



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК РГУТИС

...

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом Института
сервисных технологий

Протокол № 10 от 24.02.2021
с изм. Протокол № 11 от 16.04.2021
с изм. Протокол № 14 от 30.06.2021
с изм. Протокол № 3 от 20.10.2021

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования -
программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности: 38.02.07 «Банковское дело»

Квалификация: *Специалист банковского дела*

год начала подготовки: 2021

Разработчики:

| должность | подпись | ученая степень и звание, ФИО |
|----------------------|---------|------------------------------|
| <i>преподаватель</i> | | <i>Баранова А.А.</i> |

Фонд оценочных средств согласован и одобрен руководителем ПСССЗ:

| должность | подпись | ученая степень и звание, ФИО |
|----------------------|---------|------------------------------|
| <i>преподаватель</i> | | <i>Баранова А.А.</i> |

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен обладать компетенциями:

| Код | Наименование компетенций |
|--------|--|
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и организовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1 В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования компетенций:

Таблица 1

| Результаты обучения: умения, знания и общие/профессиональные компетенции | Показатели оценки результата | Форма контроля и оценивания |
|---|--|---------------------------------|
| <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; логично и четко излагать свои мысли; оформлять документы; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые</p> | <p>Находит и использует современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации</p> <p>Умеет определять ключевые проблемы функционирования предприятия в конкретной хозяйственной ситуации</p> <p>Владеет навыками аналитических исследований экономических процессов</p> | <p>Дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| <p>профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. ОК 1. - ОК 5., ОК 9- ОК 11.</p> | <p>на уровне организации</p> | |
| <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; основы предпринимательской деятельности;</p> | <p>Знает основные условия деятельности предприятий в условиях рыночной экономики</p> | <p>Дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|---|--|--|
| основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | | |
| ОК 1. - ОК 5., ОК 9- ОК 11. | | |

3. Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Формы аттестации по семестрам:

| | |
|------------|--------------------------|
| № семестра | Форма контроля |
| 3 семестр | Дифференцированный зачет |

3.1 Контрольно-измерительные материалы предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины и включают материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Контрольно-измерительные материалы позволяют оценивать освоение умений и усвоения знаний по учебной дисциплине.

3.2 Методика применения контрольно-измерительных материалов в качестве аттестации

Контроль знаний обучающихся включает:

- Текущий контроль
- Промежуточная аттестация

3.3.1 Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля

Контроль и оценка результатов освоения темы осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий в виде выполнения практических заданий, контрольных работ, тестирования и др.

Примерные задания для практической работы

Задание № 1.

Рассчитайте показатели структуры ресурсов предприятия за отчетный год, определив недостающие показатели капитала и экономических ресурсов.

| Вид ресурсов | Прошлый год | | Отчетный год | | Темп роста |
|--------------|-------------|---------|--------------|---------|------------|
| | Сумма, тыс. | Уд. вес | Сумма, тыс. | Уд. вес | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|-------|--|--------|--|--|
| | руб. | | руб. | | |
| 1. Среднегодовая сумма основных фондов | 3875 | | 3920 | | |
| 2. Среднегодовая сумма оборотных средств | 1875 | | 1989,5 | | |
| 3. Сумма капитала | | | | | |
| 4. Средства, направленные на оплату труда работников | 394,6 | | 401,1 | | |
| 5. Экономические ресурсы | | | | | |

Задание № 2.

Имеются показатели капитала предприятия.

(тыс. руб.)

| Вид капитала | Прошлый год | Отчетный год |
|--|-------------|--------------|
| 1. Среднегодовая сумма основных фондов. | 3875 | 3920 |
| 2. Среднегодовая сумма оборотных средств | 1875 | 1985,5 |
| 3. Капитал | | |
| 4. Объём реализации | 37500 | 37800 |
| 5. Прибыль предприятия | 1059 | 1180 |

Рассчитайте:

1. Капиталоотдачу, исходя из объема реализации и прибыли.
2. Изменение показателей в отчетном по сравнению с прошлым годом.

Задание № 3.

Имеются показатели использования ресурсов предприятия.

