



УТВЕРЖДЕНО:
Учёным советом Высшей школы
туризма и гостеприимства
Протокол № 3 от «23» октября
2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Шифр	Наименование дисциплины
<i>Б1.О.8</i>	<i>Основы туризма и туристской деятельности</i>

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы *бакалавриата*
по направлению подготовки: *43.03.02 «Туризм»*
направленность (профиль): *«Технология и организация услуг
на предприятиях индустрии туризма»*

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2021

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>к.э.н., доц. Стахова Л.В.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>К.п.н., доцент Киреева Ю.А.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Основы туризма и туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма».

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин программы общего образования: «Обществознание», «История (история России, всеобщая история)», «География».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2 – способен осуществлять основные функции управления туристской сферы в части:

ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.

ОПК-6 – способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности в части:

ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.

Содержание дисциплины касается следующих основных вопросов:

1. концептуальные основы туризма;
2. наиболее важные вехи становления массового международного и российского туризма;
3. основные понятия, связанные с туризмом и туристской деятельностью, в трактовке международных туристских организаций, российских нормативно-правовых актов, видных теоретиков;
4. общие понятия о туристских ресурсах, условиях, факторе и потенциале;
5. пространственная организация туризма (туристские системы, регионы, районы, зоны, ареалы, маршруты и др.);
6. туристские услуги и продукт;
7. понятие, строение и технологии объектов и субъектов туристской индустрии, в частности, связан с: общей характеристикой технологических процессов формирования, продвижения и предоставления услуг туристской индустрии; рассмотрением основных особенностей различных технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности и др. общими подходами и принципами проектирования услуг в туризме.
8. регулирование туризма (основные цели и задачи регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровне; основные функции государственного, регионального и муниципального управления туризмом в Российской Федерации; основные положения международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности);
9. содержательный модуль дисциплины по географии туризма охватывает общую информацию об основных туристских регионах мира и Российской Федерации, а также о направлении основных мировых туристских потоков;
10. основные особенности видов туризма.
11. отдельный модуль составляет нормативно-правовое обеспечение турагентской деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 и 2 семестрах



продолжительностью 18 недель для очной формы обучения и на 2 курсе в 3 и 4 семестрах для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (32 часа / 14 часов), занятия семинарского типа (72 часа / 16 часов), самостоятельная работа обучающихся (104 часа / 178 часов), индивидуальные и групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (4 часа / 4 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (4 часа / 4 часа).

1 семестр – продолжительность 18 недель: лекции – 16 часов / 10 часов, занятия семинарского типа – 36 часов / 12 часов, самостоятельная работа – 52 часа / 82 часа, индивидуальные и групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (2 часа / 2 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (2 часа / 2 часа), 3 зачетные единицы;

2 семестр – продолжительность 18 недель: лекции – 16 часов / 4 часа, занятия семинарского типа – 36 часов / 4 часа, самостоятельная работа – 52 часа / 96 часов, индивидуальные и групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (2 часа / 2 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (2 часа / 2 часа), 3 зачетные единицы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения ситуационных задач, кейс-стади, тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр / 3 семестр) и экзамена (2 семестр / 4 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Менеджмент
- Организация и управление деятельностью туристского предприятия
- Технологии обслуживания и организация услуг в индустрии гостеприимства,
- Отечественный и зарубежный опыт организации услуг и обслуживания в индустрии туризма и гостеприимства
- Технология и организация услуг в туризме
- Проектно-технологическая практика
- Преддипломная практика.
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской сферы в части:
	ОПК-2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
2	ОПК-6	способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности в части:



	ОПК-6.1	Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативноправовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
--	---------	--

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы туризма и туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Менеджмент
- Организация и управление деятельностью туристского предприятия
- Технологии обслуживания и организация услуг в индустрии гостеприимства,
- Отечественный и зарубежный опыт организации услуг и обслуживания в индустрии туризма и гостеприимства
- Технология и организация услуг в туризме
- Проектно-технологическая практика
- Преддипломная практика.
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6/216 зачетных единиц/ акад.часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			1	2
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	112	74	74
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	32	16	16
1.2	Занятия семинарского типа	72	36	36
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации	4	2 зачет	2 экз.
2	Самостоятельная работа обучающихся	104	52	52
3	Общая трудоемкость час	216	108	108
	з.е.	6	3	3



Для заочной формы обучения

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			3	4
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	38	26	12
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	14	10	4
1.2	Занятия семинарского типа	16	12	4
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации	4	2 зачет	2 экз.
2	Самостоятельная работа обучающихся	178	82	96
3	Общая трудоемкость час	216	108	108
	з.е.	6	3	3



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
1.	Общие вопросы организации туризма	История, вехи становления массового международного и российского туризма	2	Академическая лекция	6	Устный опрос							7	изучение материалов учебника, конспектирование
2.		Основные положения международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности	2	Академическая лекция, лекция-дискуссия	6	Дискуссия							6	Конспектирование, решение ситуационных задач, подготовка к деловой игре
3.		Основные понятия, связанные с туризмом и	2	Лекция – визуализация,	4	Устный опрос							7	Конспектирование



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		туристской деятельностью в трактовке международных туристских организаций, российских нормативно-правовых актов, видных теоретиков туризма		академическая лекция											
4.		Основные цели и задачи регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	2	Лекция-дискуссия	4	Дискуссия, Решение ситуационных задач							6	Конспектирование, решение ситуационных задач	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
5.		Основные функции государственного, регионального и муниципального регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	2	Лекция-дискуссия	4	Устный опрос							7	Подготовка к семинару
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2			1. Решение задач по законодательной базе туризма, оценивается от 0 до 15 баллов: ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ) 2. Решение задач по регулированию туристской деятельности, оценивается от 0 до 10 баллов: ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ)											
1.	Система	Структура системы	2	Лекция-	4	Решение							6	работа над проектом,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
	туризма	туризма		визуализация		ситуационных задач								решение ситуационных задач
2.		Основные виды туристской деятельности	2	Лекция-визуализация	4	Устный опрос							7	Подготовка докладов к семинару, решение ситуационных задач
3.		Основные особенности видов туризма	2	Лекция-визуализация	4	Дискуссия							6	Подготовка докладов к семинару
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 4			1. Кейс-стади – оценивается от 0 до 10 баллов (ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: ТОЧНОСТЬ, ПОЛНОТА, АРГУМЕНТИРОВАННОСТЬ) 2. Тестирование – оценивается от 0 до 10 баллов (ТЕСТ ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, ВСЕГО 10 ЗАДАНИЙ, 1 ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЯ – 1 БАЛЛ)											
Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем 2 часа														



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
Аттестационные испытания промежуточной аттестации 2 часа (зачет)														
1.		Общая характеристика технологических процессов формирования, продвижения и предоставления услуг туристской индустрии	4	Лекция-визуализация, лекция-дискуссия	8	Дискуссия							11	Подготовка к ролевой игре
2.	Технологии туризма	Основные особенности различных технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности	3	Лекция-визуализация, лекция-дискуссия	6	Решение ситуационных задач							11	Конспектирование, решение ситуационных задач,
3.		Общие подходы и	3	Академическая	6	Решение							10	Конспектирование,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		принципы проектирования услуг в туризме		лекция, лекция-визуализация Лекция-визуализация		ситуационных задач								решение ситуационных задач
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2			Тестирование – оценивается от 0 до 10 баллов (ТЕСТ ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, ВСЕГО 30 ЗАДАНИЙ, 3 ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЯ – 1 БАЛЛ) Решение задач по проектированию – оценивается от 0 до 10 баллов, ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ)											
1.	Общие вопросы изучения ресурсов туризма	Основные понятия туристского ресурсоведения	3	Лекция-визуализация	8	Устный опрос							10	Работа над проектом
2.		Основные подходы и методы изучения туристских ресурсов,	3	Академическая-лекция, лекция-визуализация	8	Дискуссия							10	Подготовка к семинару, работа над проектом



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		классификация туристских ресурсов												
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 4			1. Письменный опрос – оценивается от 0 до 10 баллов, (ОПРОС ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ) 2. Кейс-стади – оценивается от 0 до 10 баллов. (ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: ТОЧНОСТЬ, ПОЛНОТА, АРГУМЕНТИРОВАННОСТЬ)											
Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем											2			
Аттестационные испытания промежуточной аттестации 2 часа (экзамен)														
Итого			32		72						4		104	

