



Принято:  
Ученым советом ФГБОУ ВО  
«РГУТИС»

Утверждаю:  
Ректор

Протокол № 3 от «26» октября 2020 г.



А.А. Федулин

### ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *38.01.04 Государственное и муниципальное управление*  
направленность (профиль):

*Управление территориями, комплексами и системами*

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки *2021*

Разработчик:

подпись	подпись	учебная степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>		<i>д.э.н., доц. Каваяева Н.В.</i>

Программа государственной итоговой аттестации согласована и одобрена руководителем  
ОПОП:

должность	подпись	учебная степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>		<i>д.э.н., доц. Каваяева Н.В.</i>

Программа государственной итоговой аттестации утверждена Советом Высшей школы:

наименование высшей школы	номер и дата протокола
<i>Высшая школа бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>№ 2 от 29.09.2020 г.</i>



## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**1.1.** Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): Управление территориальными комплексами и системами.

**1.2.** Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным профессиональным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол № 1 от 31.08.2017 г.).

## 2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**2.1.** Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, вид ВКР: магистерская работа.

**2.2.** Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**2.3.** Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя: групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем по подготовке ВКР, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, включая контактную работу.

## 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

**3.1. Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе выполнения и защиты ВКР**

*Универсальные компетенции:*

УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:

УК-1.1. - анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

УК-1.2. - разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла:

УК-2.1 - разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи;

УК-2.2 - разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью;

УК-2.3. - осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:

УК-3.1. - планирует командную работу и формулирует цели, задачи;



УК-3.2. - организует работу команды для достижения поставленной цели;

УК-3.3. - контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы;

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия:

УК-4.1. - составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты;

УК-4.2. - использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях;

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия:

УК-5.1. - анализирует особенности межкультурного взаимодействия;

УК-5.2. - выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон;

УК-5.3. - обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки:

УК-6.1. - оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;

УК-6.2. - определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

*Общепрофессиональные компетенции:*

ОПК-1. - способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти:

ОПК-1.1 - использует систему теоретических основ этической стороны профессиональной деятельности;

ОПК-1.2 - готов к реализации мероприятий по противодействию коррупции на различных уровнях управления;

ОПК-2. - способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода:

ОПК-2.1 – использует основные методы и приемы стратегического планирования в профессиональной деятельности;

ОПК-2.2 – применяет методологию и принципы разработки и реализации управленческих решений в соответствии с целями и намеченными результатами;

ОПК-2.3 – применяет современные инструменты реализации контрольных функций с целью выработки системных управленческих решений, в том числе в условиях кризисных ситуаций;

ОПК-3. - способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики:



ОПК-3.1 – использует нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности;

ОПК-3.2. - проводит экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования;

ОПК-3.3. - осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативных правовых актов и мониторинг правоприменительной практики;

ОПК-4. - способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти:

ОПК-4.1 – использует информационные технологии и программные средства общего назначения для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-4.2 - реализует мероприятия органа публичной власти по организации доступа к информации о деятельности государственных органов и открытых данных;

ОПК-5. - способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом:

ОПК-5.1 – применяет современные методы управления объектами государственной и муниципальной собственности;

ОПК-5.2 – проводит анализ состояния предприятий отраслей бюджетного сектора;

ОПК-6. - способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти:

ОПК-6.1 – применяет современные методы организации проектной деятельности;

ОПК-6.2 – осуществляет анализ и рациональную организацию административных процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти на основе требования системности;

ОПК-7. - способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертноаналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере:

ОПК-7.1 – адекватно описывает и анализирует общественно-экономические, политические и социальные проблемы, ситуации и процессы в области государственного и муниципального управления;

ОПК-7.2 – грамотно и аргументировано публично представляет результаты своей деятельности (научной, профессиональной и т.д.), используя различные формы и приемы оформления;

ОПК-7.3 – демонстрирует способности к приобретению новых знаний, умений, в том числе в области, отличной от профессиональной;

ОПК-8. - способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации:

ОПК-8.1 – применяет технологии личностного и профессионального развития в системе внутренних и межведомственных коммуникаций;

ОПК 8.2 – использует каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-1. - способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять



распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями:

ПК-1.1 – применяет методы управления развитием и эффективностью деятельности органа публичной власти, методы анализа выполнения планов и программ;

ПК-1.2 – применяет основные технологии разработки организационной структуры органа публичной власти, адекватной стратегии, целями задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации;

ПК-1.3. – осуществляет организацию работы команд, связанную с реализацией профессиональных функций;

ПК-2. - способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления:

ПК-2.1. – применяет современные методы анализа состояния отраслей экономики и социальной сферы территории;

ПК-2.2 – применяет технологии планирования социально-экономического развития территорий;

ПК-3. - способен применять современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровнях:

ПК-3.1 – готов самостоятельно получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3.2 – демонстрирует навыки системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей народного хозяйства.

**Перечень тем для выпускной квалификационной работы:** Примерная тематика выпускных квалификационных работ не может разрабатываться раз и навсегда, как некий шаблон и быть одинаковой для выпускников разных лет. Ежегодно после проведения подготовительной работы и на основании итогов предыдущей защиты, примерная тематика выпускных квалификационных работ должна обновляться и уточняться руководителем ОПОП магистратуры. Кроме того, принимаются предложения организаций и учреждений – баз производственной и преддипломной практик с формулировками актуальных для них тем, отвечающих направлению подготовки магистров. Примерная тематика выпускных квалификационных работ утверждается решением Совета Высшей школы в августе на следующий календарный год. При этом исходят из того, что темы выпускных квалификационных работ должны:

- соответствовать сформированным компетенциям выпускников программы магистратуры;

- включать основные направления, которыми выпускнику программы магистратуры, будучи признанным специалистом в области государственного и муниципального управления, предстоит заниматься в своей профессиональной деятельности в качестве государственного (муниципального) служащего;

- отвечать потребностям органов государственного и муниципального управления в вопросах повышения управляемости территорией (региона и / или муниципального образования) в части решения задач, область которых определяется направленностью (профилем) программы магистратуры.

Тема ВКР должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться новизной идей и методов исследования.



Практическая часть должна демонстрировать способности студента решать реальные практические задачи с использованием нормативных документов, а также на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Тема выпускной квалификационной работы формируется обычно в следующей логической последовательности. Прежде всего, определяется цель выпускной квалификационной работы. В качестве цели может быть, например, разработка, проектирование, исследование, оптимизация, анализ (оценка). Возможны темы с формированием комплексной цели (например, «оценка и разработка»).

Далее необходимо указать предмет исследования, в качестве которого может выступать, например: структура (государственного органа, управления, инфраструктура и т.д.); процесс (труда, управления, деятельности и т.д.). Так же как и цель работы, ее предмет может быть комплексным, например: «структура функций», «структура процесса» и т.д.

Затем следует уточнить, какой аспект выпускной квалификационной работы выделяется как основной, то есть, какие основные направления функционирования и развития объекта исследования будут охвачены выпускной квалификационной работой.

Наконец, в названии темы должен быть четко обозначен объект исследования.

*Рекомендуемые темы выпускных квалификационных работ*

Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти субъекта РФ: формы, состояние и проблемы (на примере субъекта РФ).

Государственная молодежная политика: реализация и механизмы совершенствования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Государственная политика по сглаживанию различий субъектов РФ по уровню демографического неблагополучия (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Государственное воздействие на человеческий капитал как основа стратегического развития региональной экономики (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Государственное регулирование инвестиций в объекты капитального строительства.

Государственное/муниципальное регулирование природопользования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Национальные проекты России и их реализация в рамках региона.

Государственный контроль в области обращения с отходами производства и потребления: состояние и проблемы (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Качество жизни в системе формирования целей социального развития региона/муниципального образования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Конкурентоспособность как фактор социально-экономического развития территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Культурное пространство региона как объект государственного управления: состояние и проблемы (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Обоснование приоритетов развития малого предпринимательства и формирование комплекса мер по поддержке субъектов малого бизнеса на региональном (муниципальном) уровне (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Оценка инвестиционной привлекательности региона/муниципального образования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Оценка роли и места малого предпринимательства в реформировании и развитии конкуренции в сфере жилищно-коммунального хозяйства (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Оценка роли территориальных кластеров в социально-экономическом развитии



территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Оценка состояния и приоритетные направления развития туризма в регионе (на примере субъекта РФ).

Оценка состояния и разработка рекомендаций по обеспечению экономической безопасности региона/муниципального образования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Оценка эффективности управления регионом/муниципальным образованием (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Проблемы, возможности и перспективы развития потребительского рынка территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Проблемы исполнения расходной части регионального/муниципального бюджета (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Пути совершенствования управления системой социальной защиты населения (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Развитие социальной инфраструктуры региона/муниципального образования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Развитие туризма и его влияние на региональный рынок труда (на примере субъекта РФ).

Разработка рекомендаций по обеспечению информационного взаимодействия органов власти различного уровня.

Разработка рекомендаций по развитию рекреационных услуг на региональном (муниципальном) уровне (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Разработка рекомендаций по совершенствованию системы организации утилизации и переработки твердых бытовых отходов (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Разработка рекомендаций по улучшению экологической ситуации на региональном (муниципальном) уровне (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Разработка рекомендаций по созданию условий для развития на территории физической культуры и массового спорта (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы государственного управления в сфере образования / науки.

Совершенствование инструментов государственно-частного партнерства на региональном уровне (на примере субъекта РФ).

Совершенствование системы местного самоуправления (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы управления государственным/муниципальным имуществом (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы государственного/муниципального управления здравоохранением (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы государственного/муниципального управления в области культуры (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование молодежной политики как института формирования гражданского общества (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы государственного/муниципального управления в области охраны окружающей среды (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы обеспечения безопасности субъекта РФ.

Совершенствование организации управления жилищно-коммунальным комплексом территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования).



Совершенствование работы с обращениями граждан в органах государственной/муниципальной власти (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование управленческой деятельности органов местного самоуправления.

Совершенствование системы государственного регулирования рынка труда (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование системы управления кадрами государственных/муниципальных учреждений (на примере учреждения).

Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления.

Совершенствование работы общественного транспорта в регионе.

Современные подходы к оценке эффективности работы государственных/муниципальных служащих (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование формирования и исполнения бюджета территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Совершенствование инвестиционной деятельности в сфере туризма (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Социально-экономическое прогнозирование развития региона/муниципального образования (на примере субъекта РФ, муниципального образования).

Становление и развитие территориального общественного самоуправления (на примере муниципального образования)

Формирование системы государственно-частного партнерства в социальной сфере (на примере субъекта РФ).

Инициативная тема, предложенная и обоснованная студентом (по согласованию с руководителем ОПОП).

Утвержденная тематика выпускных квалификационных работ доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации по календарному учебному графику.

Студентам предоставляется право самостоятельного выбора направления выпускной квалификационной работы. Перечень является примерным, студент может предложить свое направление с обоснованием целесообразности его разработки. При выборе направления исследования студент должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области теории и практики.

Тема выпускной квалификационной работы представляется на утверждение лишь тогда, когда установлены ее актуальность, прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное руководство. Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

За 5 месяцев до государственной итоговой аттестации по календарному учебному графику по очной форме обучения приказом директора Высшей школы для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся закрепляется тема из предлагаемого перечня и руководитель выпускной квалификационной работы, как правило, из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

Закрепление тем выпускных квалификационных работ оформляется на основании письменных заявлений студентов, которые хранятся в течение 1 года.

Закрепление тем ВКР и назначение руководителя ВКР для обучающихся по заочной





форме обучения осуществляется в период последней промежуточной аттестации по календарному учебному графику.

Проект приказа готовит руководитель ОПОП магистратуры.

Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника и представлению руководителя ОПОП не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР и оформляется приказом по Высшей школе.

### **3.2. Вид ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде самостоятельной исследовательской работы, которая несет квалификационную функцию и связанная с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр. Она выполняется с целью получения степени магистра. Магистр - это образовательно-квалификационный уровень выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области. Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования информации, быть способным к плодотворной исследовательской деятельности.

ВКР призвана раскрыть потенциал выпускника, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в области государственного и муниципального управления, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

ВКР как работа должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. ВКР, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом процесса подготовки магистра; с другой стороны - это самостоятельное оригинальное исследование.

Написание ВКР предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению государственное и муниципальное управление, их применение при решении конкретных исследовательских задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении практических проблем и вопросов в государственном и муниципальном управлении;

- выяснение подготовленности студента для самостоятельной профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении.

В ВКР автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной исследовательской деятельности, требующей широкого образования в направлении государственное и муниципальное управление.

Автор ВКР должен уметь:

- 1) формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

- 2) выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;

- 3) обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический



материал;

4) обрабатывать полученные результаты и анализировать их с учетом имеющихся литературных данных;

5) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

6) владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики;

7) владеть иностранными языками в той мере, которая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и литературой;

8) представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

В завершеном виде ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;

- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме;

- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;

- конкретность в изложениях результатов работы;

- обоснованность выводов по работе в целом;

- корректное изложение материала и грамотное оформление работы.

*Цели и задачи выпускной квалификационной работы*

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную разработку. Ее выполнение имеет целью демонстрацию уровня профессиональной и общей подготовки выпускника, в том числе способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Задачами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- расширение и систематизация знаний во взаимной увязке дисциплин подготовки студентов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»;

- использование студентами навыков исследовательской работы;

- практическая реализация студентами методов аналитической и проектной работы.

### **3.3. Требования к структуре и содержанию ВКР**

Содержание работы составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте. В содержании ВКР должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами ВКР.

Выпускная квалификационная работа оценивается как по степени теоретической разработки, актуальности темы и практической значимости полученных результатов, так и по уровню общей методической подготовки этой работы, что, прежде всего, находит отражение в ее структуре.

Выпускная квалификационная работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования и его результаты.



В ВКР, как правило, должно быть три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему. Для того, чтобы логическая структура ВКР стала предельно ясной, студент должен мысленно «смакетировать» ВКР как логическое целое, построенное в виде развернутого доказательства положений, которые выносятся на защиту. Сначала такой «макет» целесообразно разрабатывать в форме плана, тщательно продумывая наименования и расположение отдельных параграфов.

План ВКР - это логическая схема изложения. С одной стороны, не следует вводить в план структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой стороны, пункты плана должны структурно полностью раскрывать тему. После составления плана можно приступить к черновому написанию текста.

Главы ВКР - это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

В целом структура выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» включает:

1. титульный лист;
2. задание;
3. реферат;
4. содержание;
5. введение;
6. основная часть (главы, параграфы);
7. заключение;
8. список используемых источников;
9. приложения.

*Титульный лист* оформляется в соответствии с формой, приведенной в Приложении Г.

На титульном листе тема выпускной квалификационной работы вписывается в соответствии с формулировкой, утвержденной приказом ректора ФГБОУ ВО «РГУТИС».

*Задание на выполнение ВКР* оформляется на бланке установленной формы (Приложение Б) с указанием даты выдачи задания, сроков написания глав, даты сдачи работы.

Составляется руководителем выпускной квалификационной работы совместно со студентом по итогам преддипломной практики в течение последней недели ее проведения по календарному учебному графику, когда выяснены реальные возможности разработки различных аспектов по теме выпускной квалификационной работы.

Оно включает:

- название темы ВКР (в строгом соответствии с приказом);
- срок представления ВКР к защите;
- исходные данные к ВКР;
- содержание ВКР (перечень подлежащих разработке вопросов);
- перечень графического материала (выполненного в виде раздаточного материала или презентации);
- рекомендуемая специальная литература;
- дату выдачи задания.

Составленное в двух экземплярах, подписанное студентом и руководителем, задание на ВКР представляется на утверждение руководителю основной профессиональной образовательной программы. Все замечания руководителя ОПОП по заданию являются для



руководителя ВКР и студента обязательными. После утверждения руководителем ОПОП оно приобретает силу документа и может быть изменено только в исключительных случаях и аргументированного обоснования необходимости этого изменения. Один экземпляр остается у студента и является неотъемлемой частью представляемой к защите ВКР, второй хранится у руководителя ОПОП, который несет ответственность за своевременное составление и утверждение задания на выпускную квалификационную работу. Контроль осуществляется руководителем ОПОП и директором Высшей школы.

*Реферат* должен содержать:

- сведения об объеме работы, количестве графического материала (рисунков, таблиц, схем), приложений, количестве частей работы, количестве использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 10 слов или словосочетаний из текста работы, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- применяемые методы исследования;
- результаты работы и их новизну;
- рекомендации по использованию и практическую значимость результатов, область применения.

Объем реферата составляет 1 страницу. Язык реферата должен быть лаконичным, простым и ясным. Тексты реферата на русском и иностранном языках помещаются сразу за титульным листом. Текст реферата на английском языке должен начинаться с заголовка ABSTRACT.

*Содержание* ВКР выполняется по установленному образцу. В нем последовательно перечисляются заголовки глав, параграфов и приложений, указываются номера страниц, на которых они помещены. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Сокращать заголовки в содержании, давать их в иной редакции по сравнению с заголовками в тексте не допускается. Все разделы в тексте, кроме «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» должны быть пронумерованы арабскими цифрами.

*Введение* – вступительная часть ВКР, содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Это актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной темы - начальный этап любого исследования. Умение автора выбрать и оценить тему с точки зрения своевременности и социальной значимости характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Любое исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой



другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т.д.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели - весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Объект исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание студента, именно предмет исследования определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Мастерство в определении предмета традиционно связывается с тем, насколько исследователь приблизился при его идеальном конструировании, во-первых, к сфере наиболее актуальных динамических состояний объекта (возможность объяснить происхождение и развитие, генезис, проявляющиеся внешне противоречия) и, во-вторых, к области существенных связей и элементов, изменение которых оказывает влияние на всю систему организации объекта. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет - это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу работы, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

Научная новизна исследования раскрывает отличие нового знания, полученного студентом, от имевшегося ранее, и показывает, в чем полезность предлагаемой новизны.

Для ВКР рекомендуется объем текста о новизне 2-3 пункта объемом по 4-6 строк.

Практическая значимость исследования раскрывает, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования.

Апробация результатов исследования содержит сведения о практической проверке основных положений и результатов ВКР, а также областях, прикладной, учебной деятельности, в которых результаты исследования нашли применение<sup>1</sup>.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Стиль изложения введения – тезисный, форма изложения - постановочная.

По объему введение должно составлять 3-4 страницы текстового материала. Следует помнить, что по содержательности и качеству написания введения можно судить о степени компетентности автора, его знании освещаемой проблемы и во многом можно составить мнение о характере работы в целом.

<sup>1</sup> При наличии актов о внедрении



*Основная часть.* Требования к конкретному содержанию основной части ВКР устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы. Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения, оценкой их эффективности и перспектив, которые открывают итоги исследования.

Основная часть должна содержать, как правило, три главы. Целесообразно разбить каждую главу на разделы (параграфы), соответствующие этапам, опорным точкам или аспектам исследования. Рекомендуемое число параграфов в главе – 2-4.

Первая глава должна носить теоретический/методологический характер. В ней традиционно рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы. При этом учитываются разные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный срок, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Объем первой главы должен составлять 15-25% от общего объема ВКР.

Вторая глава ВКР должна иметь аналитическую направленность, в ней отражаются результаты анализа, дается оценка фактического состояния изучаемой проблемы по материалам конкретной организации (предприятия, учреждения), выявляются слабые и сильные стороны деятельности организации. Задачами такого анализа являются оценка действующей практики, критическое осмысление происходящих процессов, выявление закономерностей и тенденций развития объекта исследования. Для успешного решения этих задач студента должен обладать необходимой информацией.

Материалами для анализа могут служить статистическая отчетность, бизнес-планы организации, годовые отчеты, уставные документы, положения, прогнозные расчеты и другая служебная документация, материалы, публикуемые в периодической печати. Материалы, служащие базой для анализа, должны быть достаточно полными и достоверными. Важно отбирать только те, которые будут полезны для анализа решения проблемы. При этом можно использовать справочные и обзорные таблицы, графики, диаграммы. Характер и объем собранного материала зависят от особенности принятой методики исследования. Проведение глубокого анализа состояния дел в организации и ее подразделениях предполагает сбор и обработку статистических материалов за последние 3-5 лет.

Обработку и анализ цифровой информации целесообразно проводить с помощью современных научных методов, используя при этом пакеты прикладных программ и электронно-вычислительную технику. В завершении главы студент должен сделать собственный вывод о состоянии предмета исследования.

Эта глава должна служить аналитическим обоснованием последующих разработок. В этой же главе при необходимости могут быть проанализированы различные инструментальные методы решения выявленных проблем. От полноты и качества ее



выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность выдвигаемых предложений.

Объем второй главы должен составлять 25-35% от общего объема ВКР.

Третья глава носит методический и/или практический характер. В ней студент с учетом имеющегося прогрессивного отечественный и/или зарубежного опыта в области проводимого исследования разрабатывает предложения по решению выявленных во второй главе проблем. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение. В данной главе также могут быть представлены результаты апробации предлагаемых рекомендаций.

Объем третьей главы должен составлять от 25-35% от общего объема ВКР.

В целом все три главы ВКР должны представлять собой законченную целостную работу, позволяющую судить о готовности студента к профессиональной деятельности, способности профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать собственную точку зрения. В ВКР на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной и специальной литературы по исследуемой проблеме, нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над ВКР, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования как в российской практике, так и за рубежом. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывание содержания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Автор должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной литературе.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены научных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов и явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

*Заключение* как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования. Качественно



написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Типичные ошибки при составлении заключения - это перечисление актуальности проблемы, степени ее значимости, повторение наиболее важных, с позиций автора, теоретических положений, включение таблиц, диаграмм.

Рекомендуемый объем заключения - 3 – 4 страницы.

*Список используемых источников* составляет одну из существенных частей ВКР, отражает самостоятельную творческую работу студента и должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в рукописи ВКР. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в список те работы, на которые нет ссылок в тексте работы и которые фактически не были использованы.

Список должен включать библиографические описания всех используемых, цитируемых или упомянутых в работе документов, а также прочитанную литературу по теме, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, научно-популярные книги, газеты. Если есть необходимость в использовании таких изданий, то следует привести их в подстрочных ссылках в тексте работы.

В списке должны преобладать источники, опубликованные за последние 5 лет. Наличие источников, изданных за последние 2 года, свидетельствует, что выпускник изучал современное состояние темы исследования.

При написании работы возможно использование информации, размещенной на Интернет-сайтах. При этом необходимо оформить ссылку так же, как и на любой другой источник информации.

Оформление списка использованных источников в пояснительной записке должно соответствовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Сведения об источниках необходимо нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. При описании нормативных источников обязательно указывать дату внесения последнего изменения или дополнения.

Все библиографические источники, используемые в работе, приводятся в алфавитном порядке. При составлении списка используемых источников рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

1. Нормативно-правовые акты.
  - 1.1. Акты федеральных органов государственной власти.
    - федеральные законы;
    - указы Президента РФ;
    - постановления палат Федерального собрания РФ;
    - постановления Правительства РФ;
    - ведомственные акты.
  - 1.2. Акты органов государственной власти субъектов РФ.
    - законы субъектов федерации;
    - нормативные и распорядительные акты глав субъектов федерации;
    - документы органов государственной власти и управления субъектов федерации.
  - 1.3. Акты органов местного самоуправления





- представительных органов;
- исполнительных органов.
- 2. Научная литература (по алфавиту, т.е. по первой букве фамилии автора (первого автора), а при его (их) отсутствии – по первой букве первого слова названия источника).
- 3. Статьи в научной периодической печати.
- 4. Материалы государственных архивов.
- 5. Другие виды библиографических источников.

По каждому источнику необходимо указать автора, название работы, место издания, наименование издательства, год издания и объём источника в страницах.

Приветствуются ссылки на опубликованные работы автора ВКР – статьи, тезисы, опубликованные доклады и пр. Их приводят в общем перечне источников к ВКР.

Количество источников, используемых в ВКР, не регламентировано, но для ВКР, как правило, составляет более 40.

Выпускная квалификационная работа может иметь приложения, оформляемые при необходимости использования в основной (текстуальной) части значительного объёма фактических данных вспомогательного характера, имеющих целью наглядно продемонстрировать или подтвердить теоретические, аналитические или проектные разработки.

В приложения могут включаться таблицы показателей, различные положения, должностные инструкции, формы служебной документации, вспомогательные графические иллюстрации, вспомогательные математические выкладки, а также программы ЭВМ и распечатки их результатов и т.д.

Все приложения должны быть пронумерованы и расположены в соответствии с порядковыми номерами, на них обязательно должны быть ссылки в основной (текстуальной) части ВКР.

В приложения нельзя включать библиографический список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочного сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом.

Объем текстуальной части, отражающей содержание ВКР, должен составлять 70-90 страниц текста компьютерного набора (шрифт – Times New Roman), не считая приложений, списка использованных источников, титульного и других листов, связанных с оформлением работы.

### **3.4. Этапы выполнения и представления в государственную аттестационную комиссию выпускной квалификационной работы:**

**Для очной формы обучения:**

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы подготовки</b>	<b>Рекомендуемый срок</b>
1.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 31.12.22
2.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.02.23-01.03.23 (преддипломная практика)
3.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	02.03.23-20.03.23 (преддипломная практика)



4.	Написание теоретической части работы	21.03.23-15.04.23 (преддипломная практика)
5.	Написание аналитической части работы	16.04.23-30.04.23 (преддипломная практика)
6.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	01.05.23-09.05.23 (преддипломная практика)
7.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	10.05.22-28.05.23 (преддипломная практика)
8.	Написание методической (практической) части, оформление автореферата, представление первоначального варианта работы научному руководителю	02.06.23-10.06.23
9.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	11.06.23-16.06.23
10.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	17.06.23-18.06.23
11.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	19.06.23-20.06.23
12.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	21.06.23-22.06.23
13.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	23.06.23-24.06.23
14.	Защита выпускной квалификационной работы	25.06.23-26.06.23

**Для очно-заочной формы обучения:**

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок
1.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 01 октября 2023
2.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.10.23-18.10.23 (преддипломная практика)
3.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	19.10.23-08.11.23 (преддипломная практика)
4.	Написание теоретической части работы	09.11.23-01.12.23 (преддипломная практика)
5.	Написание аналитической части работы	02.12.23-31.12.23 (преддипломная практика)
6.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	09.01.24-20.01.24 (преддипломная практика)
7.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	21.01.24-29.01.24 (преддипломная практика)
8.	Написание методической (практической) части, оформление	30.01.24-11.02.24



	автореферата, представление первоначального варианта работы научному руководителю	
9.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	12.02.24-14.02.24
10.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	15.02.24-16.02.24
11.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	17.02.24-18.02.24
12.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	19.02.24-20.02.24
13.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	21.02.24-24.02.24
14.	Защита выпускной квалификационной работы	25.02.24-27.02.24

**Для заочной формы обучения:**

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы подготовки</b>	<b>Рекомендуемый срок</b>
15.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 01 октября 2023
16.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.10.23-18.10.23 (преддипломная практика)
17.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	19.10.23-08.11.23 (преддипломная практика)
18.	Написание теоретической части работы	09.11.23-01.12.23 (преддипломная практика)
19.	Написание аналитической части работы	02.12.23-31.12.23 (преддипломная практика)
20.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	09.01.24-20.01.24 (преддипломная практика)
21.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	21.01.24-29.01.24 (преддипломная практика)
22.	Написание методической (практической) части, оформление автореферата, представление первоначального варианта работы научному руководителю	30.01.24-11.02.24
23.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	12.02.24-14.02.24
24.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	15.02.24-16.02.24
25.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	17.02.24-18.02.24
26.	Доработка работы в соответствии с замечаниями,	19.02.24-20.02.24

	высказанными на предзащите, окончательное оформление	
27.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	21.02.24-24.02.24
28.	Защита выпускной квалификационной работы	25.02.24-27.02.24

**3.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы** определяется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным профессиональным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол № 1 от 31.08.2017 г.).

**3.6. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы**

Основные критерии оценки ВКР:

1. Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задач исследования.
2. Структура работы (содержание) соответствует поставленным цели и задачам.
3. Теоретическое обоснование и раскрытие сущности по выбранной теме.
4. Логика изложения, стиль изложения.
5. Теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций.
6. Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно-правовые акты, учебная и специальная литература, научные и практические публикации, Интернет-ресурсы); актуальность источников.
7. Наличие графических работ (таблиц, графиков, диаграмм, рисунков, схем); качество приложений.
8. Использование информационно-аналитических ресурсов.
9. Качество оформления работы (титального листа, графических элементов, приложений, списка используемой литературы).

Каждый критерий оценивается каждым членом комиссии от 2 до 5 баллов, где 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно». Общая оценка выводится как среднее арифметическое при условии отсутствия неудовлетворительных оценок. Обучающийся **не может** претендовать на оценку «отлично» или «хорошо» за ВКР, если хотя бы по одному из указанных критериев он получил 2 балла.

Обучающемуся может быть повышена оценка за ВКР, но не более чем на 1 балл, если:

- предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению (предоставляется справка или акт о внедрении);
- имеются авторские публикации по теме ВКР (предоставляется экземпляр научного издания с опубликованной статьей или справка о принятии статьи к публикации);
- предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе (предоставляется наградной диплом или грамота).

**3.7 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты:**



Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Групповые и индивидуальные консультации, государственная итоговая аттестация	Учебная аудитория, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Доска Компьютерный класс, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в сеть "Интернет" Интерактивная доска
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Доска Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, Специализированная учебная мебель Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Интерактивная доска



## Приложение А

Руководителю ОПОП Государственное и  
муниципальное управление

от студента \_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной/заочной)

направления \_\_\_\_\_  
магистерская программа

« \_\_\_\_\_ »,  
группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы по  
направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление, магистерская программа « \_\_\_\_\_ ».

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_  
должность, место работы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_

Согласовано

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя ВКР)

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС _____
		Лист 23 из 31

## Приложение Б

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

Высшая школа бизнеса, менеджмента и права

Руководитель ОПОП Университета

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

### ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту *Ф.И.О. полностью*

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

утверждена приказом по университету от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

1. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы на защиту «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Исходные данные по проекту: *перечисляются нормативно-правовые акты, другая документация, которая используется при написании выпускной квалификационной работы*

3. Содержание пояснительной записки:

.....

.....

.....



4. Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Задание принял к исполнению

студент \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**Студент *Ф.И.О. полностью***

**выполнил выпускную квалификационную работу и может быть допущен  
к защите**

Члены комиссии по предварительной защите ВКР

\_\_\_\_\_ ФИО, должность  
(подпись)

\_\_\_\_\_ ФИО, должность  
(подпись)

\_\_\_\_\_ ФИО, должность  
(подпись)

Дата





## Приложение В

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ОПОП Государственное и  
муниципальное управление

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Г Р А Ф И К

написания и оформления выпускной квалификационной работы на тему:

« \_\_\_\_\_ »

студента группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Для очной формы обучения:

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок
29.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 31.12.22
30.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.02.23-01.03.23 (преддипломная практика)
31.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	02.03.23-20.03.23 (преддипломная практика)
32.	Написание теоретической части работы	21.03.23-15.04.23 (преддипломная практика)
33.	Написание аналитической части работы	16.04.23-30.04.23 (преддипломная практика)
34.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	01.05.23-09.05.23 (преддипломная практика)
35.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	10.05.22-28.05.23 (преддипломная практика)
36.	Написание методической (практической) части, оформление автореферата, представление первоначального варианта	02.06.23-10.06.23



	работы научному руководителю	
37.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	11.06.23-16.06.23
38.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	17.06.23-18.06.23
39.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	19.06.23-20.06.23
40.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	21.06.23-22.06.23
41.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	23.06.23-24.06.23
42.	Защита выпускной квалификационной работы	25.06.23-26.06.23

**Для очно-заочной формы обучения:**

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок
43.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 01 октября 2023
44.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.10.23-18.10.23 (преддипломная практика)
45.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	19.10.23-08.11.23 (преддипломная практика)
46.	Написание теоретической части работы	09.11.23-01.12.23 (преддипломная практика)
47.	Написание аналитической части работы	02.12.23-31.12.23 (преддипломная практика)
48.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	09.01.24-20.01.24 (преддипломная практика)
49.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	21.01.24-29.01.24 (преддипломная практика)
50.	Написание методической (практической) части, оформление автореферата, представление первоначального варианта работы научному руководителю	30.01.24-11.02.24
51.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	12.02.24-14.02.24



52.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	15.02.24-16.02.24
53.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	17.02.24-18.02.24
54.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	19.02.24-20.02.24
55.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	21.02.24-24.02.24
56.	Защита выпускной квалификационной работы	25.02.24-27.02.24

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок
57.	Выбор темы выпускной квалификационной работы на базе тематики проведенной исследовательской работы за период обучения	до 01 октября 2023
58.	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР.	01.10.23-18.10.23 (преддипломная практика)
59.	Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	19.10.23-08.11.23 (преддипломная практика)
60.	Написание теоретической части работы	09.11.23-01.12.23 (преддипломная практика)
61.	Написание аналитической части работы	02.12.23-31.12.23 (преддипломная практика)
62.	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	09.01.24-20.01.24 (преддипломная практика)
63.	Представление материала руководителю в форме отчета по преддипломной практике	21.01.24-29.01.24 (преддипломная практика)
64.	Написание методической (практической) части, оформление автореферата, представление первоначального варианта работы научному руководителю	30.01.24-11.02.24
65.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, размещение работы в ЭБС университета	12.02.24-14.02.24
66.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование	15.02.24-16.02.24
67.	Предзащита работы в комиссии по предварительной защите ВКР	17.02.24-18.02.24



68.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	19.02.24-20.02.24
69.	Сдача ВКР и сопровождающей документации в ГЭК, подготовка к защите	21.02.24-24.02.24
70.	Защита выпускной квалификационной работы	25.02.24-27.02.24

Студент \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Министерство науки и высшего образования**

**Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**

**Высшая школа \_\_\_\_\_**



**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(МАГИСТЕРСКАЯ РАБОТА)**

на тему: \_\_\_\_\_

(Указывается название темы)

по направлению подготовки: 38.04.04 Государственное и  
муниципальное управление

**Студент**

И.О.Ф. (полностью)

**Руководитель**

ученая степень, ученое  
звание, И.О.Ф. (полностью)

20\_\_ г.

## Приложение Д

### Отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе

студента (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

На тему: \_\_\_\_\_

1. Объем работы: количество страниц \_\_\_\_\_. Графическая часть \_\_\_\_\_ листов.

2. Цель и задачи ВКР: \_\_\_\_\_

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное): \_\_\_\_\_

5. Основные достоинства и недостатки ВКР: \_\_\_\_\_

6. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования

10. Характеристика проверки работы на объем заимствований (с указанием системы, используемой для проверки) \_\_\_\_\_

11. Общее заключение и предлагаемая оценка квалификационной работы

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_



## Приложение Е

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный университет туризма и сервиса»

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Представленная ВКР на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

содержит пояснительную записку на \_\_\_ листах и графический материал \_\_\_ листов.

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему \_\_\_\_\_ требованиям к выпускной квалификационной работе.

(соответствует, не соответствует)

### ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ

1. Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Краткая характеристика структуры работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



4. Недостатки работы (по содержанию и оформлению) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. Особые замечания, пожелания и предложения \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Работа заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.  
(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент

---

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

---

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_