



УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом высшей школы туризма,
и гостеприимства
Протокол № 3 от «23» октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.0.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕТОДИКА
ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН ГОСТИНИЧНОГО ПРОФИЛЯ

основной образовательной программы высшего образования – программы
магистратуры

по направлению подготовки: *43.04.03 Гостиничное дело*

направленность (профиль): *Инновационные технологии управления гостиничным
бизнесом*

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2021

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Профессор Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>д.э.н., профессор Бушуева И.В.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>к.э.н. Коновалова Е.Е.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.0.3 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин гостиничного профиля» является дисциплиной обязательной части программы подготовки магистров по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело», профиля «Инновационные технологии управления гостиничным бизнесом».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия:

УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты;

УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам:

ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам

ПКО-6. Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в сфере гостеприимства и общественного питания:

ПКО-6.1. Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела;

ПКО-6.2. Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля.

Содержание дисциплины охватывает три блока вопросов, связанных с теорией и практикой организации образовательной деятельности в высшем учебном заведении; технологиями реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении, в том числе ее документационным обеспечением, методами и методиками преподавания экономических дисциплин и другими вопросами; организации научной деятельности в высшем учебном заведении, в том числе инициативных, исследований, исследований в рамках государственного задания, участия в конкурсах на проведение НИР и НИОКР, формирования творческих коллективов по исполнению НИР, оформления текущей и отчетной документации, организации и руководства студенческой научной деятельностью.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин гостиничного профиля» изучается на 1 курсе.



Общая трудоемкость освоения дисциплины очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа - 36 часов, самостоятельная работа студента - 72 часа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины заочной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа - 22 часа, самостоятельная работа студента - 86 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (проектные задания и др.) и аудиторный текущий контроль успеваемости в форме круглого стола; промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой.



2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
2.	УК-4.1	Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты
3.	УК-4.2	Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
4.	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
5.	ОПК-7.1	Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания
6.	ОПК-7.2	Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
7.	ОПК-7.3	Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам
8.	ПКО-6	Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в сфере гостеприимства и общественного питания
9.	ПКО-6.1	Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела;
10.	ПКО-6.2	Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин гостиничного профиля» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП.

Изучение данной дисциплины базируется на знании основ уровня бакалаврской программы.

Основные положения дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин гостиничного профиля» должны быть использованы



при изучении дисциплин: «Технологии проектирования и управление проектами в сфере гостеприимства», «Отельный маркетинг», «Стратегическое управление гостиничным и ресторанным бизнесом», «Инновационные технологии в деятельности организаций индустрии гостеприимства», «Оптимизация бизнес-процессов организаций индустрии гостеприимства», «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», «Технологии профессиональных коммуникаций в сфере гостеприимства», «Организация и управление сервисной средой в сфере гостеприимства», «Стратегическое управление гостиничными цепями», «Управление доходами организаций сферы гостеприимства», «Гостиничный девелопмент», прохождении производственной практики и государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Очная форма обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	Контактная работа обучающихся	36	36	-	-	-
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	12	12			-
	<i>Семинары</i>	8	8	-		-
	<i>Лабораторные работы</i>	-	-	-	-	-
	<i>Практические занятия</i>	4	4	-	-	-
1.3	Консультации	10	10	-	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	2	2	-	-	-
2	Самостоятельная работа	72	72	-	-	-
3	Общая трудоемкость час.	108	108	-	-	-
	з.е.	3	3	-	-	-

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам) заочная форма

Заочная форма обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	Контактная работа обучающихся	22	8	14		
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4	-	-



1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	2	6	-	-
	<i>Семинары</i>	4	2	2	-	-
	<i>Лабораторные работы</i>	-	-	-	-	-
	<i>Практические занятия</i>	4	-	4	-	-
1.3	Консультации	4	2	2	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	2	-	2	-	-
2	Самостоятельная работа	86	64	22	-	-
3	Общая трудоемкость час.	108	72	36	-	-
	з.е.	3	2	1	-	-

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
Для очной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, академ. час.	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся											
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад. час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад. час.	Форма проведения консультации		
1	Организация образовательной деятельности в вузе	Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе	2	Лекция-презентация							2	групповая	8	Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность
2		Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе				2	Круглый стол						8	Изучение федеральных законов образовательной деятельности

2	Организация образовательной деятельности в вузе	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования				2	Групповая дискуссия					8	Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)
2		Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза	2	Лекция-презентация					2	групповая	8	Подготовка к научно-практическому занятию – работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО «РГУТИС»	
3		Организация практической подготовки студентов вуза			2	Практические задания							
3		Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе. Базовые кафедры.	2	Проблемная лекция								8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
4		<i>Контрольная точка 1 по блоку 1</i>						Коллоквиум		2	групповая		
4		Организация сетевого обучения	2	Лекция-презентация								4	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
5		Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения					2	Круглый стол				4	Подготовка вопросов к круглому столу
5		<i>Контрольная точка 2 по</i>						Коллоквиум				8	<i>Подготовка к</i>



		<i>блоку 1</i>											<i>коллоквиуму</i>	
6	Технологии образовательной деятельности	Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана	2	Лекция-презентация						2	групповая	4	Подготовка к работе с программным обеспечением	
7		Современные образовательные технологии в высшем образовании	2	Лекция-презентация								4	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями	
8														
8				2	Практические задания								8	Письменная работа по разработке элемента интерактивного занятия
9			<i>Контрольная точка 3 по блоку 2</i>							<i>Коллоквиум</i>				<i>Подготовка к коллоквиуму</i>
11			<i>Контрольная точка 4 по блоку 2</i>							<i>Коллоквиум</i>				
	Промежуточная аттестация						2	Зачет с оценкой		2	групповая			



Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. час.	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся											
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад. час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад. час.	Форма проведения консультации		
1 семестр														
1	Организация образовательной деятельности в вузе	Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе	2	Лекция-презентация								12	Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность	
2		Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе				0,5	Круглый стол					12	Изучение федеральных законов образовательной деятельности	

2	Организация образовательной деятельности в вузе	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования				0,5	Групповая дискуссия					12	Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)	
2		Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза	1	Лекция-презентация								12	Подготовка к научно-практическому занятию – работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО «РГУТИС»	
3				2	Практические задания									
3		Организация практической подготовки студентов вуза	1	Проблемная лекция								16	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями, подготовиться к коллоквиуму	
4		Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе. Базовые кафедры.				1	Семинар-заслушивание			2	групповая			
		<i>Контрольная точка 1 по блоку 1</i>					<i>Коллоквиум</i>							
2 семестр														
4		Организация сетевого обучения	1	Лекция-презентация									4	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
5		Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения					2	Круглый стол					4	Подготовка вопросов к круглому столу



5		Контрольная точка 2 по блоку 1						Кolloквиум				4	Подготовка к коллоквиуму	
6	2 Технологии образовательной деятельности	Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана	1	Лекция-презентация								4	работа с программным обеспечением	
7		Современные образовательные технологии в высшем образовании	2	Лекция-презентация								4	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями	
8					4	Практические задания				2	групповая	2	Письменная работа по разработке элемента интерактивного занятия	
8														
9		Контрольная точка 3 по блоку 2							Кolloквиум					Подготовка к коллоквиуму
11		Контрольная точка 4 по блоку 2							Кolloквиум					
	Промежуточная аттестация						2	Зачет с оценкой						



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Тема 1. Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе. Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863
2	Тема 2. Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе. Изучение федеральных законов образовательной деятельности – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др. Под общ.ред. С.Д.Резника.- 2-е изд., перераб. и доп. – М. ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка КБС) ISBN 978-5-16-006929-6 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863
3	Тема 3. Порядок организации и осуществления	1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.:



	образовательной деятельности по программам высшего образования Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)– 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863
4	Тема4. Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза. Работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «РГУТИС», – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863
5	Тема5. Организация практической подготовки студентов вуза подготовка докладов с презентациями – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа:



		<p>http://znanium.com/catalog/product/615131 3.Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863 4.Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие / Ф.В. Шарипов. – М.: Логос, 2020 – 448 с. – (Новая университетская библиотека). ISBN 978-5-98704-587-9 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=367503</p>
6	<p>Тема 6. Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе. Базовые кафедры Подготовка докладов с презентациями, – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).</p>	<p>1.Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2.Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.:Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3.Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863</p>
7	<p>Тема 7. Организация сетевого обучения Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями – 8 часов (для очной формы обучения),8 часов (для заочной формы обучения).</p>	<p>1.Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2.Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.:Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3.Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в</p>



		высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863
8	Тема 8. Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения Подготовка вопросов к круглому столу– 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	1.Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0080-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451379 2.Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391146 3.Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400634
9	Тема 9 Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана Подготовка к работе с программным обеспечением – 4 часов (для очной формы обучения), 5 часов (для заочной формы обучения).	1.Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563 2.Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.:Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131 3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863 4.Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9558-0471-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525397 5.Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Моногр./ Р.М. Нижегородцев; Под общ.ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с - (Научная мысль). ISBN 978-5-16-009913-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461877



	<p>Тема 10. Современные образовательные технологии в высшем образовании Письменная работа по разработке элемента интерактивного– 12 часов (для очной формы обучения), 17 часов (для заочной формы обучения).</p>	<p>1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563</p> <p>2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/615131</p> <p>3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863</p> <p>4. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9558-0471-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525397</p> <p>5. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Моногр./ Р.М. Нижегородцев; Под общ.ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с - (Научная мысль). ISBN 978-5-16-009913-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461877</p>
--	---	---

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть



1.	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1, 2	современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия	применять современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия	современными коммуникативными технологиями в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия
2	УК-4.1.	Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты	1, 2	профессиональные и академические тексты	составлять, переводить и редактировать профессиональные и академические тексты	навыками составления, перевода и редактирования профессиональных и академических текстов
3	УК-4.2.	Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	1, 2	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	навыками использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
4	ОПК-7.	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	2			- навыками осуществления



	ОПК-7.1	Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания		- основные образовательные программы бакалавриата и дополнительные профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания;	- осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания;	педагогической деятельностью по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания;
	ОПК-7.2	Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам		- формы и методы подготовки к проведению занятий по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам;	- выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам;	- навыками выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам;
	ОПК-7.3	Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам		- результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	- планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	- навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам
5	ПКО-6	Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам	2			

	<p>ПКО-6.1 Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p>	<p>- занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p>	<p>- проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p>	<p>- навыками проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p>
	<p>ПКО-6.2 Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>	<p>- научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>	<p>- организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>	<p>- навыками организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и	Студент демонстрирует знание современных коммуникативных технологий в организации образовательной деятельности для	Закрепление способности применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых)



<p>профессионального взаимодействия Уметь применять современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия Владеть современными коммуникативными технологиями в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний.</p>	<p>академического и профессионального взаимодействия Студент демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия Студент демонстрирует владение современными коммуникативными технологиями в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>
<p>Знать профессиональные и академические тексты Уметь составлять, переводить и редактировать профессиональные и академические тексты Владеть навыками составления, перевода и редактирования профессиональных и академических текстов</p>	<p>Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний.</p>	<p>Студент демонстрирует знание профессиональных и академических текстов Студент демонстрирует умение составлять, переводить и редактировать профессиональные и академические тексты Студент демонстрирует владение навыками составления, перевода и редактирования профессиональных и академических текстов</p>	<p>Закрепление способности составлять, переводить и редактировать профессиональные и академические тексты</p>
<p>Знать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях Уметь использовать современные</p>	<p>Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания</p>	<p>Студент демонстрирует знание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях Студент демонстрирует</p>	<p>Закрепление способности использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на</p>



<p>коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях Владеть навыками использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний.</p>	<p>умение использовать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях Студент демонстрирует владение навыками использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>публичных мероприятиях.</p>
<p>Знать основные образовательные программы бакалавриата и дополнительные профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания; Уметь осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания; Владеть навыками осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата</p>	<p>Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний</p>	<p>Студент демонстрирует знание основных образовательных программ бакалавриата и дополнительные профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания; Студент демонстрирует умение осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания; Студент демонстрирует владение навыками осуществления педагогической</p>	<p>Закрепление способности осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания</p>



и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания.		деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы гостеприимства и общественного питания.	
Знать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; Уметь выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; Владеть выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам.	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний	Студент демонстрирует знание форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; Студент демонстрирует умение выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; Студент демонстрирует навыки владения выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам.	Закрепление способности выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
Знать результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам; Уметь планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы	Студент демонстрирует знание результатов обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам; Студент демонстрирует умение планировать результаты обучения, проводить текущий	Закрепление способности планирования обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам



аттестацию по дисциплинам; Владеть навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.	оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний	контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам; Студент демонстрирует навыки владения планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.	
Знать занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела; Уметь проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела; Владеть навыками проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела.	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний	Знать занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела; Уметь проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела; Владеть навыками проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела.	Закрепление способности проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела
Знать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата,	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с	Студент демонстрирует знание научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам	Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата,



дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля; Уметь организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля; Владеть навыками организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля.	преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний	бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля; Студент демонстрирует умение организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля; Студент демонстрирует владение навыками организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля.	дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля
---	---	---	--

Контроль успеваемости студентов по дисциплине строится на бально-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

Текущий контроль реализуется в формах тестирования, оценки качества и активности работы на практических занятиях, анализа добросовестности и самостоятельности при написании творческих работ, решения задач, посещаемости занятий и т.д. В семестре по дисциплине устанавливаются мероприятия текущего контроля успеваемости (4 «контрольных точки»). Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для студента и является основанием для допуска к промежуточной аттестации.

К критериям выставления рейтинговых оценок текущего контроля относятся:

Основные критерии:

- оценки за письменные работы (решение задач и др.);
- оценки текущей успеваемости по итогам интерактивных форм практических занятий (дискуссии и др.);
- посещение учебных занятий.

Дополнительные критерии:



- активность на лекциях и семинарских занятиях, интерес к изучаемому предмету;
- владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета, профессиональных баз данных при подготовке к занятиям и написании письменных работ;
- обязательное посещение учебных занятий;
- оценка самостоятельной работы студента.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" (форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой).

В соответствии с Положением «о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам» рейтинговая оценка студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости, определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

Посещаемость – посещение занятий лекционного типа (за исключением поточных) и занятий семинарского типа оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций (за исключением поточных) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия. По решению Ученого совета Высшей школы туризма, индустрии гостеприимства и дизайна посещаемость учебных занятий может не учитываться при оценивании результатов освоения дисциплин.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. Как правило, в семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента. При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

Семинарские занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (дискуссии по изученному материалу, разбор ситуаций и т.п.), в аудитории. Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на каждом занятии, в тоже время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов за активность на занятиях.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:



- 1 задание текущего контроля (0-10 баллов)
- 2 задание текущего контроля (0-10 баллов)
- 3 задание текущего контроля (0-10 баллов)
- 4 задание текущего контроля (0-15 баллов);

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:

71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;

62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;

51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;

50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен				
71-80 *	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90 91-100	4 (хорошо) 5 (отлично)
62-70 *	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61 *	Допуск к зачету		11	20	62-75 76-81	3 (удовлетворительно) 4 (хорошо)
50 и менее	Не допуск к зачету					

* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

1. **Тестовые задания.**

Не предусмотрены.



2. Вопросы к текущему контролю

Раздел дисциплины	Вид и содержание контрольного задания	Вопросы к текущему контролю
Раздел 1. Организация образовательной деятельности в вузе	Коллоквиум Контрольная точка №1	<ol style="list-style-type: none">1. Закон об образовании РФ – задачи и основные положения.2. Уровни образования. Место высшего образования в системе профессионального образования.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.4. Федеральные государственные образовательные стандарты.5. Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза6. Организация практической подготовки студентов вуза: цель, задачи, формы и методы реализации7. Базовые кафедры: цели, задачи, формы организации.
Раздел 1. Организация образовательной деятельности	Коллоквиум Контрольная точка №2	<ol style="list-style-type: none">1. Организация сетевого обучения – нормативная база2. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения.3. Индивидуальная образовательная территория обучающегося4. Организация ускоренного обучения.5. Специфика инклюзивного обучения и организации обучения для лиц с ограниченными возможностями.
Раздел 2. Технологии образовательной деятельности	Коллоквиум Контрольная точка №3	<ol style="list-style-type: none">1. Состав и структура учебного плана образовательной программы. Календарный учебный график.



		<ol style="list-style-type: none">2. Компетентностный подход к образовательной деятельности.3. Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана.4. Традиционные и инновационные образовательные технологии в высшем образовании.
Блок 2. Технологии образовательной деятельности	Коллоквиум Контрольная точка №4	<ol style="list-style-type: none">1. Технологии индивидуализации и дифференциации обучения2. Активные методы обучения:<ol style="list-style-type: none">2.1. Неимитационные методы2.2. Имитационные методы3. Технологии группового и коллективного взаимодействия Интерактивные методы:<ol style="list-style-type: none">3.1. Дискуссионные3.2. Игровые3.3. Тренинг-методы



Критерии оценки:

Ответ обучающегося	Количество баллов
Содержательный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, четкое понимание проблемной составляющей, способность интерпретировать знания в условиях специфики деятельности конкретного вуза	70-80
Достаточно полный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, представление проблемной составляющей, понимание ключевых позиций в условиях специфики деятельности конкретного вуза	61-69
Частичный ответ на поставленные вопросы, общее представление проблемной составляющей, отсутствие понимания специфических элементов деятельности конкретного вуза	51-60
Отрывочные знания по тематике вопроса	Меньше 50

3. Контрольные вопросы к зачету

1. Закон об образовании РФ – задачи и основные положения.
2. Уровни образования. Место высшего образования в системе профессионального образования.
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты.
5. Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза
6. Организация практической подготовки студентов вуза: цель, задачи, формы и методы реализации
7. Базовые кафедры: цели, задачи, формы организации.
8. Организация сетевого обучения – нормативная база
9. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения.
10. Индивидуальная образовательная территория обучающегося.
11. Организация ускоренного обучения.
12. Специфика инклюзивного обучения и организации обучения для лиц с ограниченными возможностями.
13. Состав и структура учебного плана образовательной программы. Календарный учебный график.
14. Компетентностный подход к образовательной деятельности.
15. Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана.
16. Традиционные и инновационные образовательные технологии в высшем образовании.
17. Технологии индивидуализации и дифференциации обучения.
18. Технологии коллективного и группового взаимодействия.
19. Активные методы обучения.
20. Интерактивные методы обучения.

Критерии оценки:

Ответ обучающегося	Количество баллов
Содержательный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, четкое понимание проблемной составляющей, способность интерпретировать знания в условиях специфики деятельности конкретного вуза	90-100
Достаточно полный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы,	71-89



представление проблемной составляющей, понимание ключевых позиций в условиях специфики деятельности конкретного вуза	
Частичный ответ на поставленные вопросы, общее представление проблемной составляющей, отсутствие понимания специфических элементов деятельности конкретного вуза	51-70
Отрывочные знания по тематике вопроса	Меньше 50

4. Типовые практические задания

1. Провести сравнительный анализ двух документов, регламентирующих организацию и реализацию образовательной деятельности высшем учебном заведении: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Требования к выполнению: письменно в форме таблицы.

2. Разработать элемент системы текущего контроля по дисциплине экономического профиля: тест, комплект вопросов для обсуждения, задачу и др. Требования к выполнению – в письменном виде. Состав задания: элемент контроля, критерии оценки, элемент компетенции, на контроль освоения которого направлено задание.

3. Разработать методическое описание и технологию проведения элемента занятия с использованием интерактивных методов обучения (варианты интерактивных методов для выбора: кейс-стади, ролевая игра, бизнес-театр, мозговой штурм и др.).

4. Составить матрицу «Компетенция – дисциплина» для образовательной программы ВО экономического профиля (на основе действующего ФГОС), раскрывающую полный набор знаний, владений и навыков по любой профессиональной компетенции.

Критерии оценки:

Ответ обучающегося	Количество баллов
Полное соответствие требованиям по содержанию и оформлению	90-100
Достаточно полное соответствие требованиям по содержанию и оформлению	71-89
Частичное соответствие требованиям по содержанию и оформлению	51-70
Несоответствие требованиям по содержанию и оформлению или невыполненное задание	Меньше 50

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	1	Коллоквиум	Продемонстрировать знания



		Практическое задание	<p>теоретических и методологических основ образовательной деятельности высшего учебного заведения, обсудить проблемные вопросы организации и реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении на различных уровнях высшего образования.</p> <p>Провести сравнительный анализ двух документов, регламентирующих организацию и реализацию образовательной деятельности высшем учебном заведении: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Требования к выполнению: письменно в форме таблицы.</p>
7	1	Коллоквиум Практическое задание	<p>Проанализировать опыт, определить проблемные вопросы развития сетевого образования в России. На конкретных примерах аргументированно доказать свою точку зрения, точки зрения специалистов в этой области. Раскрыть вынесенные для обсуждения вопросы.</p> <p>Разработать элемент системы текущего контроля по дисциплине экономического профиля: тест, комплект вопросов для обсуждения, задачу и др. Требования к выполнению – в письменном виде. Состав задания: элемент контроля, критерии оценки, элемент компетенции, на контроль освоения которого направлено задание</p>
9	1,2	Коллоквиум Практическое задание	<p>Необходимо</p> <ul style="list-style-type: none">- раскрыть поставленные вопросы;- использовать современные научные методы исследований, актуальную информацию,



			<p>современные информационные технологии;</p> <p>- отвечает следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none">- аргументированность выводов (способность к анализу и сравнениям, способность достижения заданного уровня качества);- обоснованность и разноплановость предложенных подходов и определений (восприятие установок и объяснений преподавателя, владение материалом, умение пользоваться учебной, учебно-методической и научной литературой, подготовленность к занятию); <p>Разработать методическое описание и технологию проведения элемента занятия с использованием интерактивных методов обучения (варианты интерактивных методов для выбора: кейс-стади, ролевая игра, бизнес-театр, мозговой штурм и др.).</p>
11	2	Коллоквиум Практическое задание	<p>Необходимо владеть технологиями методиками активного и интерактивного обучения. Показать фрагмент методики, провести анализ, сделать аргументированные выводы, обосновать целесообразность использования методики, ее преимущества, возможные недостатки, предложить свои варианты использования интерактивных технологий.</p> <p>Составить матрицу «Компетенция – дисциплина» для образовательной программы ВО экономического профиля (на основе действующего ФГОС), раскрывающую полный набор знаний, владений и навыков по любой профессиональной компетенции.</p>

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Занятие семинарского типа 1.

Форма занятия: семинар - круглый стол

Тема: «Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе»

Содержание занятия

- обсуждение проблемных вопросов лекции по проблематике формирования законодательной, нормативно-правовой и методической базы высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания теоретических и методологических основ образовательной деятельности высшего учебного заведения.



Занятие семинарского типа 2.

Форма занятия: семинар - групповая дискуссия.

Тема: Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования различного уровня.

Занятие семинарского типа 3.

Форма занятия: научно-практическое занятие.

Тема: «Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза».

Содержание занятия - научно-практическая работа по разработке элемента системы текущего контроля по дисциплине экономического профиля

Цель занятия: освоить и закрепить навыки методической деятельности в области регламентации образовательного процесса.

Занятие семинарского типа 4.

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Организация практик»

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации разных видов практик студентов на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации практического обучения с учетом совмещения интересов всех участников процесса.

Занятие семинарского типа 5.

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Сетевое обучение - опыт российских вузов»

Содержание занятия – обсуждение опыта и проблемных вопросов развития сетевого образования в России

Цель занятия: закрепление знаний по теме, расширение кругозора.

Занятие семинарского типа 6.

Форма занятия: практическое занятие

Тема: «Современные образовательные технологии в высшем образовании»

Содержание занятия – проведение интерактивного элемента учебных занятий

Цель занятия: получение навыков и опыта преподавательской деятельности в части интерактивных технологий обучения.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)



8.1. Основная литература

1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563>
2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615131>
3. Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г.Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-012109-3 (print) ISBN 978-5-16-104870-2 (online) ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=340023>
4. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ.ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910863>
5. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие / Ф.В. Шарипов. – М.: Логос, 2020. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). ISBN 978-5-98704-587-9 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=367503>

8.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0434-3 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487293>
2. Резник С.Д. Менеджмент : избранные статьи. Книга седьмая. Менеджмент в вузе / С.Д. Резник. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 323 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1186675. ISBN 978-5-16-006233-4 (общ., print) ISBN 978-5-16-013924-1 (книга 7, print) ISBN 978-5-16-109167-8 (книга 7, online) ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=374135>
3. Симонова А.А. Инновационно ориентированная подготовка к педагогическому менеджменту в непрерывном профессиональном образовании : монография / А.А. Симонова. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 134 с. (Научная мысль). — 10.12737/16060. ISBN 978-5-16-010631-1 (print), ISBN 978-5-16-103964-9 (online)ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=375825>
2. Савенкова Е.В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно-методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. – Москва : МПГУ, 2019 – 204 с. ISBN 978-5-4263-0740-7 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=375246>
3. Семенова Е.В. Актуальные проблемы проектирования образовательного процесса : учебное пособие / Е.В. Семенова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1013701. ISBN 978-5-16-014971-



4 (print) ISBN 978-5-16-107466-4 (online) ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=374201>

4. Сериков В.В. Развитие личности в образовательном процессе: монография / В.В. Сериков. – М.: Логос, 2020. – 448 с. ISBN 978-5-98704-612-8 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=367543>

5. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9558-0471-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525397>

6. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Моногр./ Р.М. Нижегородцев; Под общ.ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с - (Научная мысль). ISBN 978-5-16-009913-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461877>

7. Управление высшим учебным заведением: Уч. / Под ред. С.Д.Резника и В.М.Филиппова. - 3 изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Менеджмент в высшей школе). (п) ISBN 978-5-16-006238-9 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368445>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
3. Электронная библиотечная система Znanium.com: <http://znanium.com/>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. MicrosoftWindows
2. MicrosoftOffice
3. База данных «Российский союз промышленников и предпринимателей. Аналитика» <http://www.rspp.ru/library>
4. База данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
5. Единый федеральный реестр туроператоров. <https://www.russiatourism.ru/operators/>
6. Федеральный перечень туристских объектов Министерства культуры РФ. <http://классификация-туризм.рф>
7. База данных «ГОСТ эксперт – Единая база ГОСТов РФ» <http://gostexpert.ru/>
8. Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant.ru>
9. Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант" (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru/>
10. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала "Экономика, социология, менеджмент" (ЭСМ) <http://ecsocman.hse.ru/>
11. Информационно-справочная система Административно-управленческого портала <http://www.aup.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)



Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Проблемная лекция характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия(лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Занятия семинарского типа.

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-дискуссий/круглых столов, дискуссий, а также практических занятий в форме выполнения конкретных практических заданий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Коллоквиум- одна из традиционных форм учебных занятий, целью которой является выявление знаний обучающихся студентов и повышение их опыта в результате беседы с преподавателем. На коллоквиумах обсуждаются основные вопросы раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и уровень закрепления теоретических знаний.

Коллоквиумы в данной дисциплине являются формой текущего контроля.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение



навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных аспирантами в процессе занятий лекционного и семинарского типа;
- формирование навыков работы с периодической, учебно-методической и научной литературой, информационными ресурсами Интернет;
- формирование навыков анализа и синтеза в области учебно-методической и научной деятельности;
- формирования практических навыков и владений научными и образовательными технологиями.

Формы самостоятельной работы:

- ознакомление и работа с ЭБС и информационно-коммуникационными
- подготовка к семинару,
- подготовка к научно-практическим занятиям,
- подготовка к коллоквиуму,
- подготовка к зачету.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Изучение дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» базируется на использовании материалов учебной, научной и практической литературы соответствующей направленности, научных публикаций, материалов периодической печати, практических данных о деятельности субъектов рынка гостиничных услуг. Прежде всего, студенту необходимо ознакомиться с тематикой и программой дисциплины и подобрать соответствующую учебную и специальную литературу.

Читать рекомендуемую литературу следует в спокойной обстановке, не отвлекаясь на посторонние дела и беседы. Вдумчивое чтение оградит от необходимости повторного изучения материала.

Если конспектировать усвоенный материал в процессе самостоятельной работы, то процесс запоминания будет эффективнее. Собственные конспекты позволят в любое время восстановить необходимые знания. Конспектирование прочитанного материала удобнее вести в тетради для конспектов лекций, посвящая ему отдельные разделы. Определения основных понятий лучше всего выделить другим цветом или пометить маркером. Для того, чтобы библиографический источник был узнаваем, нужно делать грамотные ссылки на него: ссылка размещается в конце страницы и содержит указание автора, наименование работы, город издания, издательство, год издания, страницу. Необходимо консультироваться с ведущим преподавателем, показывать ему зримые результаты самостоятельной работы в виде конспектов и выполненных индивидуальных заданий. Это позволит своевременно скорректировать процесс самостоятельного изучения проблем управления гостиничным бизнесом.

Если при чтении рекомендуемой литературы возникли вопросы или несогласия с авторами, необходимо отметить это в домашнем конспекте. Во время консультации непонятные моменты обсуждаются с ведущим преподавателем. Поскольку управление гостиничным бизнесом развивающаяся прикладная наука, в ней существует множество



неисследованных областей. Ознакомление с трудами ученых в этой области может способствовать активизации научной деятельности студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска компьютерный класс, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска