



	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 1 из 46

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГУТИС»

Утверждаю:
Ректор

Протокол № 1/1 от «18» сентября 2020г.



А.А. Федулин

Б.З. Г.1

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы *бакалавриата*
по направлению подготовки: *40.03.01 Юриспруденция*
направленность (профиль): *Гражданско-правовой*
Квалификация: *бакалавр*
Год начала подготовки - 2020

Разработчик:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Доцент		к.ю.н. Авдеева А.Я.

Программа государственной итоговой аттестации согласована и одобрена
директором ОПОП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Доцент		к.ф.н. Бутрова В.Р.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена Ученым советом
Высшей школы:

наименование высшей школы	номер и дата протокола
Ученым советом Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	№ 1 от «31» 08. 2020 г.



1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), направленность (профиль): гражданско-правовой.

Основной образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) нормотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) экспертно-консультационная.

1.2 Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным решением Ученого совета РГУТИС (протокол №17 от 27.05.2016 г.). Объем государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена.

2.2 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

2.3 Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает в себя: групповые консультации, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

3.1 Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе государственного экзамена

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;



ОК-2 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-3 - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-4 - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ОПК-2 - способностью работать на благо общества и государства;

ОПК-3 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОПК-4 - способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОПК-6 - способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;

ОПК-7 - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

ПК-1 - способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2 - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов;



ПК-14 - готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 - способностью толковать нормативные правовые акты;

ПК-16 - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

3.2. Перечень примерных вопросов государственного экзамена:

1. Понятие и предмет теории государства и права. Метод и методология теории государства и права.
2. Общая характеристика политической (государственной) власти. Причины и формы возникновения государства.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Понятие и признаки государства. Сущность и предназначение государства.
5. Типы государства: многообразие подходов. Понятие и классификация функций государства.
6. Формы и методы осуществления функций государства. Основные внутренние и внешние функции государства.
7. Понятие и элементы формы государства. Виды и особенности формы государственного правления.
8. Понятие, виды и особенности формы государственного устройства. Государственный режим.
9. Механизм государства: понятие и структура. Роль и значение принципа разделения властей в механизме правового государства.
10. Система (структура) органов государственной власти. Виды государственных органов.
11. Политическая система общества: понятие и структура. Субъекты политической системы.
12. Понятие и признаки права. Сущность и предназначение права.
13. Основные теории и школы права.
14. Принципы права: понятие и виды. Понятие и классификация функций права.
15. Типы права. Понятие и классификации правовых систем.
16. Общая характеристика основных правовых семей.
17. Понятие и признаки правового государства. Принципы правового государства.
18. Правовой статус личности: понятие, структура и виды. Гарантии прав личности.
19. Норма права: понятие, признаки, структура. Классификация правовых норм.
20. Понятие и виды форм (источников) права и нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
21. Стадии законотворческого процесса.
22. Систематизация нормативных правовых актов.
23. Понятие и элементы системы права. Соотношение системы права и системы законодательства.
24. Основные отрасли российского права. Частное и публичное право и особенности их взаимодействия.



25. Акты применения права: понятие и классификация.
26. Пробелы в праве: понятие и способы их преодоления. Акты толкования права.
27. Понятие, признаки и виды правовых отношений. Субъекты и объекты правоотношений.
28. Правоспособность и дееспособность субъектов права.
29. Понятие, признаки и принципы законности. Гарантии законности.
30. Понятие и функции правопорядка. Соотношение законности, права и правопорядка.
31. Понятие, признаки и виды правонарушений. Юридический состав правонарушения.
32. Понятие, признаки, основания и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности и обстоятельства ее исключающие.
33. Правосознание, правовое воспитание и правовая культура.
34. Правовые ограничения: понятие, признаки и виды.
35. Правовые стимулы, правовые поощрения и правовые льготы: понятия, признаки и функции. Виды правовых поощрений.
36. Гражданское право в системе правовых отраслей. Источники гражданского права Российской Федерации. Система гражданского законодательства.
37. Гражданское правоотношение: общая характеристика, особенности и структура. Классификация гражданских правоотношений.
38. Субъективное гражданское право: понятие, содержание, субъективное право и интерес. Субъективная обязанность: понятие и виды.
39. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом и его последствия. Защита гражданских прав.
40. Правоспособность и дееспособность физического лица: понятие и содержание. Виды дееспособности.
41. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: основания, правовые последствия. Правовые последствия явки гражданина, объявленного умершим.
42. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Виды правоспособности организаций.
43. Способы создания юридических лиц. Формы реорганизации юридических лиц.
44. Ликвидация юридического лица: понятие, виды, процедура.
45. Коммерческие юридические лица.
46. Некоммерческие юридические лица.
47. Банкротство: понятие, признаки, процедуры. Сфера применения института банкротства.
48. Понятие и виды объектов гражданских прав. Имущество как гражданско-правовая категория. Вещи как объекты гражданских прав.
49. Интеллектуальные права: понятие, содержание, виды, сроки действия.
50. Нематериальные блага и их защита.
51. Понятие сделки. Условия действительности сделки.
52. Форма сделки и последствия ее нарушения.
53. Сделки с пороками воли и сделки, совершенные с нарушением правоспособности юридических лиц и их юридические последствия.



54. Ничтожные сделки. Оспоримые сделки.
 55. Последствия недействительности сделок.
 56. Понятие и виды представительства. Доверенность и ее формы.
- Передоверие. Представительство без полномочий и с превышением полномочий.
57. Понятие срока. Виды сроков. Порядок исчисления сроков.
 58. Исковая давность: понятие, виды, применение, последствия истечения.
 59. Понятие, признаки и виды вещных прав.
 60. Понятие и содержание права собственности.
 61. Признаки и виды ограниченных вещных прав.
 62. Защита права собственности и иных вещных прав.
 63. Понятие обязательства. Виды обязательств.
 64. Стороны обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве.
65. Исполнение обязательств: понятие, принципы. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
66. Залог и неустойка как способы обеспечения обязательств.
 67. Понятие гражданско-правового договора. Принцип свободы договора.
 68. Классификация договоров.
 69. Заключение, изменение и расторжение договора.
 70. Гражданско-правовая ответственность: понятие, основание, особенности, формы, виды.
 71. Договор купли-продажи: понятие, элементы, права и обязанности сторон.
- Договор купли-продажи недвижимости.
72. Договор поставки. Особенности договора контрактации.
 73. Договор дарения и его виды.
 74. Договор ренты и его виды.
 75. Договор аренды: общие положения.
 76. Договор безвозмездного пользования (ссуда).
 77. Договор финансовой аренды (лизинга).
 78. Договор найма жилого помещения.
 79. Договор подряда: общие положения. Договор строительного подряда.
 80. Договор перевозки: понятие, элементы, виды, ответственность сторон.
- Претензии и иски по спорам, вытекающим из договора перевозки.
81. Договоры займа и кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
 82. Договор финансирования под уступку денежного требования.
 83. Договор банковского вклада и счета.
 84. Договор хранения и его виды.
 85. Договор имущественного страхования.
 86. Договор личного страхования.
 87. Договор поручения.
 88. Договоры комиссии.
 89. Договор агентирования.
 90. Договор коммерческой концессии.
 91. Лицензионные договоры и их виды.
 92. Договор простого товарищества.
 93. Обязательства вследствие причинения вреда: общая характеристика.
- Возмещение вреда.



94. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.
95. Наследование и наследственное правоотношение. Основные понятия наследственного права.
96. Наследование по завещанию.
97. Наследование по закону.
98. Особенности наследования отдельных видов имущества.
99. Субъекты и объекты авторского права.
100. Исключительное право автора произведения и способы распоряжения им.
101. Смежные с авторскими права, их виды и особенности правовой охраны.
102. Понятие товарного знака. Виды товарных знаков. Государственная регистрация товарных знаков (знаков обслуживания).
103. Патент, его значение и способы использования. Прекращение и восстановление действия патента.
104. Понятие и условия охраноспособности наименования места происхождения товара как средства индивидуализации.
105. Коммерческое обозначение как средство индивидуализации предприятия.

3.3. Порядок проведения государственного экзамена

Для проведения государственного экзамена приказом ректора образуется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Государственный экзамен проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Условия проведения государственного экзамена (форма, количество контрольных вопросов, продолжительность экзамена) доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам, заранее подготовленным на основе примерных вопросов. В билет включается не менее двух теоретических вопросов.

Экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется Учебным управлением ФГБОУ ВО РГУТиС и готовится профессорско-преподавательским составом. В аудитории оборудуются места для членов ГЭК, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Комиссия создает на экзамене торжественную, спокойную, доброжелательную и деловую обстановку.

Обеспечение проведения государственного экзамена

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- экзаменационные билеты;
- сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате Высшей школы (информация об успеваемости за весь период обучения по всем дисциплинам учебного плана с выведением среднего балла по результатам всего обучения);
- зачетные книжки;
- список студентов, сдающих экзамен;
- протоколы сдачи экзамена;
- бумага со штампом ФГБОУ ВО «РГУТиС»;



➤ экзаменационная ведомость для выставления оценок за ответы студентам, сдающим государственный экзамен.

Последовательность проведения государственного экзамена

Последовательность проведения экзамена можно представить в виде трех этапов:

1. Начало экзамена.
2. Заслушивание ответов.
3. Подведение итогов экзамена.

Начало экзамена

В день работы ГЭК перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, где Председатель ГЭК:

- знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о создании ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;
- вскрывает конверт с экзаменационными билетами, проверяет их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;
- дает общие рекомендации экзаменующимся по подготовке ответов на вопросы билета, а также при ответах на дополнительные вопросы в устной форме;
- студенты учебной группы покидают аудиторию, а студенты, оставшиеся в соответствии со списком очередности по сдаче экзамена выбирают билеты, называют их номера и занимают свободные индивидуальные места за столами для подготовки ответов.

Длительность подготовки студентов к ответу по билету – 45 минут. Экзамен проводится в устной форме, однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на специально подготовленных листах со штампами. На все вопросы студент готовит письменный конспективный ответ на представленных ему листах бумаги со штампом Высшей школы (Института). Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Письменный ответ может быть использован студентом в случае подачи апелляции.

Для ответа на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные вопросы в целом каждому студенту отводится примерно 20 минут. Выпускник должен четко формулировать ответы на вопросы билета; ответы желательно проиллюстрировать конкретной практической информацией. Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

Заслушивая ответы каждого экзаменующегося, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в оценочный лист в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший студент сдает свой письменный ответ по экзаменационному билету и билет секретарю ГЭК.

Подведение итогов

После ответа последнего студента ГЭК под руководством Председателя проводит обсуждение и выставление оценок. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированным и вносится в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменующихся, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы, оценивается сформированность компетенций.



Результат государственного экзамена определяется дифференцированно оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день (устный экзамен) после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Объявление итогов

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии или его заместитель подводит итоги сдачи государственного экзамена и оглашает оценки студентам, отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания.

Передача государственного экзамена на повышенную оценку запрещается.

Выпускник, получивший неудовлетворительную оценку по государственному экзамену, не допускается к защите ВКР.

3.4 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) по результатам государственного экзамена

При оценке ответов студентов в процессе государственного экзамена учитывается:

- уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующую компетенцию;
- знание ситуации и умение применить правильный научный и методический подход к ее разрешению;
- умение выделять приоритетные направления в юриспруденции;
- способность устанавливать причинно-следственные связи в изложении материала, делать выводы;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных юридических ситуаций и их разрешения;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки выпускника, его профессиональные компетенции, входят:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности;
- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного рабочей учебной программой дисциплины;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Уровень знаний студента определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
2	«неудовлетворительно» Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между	недостаточный уровень



	государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Компетенции не сформированы.	сформированности компетенций
3	«удовлетворительно» Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в удовлетворительном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном). Профессиональная подготовка выпускника в достаточной степени соответствует требованиям ФГОС ВО.	пороговый уровень сформированности компетенций
4	«хорошо» Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в достаточном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном), аналитическом, творческом уровнях. Профессиональная подготовка выпускника в целом соответствует требованиям ФГОС ВО.	продвинутый уровень сформированности компетенций
5	«отлично» Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в полном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном), аналитическом, творческом уровнях, а также на уровне самосовершенствования. Профессиональная подготовка выпускника полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.	высокий уровень сформированности компетенций



3.5 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Нерсесянц, В. С. Общая теория права и государства: учебник для вузов / В. С. Нерсесянц. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078191>
2. Рассказов, Л. П. Теория государства и права: учебник для вузов / Л. П. Рассказов. - 7-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1042681>
3. Матузов, Н. И. Теория государства и права: курс лекций / под ред. Н. И. Матузова, А. В. Малько. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053686>
4. Теория государства и права / Старков О.В., Упоров И.В. - М.: Дашков и К, 2017. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512957>
5. Старков, О. В. Теория государства и права [Электронный ресурс] : Учебник / О. В. Старков, И. В. Упоров; под общ. ред. О. В. Старкова. — 4-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015 (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512957>)
6. Корнев В.Н. Теория государства и права [Электронный ресурс] : Учебник / Под редакцией В.Н. Корнева. - М.: РАП, 2014 (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518129>)
7. Краснов Ю.К. Юридическая техника: Учебник / Краснов Ю.К., Надвикова В.В., Шкатулла В.И. - Юстицинформ, 2014 (электронный учебник, содержащийся на DVD дисках в НТБ РГУТИС (<http://op-new.rguts.ru/templates/Default/images/sector/library/dvd.pdf>))
- Юкша, Я. А. Гражданское право: учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 404 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1021900>
2. Карпычев, М. В. Гражданское право: учебник: в 2 т. Т. 1 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 400 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1066009>
3. Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 559 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1002360>
4. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право: учебник / Ю.М. Алпатов, В.Е. Белов, Н.И. Беседкина [и др.]; под ред. д-ра юрид. наук, проф. С.А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 626 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1014706>

4. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления государственной итоговой аттестации

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
---------------------	---



Групповые и индивидуальные консультации, государственная итоговая аттестация	Учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование Доска Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия Кабинет гражданско-правовых дисциплин, Специализированная учебная мебель ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование Плакаты, стенды Доска
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Доска Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, Специализированная учебная мебель Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Интерактивная доска