

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

Принято:

Ученым советом ФГБОУ ВО
Протокол № 3 от «26» октября 2020 г.
с изм. Протокол № 4/1
от 27 ноября 2020 г

Утверждаю:

Ректор



А.А. Федулин

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования -
программа бакалавриата**

по направлению подготовки: 43.03.01 Сервис

**направленность (профиль): Сервис жилой и коммерческой
недвижимости**

Квалификация:

бакалавр

год начала подготовки: 2021

Директор ОПОП:

Директор высшей школы сервиса

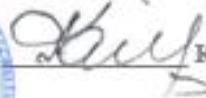


Сумзина Л.В.



Представители работодателей:

Президент «Общероссийского отраслевого
объединения работодателей сферы
жизнеобеспечения» (ОООР ЖКК)



Кочегаров А. Д.

Утверждено на заседании Ученого совета «Высшей школы сервиса»
протокол № 1 от «29» сентября 2020 г.:

Директор высшей школы сервиса



Л.В. Сумзина

Содержание

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.2. Области, сферы и типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники
 - 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы
 - 1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
 - 1.6. Матрица компетенций
 - 1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
 - 1.8. Аннотации рабочих программ практик
2. Учебный план
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
5. Программы практик
6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
7. Программа государственной итоговой аттестации
8. Характеристика образовательных технологий

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю Сервис жилой и коммерческой недвижимости, реализуемая **ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса»**, разработана с учетом потребностей рынка труда, гостиничной и ресторанной индустрии, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Главной целью реализации вузовской ОПОП ВО по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриат) является развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриат):

- очная форма обучения, включая последиplomный отпуск – 4 года;
- заочная форма обучения, включая последиplomный отпуск – 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриат) в зачетных единицах составляет 240 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной, производственной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриат) – среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Настоящая ОПОП ВО регламентирует ожидаемые результаты, содержание и условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по направлению подготовки «Сервис» направленности «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Язык образования: Русский.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

1.2. Области, сферы и типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления);

Сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- технологический;
- проектный.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль образовательной программы: «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, обязательные профессиональные компетенции и профессиональные компетенции установленные вузом.

Выпускник по направлению подготовки «Сервис» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями и индикаторами достижения компетенции:

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Универсальные компетенции (УК)		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять	УК-4.1. Выбирает стиль общения на

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
		сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
Экономика и предпринимательство	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски
Право	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации ОПК-1.3. Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
		сервисной деятельности организации
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности, ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности, ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий. ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов ОПК-4.2. Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий. ОПК-4.3. Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса. ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности
Информационные технологии	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Понимает основные принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Обязательные профессиональные компетенции (ПКО)		
Технологический	ПКО-1. Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПКО-1.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПКО-1.2. Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПКО-1.3. Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений
Организационно-управленческий	ПКО-2. Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса	ПКО-2.1. Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управления проектами ПКО-2.2. Применяет методы управления проектами ПКО-2.3. Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса
Проектный	ПКО-3. Способен проектировать процессы предоставления услуг	ПКО-3.1. Оценивает результаты деятельности сервисного предприятия ПКО-3.2. Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия ПКО-3.3. Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
Технологический	ПКО-4. Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности.	ПКО-4.1. Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания. ПКО-4.2. Использует информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений. ПКО-4.3. Осуществляет применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг.
Организационно-управленческий	ПКО-5. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности	ПКО-5.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организывает их выполнение. ПКО-5.2. Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
		ПКО-5.3. Принимает организационные решения по развитию клиентурных отношений предприятия.
Профессиональные компетенции рекомендуемые (ПКР)		
Организационно-управленческий	ПКР-2. Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	ПКР-2.1. Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда, соответствия техническим условиям, технологии производства работ ПКР-2.2. Осуществляет контроль соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил ПКР-2.3. Применяет законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
Организационно-управленческий	ПКР-3. Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом	ПКР-3.1. Оценивает обеспечение трудовой мотивации, инициативы и активности персонала структурного подразделения ПКР-3.2. Организует мониторинг соблюдения технических и иных требований к качеству работ и услуг, предусмотренных договорами с подрядными, ресурсоснабжающими организациями ПКР-3.3. Выполняет управление процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставления коммунальных ресурсов ПКР-3.4. Составляет акты осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
Организационно-управленческий	ПКР-4. Способен организовывать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	ПКР-4.1. Разрабатывает планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома ПКР-4.2. Разрабатывает мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме ПКР-4.3. Координирует действия между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома
Организационно-управленческий	ПКР-5. Способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования	ПКР-5.1. Производит оценку физического износа конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования ПКР-5.2. Осуществляет контроль технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования ПКР-5.3. Разрабатывает перечень работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома
Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПК УВ)		

<i>Категория, тип компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Технологический	ПК УВ-1 - Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности	ПК УВ-1.1. Определяет потребность в энергосберегающих и энергоэффективных технологиях в профессиональной деятельности ПК УВ-1.2. Анализирует и оценивает предполагаемый эффект от внедрения энергосберегающих технологий ПК УВ-1.3. Организует внедрение современного энергосберегающего оборудования и технологий с целью повышения энергоэффективности объектов жилой и коммерческой недвижимости
Технологический	ПК УВ-2 - Способен принимать участие в проведении экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования	ПК УВ-2.1. Оценивает факторы, снижающие эксплуатационные свойства объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.2. Осуществляет контроль проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.3. Анализирует результаты проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.4. Формирует план устранения неисправностей, выявленных в ходе экспертизы и диагностики
Организационно-управленческий	ПК УВ-3 - Способен к управлению объектами жилой и коммерческой недвижимости	ПК УВ-3.1. Использует технологии, методы организации и управления объектами жилой и коммерческой недвижимости ПК УВ-3.2. Осуществляет контроль за соблюдением обязательных требований по управлению жилой и коммерческой недвижимостью ПК УВ-3.3. Разрабатывает этапы процесса предоставления услуг жилой и коммерческой недвижимостью на основе новейших информационных и коммуникационных технологий
Проектный, технологический	ПК УВ-4 - Способен к проведению работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости	ПК УВ-4.1. Составляет планы и графики выполнения работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости ПК УВ-4.2. Разрабатывает мероприятия по инженерной диагностике технического состояния и режима функционирования инженерных систем объекта ПК УВ-4.3. Осуществляет оценку качества проведения сервисных мероприятий

Профессиональные компетенции ПКО-1 – ПКО-5, установленные программой бакалавриата, определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного

и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями и их объединениями, в которой востребованы выпускники программы.

Профессиональные компетенции ПКР-2 – ПКР-5, ПКУВ-1 – ПК УВ-4, установленные программой бакалавриата, разработаны на основании профессиональных стандартов:

– «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019г., регистрационный № 55760);

«Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 5379н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019г., регистрационный № 55766).

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис», профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), которые должны вести научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины соответствует требованиям п.4.4.3 ФГОС.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющую трудовую деятельность в профессиональной сфере соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), соответствует требованиям п. 4.4.4 ФГОС.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п.4.4.5 ФГОС.

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции (ОПК) (в соответствии с п. 1.5)																					
		ОПК-1			ОПК-2			ОПК-3			ОПК-4			ОПК-5			ОПК-6			ОПК-7		ОПК-8	
Блок 1	Дисциплины (модули)	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-8.1	ОПК-8.2
Б1.О.5	Право																						
Б1.О.7	Безопасность жизнедеятельности																						
Б1.О.8	Бизнес-планирование																						
Б1.О.11	Экономика и предпринимательство																						
Б1.О.12	Менеджмент																						
Б1.О.13	Стандартизация и управление качеством																						
Б1.О.14	Маркетинг																						

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции обязательные (ПКО) (в соответствии с п. 1.5)														
		ПКО-1			ПКО-2			ПКО-3			ПКО-4			ПКО-5		
Блок 1	Дисциплины (модули)	ПКО-1.1	ПКО-1.2	ПКО-1.3	ПКО-2.1	ПКО-2.2	ПКО-2.3	ПКО-3.1	ПКО-3.2	ПКО-3.3	ПКО-4.1	ПКО-4.2	ПКО-4.3	ПКО-5.1	ПКО-5.2	ПКО-5.3
Б1.О.9	Сервисная деятельность	+	+											+		
Б1.О.10	Инновации в сервисе										+					
Б1.О.12	Менеджмент				+											
Б1.О.15	Управление проектами					+	+	+								
Б1.О.18	Проектирование процесса оказания услуг										+					
Б1.О.20	Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности													+		
Б1.В.ФТД	Факультативы															
1	Современный клиентский сервис			+												
2	Проектная деятельность								+	+						

Блок 2	Практики															
Б2.У	Учебная практика.															
Б2.У.1	Ознакомительная практика			+												
Блок 3	Государственная итоговая аттестация															
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты			+			+				+					+

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции рекомендуемые (ПКР) (в соответствии с п. 1.5)												
		ПКР-2			ПКР-3				ПКР-4			ПКР-5		
Блок 1	Дисциплины (модули)	ПКР-2.1	ПКР-2.2	ПКР-2.3	ПКР-3.1	ПКР-3.2	ПКР-3.3	ПКР-3.4	ПКР-4.1	ПКР-4.2	ПКР-4.3	ПКР-5.1	ПКР-5.2	ПКР-5.3
Б1.В.2	Эксплуатация и обслуживание объектов жилой и коммерческой недвижимости										+			
Б1.В.3	Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений											+		
Б1.В.4	Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений												+	
Б1.В.5	Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости			+	+	+								

Блок 2	Практики														
Б2.П	Производственная практика, в том числе преддипломная														
Б2.П.1	Проектно-технологическая практика													+	
Б2.П.2	Организационно-управленческая практика	+	+				+	+							
Б2.П.5	Преддипломная практика	+					+	+						+	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация														
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+			+				+			+			

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПКУВ) (в соответствии с п. 1.5)												
		ПК УВ-1			ПК УВ-2				ПК УВ-3			ПК УВ-4		
Блок 1	Дисциплины (модули)	УВ-1.1.	УВ-1.2.	УВ-1.3.	УВ-2.1.	УВ-2.2.	УВ-2.3.	УВ-2.4.	УВ-3.1.	УВ-3.2.	УВ-3.3.	УВ-4.1.	УВ-4.2.	УВ-4.3.
Б1.В.1	Основы энергосбережения и энергоэффективности	+	+											
Б1.В.5	Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости								+					
Б1.В.ДВ.2	Экспертиза и диагностика объектов сервиса/ Надежность инженерных систем и оборудования				+									
Б1.В.ДВ.3	Сервис объектов профессиональной деятельности/ Проектирование предприятий сервиса											+		
Б1.В.ДВ.4	Современные ресурсосберегающие технологии/ Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости			+										
Блок 2	Практики													
Б2.У	Учебная практика													

