



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

**Одобрено:**

Ученым советом ФГБОУ ВО

«РГУТИС»

Протокол №7 от 25.02.2021г.

с изм. Протокол №10 от 19.04.2021

с изм. Протокол №14 от 01.07.2021



**Утверждаю:**  
Ректор

А.А. Федулин

**ПРОГРАММА ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего  
звена

по специальности: *54.02.01 Дизайн (по отраслям)*

Квалификация: *дизайнер*

год начала подготовки: *2021*

**Разработчики:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>Преподаватель</i>		<i>Гурьева И.И.</i>

**Программа практики согласована и одобрена руководителем ППСЗ:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>Преподаватель</i>		<i>Козьмодемьянская Е.И.</i>

**Программа практики согласована и одобрена представителем работодателей:**

должность	подпись	ФИО
Генеральный директор ООО типографии «Издательский дом «Импресс Медиа»		<i>Ухов В.В.</i>

**Программа практики утверждена Педагогическим советом Колледжа**

наименование структурного подразделения	номер и дата протокола
<i>Колледж</i>	<i>№4 от 24.02.2021 г.</i>



## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1. Программа производственной практики составлена в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05 августа 2020 года (редакция от 18 ноября 2020 года) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 года регистрационный номер 59778) и Приказом «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» Министерства образования и науки Российской Федерации №464от 14.06.2013 г., а также в соответствии с Положением РГУТИС

2. «О практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО "РГУТИС" принятого протоколом № 1/1Ученого совета РГУТИС от 18.09.2020 г.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ООП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО.

### 2. Задачи производственной (по профилю специальности) практики

Задачами практики являются:

- развитие общих и профессиональных компетенций,
- формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков для освоения в рамках профессионального модуля
- развитие профессиональных навыков по выполнению трудовых процессов и операций, связанных с техническим исполнением художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

### 3. Место производственной (по профилю специальности) практики в структуре ПССЗ

Производственная (по профилю специальности) практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (по профилю специальности) практика базируется на освоении и содержании программ МДК 02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале и МДК 02.02. Основы конструкторско - технологического обеспечения дизайна, входящих в состав профессионального модуля ПМ 02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

### 4. Формы проведения производственной (по профилю специальности) практики



Производственная (по профилю специальности) практика проводится в индивидуальной ознакомительно-производственной форме

### 5. Место и время проведения производственной (по профилю специальности) практики

Производственная практика ПМ 02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале проводится на предприятиях г. Москва и Московской области, также других районов, на базах предприятий, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, с которыми заключены договора.

Сроки прохождения практики, продолжительность:

Курс	Семестр	Неделя	Количество часов
4	7	12-17	198

### 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики

а) общие (ОК):

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (умения, навыки)
1	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
8	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

б) профессиональные (ПК):

1.	ПК 2.1	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств
2.	ПК 2.2	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале
3.	ПК 2.3	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи
4.	ПК 2.4	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия

В результате прохождения **производственной (по профилю специальности) практики** обучающийся должен приобрести практические навыки:

- воплощения авторских проектов в материале
- познания ассортимента, свойства, методов испытаний и оценки качества материалов;
- контроля технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам.

В результате прохождения **производственной (по профилю специальности) практики** обучающийся должен приобрести практические умения:

- выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;

## 7. Структура и содержание производственной (по профилю специальности) практики

Общая трудоемкость практики составляет 198 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный этап: - (Знакомство с организацией)	Знакомство со структурой организации, правилами внутреннего распорядка Инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности (6 часов)	Собеседование Дневник, отражающий ежедневную работу студента по выполнению заданий раздела практики.
2.	Производственный этап. Закрепление знаний, связанных с	Демонстрация применения материалов с учетом их формообразующих свойств (72 часа)	Отчет по практике; Дневник практики; Аттестационный



	техническим исполнением художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале		лист; Характеристика
3.		Демонстрация знаний по выполнению художественно-конструкторских проектов в материале Закрепление навыков по изготовлению эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале (36 часов)	Отчет по практике; Дневник практики; Аттестационный лист; Характеристика
4.		Освоение основ конструкторско - технологического обеспечения дизайна. Демонстрация умения разработки конструкции изделия с учетом технологии изготовления, выполнения технических чертежей. (36 часов)	Отчет по практике; Дневник практики; Аттестационный лист; Характеристика
5.		Демонстрация умения разработки технологической карты изготовления изделия(36 часов)	Отчет по практике; Дневник практики; Аттестационный лист; Характеристика
6.	Итоговый. Систематизация и обобщение материалов для отчета.	Сбор необходимого материала для выполнения отчета в соответствии с полученными студентами заданиями на практику. Демонстрация выполнения эскизов с использованием различных графических средств и приемов (12 часов)	Отчет по практике; Дневник практики; Аттестационный лист; Характеристика
7.		Всего часов - 198	
7	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	

#### **8. Образовательные технологии, используемые на производственной (по профилю специальности) практике**

Производственная (по профилю специальности) практика студентов предполагает формирование практической готовности обучающихся к эффективному выполнению профессиональной деятельности по междисциплинарным курсам. Она ориентирована на формирование у обучающихся профессионального опыта и оценку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности по освоению профессионального модуля ПМ 02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

В процессе прохождения практики применяются научно-исследовательские и структурно-логические (задачные) технологии, представляющие собой поэтапную организацию постановки научных задач, выбора способа их решения, диагностики и оценки полученных результатов. Среди которых: наблюдение, беседа, сбор, первичная



обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также современные информационные технологии, специальные методики проведения практических исследований, связанных с техническим исполнением художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (по профилю специальности) практике**

Самостоятельная работа студентов во время прохождения производственной практики проводится под руководством преподавателя. Руководитель практики курирует деятельность обучающегося в период прохождения практики, консультирует его по выполнению заданий практики и осуществляет текущий контроль. По окончании практики оценивает уровень освоения компетенций, подтверждает записи обучающегося о выполненных работах в дневнике практики обучающегося в период учебной (производственной) практики, составляет отзыв о работе обучающегося.

Руководитель практики проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, по возможности посещает базу практики, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети интернет, телефонной связи, личного общения.

После завершения практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося.

По итогам практики руководитель от университета проводит итоговую аттестацию, на которой обсуждает результаты прохождения практики.

##### **До начала практики обучающийся:**

- Знакомится с содержанием программы практики. Выбирает базу практики и заключает договор
- Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от университета.
- Участвует в установочной конференции.

##### **В период прохождения практики:**

- Обучающийся проходит инструктаж по технике безопасности,
- Своевременно выполняет задания, предусмотренные данной программой.
- Ежедневно заполняет дневник практики.

#### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации по производственной (по профилю специальности) практике является *дифференцированный зачет*.

Основанием для зачета является условие, если обучающийся предоставляет в университет документы:

- дневник студента в период прохождения учебной практики.
- индивидуальное задание.
- отчет по практике.

Отчет о прохождении практики в общем виде может включать следующие элементы: титульный лист; задание на практику; введение (с указанием цели, задач практики); аттестационный лист, характеристику организации (базы прохождения практики);



практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания; заключение (выводы); список используемых источников; перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике.

Требования к тексту отчёта. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А 4, расположенных вертикально; поля: справа – 1,5 см, слева – 3 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст набирается на компьютере в редакторе Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – полуторный, на одной стороне листа, выравнивание текста работы делается по ширине листа. Объем работы не менее 20 страниц. Работа должна быть написана грамотно в научном стиле.

Сроки предоставления студентами отчетных документов по практике – последний день практики.

Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа.

В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики:

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др.);
- характеристика базы прохождения практики: указывается примерное содержание раздела, например: история предприятия, цели и задачи деятельности организации,
- основная часть: указывается примерное содержание раздела, порядок описания результатов выполнения заданий по практике.
- результаты выполнения индивидуального задания: указывается примерное содержание раздела, порядок описания результатов выполнения индивидуальных заданий по практике;
- заключение: указывается примерное содержание раздела, порядок описания основных выводов и предложений обучающегося по результатам практики;
- библиографический список литературы и информационных ресурсов;
- приложения: указывается перечень обязательных приложений к отчету по практике, связанных с техническим исполнением художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

#### 11. Процедура оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики:

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	иметь практический опыт
1	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	взаимодействи е с субъектами профессиональ ной деятельности	устанавливать пределы компетенции профессиональ ной деятельности	планирования, разработки и технического исполнения проекта
2	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность,	выбор и применения методов и способов решения	обоснование выбора и применения методов и	применения методов и способов решения задачи или



		выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональных задач в области выполнения профессиональных задач	способов решения профессиональных задач в области дизайнерской деятельности; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	проблемы, в основе которого лежит информационное обеспечение и системный анализ ситуации.
3	ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	овладения целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения
4	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	методы поиска информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	пользоваться источниками информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	навыком сбора необходимого материала для выполнения отчета в соответствии с полученными студентами индивидуальными заданиями
5	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией основные понятия и современные	применять информационные и коммуникационные технологии для решения управленческих задач; использовать	использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.





			принципы работы с деловой информацией, а также имеет представление о корпоративных информационных системах и базах данных; составляющие информационной безопасности.	различные, в том числе программные средства по защите информационной безопасности	
6	ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	особенности возникновения, развития и функционирования коллектива как малой группы, особенности поведения и деятельности личности в малой группе взаимодействии с субъектами рекламной деятельности;	устанавливать партнерские отношения с членами группы применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; взаимодействие с обучающимися, преподавателям и в ходе обучения.	оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета взаимодействия с субъектами рекламной деятельности
7	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	методику принятия решений; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	способностью расставлять приоритеты, придерживаться плана выполнения заданий; адекватностью самоанализа и коррекции результатов собственной работы; взаимодействия с субъектами рекламной деятельности



8	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач,	планирование обучения повышения личностного и квалификационного уровня.	приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
9	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Основные теории и методы смежных отраслей знаний и особенности видов профессиональной деятельности, методика организации и проведения работы и решения практических задач	самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач выходить за рамки достигнутого, работать из интереса и во благо проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиями должностных обязанностей
10	ПК 2.1	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств	ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;	выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств	воплощения авторских проектов в материале;
11	ПК 2.2.	Выполнять эталонные образцы	образцы объекта дизайна	выполнять эталонные	воплощения авторских



		объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале		образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;	проектов в материале
1 2	ПК 2.3.	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии;	разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления
1 3	ПК 2.4.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	технические чертежи проекта для разработки конструкции	разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;	изготовления проектов в материале

По результатам производственной практики руководителями практики от организации и университета формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики.

Критерии оценивания отчета по прохождению производственной практики:

Оценка «отлично»	Студент достиг повышенного уровня сформированности компетенции. Успешно выполнил все практические задания по каждой теме дисциплины в течение прохождения практики. Успешно выполнил все задания и рекомендации, данные руководителем. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Оформлен в соответствии с требованиями. Программа практики выполнена. Студент предоставил в полном объеме дневник практики и получил положительную характеристику.
Оценка «хорошо»	Студент достиг базового уровня сформированности компетенции. Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Студент выполнил все задания по отдельным темам в течение практики. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Оформлен в соответствии с требованиями. Подготовлен дневник практики. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.



Оценка «удовлетворительно»	Студент достиг минимального уровня сформированности компетенции. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем, допустил большое количество ошибок в оформлении дневника практики. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент не достиг минимального уровня сформированности компетенции. Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. В оформлении имеются существенные нарушения. Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем (менее 70%), не подготовил дневник практики. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

## 12. Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики:

**Формой отчетности является:** дневник практики, отчет с приложениями

В период прохождения практики обучающийся ведёт дневник практики, в котором отражена деятельность студента в период её прохождения. Отчет по практике отражает вид и содержание контрольного задания

**Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации:**

Раздел (этап) практики обеспечивающий формирование компетенции	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
Организационно-подготовительный	Познакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Отметка в дневнике о выполненном задании, в течение 3-х рабочих дней после начала практики
Производственный этап.	Провести выполнение эталонных образцов объекта дизайна и воплощение его отдельных элементов в макете, материале	Отметка в дневнике о выполненном задании, в течение 6-ти рабочих дней после начала практики
	Разработать технологическую карту изготовления изделия	Отметка в дневнике о выполненном задании, в течение 6-ти рабочих дней после начала практики



	Разработать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнить технические чертежи	Отметка в дневнике о выполненном задании, в течение 6-ти рабочих дней после начала практики
	Выполнить эталонный образец объекта дизайна и показать воплощение его отдельных элементов в макете, материале	Отметка в дневнике о выполненном задании, в течение 6-ти рабочих дней после начала практики
Систематизация и обобщение материалов для отчета. Оценка итогов производственной практики	Написание отчета, подготовка приложения	Дневник, отражающий ежедневную работу студента по выполнению заданий практики Характеристика от непосредственного руководителя практики от организации Аттестационный лист Защита отчета Презентация приложения В последний день практики



### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (по профилю специальности) практики

#### Основные источники:

Коротеева, Л. И. Основы художественного конструирования : учебник / Л.И. Коротеева, А.П. Яскин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 304 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1073642>

#### Дополнительные источники:

Экспертиза художественных изделий: справ. пособие / Т.В. Соколова, И.Э. Пашковский. - Москва : Форум, 2018. - 104 с.

<https://znanium.com/catalog/product/156210>

#### Периодические издания:

1. Декоративное искусство и предметно-пространственная среда. Вестник МГХПУ
2. Дизайн. Материалы. Технологии
3. Эстетика: Вчера. Сегодня. Всегда
4. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук
5. Вестник Тамбовского университета. Серия: Гуманитарные науки
6. Вопросы культурологи
7. Гуманитарные науки
8. Гуманитарные науки и образование
9. Журнал Сибирского федерального университета. Серия: Гуманитарные науки

#### Электронные образовательные ресурсы:

<http://architektonika.ru/>

<http://www.stroganovka.ru/>

<http://www.sdrussia.ru/>

<https://peopleofdesign.ru/>

<https://kak.ru/>

<https://www.djournal.com.ua/>

<https://rosdesign.com/>

<http://www.profydesign.ru/>

### 14. Материально-техническое обеспечение производственной (по профилю специальности) практики

Реализация программы предполагает наличие лаборатории  
*макетирования графических работ*

Оборудование: Учебная мебель, плакаты, стенды, наглядные пособия, образцы дизайнерской продукции, доска



## ПРИЛОЖЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет туризма и сервиса»  
ФГБОУ ВО «РГУТИС»  
Колледж

наименование структурного подразделения

*Утверждаю*  
Руководитель организации  
(предприятия, учреждения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### ОТЧЕТ

о прохождении \_\_\_ ПП. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю  
специальности) \_

студентки группы \_\_ДН-20- \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 54.02.01. Дизайн (по  
отраслям)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

полное название профильной организации, адрес, телефон

Сроки прохождения практики \_\_\_ с \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Колледжа:

Руководитель практики от профильной  
организации:

Преподаватель \_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

(должность, ФИО, подпись)

Отчет выполнил \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

дата и подпись

Отчет защищен с оценкой

дата и подпись

202\_ г.



## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Задание на практику	
2.	Введение	
	Основная часть	
	Заключение	
3.	Аттестационный лист	
4.	Характеристика	





## 1. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

### 1.1 ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Программа производственной практики

1. Вид практики: \_\_\_\_\_ -
2. Форма проведения практики: \_\_\_\_\_
3. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
  - соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
  - соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Цель практики: \_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_

Требования к результатам прохождения практики:

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (умения, навыки)

Сроки проведения практики (в соответствии с рабочим учебным планом):

Курс	Семестр	Неделя	Количество часов

### 1.2. Содержание практики

№ п/п	Содержание задания
1	2

### 1.3. Планируемые результаты практики по модулю \_\_\_\_\_

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	иметь практический опыт



## СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

на прохождение \_\_\_\_ ПП. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики (по профилю  
специальности)

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

Студента группы \_\_\_\_ ДН-20- \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
программы подготовки специалиста среднего звена по специальности \_\_ Дизайн (по  
отраслям) \_\_\_\_\_

Срок прохождения с \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ п/п	Содержание задания
1	2
1	
2	
3	

## СОГЛАСОВАНО:

Программа практики, содержание практики, планируемые результаты практики,  
содержание задания на практику:

Руководитель практики от Колледжа:

Руководитель практики от профильной  
организации

Преподаватель \_\_\_\_\_

## ВВЕДЕНИЕ

Время, место, наименование организации, в каком качестве работал, задачи, стоящие  
перед студентом, пути их достижения – 1 лист.

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Описание выполнения индивидуальных заданий с формулированием целей задач,  
обоснованием этапов и методов выполнения с анализом результатов.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении студент делает аналитические выводы, связанные с прохождением  
практики (теоретические и практические вопросы, возникшие у студента в связи с  
изучением деятельности органа места прохождения практики, освещение причин их  
возникновения и способов решения, предложения по совершенствованию  
законодательства). Студент обобщает работу и формирует общий вывод, о том насколько  
практика способствовала углублению и закреплению теоретических знаний об изученных  
понятиях и категориях, овладению практическими навыками. Указывает, что нового он  
узнал в результате прохождения практики, какую пользу она принесла и какие трудности  
встретились в работе, а также свое мнение об улучшении деятельности органа,  
практические рекомендации - 1 лист.



## ДНЕВНИК

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ \_\_\_ ПП. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики (по профилю специальности)

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

Студента группы \_\_\_ ДН-20- \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ программы подготовки специалиста среднего звена по специальности \_\_\_ Дизайн (по отраслям) \_\_\_\_\_

Срок прохождения с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. Прибыл на место прохождения практики « \_\_\_\_\_ » г.

2. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка:

Инструктаж провел:

\_\_\_\_\_

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен:

\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

(ФИО, подпись обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » 202\_ г.

3. Учет ежедневной работы обучающегося:

Дата	Выполняемая работа	Подпись руководителя практики
1	2	3

Выбыл с места практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ - г.

Руководитель практики от профильной организации:

/ \_\_\_\_\_ /

подпись

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СК РГУТИС
		<i>Лист 20 из 22</i>

### ПРИЛОЖЕНИЕ К ДНЕВНИКУ

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические аудио- фото- видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»  
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

На студента ДН-20-\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы **очной** формы обучения  
отделение среднего профессионального образования \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_ 54.02.01 Дизайн(по  
отраслям) \_\_\_\_\_

код и наименование

фамилия, имя, отчество

Вид практики: \_\_\_\_\_ ПП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (по профилю  
специальности)

Срок прохождения с «\_\_\_\_\_ 202\_г. по \_\_\_\_\_ 202\_г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

полное наименование организации, адрес, телефон

\_\_\_\_\_

Профиль профессиональной деятельности организации: \_\_\_\_\_ образование \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль по рабочему учебному плану:

Общий вывод о результатах практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

результаты в

МП. Руководитель практики от профильной организации:

(предприятия, учреждения)

(ФИО)

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_

(ФИО)

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»  
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

На студентку - курса ДН-20-\_\_ группы очной формы обучения  
\_\_ отделения среднего профессионального образования специальности 54.02.01. Дизайн  
(по отраслям) \_\_\_\_\_

код и наименование

За период прохождения производственной практики(по профилю специальности) \_ \_\_  
вид практики

В \_\_\_\_\_

студент \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

проявила такие качества, как: \_\_\_\_\_

справилась с поставленной задачей \_\_\_\_\_

освоила общие и профессиональные компетенции:

**общие компетенции:**

**профессиональные компетенции:**

приобрела умения и навыки разработки художественно-конструкторских проектов  
промышленной продукции

Замечания и рекомендации: \_\_\_\_\_

МП. Руководитель организации (предприятия, учреждения) \_

(ФИО,

должность)

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г

Руководитель практики от Колледжа \_

(ФИО)

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г