Для заочной формы обучения

Номер	Наименование	Наименование тем	Виды учебных занятий и формы их проведения											



	раздела	лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО									Форма проведения консультации		
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов			
1.	Общие вопросы организации туризма	История, вехи становления массового международного и российского туризма	2	Академическая лекция	2	Устный опрос						11	изучение материалов учебника, конспектирование
2.		Основные положения международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности	2	Академическая лекция, лекция-дискуссия	2	Дискуссия						11	Конспектирование, решение ситуационных задач, подготовка к деловой игре
3.		Основные понятия, связанные с туризмом и туристской деятельностью в трактовке международных туристских организаций, российских нормативно-	1	Лекция – визуализация, академическая лекция	2	Устный опрос						10	Конспектирование



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		правовых актов, видных теоретиков туризма													
4.		Основные цели и задачи регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	1	Лекция-дискуссия	2	Дискуссия, Решение ситуационных задач							10	Конспектирование, решение ситуационных задач	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
5.		Основные функции государственного, регионального и муниципального регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	1	Лекция-дискуссия	1	Устный опрос							10	Подготовка к семинару
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2			1. Решение задач по законодательной базе туризма, оценивается от 0 до 15 баллов: ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ) 2. Решение задач по регулированию туристской деятельности, оценивается от 0 до 10 баллов: ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ)											
1.	Система	Структура системы	1	Лекция-	1	Решение							10	работа над проектом,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
	туризма	туризма		визуализация		ситуационных задач									решение ситуационных задач
2.		Основные виды туристской деятельности	1	Лекция-визуализация	1	Устный опрос							10		Подготовка докладов к семинару, решение ситуационных задач
3.		Основные особенности видов туризма	1	Лекция-визуализация	1	Дискуссия							10		Подготовка докладов к семинару
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 4			1. Кейс-стади – оценивается от 0 до 10 баллов (ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: ТОЧНОСТЬ, ПОЛНОТА, АРГУМЕНТИРОВАННОСТЬ) 2. Тестирование – оценивается от 0 до 10 баллов (ТЕСТ ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, ВСЕГО 10 ЗАДАНИЙ, 1 ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЯ – 1 БАЛЛ)												
Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем 2 часа															



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
Аттестационные испытания промежуточной аттестации 2 часа (зачет)														
1.		Общая характеристика технологических процессов формирования, продвижения и предоставления услуг туристской индустрии	1	Лекция-визуализация, лекция-дискуссия	1	Дискуссия							20	Подготовка к ролевой игре
2.	Технологии туризма	Основные особенности различных технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности	1	Лекция-визуализация, лекция-дискуссия	1	Решение ситуационных задач							19	Конспектирование, решение ситуационных задач,
3.		Общие подходы и	1	Академическая	1	Решение							19	Конспектирование,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		принципы проектирования услуг в туризме		лекция, лекция-визуализация Лекция-визуализация		ситуационных задач								решение ситуационных задач
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2			Тестирование – оценивается от 0 до 10 баллов (ТЕСТ ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, ВСЕГО 30 ЗАДАНИЙ, 3 ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЯ – 1 БАЛЛ) Решение задач по проектированию – оценивается от 0 до 10 баллов, ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ (1 ЗАДАЧА = 5 БАЛЛОВ)											
1.	Общие вопросы изучения ресурсов туризма	Основные понятия туристского ресурсоведения	0,5	Лекция-визуализация	0,5	Устный опрос							19	Работа над проектом
2.		Основные подходы и методы изучения туристских ресурсов,	0,5	Академическая-лекция, лекция-визуализация	0,5	Дискуссия							19	Подготовка к семинару, работа над проектом



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		классификация туристских ресурсов												
КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3 КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 4			1. Письменный опрос – оценивается от 0 до 10 баллов, (ОПРОС ПРОВОДИТСЯ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ) 2. Кейс-стади – оценивается от 0 до 10 баллов. (ПРОВОДИТСЯ В АУДИТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: ТОЧНОСТЬ, ПОЛНОТА, АРГУМЕНТИРОВАННОСТЬ)											
Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем											2			
Аттестационные испытания промежуточной аттестации											2 часа (экзамен)			
Итого			14		16					4		178		



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Формы(виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час)

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость самостоятельной работы (в часах)	Рекомендации
Раздел № 1 «Общие вопросы организации туризма»			
Изучение материалов учебника, Конспектирование	История, вехи становления массового и международного и российского туризма	7 / 11	8.1. Основная литература 1. Основы туризма: учебник / коллектив авторов; под ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 384 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/919712 2. Кусков А.С. Основы туризма: учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаладян. М.: КНОРУС, 2016. 396 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/918076 3. Шимова О. С. Основы устойчивого туризма: Учебное пособие / Шимова О.С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 190 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=558464
Конспектирование, решение ситуационных задач, подготовка к деловой игре	Основные положения международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности	6 / 11	
Конспектирование	основные понятия, связанные с туризмом и туристской деятельностью в трактовке международных туристских организаций, российских нормативно-правовых актов, видных теоретиков туризма	7 / 10	
Конспектирование, решение ситуационных задач	Основные цели и задачи регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	6 / 10	
Подготовка к семинару	Основные функции государственного, регионального и муниципального регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях	7 / 10	
Раздел №2 «Система туризма»			
Работа над проектом, решение ситуационных задач	Структура системы туризма	6 / 10	8.2. Дополнительная литература 1. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: Учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 496 с. – ЭБС Znanium.com Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391984 2. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/ 3. Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432449 4. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Режим доступа:
Подготовка докладов к семинару, решение ситуационных	Основные виды туристской деятельности	7 / 10	



задач			http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423744
Подготовка докладов к семинару	Основные особенности видов туризма	6 / 10	5. Индустрия гостеприимства: практикум / Н.Г. Можяева, М.В. Камшечко. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545512
Раздел №3 «Технологии туризма»			
Подготовка к ролевой игре	Общая характеристика технологических процессов формирования, продвижения и предоставления услуг туристской индустрии	11 / 20	
Конспектирование, решение ситуационных задач	Основные особенности технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности	11 / 19	
Конспектирование, решение ситуационных задач	Общие подходы и принципы проектирования услуг в туризме	10 / 19	
Раздел №4 «Общие вопросы изучения ресурсов туризма»			
Работа над проектом	Основные понятия туристского ресурсоведения	10 / 19	
Подготовка к семинару, работа над проектом	Основные подходы и методы изучения туристских ресурсов, классификация туристских ресурсов	10 / 19	
ИТОГО		104 / 178	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской сферы в части:				
	ОПК-2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениям и объектов туристской	Общие вопросы организации туризма Общие вопросы изучения ресурсов туризма	базовую организационную и функциональную структуру объектов туристской	определять основные цели и задачи структурных подразделений объектов туристской сферы	навыками постановки основных управленческих задач структурных подразделений



		сферы.		сферы		объектов туристской сферы
2.	ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности в части:				
	ОПК-6.1	Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Система туризма Технологии туризма	Основные положения российского и международного законодательства в области туризма	Использовать нормативно-правовые документы при определении цели и задач туристской деятельности	Применять основные нормативно-правовые документы при решении задач туристской деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знает базовую организационную и функциональную структуры объектов туристской сферы Умеет определять основные цели и задачи структурных подразделений объектов туристской сферы Владеет навыками постановки основных управленческих задач структурных подразделений объектов туристской сферы	Тестирование Решение задач Кейс-стади	Студент знает базовую организационную и функциональную структуры объектов туристской сферы Студент умеет определять основные цели и задачи структурных подразделений объектов туристской сферы Студент владеет навыками постановки основных управленческих задач структурных подразделений объектов туристской сферы	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.



<p>Знает основные положения российского и международного законодательства в области туризма Умеет использовать нормативно-правовые документы при определении цели и задач туристской деятельности Владеет навыками применения основных нормативно-правовых документов при решении задач туристской деятельности</p>	<p>Тестирование Решение задач Кейс-стади</p>	<p>Студент знает основные положения российского и международного законодательства в области туризма Студент умеет использовать нормативно-правовые документы при определении цели и задач туристской деятельности Студент владеет навыками применения основных нормативно-правовых документов при решении задач туристской деятельности</p>	<p>Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области</p>
---	--	---	--

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Контроль промежуточной успеваемости студентов по дисциплине строится на балльно-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

Текущий контроль реализуется в формах тестирования, оценки качества и активности работы на практических занятиях, решения ситуационных задач, устных ответов, презентаций тем курса, посещаемости занятий и т.д. В семестре по дисциплине устанавливаются мероприятия текущего контроля успеваемости (4 «контрольных точки»). Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для студента и является основанием для допуска к промежуточной аттестации.

К критериям выставления рейтинговых оценок текущего контроля относятся:

Основные критерии:

- оценка текущей успеваемости по итогам работы на семинарах;
- оценки за письменные работы (рефераты, доклады, решение задач и др.);
- оценки текущей успеваемости по итогам интерактивных форм семинарских занятий (деловые игры, дискуссии и др.);
- посещение учебных занятий.