Б2.У.1	Ознакомительная практика			+										
Б2.П	Производственная практика, в том числе преддипломная													
Б2.П.1	Проектно-технологическая практика											+		
Б2.П.2	Организационно-управленческая практика								+					
Блок 3	Государственная итоговая аттестация													
Б3.Д.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты			+								+		+

1.7 АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 «СЕРВИС» (БАКАЛАВРИАТ)

Блок 1 «Дисциплины (модули). Обязательная часть»

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. О.1 «История (история России, всеобщая история)»

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 Сервис профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществознание.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; в части индикаторов достижения компетенции УК-5.1. (Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп), УК-5.2. (Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения), УК-5.3. (Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием характера истории как науки и ее места в системе гуманитарных наук; формированием исторического мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни. Студент учится ориентироваться в главных этапах истории России и мира и их хронологии; знает основные исторические факты, события, даты, имена и характеристики исторических деятелей; формирует представление о месте России в мировом сообществе, о ее взаимосвязях с Западом и Востоком, о ее вкладе в мировую цивилизацию, о специфических особенностях ее развития.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа:

На очной форме обучения: Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (34 часа), в том числе проблемных лекций, лекций-дискуссий, практических занятий (18 часов) в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся (88 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На заочной форме обучения: Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (4 часа), в том числе проблемных лекций, лекций-дискуссий, практических занятий (4 часа) в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся (132 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, докладов, эссе и промежуточная аттестация в форме экзамена; экзамен проводится в форме защиты проекта (1 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.2 «Философия»

Дисциплина «Философия» является частью первого блока программы бакалавриата

для направления подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи), УК-1.3. (Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте);

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; в части индикаторов достижения компетенции УК-5.1. (Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп), УК-5.2. (Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения), УК-5.3. (Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции).

Дисциплина «Философия» призвана способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения; развивать у студентов интерес к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; усваивать идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; выработать адекватную современным требованиям методологическую культуру, которая позволяет специалисту применять научные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс; помочь понять философско-мировоззренческий смысл профессиональной деятельности и её место в жизни человека.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций с демонстрацией видеоматериалов и презентацией, практические занятия в форме презентаций, дискуссий, выездных занятий в музеи, решения организационных задач, решения ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме презентации статей, обсуждения презентаций и дискуссий по итогам презентаций и промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр) для очной и заочной форм обучения.

После завершения курса «Философия» бакалавр применяет полученные знания и умения в процессе освоения всех последующих дисциплин, расширяя мировоззренческие горизонты выбранной профессии и осознавая ее место в жизни общества, а также при подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия с демонстрацией видеоматериалов и презентацией (34 часа), практические занятия в форме презентации статей, практических занятий с элементами презентаций, решение ситуационных задач, выездные занятия (экскурсии) (18 часов), самостоятельная работа студента (88 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные

занятия с демонстрацией видеоматериалов и презентацией (6 часов), практические занятия в форме презентации статей, практических занятий с элементами презентаций, решение ситуационных задач, выездные занятия (экскурсии) (4 часа), самостоятельная работа студента (130 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3 «Иностранный язык»

Дисциплина Б1. О.3 «Иностранный язык» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Дисциплина реализуется на базе департамента фундаментальной подготовки в высшей школе сервиса.

Изучение дисциплины базируется на знании школьной программы по иностранному языку не ниже основного уровня - А2 («предпороговый уровень») до повышенного уровня - В1 («пороговый уровень») в соответствии с Общеввропейской системой уровней владения иностранным языком.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК - 4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах); в части индикаторов достижения компетенции УК-4.1. (Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия), УК-4.2. (Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах), УК-4.3. (Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования; дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи; развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике; развитие аудиоумений восприятия на слух иноязычной речи, звучащей в естественном темпе; овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение свободно оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере сервиса.

Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах в 1, 2 и 3 семестрах. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов: практические занятия – 210 часов, самостоятельная работа студента – 138 часа, групповые и индивидуальные консультации:

1 семестр – продолжительность 18 недель: практические занятия – 70 часов, самостоятельная работа – 34 часа, 3 зачетные единицы;

2 семестр – продолжительность 18 недель – практические занятия 70 часов, самостоятельная работа – 34 часа, 3 зачетные единицы;

3 семестр – продолжительность 18 недель – практические занятия 70 часов, самостоятельная работа – 70 часов, 4 зачетных единиц.

На заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах в 1, 2 и 3 семестрах:

1 семестр – практические занятия – 14 часов, самостоятельная работа – 90 часов, 3 зачетные единицы;

2 семестр – практические занятия 12 часов, самостоятельная работа – 128 часов, 4 зачетные единицы;

3 семестр – практические 12 часов, самостоятельная работа – 92 часа, 3 зачетные единицы.

и предусматривает проведение практических занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения: коммуникативные тренинги, выполнение лексико-грамматических упражнений, круглый стол, аудирование, ролевые игры, case study, а также самостоятельную работу обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, презентаций по темам, эссе, промежуточная аттестация в форме зачета (1 и 2 семестры) и экзамена (3 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.4 «Физическая культура и спорт»

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 Сервис профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: Физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (16 часов), в том числе вводные и традиционные лекции; практические занятия (16 часов) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (4 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов,

самостоятельная работа обучающихся 28 часов; и на 1 курсе во 2 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов, самостоятельная работа обучающихся 28 часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа); практические занятия (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа) в форме разработки индивидуальной карты здоровья, индивидуальных презентаций студентов, защиты группового проекта в виде презентации, тестирования; групповые и индивидуальные консультации (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа). Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и сдачи нормативов; и промежуточная аттестация в форме зачета (1,2 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5 «Право»

Дисциплина «Право» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части индикаторов достижения компетенции УК-2.1. (Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта), УК-2.2. (В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы);

УК-10 – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; в части индикаторов достижения компетенции УК-10.1. (Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней), УК-10.2. (Выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению), УК-10.3. (Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции);

ОПК-6 – способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.1. (Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере), ОПК-6.2. (Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг), ОПК-6.3. (Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями).

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, представляющих собой принципиальную основу для изучения конкретных отраслей и институтов системы российского права, основных теоретических подходов к определению сущности и социального назначения государства и права, принципов и источников права, а также круг вопросов, охватывающий основы таких отраслей права как: конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, экологическое право, уголовное право.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том

числе: классические лекции, проблемные лекции – 34 часа; практические занятия в форме семинара - заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинара-диспута, тестирования, решения ситуационных задач, обсуждение рефератов/эссе – 36 часов, самостоятельная работа обучающихся – 70 часов, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа для очной формы обучения; лекции, в том числе: классические лекции, проблемные лекции – 4 часа; практические занятия в форме семинара - заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинара-диспута, тестирования, решения ситуационных задач, обсуждение рефератов/эссе – 6 часов, самостоятельная работа обучающихся – 130 часов, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа для заочной формы обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, докладов рефератов/эссе по темам курса, промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.6 «Технологии делового общения»

Дисциплина «Технологии делового общения» - является частью первого блока программы бакалавриата направления 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Целью дисциплины «Технологии делового общения» является формирование у студентов как теоретических знаний, так и практических умений и навыков в области профессионального общения, вытекающих из профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки 43.03.01 Сервис.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

УК-3- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде; в части индикаторов достижения компетенции УК-3.1. (Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели), УК-3.2. (При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат), УК-3.3. (Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата);

УК - 4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах); в части индикаторов достижения компетенции УК-4.1. (Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия), УК-4.2. (Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах), УК-4.3. (Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции).

Задачи дисциплины - обучение студентов практическим навыкам ведения деловых бесед, переговоров, выступлений на бизнес-мероприятиях, составления деловых писем с учетом международной, межкультурной и межрелигиозной специфики; обучение

правилам этики и этикета в профессиональном общении, правилам субординации при речевом общении с лицом более высокого положения; обучение техникам и приёмам эффективного общения в профессиональной деятельности (в том числе на международном, межкультурном и межрелигиозном уровнях; др

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 76 часов (32 часа - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента - 68 часов.

- для заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 30 часов (14 часов – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента - 114 часов.

Преподавание дисциплины ведется на очной и заочной форме обучения на 1 курсе, на 1, 2 семестрах. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции с использованием мультимедийных средств; лекции-презентации, лекции-диалоги, практические занятия в форме тренингов, ситуационно-ролевых игр, решения ситуационных задач, анализа деловых бесед, дискурс-анализа профессиональных речей, круглых столов, работы в группах, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, тренингов, участия в круглом столе, выполнения и защиты групповых проектов, промежуточные аттестации в форме зачета на очной формы обучения, экзамен во 2 семестре на заочной форме обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, а именно на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, литературе, обществоведению, а также изучается параллельно с дисциплиной «Иностранный язык» в 1 – 2 семестрах, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7 «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 Сервис профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предметам: основы безопасности жизнедеятельности, география, физика, химия, экология.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; в части индикаторов достижения компетенции УК-8.1. (Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания), УК-8.2. (Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности), УК-8.3. (Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте);

ОПК-7 - Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-7.1. (Обеспечивает соблюдение требований безопасного

обслуживания, охраны труда и техники безопасности), ОПК-7.2. (Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности жизнедеятельности. Изучение взаимодействия человека со средой обитания, взаимовлияние человека и среды обитания с точки зрения обеспечения безопасной жизни и деятельности, методы создания среды обитания допустимого качества. Основные виды и характеристики опасностей, условия их реализации, характер их проявления и влияния на человека и природу; пожарная безопасность; социальная и медицинская безопасность; обеспечение безопасности в процессе трудовой деятельности; экономический эффект защитных мероприятий. Изучение основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций (ЧС). Изучение основных способов оказания первой помощи.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины для студентов очной формы обучения ведется на 1 курсе на 2 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (16 часов), в том числе вводные и традиционные лекции, лекции-диалоги, практические занятия (18 часов) в форме - заслушиваний и обсуждений индивидуальных проектов с презентациями, разбор конкретных ситуаций, выполнение и защита лабораторного практикума, тестирования, выездные занятия на специализированные выставки (Охрана, безопасность и противопожарная защита, Комплексная безопасность), самостоятельная работа обучающихся (106 часов), групповые и индивидуальные консультации (2 часа), промежуточная аттестация. (2 часа)

Преподавание дисциплины для студентов заочной формы обучения ведется на 2 курсе в 3 семестре предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (4 часа), в том числе вводные и традиционные лекции, лекции-диалоги, практические занятия (2 часа) в форме - заслушиваний и обсуждений индивидуальных проектов с презентациями, разбор конкретных ситуаций, выполнение и защита лабораторного практикума, тестирования, самостоятельная работа обучающихся (134 часа), групповые и индивидуальные консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты индивидуального проекта, защиты лабораторного практикума и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (2 семестр для студентов очной формы обучения; 3 семестр для студентов заочной формы обучения).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8 «Бизнес-планирование»

Дисциплина Бизнес-планирование является дисциплиной обязательной части Блока 1 ОПОП подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей процесса развития экономики, основ права, менеджмента, обеспечивают необходимый фундамент для изучения дисциплины «Бизнес-планирование».

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 и базируется на знаниях, полученных при изучении, таких дисциплин как «Экономика и предпринимательство».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части индикаторов достижения компетенции УК-6.1. (Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей), УК-6.2. (Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения), УК-6.3. (Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста);

ОПК-5 - способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-5.1. (Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ бизнес-планирования, структурой и содержанием разделов бизнес-плана предприятия, с освоением методик планирования финансово-экономических показателей деятельности предприятий и расчетов эффективности от реализации предлагаемых управленческих решений.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов бизнес-планирования, базовыми умениями применять методы и технологии бизнес-планирования.

Данный курс позволит освоить студентам основы теоретических знаний в области бизнес-планирования; развить практические навыки по выполнению расчетов различных финансово-экономических показателей; получить практический опыт по использованию полученных знаний и навыков при разработке отдельных подразделов бизнес – планов предприятий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Преподавание дисциплины на очной форме обучения ведется на 3 курсе в 5 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Преподавание дисциплины на заочной форме обучения ведется на 2 и 3 курсе в 4 и 5 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа) занятия, практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (106 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены:
в 4 семестре лекционные (2 часа) занятия и самостоятельная работа студента (34 часа).

в 5 семестре лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды занятий: лекции, проблемные лекции, практические занятия, предусматривающие: Семинар-тренинг, кейс задания, устные (письменные) опросы, доклады с презентацией, групповой проект.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме четырех контрольных точек: работы с ЭБС, выполнения доклада с презентацией, тестирования, группового проекта, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 5 семестре для очной и заочной форм обучения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.9 «Сервисная деятельность»

Дисциплина Б1.О.9 «Сервисная деятельность» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы 43.03.01 Сервис.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКО-1 - Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-1.1. (Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности), ПКО-1.2. (Осуществляет разработку системы клиентских отношений);

ПКО-5 - Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-5.1. (Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организывает их выполнение).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия, в виде круглых столов, решения ситуационных задач, разработки проектов, представления презентаций, психологического тренинга и выездных занятий, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования, промежуточная аттестация в форме экзамена на 1 семестре для очной и заочной форм обучения.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов) занятия, практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (88 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Инновации в сервисе», «Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности», «Современный клиентский сервис» и при прохождении «Ознакомительной практики».

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.10 «Инновации в сервисе»

Дисциплина «Инновации в сервисе» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: «Компьютерное моделирование и проектирование в сервисе», «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления инновациями в сервисе, включая сервис недвижимости.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПКО-4 - Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции

ПКО-4.1.(Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания), ПКО-4.2. (Использует информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений), ПКО-4.3. (Осуществляет применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг).

Знания, полученные на лекциях, и практические умения и навыки, выработанные во время проведения практических занятий, позволят решать задачи инновационного преобразования бизнеса компаний.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе, в 4 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции, практические занятия в форме семинаров (в том числе с заслушиванием докладов и презентаций студентов), дискуссий, самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах доклада, контрольного задания, интерактивной презентации, тестирования, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (34 часов), занятия семинарского типа (36 часов), консультации (2 часа), проведение промежуточной аттестации (2 часа) и самостоятельная работа студента (106 часов).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов) занятия, практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (162 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности», «Сервис объектов профессиональной деятельности», «Проектирование процесса оказания услуг», а также при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.11 «Экономика и предпринимательство»

Дисциплина «Экономика и предпринимательство» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-9.1. (Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике), УК-9.2. (Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей), УК-9.3. (Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски);

— ОПК-5 – способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-5.2. (Принимает экономически обоснованные управленческие решения), ОПК-5.3. (Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением: механизма функционирования рыночной экономики и роли государства в повышении эффективности использования производственного потенциала национальной экономики;

деятельности организации в условиях рыночных отношений, рассмотрением механизма функционирования и организационно-правовых форм предприятий туризма и гостеприимства, путей повышения качества продукта, роли основного и оборотного капитала, а также освещением вопросов ценообразования, оплаты труда и управления финансами; содержания и методологии предпринимательской деятельности.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения основ экономики, особенностями социальной политики российского государства, действиями социальных стандартов, направленных на повышение качества жизни. Данный курс создаст у студентов целостную картину организации и деятельности механизмов функционирования предприятий туризма и гостеприимства в экономическом пространстве. Общая теоретическая подготовка позволит подготовить бакалавров, обладающих знаниями в области экономики для анализа процессов и тенденций современной социо-культурной среды, а также в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении и применять методы и технологии предпринимательства на практике.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах на 2 и 3 семестрах продолжительностью 18 недель (в каждом семестре) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе поточные лекции – 32 часа; практические занятия: в том числе семинары: устный и письменный опрос, тестовые задания, решение типовых задач, case-study/ситуационные задачи, теоретические задачи, деловая игра, эссе – 72 часа; самостоятельная работа обучающихся – 176 часов, групповые и индивидуальные консультации – 4 часа, промежуточная аттестация – 4 часа для очной формы обучения; лекции, в том числе поточные лекции – 4 часа; практические занятия: в том числе семинары: устный и письменный опрос, тестовые задания, решение типовых задач, case-study/ситуационные задачи, теоретические задачи, деловая игра, эссе – 12 часов; самостоятельная работа обучающихся – 264 часа, групповые и индивидуальные консультации – 4 часа, промежуточная аттестация – 4 часа для очной формы обучения. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста на 2 и 3 семестре для очной и заочной форм обучения и выполнение группового проекта во 2 и 3 семестре для очной и заочной форм обучения, промежуточная аттестация в форме экзамена на 2 и 3 семестрах для очной и заочной форм обучения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.12 «Менеджмент»

Дисциплина «Менеджмент» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:
ОПК - 2 - Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-2.1. (Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности), ОПК-2.2. (Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности), ОПК-2.3. (Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности);

ПКО-2 - Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-2.1. (Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управление проектами).

Освоение данной компетенции начинается с изучения дисциплины Продолжение освоения данной компетенции предусматривается при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Задачей дисциплины является освоение компетенций, которыми должен владеть обучающийся в области систем менеджмента с учетом особенностей сервисных предприятий, связанных со способностью организовать работу исполнителей, принимать управленческие решения в организации сервисной деятельности.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов управления предприятиями сервиса, наиболее важных, типичных форм, функций, видов и состояний управленческих отношений; понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли; основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон. Студент знакомится с методами стимулирования и повышения мотивации подчиненных, обеспечения их лояльности.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления предприятиями сервиса в условиях сложного и динамичного окружения, а также развить у них лидерские качества и навыки, которые дадут им возможность успешно работать руководителями во всех сферах экономики, в том числе, в сфере сервиса.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 2 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (16 часов), в том числе традиционные лекции, лекции-презентации, лекции-дискуссии, практические занятия (36 часов) в форме интерактивного опроса, семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, деловых и ролевых игр (конференции, ток-шоу), решения кейсов, выполнения индивидуальных практикумов, самостоятельная работа обучающихся (88 часов), групповые и индивидуальные консультации.

На заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 и 2 семестрах лекций (4 часа), практические занятия (6 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа) самостоятельная работа обучающихся (130 часов).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, докладов, эссе и защиты проектов, промежуточная аттестация – в форме экзамена (2 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.13 «Стандартизация и управление качеством»

Дисциплина Б1.О.13 «Стандартизация и управление качеством» является дисциплиной первого блока программы бакалавриата и относится к профессиональной обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по естественнонаучным и общественным предметам: математика, физика, химия, обществоведение.

Дисциплина Б1.О.13 «Стандартизация и управление качеством» в соответствии с рабочим учебным планом ООП ВО уровня бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-3 - способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-3.1. (Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий), ОПК-3.2. (Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами), ОПК-3.3. (Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством).

Содержание дисциплины Б1.О.13 «Стандартизация и управление качеством» охватывает круг вопросов, связанных с основами технического регулирования, техническими регламентами, системой стандартизации в сфере сервиса недвижимости и жилищно-коммунального хозяйства, международными нормативными документами: стандартами серии ИСО 9000, ХАССП, гармонизацией национальной системы стандартизации с международными нормативными документами подтверждением соответствия, добровольной сертификацией услуг в сфере сервиса недвижимости и ЖКХ, сводными характеристиками результатов измерений, факторами, влияющими на качество работы сервисной организации, качеством персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры, качеством продукции и качеством обслуживания, основными терминами и определениями квалиметрии, показателями качества услуг.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 2 семестре и на 2 курсе на 3 семестре продолжительностью 18 недель каждый и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, практические занятия в форме: семинары-тренинги, выполнение заданий в рабочей тетради, решение ситуационных задач, разработка групповых проектов, доклады-презентации, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости по результатам освоения каждого блока дисциплины проводится (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, решения ситуационных задач, защиты практических работ), промежуточная аттестация в форме зачёта (2 семестр) и экзамена (3 семестр) для очной и заочной форм обучения. Результат усвоения знаний и практических навыков, компетенций оценивается в баллах в соответствии с методическими рекомендациями по определению результирующей оценки достижений обучающихся по дисциплине Б1.О.13 «Стандартизация и управление качеством».

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (50 часов), занятия семинарского типа (36 часов), консультации (4 часа), проведение промежуточной аттестации (4 часа) и самостоятельная работа студента (158 часов).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (4 часа), самостоятельная работа студента (236 часов), групповые консультации (4 часа), промежуточная аттестация (4 часа).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.14 «Маркетинг»

Дисциплина «Маркетинг» является частью первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-4 - способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-4.1. (Осуществляет маркетинговые исследования рынка труда, мотивацию потребителей и конкурентов), ОПК-4.2. (Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том

числе с помощью онлайн и интернет-технологий), ОПК-4.3. (Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг).

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов связанных с содержанием, функциями и методологией маркетинга в сфере сервиса.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, для очной и заочной форм обучения. Преподавание дисциплины на очной форме обучения ведется на 2 курсе на 4 семестре продолжительностью 18 недель, на заочной форме обучения на 2 курсе в 3 и 4 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия в форме устного опроса, case-study, а также самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования, выполнения группового проекта, а также промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре для очной и заочной форм обучения.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (34 часа); занятия семинарского типа (36 часа) в форме устного опроса студентов, выполнения группового проекта, Case-study; консультации (2 часа), проведение промежуточной аттестации (2 часа) и самостоятельная работа студента (106 часов).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (164 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.15 «Управление проектами»

Дисциплина «Управление проектами» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01.Сервис профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах: Менеджмент, Проектная деятельность.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПКО-2 - способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-2.2. (Применяет методы управления проектами), ПКО-2.3. (Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса);

ПКО-3 - способен проектировать процессы предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-3.1. (Оценивает результаты деятельности сервисного предприятия).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с целями, задачами и методами управления проектами в сервисе. Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с подходами к изучению и овладению теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами, программами и портфелями проектов, а также навыками и базовыми умениями применять методы управления проектами при организации работы исполнителей в ходе сервисной деятельности.

Данный курс позволит применять сформированные в результате теоретического и практического освоения навыки управления проектами в процессе сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

На очной форме обучения преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятий

лекционного типа, в том числе обзорная лекция, лекция-информация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-конференция; практические занятия в форме учебно-ролевых игр, семинара-исследования, разбора кейсов (case-studies), структурированной и управляемой дискуссии, обсуждение эссе, выполнения аналитических упражнений и решения задач, обсуждение веб-квеста, учебно-деловая игра, заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, разбора кейсов, деловых игр и т.д.; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации:

5 семестр – продолжительность 18 недель: лекции – 16 часов, практические занятия – 36 часов, консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 52 часа, 3 зачетные единицы;

6 семестр – продолжительность 18 недель: лекции – 16 часов, практические занятия – 36 часов, , консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 52 часа, 3 зачетные единицы.

На заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах: лекций - 8 часов, практические занятия - 14 часов, самостоятельная работа обучающихся - 186 часов;

5 семестр: лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов, консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 92 часа, 3 зачетные единицы;

6 семестр: лекции – 4 часа, практические занятия – 6 часов, , консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа– 94 часа, 3 зачетные единицы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решение задач, выполнения практических заданий, разбора кейсов, защиты групповых проектов и промежуточная аттестация в форме зачета (5 семестр) и экзамена (6 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при работе над выпускной квалификационной работой бакалавра.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.16 «Системный анализ в сервисе»

Дисциплина «Системный анализ в сервисе» является обязательной дисциплиной вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю Сервис жилой и коммерческой недвижимости.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением основ системного подхода и их применения к построению и функционированию систем сервиса, в том числе с изучением методологических принципов их анализа и синтеза, применением изученных закономерностей для выработки системных подходов при решении поставленных задач сферы сервиса.

Дисциплина направлена на формирование следующей универсальной компетенций выпускника:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи), УК-1.2. (Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и выполнения задания по построению компьютерных моделей, контроль самостоятельной работы в форме устных и письменных опросов, презентаций, дискуссий, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, продолжительностью один семестр на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, на 2 и 3 семестрах заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, работа над групповыми проектами, самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации.

Программой дисциплины для очной формы обучения предусмотрены лекционные занятия – 16 часов, практические работы – 36 часов, самостоятельная работа студента – 88 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре – 2 часа.

Для заочной формы обучения дисциплина реализуется на 1 и 2 курсе во 2 и 3 семестрах.

Программой дисциплины для заочной формы обучения предусмотрены:

Во 2 семестре лекционные занятия – 2 часа, самостоятельная работа студента – 34 часа.

В 3 семестре лекционные занятия – 2 часа, практические работы – 6 часов, самостоятельная работа студента – 96 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Системный анализ в сервисе» является рассмотрение основ системного подхода к построению и функционированию систем сервиса, в том числе рассмотрение методологических принципов их анализа и синтеза, применение изученных закономерностей для выработки системных подходов при принятии решений.

Задачи дисциплины «Системный анализ в сервисе»: получение студентами знаний в области теоретических и методологических основ системного анализа и навыков применения системного подхода для решения поставленных задач сферы сервиса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.17 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» относится к обязательной части программы бакалавриата по направлению 43.03.01 Сервис, профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением данными при организации информационного обеспечения в решении задач в сфере жилой и коммерческой недвижимости.

Рассматриваются основы построения информационных систем и технологий, использование специализированных информационных технологий в процессе предоставления услуг, программные средства реализации информационных процессов на предприятиях сервиса недвижимости и жилищно-коммунального хозяйства. Содержание дисциплины включает вопросы обеспечения информационной безопасности, технологии поиска данных в сети Интернет и использования мировых информационных ресурсов для обеспечения профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-1.1. (Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации);

ОПК-8 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-8.1. (Понимает основные принципы работы

современных информационных технологий), ОПК-8.2. (Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре, на 2 курсе в 3 и 4 семестрах, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (в форме мультимедийных лекций), практические занятия (в форме практической работы (демонстрации навыков владения информационной технологией), деловой игры, ситуационной задачи) Дисциплина проходится во 2-м, 3-м и 4-м семестрах. Общая трудоемкость 10 зачетных единиц, 360 часов.

Программой дисциплины очной формы обучения предусмотрены:

2-ой семестр - лекционные занятия (16 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (52 часа);

3-ой семестр - лекционные занятия (16 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (52 часа);

4-ой семестр - лекционные занятия (16 часа), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (88 часов).

Программой дисциплины заочной формы обучения предусмотрены:

2-ой семестр - лекционные занятия (2 часа), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (96 часов);

3-ой семестр - лекционные занятия (2 часа), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (96 часов);

4-ой семестр - лекционные занятия (4 часа), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часов).

Содержание дисциплины:

2-ой семестр – технология работы в MS Excel; системы управления взаимоотношениями с клиентом и работа с FreeCRM; информационное обеспечение проектной деятельности в сфере сервиса недвижимости и ЖКХ (работа с MS Project)

3-ий семестр – деловая переписка и работа с большими документами в MS Word; бизнес-процессы на предприятиях сферы сервиса и их моделирование в системе Ramus Educational; справочно-правовая система Консультант Плюс;

4-ый семестр – интеллектуальные карты; работа с технологической платформой 1С:Предприятие 8.2, создание баз данных средствами Access, интернет-технологии.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (контрольные точки), в том числе контроль в форме демонстрации навыков работы с программными средствами, контроль в форме оценки участия в деловой игре и работе в решении ситуационных задач, контроль в форме защиты проекта; промежуточная аттестация в форме тестирования и решения практических задач с применением изучаемых информационных технологий (зачеты (2,3семестр), экзамен в 4 семестре для очной и заочной форм обучения).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.18 «Проектирование процесса оказания услуг»

Дисциплина Б1.О.18 «Проектирование процесса оказания услуг» относится к дисциплинам обязательной части первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю Сервис жилой и коммерческой недвижимости.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по естественнонаучным и общественным предметам.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКО-4 - Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции

ПКО-4.1. (Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания), ПКО-4.2. (Использует информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений), ПКО-4.3. (Осуществляет применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг).

Содержание дисциплины охватывает изучение проектирование процесса оказания услуг, разработку технологии процесса сервиса. Изучению подлежат также вопросы, связанные с организационной структурой сервисного предприятия, принципами организации сервисной деятельности на предприятии, анализом процессов предоставления услуг, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, документацией сервисных предприятий, организацией и управлением сервисными услугами по ремонту и обслуживанию инженерного, санитарно-технического оборудования и инженерных систем, технологическими и экологическими требованиями, предъявляемыми к сервисным предприятиям.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц трудоемкости, 180 часов.

Преподавание дисциплины по очной форме ведется на 4 курсе: в 7 семестре продолжительностью 18 недель. По заочной форме ведется на 4 и 5 курсах: в 8 и 9 семестрах .

Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции и лекции-визуализации – 34 часа, практические занятия в форме выполнения практических работ – 36 часов, самостоятельная работа обучающихся – 106 часов, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, защиты практических работ), промежуточная аттестация в виде экзамена в 7 семестре.

Преподавание дисциплины по заочной форме ведется на 4 и 5 курсах: в 8 и 9 семестрах.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции и лекции-визуализации – 6 часов, практические занятия в форме выполнения практических работ – 8 часов, самостоятельная работа обучающихся – 162 часа, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, защиты практических работ), промежуточная аттестация в виде экзамена в 9 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.19 «Компьютерное моделирование и проектирование в сервисе»

Дисциплина Б1.О.19 «Компьютерное моделирование и проектирование в сервисе» относится к обязательной части первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю: «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с базовыми принципами формирования у обучающихся компетенций в процессе получения студентами комплексного представления о проектировании и моделировании с применением технологических новаций и современного программного обеспечения в сервисной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-1 - способность применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-1.2. (Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации), ОПК-1.3. (Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации).

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Компьютерное моделирование и проектирование в сервисе» составляет 8 зачетных единиц, 288 часов, продолжительностью два семестра на 1 курсе (1,2 семестры) для очной формы и на 2 курсе (3,4 семестры) для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 68 часов, практические работы – 72 часа, самостоятельная работа студента – 140 часов, консультации – 4 часа и промежуточная аттестация – 4 часа.

Программой дисциплины, для заочной формы обучения предусмотрены лекционные занятия – 14 часов, практические работы – 14 часов, самостоятельная работа студента – 252 часа, консультации – 4 часа и промежуточная аттестация – 4 часа.

Целью изучения дисциплины «Компьютерное моделирование и проектирование в сервисе» является формирование у обучающихся компетенций в процессе получения студентами комплексного представления о проектировании и моделировании с применением технологических новаций и современного программного обеспечения в сервисной деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и защиты практических работ, контроль выполнения самостоятельной работы в форме научного доклада с презентацией, расчетно-графического задания, группового проекта, промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре и экзамена во 2 семестре для очной формы обучения; в форме зачета в 3 семестре и экзамена в 4 семестре для заочной формы обучения.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с возможностями использования персональных компьютеров и различных видов программного обеспечения для повышения эффективности и качества работ в сфере профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.20 «Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности»

Дисциплина «Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть блока Б.1 по направлению 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

- Применение современных сервисных геоинформационных технологий в сфере сервиса;
- основные принципы функционирования корпоративных базовых геоинформационных платформ;
- основы организации космического мониторинга, построения спутниковых систем и технологий позиционирования, вопросов тематической обработки и дешифрирования данных дистанционного зондирования земли для использования в сфере сервиса;

- проектирование и эксплуатация геоинформационных систем в сфере сервиса, в том числе, теория и практика трехмерного построения объектов сервиса, визуализация расположения объектов, с учетом особенностей их использования;

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКО-5 - способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-5.1. (Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организывает их выполнение), ПКО-5.2. (Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания), ПКО-5.3. (Принимает организационные решения по развитию клиентурных отношений предприятия).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Преподавание дисциплины

- на очной форме обучения ведется на 2 курсе, в 4 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: проблемные лекции (34 часа), практические занятия(36 часов), самостоятельная работа студентов (70 часов), групповые и индивидуальные консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа);

- на заочной форме обучения вводится в 3 и 4 семестре 2 курса и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: проблемные лекции (2 часа) и самостоятельная работа студентов (34 часа) в 3 семестре; проблемные лекции (2 часа), практические занятия(6 часов), самостоятельная работа студентов (96 часов), групповые и индивидуальные консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа) в 4 семестре.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме написания реферата, защиты практических работ и тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой в 4 семестре для очной и заочной форм обучения.

Блок 1 «Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений»

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.1 «Основы энергосбережения и энергоэффективности»

Дисциплина «Основы энергосбережения и энергоэффективности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предметам: «Естествознание», «Физика», «Экология».

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

ПК УВ-1 – Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-1.1. (Определяет потребность в энергосберегающих и энергоэффективных технологиях в профессиональной деятельности), ПК УВ-1.2. (Анализирует и оценивает предполагаемый эффект от внедрения энергосберегающих технологий).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением студентами теории рационального использования материальных и энергетических ресурсов в профессиональной деятельности, в т.ч. в сфере сервиса недвижимости и жилищно-коммунального хозяйства. Изучаются альтернативные источники энергии и возможности применения их для сохранения энергоресурсов. Рассматривается влияние ресурсо- энергосбережения на экологическое состояние планеты, а так же вопросы актуальности ресурсо и энергосбережения в России и в мире, государственная политика и нормативная база в области повышения энергоэффективности, методы и критерии оценки эффективности энергосберегающих мероприятий в профессиональной и бытовой деятельности. Рассматриваются вопросы по использованию ТБО в качестве ВМР и ВЭР.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа в т.ч. лекции – 16 ч, практические занятия - 18 ч., консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 34 ч. для очной формы обучения; лекции – 4 ч, практические занятия - 4 ч., консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 60 ч. для заочной формы обучения. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе, в 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия в форме деловой игры, семинар-тренинга, выполнения индивидуальных и групповых проектов, решение ситуационных задач, тестирование, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме тестов, устных опросов, защиты индивидуальных и групповых проектов, промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Современные ресурсосберегающие технологии (Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости), ознакомительная практика; и подготовки выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.2 «Эксплуатация и обслуживание объектов жилой и коммерческой недвижимости»

Дисциплина «Эксплуатация и обслуживание объектов жилой и коммерческой недвижимости» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата 43.03.01 «Сервис» профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к вариативной части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКР-4 – Способен организовывать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-4.1. (Разрабатывает планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома), ПКР-4.2. (Разрабатывает мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме), ПКР-4.3. (Координирует действия между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома).

Содержание дисциплины включает следующие разделы: система эксплуатации, техническое обслуживание, ремонт, санитарное состояние, благоустройство, управление эксплуатацией объектов недвижимости.

Рассматриваются следующие вопросы: структура управления технической эксплуатацией, критерии качества технической эксплуатации, нормативно-техническое обеспечение эксплуатации, регламенты производственного процесса, мониторинг и контроль технического состояния, техническое обслуживание инженерного оборудования, техническое обслуживание строительных конструкций, система планово-предупредительного ремонта, аварийное и диспетчерское обслуживание, диспетчеризация и автоматизация объекта, клининг и санитарное содержание объекта, планирование технической эксплуатации, организация материально-технического снабжения, организация работы персонала по эксплуатации, автоматизация процессов эксплуатации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Преподавание дисциплины на очной форме обучения ведется на 2 курсе, в 3 и 4 семестрах, продолжительностью по 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (68 ч.), в том числе, традиционные лекции (возможно применение видеоматериалов в форме презентации) и проблемные лекции, семинарские занятия в форме выполнения практических работ (72 ч.), самостоятельная работа обучающихся (176 ч.), индивидуальные и групповые консультации (4 ч.), промежуточная аттестация (4 часа).

Преподавание дисциплины на заочной форме обучения ведется на 2 и 3 курсе, с 4 по 6 семестры и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (12 ч.), в том числе, традиционные лекции и проблемные лекции, семинарские занятия в форме практических работ (18 ч.), самостоятельная работа обучающихся (282 ч.), индивидуальные и групповые консультации (6 ч.), промежуточная аттестация (6 часов).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На очной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета в 3 семестре и в 4 семестре экзамена;

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета в 4 и 5 семестре и в 6 семестре экзамена.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.3 «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений»

Дисциплина «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях школьной программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКР – 5 - способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-5.1. (Производит оценку физического износа конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами рабочих процессов внутриквартирного и инженерного оборудования объектов недвижимости и ЖКХ: насосов, вентиляторов, компрессоров, газовых и электрических плит, холодильных машин, систем водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования.

В результате изучения дисциплины обучающийся получит знания, умения и навыки по проведению расчетов и подбору внутриквартирного и инженерного оборудования для объектов недвижимости и ЖКХ.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 17 зачетных единиц, 612 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 2 - 4 курсах, с 4 по 7 семестры, продолжительностью по 18 недель каждый, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятия лекционного типа с демонстрацией видеоматериалов и презентацией – 118 часов, практические занятия в форме расчетных работ – 180 часов, самостоятельная работа обучающихся – 298 часов, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов для очной формы обучения; занятия лекционного типа с демонстрацией видеоматериалов и презентацией – 26 часов, практические занятия в форме расчетных работ – 40 часов, самостоятельная работа обучающихся – 530 часов, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов для очной формы обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме защиты практических работ и тестирования; промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре и экзаменов в 5, 6 и 7 семестрах для очной формы обучения; в форме зачетов в 5,6 семестрах и экзаменов в 7,8 семестрах для заочной формы обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Проектно-технологическая практика», «Преддипломная практика», «ВКР».

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.4 «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений»

Дисциплина Б1.В.4 «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений» является относится к части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплины: «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКР-5 - Способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-5.2. (Осуществляет контроль технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением технических характеристик, особенностей конструктивных решений, оценкой технического уровня и конкурентоспособности инженерного оборудования: насосов, вентиляторов, компрессоров, газовых и электрических плит, холодильных машин и других видов оборудования, инженерных систем: водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования, а также электропривода, систем управления, применяемых в оборудовании и инженерных системах объектов недвижимости.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3, 4 курсах, с 5 по 7 семестры, продолжительностью по 18 недель каждый, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции – 102 часа, практические занятия в форме выполнения практических работ – 144 часа, самостоятельная работа обучающихся – 246 часов, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов для очной формы обучения; традиционные лекции – 20 часов, практические занятия в форме выполнения практических работ – 22 часа, самостоятельная работа обучающихся – 450 часов, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов для заочной формы обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре и экзаменов в 6 и 7 семестрах для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Проектно-технологическая практика», «Преддипломная практика», а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.5 «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости»

Дисциплина «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях дисциплины: «Право».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части индикаторов достижения компетенции УК-2.1. (Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта), УК-2.2. (В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы), УК-2.3. (Оценивает решение поставленных

задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач);

ПКР-2 - Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-2.3. (Применяет законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры);

ПКР-3 - Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-3.1. (Оценивает обеспечение трудовой мотивации, инициативы и активности персонала структурного подразделения), ПКР-3.2. (Организовывает мониторинг соблюдения технических и иных требований к качеству работ и услуг, предусмотренных договорами с подрядными, ресурсоснабжающими организациями).

ПК УВ-3 - Способен к управлению объектами жилой и коммерческой недвижимости; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-3.1. (Использует технологии, методы организации и управления объектами жилой и коммерческой недвижимости), ПК УВ-3.2. (Осуществляет контроль за соблюдением обязательных требований по управлению жилой и коммерческой недвижимостью), ПК УВ-3.3. (Разрабатывает этапы процесса предоставления услуг жилой и коммерческой недвижимостью на основе новейших информационных и коммуникационных технологий).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением жилой и нежилой недвижимостью: Предмет, задачи и основные понятия курса. Виды и особенности объектов недвижимости. Государственное регулирование отношений, связанных с владением, пользованием и распоряжением общим имуществом в объектах недвижимости. Механизмы корпоративного управления общим имуществом. Виды систем управления зданиями, сооружениями и многоквартирными домами. Экономические основы управления объектами недвижимости. Государственный надзор и муниципальный контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами. Формирование объемов обязательств по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в жилых и нежилых объектах недвижимости. Построение систем договорных отношений.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Преподавание дисциплины ведется:

На очной форме обучения на 4 курсе (7 и 8 семестры) предусмотрено проведение учебных занятий следующих видов: лекции (68 ч.), в том числе традиционные лекции с мультимедийными презентациями, практические занятия (108 ч.) в различных формах («Практический семинар», «Устный опрос по контрольным вопросам», «Деловая игра», «Разбор конкретной ситуации», «Решение ситуационных задач»), самостоятельная работа обучающихся (176 ч), групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (4 ч), промежуточная аттестация (4 ч) в форме экзаменов.

На заочной форме обучения на 4 курсе (7 и 8 семестры) предусмотрено проведение учебных занятий следующих видов: лекции (12 ч.), в том числе традиционные лекции с мультимедийными презентациями, практические занятия (16 ч.) в различных формах («Практический семинар», «Устный опрос по контрольным вопросам», «Деловая игра», «Разбор конкретной ситуации», «Решение ситуационных задач»), самостоятельная работа обучающихся (324 ч), групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (4 ч), промежуточная аттестация (4 ч) в форме экзаменов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного тестирования и выполнения индивидуального

расчетного задания, промежуточная аттестация в ходе двух экзаменов (7 и 8 семестры) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при выполнении ВКР.