(тыс. руб.)

| Вид ресурсов | Прошлый год | Отчетный год |
|---|-------------|--------------|
| 1. Среднегодовая сумма основных фондов | 3875 | 3920 |
| 2. Среднегодовая сумма оборотных средств | 1875 | 1985,5 |
| 3. Средства, направленные на оплату труда | 394,6 | 401,1 |
| 4. Объём реализации продукции | 37500 | 37800 |
| 5. Прибыль предприятия | 1059 | 1180 |

Определите:

- Показатели ресурсоотдачи, исходя из объема реализации и прибыли.
- Изменение показателей в отчетном году по сравнению с прошлым годом.

Задание № 4.

Имеются данные о движении основных производственных фондов по предприятию в отчетном году (тыс. руб.).

1. Полная первоначальная стоимость основных фондов на начало года 3875
2. Введено в действие основных фондов 1090
в т.ч. новых 850

| | |
|---------------------------------|------|
| 3. Выбыло основных фондов | 670 |
| 4. Основные фонды на конец года | 4295 |
| 5. Износ основных фондов | 2075 |

Определите:

1. Коэффициент износа основных фондов на конец года.
2. Коэффициент годности на конец года.
3. Коэффициент ввода основных фондов.
4. Коэффициент обновления.
5. Коэффициент выбытия.

Задание № 5.

Имеются следующие данные по основным фондам предприятия.

(тыс. руб.)

| Показатели | Прошлый год | Отчетный год |
|--|-------------|--------------|
| 1. Основные фонды на начало года | 1846,0 | 1933,7 |
| 2. Основные фонды на конец года | 1933,7 | 2061,6 |
| 3. Стоимость введенных основных фондов | 286,0 | 430,6 |
| 4. Стоимость выбывших | 198,3 | 302,7 |
| 5. Износ основных фондов | 252,6 | 263,4 |

Рассчитайте:

1. Коэффициент ввода, выбытия, износа и годности основных фондов.
2. Изменение показателей в отчетном году по сравнению с прошлым.

Задание № 6.

Имеются данные по предприятию.

(тыс. руб.)

| Показатели | Прошлый год | Отчетный год |
|--|-------------|--------------|
| 1. Среднегодовая стоимость основных фондов | 1899,9 | 1997,7 |
| 2. Объем реализации продукции | 18600,0 | 21320 |
| 3. Численность работников, чел. | 75 | 70 |
| 4. Прибыль предприятия | 221,9 | 236,7 |
| 5. Торговая площадь предприятий, кв.м. | 2755 | 3511 |

Рассчитайте:

1. Фондоотдачу, фондоёмкость, фондовооруженность, рентабельность основных средств.
2. Объем реализации продукции на 1 кв.м. торговой площади.
3. Изменение показателей в отчетном году по сравнению с прошлым.

Задание № 7.

Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдачу, фондоёмкость, фондовооруженность, рентабельность основных фондов, выработку на 1 работника.

| Показатели | Прошлый год | Отчетный год |
|---|-------------|--------------|
| 1. Выпуск продукции, тыс. руб. | 2268,0 | 2418,0 |
| 2. Прибыль предприятия, тыс. руб. | 101,4 | 158,3 |
| 3. Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб. | 2860,0 | 2900,0 |
| 4. Среднесписочная численность работников | 30 | 28 |

Задание № 8.

По приведенным данным определите:

1. Скорость обращения оборотных средств.
2. Время обращения в днях.
3. Прибыль на 1 рубль оборотных средств.

| Показатели | Прошлый год | Отчетный год |
|---|-------------|--------------|
| 1. Реализация продукции, тыс. руб. | 37500 | 37800 |
| 2. Среднегодовой остаток обработки средств, тыс. руб. | 1875 | 1989,5 |
| 3. Прибыль предприятия, тыс. руб. | 1676,6 | 2474,7 |

Задание № 9.

Известны следующие данные табеля выхода работников на работу за 1 июля (человек).

| | | |
|---|---|-----|
| 1 | Явились на работу | 457 |
| | из них не работали из-за отсутствия электроэнергии | 16 |
| 2 | Не явились на работу: | |
| | А) вследствие очередного отпуска | 5 |
| | Б) с разрешения администрации по семейным обстоятельствам | 2 |
| | В) по болезни | 3 |
| | Г) в служебных командировках, за ними сохраняется заработная плата в данной организации | 1 |
| 3 | По совместительству работали | 4 |
| 4 | Студенты на производственной практике, не зачисленные на рабочие места | 3 |
| 5 | Выполняли работу по договорам гражданско-правового характера | 6 |

Определите списочную численность на 1 августа.

Задание № 10.

Начислите заработную плату за сентябрь, работникам технического отдела организации: руководителю отдела, специалисту и вспомогательному работнику. Сумма валового дохода отдела за месяц составила 135400 руб., материальных затрат 90100 руб. Прибыль рассчитана в сумме 24200 руб.

Заработную плату распределите между работниками следующим образом: руководителю отдела – 42%, специалисту – 33%, работнику – 25%.

Задание №11.

Имеются данные по предприятию:

(тыс. руб.)

| Показатели | Прошлый год | Отчетный год |
|--|-------------|--------------|
| 1. Реализация продукции | 18000 | 26600 |
| 2. Среднегодовой остаток оборотных средств | 720 | 950 |
| 3. Прибыль | 756 | 1149,1 |

Рассчитайте:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств (скорость обращения).
2. Время обращения в днях.
3. Прибыль на 1 рубль оборотных средств.

Примерное тестовое задание

Вариант 1.

Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант ответа.

1. Коммерческое предприятие – это:
А. предприятие торговли;
В. предприятие, занимающееся посреднической деятельностью;
С. предприятия, целью которых является получение прибыли;
2. Основным видом деятельности производственного предприятия не может быть?
А. выпуск сельскохозяйственной продукции;
В. сдача в аренду имущества;
С. производство строительных работ;
3. В момент регистрации основным видом деятельности предприятия было производство пищевых продуктов. Впоследствии добавились торговля и производство сельскохозяйственной продукции. Предприятие относится

А. к пищевой промышленности;
В. к сельскому хозяйству;
С. к пищевой промышленности, торговле, сельскому хозяйству одновременно;
4. При классификации предприятий по размерам в качестве основного признака обычно используют?
А. численность его персонала;
В. объем производства;
С. стоимость имущества;
5. Основной недостаток малого бизнеса:
А. высокие издержки производства;
В. невысокая оперативность принятия управленческих решений;
С. отсутствие заинтересованности работников в результатах конечной деятельности;

6. В случае неудачи в деятельности предприятия личным имуществом отвечают?
- участники общества с ограниченной ответственностью;
 - владельцы акций акционерного общества закрытого типа;
 - полные товарищи;
7. Крупные по размерам предприятия обычно создаются в форме?
- общества с ограниченной ответственностью;
 - акционерного общества открытого типа;
 - товарищества с ограниченной ответственностью;
8. На доли (вклады) не делится имущество?
- унитарного предприятия;
 - общества с дополнительной ответственностью;
 - производственного кооператива;
9. Ограничивается ли срок функционирования предприятия?
- он ничем не ограничивается;
 - он ограничивается законами РФ;
 - он может ограничиваться сроком, оговоренным в уставе предприятия;
10. Ликвидация предприятия происходит
- по добровольному согласию владельцев предприятия;
 - добровольно или принудительно в зависимости от ситуации;
 - принудительно, по решению судебных органов.
11. Если производство в отрасли распределено между несколькими фирмами, контролирующими рынок, то такая структура рынка называется
- Совершенной конкуренцией;
 - Монополистической конкуренцией;
 - Монополией;
 - Олигополией;
12. Какой показатель не участвует в формировании оптовой цены предприятия?
- Уровень рентабельности, рассчитанный по производственным фондам;
 - Себестоимость единицы продукции;
 - Уровень рентабельности, рассчитанный по себестоимости;
13. Увеличение реальной заработной платы приводит
- К увеличению индивидуального предложения труда;
 - К уменьшению индивидуального предложения труда;
 - Сначала к увеличению индивидуального предложения труда, затем к его уменьшению;
 - Сначала к уменьшению индивидуального предложения труда, затем к его увеличению;
14. Что должно учитываться в первую очередь при организации работы по улучшению качества товара:
- Возрастание цен на комплектующие изделия для производства товара;
 - Снижение объема производства;
 - Динамика изменения потребностей в товаре;
 - Изменение географии рынка товара;
15. Понятие "коммерческая эффективность" инвестиционного проекта характеризует:
- Результаты от осуществления проекта за расчетный период;

2. Превышение доходов федерального или местного бюджета над расходами в связи с осуществлением инвестиционного проекта;
3. Финансовые, социальные, экологические последствия реализации проекта;
4. Соотношение финансовых затрат и результатов от реализации проекта для его непосредственных участников;

16. Какие организации признаются коммерческими?

1. Любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
2. Любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
3. Организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

17. Какой из источников не используется при выплате кредита?

1. Прибыль;
2. Амортизационные отчисления;
3. Выручка от реализации имущества;
4. Фонд социального развития;

Вариант 2.

1. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:

1. Акционерное общество;
2. Совместное предприятие;
3. Концерны;
4. Малые предприятия;

2. Что отражает понятие "предложение"?

1. Структуру товара на рынке;
2. Стоимость товара для реализации;
3. Количественную оценку товара на рынке;
4. Номенклатуру продукции, представленную на рынке;

3. Что отражает понятие "спрос"?

1. Количество продавцов на рынке;
2. Стоимость товара, представленного на рынке;
3. Количество товара на рынке;
4. Совокупную общественную потребность в различных товарах с учетом платежеспособности покупателя;

4. Экономика предприятия - это:

1. Избранная технология производства;
2. Соотношение ресурсов на входе и выходе;
3. Состав и квалифицированный уровень кадров;

5. В состав оборотных средств предприятия входит:

1. Запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
2. Оборотные фонды и фонды обращения;
3. Оборудование цехов, готовая продукция на складе;
4. Производственные запасы, незавершенное производство, фонды обращения, расходы будущих периодов;

6. К типам производственной системы относятся:

1. Предметный;
2. Технологический;

3. Массовый;
4. Смешанный;
5. Серийный;

7. Главная цель рекламы:

1. Рост объема производства продукции;
2. Формирование спроса на конкретный вид продукции;
3. Повышение качества;
4. Снижение затрат на производство;

8. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют?

1. Фондоотдача, фондоемкость;
2. Фондовооруженность труда;
3. Производительность труда;

9. Амортизация основных фондов - это

1. Износ основных фондов;
2. Процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
3. Восстановление основных фондов;
4. Расходы на содержание основных фондов;

10. Стандартизация и унификация - это предпосылки:

1. Концентрации;
2. Специализации;
3. Кооперирования;
4. Комбинирования;

11. Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:

1. Повышения технического уровня производства;
2. Определение для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность;
3. Выделения цеховой, производственной и коммерческой себестоимости;

12. Базой для составления производственной программы является план производства продукции:

1. В натуральных измерениях;
2. В стоимостных измерителях;
3. В трудовых измерителях;

13. В качестве основных документов для финансового анализа являются:

1. Бухгалтерский баланс;
2. Отчет о прибыли и убытках;
3. Сведения об инвестициях;
4. Сведения о финансовом состоянии организации;

14. Рассматривая модель линейной зависимости общих переменных издержек от объемов производства, можно утверждать, что от объемов производства не зависят

1. Средние переменные издержки;
2. Средние постоянные издержки;
3. Средние валовые издержки;
4. Общие валовые издержки;

15. В состав арендной платы входят:

1. Отчисления от объема продаж;
2. Амортизационные отчисления;
3. Стоимость материальных ресурсов;
4. Часть прибыли;
5. Какие-либо другие составляющие;

16. Объектами управления являются:

1. Маркетинг;
2. Материальные ресурсы;
3. Производство;
4. Капитал;
5. Финансы;

17. Рентабельность продукции определяется

1. Отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
2. Отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
3. Отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
4. Отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств;

Темы рефератов:

«Роль оборотных средств на предприятии»

«Источники финансовых ресурсов организации (предприятия)»

3.3.2 Типовые задания для оценки знаний и умений промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

Примерные вопросы к дифференцированному зачету:

1. Виды и классификация экономических ресурсов и показатели их использования.

2. Взаимодополняемость и взаимозамещение ресурсов.

3. Понятие рынка ресурса.

4. Основные признаки организации (предприятия).

5. Организационно правовые формы организации (предприятия).

6. Виды предприятий в отрасли.

7. Типы организации (производства).

8. Структура организации (предприятия).

9. Инфраструктура организации (предприятия).

10. Производственный и технологический процессы.

11. Производственный цикл.

12. Сущность инновационной и инвестиционной политики организации (предприятия).

13. Показатели эффективности инвестиций.

14. Основные средства организации: состав и структура.
15. Амортизация основных средств.
16. Эффективные формы использования основных средств.
17. Состав и структура оборотных средств и их использование в отрасли, организации (предприятии).
18. Определение потребности в оборотных средствах.
19. Бюджет рабочего времени работника.
20. Показатели и резервы роста производительности труда.
21. Основные виды норм затрат и методы его нормирования.
22. Тарифная система.
23. Формы и системы оплаты труда.
24. Классификация затрат себестоимости.
25. Отраслевые особенности структуры себестоимости.
26. Виды себестоимости работ и услуг.
27. Факторы и пути снижения себестоимости.
28. Структура ценообразования, её отраслевые особенности.
29. Источники образования прибыли.
30. Виды рентабельности. Расчёт уровня рентабельности.
31. Пути повышения рентабельности.
32. Методика разработки бизнес-плана.
33. Типы бизнес-планов.
34. Денежные фонды организации (предприятия).
35. Сущность кредитной системы.
36. Основные технико-экономические показатели работы организации.
37. Показатели по производству продукции.
38. Показатели экономической эффективности капитальных вложений.
39. Условия выхода на внешний рынок.
40. Таможенная тарифная система.
41. Конкурентоспособность продукции.
42. Совместное предпринимательство.

4. Критерии и показатели оценивания

Для текущей аттестации

| Оценка | Форма контроля | Критерии оценивания | Показатели оценивания |
|---------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | | |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| «5» | практическая работа, контрольная работа | Правильность вычислений, полнота, последовательность решения | все задания выполнены правильно |
| «4» | практическая работа, контрольная работа | Правильность вычислений, полнота, последовательность решения | 2 недочета или не сделано одно из заданий |
| «3» | практическая работа, контрольная работа | Правильность вычислений, полнота, последовательность решения | выполнено ½ заданий |
| «2» | практическая работа, контрольная работа | Правильность вычислений, полнота, последовательность решения | выполнено только одно задание или ни одного |

Для тестовых заданий

| Оценка | Форма контроля | Критерии оценивания |
|--------|------------------|---------------------|
| «5» | Тестовое задание | 85 – 100% |
| «4» | Тестовое задание | 75 – 84% |
| «3» | Тестовое задание | 50 – 74% |
| «2» | Тестовое задание | Менее 50% |

Для промежуточной аттестации

| Оценка | Форма контроля | Критерии оценивания | Показатели оценивания |
|--------|--|---|--|
| «5» | Дифференцированный зачет (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Материал раскрываются полно. обоснованные выводы. |
| «4» | Дифференцированный зачет (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. |
| «3» | Дифференцированный зачет (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются материал. |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | | | Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. |
| «2» | Дифференцированный зачет (контрольные вопросы) | Полнота, последовательность и логичность ответа | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. |

5. Информационное обеспечение обучения

Основная источники:

1. Кнышова Е.Н. **Экономика организации**: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. —). <http://znanium.com/catalog/document?id=365617>
2. **Экономика организации (предприятия)**: Учебник для ср. спец. учебных заведений / Сафронов Н. А. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. <http://znanium.com/catalog/product/535905>
3. **Экономика организации** : учебное пособие / Ю.И. Радова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2016. Режим доступа <https://www.book.ru/book/920466>
4. **Экономика организации (предприятия)** : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2016. Режим доступа <https://www.book.ru/book/918920>

Дополнительные источники:

5. **Экономика от «А» до «Я»**: тематический справочник : справочник / Г.М. Лукасьян. — М. : ИНФРА-М, — 480 с. <http://znanium.com/catalog/product/766792>
6. **Краткий словарь экономиста** : словарь / Н.Л. Зайцева. — 4-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 224 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). <http://znanium.com/catalog/product/753473>

Интернет-ресурсы

1. Consultant.ru
2. <http://znanium.com>
3. <http://book.ru>