Дополнительные критерии:

- активность на лекциях и семинарских занятиях, интерес к изучаемому предмету;
- владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета, профессиональных баз данных при подготовке к занятиям и написании письменных работ;
- обязательное посещение учебных занятий;
- оценка самостоятельной работы студента;



- участие студента в работе организуемых кафедрой (филиалом) круглых столов, конференций и пр.;
- общий уровень правовой культуры, эрудиция в области правовых проблем.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" (форма промежуточной аттестации – экзамен или дифференцированный зачет) и "зачтено", "не зачтено" (форма промежуточной аттестации – зачет).

В соответствии с Положением «о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам» рейтинговая оценка студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости, определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

Посещаемость – посещение занятий лекционного типа (за исключением поточных) и занятий семинарского типа оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций (за исключением поточных) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия. По решению Ученого совета факультета (института, филиала) посещаемость учебных занятий может не учитываться при оценивании результатов освоения дисциплин.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. Как правило, в семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента. При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

Практические занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (дискуссии по изученному материалу, разбор ситуаций и т.п.), в аудитории или вне аудитории (на выставке, например). Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на каждом занятии, в тоже время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов за активность на занятиях.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачет	экзамен				
90-100*	зачет	5 (отлично)	-	-	90-100	5 (отлично)
71-89*	зачет	4 (хорошо)	-	0-20	71-89 90-100	4 (хорошо) 5 (отлично)



51-70*	зачет	3 (удовлетворительно)	-	0-20	51-70 71-89 90	3 (удовлетворительно) 4 (хорошо) 5 (отлично)
50 и менее	недопуск к зачету, экзамену		-	-	50 и менее	2 (неудовлетворительно), незачет

* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – кейсы, решение задач

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов, задач.

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none">– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче);– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;– были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи);– были выполнены все необходимые расчеты;– подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;– выводы обоснованы, аргументы весомы;– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	маx 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none">- не были выполнены все необходимые расчеты;- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none">- не были продемонстрированы



	адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
--	--

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Письменный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при письменном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;	<ul style="list-style-type: none">– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,– знание основной и дополнительной литературы;– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и



	<ul style="list-style-type: none">– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<p>использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы. <p>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none">– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их



«3»	<p>допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы</p>	<p>изложения;</p> <p>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</p> <p>– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>
«2»	<p>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</p> <p>– не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>	<p>– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</p> <p>– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</p> <p>– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Устный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	<p>– полно раскрыто содержание материала;</p> <p>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</p> <p>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</p> <p>– точно используется терминология;</p> <p>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами,</p>	<p>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</p> <p>– знание основной и дополнительной литературы;</p> <p>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</p> <p>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</p> <p>– демонстрирует</p>



<p>«5»</p>	<p>применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</p>	<p>способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</p>
<p>«4»</p>	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</p>	<p>– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>
	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения,</p>	<p>– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</p>



«3»	<p>достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<ul style="list-style-type: none">– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.– не сформированы компетенции, умения и навыки.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
-----------------------	---	---------------------------------------	---



4	Общие вопросы организации туризма	1-я контрольная точка – Решение задач по законодательной базе туризма: оценивается от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным положениям международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности 2. Решение ситуационных задач осуществляется в аудиторной форме 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
8		2-я контрольная точка – Решение задач по регулированию туристской деятельности: оценивается от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным положениям регулирования туристской деятельности на разных уровнях управления 2. Решение ситуационных задач осуществляется в аудиторной форме 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
12	Система туризма	3-я контрольная точка – Кейс-стади: результаты оцениваются от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по Структуре системы туризма 2. Кейс-стади проводится в аудиторной форме, в группах по 3-4 человека 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
16		4-я контрольная точка – Тестирование: результаты оцениваются от 0 до 35 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным видам туризма 2. Проводится аудиторно 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием



4	Технологии туризма	1-я контрольная точка – Тестирование: результаты оцениваются от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным особенностям различных технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности 2. Проводится аудиторно 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
8		2-я контрольная точка – Решение задач по проектированию: результаты оцениваются от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по Общим подходам и принципам проектирования услуг в туризме. 2. Проводится аудиторно 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
12	Общие вопросы изучения ресурсов туризма	3-я контрольная точка – письменный опрос (состоит из 5 вопросов): результаты оцениваются от 0 до 10 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным понятиям туристского ресурсоведения 2. Проводится аудиторно 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием
16		4-я контрольная точка – Кейс – стадии: результаты оцениваются от 0 до 35 баллов	1. Выполняется на основе изучения материала по основным подходам и методам изучения туристских ресурсов, классификации туристских ресурсов 2. Проводится аудиторно 3. Сроки проведения текущего контроля определяются расписанием

Тестовые задания по блоку «Система туризма»

1. Какие признаки отличают туриста от всех остальных путешественников согласно Российскому Законодательству?



- 1) цель поездки;
 - 2) расстояние и продолжительность;
 - 3) цель поездки и расстояние;
 - 4) продолжительность и цель поездки.
2. Какими временными параметрами пребывания вне постоянного места жительства ограничено понятие «турист» согласно определению ООН, данному в 1993 г.?
- 1) от 12 до 24 часов;
 - 2) от 24 часов до года;
 - 3) от 24 часов до 6 месяцев;
 - 4) от 24 часов до нескольких лет.
3. Какая из перечисленных поездок является туристской согласно Российскому законодательству?
- 1) мистер X отправился в двухлетнее кругосветное путешествие на собственной яхте;
 - 2) мадам X, выехавшая на несколько месяцев в другую страну, работает в семье гувернанткой;
 - 3) мистер X и Y отправились организованной группой в Китай на выставку ЭКСПО;
 - 4) мадам X поехала отдохнуть в Новую Зеландию на неопределенный срок.
4. Укажите категорию, не относящуюся к туристам и экскурсантам согласно международной практике?
- 1) однодневные посетители, находящиеся в стране (месте) временного пребывания менее 24 часов (без ночевки);
 - 2) лицо, находящееся в месте временного пребывания до года;
 - 3) группа лиц, осуществляющая поездку с паломническими целями в течение 3 месяцев;
 - 4) работник приграничной зоны.
5. Туроператор, согласно Российскому Законодательству, – это:
- 1) посредник между разработчиком турпродукта и клиентом;
 - 2) туристская фирма, которая разрабатывает, продвигает и реализует турпродукт;
 - 3) крупная туристская компания;
 - 4) любая компания, оказывающая туристам услуги.
6. Что не относится к экономической функции туризма?
- 1) создание новых рабочих мест;
 - 2) восстановление работоспособности населения;
 - 3) развитие местной инфраструктуры;
 - 4) увеличение валютных поступлений.
7. Какой из факторов, влияющих на развитие туризма, относится к динамичному?
- 1) использование рабочего времени;
 - 2) географический;
 - 3) культура питания;
 - 4) климатический.
8. Какой из вариантов наиболее отражает сущность экологического туризма?
- 1) охрана относительно нетронутых уголков природы;
 - 2) сохранение местной флоры и фауны с помощью средств от экотуризма и обеспечение занятости местного населения;
 - 3) занятость местного населения;
 - 4) получение прибыли и занятость местного населения.
9. Что принято называть в экономике международного туризма пассивным туризмом?
- 1) экспорт услуг туристам;
 - 2) наблюдение за спортивными мероприятиями;



- 3) въезд туристов;
- 4) выезд туристов и вывоз из страны валютных средств.
10. Какой из ответов отражает ситуацию, при которой для Германии характерен туристский импорт, а для Великобритании – туристский экспорт?
 - 1) из Германии в Великобританию – ввоз туристских впечатлений, а из Великобритании в Германию – ввоз валюты;
 - 2) в Великобританию – ввоз валюты и туристов, а в Германию – вывоз туристских впечатлений и сувениров;
 - 3) в Германию – ввоз туристских сувениров, впечатлений и валюты, а в Великобританию – ввоз туристов;
 - 4) в Великобританию – ввоз туристских впечатлений и сувениров, в Германию – ввоз туристов и валюты.
11. Безопасность в туризме – это:
 - 1) личная неприкосновенность туристов;
 - 2) безопасность принимающих государств и туристов;
 - 3) экологическая безопасность и безопасность туристских фирм;
 - 4) личная безопасность туристов и их имущества, безопасность туристских фирм, принимающих государств и экологическая безопасность.
12. Основные преимущества авиационного транспорта для туристов:
 - 1) низкая стоимость;
 - 2) комфортабельность и скорость;
 - 3) скорость доставки;
 - 4) продолжительность и высота полета.
13. От чего зависит обслуживание на авиатранспорте?
 - 1) от цены;
 - 2) от продолжительности полета;
 - 3) от социального положения;
 - 4) от класса обслуживания.
14. Трансфер – это:
 - 1) предоставление автобуса для обеспечения встречи туристов или туристских групп;
 - 2) проезд туристов из одной страны в другую через промежуточные страны;
 - 3) предоставление транспортного средства для обеспечения встречи / проводов туристов или туристских групп;
 - 4) индивидуальное путешествие на автомобиле.
15. Основной международной организацией, регулирующей деятельность воздушного транспорта, является:
 - 1) ИАТА;
 - 2) ИНА;
 - 3) РСПТИ;
 - 4) WTO.
16. Какой из перечисленных видов транспорта является для туристов наиболее комфортабельным?
 - 1) автобус;
 - 2) круизное судно;
 - 3) самолет;
 - 4) автомобиль.
17. Какие элементы включает в себя концепция круизного отдыха?
 - 1) перевозка туристов;
 - 2) перевозка и время на берегу;



- 3) перевозка и питание;
 - 4) перевозка, питание, развлечения и время на берегу.
18. Чартерные авиаперевозки – это:
- 1) авиапоездка в один конец;
 - 2) перевозка для shop туристов;
 - 3) перевозка «вне расписания»;
 - 4) поездка для бизнес-туристов.
19. По какой схеме исторически происходило развитие гостиничного бизнеса в России?
- 1) таверна – мотель;
 - 2) постоялый двор – гостиница;
 - 3) корчма – гостиница;
 - 4) капеллями – мотель.
20. Средства размещения в России – это:
- 1) любые объекты, предназначенные для временного проживания туристов;
 - 2) совокупность гостиничных предприятий;
 - 3) любые заведения (кроме гостиниц), предоставляющие места для ночлега туристам;
 - 4) специализированные заведения, основная деятельность которых заключается в предоставлении услуг размещения.
21. Какое из средств размещения не относится в России к специализированным?
- 1) пансионат;
 - 2) санаторий;
 - 3) лагерь труда и отдыха;
 - 4) конгресс-центр.
22. Национальная классификация гостиниц основана на:
- 1) системе баллов;
 - 2) системе разрядов;
 - 3) буквенной системе;
 - 4) системе звезд.
23. Франчайзинг предусматривает:
- 1) правовую независимость партнеров;
 - 2) слияние в одно предприятие;
 - 3) передачу прав пользования торговой маркой без обязательств с другой стороны;
 - 4) неподчинение управленческим критериям крупной фирмы в течение времени, обусловленного договором.
24. К какому типу зарубежных гостиниц относится гостиница, отвечающая таким параметрам: сдаваемый в аренду коттедж на пять номеров типа апартамент, расположенный у побережья Франции?
- 1) гостиница-апартамент;
 - 2) мотель;
 - 3) курортная гостиница;
 - 4) гостиница типа кондоминимум.
25. Какая из перечисленных функций не является основополагающей при разработке организационной структуры гостиницы?
- 1) разделение труда;
 - 2) установка обязанностей и ролей;
 - 3) установка дисциплины;
 - 4) определение каналов взаимосвязи.



26. К какой службе гостиницы относятся следующие функции: проводы гостя в номер и доставка багажа?
- 1) горничные;
 - 2) портье;
 - 3) посыльные;
 - 4) швейцары.
27. Какое из предприятий общественного питания не установлено Российским Законодательством как тип?
- 1) закусочная;
 - 2) буфет;
 - 3) кафе;
 - 4) столовая.
28. К материально-бытовым услугам предприятий общественного питания относят:
- 1) сбор использованной посуды и ее мойка;
 - 2) проведение концертов;
 - 3) консультации посетителей по вопросам приготовления блюд;
 - 4) расчет с посетителями.
29. Приготовление кулинарной продукции для банкета, осуществляемое в помещении заказчика и под его контролем, – это:
- 1) буфет;
 - 2) кейтеринг;
 - 3) раздаточное предприятие;
 - 4) индивидуальный кейтеринг.
30. Заготовочные цеха общественного питания осуществляют следующую функцию:
- 1) тепловая обработка;
 - 2) производство полуфабрикатов;
 - 3) оформление блюд;
 - 4) реализация кулинарной продукции.
31. Континентальный завтрак – это:
- 1) легкий завтрак;
 - 2) завтрак в форме бранча;
 - 3) полный завтрак;
 - 4) завтрак для туристов.
32. Что не входит в состав торговых помещений предприятий общественного питания?
- 1) буфет;
 - 2) сервизная;
 - 3) холодный цех;
 - 4) гардероб.
33. Какой форме организации питания соответствует следующая характеристика: «Четырехзвездочная гостиница организует праздничный обед с 12 до 16. Предлагается большой выбор холодных закусок, десертов, шампанское, отдельная развлекательная программа для детей»:
- 1) шведский стол;
 - 2) английский завтрак;
 - 3) табльдот;
 - 4) бранч.
34. Что не верно характеризует таймшер?
- 1) срок владения до 10 лет;
 - 2) год делится условно на 52 недели;



- 3) возможна передача владения по наследству;
- 4) расчетная единица – неделя.
35. Туристские ресурсы – это:
 - 1) рекреационные ресурсы;
 - 2) природные, географические, историко-культурные ресурсы;
 - 3) материально-технические ресурсы;
 - 4) географические, природно-климатические, историко-культурные ресурсы и инфраструктура.

Каждый правильный ответ оценивается в один балл (всего 35 вопросов, максимальное количество баллов – 35 баллов).

Тестовые задания по блоку «Технологии туризма»

1. Какими временными параметрами пребывания вне постоянного места жительства ограничено понятие «турист» согласно определению ООН, данному в 1993 г.?
 - 1) от 12 до 24 часов
 - 2) от 24 часов до года
 - 3) от 24 часов до 6 месяцев
 - 4) от 24 часов до нескольких лет
2. Укажите категорию, не относящуюся к туристам и экскурсантам согласно международной практике?
 - 1) однодневные посетители, находящиеся в стране(месте) временного пребывания менее 24 часов (без ночевки)
 - 2) лицо, находящееся в месте временного пребывания до года
 - 3) группа лиц, осуществляющая поездку с паломническими целями в течение 3 месяцев
 - 4) работник приграничной зоны
3. Что не относится к экономической функции туризма?
 - 1) создание новых рабочих мест
 - 2) восстановление работоспособности населения
 - 3) развитие местной инфраструктуры
 - 4) увеличение валютных поступлений
4. Какой из вариантов наиболее отражает сущность экологического туризма?
 - 1) охрана относительно нетронутых уголков природы
 - 2) сохранение местной флоры и фауны с помощью средств от экотуризма и обеспечение занятости местного населения
 - 3) занятость местного населения
 - 4) получение прибыли и занятость населения
5. Основные преимущества авиационного транспорта для туристов:
 - 1) низкая стоимость
 - 2) комфортабельность и скорость
 - 3) скорость доставки
 - 4) продолжительность и высота полета
6. Трансфер – это:
 - 1) предоставление автобуса для обеспечения встречи туристов или туристских групп
 - 2) проезд туристов из одной страны в другую через промежуточные страны



- 3) предоставление транспортного средства для обеспечения встречи / проводов туристов или туристских групп
- 4) индивидуальное путешествие на автомобиле.
7. Какой из перечисленных видов транспорта является для туристов наиболее комфортабельным?
- 1) автобус
 - 2) круизное судно
 - 3) самолет
 - 4) автомобиль
8. Чартерные авиаперевозки – это:
- 1) авиапоездка в один конец
 - 2) перевозка для shop туристов
 - 3) перевозка «вне расписания»
 - 4) поездка для бизнес – туристов
9. Средства размещения в России – это:
- 1) любые объекты, предназначенные для временного проживания туристов
 - 2) совокупность гостиничных предприятий
 - 3) любые заведения (кроме гостиниц), предоставляющие места для ночлега туристам
 - 4) специализированные заведения, основная деятельность которых заключается в предоставлении услуг размещения
10. К какому типу зарубежных гостиниц относится гостиница, отвечающая параметрам: сдаваемый в аренду коттедж на пять номеров типа апартамент, расположенный у побережья Франции?
- 1) гостиница – апартамент
 - 2) мотель
 - 3) курортная гостиница
 - 4) гостиница типа кондоминимум

Каждый правильный ответ оценивается в один балл (всего 10 вопросов, максимальное количество баллов – 10 баллов).

Примерный перечень вопросов для письменного опроса

1. Индустрия туризма, понятие и перспективы развития
2. Туристская деятельность: определение, особенности
3. Определение понятия «туризм»
4. Основные факторы развития современного туризма
5. Определение субъектов туристской деятельности
6. Туристские ресурсы, их характеристика
7. Туристский ваучер, характеристика, назначение
8. Основные понятия в гостиничной индустрии
9. Паспортные и визовые формальности
10. Характеристика видов туризма
11. Туруслуга, понятие
12. Турпродукт, понятие и содержание



13. Основные туристские регионы мира
14. Путешествия и туризм: сходства и различия
15. Основные туристские категории и их применение в практической деятельности турфирм
16. Характеристика рынка туристских услуг
17. Туристская инфраструктура, ее компоненты
18. Рекомендации ЮНВТО в области туристских формальностей
19. Факторы, благоприятствующие и препятствующие развитию туризма в РФ
20. Перечень услуг, оказываемых туроператором и турагентом

Студент получает задание из 5 вопросов, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла, максимальное количество баллов – 10 баллов.

Примеры ситуационных задач (кейсы)

Кейс № 1

Познакомьтесь с характеристикой события («Празднование 300-летия Санкт-Петербурга»). Какие цели ставились организаторами. Какие инструменты привлечения туристов использовались? Какова эффективность данного мероприятия? Как можно оценить перспективы данного мероприятия с точки зрения развития туристского бизнеса? Празднование 300-летия Санкт-Петербурга «Около 1,5 млн человек посетило праздничные мероприятия в День города. Среди самых значительных мероприятий можно назвать: открытие восставшей 132 новленной Янтарной комнаты в Екатерининском дворце под Санкт-Петербургом, а также торжественная церемония открытия Константиновского дворца. В названных мероприятиях приняли участие руководители более 40 государств, приехавшие в Санкт-Петербург на празднование 300-летнего юбилея города вместе с супругами. Среди высокопоставленных гостей можно отметить: руководителей России и Германии Владимира Путина и Герхарда Шредера, а также премьер-министра Греции Костас Симитис с супругой, президента США Джорджа Буша, премьер-министра Индии Атал Бихари Ваджпаи, премьер-министра Греции Константиноса Симитиса, председателя Комиссии Европейских сообществ Романо Проди, а также глава кабинета министров Италии Сильвио Берлускони. Правоохранительные органы Петербурга выполнили задачу по обеспечению общественного порядка и безопасности в дни юбилейных торжеств. Начальник службы общественной безопасности, генерал-полковник милиции Александр Чекалин отметил, что в дни юбилейной декады уровень преступности сократился на 47%. В рамках мероприятия были организованы праздничные концерты с участием мировых звезд, в том числе итальянский тенор Лучано Паваротти, греческий певец Демис Руссос. Празднования 300-летия Санкт-Петербурга, первоначально планировавшиеся как праздник для горожан, постепенно переформировались в праздник для гостей города, а затем примерно за год до события встал вопрос о проведении в этот период саммита глав 46 государств - крупнейшего в истории человечества политического события. Приятное времяпровождение и массовые аттракционы на торжествах по случаю праздника удачно сочетались с организацией политической встречи и решением крупных и знаковых проблем. Это позволило выделить на организацию празднования большие бюджетные средства, существенно улучшить состояние дорог, отреставрировать многие здания «северной столицы», исторической постройки и дворцы. Так, практически полностью разрушенный временем и войнами Константиновский дворец на берегу Финского залива (близ Петродворца) был восстановлен полностью в кратчайшие сроки и стал образцом



архитектуры дворцово-паркового искусства. В нем были проведены основные встречи глав государств. Объем финансирования подготовки федеральных объектов к 300-летию Санкт-Петербурга составил около 40 млрд рублей. Главный внешнеполитический дивиденд, который Россия получила благодаря празднованию 300-летия Санкт-Петербурга, заключается в том, что все внимание мировой политики, было сосредоточено именно на Санкт-Петербурге, на России в целом. Там проходили встречи мировых лидеров, и город без преувеличения на некоторое время стал центром мировой политики. Это дало Кремлю отличную возможность искоренить тот негативный образ России, который преобладал во многих умах в связи с хаосом 90-х годов. Россия получила много выгод от торжеств. Прежде всего в плане имиджа. 300-летие Санкт-Петербурга - представило Россию в мировых СМИ более позитивно, чем она в них обычно представлена. Огни Северной столицы напомнили о европейском предназначении России. Большое значение для туристов имеют события, связанные с открытием объектов, например, новых и восстановленных храмов. Так, 01 августа 2003 г. в г. Повенец (Республика Карелия) был освящен новый православный храм, построенный на личные средства В.И. Никифорова и по его инициативе на берегу Беломорско-Балтийского канала на Онежском озере. На это событие (на несколько дней) прибыла крупная делегация из Санкт-Петербурга (общественные деятели, депутаты, работники сферы туризма), состоялся визит председателя Правительства Республики Карелия Катанандова С. Г. с сопровождением - более 50 человек ответственных лиц региона. Открытие храма имело огромное значение для населения, поскольку в регионе уже несколько десятков лет не было церкви. В общественно-политическом смысле - это начало развития паломнического и культурного туризма в этом регионе, вливание средств в экономику, создание новых рабочих мест в регионе».

Кейс № 2 Прочитайте материалы, добавьте другие способы повышения эффективности турфирм в социальных сетях. «7 причин, из-за которых Ваше турагентство не получает результатов в соцсетях» Причина №1: полное отсутствие системного подхода. КАК НАДО: жестко контролируемый системный подход. Необходимо сначала задать себе несколько ключевых вопросов: • что именно мы хотим получить от работы с социалками? • что мы для этого должны делать и с какой периодичностью? • кто именно будет это делать? и как мы этого “кто” будем контролировать? 119 Вот какие ответы на эти вопросы мы наработали с нашими клиентами-турагентствами, которые у нас в консалтинге: 1. нам нужно, чтобы в результате наших действий, клиенты оставляли заявки на подбор туров, а также «лайкали» наши посты и «делились» ими (про то, как именно оцифровывать эти цели мы расскажем ниже), а еще мы должны ежедневно увеличивать количество подписчиков. 2. ежедневно работник агентства (который занимается социалками) должен выполнять перечень действий, перечисленных в «чек-листе ежедневной работы с соцсетями» и постить контент, описанный в «циклическом контент-календаре». Почему «чек-лист» и «контент-календарь» решают проблему? Во-первых, после их внедрения все четко понимают что именно, когда именно и как именно нужно делать. Во-вторых, с их помощью очень просто контролировать процесс — больше ничего не забывается. Причина №2: непонимание реальных возможностей коммуникаций с клиентами в социальных сетях и отсутствие навыка «вытаскивания клиента в оффлайн». КАК НАДО: запретить менеджерам «продавать в социалках» и научить их «вытаскивать клиента в оффлайн» Социальные сети нужны турагентству для того, чтобы: 1. получить подписчиков, которые являются нашими потенциальными клиентами; 2. постить такие сообщения, которые стимулируют их оставить заявку на подбор тура (о том, как это делать, мы расскажем ниже); 3. взять контакты у тех, кто оставил нам заявку



(или написал нам «в личку»). Причина №3: работники агентства даже не знают о том, что такое «ак- тивное «стимулирование роста количества заявок»...и, естественно, не занима- ются им КАК НАДО: запустить в агентстве процесс «активного «стимулирования роста количества заявок». Для того, чтобы Ваше ТА получало больше заявок, работникам агентства нужно как-то получить перечень людей (и их контакты), которые в ближайшем будущем планируют отправиться отдыхать. Как же это сделать, если эти люди не оставляют Вам (сами) заявку на подбор тура? Мы нашли и отработали четыре технологии, благодаря которым можно перестать ждать, когда подписчики сами оставят заявку на подбор тура:

- перехват заявок на подбор тура (оставленных в соцсетях) у Ваших конку- рентов;
- получение полного перечня всех заявок, оставленных в группах (в соцсе- тях) турагентств Вашего города (при помощи специального программного обеспечения);
- получение полного перечня профилей (в социальных сетях) тех людей, которые посетили сайт Вашего турагентства (при помощи специального про- граммного инструмента);
- 120 • получение заявок на подбор тура от тех, кого Вы недавно добавили в группу Вашего турагентства;

Причина №4: никаких целей, никаких плановых показателей и никакой аналитики достигнутого КАК НАДО: определить конкретные цели (и плановые показатели (KPI)) и регулярно проводить анализ достигнутого с теми, кто в агентстве занимается работой с соцсетями Рассчитывать на качественный результат любого процесса можно только тогда, когда все люди, в этот процесс вовлеченные, понимают:

- а. что именно нужно достичь (цели),
- б. как замерять достигнуты эти цели, или нет (плановые показатели (KPI)),
- в. каков реальный прогресс по процессу (и что нужно сделать, чтобы ста- ло еще лучше).

Причина №5: отсутствие целостной картины, из которой было бы ясно «что именно и как именно следует делать в соцсетях для получения результата» КАК НАДО: четко понимать из чего состоит и как работает процесс «ра- бота с соцсетями» и уметь результативно отрабатывать на каждом его шаге. Чтобы получить хорошие результаты при работе с социалками, нужно пони- мать как работает процесс эти результаты обеспечивающий: “как правильно оформить описание группы?”, “какими именно должны быть графические элементы оформления группы?”, “кто и почему должен быть в блоке “кон- такты” группы?”... Причина №6: руководитель агентства даже не пытается создать «команду прорыва» для усиления эффекта от работы в соцсетях и предоставления «соци- ального доказательства» КАК НАДО: создать «команду прорыва», которая предоставит Вашей аудитории «социальное доказательство». Клиенты не проявляют активность там, где еще нет никакой активности! Люди относятся внимательно лишь к тем постам, к которым уже кто-то отнесся внимательно (до них). «Команда прорыва» — максимально лояльные Вашему турагентству лю- ди. Как создать «команду прорыва» для Вашего ТА:

- а. найдите Ваших близких друзей и знакомых в социальной сети (в кото- рой Вы раскручиваете группу Вашего ТА) и договоритесь с ними о том, что они будут лайкать и репостить каждую Вашу публикацию (а иногда — комментировать)
- б. найдите самых лояльных Вашему ТА клиентов в социальной сети (в которой Вы раскручиваете группу Вашего ТА), расскажите им о том, как важна для Вас группа, которую Вы ведете и как сильно Вы будете рады, если они (Ваши лучшие клиенты, и без преувеличения, «эксперты» по покупкам в Вашем ТА») периодически будут лайкать, репостить и комментировать Ваши публикации.
- в. каждый раз, когда Вы постите в группу что-то по-настоящему важное (например, крутое предложение по очень выгодной горячей путевке, или но- 121 вую классную маркетинговую акцию), обязательно пишите «в личку» каждому человеку из Вашей «команды прорыва» — просите их уделить внимание этому посту (обязательно приложите ссылку на него к сообщению!) — лайкнуть, ре- постнуть, или прокомментировать его.

Причина №7: отсутствие внимания к

микроскопическим деталям...которые (на самом деле) и определяют результат КАК НАДО: разобраться во всех тонкостях работы с соцсетями — овладеть знаниями о тех деталях, которым нужно уделить внимание, чтобы все «за- работало «как надо»: #хештеги, правильная наполненность профилей, оформление аватарок, типы постов, ...мы можем продолжать список того, что большинству «непосвященных» кажется «ерундой» бесконечно... Соцсети — очень неоднозначное явление — с одной стороны, если овладеть всеми секретами их правильного использования и выстроить процесс «ра- бота с соцсетями» в Вашем агентстве правильным образом, можно получить очень много дополнительных клиентов (и, следовательно, денег).., а с дру- гой, на это «овладение секретами» необходимо потратить достаточное количе- ство времени и сил.

Кейс 3

По прогнозам ВТО, в первую десятку по количеству принимаемых международных туристов войдут страны, указанные в табл. 1.

Таблица 1

Первая десятка стран по количеству прибытий международных туристов в 2020 г. (прогноз ВТО)

Страна прибытия	Количество прибытий международных туристов, млн чел.	Доля в мировом туризме, %	Ежегодный рост, %
Китай	137,1	8,6	8,01
США	102,4	6,4	3,5
Франция	93,3	5,8	1,8
Испания	71,0	4,4	2,4
Гонконг	59,3	3,7	7,3
Италия	52,9	3,3	2,2
Великобритания	52,8	3,3	3,0
Мексика	48,9	3,1	3,6
Россия	47,1	2,9	6,7
Чехия	44,0	2,7	4,0
Всего	708,8	44,2	—

Из приведенных оценок можно сделать вывод, что тенденция поступательного развития международного туризма способна стать достаточно благоприятной основой для развития иностранного въездного туризма в РФ. Однако для этого необходимо принять энергичные меры для продвижения российского турпродукта на рынке международного туризма.

Ниже приводятся данные ВТО за 2000 г. по распределению туристских потоков между регионами (табл. 2). Крупнейшим участником международного туристского обмена является Европа. За ней следуют Америка и страны Юго-Восточной Азии и Тихоокеанского региона.

Количество прибытий международных туристов по регионам мира

Регион	Количество прибытий	
	Млн чел.	Доля, %

Европа	403,3	57,8
Америка	130,2	18,6
Юго-Восточная Азия и Тихоокеанский регион	111,7	16,0
Африка	26,9	3,8
Ближний Восток	20,0	2,9
Южная Азия	6,3	0,9
Всего	698	100

Анализируя факторы, влияющие на формирование структуры регионального туризма, следует выделить особую роль внутрирегиональных и межрегиональных поездок.

Доминирующее положение Европы в международном туризме обуславливается тем, что почти 85% ее туризма обеспечивается за счет туристского обмена между европейскими странами. И только 15% составляют прибытия из других регионов.

Тесные экономические, культурные и этнические связи, географическая близость, развитая сеть транспортных коммуникаций, уникальные туристские ресурсы, высокоразвитая туристская индустрия, безвизовый режим путешествий – все это способствует развитию международного туризма в Европе.

Внутрирегиональный туризм также играет большую роль в Американском регионе: на его долю приходится почти 75% международного туризма. В основном это туристский обмен между США, Канадой и Мексикой.

Азия, Африка и Ближний Восток до недавнего времени играли незначительную роль. Но они постепенно наращивают темпы, и их доля в международном туризме с каждым годом увеличивается. В то же время доля Европы и Америки уменьшается. Это объясняется тем, что многие страны Азии, Африки, Ближнего Востока стали проводить активную политику по привлечению значительных масс туристов из других регионов.

Тем не менее Европа, Америка, а также некоторые страны Азии по-прежнему остаются основными генераторами международного туризма.

Практически это означает, что при выборе зарубежного рынка российским турфирмам следует в первую очередь уделять внимание изучению потенциала турпоездок из Европы, Америки и Азии. Однако наибольший интерес представляет анализ туристских рынков отдельно взятых стран.

В соответствии с принятой методикой все страны, участвующие в международном туристском обмене, разделяются на страны активного и пассивного туризма. К странам активного туризма относят такие, в которых количество прибытий иностранцев превышает количество выездов граждан этих стран за границу. К странам пассивного туризма относятся страны, где количество выездов граждан этих стран превышает количество прибытий иностранцев.

Наконец, следует упомянуть и о таких понятиях, как активный и пассивный туристский платежный баланс, положительное и отрицательное сальдо туристского платежного баланса (табл. 3).

Таблица 3

Туристский платежный баланс отдельных европейских стран за 2000 г. (млрд долл.)

Страна	Доход ды	Расход оды	Сальдо о «+», «-»
США	71,3	56,1	+ 15,2
Франция	29,9	17,8	+ 12,1

Италия	29,8	17,6	+ 12,2
Великобритания	21,0	32,3	-11,3
Германия	16,4	46,9	-30,5
Китай	12,6	9,2	+3,4
Австрия	11,2	9,5	+ 1,7
Канада	9,4	10,8	-1,4
Швейцария	7,8	7,1	+0,7
Нидерланды	6,8	11,2	-4,4

Состояние туристского платежного баланса имеет большое значение для экономики любой страны, поэтому все государства стремятся в силу своих возможностей добиться положительного сальдо. Иногда туристская политика имеет цель всемерно содействовать привлечению иностранных путешественников и в то же время по возможности ограничивать поездки своих граждан за границу.

В табл. 4 дан прогноз ВТО на 2020 г. относительно количества выездов международных туристов из стран основных поставщиков.

Таблица 4

Первая десятка стран по количеству выездов международных туристов в 2020 г. (прогноз ВТО)

Страна выезда	Количество выездов, млн	Доля в общем количестве выездов, %
Германия	163,5	10,2
Япония	141,5	8,8
США	123,5	7,7
Китай	100,0	6,2
Великобритания	96,1	6,0
Франция	37,6	2,3
Нидерланды	35,4	2,2
Канада	31,3	2,0
Россия	30,5	1,9
Италия	29,7	1,9

Главную роль в создании рынка выездного туризма играют, как показывает статистика, Германия, Япония, США, Великобритания, Италия, Франция, Швеция. Они и в перспективе останутся основными поставщиками туристов.

1. Проанализируйте динамику количества международных посетителей и валютных поступлений от международного туризма во всех странах мира.
2. Каковы перспективы развития международного туризма на период до 2020 г.?
3. Какова роль отдельных регионов, в частности России, в его развитии?
4. Назовите потенциальные рынки (страны) массового въездного туризма в РФ.



5. Какие факторы благоприятствуют / препятствуют привлечению туристов из этих стран?

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

21. Индустрия туризма, понятие и перспективы развития
22. Туристская деятельность: определение, особенности
23. Определение понятия «туризм»
24. Основные факторы развития современного туризма
25. Определение субъектов туристской деятельности
26. Туристские ресурсы, их характеристика
27. Туристский ваучер, характеристика. Назначение
28. Основные понятия в гостиничной индустрии
29. Паспортные и визовые формальности
30. Характеристика видов туризма
31. Туруслуга, понятие
32. Турпродукт, понятие и содержание
33. Основные туристские регионы мира
34. Путешествия и туризм: сходства и различия
35. Основные туристские категории и их применение в практической деятельности турфирм
36. Характеристика рынка туристских услуг
37. Туристская инфраструктура, ее компоненты
38. Рекомендации ЮНВТО в области туристских формальностей
39. Факторы, благоприятствующие и препятствующие развитию туризма в РФ
40. Перечень услуг, оказываемых туроператором и турагентом
41. В какой стране мира нет сети железных дорог?
42. В каком регионе, начиная с 60-х гг. XXв., происходит постоянное снижение международных туристских прибытий?
43. В мировой гостиничной индустрии больше гостиниц в...
44. В мировой практике гостиница принято считать доходной в случае, когда среднегодовой % загрузки достиг...
45. В общем объеме платных услуг, оказываемых населению РФ туристско-экскурсионные составляют...
46. В России к игорным заведениям относят...
47. В России преобладают предприятия общественного питания...
48. В структуре расходов российских граждан первое место занимает приобретение услуг...
49. В структуру владения клубным отдыхом могут входить...
50. В чем заключается основной недостаток туров, осуществляемых с использованием чартерных авиарейсов?
51. Вклад туризма в ВВП России приблизительно составляет...
52. Впервые система владения отдыхом возникла в...
53. Высшим органом управления ВТО является...
54. Для современного международного туризма характерно



55. Ежегодные доходы от международного туризма в мире составляют...
56. Заготовочные цеха предприятий общественного питания осуществляют следующую функцию...
57. Инсентив-туризм является неотъемлемым подвидом какого из видов туризма?
58. К тематическому виду туризма можно отнести...
59. К туристским формальностям относятся...
60. Какая из перечисленных поездок является туристской согласно Российскому законодательству?
61. Какая из перечисленных функций не является основополагающей при разработке организационной структуры гостиницы?
62. Какая из стран является лидером по международным туристским расходам?
63. Какая из стран является лидером по мировым туристским прибытиям?
64. Какая из стран является лидером по показателю <международные туристские доходы>?
65. Какая компания в мире является основоположником создания и продажи услуг по прокату автомобилей?
66. Какая тема лежит в основе празднования 27 сентября 2004 г. Всемирного дня туриста?
67. Какие виды туризма являются приоритетными для развития в Московской области?
68. Какие глобальные системы бронирования используются на современном российском туристском рынке?
69. Какие негативные последствия для экономики могут происходить при развитии международного туризма в регионе?
70. Какие объекты относят к сегменту отдыха и развлечений?
71. Какие признаки отличают туриста от всех остальных путешественников согласно Российскому Законодательству?
72. Какие услуги согласно ВТО (Всемирной туристской организации) являются основными в туре?
73. Какие факторы оказали наиболее негативное воздействие на развитие международного туризма в начале XXI века?
74. Какие факторы препятствуют развитию международного туризма в России?
75. Какие элементы включает в себя концепция круизного отдыха?
76. Каким районам и регионам уступает Московская область по объему оказываемых туристских услуг?
77. Какими временными параметрами пребывания вне постоянного места жительства ограничено понятие <турист> согласно определению ООН, данному в 1993 году?
78. Какова интенсивность развития туризма в России?
79. Какое из предприятий общественного питания не установлено ГОСТом как тип?
80. Какое из средств размещения относится к индивидуальным в России?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Цель и задачи занятий семинарского типа



Цель практических занятий по дисциплине «Основы туризма» заключается в практическом освоении студентами конкретных практических навыков в соответствии с целями освоения дисциплины.

Задачи практических занятий заключаются в следующем:

1. Научить студента правильно отбирать и использовать общеправовые знания в различных сферах туристской деятельности;
2. Научить студента корректно отбирать необходимые нормативно-правовые документы в целях решения общих задач профессиональной деятельности;
3. Научить студента решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;
4. Научить студента осуществлять общее планирование организации туристского обслуживания;
5. Научить студента ставить цель, определять задачи и основные этапы проектирования туристской услуги или продукта.

Виды занятий семинарского типа

Практическая работа заключается в выполнении обучающимися, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины(модуля), приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения **практической** работы обучающиеся производят в устном письменном виде. Ряд заданий связан с работой в группах (в том числе, в микрогруппах. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся. Основой практикума выступают типовые задачи, которые должен уметь решать специалист в области туризма.

Формы проведения практических занятий:

- Дискуссия;
- Решение ситуационных задач;
- Устный и письменный опросы.

Практическое занятие – это оценочное средство (далее ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а так же выступает способом проверки знаний полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых кафедрой для подготовки к практическому занятию.

В процессе организации и проведения данной формы занятия формируются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующий следующие этапы компетенции:

На очной форме обучения



В 1 и 2 семестре:

ОПК-2 – способен осуществлять основные функции управления туристской сферы;

ОПК-6 – способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

На заочной форме обучения

В 3 и 4 семестре:

ОПК-2 – способен осуществлять основные функции управления туристской сферы;

ОПК-6 – способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

Цель и задачи практических занятий: практические занятия по дисциплине «**Основы туризма**» проводятся с целью приобретения практических навыков в сфере туристского бизнеса. Практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у курсантов и слушателей умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания. Практическое занятие предполагает выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Практические занятия, включённые в изучение дисциплины, направлены на формирование у студентов практических умений, развитие навыков командной работы, коммуникативной компетентности, а также понимания теории и практики образовательного процесса в общеобразовательной школе, как основы для реализации гуманитарных технологий в образовательной сфере

Тематика практических занятий.

1 семестр

Тематика практических занятий должна соответствовать рабочей программе дисциплины.

Практическое занятие 1. История, вехи становления массового международного и российского туризма

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание занятия: История зарождения и развития туризма

Цель занятия: формирование и закрепление у студентов знаний об основных этапах зарождения и развития туризма.

Практические навыки: приобретение навыков понимания основных этапов зарождения и развития туризма

Трудоемкость – 3 часа / 1 час.

Практическое занятие 2. История, вехи становления массового международного и российского туризма

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание занятия: История зарождения и развития туризма

Цель занятия: формирование и закрепление у студентов знаний об основных этапах зарождения и развития туризма.

Практические навыки: приобретение навыков понимания основных этапов зарождения и развития туризма

Трудоемкость – 3 часа / 1 час.



Практическое занятие 3. Индустрия туризма в современных условиях: состояние, проблемы и перспективы

Вид практического занятия: Устный опрос

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о состоянии, проблемах и перспективах развития индустрии туризма в современный период в РФ и за рубежом

Практические навыки: приобретение навыков понимания проблем и перспектива развития индустрии туризма в современный период в РФ.

Трудоемкость – 3 часа / 1 час.

Практическое занятие 4. Понятийный аппарат профессиональной деятельности в туризме

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: Нормативные документы, действующие в сфере туризма: Международные правила туризма Нормативные документы, действующие в сфере гостиничного сервиса. Правила предоставления гостиничных услуг в Р Ф. Международные правила. туризма ,законы РФ,

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по законодательным актам, регулирующим деятельность туризма.

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении законодательных актов, регулирующих деятельность туризма

Трудоемкость – 3 часа / 1 час.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Государственное регулирование туризма ФЗ 131 «Об основах туристской деятельности»** __Нормативные документы, действующие в сфере туризма: Международные правила туризма Нормативные документы, действующие в сфере гостиничного сервиса. Правила предоставления гостиничных услуг в Р Ф. Международные правила. туризма ,законы РФ,

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по законодательным актам, регулирующим деятельность туризма.

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении законодательных актов, регулирующих деятельность туризма

Трудоемкость – 2 часа / 1 час.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Государственное регулирование туризма ФЗ 131 «Об основах туристской деятельности»** __Нормативные документы, действующие в сфере туризма: Международные правила туризма Нормативные документы, действующие в сфере гостиничного сервиса. Правила предоставления гостиничных услуг в Р Ф. Международные правила. туризма ,законы РФ,

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по законодательным актам, регулирующим деятельность туризма.

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении законодательных актов, регулирующих деятельность туризма

Трудоемкость – 2 часа / 1 час.



Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия ; Понятийный аппарат в законодательстве

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о понятийном аппарате в законодательстве.

Практические навыки: приобретение навыков в определении. понятийном аппарате в законодательстве.

Трудоемкость – 2 часа / 1 ча.

Практическое занятие 8

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия ; **Понятийный аппарат в бизнесе**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о понятийном аппарате в бизнесе.

Практические навыки: приобретение навыков в определении. понятийном аппарате в бизнесе.

Трудоемкость – 2 часа / 1 час.

Практическое занятие 9 Основные положения регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях

Вид практического занятия - Дискуссия

Цель занятия: основные положения регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 10 Основные положения регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях

Вид практического занятия - Дискуссия

Цель занятия: основные положения регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровнях

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Система туризма в России**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по системе туризма в России

Практические навыки: приобретение навыков работы в системах туризма в России

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Система туризма за рубежом**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по системе туризма за рубежом

Практические навыки: приобретение навыков работы в системах туризма за рубежом

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.



Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: **Туроператорская деятельность**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об туроператорской деятельности

Практические навыки: приобретение навыков по работе тероператора.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: **Турагентская деятельность**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об туроператорской деятельности

Практические навыки: приобретение навыков по работе турагентства

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 15.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Классификация видов туризма**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об классификации видов туризма

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении основных видов туризма.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 16.

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: **Особенности различных видов**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об классификации видов туризма

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении основных видов туризма.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

2 семестр

Тематика практических занятий

Тематика практических занятий должна соответствовать рабочей программе дисциплины.

Практическое занятие 1. Общая характеристика технологических процессов в туризме

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание занятия: **Общая характеристика технологических процессов в туризме**

Цель занятия: формирование и закрепление у студентов знаний общей характеристике технологических процессов в туризме



Практические навыки: приобретение навыков понимания общей характеристике технологических процессов в туризме

Трудоемкость – 3 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 2. Общая характеристика технологических процессов формирования услуг туристской индустрии

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание занятия: История зарождения и развития туризма

Цель занятия: формирование и закрепление у студентов знаний об общей характеристике технологических процессов формирования услуг туристской индустрии

Практические навыки: приобретение навыков понимания основных этапов Общая технологических процессов формирования услуг туристской индустрии

Трудоемкость – 3 часа.

Практическое занятие 3. Общая характеристика технологических процессов продвижения услуг туристской индустрии

Вид практического занятия: Дискуссия

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о общей характеристике технологических процессов продвижения услуг туристской индустрии

Практические навыки: приобретение навыков понимания общей характеристики технологических процессов продвижения услуг туристской индустрии.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 4. Общая характеристика технологических процессов предоставления услуг туристской индустрии

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: : Общая характеристика технологических процессов предоставления услуг туристской индустрии

Цель занятия: : приобрести и закрепить знания по общей характеристике технологических процессов предоставления услуг туристской индустрии

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении \характеристике технологических процессов предоставления услуг туристской индустрии

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач

Тема и содержание практического занятия: **Особенности гостиничной деятельности**

Цель занятия: : приобрести и закрепить знания по особенностям гостиничной деятельности

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении особенностей гостиничной деятельности

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач



Тема и содержание практического занятия: **Особенности туроператорской и турагентской деятельности**

Цель занятия: : приобрести и закрепить знания особенностям туроператорской и турагентской деятельности

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении особенностей туроператорской и турагентской деятельности.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач

Тема и содержание практического занятия: **Особенности экскурсионной деятельности**

Цель занятия: приобрести и закрепить знания особенностям экскурсионной деятельности

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении особенностей экскурсионной деятельности

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 8

Вид практического занятия: Решение ситуационных задач

Тема и содержание практического занятия ; Виды услуг в туризме

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о видах услуг в туризме

Практические навыки: приобретение навыков в определении виды услуг в туризме

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 9 Виды проектирования услуг в туризме

Вид практического занятия - Решение ситуационных задач

Цель занятия: виды проектирования услуг в туризме

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 10 Принципы проектирования услуг в туризме

Вид практического занятия - Решение ситуационных задач

Цель занятия: приобрести и закрепить знания - принципы проектирования услуг в туризме

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении принципов проектирования услуг в туризме

. Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 11. Основные понятия туристского ресурсоведения

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: Основные понятия туристского ресурсоведения



Цель занятия: приобрести и закрепить знания по основным понятиям туристского ресурсоведения

Практические навыки: приобретение навыков в изучении основных понятии туристского ресурсоведения

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 12. Основные понятия туристского ресурсоведения

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: Основные понятия туристского ресурсоведения

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по основным понятиям туристского ресурсоведения

Практические навыки: приобретение навыков в изучении основных понятии туристского ресурсоведения.

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 13. Основные понятия туристского ресурсоведения

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: Основные понятия туристского ресурсоведения

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по основным понятиям туристского ресурсоведения

Практические навыки: приобретение навыков в изучении основных понятии туристского ресурсоведения

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 14. Основные понятия туристского ресурсоведения

Вид практического занятия: Устный опрос

Тема и содержание практического занятия: Основные понятия туристского ресурсоведения

Цель занятия: приобрести и закрепить знания по основным понятиям туристского ресурсоведения

Практические навыки: приобретение навыков в изучении основных понятии туристского ресурсоведения

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 15. Понятие туристских ресурсов

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: Понятие туристских ресурсов

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о понятие туристских ресурсов

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении туристских ресурсов.

Трудоемкость – 2 часа.

Практическое занятие 16. Основные подходы и методы изучения туристских ресурсов

Вид практического занятия: Дискуссия



Тема и содержание практического занятия: Основные подходы и методы изучения туристских ресурсов

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об основных подходах и методах изучения туристских ресурсов

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении основных подходов и методов изучения туристских ресурсов.

Трудоемкость – 2 часа / 0,5 часа.

Практическое занятие 17. Основные подходы и методы классификация туристских ресурсов

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: Основные подходы и методы классификация туристских ресурсов

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об основных подходах и методах классификация туристских ресурсов

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении основных подходов и классификации туристских ресурсов.

Трудоемкость – 1 час.

Практическое занятие 18. Основные методы изучения туристских ресурсов

Вид практического занятия: Дискуссия

Тема и содержание практического занятия: Основные методы изучения туристских ресурсов

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об основных методах изучения туристских ресурсов

Практические навыки: приобретение навыков в изучении и применении основных методов изучения туристских ресурсов.

Трудоемкость – 1 час / 0,5 часа.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Кусков А.С. Основы туризма: учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаладян. М.: КНОРУС, 2021. 396 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/939861>

2. Основы туризма: учебник / коллектив авторов; под ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 384 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919712>

3. Шимова О. С. Основы устойчивого туризма: Учебное пособие / Шимова О.С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 190 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558464>

8.2. Дополнительная литература



1. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: Учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 496 с. – ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391984>
2. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 09.03.2021) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/
3. Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432449>
4. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2021. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423744>
5. Индустрия гостеприимства: практикум / Н.Г. Можаяева, М.В. Камшечко. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545512>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.topturizm.ru
2. www.travel-cat.ru
3. www.russiatourism.ru

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Профессиональная база данных: база данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
4. Профессиональная база данных: база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения <https://wciom.ru/database/>
5. Профессиональная база данных: Единый федеральный реестр туроператоров. <https://www.russiatourism.ru/operators/>
6. Профессиональная база данных: открытые данные Ростуризма. <http://opendata.russiatourism.ru/opendata>
7. Профессиональная база данных: открытые данные Министерства культуры РФ. <http://opendata.mkrf.ru/>
8. Информационно-справочная система: Справочно-правовая система Консультант+ <http://www.consultant.ru>
9. Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант" (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru/>
10. Информационно-справочная система «Слетать.ру. Поиск и бронирование туров» <https://sletat.ru/>
11. Информационно-справочная система «Booking.com» <https://www.booking.com>
12. Информационно-справочная система «Trivago» <https://www.trivago.ru/>



13. Информационная справочная система «Международная сеть устойчивых туристических обсерваторий (INSTO)»: <http://insto.unwto.org/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- лекции

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, экзамену, а также самостоятельной научной деятельности.

Академическая лекция - это традиционно вузовская учебная лекция. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Лекция-визуализация Чтение лекции-визуализации сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных визуальных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Эти материалы должны обеспечивать систематизацию имеющихся у слушателей знаний, предъявление новой информации, задание проблемных ситуаций и возможные разрешения;

Лекция-дискуссия характеризуется тем, что преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на его вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Занятия семинарского типа по дисциплине «Основы туризма» проводятся в специализированном кабинете, оснащенный стендами, мультимедийным техническим оборудованием и специализированным оборудованием.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Формы проведения практических занятий:

- Дискуссия;
- Решение ситуационных задач;
- Устный и письменной опросы.

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы.



Формы самостоятельной работы:

- Конспектирование
- Изучение материалов учебника;
- Решение ситуационных задач.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Основы туризма и туристской деятельности» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием.

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска учебная лаборатория по развитию устойчивого туризма в России, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование, ноутбук, музыкальная аппаратура, мультимедийная доска, доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска