структурных изменений в экономике		В том числе:	
Молодежь		Подлежащие замещению по новому контракту найма	
Женщины после декретного отпуска			
Отслужившие военнослужащие			
Освободившиеся из ИУ		Высвобождаемые рабочие места в связи с текучестью кадров	
Беженцы			
Текучесть кадров		Другие направления спроса	
Другие источники			
Итого:		Итого:	
Превышение спроса над предложением		Превышение предложения над спросом	



4. Сравнить показатели, характеризующие состояние занятости населения на конец прогнозируемого периода, с аналогичными показателями базового периода. Выполнить анализ в наглядной таблице и сделать выводы.

Аналитическая таблица

№ п/п	Показатели	На начало прогнозируемого периода	На конец прогнозируемого периода	Изменение показателей	
				чел. (+)	% (+)
1	Численность населения области				
2	Численность населения в трудоспособном возрасте				
3	Численность трудовых ресурсов				
4	Находящиеся на учебе				
5	Не занятые трудовой деятельностью				
6	Безработные из них получающие пособие по безработице				
7	Занятые в экономике				
8	Экономически активное население				
9	Уровень безработицы				

4. Сформулировать предложения по смягчению безработицы при рыночных отношениях в экономике.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственное и муниципальное регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и направления политики в области занятости населения.

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области государственного регулирования рынка труда и занятости, основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения.

План практического занятия:

1. Сущность категории «занятость».
2. Статус в занятости: наемные работники (занятые по найму); работодатели (предприниматели); самозанятые работники.
3. Формы и виды занятости.
4. Структура занятости.
5. Классификация форм занятости: по способу участия в общественном труде; по степени кооперации в трудовом процессе; по легитимности трудоустройства; по условиям организации трудовых процессов; по режиму рабочего времени по регулярности трудовой деятельности.

6. Новые формы занятости населения.

Контрольные вопросы и задания:

1. Сформулируйте цель и охарактеризуйте направления государственного управления трудовыми ресурсами.



2. Охарактеризуйте формы и методы государственного регулирования, применяемые в области трудовых ресурсов. Объясните действие механизма регулирования, а также мере его влияния на социально-экономические процессы в стране.

3. В чем состоит сущность нормативного и программно-целевого регулирования? Какие документы составляют правовой базис государственного регулирования?

4. Какие методы регулирования применяются при формировании региональных программ занятости населения?

5. Запрет на увольнение некоторых категорий работников (женщин-матерей, молодых специалистов, пенсионеров) ограничивает возможности предприятий по гибкому регулированию численности персонала. Вместе с тем применение этих мер отвечает принципам социально-ориентированной экономики, в частности, по предоставлению гарантий занятости для граждан, наименее конкурентоспособных на рынке труда. Какое влияние на рынок труда и сферу занятости может оказать проведение жестких мер государственного регулирования? Какие меры способствуют достижению компромисса между целями государства и предпринимательскими целями работодателей?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 10.

Вид практического занятия: устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Механизм реализации государственной и муниципальной политики занятости

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области механизма реализации государственной политики занятости

План практического занятия:

1. Социально-экономические характеристики занятости: полная занятость; продуктивная занятость; свободно избранная занятость; рациональная занятость; эффективная занятость.

2. Показатели занятости.

3. Государственная система управления трудовыми ресурсами.

Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте цели и основные направления демографической политики Российской Федерации. Какова ее связь с политикой занятости населения?

2. В чем состоят основные отличия современной образовательной политики в Российской Федерации и какое влияние они способны оказать на сферу занятости населения?

3. Охарактеризуйте главные составляющие политики в сфере рынка труда и занятости населения. Какова их связь с направлениями социально-экономического развития РФ?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Для заочной формы обучения

Продолжительность практических занятий 2-3 по темам Рынок труда как регулятор занятости, безработицы, Прогнозирование ситуации на рынке труда, Государственное и муниципальное регулирование рынка труда и занятости, основные принципы и направления политики в области занятости населения, Механизм реализации государственной и муниципальной политики занятости – 4 академических часа.



Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области обеспечения занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости.

План практического занятия:

1. Политика в социально-трудовой сфере.
2. Защита трудовых прав наемных работников и обеспечение гарантий занятости.
3. Цель деятельности службы занятости населения.
4. Перечень услуг, оказываемых службой занятости.

Контрольные вопросы:

1. В ведении Федеральной службы по труду и занятости находятся, помимо прочих, вопросы, связанные с регулированием трудовых отношений и охраны труда. Какие для этого применяются меры?
2. В чем состоит предназначение государственных служб занятости населения, помимо содействия в трудоустройстве?
3. Какие направления деятельности служб занятости поддерживают активную политику занятости?
4. Коммерческие организации, предоставляющие услуги по содействию в трудоустройстве, являются активными субъектами рынка труда. В какой мере их деятельность способна повлиять на сферу занятости в регионе?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области сокращения рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников.

План практического занятия:

1. Регулирование оплаты труда наемных работников.
2. Регулирование условий труда наемных работников.

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем состоит сущность внутрифирменного рынка труда? Охарактеризуйте его основные элементы.
2. Как влияет изменение потребности в персонале на конъюнктуру внутреннего рынка труда?
3. Как функционирует механизм внутрифирменного рынка труда?
4. Перечислите основные условия достижения соглашения о найме.
5. Как распределяются функции субъектов занятости в процессе найма рабочей силы?
6. Как выстраиваются взаимоотношения субъектов СТО в процессе использования рабочей силы?



7. Охарактеризуйте направления и особенности регулирования оплаты труда на предприятии?
8. В чем состоит цель и содержание регулирования условий труда наемных работников?
9. Каковы основные проблемы регулирования рабочего времени?
10. Перечислите главные основания увольнения работников.
11. Каковы обязательства работодателя в процессе высвобождения рабочей силы?
12. Опишите действия организации по сокращению штата сотрудников.
13. Как осуществляется взаимодействие работодателя с инспекциями по труду?
14. Какие вопросы работодателя должны согласовать со службой занятости?
15. На какие предприятия распространяются программы квотирования рабочих мест?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу.

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области социальных гарантий и компенсаций гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу.

План практического занятия

1. Социальная защита населения.
2. Международная организация труда и регулирование социально-трудовых отношений.
3. Защита трудовых прав наемных работников и обеспечение гарантий занятости.

Контрольные вопросы и задания:

1. Какие элементы включаются в систему государственных гарантий по оплате труда наемных работников? Каков механизм государственного регулирования в области оплаты труда?
2. Раскройте понятия «государственная система управления трудовыми ресурсами». В чем состоят ее задачи?
3. В чем состоит предназначение международной организации труда? В какой мере ее деятельность может оказывать влияние на систему регулирования отношений занятости в конкретном государстве?

Продолжительность практического занятия по теме: 2 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Зарубежный опыт регулирования процессов занятости

Цель: способствовать приобретению теоретических знаний в области зарубежного опыта регулирования процессов занятости.

План практического занятия

1. Регулирование занятости и безработицы за рубежом: страны Европейского союза, США, Япония, Китай и др.



Контрольные вопросы и задания:

1. Какие меры государственной поддержки занятости применяются в социально ориентированных странах.
2. Стратегия занятости, реализуемая в странах ЕЭС, основана на принципе: защищенность работника на рынке труда обеспечивается за счет гибкости (продолжите предложение)...
3. В чем состоят главные проблемы рынка труда США? Какие меры регулирования направляются на их решения?
4. Как изменилась японская модель рынка труда под влиянием факторов глобализации?
5. Охарактеризуйте подходы к регулированию рынка труда в Китае и тип политики занятости, реализуемой на уровне государства.

Продолжительность практического занятия по теме: 2 академических часа / 1 академический час.

Для заочной формы обучения

Продолжительность практических занятий 4-5 по темам Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службой занятости, Сокращение рабочей силы: политика и мероприятия по защите высвобожденных работников, Социальные гарантии и компенсации гражданам, потерявшим работу; высвобожденным с предприятий; впервые ищущим работу, Зарубежный опыт регулирования процессов занятости – 4 академических часа.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Акмалова, А.А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-014417-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/981344>
2. Сулейманова, Г. В. Правовое регулирование обеспечения занятости населения : учеб. пособие / Г.В. Сулейманова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 250 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004781-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929688>
3. Рынок труда : учебно-практическое пособие / авт.-сост. Т. Ю. Калошина, А. В. Черепанов ; Новосиб. гос. аграр. ун-т, Фак. экономики и управления. - Новосибирск : ИЦ НГА «Золотой колос», 2019. <https://znanium.com/catalog/document?id=376464>

8.2. Дополнительная литература

1. Социальные трансформации на рынке труда России: неформальная занятость : монография / И.А. Юрасов, Е.В. Кузнецова, М.А. Танина, В.А. Юдина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 164 с. — <https://znanium.com/catalog/document?id=376971>
2. Нестандартная занятость как форма использования рабочего времени (российский и зарубежный опыт) : монография / А. А. Разумов, И. В. Цыганкова, Г. В. Антонова, О. Ю. Никишина. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о»,



2019. - 171с. - ISBN 978-5-394-03329-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081719>

3. Жеребин, В. М. Самостоятельная занятость населения: Основные представления и опыт кризисного периода : монография / В.М. Жеребин, А.Н. Романов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 200 с.— (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0145-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/993055>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научно-технический центр правовой информации «Система» <http://www.systema.ru/>
2. Журналы открытого доступа на платформе eLibrary: <http://elibrary.ru>
3. Словари - <http://slovari.yandex.ru;> [http://www.glossary.ru/index.htm;](http://www.glossary.ru/index.htm) <http://dic.academic.ru>
4. Электронная библиотечная система: <http://www.znanium.com>
5. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
6. Интернет-портал Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных показателей муниципальных образований [профессиональная база данных]: http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
4. Центральная база статистических данных (ЦБСД) Федеральной службы государственной статистики [профессиональная база данных]: <http://cbsd.gks.ru/>
5. Наборы открытых данных Портала открытых данных Российской Федерации [профессиональная база данных]: <https://data.gov.ru/>
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Интернет-портал Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС): <http://www.fedstat.ru/>
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>
8. Интернет-версия системы Гарант (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда предусматривает контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и внеаудиторную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка и написание докладов с презентациями на заданные темы, выполнение контрольных практических заданий, подготовка к текущей и промежуточной аттестации, и др.) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- лекции

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.



Лекция — учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Лекция была и остаётся самой трудной формой преподавания, т.е. преподаватель выступает в нескольких ролях:

- учёного, рассматривающего явления и факты, анализирующих их;
- педагога, воспитывающего мировоззрение, нравственность, отношение к делу и пользующегося современными методами преподавания;
- оратора, пропагандирующего, убеждающего слушателей;
- психолога, чувствующего аудиторию в целом и каждого слушателя в отдельности.

Выбор форм, методов и приемов чтения лекций во многом зависит от специфики преподаваемой учебной дисциплины и состава академической аудитории. Для дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда целесообразно использовать такой тип лекций как лекция-информация. Она ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда является рабочая программа дисциплины.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам, которые обычно объединяют несколько студенческих групп, учебные планы которых предусматривают изучение данной дисциплины с равным объемом лекционных занятий.

Преподаватель, назначенный вести лекционные занятия в ближайшем семестре по дисциплине, обязан до начала этого семестра обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в переработке рабочей учебной программы дисциплины с рекомендацией новых литературных источников. Для дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда, как динамично развивающейся в последние годы, возможны так же дополнения конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, корректировки тематики лекций и практических заданий.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, а также самостоятельной научной деятельности студента.