Блок 1 «Дисциплины (модули). Элективные дисциплины (модули)»

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» («Общая физическая подготовка»)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис жилой и коммерческой недвижимости и относится к элективной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» («Легкая атлетика»)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Легкая атлетика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис жилой и коммерческой недвижимости и относится к элективной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» («Волейбол»)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Волейбол» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис жилой и коммерческой недвижимости и относится к элективной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» «Аэробика»

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Аэробика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис жилой и коммерческой недвижимости и относится к элективной части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» «Адаптивная физкультура»

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Адаптивная физкультура» является частью первого блока программы бакалавриата по

направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости» и относится к элективной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Основные задачи физического воспитания студентов, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, следующие: - укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием; улучшение физического развития; освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств; постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма; закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма; формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физическими упражнениями; воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни; овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующих на состояние организма обучающегося с учетом имеющегося у него заболевания; обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога; обучение способам самоконтроля при физических нагрузках различного характера; соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов), (для студентов, освобожденных от занятий физической культурой в форме сдачи: дневника самоконтроля, реферата, индивидуального проекта и тестирования); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (для студентов,

освобожденных от занятий физической культурой в форме тестирования, докладов с презентациями) (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Экспертиза и диагностика объектов сервиса»

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Экспертиза и диагностика объектов сервиса» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК УВ-2 – способен принимать участие в проведении экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-2.1. (Оценивает факторы, снижающие эксплуатационные свойства объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.2. (Осуществляет контроль проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.3. (Анализирует результаты проведения экспертизы и диагностики недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.4. (Формирует план устранения неисправностей, выявленных в ходе экспертизы и диагностики).

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: правовые основы проведения экспертиз, экспертиза объектов и систем сервиса, методы и средства, используемые при проведении экспертизы, современные сервисные технологии технического обследования зданий и сооружений, оценка недвижимости, диагностика объектов и систем сервиса, основные понятия и задачи технической диагностики, модели объектов и неисправностей, диагностика зданий и сооружений, оценка надежности зданий и сооружений, методы и требования проведения диагностики конструкций зданий и сооружений, виды, условия и общий порядок обследования жилых зданий, оценка физического износа конструкций и зданий, оценка качества капитального ремонта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часов. Преподавание дисциплины ведется

На очной форме обучения на 2 и 3 курсах, с 4 по 6 семестры продолжительностью 18 недель каждый и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (102 ч.), в том числе традиционные лекции и проблемные лекции, практические занятия (108 ч.) в форме практических работ, разбор ситуаций (решение ситуационных задач), самостоятельная работа обучающихся (282 ч), групповые и индивидуальные консультации (6 ч.).

На заочной форме обучения на 3 и 4 курсах, с 5 по 7 семестры и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (16 ч.), в том числе традиционная с презентацией, практические занятия (20 ч.) в форме практических работ, разбор ситуаций (решение ситуационных задач), самостоятельная работа обучающихся (456 ч), групповые и индивидуальные консультации (6 ч.).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

На очной форме обучения текущий контроль успеваемости в формах: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты практических работ, научного доклада-презентации, самостоятельной работы над рабочей тетрадью по блоку «Оценочная деятельность систем сервиса», промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре и экзаменов в 4 и 6 семестрах, в письменной форме, в виде тестов.

На заочной форме обучения текущий контроль успеваемости в формах: текущий контроль успеваемости в форме текущего контроля успеваемости в форме тестирования, защиты практических работ, научного доклада-презентации, самостоятельной работы над рабочей тетрадью по блоку «Оценочная деятельность систем сервиса», промежуточная аттестация в форме зачета в 6 семестре и экзаменов в 5 и 6 семестрах, в письменной форме, в виде тестов.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении преддипломной практики и написании ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Надежность инженерных систем и оборудования»

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Надежность инженерных систем и оборудования» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю Сервис жилой и коммерческой недвижимости

Содержание дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Надежность инженерных систем и оборудования» охватывает круг вопросов, связанных с получением студентами теоретических знаний и формирование компетенций в области надежности технических средств, методов оценки и прогнозирования технического состояния и показателей надежности, контроля технических параметров, управления надежностью современного оборудования и инженерных систем зданий и сооружений, которые относятся к сфере жилой и коммерческой недвижимости. А также, методы и средства, используемые при проведении экспертизы, диагностика объектов и систем сервиса, модели объектов и неисправностей, оценка надежности зданий и сооружений, методы и требования проведения диагностики конструкций зданий и сооружений, виды, условия и общий порядок обследования жилых зданий, оценка физического износа конструкций и зданий.

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Надежность инженерных систем и оборудования» направлен на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК УВ-2 – способен принимать участие в проведении экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-2.1. (Оценивает факторы, снижающие эксплуатационные свойства объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.2. (Осуществляет контроль проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.3. (Анализирует результаты проведения экспертизы и диагностики недвижимости, инженерных систем и оборудования), ПК УВ-2.4. (Формирует план устранения неисправностей, выявленных в ходе экспертизы и диагностики).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часов. Преподавание дисциплины ведется

На очной форме обучения на 2 и 3 курсах, с 4 по 6 семестры продолжительностью 18 недель каждый и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-визуализации – 102 часа, практические занятия в форме индивидуальных и групповых проектов – 108 часов, самостоятельная работа обучающихся – 282 часа, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 5 семестре, в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена в 4, 6 семестре.

Преподавание дисциплины по заочной форме ведется на 3, и 4 курсе. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции – 16 часов, практические занятия в форме практических работ – 20

часов, самостоятельная работа обучающихся – 456 часов, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 6 в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена, в 5,7 семестрах.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «Сервис объектов профессиональной деятельности»

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Сервис объектов профессиональной деятельности» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости». Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательных программ по следующим дисциплинам: «Системный анализ в сервисе», «Философия».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи), УК-1.2. (Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов);

ПК УВ-4 - Способен к проведению работ по сервису инженерных систем и оборудованию объектов жилой и коммерческой недвижимости; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-4.1. (Составляет планы и графики выполнения работ по сервису инженерных систем и оборудованию объектов жилой и коммерческой недвижимости), ПК УВ-4.2. (Разрабатывает мероприятия по инженерной диагностике технического состояния и режима функционирования инженерных систем объекта), ПК УВ-4.3. (Осуществляет оценку качества проведения сервисных мероприятий).

Содержание дисциплины охватывает изучение устройства инженерного оборудования и инженерных систем зданий и сооружений, которые относятся к сфере жилищно-коммунального хозяйства. Изучению подлежат также процессы и состав технических средств, которые связаны с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и ремонтом. К числу изучаемых инженерных систем и их обслуживанием относятся: системы водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования, электроснабжения и искусственного освещения.

Изучаются также некоторые виды инженерного оборудования:

- для перемещения или сжатия жидких или газообразных сред: насосы, вентиляторы, компрессоры;
- для отопления и приготовления горячей воды: электрические нагреватели воды и электрические приборы для отопления помещений;
- для получения искусственного холода: холодильные машины и приборы;
- приборы и устройства для электроснабжения, искусственного освещения, сигнализации и автоматики, связи;
- машины для уборки помещений;
- машины для стирки белья и чистки одежды и мн. др.;
- для приготовления пищи: газовые и электрические плиты и др. кухонное оборудование;

Перечисленное оборудование, машины и приборы входят в состав инженерных систем и прочего оборудования и техники, составляющих основу современного сервиса и быта клиентов, проживающих в зданиях.

Изучаются вопросы обеспечения надежности, особенности технологических процессов обслуживания, направленных на поддержание оборудования и инженерных систем в работоспособном состоянии, предупреждение аварийных ситуаций, текущего ремонта и замены оборудования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 16 зачетных единиц трудоемкости, 576 часов.

Преподавание дисциплины по очной форме ведется на 3 и 4 курсе: на 3 курсе в 5 и 6 семестре продолжительностью 18 недель, на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель, в 8 семестре продолжительностью 9 недель. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции-визуализации – 136 часов, практические занятия в форме индивидуальных и групповых проектов – 144 часа, самостоятельная работа обучающихся – 280 часов, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 5 семестре, в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена в 6,7 и 8 семестре.

Преподавание дисциплины по заочной форме ведется на 3,4 и 5 курсах в 6-9 семестрах. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции – 32 часа, практические занятия в форме практических работ – 44 часа, самостоятельная работа обучающихся – 484 часа, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 6 и 8 семестре в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена, в 7, 9 семестрах.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Проектирование предприятий сервиса»

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Проектирование предприятий сервиса» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю Сервис жилой и коммерческой недвижимости.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательных программ по следующим дисциплинам: «Системный анализ в сервисе», «Философия».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи), УК-1.2. (Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов);

ПК УВ-4 - Способен к проведению работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-4.1. (Составляет планы и графики выполнения работ по

сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости), ПК УВ-4.2. (Разрабатывает мероприятия по инженерной диагностике технического состояния и режима функционирования инженерных систем объекта), ПК УВ-4.3. (Осуществляет оценку качества проведения сервисных мероприятий).

Содержание дисциплины охватывает изучение и формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков, позволяющих грамотно решать вопросы структурной организации технического оснащения, рационального размещения и оптимизации производственной мощности сервисных предприятий. Изучению подлежат разработка технической документации на различных стадиях проектирования, реконструкция и техническое перевооружение предприятий сервиса; современные методы, основных норм, правил и требований проектирования предприятий сервиса; проектированию отдельных структурных подразделений (разборочно-сборочных, механических, контрольных, и других отделений и участков); обоснованные принятия компоновочных и планировочных решений, выбора необходимого и достаточного и транспортного оборудования.

К числу изучаемых инженерных систем и их обслуживанием относятся: системы водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования, электроснабжения и искусственного освещения.

Изучаются также некоторые виды инженерного оборудования:

- для отопления и приготовления горячей воды: электрические нагреватели воды и электрические приборы для отопления помещений;
- приборы и устройства для электроснабжения, искусственного освещения, сигнализации и автоматики, связи;

Перечисленное оборудование, машины и приборы входят в состав инженерных систем и прочего оборудования и техники, составляющих основу современного сервиса и быта клиентов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 16 зачетных единиц трудоемкости, 576 часов.

Преподавание дисциплины по очной форме ведется на 3 и 4 курсе: на 3 курсе в 5 и 6 семестре продолжительностью 18 недель, на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель, в 8 семестре продолжительностью 9 недель. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции-визуализации – 136 часов, практические занятия в форме индивидуальных и групповых проектов – 144 часа, самостоятельная работа обучающихся – 280 часов, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 5 семестре, в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена в 6,7 и 8 семестре.

Преподавание дисциплины по заочной форме ведется на 3,4 и 5 курсах в 6-9 семестрах. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции – 32 часа, практические занятия в форме практических работ – 44 часа, самостоятельная работа обучающихся – 484 часа, групповые и индивидуальные консультации – 8 часов, промежуточная аттестация – 8 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в виде зачета в 6 и 8 семестре в письменной форме, в виде тестов, промежуточный контроль в виде экзамена, в 7, 9 семестрах.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Современные ресурсосберегающие технологии»

Дисциплина Б1.В.ДВ.4 «Современные ресурсосберегающие технологии» относится к первому блоку, части формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплины «Основы энергосбережения и энергоэффективности».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК УВ-1 - Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-1.3. (Организует внедрение современного энергосберегающего оборудования и технологий с целью повышения энергоэффективности объектов жилой и коммерческой недвижимости).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с комплексом мероприятий по применению ресурсосберегающих технологий в энергетике, возобновляемых источников энергии, проектированием энергоактивных зданий, «зеленых» стандартах, основанных на внедрении новейших высоких технологий по обеспечению экологической безопасности, энергосбережения и энергоэффективности, энергетического менеджмента, качества и комфорта среды обитания, оптимизации транспортной, коммунальной и социально-бытовой инфраструктуры, мониторинга экологического состояния.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 6 семестре продолжительностью 18 недель, на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель и в 8 семестре продолжительностью 9 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-дискуссии, проблемные лекции, практические занятия в форме ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ), промежуточный контроль в виде зачета в 6 семестре и экзаменов в 7 и 8 семестрах, в письменной форме, в виде тестов.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости»

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости» относится к первому блоку, части формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплины «Основы энергосбережения и энергоэффективности».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК УВ-1 - Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-1.3. (Организует внедрение современного энергосберегающего оборудования и технологий с целью повышения энергоэффективности объектов жилой и коммерческой недвижимости).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проведением энергетического обследования зданий и отдельных систем, составлением конечного документа – энергетического паспорта, применением специализированного оборудования для осуществления инструментального аудита и нормативно-правового регулирования в сфере проведения энергетического обследования жилой и коммерческой недвижимости.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 6 семестре продолжительностью 18 недель, на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель и в 8 семестре продолжительностью 9 недель для очной формы обучения; на 4 курсе в 7,8 семестрах и на 5 курсе в 9 семестре для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-дискуссии, проблемные лекции – 102 часа, практические занятия в форме ситуационных задач – 108 часов, самостоятельная работа обучающихся – 210 часов, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов для очной формы обучения; лекции, в том числе традиционные лекции, лекции-дискуссии, проблемные лекции – 22 часа, практические занятия в форме ситуационных задач – 26 часов, самостоятельная работа обучающихся – 372 часа, групповые и индивидуальные консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов для заочной формы обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ), промежуточный контроль в виде зачета в 6 семестре и экзаменов в 7 и 8 семестрах для очной формы обучения; в виде зачета в 7,8 семестрах и экзамена в 9 семестре для заочной формы обучения, в письменной форме, в виде тестов.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

Блок 1 «Дисциплины (модули). Факультативные дисциплины (модули)»

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД.1 «Современный клиентский сервис»

Дисциплина Б1.В.ФТД.1 «Современный клиентский сервис» относится к факультативной дисциплине вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с базовыми принципами формирования у обучающихся базовых теоретических знаний в области современного клиентского сервиса и его особенностей, развитие необходимых практических умений и навыков их применения в будущей профессиональной деятельности различных.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКО-1 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-1.3. (Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений).

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Современный клиентский сервис» составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, продолжительностью один семестра на 1 курсе (2 семестр) для очной формы и на 1 курсе (2 семестр) для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 16 часов, практические работы – 16 часов, самостоятельная работа студента – 36 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой дисциплины, для заочной формы обучения предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, практические работы – 8 часов, самостоятельная работа студента – 56 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Современный клиентский сервис» является формирование у обучающихся базовых теоретических знаний в области современного клиентского сервиса и его особенностей, развитие необходимых практических умений и навыков их применения в будущей профессиональной деятельности различных предметных областях.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов и защиты практических работ, контроль выполнения самостоятельной работы на семинарских занятиях в форме "Круглый стол" с презентацией, промежуточная аттестация в форме зачета во 2 семестре для очной и заочной форм обучения.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность»

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к факультативной дисциплине вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с базовыми принципами организации сервисной деятельности, анализом процессов предоставления услуг, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, проектной документацией сервисных предприятий, управлением проектами по предоставлению услуг.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПКО-3 Способен проектировать процессы предоставления услуг; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-3.2. (Анализирует жизненный цикл услуги сервисного предприятия), ПКО-3.3. (Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг).

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Проектная деятельность» составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, продолжительностью один семестра на 3 курсе (5 семестр) для очной формы и на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 16 часов, практические работы – 16 часов, самостоятельная работа студента – 36 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой дисциплины, для заочной формы обучения предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, практические работы – 8 часов, самостоятельная работа студента – 56 часа, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Проектная деятельность» является формирование у обучающихся базовых теоретических знаний основами проектирования, развитие необходимых практических умений и навыков их применения методами проектирования в будущей профессиональной деятельности различных предметных областях бизнеса.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного собеседования и защиты практических работ, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре для очной и заочной форм обучения.

Блок 2 «Практики»

Аннотация программы учебной практики (ознакомительная практика)

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Учебная практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению Сервис.

Организация и учебно-методическое руководство учебной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими первичных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности:

Учебная практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Системный анализ в сервисе», «Философия», «Право», «Сервисная деятельность», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы энергосбережения и энергоэффективности».

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи),

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части индикаторов достижения компетенции УК-2.1. (Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта),

ОПК-7 - Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-7.2. (Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности)

ПКО-1 - Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя; в части индикаторов достижения компетенции ПКО-1.3. (Оценивает возможность совершенствования клиентских отношений)

ПК УВ-1 - Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-1.3. (Организует внедрение современного энергосберегающего оборудования и технологий с целью повышения энергоэффективности объектов жилой и коммерческой недвижимости).

Учебная практика проводится в тренинговой лаборатории университета. Во время проведения учебной практики проводятся экскурсии на профильные предприятия сервиса.

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением первичных профессиональных умений и навыков сервисной деятельности: изучение системы управления и организационной структуры профильного предприятия сервиса, организации технологических процессов сервиса инженерных систем и оборудования объектов недвижимости.

Учебная практика входит блок 2 «Практики» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для очной формы обучения общая трудоемкость учебной практики составляет 8 зачетных единицы, 288 часов. Проводится для очной формы обучения на 1 и 2 курсе во 2 и 3 семестре. Для заочной формы обучения проводится на 1 курсе во втором семестре. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой во 2 и 3 семестре для очной формы обучения и во 2 семестре для заочной.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения учебной практики, должны быть использованы в дальнейшем при изучении «Сервис объектов профессиональной деятельности», «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости», «Современные ресурсосберегающие технологии», «Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости» а так же при прохождении производственно-технологической и преддипломной практики и подготовке к ВКР.

Аннотация программы производственной практики (проектно-технологическая практика)

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: проектно-технологическая практика;

Форма проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель проектно-технологической практики – закрепление и углубление теоретических знаний, освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Проектно-технологическая практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению 43.03.01 «Сервис».

Организация и учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Проектно-технологическая практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Право», «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Сервис объектов профессиональной деятельности».

Проектно-технологическая практика проводится, как правило, на профильных предприятиях.

Проектно-технологическая практика направлена на формирование следующих компетенций (УК, ПКР и ПК УВ):

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); в части индикаторов достижения компетенции УК-2.1. (Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта),
- Способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования (ПКР-5); в части индикаторов достижения компетенции ПКР-5.3. (Разрабатывает перечень работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома)
- Способен к проведению работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости (ПК УВ-4); в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-4.1. (Составляет планы и графики выполнения

работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости).

Содержание проектно-технологической практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением профессиональных умений и навыков в производственно-технологической деятельности: организация и проведение технологических процессов сервиса инженерных систем и оборудования объектов недвижимости, изучение документации и программного обеспечения для формирования отчетов.

При проведении проектно-технологической практики применяются интерактивные технологии обучения: проведение мастер-классов, тренингов, использование метода проектов.

Проектно-технологическая практика входит блок 2 «Практики» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Для очной формы обучения общая трудоемкость производственной практики составляет 8 зачетных единицы, 288 часов. Проводится на 2 и 3 курсе в 4 и 5 семестрах продолжительностью 8 часов в неделю. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой по окончании каждого семестра.

Для заочной формы обучения общая трудоемкость производственной практики составляет 8 зачетных единиц, 288 часов. Проводится на 2 и 3 курсе в 4 и 6 семестрах продолжительностью 2 и 7,3 недель соответственно. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой по окончании каждого семестра.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения производственной практики, должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости», «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Сервис объектов профессиональной деятельности», «Проектирование предприятий сервиса», а также при прохождении преддипломной практики и подготовке и защите ВКР.

Аннотация программы производственной практики (организационно-управленческая практика)

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: организационно-управленческая практика;

Форма проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Организационно-управленческая практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению 43.03.01 «Сервис».

Организация и учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью организационно-управленческой практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности.

Организационно-управленческая практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Технологии делового общения», «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости».

Организационно-управленческая практика направлена на формирование следующих профессиональных и дополнительных компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде; в части индикаторов достижения компетенции УК-3.1. (Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели);

ПКР-2 - Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-2.1. (Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда, соответствия техническим условиям, технологии производства работ), ПКР-2.2. (Осуществляет контроль соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил).

ПКР-3 - Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-3.3. (Выполняет управление процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставлению коммунальных ресурсов), ПКР-3.4. (Составляет акты осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры)

ПК УВ-3 - Способен к управлению объектами жилой и коммерческой недвижимости; в части индикаторов достижения компетенции ПК УВ-3.1. (Использует технологии, методы организации и управления объектами жилой и коммерческой недвижимости).

Содержание организационно-управленческой практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой деятельности: изучение системы управления, организационной структуры, профильного предприятия и содержания работы его подразделений, изучение документации и программного обеспечения для формирования отчетов.

При проведении организационно-управленческой практики применяются интерактивные технологии обучения: проведение мастер-классов, тренингов, использование метода проектов.

Организационно-управленческая практика входит блок 2 «Практики» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общая трудоемкость организационно-управленческой практики составляет 8 зачетных единицы, 288 часов. На очной форме обучения проводится на 3 и 4 курсе, в 6 и 7 семестрах, продолжительностью 8 часов в неделю. На заочной форме обучения практика проходит в 8 семестре. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой по окончании каждого семестра.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения организационно-управленческой практики, должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости», а также прохождении преддипломной практики и подготовке и защите ВКР.

Аннотация программы производственной практики (преддипломная практика)

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика;

Форма проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Преддипломная практика студентов является составной частью образовательной программы по направлению 43.03.01 «Сервис».

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП Сервис.

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими профессиональных умений и навыков организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности и сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Преддипломная практика базируется на изучении следующих дисциплин: «Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости», «Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», «Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений», а также Проектно-технологической и Организационно-управленческой практики.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций:

ПКР-2 - Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-2.1. (Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда, соответствия техническим условиям, технологии производства работ)

ПКР-3 - Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-3.3. (Выполняет управление процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставлению коммунальных ресурсов), ПКР-3.4. (Составляет акты осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры)

ПКР-5 - Способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования; в части индикаторов достижения компетенции ПКР-5.3. (Разрабатывает перечень работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома).

Преддипломная практика проводится, как правило, на профильных предприятиях.

Содержание производственной практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности: изучение системы управления, организационной структуры, профильного предприятия и содержания работы его подразделений, сервиса, организация и проведение технологических процессов сервиса инженерных систем и оборудования объектов недвижимости, изучение документации и программного обеспечения для формирования отчетов, сбор необходимых информационных, аналитических, графических материалов в соответствии с заданием на ВКР.

При проведении преддипломной практики применяются интерактивные технологии обучения: тренингов, использование метода проектов.

Преддипломная практика входит в блок 2 «Практики» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов. На очной форме обучения проводится на 4 курсе в 8 семестре, на заочной форме обучения – 5 курсе, 9 семестре, продолжительностью 4 недели. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с оценкой.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения преддипломной практики, должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль «Сервис жилой и коммерческой недвижимости».

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол №1 от 31.08.2017 г.).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе выполнения и защиты ВКР:

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Универсальные компетенции (УК)		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
лидерство	реализовывать свою роль в команде	достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
		выполнения УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
Экономика и предпринимательство	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски
Право	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации ОПК-1.3. Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности, ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности, ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий. ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов ОПК-4.2. Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий. ОПК-4.3. Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса. ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и применяет

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности ОПК-7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности
Информационные технологии	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Понимает основные принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Обязательные профессиональные компетенции (ПКО)		
Сервисная деятельность, Современный клиентский сервис, Ознакомительная практика, Защита ВКР	ПКО-1. Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПКО-1.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПКО-1.2. Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПКО-1.3. Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений
Менеджмент, Управление проектами, Защита ВКР	ПКО-2. Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса	ПКО-2.1. Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управления проектами ПКО-2.2. Применяет методы управления проектами ПКО-2.3. Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса
Управление проектами, Проектная деятельность, Защита ВКР	ПКО-3. Способен проектировать процессы предоставления услуг	ПКО-3.1. Оценивает результаты деятельности сервисного предприятия ПКО-3.2. Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия ПКО-3.3. Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
Инновации в сервисе Проектирование процесса оказания услуг, Защита ВКР	ПКО-4. Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной деятельности.	ПКО-4.1. Использует организационно-управленческие инновации, связанные с новыми формами управления, видами услуг, более эффективными формами обслуживания. ПКО-4.2. Использует информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических решений.

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
		ПКО-4.3. Осуществляет применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг.
Сервисная деятельность, Геоинформационные технологии в профессиональной деятельности, Защита ВКР	ПКО-5. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности	ПКО-5.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности предприятия, организывает их выполнение. ПКО-5.2. Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания ПКО-5.3. Принимает организационные решения по развитию клиентурных отношений предприятия.
Профессиональные компетенции рекомендуемые (ПКР)		
Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Защита ВКР	ПКР-2. Способен применять законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	ПКР-2.1. Осуществляет контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда, соответствия техническим условиям, технологии производства работ ПКР-2.2. Осуществляет контроль соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил ПКР-2.3. Применяет законодательные акты и правовые нормы при осуществлении сервиса жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Защита ВКР	ПКР-3. Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение работ, планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом	ПКР-3.1. Оценивает обеспечение трудовой мотивации, инициативы и активности персонала структурного подразделения ПКР-3.2. Организует мониторинг соблюдения технических и иных требований к качеству работ и услуг, предусмотренных договорами с подрядными, ресурсоснабжающими организациями ПКР-3.3. Выполняет управление процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставления коммунальных ресурсов ПКР-3.4. Составляет акты осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
Эксплуатация и обслуживание объектов жилой и коммерческой недвижимости, Защита ВКР	ПКР-4. Способен организовывать комплекс работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	ПКР-4.1. Разрабатывает планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома ПКР-4.2. Разрабатывает мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме ПКР-4.3. Координирует действия между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Теоретические основы рабочих процессов оборудования и инженерных систем зданий и сооружений, Конструкция оборудования и инженерных систем зданий и сооружений, Проектно-технологическая практика, Преддипломная практика Защита ВКР	ПКР-5. Способен обеспечивать подготовку к ремонту общего имущества многоквартирного дома на основе знания теоретических основ рабочих процессов и конструкции инженерных систем и оборудования	ПКР-5.1. Производит оценку физического износа конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования ПКР-5.2. Осуществляет контроль технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования ПКР-5.3. Разрабатывает перечень работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома
Профессиональные компетенции, установленные вузом (ПК УВ)		
Основы энергосбережения и энергоэффективности, Современные ресурсосберегающие технологии/ Энергетическое обследование оборудования, инженерных систем объектов недвижимости, Ознакомительная практика, Защита ВКР	ПК УВ-1 - Способен применять энергосберегающие и энергоэффективные технологии в профессиональной деятельности	ПК УВ-1.1. Определяет потребность в энергосберегающих и энергоэффективных технологиях в профессиональной деятельности ПК УВ-1.2. Анализирует и оценивает предполагаемый эффект от внедрения энергосберегающих технологий ПК УВ-1.3. Организует внедрение современного энергосберегающего оборудования и технологий с целью повышения энергоэффективности объектов жилой и коммерческой недвижимости
Экспертиза и диагностика объектов сервиса/ Надежность инженерных систем и оборудования, Защита ВКР	ПК УВ-2 - Способен принимать участие в проведении экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования	ПК УВ-2.1. Оценивает факторы, снижающие эксплуатационные свойства объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.2. Осуществляет контроль проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.3. Анализирует результаты проведения экспертизы и диагностики объектов недвижимости, инженерных систем и оборудования ПК УВ-2.4. Формирует план устранения неисправностей, выявленных в ходе экспертизы и диагностики

<i>Категория компетенции</i>	<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
Управление объектами жилой и коммерческой недвижимости, Организационно-управленческая практика, Защита ВКР	ПК УВ-3 - Способен к управлению объектами жилой и коммерческой недвижимости	ПК УВ-3.1. Использует технологии, методы организации и управления объектами жилой и коммерческой недвижимости ПК УВ-3.2. Осуществляет контроль за соблюдением обязательных требований по управлению жилой и коммерческой недвижимости ПК УВ-3.3. Разрабатывает этапы процесса предоставления услуг жилой и коммерческой недвижимостью на основе новейших информационных и коммуникационных технологий
Сервис объектов профессиональной деятельности/ Проектирование предприятий сервиса, Проектно-технологическая практика, Защита ВКР	ПК УВ-4 - Способен к проведению работ по сервису инженерных систем и оборудованию объектов жилой и коммерческой недвижимости	ПК УВ-4.1. Составляет планы и графики выполнения работ по сервису инженерных систем и оборудования объектов жилой и коммерческой недвижимости ПК УВ-4.2. Разрабатывает мероприятия по инженерной диагностике технического состояния и режима функционирования инженерных систем объекта ПК УВ-4.3. Осуществляет оценку качества проведения сервисных мероприятий

Аннотация рабочей программы воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «РГУТИС»

Программа призвана способствовать разностороннему развитию личности обучающегося, как гражданина российского общества, обладающего профессиональными знаниями и навыками; культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества. Процесс воспитания носит комплексный и непрерывный характер, как во время учебных занятий, так и во внеучебное время, поскольку участие обучающихся во внеучебной деятельности создает оптимальные условия для раскрытия их творческих способностей, разностороннего развития и самореализации личности, приобретения организаторских и управленческих навыков.

Реализация Программы предполагает достижение следующих задач:

- формирование и развитие профессионально-ценностных ориентаций, интереса к будущей профессиональной деятельности, положительного отношения к выбранной специальности;
- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня;
- формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья;
- развитие творческого потенциала личности;
- развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения.

Исполнители Программы – административный и преподавательский состав Высших школ университета и колледжа; Департамент молодежной и социальной политики; органы самоуправления обучающихся; социальные партнеры.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

1. Профессионально-трудовое воспитание.

В процессе формирования конкурентоспособного выпускника университета, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении обучающихся к профессиональной деятельности и связанными с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации.

Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

Формирование таких качеств личности как гражданственность, патриотическое и национальное самосознание предполагает целенаправленное развитие у обучающихся социально-ценных качеств личности: любовь к Родине, высокая нравственность в семье и в обществе, уважение к старшему поколению и человеку труда; политическая культура и ответственность за будущее страны, доброта, коллективизм, упорство в достижении цели, готовность к сочувствию и сопереживанию, высокая нравственность, чувство собственного достоинства, справедливость.

2. Культурно-просветительское воспитание.

Первостепенная задача культурно-просветительского воспитания обучающихся состоит в их приобщении к культурным ценностям, знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры.

3. Вариативные направления воспитательной деятельности: научно-исследовательская и проектная деятельность, физическое воспитание, экологическое воспитание, добровольчество и культурно-творческая деятельность.

Планируемым результатом реализации Программы воспитательной работы является выпуск специалиста с высоким уровнем профессиональных компетенций, сформированным комплексом морально-нравственных социально-значимых качеств, активной гражданской позицией и ответственностью за принимаемые решения.