



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК РГУТИС

**УТВЕРЖДЕНО:**

Ученым советом

Института сервисных технологий

Протокол № 10 от 24.02.2021

с изм. Протокол № 11 от 16.04.2021

с изм. Протокол № 14 от 30.06.2021

с изм. Протокол № 3 от 20.10.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего  
звена

по специальности: *38.02.07 Банковское дело*

Квалификация: *Специалист банковского дела*

год начала подготовки: 2021

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>		<i>Голубцов А.С.</i>

Фонд оценочных средств согласован и одобрен руководителем ППСЗ:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>		<i>Баранова А. А.</i>

© РГУТИС ФОС учебной дисциплины среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования



## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**  
является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные компоненты компьютерных сетей; принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации банковской деятельности;

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.

	защиты банковской информации.	назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
--	-------------------------------	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>146</b>
<b>Объем работы во взаимодействии с преподавателем</b>	134
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	116
Консультации	2
Самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация - Экзамен</b>	<b>12</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>			
<b>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Применение информационных технологий в банковской деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.	<b>2</b>	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
	<b>Практическое занятие.</b> Анализ информационных систем и технологий, применяемых в банковской деятельности	<b>4</b>	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	

<sup>2</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
Техническое обеспечение информационных технологий	<b>Лекции</b> Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д. <b>Практическое занятие</b> Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	4	
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.	2         4	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
	<i>Практическое занятие</i> Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.		
<b>Тема 1.4.</b> <b>Компьютерные вирусы.</b> <b>Антивирусы.</b> <b>Защита информации в информационных системах.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации	<b>2</b>	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
	<i>Практическое занятие</i> Организация защиты информации на персональном компьютере.	<b>4</b>	
<b>Раздел 2.</b> <b>Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>			ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
<b>Тема 2.1.</b> <b>Технологии создания и обработки текстовой</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков.	<b>2</b>	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<b>информации</b>	<p>Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции</p> <p>Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы.</p> <p>Конструктор: стили оформления таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста</p> <p>Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов.</p> <p>Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления</p> <p><b>Практическое занятие.</b></p> <p>Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Создание и оформление газетных колонок.</p> <p>Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки</p>	<b>4</b>	
<b>Тема 2.2. Технологии обработки числовой информации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Лекции</b></p> <p>Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия.</p> <p>Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel.</p> <p>Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи</p>	<b>2</b>	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16





Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
	<p>между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации</p> <p><b>Практическое занятие.</b> Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Списки. Использование функций для автоматизации работы со списками. Автофильтры и расширенные фильтры. Сводные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel Запись и редактирование макросов. Элементы управления формы. Решение задач прогнозирования: функции, линии тренда. Решение задач оптимизации: подбор параметра, поиск решения.</p>	4	
<b>Тема 2.3. Технологии создания и обработки</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<b>графической информации</b>	Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям <b>Практическое занятие</b> Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	<b>4</b>	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 <i>1</i>
<b>Тема 2.4. Технологии хранения, отбора и сортировки информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Лекции</b> Базы данных и системы управления базами данных. <b>Практическое занятие.</b> Создание таблиц базы данных. Ввод и редактирование записей с помощью формы. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. Создание отчетов.	<b>2</b>	
		<b>4</b>	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Программно-технические средства банка</b>		
<b>Тема 3.1. Введение в банковские информационные технологии</b>	<b>Практические занятия</b> Анализ основных понятий банковских информационных технологий	<b>18</b>	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.2. Техническое и программное обеспечение банковских систем	<b>Практические занятия</b> Анализ характеристик технического и программного обеспечения банковских систем	<b>20</b>	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
Тема 3.3 Розничные банковские электронные услуги	<b>Практические занятия</b> Розничные банковские электронные услуги	<b>14</b>	
Тема 3.4. Электронные системы	<b>Практические занятия</b> Электронные системы межбанковских операций	<b>12</b>	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
межбанковских операций			
Тема 3.5. Проблемы безопасности банковских электронных систем	<b>Практические занятия</b> Проблемы безопасности банковских электронных систем.	<b>10</b>	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
Тема 3.6. Автоматизация банковской деятельности в коммерческих банках	<b>Практические занятия</b> Автоматизация банковской деятельности в коммерческих банках.	<b>10</b>	
	<b>Консультации</b>	<b>2</b>	
	Промежуточная аттестация экзамен	<b>12</b>	
	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>146</b>	



### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>	<b>Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>		
<b>Тема 1.1.</b> <b>Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<b>Лекции.</b> Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Применение информационных технологий в банковской деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
	<b>Практические занятия</b> Анализ основных понятий банковских информационных технологий. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в банковской деятельности	4	

<sup>3</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1.2 Техническое обеспечение информационных технологий	<b>Лекции.</b> Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д. <b>Практические занятия</b> по теме: Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	2	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	
		4		
Тема 1.3 Программное обеспечение информационных технологий.	<b>Лекции.</b> Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития. <b>Практические занятия</b> по теме: Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	2		
		4		
Тема 1.4 Компьютерные вирусы.	<b>Лекции.</b> Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах..	2		



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<b>Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</b>	Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации <b>Практические занятия</b> по теме Организация защиты информации на персональном компьютере.	4	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Телекоммуникационные технологии</b>		ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11.
<b>Тема 2.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</b>	<b>Лекции.</b> 1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика	4	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
	электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. <b>Практические занятия</b> Работа с поисковыми системами. Работа с электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора	8	
<b>Тема 2.2</b> <b>Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях</b>	<b>Лекции.</b> Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	4	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
	<b>Практические занятия:</b> Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	8	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			
<b>Тема 3.1.</b> <b>Представления о технических и</b>	<b>Практические занятия</b> Работа с поисковыми системами. Работа с электронной почтой.	8	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4





Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
программных средствах телекоммуникационных технологий.	Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора		ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
<b>3.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях</b>	<b>Практические занятия</b> Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	6	
<b>3.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессионально</b>	<b>Практические занятия</b> Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа в ИС банковских расчетов.	6	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
й деятельности			
<b>Раздел 4. Программно-технические средства банка</b>			ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
<b>Тема 4.1 Банковские информационные технологии</b>	<b>Практические занятия</b> Анализ основных понятий банковских информационных технологий	6	
<b>Тема 4.2 Техническое и программное обеспечение банковских систем</b>	<b>Практические занятия</b> по теме: «Анализ характеристик технического и программного обеспечения банковских систем»	6	
<b>Тема 4.3 Розничные банковские электронные услуги</b>	<b>Практические занятия</b> по теме: «Розничные банковские электронные услуги»	6	
<b>Тема 4.4 Электронные</b>	<b>Практические занятия</b> по теме «Электронные системы межбанковских операций».	10	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
системы межбанковских операций			
Тема 4.5 Проблемы безопасности банковских электронных систем	Практические занятия по теме «Проблемы безопасности банковских электронных систем».	16	ОК 01.- ОК 05., ОК 09.- ОК 11. ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16
Тема 6. Автоматизация банковской деятельности в коммерческих банках	Практические занятия по теме: «Автоматизация банковской деятельности в коммерческих банках».	6	
	Практические занятия по теме: «Операционный день банка».	8	
	Практические занятия по теме: «Программный продукт»	6	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация - экзамен	12	



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК РГУТИС

Лист 20 из  
23

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>3</sup> , формированию которых способствует элемент программы
	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>146</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности  
оснащенная оборудованием:

Учебная мебель, ПК-10, принтер-2, мультимедийное презентационное оборудование, маршрутизатор-1, плакаты, стенды, доска, СПС Консультант Плюс, 1С Предприятие 8 ксерокс, MS Office Professional Plus 16 Russian Academic Edition -10

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учеб. пособие / Н.Г. Плотникова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — <https://znanium.com/catalog/document?id=370445>
2. Базы данных : учебник / И.А. Кумскова. — Москва : КноРус, 2021. — Режим доступа <https://www.book.ru/book/940108>
3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. <https://znanium.com/catalog/product/1786345>

##### Дополнительные источники:

1. Информационная безопасность : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов. — Москва : КноРус, 2018. <https://www.book.ru/book/924214>
2. Информационные технологии. Задачник : учебное пособие / С.В. Синаторов. — Москва : КноРус, 2017. — <https://www.book.ru/book/920544>

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
2. [znanium.com](http://znanium.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>умения</b></p>	
<p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты банковской информации.</p>	<p>Фронтальный, устный опрос, ответ у доски, выполнение практических заданий, тестирование, выполнение индивидуальных заданий.</p>
<p>Знания: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные компоненты компьютерных сетей; принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p>	



принципы защиты информации от несанкционированного доступа;  
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;  
основные понятия автоматизированной обработки информации;  
направления автоматизации банковской деятельности;  
назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;  
основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 16 Имеющий аналитическое мышление, устойчивое внимание