Порядок подготовки лекционного занятия:



- изучение требований программы дисциплины Региональный и муниципальный рынки труда;
- определение целей и задач лекции;
- разработка плана проведения лекции;
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов;
- написание конспекта лекции;
- моделирование лекционного занятия; осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Порядок проведения лекционного занятия:

- вводная часть, знакомящая студентов с темой лекции, ее планом, целью и задачами, рекомендуемой литературой для самостоятельной работы;
- основная часть, раскрывающая тему лекции;
- заключительная часть, содержащая выводы и обобщения.

При подготовке к лекционному занятию преподавателю необходимо продумать план его проведения, содержание лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Следует найти и отобрать наиболее яркие примеры из отечественной и зарубежной практики с целью более глубокого и аргументированного обоснования тех или иных теоретических положений и выводов. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования, ответить на возникшие у студентов вопросы.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, план лекции, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. При проведении последующей лекции необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала.

Раскрывая содержание вопросов лекции в основной ее части, следует акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Рекомендуется приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по те-



ме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке к нему студентов. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить с докладами.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость лекционных занятий студентами в соответствии с Учебно-тематическим рейтинг-планом дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда. После каждого лекционного занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При чтении лекций по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда используются такие интерактивные формы как *проблемные лекции*, когда происходит введение нового знания через проблемность вопроса.

- *практические занятия*

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

Организационно-методической базой проведения практических занятий по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда является рабочая программа дисциплины.

Цель практических занятий - формирование практических умений профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности) или учебных (выполнять прикладные практические задания по дисциплине и др.), необходимых в последующей учебной деятельности.

Практические занятия организуются по группам, предполагают предварительную подготовку студентов по плану практических занятий. Активное участие в практических занятиях способствует более глубокому пониманию предмета и одновременно является одной из форм подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Порядок подготовки практического занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач практического занятия;
- разработка плана проведения практического занятия;
- отбор содержания практического занятия (подбор типовых и нетиповых тестовых и практических заданий, вопросов);
- обеспечение практического занятия методическими материалами, техническими средствами обучения;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов, моделирование практического занятия.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме.

Порядок проведения практического занятия:

1. Вводная часть:

- сообщение темы и цели занятия;
- актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятель-



ности.

2. Основная часть:

- разработка алгоритма проведения практического занятия;
- проведение инструктажа студентов по этапам выполнения практических заданий;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов выполнения практических заданий;
- проведение практических работ.

3. Заключительная часть:

- обобщение и систематизация полученных результатов;
- подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов.

В ходе практического занятия во вступительном слове необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость темы, определить порядок проведения занятия, время на обсуждение каждого вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим студентам и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного практического занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Для формирования профессиональных умений и навыков, активизации познавательной деятельности студентов в процессе вузовского обучения наряду с традиционными методами, необходимо использовать активные методы обучения.

На практических занятиях по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда широко используются такие активные формы обучения как устные и/или письменные экспресс- опросы по контрольным вопросам по каждой теме дисциплины, выполнение практических заданий, решение типовых задач и тестовых заданий.

Интерактивные практические занятия способствуют вовлечению в активный процесс получения и переработки знаний.

Интерактивные методы обучения поощряют активное участие каждого студента в учебном процессе; способствуют эффективному усвоению учебного материала; оказывают многоплановое воздействие на обучающихся; осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории); формируют у обучающихся мнения и отношения; формируют жизненные навыки; способствуют изменению поведения.

При проведении практических занятий предполагается использование такого интерактивного метода как *проведение деловой игры*.

Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.



С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

- инструктаж преподавателя о проведении игры (цель, содержание, конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);
- изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;
- собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);
- публичная защита предлагаемых решений;
- определение победителей игры;
- подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Кроме того, по дисциплине предусмотрено *решение ситуационных задач* - усовершенствованный метод разбора конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

При решении ситуационных задач вначале студентам необходимо внимательно прочитать всю информацию, изложенную в задаче, чтобы составить целостное представление о ситуации. Выделить те абзацы, которые кажутся наиболее важными. Постараться сначала в устной форме охарактеризовать ситуацию. Определить, в чем ее суть, что имеет первостепенное значение, а что - второстепенное. Потом письменно зафиксировать выводы. Зафиксировать все факты, которые относятся к этой проблеме, (и те, которые изложены в ситуации, и те, которые известны из литературных источников и собственного опыта) в письменном виде. Так можно облегчить нахождение взаимосвязей между явлениями, которые описывает ситуация. Необходимо сформулировать основные положения решения, которые, на взгляд студента, целесообразно принять относительно изложенной проблемы. Попытаться найти альтернативные варианты решения проблемы, если такие существуют. Разработать перечень практических мероприятий по реализации решения. Попробовать определить достоверность достижения успеха в случае принятия предложенного решения.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость практических занятий студентами и оценивать их ответы, активность и выступления в баллах в соответствии с Учебно-тематическим рейтингом-планом дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда. После каждого практического занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

- *самостоятельная работа обучающихся*

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю дисциплины, опытом творческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда являются:



- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к текущей и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по учебной дисциплине, студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);
- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (подготовка докладов с презентациями, выполнение контрольных практических занятий, домашних заданий);
- научиться применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к практическим занятиям в интерактивных формах – участию в деловой игры и т. д.);
- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции.

Формы самостоятельной работы

При изучении каждой темы дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда организация самостоятельной работы студентов представляет единство двух взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов разнообразны: подготовка и написание с презентациями на заданные темы, выполнение контрольных практических заданий, домашних заданий, подготовка к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах и др.

2. Контактная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

При изучении дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда как и любой другой дисциплины, можно выделить три направления самостоятельной работы студентов:

1 направление - самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, написание докладов с презентациями. Результаты этой подготовки проявляются в активности студентов на занятиях, правильном решении типовых и ситуационных задач, качественном уровне подготовленных докладов и успешном прохождении текущего контроля и промежуточной аттестации.

2 направление - поисково-аналитическая работа, в которую входят виды самостоятельной работы студентов, направленные на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике реализации деятельности по



регулированию рынка труда территории. Результаты этой подготовки проявляются в качественном уровне выполнения практических и домашних заданий.

3 направление – научная работа, включающая такие виды самостоятельной работы студентов, как подготовка докладов для выступления на студенческих научных конференциях, подготовка и написание статей в сборники научных трудов и т.д.

Первые два направления самостоятельной работы студентов являются обязательными для всех студентов. Виды самостоятельной работы из третьей группы выполняются студентами по выбору и в соответствии с их пожеланиями.

С учётом целей и задач учебной дисциплины Региональный и муниципальный рынок труда можно предусмотреть следующие направления и виды самостоятельной работы студентов, представленные в таблице.

Таблица

Направления и виды СРО

Направления самостоятельной работы студентов	Виды самостоятельной работы студентов
1. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации	1.1. Работа с конспектом лекций 1.2. Работа над учебным материалом, в том числе учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой, предусмотренной рабочей программой дисциплины и конспектом лекций 1.3. Работа со словарями и справочниками 1.4. Подготовка докладов с презентациями 1.5. Подготовка к ответам на контрольные вопросы 1.6. Подготовка к текущему контролю по семестрам дисциплины 1.7. Подготовка к промежуточной аттестации в виде зачета
2. Поисково-аналитическая работа	2.1. Поиск (подбор), обзор и анализ нормативной, правовой, справочной документации, специальной и научной литературы и электронных источников информации по проблематике дисциплины 2.2. Выполнение контрольных практических заданий 2.3. Выполнение домашних заданий (самостоятельное заполнение схем, таблиц, поиск и анализ статистической и фактической информации и т.п.) 2.4. Выполнение групповых проектов по заданным темам
3. Научная работа	3.1. Подготовка сообщений и докладов к научной студенческой конференции 3.2. Подготовка и написание статей в сборники научных трудов

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине Региональный и муниципальный рынок труда проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска



ция	
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроjectionное оборудование/переносное видеопро- екционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроjectionное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно- телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализиро- ванная учебная мебель автоматизированные рабочие места сту- дентов с возможностью выхода информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска