



**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Советом Высшей школы бизнеса,**  
**менеджмента и права**  
**Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***Б1.В.ДВ.1.2 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ***

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата**

**по направлению подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

**направленность (профиль): *Муниципальное управление***

**Квалификация: *бакалавр***

**Год начала подготовки: 2020**

**Разработчик (и):**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>д.э.н., доц. Хаванова Н.В.</i>
<i>доцент Высшей школы бизнеса, ме- неджмента и права</i>	<i>к.э.н., доц. Литвинова Е.В.</i>

**Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>д.э.н., проф. Морозов В.Ю.</i>



### 1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль Муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы, таких как Государственное регулирование экономики и территориального развития, Бизнес-планирование, Социально-экономическая статистика муниципальных образований, Инновации в управлении муниципальными образованиями, Управление демографическими процессами территорий.

Набор входящих знаний и умений в области основных закономерностей и особенностей взаимодействия государства и общества, основ теории управления и права, форм и методов участия государства в экономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы, обеспечивающих эффективное формирование рыночных отношений, а так же практических навыков по применению методов исследования экономических и социальных явлений, формированию системы показателей, информационных баз данных, методологии экономико-статистического анализа процессов, изучения их связей и динамики обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-10 - способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;

ПК-11 - владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;

ПК-12 - способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

ДПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей.

Содержание дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими и методическими основами управления и планирования комплексного социально-экономического развития муниципальных образований, условиями, факторами и направлениями развития территорий, элементами муниципальной системы управления и планирования, принятием и исполнением управленческих решений в системе социально – экономическо-



го планирования на муниципальном уровне, основными показателями социально-экономического развития муниципальных образований для его системной оценки, порядком разработки и анализа планово- программных документов на муниципальном уровне, формированием целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципальных образований.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 22 зачетные единицы, 792 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 386 часов (154 часа - занятия лекционного типа, 216 часов – занятия семинарского типа, консультации - 8 часов, промежуточная аттестация- 8 часов), самостоятельная работа студента -406 часов;

- для заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 86 часов (30 часов - занятия лекционного типа, 40 часов – занятия семинарского типа, консультации- 8 часов, промежуточная аттестация- 8 часов), самостоятельная работа студента -706 часов.

Преподавание дисциплины ведется на очной и заочной формах обучения на 3 курсе на 5 семестре (4 зачетных единицы), 6 семестре (5 зачетных единиц), на 4 курсе на 7 семестре (7 зачетных единиц) и на 8 семестре (6 зачетных единиц). Продолжительность 5-7 семестров на очной форме обучения – 18 недель, 8 семестра – 9 недель.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, практические занятия в форме устного и/или письменного экспресс-опроса по контрольным вопросам, деловой игры, с заслушиванием и обсуждением докладов с презентациями, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде обзора законодательства в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выполнения контрольных практических заданий, докладов с презентациями, письменного тестирования и выполнения и защиты групповых проектов, промежуточная аттестация в форме экзамена (5,6,7,8 семестры).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
2	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия



3	ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
4	ПК-10	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;
5	ПК-11	владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;
6	ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
7	ДПК-1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль Муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы, таких как Государственное регулирование экономики и территориального развития, Бизнес-планирование, Социально-экономическая статистика муниципальных образований, Инновации в управлении муниципальными образованиями, Управление демографическими процессами территорий.

Набор входящих знаний и умений в области основных закономерностей и особенностей взаимодействия государства и общества, основ теории управления и права, форм и методов участия государства в экономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы, обеспечивающих эффективное формирование рыночных отношений, а так же практических навыков по применению методов исследования экономических и социальных явлений, формированию системы показателей, информационных баз данных, методологии экономико-статистического анализа процессов, изучения их связей и динамики обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования».

Формирование компетенции ОПК-2 начинается в дисциплине Принятие и исполнение государственных решений (3 семестр), продолжается в дисциплине Финансы (4 семестр), осуществляется в данной дисциплине одновременно с дисциплинами Финансы, Бизнес-планирование, (5 семестр), продолжается в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Разработка управленческих решений (6-7 семестры) и заканчивается в 8 семестре в данной дисциплине.

Формирование компетенции ОПК-3 начинается в дисциплине Менеджмент во 2 семестре, продолжается в дисциплине Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (4 семестр), осуществляется в данной дисциплине одновременно с



дисциплинами Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (5 семестр), Управление человеческими ресурсами (5-6 семестры) и заканчивается в данной дисциплине (7-8 семестры).

Формирование компетенции ПК-1 начинается в дисциплинах Государственное регулирование экономики и территориального развития Управление жилищно-коммунальным комплексом (1 семестр), продолжается в дисциплинах Государственное регулирование экономики и территориального развития и Менеджмент (2 семестр), Принятие и исполнение государственных решений (3 семестр), продолжается в данной дисциплине одновременно с дисциплинами Региональная экономика и инвестиционная привлекательность территории (5-7 семестры), Разработка управленческих решений (6, 7 семестры), Управление недвижимостью в муниципальных образованиях (7 семестр) и заканчивается в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Управление недвижимостью в муниципальных образованиях и в процессе прохождения преддипломной практики (8 семестр).

Формирование компетенции ПК – 10 начинается в дисциплинах Технологии делового общения и Основы сервисной деятельности в муниципальных образованиях (1 семестр), продолжается в дисциплинах Технологии делового общения (2 семестр), Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (4 семестр), осуществляется в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (5 семестр) и заканчивается в данной дисциплине (6-8 семестры) и в процессе прохождения производственной и преддипломной практик (8 семестр).

Формирование компетенции ПК – 11 начинается в дисциплинах Маркетинг территорий и Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (4 семестр), осуществляется в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Организация предоставления государственных и муниципальных услуг (5 семестр) и заканчивается в данной дисциплине (6-8 семестры) и в процессе прохождения преддипломной практики (8 семестр).

Формирование компетенции ПК-12 начинается в дисциплине Государственное регулирование экономики и территориального развития (1-2 семестры), продолжается в дисциплине Управление демографическими процессами территорий (3 семестр) и заканчивается в данной дисциплине (5-8 семестры) и в процессе прохождения преддипломной практики (8 семестр).

Формирование компетенции ДПК-1 начинается в дисциплине Управление демографическими процессами территорий (3 семестр), продолжается в дисциплине Социально-экономическая статистика муниципальных образований (4 семестр), осуществляется в данной дисциплине (5-7 семестры) и заканчивается в данной дисциплине и в процессе прохождения преддипломной практики (8 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 22 зачетные единицы/ 792 акад. часа.

**Для очной формы обучения:**

№	Виды учебной деятельности		Семестры
---	---------------------------	--	----------



п/п		Все- го	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся</b>	386	110	92	92	92
	в том числе:					-
1.1	Лекции	154	52	34	34	34
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	216	54	54	54	54
	Семинары		-	-	-	-
	Лабораторные работы		-	-	-	-
	Практические занятия	216	54	54	54	54
1.3	Консультации	8	2	2	2	2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	406	34	88	160	124
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (экзамен)</b>	+	+	+	+	+
		8	2	2	2	2
<b>4</b>	Общая трудоемкость час	792	144	180	252	216
	з.е.	22	4	5	7	6

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Все- го	Семестры			
			5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся</b>	86	16	20	26	24
	в том числе:					
1.1	Лекции	30	6	8	8	8
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	40	6	8	14	12
	Семинары		-	-	-	-
	Лабораторные работы		-	-	-	-
	Практические занятия	40	6	8	14	12
1.3	Консультации	8	2	2	2	2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	706	128	160	226	192
	<b>Форма промежуточной аттестации (экзамен)</b>	+	+	+	+	+
		8	2	2	2	2
<b>4</b>	Общая трудоемкость час	792	144	180	252	216
	з.е.	22	4	5	7	6



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения:**

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
1,2	Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования	Сущность и содержание управления социально-экономическим развитием муниципального образования	6	Вводная лекция Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			5	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Обзор законодательства, учебной, специальной литературы, научных статей по первому семестру дисциплины в сфере управления социально-экономического развития муниципального образования с использованием ЭБС</b> <b><a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></b>
3-5		Типы и направления планирования	8	Проблемная	8	Практическое занятие (устный и\или			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспек-



Номер недели семестра	Наименование раз-дела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		социально-экономического развития муниципального образования		лекция		письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				том лекций) <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
6-7		Планирование как основа управления социально-экономическим развитием муниципального образования	6	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>
8-9	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Содержание и порядок разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	6	Проблемная лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тести-</b>			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Подготовка к текущему контролю 3</b> Подготовка к проведению деловой игры



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						<b>рование</b>				
10-12		Формирование информационной базы муниципального образования	8	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Разработка Концепции социально-экономического развития муниципального образования»			5	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Выполнение группового проекта</b> Подготовка к проведению деловой игры
12-14		Анализ информационной базы муниципального об-	8	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		разования				пресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Разработка Концепции социально-экономического развития муниципального образования»				Выполнение домашних заданий <b>Выполнение группового проекта</b> Подготовка к проведению деловой игры
15-16		Порядок формирования Концепции социально-экономического развития муниципального образования	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Разработка Концепции социально-			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий Подготовка к проведению деловой игры <b>Выполнение группового проекта</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						экономического развития муниципального образования»				
16-18		Методы работы и основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования	6	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>
<b>Консультации</b>							2	Г,И		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										
1-3	Плановый этап реализации комплекс-	Разработка стратегического плана	6	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или			13	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лек-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	ных программ социально-экономического развития муниципальных образований	социально-экономического развития муниципального образования				письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов</b>				ций и литературой) <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>
4-6		Формирование долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования	4	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой)
6-8		Формирование среднесрочного плана социально-	6	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			13	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		экономического развития муниципального образования				пресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 2: Подготовка отчета о выполнении контрольных практических заданий</b>				<b>Выполнение контрольного практического задания Подготовка к текущему контролю 2</b>
9-11		Формирование годового плана социально- экономического развития муниципального образования	4	Лекция	8	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>			13	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 3</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
11, 13	Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Оформление комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			11	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой)
13-16		Организация реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	4	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			13	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение группового проекта</b>
15-18		Оценка эффективности реализации	6	Лекция	8	Практическое занятие (устный и\или			13	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспек-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований				письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>				том лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b> <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	<b>Г,И</b>		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										
1,2	Теория и методология управления социальной сферой	Методологические основы управления в социальной сфере	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			14	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Обзор законодательства, учебной, специальной литературы, научных статей по первому се-</b>





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
									<b>местру дисциплины в сфере управления социально-экономического развития муниципального образования с использованием ЭБС</b> <b><a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a></b>	
2-4		Особенности услуг социальной сферы	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору</b>			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»					
4-6		Государственные и муниципальные услуги, оказываемые населению	4	Проблемная лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение докладов с презентациями</b>
6,7		Ресурсный потенциал социальной сферы	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						пресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>				<b>Выполнение домашнего задания Подготовка к текущему контролю 2</b>
7,8	Основы управления и экономики социальной сферы	Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в сфере социальных услуг	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
8,9		Особенности бюджетного сектора социальной сферы и управления им	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным во-			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					просам)					
9-11		Сущность и специфика государственного регулирования сектора платных услуг	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
11-13		Предпринимательская деятельность в социальной сфере	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему контролю 3</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
13-15		Государственно-частное партнерство в социальной сфере	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
15,16		Эффективность управления в социальной сфере	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			20	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение группового проекта</b>
16-18		Государственное регулирование и контроль качества услуг социальной сферы	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным во-			14	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему кон-</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						просам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>				<b>тролю 4</b>
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	Г,И		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										
1	Управление отдельными отраслями социальной сферы	Управление системой образования	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям)			11	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>
2		Управление системой здравоохранения	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или			11	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лек-



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		нения				письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям)				ций и литературой) <b>Выполнение домашнего задания</b> <b>Выполнение группового проекта</b>
3		Управление сферой культуры	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			11	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>
3		Управление сферой физической культуры и спорта	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			11	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
4		Управление сферой туризма	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям)			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>
4-5	Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования	Целевые программы как инструменты реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Подготовка отчета о выполнении контрольных практи-</b>			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение контрольного практического задания Подготовка к текущему контролю 1</b>





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
						<b>ческих заданий</b>				
5-6		Целевые программы в сфере образования	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b>
6-7		Целевые программы в сфере здравоохранения	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b>
7-8		Целевые программы в сфере социальной защиты	2	Лекция	3	Практическое занятие (устный и/или письменный экс-			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раз-дела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		населения				пресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>				Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>
7-8		Целевые программы в сфере культуры	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему контролю 3</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия					
8-9		Целевые программы в сфере физической культуры и спорта	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)	
9		Целевые программы в сфере молодежной политики	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>			10	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>	
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	<b>Г,И</b>			



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										

**Для заочной формы обучения:**

Номер	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных	Виды учебных занятий и формы их проведения																				
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				и	и,	н	и	к	а	р	м	а	п	р	о	в	е	д	е	н



		работ, семинаров, СРО	Занятия лекцион- ного типа,	Форма проведения занятия лекционно- го типа	Практические заня- тия, академ. часов	Форма проведения практического за- нятия				
	Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования	Сущность и содержание управления социально-экономическим развитием муниципального образования	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»</b> <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>			17	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Обзор законодательства, учебной, специальной литературы, научных статей по первому семестру дисциплины в сфере управления социально-экономического развития муниципального образования с использованием ЭБС</b> <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>
		Типы и направления планирования социально-экономического развития муниципально-го образования							15	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		Планирование как основа управления социально-экономическим развитием муниципального образования						15	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>	
	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Содержание и порядок разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b> Деловая игра «Разработка Концепции социально-экономического развития			15	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Подготовка к текущему контролю 3</b> Подготовка к проведению деловой игры
		Формирование ин-							18	Подготовка к практическому



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		формационной базы муниципального образования				муниципального образования» <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>				занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Выполнение группового проекта</b> Подготовка к проведению деловой игры
		Анализ информационной базы муниципального образования						16		Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий <b>Выполнение группового проекта</b> Подготовка к проведению деловой игры



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		Порядок формирования Концепции социально-экономического развития муниципального образования						16	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий Подготовка к проведению деловой игры <b>Выполнение группового проекта</b>	
		Методы работы и основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования						16	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>	
<b>Консультации</b>							2	Г,И		





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										
	Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Разработка стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов</b>			23	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>
		Формирование долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования						22		
		Формирование среднесрочного плана социально-экономического развития муниципально-	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего кон-</b>			23	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение контрольного</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		го образования				<b>контроля 2: Подготовка отчета о выполнении контрольных практических заданий</b> <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>				<b>практического задания</b> <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>
		Формирование годового плана социально-экономического развития муниципального образования						23		Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 3</b>
	Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муницип	Оформление комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			21	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой)
	Организация развития муницип	Организация реализации комплексных	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-			23	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Муниципальных образований	программ социально-экономического развития муниципальных образований				опрос по контрольным вопросам)				конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение группового проекта</b>
		Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>			25	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b> <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	Г,И		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Теория и методология управления социальной сферой	Методологические основы управления в социальной сфере	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b> <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>			19	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Обзор законодательства, учебной, специальной литературы, научных статей по первому семестру дисциплины в сфере управления социально-экономического развития муниципального образования с использованием ЭБС</b> <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>
		Особенности услуг социальной сферы							19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
									лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>	
		Государственные и муниципальные услуги, оказываемые населению						19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение докладов с презентациями</b>	
		Ресурсный потенциал социальной сферы						19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>	
	Основы управления и экономики социаль-	Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным			19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	ной сферы	сфере социальных услуг				вопросам)				
		Особенности бюджетного сектора социальной сферы и управления им						19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)	
		Сущность и специфика государственного регулирования сектора платных услуг	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>			19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
		Предпринимательская деятельность в социальной сфере							19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему кон-</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
									<b>тролю 3</b>	
		Государственно-частное партнерство в социальной сфере	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>			19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
		Эффективность управления в социальной сфере							36	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение группового проекта</b>
		Государственное регулирование и контроль качества услуг социальной сферы							19	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия					
										Форма проведения СРО	
										Форма проведения СРО	
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	Г,И			Форма проведения СРО
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>											
	Управление отдельными отраслями социальной сферы	Управление системой образования	3	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			17	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>	
		Управление системой здравоохранения			1		Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
									<b>проекта</b>	
		Управление сферой культуры			1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			17	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>
		Управление сферой физической культуры и спорта			1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			17	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>
		Управление сферой туризма			1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			17	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение группового проекта</b>



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
	Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования	Целевые программы как инструменты реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 1: Подготовка отчета о выполнении контрольных практических заданий</b>			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Выполнение контрольного практического задания</b> <b>Подготовка к текущему контролю 1</b>
		Целевые программы в сфере образования	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b>
		Целевые программы в сфере здравоохране-	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экс-			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		ния				пресс- опрос по контрольным вопросам)				лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b>
		Целевые программы в сфере социальной защиты населения	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов</b>			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания <b>Выполнение докладов с презентациями</b> <b>Подготовка к текущему контролю 2</b>
		Целевые программы в сфере культуры		Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. час-сов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
					вопросам) <b>Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование</b>				Выполнение домашнего задания <b>Подготовка к текущему контролю 3</b>	
		Целевые программы в сфере физической культуры и спорта	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
		Целевые программы в сфере молодежной политики		Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) <b>Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов</b>			17	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) <b>Подготовка к текущему контролю 4</b>
<b>Консультации</b>							<b>2</b>	Г,И		



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем			Форма проведения практического занятия	Консультации, акад. час-сов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов					
<b>Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа</b>										



## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Сущность и содержание управления социально-экономическим развитием муниципального образования, 5 ак. часов / 17 ак. часов	<b>Основная литература</b> 1. Социально-экономическая инфраструктура муниципального образования / Крупенков В.В., Мамедова Н.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=612693">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=612693</a> 2. Муниципальное управление и местное самоуправление / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. - ЭБС Znanium.com Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=772653">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=772653</a> 3. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие / В.П. Орешин. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - ЭБС Znanium.com Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=814351">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=814351</a> <b>Дополнительная литература</b> 1. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова; Под ред. Н.И. Захарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=426926">http://znanium.com/bookread.php?book=426926</a> . 2. Программно-целевое планирование и управление: Учебник / Б.А. Райзберг, А.Г. Лобко. - М.: ИНФРА-М, 2002 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=57369">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=57369</a> 3. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований: Монография / Дуканова И.В., Морозова Т.Н., Суковатова О.П.; Под ред. Терехин В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556984">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556984</a> <b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети</b>
2	Типы и направления планирования социально-экономического развития муниципального образования, 4 ак. часа / 15 ак. часов	
3	Планирование как основа управления социально-экономическим развитием муниципального образования, 4 ак. часа / 15 ак. часов	
4	Содержание и порядок разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования, 4 ак. часа / 15 ак. часов	
5	Формирование информационной базы муниципального образования, 5 ак. часов / 18 ак. часов	
6	Анализ информационной базы муниципального образования, 4 ак. часа / 16 ак. часов	
7	Порядок формирования Концепции социально- экономического развития муниципального образования, 4 ак. часа / 16 ак. часов	
8	Методы работы и основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования, 4 ак. часа / 16 ак. часов	
9	Разработка стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования, 13 ак. часов / 23 ак. часа	
10	Формирование долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, 12 ак. часов / 22 ак. часа	
11	Формирование среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, 13 ак. часов / 23 ак. часа	
12	Формирование годового плана социально- экономического развития муниципального образования, 13 ак. часов / 23 ак. часа	
13	Оформление комплексных программ социально- экономического	



	развития муниципальных образований, 11 ак. часов / 21 ак. час	<b>«Интернет»</b>
14	Организация реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований, 13 ак. часов / 23 ак. часа	1. Научно-технический центр правовой информации «Система» <a href="http://www.systema.ru/">http://www.systema.ru/</a>
15	Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований, 13 ак. часов / 25 ак. часов	2. Журналы открытого доступа на платформе eLibrary: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
16	Методологические основы управления в социальной сфере, 14 ак. часов / 19 ак. часов	3. Словари - <a href="http://slovari.yandex.ru">http://slovari.yandex.ru</a> ; <a href="http://www.glossary.ru/index.htm">http://www.glossary.ru/index.htm</a> ; <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>
17	Особенности услуг социальной сферы, 14 ак. часов / 19 ак. часов	4. Электронная библиотечная система: <a href="http://www.znaniyum.com">http://www.znaniyum.com</a>
18	Государственные и муниципальные услуги, оказываемые населению, 14 ак. часов / 19 ак. часов	5. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a>
19	Ресурсный потенциал социальной сферы, 14 ак. часов / 19 ак. часов	6. Интернет-портал Правительства Российской Федерации <a href="http://government.ru/">http://government.ru/</a>
20	Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в сфере социальных услуг, 14 ак. часов / 19 ак. часов	7. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <a href="http://www.economy.gov.ru/minrec/main">http://www.economy.gov.ru/minrec/main</a>
21	Особенности бюджетного сектора социальной сферы и управления им, 14 ак. часов / 19 ак. часов	Официальный сайт Министерства регионального развития РФ <a href="http://www.minregion.ru/">http://www.minregion.ru/</a>
22	Сущность и специфика государственного регулирования сектора платных услуг, 14 ак. часов / 19 ак. часов	
23	Предпринимательская деятельность в социальной сфере, 14 ак. часов / 19 ак. часов	
24	Государственно-частное партнерство в социальной сфере, 14 ак. часов / 19 ак. часов	
25	Эффективность управления в социальной сфере, 20 ак. часов / 36 ак. часов	
26	Государственное регулирование и контроль качества услуг социальной сферы, 14 ак. часов / 19 ак. часов	
27	Управление системой образования, 11 ак. часов / 17 ак. часов	
28	Управление системой здравоохранения, 11 ак. часов / 17 ак. часов	
29	Управление сферой культуры, 11 ак. часов / 17 ак. часов	
	Управление сферой физической культуры и спорта, 11 ак. часов / 17	



	ак. часов	
30	Управление сферой туризма, 10 ак. часов / 17 ак. часов	
31	Целевые программы как инструменты реализации комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
32	Целевые программы в сфере образования, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
33	Целевые программы в сфере здравоохранения, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
34	Целевые программы в сфере социальной защиты населения, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
35	Целевые программы в сфере культуры, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
36	Целевые программы в сфере физической культуры и спорта, 10 ак. часов / 15 ак. часов	
37	Целевые программы в сфере молодежной политики, 10 ак. часов / 17 ак. часов	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование этапов компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и по-	Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных	опыт и новые подходы к управлению территориями	логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; применять системный	навыками целостного подхода к анализу проблем местного общества





		следствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	программ социально-экономического развития муниципальных образований Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования		подход в решении задач в области комплексного социально-экономического развития территорий; оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений в данной сфере	
2	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности	Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	типы и направления планирования социально-экономического развития муниципального образования; содержание и порядок разработки стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования	планировать и осуществлять мероприятия в области разработки и реализации стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования	навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении мероприятий в области разработки и реализации стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия



		сти за осуществляемые мероприятия				
3	ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	современные подходы к формированию стратегических целей, приоритетов комплексного социально-экономического развития территорий муниципальных образований при разработке планово-прогнозных документов	определять наиболее вероятную траекторию развития внешней среды для выявления влияния внешних факторов при долгосрочном планировании развития территорий муниципальных образований в условиях неопределенности и рисков.	навыками составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.
4	ПК-10	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического раз-	формы работы с местным сообществом в период разработки и реализации планово-прогнозных докумен-	соответствовать этическим требованиям к служебному поведению в ходе работ по формированию систе-	способность к взаимодействиям с местным сообществом и бизнес-сообществом территории муници-



		соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	вития муниципальных образований	тов в ходе служебной деятельности.	мы согласованных с местным сообществом и бизнес-сообществом приоритетов развития муниципального образования	пального образования с целью формирования стратегических целей развития.
5	ПК-11	владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	основные технологии формирования и продвижения имиджа муниципального образования в целях повышения конкурентоспособности территории.	руководствоваться принципом гласности и открытости деятельности органов муниципального управления для формирования общественного мнения на подведомственной территории.	навыками продвижения имиджа территории муниципального образования в лице муниципальных органов власти.
6	ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и по-	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Формирование целевых программ по от-	области применения статистических и фактических данных для разработки стратегических направлений, программ, проектов социально-экономического развития территорий, порядок формирования стратегических и	разрабатывать и анализировать структуру стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования	навыками формирования системы показателей для оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований, навыками проведения оценки эффективно-



		следствия реализации государственных (муниципальных) программ	дельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования	текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования		сти государственных и муниципальных программ
7	ДПК-1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований Основы управления и экономики социальной сферы Управление отдельными отраслями социальной сферы Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования	порядок формирования баз данных, оценки их полноты и качества в области социально-экономического развития локальных территорий	критически воспринимать и оценивать источники информации, необходимой для планирования комплексного развития территории	навыками поиска, обработки и анализа информации для выявления проблем в области управления комплексным социально-экономическим развитием территории муниципального образования

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание опыта и новых подходов к управлению территориями. Умение логично формулировать, излагать	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в	Студент демонстрирует знание опыта и новых подходов к управлению территориями. Студент демонстрирует умение логично форму-	Закрепление способности находить организационно-управленческие решения,



<p>и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; применять системный подход в решении задач в области комплексного социально-экономического развития территорий; оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений в данной сфере.</p> <p>Владение навыками целостного подхода к анализу проблем местного сообщества.</p>	<p>сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта.</p>	<p>ликовать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; применять системный подход в решении задач в области комплексного социально-экономического развития территорий; оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений в данной сфере.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками целостного подхода к анализу проблем местного сообщества.</p>	<p>оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>
<p>Знание типов и направлений планирования социально-экономического развития муниципального образования; содержания и порядка разработки стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Умение планировать и осуществлять мероприятия в области разработки и реализации стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Владение навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении мероприятий в области разработки и реализации стратегических и текущих</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта.</p>	<p>Студент демонстрирует знание типов и направлений планирования социально-экономического развития муниципального образования; содержания и порядка разработки стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Студент демонстрирует умение планировать и осуществлять мероприятия в области разработки и реализации стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении мероприятий в области разработки и реализации стратегических и текущих</p>	<p>Закрепление способности планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>



планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.		планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	
Знание современных подходов к формированию стратегических целей, приоритетов комплексного социально-экономического развития территорий муниципальных образований при разработке планово-прогнозных документов. Умение определять наиболее вероятную траекторию развития внешней среды для выявления влияния внешних факторов при долгосрочном планировании развития территорий муниципальных образований в условиях неопределенности и рисков. Владение навыками составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.	Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, выполнение контрольного практического задания, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта.	Студент демонстрирует знание современных подходов к формированию стратегических целей, приоритетов комплексного социально-экономического развития территорий муниципальных образований при разработке планово-прогнозных документов. Студент демонстрирует умение определять наиболее вероятную траекторию развития внешней среды для выявления влияния внешних факторов при долгосрочном планировании развития территорий муниципальных образований в условиях неопределенности и рисков. Студент демонстрирует владение навыками составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период	Закрепление умения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
Знание областей применения статистических и фактических данных для разработки стратегических направлений, программ, проектов социально-экономического развития территорий, порядка формирования стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования. Умение разрабатывать и анализировать	Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение контрольного практического задания, выполнение и защита группового проекта.	Студент демонстрирует знание областей применения статистических и фактических данных для разработки стратегических направлений, программ, проектов социально-экономического развития территорий, порядка формирования стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.  Студент демонстрирует умение разрабатывать и	Закрепление способности разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ



<p>структуру стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Владение навыками формирования системы показателей для оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований, навыками проведения оценки эффективности государственных и муниципальных программ.</p>		<p>анализировать структуру стратегических и текущих планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками формирования системы показателей для оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований, навыками проведения оценки эффективности государственных и муниципальных программ.</p>	
<p>Знание форм работы с местным сообществом в период разработки и реализации планово-прогнозных документов в ходе служебной деятельности.</p> <p>Умение соответствовать этическим требованиям к служебному поведению в ходе работ по формированию системы согласованных с местным сообществом и бизнес-сообществом приоритетов развития муниципального образования.</p> <p>Владение способностью к взаимодействиям с местным сообществом и бизнес-сообществом территории муниципального образования с целью формирования стратегических целей развития.</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование,</p>	<p>Студент демонстрирует знание форм работы с местным сообществом в период разработки и реализации планово-прогнозных документов в ходе служебной деятельности.</p> <p>Студент демонстрирует умение соответствовать этическим требованиям к служебному поведению в ходе работ по формированию системы согласованных с местным сообществом и бизнес-сообществом приоритетов развития муниципального образования.</p> <p>Студент демонстрирует владение способностью к взаимодействиям с местным сообществом и бизнес-сообществом территории муниципального образования с целью формирования стратегических целей развития.</p>	<p>Закрепление способности к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>
<p>Знание основных технологий формирования и продвижения имиджа муниципального образования в целях повышения конкурентоспособности территории.</p> <p>Умение руководствоваться принципом</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование</p>	<p>Студент демонстрирует знание основных технологий формирования и продвижения имиджа муниципального образования в целях повышения конкурентоспособности территории.</p> <p>Студент демонстрирует умение руководство-</p>	<p>Закрепление владения основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной</p>



<p>гласности и открытости деятельности органов муниципального управления для формирования общественного мнения на подведомственной территории. Владение навыками продвижения имиджа территории муниципального образования в лице муниципальных органов власти.</p>		<p>ваться принципом гласности и открытости деятельности органов муниципального управления для формирования общественного мнения на подведомственной территории. Студент демонстрирует владение навыками продвижения имиджа территории муниципального образования в лице муниципальных органов власти.</p>	<p>службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p>
<p>Знание порядка формирования баз данных, оценки их полноты и качества в области социально-экономического развития локальных территорий. Умение критически воспринимать и оценивать источники информации, необходимой для планирования комплексного развития территории. Владение навыками поиска, обработки и анализа информации для выявления проблем в области управления комплексным социально-экономическим развитием территории муниципального образования.</p>	<p>Подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение контрольного практического задания, выполнение и защита группового проекта.</p>	<p>Студент демонстрирует знание порядка формирования баз данных, оценки их полноты и качества в области социально-экономического развития локальных территорий. Студент демонстрирует умение критически воспринимать и оценивать источники информации, необходимой для планирования комплексного развития территории. Студент демонстрирует владение навыками поиска, обработки и анализа информации для выявления проблем в области управления комплексным социально-экономическим развитием территории муниципального образования.</p>	<p>Закрепление способности собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей</p>





### Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе четырех экзаменов.

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:
  - 1 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 2 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 3 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 4 задание текущего контроля (0-15 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

**Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:**

**71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;**

**62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;**

**51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;**

**50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.**

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5 — балльную оценку

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-75	3 (удовлетворительно)
					76-81	4 (хорошо)



50 и менее	Не допуск к зачету, экзамену
---------------	------------------------------

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля**

*Средство оценивания* – обзор законодательства в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 0-10 баллов:

- наличие перечня законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в области управления социально-экономическим развитием муниципального образования – 0-1 балл;

- наличие библиографического списка учебной и специальной литературы по дисциплине, представленной в ЭБС <http://www.znaniium.com> – 0-2 балла;

- наличие сравнительного анализа определений основных категорий в области управления социально-экономическим развитием муниципального образования – 0-3 балла;

- представление кратких аннотаций 5-7 научных статей по проблематике дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: <http://elibrary.ru> по предложенной структуре – 0-3 балла;

- оформление представления результатов выполнения задания в соответствии с требованиями – 0-1 балл.

*Средство оценивания* – выполнение контрольных практических заданий – 0-10 баллов:

- использование достоверных статистических данных – 0-2 балла;

- наличие в тексте графического материала, иллюстрирующего представленные материалы по заданию – 0-2 балла;

- наличие развернутых аналитических выводов – 0-3 балла;

- оформление результатов выполнения задания в соответствии с требованиями – 0-1 балла;

- качество презентации – 0-2 балла.

*Средство оценивания* – выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике дисциплины – 0-10 баллов:

- умение формулировать цели и задачи работы – 0-1;

- умение работать с научной литературой (полнота научного обзора, грамотность цитирования) – 0-1;

- полнота и логичность раскрытия темы – 0-2;

- степень самостоятельности мышления - 0- 1;

- корректность выводов – 0-1;

- реальная новизна работы – 0-2;

- трудоемкость работы – 0-1;

- оформление презентаций (соответствие требованиям оформления, наглядность, стилистика изложения, грамотность) – 0-1.

*Средство оценивания* – письменное тестирование:



50 % и менее правильных ответов – 0 баллов,  
более 50 % правильных ответов – за каждый правильный ответ, начиная с одинна-  
дцатого - 1 балл (1-10 баллов).

*Средство оценивания* – выполнение и защита группового проекта – 0- 15 баллов

Критерии оценки группового проекта		Баллы
Обоснование актуальности проекта		0-2
Обоснованность и качество анализа информации		0-2
Формулирование выводов об условиях и способах достижения цели		0-2
Разработка конкретных действий (их последовательности и содержания), отвечающих условиям и способам достижения цели		0-2
Самостоятельность и оригинальность решения задач проектирования		0-2
Умение работать в команде		0-1
Оформление проекта в соответствии с требованиями		0-1
Защита проекта	Содержание доклада	0-1
	Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии)	0-1
	Презентация	0-1
ИТОГО		0-15

### Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Устный опрос + выполнение практических заданий

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при промежуточной аттестации

Оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает все-сторонние и глубокие знания программного материала,</li><li>– знание основной и дополнительной литературы;</li><li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li><li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li><li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li><li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>



	<p>творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию;</li><li>– задание выполнено правильно, применен верный алгоритм решения;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.</li></ul>	
«4»	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:<ul style="list-style-type: none"><li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;</li><li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя;</li></ul></li><li>– задание выполнено правильно, применен верный алгоритм решения;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание<ul style="list-style-type: none"><li>– программного материала, основной и</li><li>– дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul></li></ul>
«3»	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает знание основного<ul style="list-style-type: none"><li>– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последова-</li></ul></li></ul>



	<p>ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы;</li><li>– задание выполнено в целом правильно, но есть несущественные недостатки;</li><li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.</li></ul>	<p>тельности их изложения;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</li><li>– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li></ul>
«2»	<ul style="list-style-type: none"><li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li><li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li><li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;</li><li>– начато выполнение задания, но окончательного варианта выполнения нет;</li><li>– не сформированы компетенции, умения и навыки.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</li><li>– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</li><li>– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1-4	Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления социально-	1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления социально-экономическим развитием муници-



	муниципального образования	экономическим развитием муниципального образования по первому семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>пального образования.</p> <p>2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a>. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.</p> <p>3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления социально-экономическим развитием муниципального образования, представленных в данной учебной и специальной литературе.</p> <p>4. Представление краткой аннотации 5-7 научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> по плану:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;</li><li>- проблемы, рассматриваемые в статье</li><li>- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;</li><li>- выводы.</li></ul> <p>Срок сдачи – 4 неделя семестра.</p>
5-7		Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике первого семестра дисциплины	<p>Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций.</p> <p>Рекомендуемая структура доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада).</li><li>2. Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение</li></ol>

			<p>полученных в ходе работы результатов.</p> <p>3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.</p> <p>4. Список литературы.</p> <p>Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями.</p> <p>Срок сдачи – 7 неделя семестра.</p>
9		Письменное тестирование	<p>Количество тестовых заданий – 20</p> <p>Количество независимых вариантов – 10</p> <p>Требования к выполнению - выбрать правильный ответ.</p> <p>Время выполнения – 45 мин.</p> <p>Срок сдачи – 9 неделя семестра.</p>
9-17	Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Защита группового проекта	<p>Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).</p> <p>Структура проекта: Титульный лист.</p> <p>Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.</p> <p>Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.</p> <p>Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).</p> <p>Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.</p> <p>Список использованной литературы.</p>



			<p>Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.</p> <p>Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Доклад – 7-8 мин.</p> <p>Срок сдачи – 17 неделя семестра</p>
1-3	Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике второго семестра дисциплины	<p>Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций.</p> <p>Рекомендуемая структура доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада).</li><li>2. Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.</li><li>3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.</li><li>4. Список литературы.</li></ol>





			Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями. Срок сдачи – 3 неделя семестра.
4-8		Выполнение контрольного практического задания	Правильность выполнения, полнота и достоверность используемых статистических данных, умение использовать теоретические знания при выполнении контрольного задания; оформление в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Количество слайдов для презентации результатов выполнения – 8-10. Формат файла презентации MS Power Point. Срок сдачи – 8 неделя семестра.
11		Письменное тестирование	Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 11 неделя семестра.
12-17	Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований	Выполнение и защита группового проекта	Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита). Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов. Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования. Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.). Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта. Список использованной литературы.



			<p>Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.</p> <p>Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Доклад – 7-8 мин.</p> <p>Срок сдачи – 17 неделя семестра</p>
1-4	Теория и методология управления социальной сферой	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления социальной сферой муниципального образования по третьему семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления социальной сферой муниципального образования.</p> <p>2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.</p> <p>3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления социальной сферой муниципального образования, представленных в данной учебной и специальной литературе.</p> <p>4. Представление краткой аннотации 5-7 научных статей по проблематике третьего семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> по плану:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;</li><li>- проблемы, рассматриваемые в статье</li><li>- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;</li><li>- выводы.</li></ul> <p>Срок сдачи – 4 неделя семестра.</p>
4-7		Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике третьего семестра	Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-



		дисциплины	<p>тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций.</p> <p>Рекомендуемая структура доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада).</li><li>2. Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.</li><li>3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.</li><li>4. Список литературы.</li></ol> <p>Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями. Срок сдачи – 7 неделя семестра.</p>
13	Основы управления и экономики социальной сферы	Письменное тестирование	<p>Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 13 неделя семестра.</p>
15-17		Выполнение и защита группового проекта	<p>Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).</p> <p>Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, акту-</p>



			<p>альность исследования, краткое содержание разделов.</p> <p>Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.</p> <p>Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).</p> <p>Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.</p> <p>Список использованной литературы.</p> <p>Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.</p> <p>Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Доклад – 7-8 мин.</p> <p>Срок сдачи – 17 неделя семестра</p>
1-9	Управление отдельными отраслями социальной сферы	Выполнение и защита группового проекта	<p>Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).</p> <p>Структура проекта: Титульный лист.</p> <p>Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.</p> <p>Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.</p> <p>Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные раз-</p>



			<p>работки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).</p> <p>Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.</p> <p>Список использованной литературы.</p> <p>Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.</p> <p>Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Доклад – 7-8 мин.</p> <p>Срок сдачи – 9 неделя семестра</p>
1-4	Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования	Выполнение контрольного практического задания	<p>Правильность выполнения, полнота и достоверность используемых статистических данных, умение использовать теоретические знания при выполнении контрольного задания; оформление в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.</p> <p>Количество слайдов для презентации результатов выполнения – 8-10. Формат файла презентации MS Power Point.</p> <p>Срок сдачи – 4 неделя семестра.</p>
5-7		Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике четвертого семестра дисциплины	<p>Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций.</p> <p>Рекомендуемая структура доклада:</p> <p>1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются</p>

			<p>цель и задачи доклада).</p> <p>2. Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.</p> <p>3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.</p> <p>4. Список литературы.          Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями.          Срок сдачи – 7 неделя семестра.</p>
8		Письменное тестирование	Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 8 неделя семестра.

### **Раздел 1. Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования**

*Вид задания:* обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования по первому семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Содержание задания:

1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования в соответствии с тематикой первого семестра дисциплины.
2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС <http://www.znanium.com>. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.
3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления социально-экономическим развитием муниципального образования, представленных в данной учебной и специальной литературе.



4. Представить краткие аннотации 5-7 научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: <http://elibrary.ru> по плану:

- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;
- проблемы, рассматриваемые в статье
- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;
- выводы.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до зачета по первому семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

*Вид задания:* выполнение докладов с презентациями

Одним из элементов самостоятельной деятельности студента во втором семестре дисциплины является написание докладов с презентациями. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

*Примерная тематика докладов*

1. Роль и полномочия местного самоуправления в социально – экономическом развитии муниципального образования.
2. Инновационные методы управления развитием муниципального образования.
3. Устойчивое развитие муниципального образования в современных социально-экономических условиях.
4. Бюджет развития как инструмент финансового обеспечения и управления социально-экономическим развитием муниципального образования.
5. Взаимодействие органов местного самоуправления с хозяйствующими субъектами на территории муниципального образования в решении социально-экономических проблем развития.
6. Роль муниципальных учреждений в социально-экономическом развитии муниципального образования.
7. Использование технологий частно – муниципального партнерства в целях социально – экономического развития территории муниципального образования.
8. Отечественный опыт планирования социально-экономического развития муниципального образования.
9. Зарубежный опыт планирования социально-экономического развития муниципального образования.
10. Отличие зарубежных и российских моделей планирования муниципального социально-экономического развития.
11. Сущность и объективная необходимость совершенствования системы планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципальных образований.
12. Взаимосвязь инструментов социально-экономического планирования и инструментов бюджетирования, ориентированного на результат.
13. Роль и место территориального планирования в системе планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципальных образований.
14. Стратегическое планирование и его роль в решении социально-экономических проблем.
15. Влияние внутренних закономерностей и внешних факторов на развитие



муниципального образования.

16. Роль представительного органа в стратегическом управлении муниципальным образованием.

17. Межмуниципальное сотрудничество как стратегическое направление социально-экономического развития территорий.

18. Муниципальное имущество и средства бюджета в системе стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования.

19. Проблемы и перспективы комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.

20. Особенности управления комплексным социально – экономическим развитием муниципальных образований в сельской местности.

21. Информационное обеспечение процесса комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.

22. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие применение программно-целевого метода планирования.

23. Проблемы программно-целевого планирования развития муниципальных образований.

24. Механизмы взаимодействия региональных и муниципальных органов исполнительной власти при разработке программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

25. Взаимодействие органов власти и населения в процессе формирования и реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.

26. Формы участия общественности в разработке и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.

27. Бюджетные средства как источник финансирования реализации программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

28. Обеспечение муниципальных программ социально-экономического развития финансовыми ресурсами.

29. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами территориального планирования.

30. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами бюджетного планирования.

31. Взаимосвязь документов планирования с документами развития муниципальных образований с документами планирования развития субъекта РФ.

32. Влияние культурных ценностей на формирование муниципальной социально-экономической политики.

33. Муниципальная социальная политика и общественность: реалии и перспективы.

34. Муниципальная политика в области физической культуры и спорта.

35. Обеспечение конкурентоспособности в сфере здравоохранения на территории муниципального образования.

36. Образование как фактор стабильности муниципального образования.

37. Особенности реализации муниципальной молодежной политики в современных условиях.

*Методические указания по подготовке докладов*

Сущность реферирования заключается в максимальном сокращении объема источника информации при сохранении его основного содержания. Доклад перечисляет основные вопросы работы и сообщает существенное содержание каждого из них. Встречаются





различные виды докладов: учебные и библиографические.

Объем такого доклада указывается преподавателем и составляет обычно 10–15 страниц машинописного текста. Учебный доклад не должен иметь исключительно компилятивный характер. Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания конструкций.

Выбирая тему, студент может ориентироваться на свой научный интерес, приобретенный опыт написания докладов, сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации преподавателя кафедры.

В некоторых случаях возможен выбор темы, отсутствующей в списках, однако представляющей научный или практический интерес. Такая тема должна быть согласована с преподавателем.

При этом необходимо помнить, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

1. ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
2. содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
3. быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
4. содержать в себе действительную задачу;
5. быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся книжные магазины и библиотеки, как традиционные, так и электронные.

Для самостоятельного изучения литературы необходимо выделять типы и виды литературы:

1. Библиографические указатели – периодически издаваемые тематические или отраслевые перечни всех выпускаемых книг.
2. Реферативные журналы – отраслевые перечни выпускаемой научной периодики с короткими рефератами статей.
3. Тематическая периодика.
4. Официальные издания – публикуемые от имени государства и его органов материалы законодательного, нормативного или директивного характера (тексты законов, указов и распоряжений президента Российской Федерации, постановлений правительства Российской Федерации, субъектов федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, приказы и инструкции, государственные стандарты). При использовании таких текстов в работе они становятся *источниками* информации и доказательной базой.
5. Научные издания – издания, предназначенные для научной работы и содержащие результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований (монографии, статьи в журналах, научных сборниках; доклады и материалы конференций).
6. Учебные издания (учебники, учебные пособия, курсы лекций) – наиболее полное систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела.
7. Справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения, дающие возможность быстрого получения самого общего представления о предмете и начальных сведений об имеющейся по этому вопросу литературе.

После завершения информационно-библиографического поиска необходимо произ-



вести анализ найденного. Для начала можно просмотреть работы, дающие общее представление о предмете; это могут быть энциклопедические статьи, учебники. Затем – статьи, монографии, законодательный и архивный материал.

При первом же знакомстве с литературой целесообразно составлять библиографию источников. Можно использовать методику выписки на отдельные листы или занесения в память ПК элементов, которые пригодятся для последующей работы: фамилия и инициалы автора, название с выходными данными – место издания, название издательства, год, количество страниц в книге или номер страниц цитирования, а также соображения по поводу прочитанного или короткое резюме.

Полноценный доклад должен базироваться на 3–4 монографиях, 2–3 статьях, 1–2 документах.

После анализа всего материала необходимо систематизировать его и составить план реферативного доклада. Составить хорошо продуманный, структурированный и развернутый план – значит, сделать половину работы.

Рекомендации по структуре доклада:

А. Титульный лист

В. Содержание включает в себя наименование всех структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало каждой части.

С. Введение. Во введении:

- отражается обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики;

- описываются используемые методы исследования и решения задач;

- указываются цель, задачи доклада, реферата;

- показывается место данной проблемы в основной тематике, то есть обозначается общий фон и определяется специфика обсуждаемой в работе более узкой темы;

- раскрывается краткая история вопроса, что позволяет представить проблему в динамике через «обзор литературы»;

- указываются еще не решенные современной наукой задачи.

4. Основной текст. Обычно строится по ключевой связке «тезис – аргумент». Выдвигается некая идея или концепция, предлагающая вариант объяснения ключевых вопросов исследовательской работы, затем следует переход к примерам и аргументации. Необходимым условием работы является цитирование. Каждая цитата обязательно должна иметь библиографическую ссылку на автора, на одной странице может находиться не более 2–3 цитат, не рекомендуется употреблять несколько цитат подряд.

Наиболее ценным при изложении сути исследуемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.

5. Заключение (выводы) – короткое резюме всего сказанного, логическая «выжимка» рассмотренного материала, а также – по возможности – указание нераскрытых проблем и путей дальнейшего развития исследований в этой области. Заключение отражает основные результаты проведенного исследования. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.

6. Список литературы.

Списки литературы могут быть различными по способу компоновки источников:

1) алфавитный – авторы или заглавия (если нет автора) размещаются по алфавиту, при этом иностранные источники обычно размещают в конце списка;

2) хронологический способ – целесообразен, когда задача списка – отразить развитие



научной мысли; принцип расположения описаний здесь – по году издания;

3) тематический – применяется, если список достаточно большой;

4) по видам изданий – возможно выделение следующих групп: официальные, государственные, нормативно-инструктивные, описательные (монографии, пособия), материалы конференций, статьи из сборников и периодических изданий.

В каждом подразделе такого списка источники чаще всего располагают в алфавитном порядке (по фамилиям авторов или названиям – если нет авторства или авторов более трех).

Доклад выполняется на листах формата А4 (210X297), которые брошюруются в единый блок. Выдерживаются поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются одинаковым отступом, равным пяти знакам (1,25 мм).

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Word, язык русский по умолчанию, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через полуторный интервал.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой. Подразделы (или параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Заголовки разделов располагаются по центру страницы и оформляются прописными буквами (шрифт 14, жирный). Заголовки подразделов записываются строчными буквами, кроме первой прописной, шрифт 14, жирный.

Нумерация страниц в работе сквозная. В нумерацию входят все страницы, начиная с титульного листа, но проставляется она со страницы введения с учетом того, что все предыдущие страницы вошли в это число. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу арабскими цифрами.

## **Раздел 2. Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

*Вид задания:* письменное тестирование

### **1. Что является основным объектом управления социально – экономическим развитием муниципального образования?**

- А. Отрасли и сферы жизнедеятельности муниципального образования;
- В. Происходящие в его границах социальные и экономические процессы;
- С. Гражданское сообщество муниципального образования.

### **2. Основным объектом управления социально – экономическим развитием муниципального образования являются:**

- А. Гражданское сообщество муниципального образования;
- В. Градообразующие отрасли муниципального образования;
- С. Происходящие в его границах социальные и экономические процессы.

### **3. В каком нормативном правовом акте устанавливаются полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области социально – экономическим развитием муниципального образования:**

- А. Конституция Российской Федерации;
- В. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- С. Конституция (устав) субъекта Российской Федерации;
- Д. Устав муниципального образования.

### **4. Какие основные признаки характерны для любого муниципального образования:**

- А. Территориальный, социальный, экономический;
- В. Демографический, экономический, инфраструктурный;



- C. Демографический, экономический, территориальный;  
D. Демографический, политический, территориальный.
- 5. Экономическую основу местного самоуправления составляют:**  
A. Имущество, находящееся в муниципальной собственности;  
B. Средства местного бюджета;  
C. Имущественные права муниципального образования;  
D. Все вышеперечисленное.
- 6. Экономическую основу местного самоуправления составляют:**  
A. Имущество, находящееся в муниципальной собственности и имущественные права муниципального образования;  
B. Средства местного бюджета;  
C. Население муниципального образования;  
D. Все вышеперечисленное;  
E. Только A и C;  
F. Только A и B;  
G. Только B и C.
- 7. Кто должен участвовать в управлении социально- экономическим развитием муниципального образования:**  
A. Администрация муниципального образования;  
B. Администрация муниципального образования и представительные органы местного самоуправления;  
C. Местное сообщество через органы местного самоуправления.
- 8. Градообразующая база – это:**  
A. Совокупность отраслей (объектов), определяющих роль (участие) муниципального образования в общественном и территориальном разделении труда или его специализацию;  
B. Совокупность предприятий и организаций промышленности, строительства, транспорта и т.д., расположенных на территории муниципального образования;  
C. Совокупность материальных, вещественных элементов, средств производства, которые используются и могут быть использованы в экономических процессах.
- 9. Ведущее градообразующее предприятие – это:**  
A. Основное предприятие народнохозяйственной специализации муниципального образования, составляющее по экономическим параметрам наибольший удельный вес в хозяйстве муниципального образования;  
B. Предприятие, расположенное на территории муниципального образования и выпускающее продукцию, пользующуюся спросом на мировом рынке;  
C. Предприятие с численностью работающих более 500 человек, расположенное на территории муниципального образования.
- 10. Может ли экономическая база муниципального образования включать в себя объекты науки и научного обслуживания, включая высшие и средние учебные заведения:**  
A. Да;  
B. Нет.
- 11. Социально-экономическое развитие муниципального образования – это комплексный процесс изменений в экономике и социальной сфере муниципального образования, которые нацелены на:**  
A. Повышение уровня жизни населения на данной территории;  
B. Привлечение инвестиций на данную территорию;



С. Улучшение качества жизни населения на данной территории.

**12. Цель управления социально-экономическим развитием муниципального образования – это:**

А. Эффективное использование потенциала местных инфраструктурных, информационных, организационных, предпринимательских, институциональных ресурсов;

В. Создание качественной среды, понимаемой в широком смысле как совокупность условий жизни населения и функционирования хозяйствующих субъектов на территории данного муниципального образования;

С. Обеспечение позитивных изменений в экономической сфере а территории муниципального образования с минимальным ущербом для природных ресурсов.

**13. В качестве интегрального показателя социально- экономического развития муниципального образования выступает:**

А. Увеличение минимального прожиточного минимума населения;

В. Повышение качества жизни населения;

С. Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности;

Д. Снижение уровня безработицы.

**14. В качестве интегрального показателя социально- экономического развития муниципального образования выступает:**

А. Доход от использования муниципальной собственности;

В. Увеличение минимального прожиточного минимума населения;

С. Повышение качества жизни населения;

Д. Снижение уровня безработицы.

**15. В качестве интегрального показателя социально- экономического развития муниципального образования выступает:**

А. Снижение уровня безработицы;

В. Повышение качества жизни населения;

С. Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности;

Д. Повышение рождаемости.

**16. Население муниципального образования является:**

А. Предметом управления социально-экономического развития муниципального образования;

В. Субъектом управления социально-экономического развития муниципального образования;

С. Объектом управления социально-экономического развития муниципального образования;

Д. Инструментом управления социально-экономического развития муниципального образования;

Е. Только А и В;

Ф. Только А и С;

Г. Только В и С;

Н. Только А и Д.

**17. Население муниципального образования является:**

А. Объектом управления социально-экономического развития муниципального образования;



В. Субъектом управления социально-экономического развития муниципального образования;

С. Оба ответа правильные.

**18. Субъектами управления социально-экономического развития муниципального образования являются:**

А. Органы представительной власти муниципальных образований;

В. Органы исполнительной власти муниципальных образований;

С. Оба ответа правильные.

**19. Является ли семья, проживающая на территории муниципального образования, субъектом управления социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Да;

В. Нет.

**20. К объектам прямого управления экономическим развитием муниципального образования относятся:**

А. Объекты, находящиеся в муниципальной собственности;

В. Все объекты, расположенные на территории муниципального образования.

**21. К объектам прямого управления экономическим развитием муниципального образования относятся:**

А. Муниципальный жилой фонд;

В. Муниципальные финансы;

С. Имущество, находящееся в муниципальной собственности;

Д. Имущество, переданное муниципалитету в управление;

Е. Только А, В, С;

Ф. Все вышеперечисленное.

**22. К объектам косвенного управления экономическим развитием муниципального образования относятся:**

А. Все объекты, расположенные на территории муниципального образования;

В. Имущество, переданное муниципалитету в управление;

С. Различные объекты, не являющиеся муниципальной собственностью или не переданные муниципалитету в управление, но расположенные на территории муниципального образования.

**23. К основным принципам управления социально-экономическим развитием муниципальных образований относятся:**

А. Принцип ведения хозяйства на основе стратегических планов и программ комплексного социально-экономического развития;

В. Принцип научности управления;

С. Принцип директивности управления;

Д. Принцип соответствия международным нормам и стандартам;

Е. Принцип эффективности управления;

Ф. Принцип сочетания отраслевого и территориального управления экономикой муниципальных образований;

Г. Только А, В, Е, Ф;

Н. Только А, В, С, Д;

И. Все вышеперечисленные.

**24. К основным принципам управления социально-экономическим развитием муниципальных образований относится следующая группа принципов:**

А. Принципы научности, гласности, достоверности;

В. Принципы ответственности, подбора и расстановки кадров, эффективности



управления;

С. Принципы эффективности управления, гласности, ответственности.

**25. Принцип эффективности управления направлен на:**

А. Удешевление содержания аппарата управления;

В. Рациональное распределение управленческих задач;

С. Формирование стратегических планов и задач развития муниципального образования.

**26. К основным принципам управления социально-экономическим развитием муниципальных образований относится:**

А. Принцип организации ответственности;

В. Принцип ответственности;

С. Принцип стимулирования ответственности.

**27. Планирование – это:**

А. Вид управленческой деятельности, связанный с определением целей управляемой системы, с поиском наиболее эффективных методов и средств, необходимых для достижения этих целей и с формулированием системы показателей, определяющих ход работ по достижению поставленных целей;

В. Вид экономической деятельности, связанный с поиском наиболее эффективных методов и средств, необходимых для достижения наилучших показателей функционирования системы и обеспечения ее устойчивого развития;

С. Вид управленческой деятельности, связанный с наиболее эффективным использованием имеющихся ресурсов и контролем за функционированием управляемой подсистемы.

**28. Планирование социально-экономического развития муниципального образования – это:**

А. Одна из составных частей управления муниципальным образованием, связанная с поиском наиболее эффективных методов и средств, необходимых для достижения наилучших показателей деятельности муниципальных предприятий и развития инфраструктуры муниципального образования;

В. Одна из составных частей управления муниципальным образованием, заключающаяся в разработке и практическом осуществлении планово-программных документов, определяющих будущее состояние муниципального образования как социально-экономической системы, путей, способов и средств его достижения в условиях меняющегося взаимодействия внутренних и внешних факторов;

С. Деятельность органов местного самоуправления по определению целей управляемой системы с формулированием системы показателей, определяющих наиболее эффективное использование средств бюджета муниципального образования.

**29. Планирование социально-экономического развития муниципального образования – это:**

А. Одна из составных частей управления муниципальным хозяйством, связанная с поиском наиболее эффективных методов и средств управления имуществом муниципального образования;

В. Одна из составных частей управления муниципальным образованием, заключающаяся в разработке и практическом осуществлении планово-программных документов, определяющих будущее состояние муниципального образования как социально-экономической системы, путей, способов и средств его достижения в условиях меняющегося взаимодействия внутренних и внешних факторов;

С. Деятельность органов местного самоуправления по определению целей управляемой системы с формулированием системы показателей, определяющих наиболее эф-



эффективное использование средств бюджета муниципального образования.

**30. Результатом планирования социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Пакет юридических документов, закрепляющих статус муниципального образования и основные направления его развития;

В. Планово-программные документы, определяющие перспективную планировочную застройку территории муниципального образования с учетом его географического положения;

С. Планово-программные документы, определяющие будущее состояние муниципального образования как социально-экономической системы.

**31. Результатом планирования социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Пакет юридических документов, закрепляющих статус муниципального образования и основные направления его развития;

В. Планово-программные документы, определяющие будущее состояние муниципального образования как социально-экономической системы;

С. Планово-программные документы, определяющие демографическую политику муниципального образования с учетом естественного и механического прироста.

**32. Типы планирования социально-экономического развития муниципального образования можно сгруппировать следующим образом:**

А. Проектное, целевое, программное, комплексное планирование;

В. Проектное, программное, комплексное, стратегическое планирование;

С. Комплексное, текущее, стратегическое планирование, бизнес-планирование;

Д. Оперативное, текущее, тактическое, стратегическое.

**33. В планировании социально-экономического развития муниципального образования понятие «проект» обозначает:**

А. Совокупность мероприятий, расписанных по времени, ответственности и ресурсам;

В. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для создания новых продуктов или услуг;

С. Сроки достижения поставленных целей.

**34. Что из перечисленного не относится к типу программного планирования социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Строительство досугового центра;

В. Реорганизация жилищно-коммунального хозяйства;

С. Капитальный ремонт здания муниципального учреждения;

Д. Разработка системы сбора, переработки и утилизации твердых бытовых отходов;

Е. Снос ветхого и аварийного жилья;

Ф. Строительство пивоваренного завода;

Г. Только А, С и Ф;

Н. Все вышеперечисленное.

**35. Комплексное планирование социально-экономического развития муниципального образования охватывает:**

А. Все или большинство отраслей экономики и всю или большую часть территории муниципального образования;

В. Не менее трех основных отраслей экономики муниципального образования;

С. Основные отрасли социальной сферы муниципального образования.





**36. Генеральный план развития территории муниципального образования входит в перечень документов комплексного планирования социально-экономического развития муниципального образования:**

- A. Да;
- B. Нет.

**37. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования – это:**

- A. Набор процедур по осуществлению развития территории муниципального образования органом местного самоуправления;
- B. Работа по формированию представлений о месте и роли муниципального образования в развитии региона и превращению этих представлений в ориентиры, необходимые для осуществления конкретной управленческой работы;
- C. Работа администрации субъекта РФ по формированию целевых установок по развитию территории муниципального образования.

**38. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования обеспечивает:**

- A. Постоянные дотации, субсидии и субвенции на социально-экономическое развитие территории;
- B. Единство действий, осуществляемых на разных уровнях системы управления;
- C. Степень мобильности, отвечающую темпам изменений среды деятельности муниципального сообщества;
- D. Отсутствие проблем у главы органа местного самоуправления на следующих выборах.

**39. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования определяет генеральные направления развития муниципального образования:**

- A. В ближайшие 10—20 или более лет;
- B. В ближайшие 5—7 лет;
- C. В ближайшие 3-5 лет;
- D. На неопределенный срок.

**40. В каких законодательных актах Российской Федерации содержатся положения о необходимости порядков разработки, принятия и исполнения документов планирования органами местного самоуправления:**

- A. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
- B. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;
- C. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ;
- D. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ;
- E. [Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.](#);
- F. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003;
- G. Только B, C, D и F;
- H. Только A, B, D и F;
- I. Все, кроме E;
- J. Все вышеперечисленные.

**41. Основные направления планирования развития в муниципальном образовании можно сгруппировать следующим образом:**

- A. Территориальное, налоговое, развития систем коммунальной инфраструктуры,



экономическое;

В. Социально-экономическое, территориальное, развития систем коммунальной инфраструктуры, бюджетное;

С. Социальное, развития систем коммунальной инфраструктуры, планирование средств (финансовых ресурсов), технико-экономическое;

Д. Социально-экономическое, территориальное, бюджетное, развития социальной инфраструктуры.

**42. Основные направления планирования в муниципальном образовании это:**

А. Территориальное, развития систем коммунальной инфраструктуры, кадровое, корпоративное;

В. Социально-экономическое, территориальное, развития систем коммунальной инфраструктуры, бюджетное;

С. Социально-экономическое, территориальное, развития систем коммунальной инфраструктуры, производственное;

Д. Маркетинговое, планирование рекламы, бюджетное, территориальное.

**43. Социально-экономическое планирование развития муниципального образования заключается:**

А. В определении целей, задач, приоритетных направлений развития муниципального образования в планируемом периоде, параметров его социально-экономического развития и определении источников ресурсов для их достижения;

В. В определении направлений взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти при достижении плановых параметров социально-экономического развития муниципального образования;

С. В определении количественных и качественных значений параметров социально-экономического развития муниципального образования в планируемом периоде в зависимости от влияния факторов внешней среды.

**44. В качестве основного планово-прогнозного документа муниципального образования целесообразно принимать:**

А. Долгосрочный план социально-экономического развития муниципального образования;

В. План основных шагов по реализации целевых программ развития муниципального образования;

С. Комплексную программу социально-экономического развития муниципального образования;

Д. Проект развития муниципального образования на долгосрочную перспективу.

**45. Какой документ целесообразно принимать в качестве основного планово-прогнозного документа муниципального образования?**

А. Комплексная стратегия;

В. Комплексная концепция;

С. Комплексная программа;

Д. Комплексный план.

**46. Территориальное планирование развития муниципального образования – это:**

А. Процесс определения в плановых документах назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур;

В. Процесс определения в плановых документах площади, назначения и границ территории муниципального образования с учетом интересов бизнес-сообщества



муниципального образования;

С. Процесс определения в плановых документах назначения территории муниципального образования исходя из совокупности происходящих социально-экономических процессов в Российской Федерации, субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании.

**47. Основными документами территориального планирования являются:**

- А. Схема территориального планирования;
- В. Генеральный план;
- С. План реализации документа территориального планирования муниципального образования;
- Д. Только А и В;
- Е. Только А и С;
- Ф. Только В и С;
- Г. Все вышеперечисленное.

**48. Планирование развития систем коммунальной инфраструктуры – это:**

А. Деятельность органов местного самоуправления по определению объемов работ и средств, необходимых для строительства и (или) модернизации систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

В. Деятельность органов местного самоуправления по формированию правового поля, обеспечивающего инструментами регулирования развития систем коммунальной инфраструктуры для осуществления строительства на территории муниципального образования;

С. Деятельность органов местного самоуправления по удовлетворению потребностей жилищного и промышленного строительства на территории муниципального образования с учетом установленных требований к качеству и экологической безопасности эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры;

Д. Деятельность органов местного самоуправления по определению источников финансирования развития коммунальной инфраструктуры, установлению платы за подключение к системам коммунальной инфраструктуры, надбавки к действующему тарифу, определению объемов бюджетного финансирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.

**49. Бюджетное планирование – это:**

А. Деятельность по совершенствованию бюджетного процесса на основе использования современных автоматизированных программных комплексов;

В. Процесс определения объема, структуры и направлений использования бюджетных средств, которые можно мобилизовать в качестве доходов, финансирования расходов, привлечения и погашения заимствований;

С. Процесс определения количественных показателей расходования средств местного бюджета по приоритетным направлениям развития социальной сферы муниципального образования с целью повышения качества жизни населения территории.

**50. К инструментам бюджетного планирования относятся:**

А. Долгосрочные и ведомственные целевые программы муниципального образования;

В. Реестр государственных (муниципальных) услуг и работ;

С. Адресная инвестиционная программа (АИП), содержащая сведения о планируемых бюджетных инвестициях на уровне муниципального образования;

Д. Стратегический план социально-экономического развития муниципального образования;



- Е. Оценка стоимости муниципальных услуг;
- Ф. Все, кроме D;
- Г. Все, кроме D и E;
- Н. Все вышеперечисленное.

**51. Перечень задач социально-экономического планирования развития муниципальных образований:**

А. Закреплен в Федеральном законе № 115-ФЗ «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации» от 23.06.1995 г.;

В. Закреплен в Федеральном законе № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г.;

С. Законодательно не закреплен и определяется органами местного самоуправления в зависимости от специфики муниципального образования.

**52. К базовым принципам социально-экономического планирования развития муниципального образования не относится:**

А. Принцип единого экономического и социального пространства;

В. Принцип субсидиарности;

С. Принцип стабильности территориального развития;

Д. Принцип баланса интересов региональных, муниципальных органов власти, бизнеса и населения;

Е. Принцип бюджетирования, ориентированного на результат;

Ф. Только А, С, и D;

Г. Только С и Е.

**53. Какой из базовых принципов социально-экономического планирования развития муниципального образования предполагает обязательный мониторинг реальной ситуации, корректировку показателей, а также постоянное движение в совершенствовании плановых и прогнозных документов:**

А. Принцип системности и комплексности;

В. Принцип адаптивности;

С. Принцип непрерывности.

**54. В основе формирования системы социально-экономического планирования от субъекта Российской Федерации до городского, сельского поселения лежит принцип:**

А. Системности и комплексности;

В. Непрерывности;

С. Адаптивности.

**55. Что предполагает принцип непрерывности социально-экономического планирования развития муниципального образования?**

А. формирование всей системы социально-экономического планирования от субъекта Российской Федерации до городского, сельского поселения на единой методологической и временной платформе;

В. необходимо учитывать программы развития хозяйствующих субъектов не только на территории муниципалитета, где организовано производство, но и за его пределами;

С. установление взаимного согласия между властью и местным сообществом относительно целей, задач, механизмов, инструментов, этапов и ресурсов социально-экономического развития муниципальных образований;

Д. постоянный мониторинг реальной ситуации, корректировку показателей, а также непрерывное движение в совершенствовании плановых и прогнозных документов.



**56. Как называется документ, издаваемый в США и Канаде, который содержит набор нормативно-правовых актов, рекомендаций и практических примеров в области разработки и реализации финансовой и экономической политики управления муниципальными образованиями и служит для них системообразующим началом при разработке своих плановых и прогнозных документов?**

- A. Концепция развития МО;
- B. Кодекс лучшей практики;
- C. Закон об основах планирования деятельности органов МСУ;
- D. Пособие по составлению плановых и прогнозных документов.

**57. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования – это:**

A. Система практических действий органа представительной власти местного самоуправления по эффективному управлению социально-экономическим развитием территории муниципального образования, которая влечет за собой в долгосрочной перспективе реальный, ощутимый эффект;

B. Планово-прогнозный документ, формулирующий и увязывающий по срокам, финансовым, трудовым, материальным и иным ресурсам реализацию стратегических приоритетов муниципального образования, а также текущую деятельность его экономического и социального секторов, обеспечивающую устойчивое развитие муниципального образования;

C. Свод законов и правил социально-экономического развития муниципального образования с учетом практического опыта других муниципальных образований.

**58. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования – это:**

A. Планово-прогнозный документ, формулирующий и увязывающий по срокам, финансовым, трудовым, материальным и иным ресурсам реализацию стратегических приоритетов муниципального образования, а также текущую деятельность его экономического и социального секторов, обеспечивающую устойчивое развитие муниципального образования;

B. Предвыборная программа действий кандидата на пост главы высшего органа представительной власти муниципального образования с изложением предложений по выбору стратегических направлений развития муниципального образования;

C. Свод законов и правил социально-экономического развития муниципального образования с учетом практического опыта других муниципальных образований.

**59. Разработка Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования – это:**

A. Сложный многоплановый процесс, требующий профессиональных знаний от исполнителей, умения структурировать проблемы на задачи, комплексно мыслить при принятии решений;

B. Анализ проблемных ситуаций в муниципальном образовании, а так же процесс привлечения инвестиций для решения конкретных задач по социально-экономическому развитию муниципального образования.

**60. Наличие двух типов Комплексных программ социально-экономического развития муниципального образования предопределяется:**

- A. Двухуровневой системой местного самоуправления в Российской Федерации;
- B. Наличием двух органов местного самоуправления – представительной и исполнительно-распорядительной власти;
- C. Существующей иерархией в муниципальной системе планирования.

**61. Основные понятия «концепция» и «программа» приняты:**



А. Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления Российской Федерации» от 06.10.2003 г.;

В. Федеральным законом № 115-ФЗ «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации» от 20 июля 1995 г.;

С. [Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.](#)

**62. Комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования включает в себя:**

А. Концепцию, стратегический (при необходимости), долгосрочный, среднесрочный и годовой планы социально-экономического развития муниципального образования, план основных шагов по реализации плановых решений и алгоритм актуализации планов;

В. Концепцию, стратегический, долгосрочный, среднесрочный планы социально-экономического развития муниципального образования, финансовый план реализации плановых решений, раздел мониторинга программы;

С. Стратегию социально-экономического развития муниципального образования, долгосрочную, среднесрочную программы и годовой план социально-экономического развития муниципального образования, бюджет муниципального образования.

**63. Для городских округов комплексная программа социально-экономического развития муниципального образования включает в себя:**

А. Концепцию социально-экономического развития муниципального образования

В. Стратегический план социально-экономического развития муниципального образования;

С. Долгосрочный, среднесрочный планы социально-экономического развития муниципального образования;

Д. Текущий план социально-экономического развития муниципального образования;

Е. Приоритетные направления социально-экономического развития поселений;

Ф. Только А,В,С;

Г. Только А,Д,Е;

Н. Только А,В,С,Д;

И. Все вышеперечисленное.

**64. Раздел долгосрочного планирования Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Обязательным для всех типов муниципальных образований;

В. Не обязательным для всех типов муниципальных образований;

С. Не обязательным для городских и сельских поселений при условии формирования долгосрочных приоритетов развития поселения в Комплексной программе социально-экономического развития муниципального района, на территории которого оно расположено;

Д. Не обязательным для муниципальных районов при наличии данного раздела в Комплексных программах социально-экономического развития поселений, расположенных на территории данного района.

**65. Долгосрочные приоритеты развития городских и сельских поселений целесообразно формировать:**

А. Во время разработки Комплексных программ социально-экономического развития муниципальных районов, на территории которых они расположены;

В. Во время разработки Комплексных программ социально-экономического развития субъекта федерации, на территории которого они расположены;

С. Во время разработки собственных Комплексных программ социально-экономи-



ческого развития.

**66. Наиболее рациональным способом построения комплекса планово-программных документов социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Формирование среднесрочных и текущих планов в виде отдельных документов при наличии базового документа долгосрочного планирования (стратегического или долгосрочного плана);

В. Формирование конечного планового документа социально-экономического развития муниципального образования, интегрирующего в качестве составных частей систему долгосрочных, среднесрочных и текущих планов.

**67. Какой метод построения КП СЭР МО целесообразней использовать?**

А. Метод построения «башни»: на массивное основание (долгосрочный план) надстраиваются следующие конструкции (среднесрочный и текущий планы) в виде отдельных документов;

В. Метод построения «матрешки»: стратегические цели и задачи представляются в виде системы долгосрочных, долгосрочные - в виде системы среднесрочных, а среднесрочные - как система текущих (локальных) целей и задач;

С. Возможно применение обоих методов в зависимости от социально-экономической ситуации в муниципальном образовании;

Д. Оба метода являются не практичными.

**68. Работа по формированию Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования предполагает реализацию следующих этапов:**

А. организационно-подготовительного, информационно-аналитического, проектного;

В. организационно-подготовительного, этапа планирования, этапа мониторинга;

С. организационно-подготовительного, аналитического, заключительного;

Д. организационно-подготовительного, прогноз-аналитического, этапа планирования.

**69. Какие этапы включает в себя формирование комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования?**

А. Предплановый, плановый, заключительный;

В. Организационно-подготовительный, прогноз-аналитический, этап планирования;

С. Организационный, аналитический, собственно плановый;

Д. Подготовительный, плановый, этап согласования.

**70. Инициатором разработки Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования могут выступать:**

А. Любой гражданин, проживающий на территории муниципального образования;

В. Глава муниципального образования;

С. Депутаты или глава муниципального образования;

Д. Орган государственной власти регионального уровня;

Е. Все вышеперечисленные.

**71. Кто может выступать инициаторами разработки комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований?**

А. Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования;

В. Глава муниципального образования;

С. Депутаты;



- D. Только А, В;
- E. Только В, С;
- F. Все вышеперечисленные.

**72. Решение о разработке Комплексной программы социально- экономического развития сельского поселения с численностью жителей, обладающих избирательным правом, 150 человек принимают:**

- A. Сход граждан;
- B. Представительный орган местного самоуправления сельского поселения;
- C. Представительный орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого расположено сельское поселение;
- D. Исполнительный орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого расположено сельское поселение.

**73. Решение о разработке КП СЭР МО может (могут) принимать:**

- A. представительный орган местного самоуправления;
- B. глава муниципального образования;
- C. сход граждан;
- D. местный референдум;
- E. инициативная группа граждан;
- F. верны ответы А, В;
- G. верны ответы А, С;
- H. верны ответы С, D, E.

**74. В коллектив разработчиков Комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должны быть включены:**

- A. Только сотрудники администрации муниципального образования;
- B. Сотрудники администрации муниципального образования и представители местного сообщества;
- C. Только сотрудники администрации муниципального образования и привлеченные специалисты;
- D. Только жители муниципального образования, представители местного бизнес-сообщества и социальной сферы.

**75. Кто не может входить в состав коллектива разработчиков КП СЭР МО?**

- A. Жители МО;
- B. Сотрудники администрации;
- C. Представители местного бизнес-сообщества;
- D. Сторонние эксперты;
- E. Представители науки;
- F. Верны ответы В, D;
- G. Верны ответы С, E;
- H. Все ответы не верные.

**76. Календарный план работы по формированию Комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования составляется:**

- A. Главой муниципального образования и его заместителями и предоставляется коллективу разработчиков;
- B. Коллективом разработчиков совместно с работниками экономических подразделений муниципального образования и утверждается главой муниципального образования;
- C. Главой муниципального образования с привлечением работников финансового органа муниципального образования с целью утверждения размеров и порядка финанси-





рования плановых работ.

**77. Вторым этапом формирования Комплексной программы социально-экономического развития муниципальных образований является:**

- А. Планово-аналитический этап;
- В. Прогнозно-аналитический этап;
- С. Планово-сценарный этап.

**78. Вторым этапом формирования Комплексной программы социально-экономического развития муниципальных образований является:**

- А. Информационно-аналитический этап;
- В. Планово-аналитический этап;
- С. Прогнозно-аналитический этап.

**79. Прогнозно-аналитический этап формирования Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования предполагает следующую последовательность работ:**

А. Историко-географический анализ информации муниципального образования; утверждение миссии муниципального образования; разработка Концепции социально-экономического развития муниципального образования;

В. Формирование и анализ информационной базы муниципальных образований; разработка Концепции социально-экономического развития муниципальных образований; разработка Стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования;

С. Количественный и качественный анализ внутренней среды муниципального образования; формирование SWOT-анализа муниципального образования; разработка Стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования.

**80. Паспорт муниципального образования – это:**

А. Документ, содержащий качественные характеристики инфраструктуры муниципального образования;

В. Документ, сформированный в виде систем показателей и индикаторов, характеризующих состояние экономики, экологии и социальной сферы муниципального образования;

С. Документ, содержащий текстовую информацию историко-географического характера наиболее полно раскрывающая природно-географические и исторические особенности территории муниципального образования.

**81. Паспорт муниципального образования – это:**

А. Карта муниципального образования с графическим изображением установленных границ и указанием всех населенных пунктов, расположенных на их территории;

В. Документ, в котором проведена группировка ключевых проблем социально-экономического развития муниципального образования, на решении которых необходимо сконцентрировать усилия в ближайшей перспективе;

С. Документ, сформированный в виде систем показателей и индикаторов, характеризующих состояние экономики, экологии и социальной сферы муниципального образования.

**82. Паспорт муниципального образования составляется:**

А. Один раз в полгода для своевременного учета изменений, происходящих в экономической и социальной сферах муниципального образования;

В. Один раз в год по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

С. Один раз в четыре года, то есть на срок, кратный сроку полномочий органов представительной власти муниципального образования.



**83. Паспорт муниципальных образований должен содержать:**

- А. Максимальное количество показателей, характеризующих все ресурсы, имеющиеся в распоряжении муниципального образования;
- В. Оптимальное количество показателей, обеспечивающее исчерпывающий анализ текущего состояния экономического и социального секторов муниципального образования;
- С. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, подведомственных органам местного самоуправления.

**84. Формирование паспорта муниципального образования:**

- А. Является неотъемлемой частью разработки комплексной программы социально-экономического развития любого муниципального образования;
- В. Является обязательным этапом работы над комплексной программой социально-экономического развития только муниципального района и городского округа;
- С. Является необязательным условием разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования при наличии достаточного массива статистической информации о текущем социально-экономическом состоянии муниципального образования в открытом доступе.

**85. Все информационные и аналитические материалы муниципального образования целесообразно свести в следующие информационно-аналитические блоки:**

- А. Современный облик муниципального образования, внутренняя среда муниципального образования, внешняя среда муниципального образования;
- В. Образ прошлого муниципального образования, современный облик муниципального образования, образ будущего муниципального образования;
- С. Состояние экономики муниципального образования, состояние социальной сферы муниципального образования, состояние системы управления муниципального образования;
- Д. Паспорт муниципального образования, состояние социальной инфраструктуры муниципального образования, внешняя среда муниципального образования.

**86. В каком информационно-аналитическом блоке содержатся сравнительные (относительно иных муниципальных образований) характеристики недостатков и преимуществ муниципального образования:**

- А. Внутренняя среда муниципального образования;
- В. Образ будущего муниципального образования;
- С. Современный облик муниципального образования.

**87. В каком информационно-аналитическом блоке содержатся сравнительные (относительно иных муниципальных образований) характеристики недостатков и преимуществ муниципального образования:**

- А. Современный облик муниципального образования;
- В. Внешняя среда муниципального образования;
- С. Состояние экономики муниципального образования.

**88. Внешняя среда муниципального образования - информационно-аналитический блок, содержащий:**

- А. Информационные материалы, отражающие возможное воздействие муниципального образования на социально-экономические процессы, протекающие в соседних муниципальных образованиях и субъекте федерации в целом, на территории которого оно расположено;
- В. Информационно-аналитические материалы, касающиеся негативных



воздействий мирового экономического кризиса на экономику муниципального образования;

С. Аналитические материалы, касающиеся внешних политических, экономических и социальных тенденций, которые могут оказать на развитие муниципального образования позитивные или негативные воздействия.

**89. Комплексный анализ информации** муниципального образования проводится с применением двух наиболее действенных методологических подходов:

А. Исторического и анализа внешних факторов;

В. Структурно-функционального и анализа закономерностей экономического развития муниципального образования;

С. Историко-географического и структурно-функционального.

**90. Результатом структурно - функционального анализа социально-экономического положения муниципального образования является:**

А. Наличие системы интегрированных показателей, описывающих текущее состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, его место на рынке материальных ресурсов, финансов, потребительском рынке и доля в региональном и федеральном разделении труда;

В. Наличие перечня нормативно-правовых актов муниципального образования, затрагивающих вопросы социально-экономического развития территории;

С. Наличие сформированного дерева целей и задач социально-экономического развития территории муниципального образования.

**91. Для сельских поселений основным источником структурно-функционального анализа социально-экономического положения являются:**

А. Книги похозяйственного учета;

В. Протоколы схода граждан по вопросам развития территории поселения;

С. Результаты анкетирования жителей по вопросам удовлетворенности предоставлением социальных услуг на территории поселения.

**92. В ходе изучения общественного мнения по вопросам определения путей, форм и методов развития муниципального образования на долгосрочную перспективу целесообразно выявить мнение жителей:**

А. Только трудоспособного возраста;

В. Всех возрастных категорий;

С. Только работающих на предприятиях и в учреждениях, расположенных на территории муниципального образования.

**93. В ходе изучения общественного мнения по вопросам определения путей, форм и методов развития муниципального образования на долгосрочную перспективу целесообразно выявить мнение представителей бизнеса:**

А. Владельцев, руководителей и главных специалистов предприятий и организаций только крупного бизнеса, расположенных на территории муниципального образования;

В. Владельцев, руководителей и главных специалистов предприятий и организаций крупного, среднего и малого бизнеса, расположенных на территории муниципального образования;

С. Только владельцев предприятий и организаций крупного, среднего и малого бизнеса, расположенных на территории муниципального образования;

Д. Только проживающих в муниципальном образовании владельцев, руководителей и главных специалистов предприятий и организаций крупного, среднего и малого бизнеса, расположенных на территории муниципального образования.

**94. Инструментом оценки состояния и перспектив социально-**



**экономического развития муниципального образования, который позволяет выявить рискообразующие факторы и принять соответствующие меры, является:**

А. Учет происходивших в прошлом рисков ситуаций на территории данного муниципального образования;

В. Инвестиционный рейтинг территории муниципального образования;

С. SWOT-анализ муниципального образования.

**95. В ходе проведения SWOT-анализа муниципального образования определяются:**

А. Сила, слабость, проблемы и риски муниципального образования;

В. Сила, слабость, возможности и угрозы муниципального образования;

С. Возможности, перспективы, цели и задачи развития муниципального образования.

**96. В ходе проведения SWOT-анализа муниципального образования определяются:**

А. Ресурсы, конкурентоспособность, задачи и риски муниципального образования;

В. Сила, слабость, возможности и угрозы муниципального образования;

С. Потенциал, риски, цели и перспективы развития муниципального образования.

**97. В ходе проведения SWOT-анализа муниципального образования определяются:**

А. Конкурентные преимущества муниципального образования;

В. Возможности покрытия бюджетного дефицита;

С. Тенденции развития градообразующего предприятия.

**98. В ходе проведения SWOT-анализа муниципального образования определяются:**

А. Перспективы развития территориального общественного самоуправления;

В. Конкурентные преимущества муниципального образования;

С. Возможности влияния на изменение политической обстановки в регионе.

**99. Обобщенные материалы работ по формированию и анализу информационной базы муниципальных образований являются основой для:**

А. Разработки годового плана социально-экономического развития муниципального образования;

В. Разработки проекта бюджета муниципального образования на трехлетний период;

С. Разработки генерального плана развития муниципального образования;

Д. Разработки Концепции социально-экономического развития муниципального образования.

**100. Обобщенные материалы работ по формированию и анализу информационной базы муниципальных образований являются основой для:**

А. Разработки Концепции социально-экономического развития муниципального образования;

В. Разработки стратегического плана социально-экономического развития региона;

С. Разработки муниципальной целевой программы развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.

**101. Результаты комплексного анализа информации муниципального образования оформляются в виде подразделов следующего раздела Концепции социально-экономического развития муниципального образования:**



- А. «Стартовые условия и оценка исходной социально-экономической ситуации»;
- В. «Формирование образа будущего муниципального образования»;
- С. «Формирование миссии муниципального образования».

**102. Основная задача Концепции социально-экономического развития муниципального образования:**

- А. Определение объемов финансовых ресурсов для достижения стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования;
- В. Четкое формулирование миссии муниципального образования, стратегии и идеологии его развития на длительный период времени;
- С. Формирование перечня мероприятий, реализуемых в муниципальном образовании в ближайшей перспективе.

**103. Результатом разработки Концепции социально-экономического развития муниципального образования является:**

- А. Выявление факторов, негативно влияющих на социально-экономическое развитие муниципального образования;
- В. Выявление конкурентных преимуществ муниципального образования в развитии региональных и федерального рынков;
- С. Формулирование основных стратегических идей развития и миссии муниципального образования.

**104. Концепция социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается:**

- А. На срок не менее 10 лет и не более горизонта действия стратегии субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено муниципальное образование;
- В. На неопределенный срок;
- С. На срок не менее 15 лет не более горизонта действия Концепция социально-экономического развития Российской Федерации.

**105. Стратегическая цель социально-экономического развития муниципального образования – это:**

- А. Цель, определенная местным сообществом в качестве главной (основной) на длительную перспективу - на 10-15 лет вперед;
- В. Цель, определенная Главой муниципального образования в качестве приоритетной на срок не менее 10 лет;
- С. Цель, определенная Советом депутатов в качестве главной на ближайшую перспективу - на 3-5 лет вперед.

**106. Стратегические цели социально-экономического развития муниципальных образований должны учитывать:**

- А. Долгосрочные цели развития расположенных на их территории градообразующих предприятий;
- В. Долгосрочные цели развития расположенных на их территории объектов региональной инфраструктуры;
- С. Краткосрочные цели развития расположенных на их территории объектов региональной и федеральной инфраструктуры;
- Д. Только А и В;
- Е. Только А и С.

**107. Какие подходы можно выделить к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования?**

- А. Расчетно-аналитический и формирование «образа будущего»;
- В. Расчетно-аналитический и расчетно-графический;



С. Формирование «образа будущего» и структурный.

**108. Какие подходы можно выделить к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования?**

- А. Прагматический и расчетно-аналитический;
- В. Расчетно-аналитический и формирование «образа будущего»;
- С. Функциональный и формирование «образа будущего».

**109. Какие подходы можно выделить к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования?**

- А. Расчетно-аналитический и формирование «образа будущего»;
- В. Расчетно-аналитический и формирование «идеального будущего»;
- С. Перспективный и трендовый.

**110. Расчетно-аналитический подход к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования основан:**

А. На формировании системы согласованных приоритетов развития муниципального образования, определяющих стратегический выбор муниципального образования;

В. На расчете основных индикаторов социально-экономического развития муниципального образования через индикаторы развития субъекта федерации, на территории которого расположено муниципальное образование;

С. На выявлении закономерностей развития муниципального образования в предыдущие плановые периоды и их экстраполяции на перспективу.

**111. Применение методов экономико-математического и статистического моделирования характерно для:**

А. Расчетно-аналитического подхода к формированию стратегических целей развития муниципального образования;

В. Процесса формирования «образа будущего» муниципального образования;

С. Процесса формирования системы согласованных приоритетов развития муниципального образования, определяющих стратегический выбор муниципального образования.

**112. Какие методы используются в работе над Концепцией социально-экономического развития муниципального образования?**

А. Либеральный, демократический и метод диктатуры;

В. Административный, экспертный и метод неопределенностей;

С. Демократический, прагматический и административно-технократический.

**113. Какие методы используются в работе над Концепцией социально-экономического развития муниципального образования?**

А. Демократический, прагматический и административно-технократический;

В. Демократический, толерантный и учетно-контрольный;

С. Административно-технократический, административно-хозяйственный и административно-распорядительный.

**114. Достижение согласия между разработчиками Концепции и различными слоями местного общества путем обсуждения представленных разработчиками вариантов стратегических решений характерно для следующего метода работы над Концепцией социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Административно-технократического;

В. Прагматического;

С. Демократического.

**115. Представление о Комплексных программах социально-экономического**



развития муниципальных образований, как о документах, которые носят сугубо административный характер, характерно для следующего метода работы над Концепцией социально-экономического развития муниципального образования:

- А. Прагматического;
- В. Демократического;
- С. Административно-технократического.

**116. Какие возможны основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования?**

- А. Комплексный, комбинированный и метод минимизации рисков;
- В. Комплексный, иерархический и итерационный;
- С. Комплексный, системный и метод «матрешки».

**117. Какие возможны основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования?**

- А. Комбинированный, агрегатный и метод дублирования;
- В. Комплексный, инерционный, системный;
- С. Комплексный, иерархический и итерационный.

**118. Из используемых подходов к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования наиболее эффективным является:**

- А. Комплексный;
- В. Иерархический;
- С. Итерационный.

**119. Наиболее эффективным подходом к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Последовательная разработка Концепций развития муниципального района и входящих в него поселений, когда на основе Концепции муниципального района разрабатываются приоритетные направления социально-экономического развития поселений;

В. Разработка всех разделов Концепции муниципального района, в том числе формулирование целей и приоритетных направлений его развития и развития поселений, входящих в муниципальный район, сводным коллективом разработчиков из числа представителей района и входящих в него поселений;

С. Параллельная разработка Концепций развития муниципального района и входящих в него поселений разными коллективами разработчиков.

**120. Итерационный** подход к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования предполагает:

А. Параллельную разработку Концепций развития муниципального района и входящих в него поселений разными коллективами разработчиков;

В. Последовательную разработку Концепций развития муниципального района и входящих в него поселений одним коллективом разработчиков.

**121. Методика формирования Комплексных программ социально-экономического развития муниципальных районов предполагает оформление Концепции:**

- А. В виде отдельного раздела Комплексной программы;
- В. В виде отдельного документа в составе Комплексной программы;
- С. Возможны оба варианта.

**122. Обязательным условием завершения работы над Концепцией социально-экономического развития муниципального образования является:**

А. Обсуждение Концепции с местным сообществом и ее утверждение органом представительной власти муниципального образования;



В. Обсуждение Концепции с бизнес-сообществом муниципального образования с целью корректировки группы стратегических целей, направленных на рост экономического потенциала муниципального образования;

С. Обсуждение Концепции с органом представительной власти муниципального образования и утверждение ее органом исполнительной власти.

**123. Концепции социально-экономического развития муниципальных районов согласуются с органами государственной власти субъекта Российской Федерации с целью:**

А. Устранения противоречий между стратегическими целями и приоритетами социально-экономического развития муниципальных образований и регионов, на территории которого они находятся;

В. Определения объема финансирования для реализации Концепции из регионального бюджета;

С. Корректировки приоритетных направлений развития сельских поселений с небольшой численностью населения, входящих в состав муниципального района.

*Вид задания:* защита группового проекта (анализ статистических и фактических материалов по заданной теме)

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).

Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.

Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Доклад – 7-8 мин.

Результаты выполнения группового проекта предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

**Раздел 3. Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

*Вид задания:* выполнение докладов с презентациями

Одним из элементов самостоятельной деятельности студента во втором семестре дисциплины является написание докладов с презентациями. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвое-





нию учебного материала.

*Примерная тематика докладов*

1. Проблемы и перспективы комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.
2. Особенности управления комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований в сельской местности.
3. Информационное обеспечение процесса комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.
4. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие применение программно-целевого метода планирования.
5. Проблемы программно-целевого планирования развития муниципальных образований.
6. Механизмы взаимодействия региональных и муниципальных органов исполнительной власти при разработке программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования.
7. Взаимодействие органов власти и населения в процессе формирования и реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.
8. Формы участия общественности в разработке и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.
9. Бюджетные средства как источник финансирования реализации программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования.
10. Обеспечение муниципальных программ социально-экономического развития финансовыми ресурсами.
11. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами территориального планирования.
12. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами бюджетного планирования.
13. Взаимосвязь документов планирования с документами развития муниципальных образований с документами планирования развития субъекта РФ.
14. Влияние культурных ценностей на формирование муниципальной социально-экономической политики.
15. Муниципальная социальная политика и общественность: реалии и перспективы.
16. Муниципальная политика в области физической культуры и спорта.
17. Обеспечение конкурентоспособности в сфере здравоохранения на территории муниципального образования.
18. Образование как фактор стабильности муниципального образования.
19. Особенности реализации муниципальной молодежной политики в современных условиях.

*Вид задания:* выполнение контрольного практического задания «Анализ среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования»

*Цель практического задания:* закрепление студентами теоретических знаний в сфере управления социально-экономическим развитием муниципального образования, приобретение дополнительных знаний в области разработки планово-программных документов социально-экономического развития муниципального образования.

*Задачи практического задания:*

- закрепление у студентов понимания сущности и содержания среднесрочного плана



социально- экономического развития муниципального образования;

- развитие умений и навыков анализа планово-прогнозных документов муниципального образования с целью их актуализации и пролонгации;
- изучение опыта муниципальных образований по формированию среднесрочных планов социально- экономического развития муниципального образования.

*Содержание практического задания*

В качестве объекта исследования при выполнении задания выступает среднесрочный план социально-экономического развития конкретного муниципального образования.

При выборе объекта исследования студенты могут использовать данные сайтов муниципальных образований в сети Internet, данные, полученные в органах местного самоуправления муниципальных образований, органах исполнительной власти субъектов РФ, а так же данные, полученные студентами непосредственно в процессе прохождения экономической практики и практики менеджмента.

В ходе работы над практическим заданием необходимо ответить на вопросы: с какой целью разрабатывается среднесрочный план социально- экономического развития муниципального образования, кто является его разработчиком, за счет каких ресурсов будет финансироваться план, каковы механизмы реализации плана.

Необходимо провести анализ данного документа, а именно:

1. Провести анализ горизонта планирования среднесрочного плана социально-экономического развития.
2. Уделить внимание соблюдению основных требований к формированию среднесрочного плана социально- экономического развития.
3. Изучить и проанализировать структуру документа.
4. Рассмотреть и проанализировать содержание среднесрочного плана, учитывая специфику развития конкретного муниципального образования.
5. Привести перечень и провести анализ основных инструментов реализации среднесрочного плана социально- экономического развития, нашедших отражение в тексте документа и т.д.

Сделать выводы по проведенному аналитическому исследованию, отразить выявленные в ходе выполнения практического задания недостатки в формировании среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, дать рекомендации по совершенствованию структуры и содержания данного планово-прогнозного документа.

Результаты выполнения практического задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Рекомендуемая структура выполненного контрольного практического задания:

1. Краткая характеристика муниципального образования
2. Перечень планово-прогнозных документов социально- экономического развития, разработанных и реализуемых на территории муниципального образования
3. Анализ среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования
4. Выводы

В результате выполнения контрольного практического задания студенты должны закрепить знания о порядке формирования среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, структуре и содержании среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования, основных инструментах реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования.



*Вид задания:* письменное тестирование

**1. Между категориями «стратегия» и «концепция» прослеживается следующая взаимосвязь части и целого:**

А. Концепция является более общим понятием по отношению к частному – к Стратегии;

В. Стратегия является более общим понятием по отношению к частному – Концепции;

С. Обе категории равноценны.

**2. Стратегический план – это:**

А. Детально разработанный документ, характеризующий развитие ведущей отрасли муниципального образования;

В. Краткий планово-прогнозный документ СЭРМО;

С. Техничко-экономическое обоснование муниципальной программы.

**3. Стратегия СЭРМО содержит:**

А. Общий контур развития муниципального образования, его приоритеты;

В. Детально прописанные пути достижения целей СЭРМО;

С. Детально прописанные механизмы решения задач СЭРМО.

**4. К факторам воздействия со стороны внешней среды на муниципальное образование не относятся:**

А. Макроэкономическая ситуация в Российской Федерации;

В. Инфраструктурная обеспеченность территории (в т.ч. обеспеченность энергетической инфраструктурой);

С. Экономико-географическое положение муниципального образования, его позиционирование в регионе.

**5. К факторам воздействия со стороны внешней среды на муниципальное образование не относятся:**

А. Действия федеральных и региональных органов исполнительной и законодательной власти, оказывающие влияние на развитие муниципального образования;

В. Сложившаяся структура экономики и существующие тренды развития муниципального образования;

С. Экономико-географическое положение муниципального образования, его позиционирование в регионе.

**6. К факторам воздействия со стороны внешней среды на муниципальное образование относятся:**

А. Демографическая ситуация и человеческий потенциал муниципального образования;

В. Сложившаяся структура экономики и существующие тренды развития;

С. Экономико-географическое положение муниципального образования, его позиционирование в регионе.

**7. К факторам воздействия со стороны внешней среды на муниципальное образование относятся:**

А. Экономико-географическое положение муниципального образования, его позиционирование в регионе;

В. Сложившаяся система расселения муниципального образования;

С. Конкурентоспособность экономики муниципального образования.

**8. Какой сценарий развития города предусматривает реконструкцию и техническое перевооружение промышленности на базе высокотехнологичного оборудования; освоение новых видов продукции?**

А. Инерционный;



В. Инновационный;

С. Избирательный.

**9. Какой сценарий развития муниципального образования предусматривает сохранение структуры экономики муниципального образования, умеренный рост инвестиционной активности?**

А. Переходный;

В. Инновационный;

С. Инерционный.

**10. Какой сценарий развития муниципального образования предусматривает сохранение текущей структуры экономики с преобладанием традиционных промышленных производств?**

А. Инерционный;

В. Переходный;

С. Инновационный.

**11. К основным требованиям при формировании сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования относится:**

А. Пессимистичность;

В. Реалистичность;

С. Оптимистичность.

**12. К основным условиям, определяющим последовательность и структуру планового этапа формирования Комплексных программ социально- экономического развития муниципального образования, относятся:**

А. Принцип непрерывности планирования социально- экономического развития муниципального образования;

В. Необходимость распределения документов планового этапа формирования Комплексных программ СЭР МО равными по объему;

С. Необходимость ориентироваться на достаточно ограниченные собственные и внешние ресурсы;

Д. Верны ответы А и В;

Е. Верны ответы В и С;

Ф. Верны ответы А и С;

Г. Все ответы верны.

**13. К документам, разрабатываемым на плановом этапе формирования Комплексных программ СЭР МО, относятся:**

А. Долгосрочный план;

В. Комплексный план;

С. Финансовый план.

**14. В классическом виде плановый этап формирования Комплексных программ СЭР МО муниципальных районов и городских округов должен состоять из документов:**

А. Текущий (годовой) план;

В. Среднесрочный план;

С. Оперативный план;

Д. Долгосрочный план;

Е. Только А, В, Д;

Ф. Только В, С, Д;

Г. Только А, В, С;

Н. Все вышеперечисленные документы.

**15. К документам, разрабатываемым на плановом этапе формирования**



**Комплексных программ СЭР МО, относятся:**

- A. Оперативный план;
- B. Среднесрочный план;
- C. Сводный план.

**16. К документам, разрабатываемым на плановом этапе формирования Комплексных программ СЭР МО, относятся:**

- A. Текущий (годовой) план;
- B. Финансовый план;
- C. Территориальный план.

**17. В классическом виде плановый этап формирования Комплексных программ СЭР МО муниципальных районов и городских округов должен состоять из документов:**

- A. Оперативный план;
- B. Текущий (годовой) план;
- C. Среднесрочный план;
- D. Долгосрочный план;
- E. Только A, B, D;
- F. Только B, C, D;
- G. Только A, B, C;
- H. Все вышеперечисленные документы.

**18. В классическом виде плановый этап формирования Комплексных программ СЭР МО городских и сельских поселений должен состоять из документов:**

- A. Текущий (годовой) план;
- B. Долгосрочный план;
- C. Среднесрочный план;
- D. Сводный план;
- E. Только A, D;
- F. Только B, C;
- G. Только A, C;
- H. Все вышеперечисленные документы.

**19. В классическом виде плановый этап формирования Комплексных программ СЭР МО городских и сельских поселений должен состоять из документов:**

- A. Текущий (годовой) план;
- B. Комплексный план;
- C. Долгосрочный план;
- D. Среднесрочный план;
- E. Только A, D;
- F. Только B, C;
- G. Только A, C;
- H. Все вышеперечисленные документы.

**20. Какой основной критерий определяет вариант сценария развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования?**

- A. Среднегодовая численность населения муниципального образования;
- B. Среднегодовой индекс инфляции;
- C. Среднегодовые доходы населения муниципального образования.

**21. Какой основной критерий определяет вариант сценария развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования?**



- A. Среднегодовой индекс инфляции;
- B. Среднегодовые доходы населения муниципального образования;
- C. Среднегодовой прирост объема промышленного производства.

**22. Какой основной критерий определяет вариант сценария развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования?**

- A. Среднегодовая численность населения муниципального образования;
- B. Среднегодовой индекс физического объема промышленной продукции;
- C. Среднегодовой индекс инфляции.

**23. К благоприятному сценарию развития событий изменения внешней среды муниципального образования можно отнести:**

- A. Вариант с отрицательной динамикой индекса инфляции на весь плановый период;
- B. Вариант с сохранением инфляции в значениях предыдущего планового периода;
- C. Вариант с положительной динамикой индекса инфляции.

**24. К умеренному сценарию развития событий изменения внешней среды муниципального образования можно отнести:**

- A. Вариант с отрицательной динамикой индекса инфляции на весь плановый период;
- B. Вариант с сохранением инфляции в значениях предыдущего планового периода;
- C. Вариант с положительной динамикой индекса инфляции.

**25. К неблагоприятному сценарию развития событий изменения внешней среды муниципального образования можно отнести:**

- A. Вариант с отрицательной динамикой индекса инфляции на весь плановый период;
- B. Вариант с сохранением инфляции в значениях предыдущего планового периода;
- C. Вариант с положительной динамикой индекса инфляции.

**26. Кем принимается в качестве основного один из сценариев развития событий изменения внешней среды муниципального образования?**

- A. Советом депутатов муниципального образования;
- B. Главой администрации муниципального образования;
- C. Населением.

**27. Кем принимается в качестве основного один из сценариев развития событий изменения внешней среды муниципального образования?**

- A. Главой администрации муниципального образования;
- B. Органом представительной власти субъекта федерации;
- C. Советом депутатов муниципального образования.

**28. Среднесрочный план социально-экономического развития городского округа, муниципального района должен составляться на срок:**

- A. Не менее 5 лет;
- B. Не менее 3 лет;
- C. Не менее 7 лет.

**29. Среднесрочный план социально-экономического развития городского округа, муниципального района должен составляться на срок:**

- A. Не менее 3 лет;
- B. Не более 4 лет;



С. Не менее 5 лет.

**30. Среднесрочный план социально-экономического развития городского округа, муниципального района должен составляться на срок:**

А. На любой срок в диапазоне от менее 1 года до 5 лет;

В. Не менее 5 лет;

С. На любой срок от 1 года до 10 лет.

**31. К первому этапу формирования среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования относится:**

А. Актуализация аналитических данных, полученных на предыдущих этапах планирования; уточнение текущей модели облика территории муниципального образования;

В. Инвентаризация собственных ресурсов территории муниципального образования и оценка их возможного вовлечения в решение задач социально-экономического развития;

С. Разработка порядка, сроков и механизмов контроля исполнения принятых программ, алгоритма их корректировки по итогам выполнения отдельных подпрограмм или в соответствии со сроками, установленными планом.

**32. К первому этапу формирования среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования относится:**

А. Расчет ресурсного обеспечения, необходимого для реализации инвестиционного портфеля в запланированные сроки. Инвентаризация собственных ресурсов территории муниципального образования и оценка их возможного вовлечения в решение задач социально-экономического развития;

В. Актуализация аналитических данных, полученных на предыдущих этапах планирования; уточнение текущей модели облика территории муниципального образования;

С. Оценка возможностей муниципального бюджета в ресурсном обеспечении задач развития муниципального образования, в т.ч. муниципального хозяйства и определение величины, форм и методов привлечения внешних финансовых ресурсов.

**33. К первому этапу формирования среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования относится:**

А. Конкретизация целей и задач на планируемый период в виде системы показателей – индикаторов социально-экономического развития, отражающих облик территории муниципального образования на конец планового периода. Формирование портфеля инвестиционных программ и проектов, рекомендуемых для реализации в плановый период;

В. Актуализация аналитических данных, полученных на предыдущих этапах планирования; уточнение текущей модели облика территории муниципального образования;

С. Оценка возможностей муниципального бюджета в ресурсном обеспечении задач развития муниципального образования, в т.ч. муниципального хозяйства и определение величины, форм и методов привлечения внешних финансовых ресурсов.

**34. Система показателей, характеризующие состояние экономики и социальной сферы городского поселения должна:**

А. Формироваться одновременно с показателями муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;

В. Формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района и может не входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;

С. Формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом.

**35. Система показателей, характеризующие состояние экономики и социальной**



**ной сферы сельского поселения должна:**

А. Формироваться одновременно с показателями муниципального района, но может не входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;

В. Формироваться одновременно с показателями муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;

С. Формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом.

**36. Система показателей, характеризующие состояние экономики и социальной сферы городского поселения:**

А. Должна входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом и формироваться одновременно с показателями муниципального района;

В. Входит в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом, но формируется независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района;

С. Может не входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом, но формируется одновременно с показателями муниципального района.

**37. Система показателей, характеризующие состояние экономики и социальной сферы сельского поселения:**

А. Входит в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом, но формируется независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района;

В. Может не входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом и формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района;

С. Должна входить в среднесрочный план муниципального района отдельным и формироваться одновременно с показателями муниципального района.

**38. В качестве разделов среднесрочных планов муниципальные инвестиционные программы можно включать только при наличии:**

А. Презентации муниципальной инвестиционной программы;

В. Источников финансирования муниципальной инвестиционной программы;

С. Высококвалифицированных трудовых ресурсов муниципального района.

**39. В качестве разделов среднесрочных планов социально-экономического развития муниципальные инвестиционные программы можно включать только при наличии:**

А. Наличие приветственного слова руководителя администрации к потенциальным инвесторам;

В. Презентации муниципальной инвестиционной программы;

С. Источников финансирования муниципальной инвестиционной программы.

**40. Типовая структура среднесрочного плана социально-экономического развития поселений начинается с раздела:**

А. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития поселения на среднесрочный период;

В. Оценка исходного состояния социально-экономического развития муниципального образования;

С. Финансовое обеспечение реализации задач социально-экономического развития муниципального образования в планируемый период.

**41. Типовая структура среднесрочного плана социально-экономического развития поселений начинается с раздела:**





- А. Резервы социально-экономического развития муниципального образования;
- В. Основные индикаторы социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочную перспективу;
- С. Оценка исходного состояния социально-экономического развития муниципального образования.

**42. Типовая структура среднесрочного плана социально-экономического развития поселений начинается с раздела:**

- А. Оценка исходного состояния социально-экономического развития муниципального образования;
- В. Основные проблемы социально-экономического развития муниципального образования;
- С. Основные механизмы и инструменты реализации среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

**43. Общая структурная схема механизма управления реализацией среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования включает в себя следующие блоки:**

- А. Информационный и организационно-распорядительный; нормативно-правовое регулирование; мониторинг и оценка; актуализация плана;
- В. Нормативно-правовое регулирование; информационный и организационно-распорядительный; основные показатели развития муниципальных предприятий на плановый год; актуализация плана;
- С. Актуализация плана; информационный и организационно-распорядительный; мониторинг и оценка; актуализация плана; финансовые ресурсы и резервы местного сообщества.

**44. Общая структурная схема механизма управления реализацией среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования включает в себя следующие блоки:**

- А. Информационный и организационно-распорядительный; основные показатели развития муниципальных предприятий на плановый год; основные проблемы муниципального образования; актуализация плана;
- В. Информационный и организационно-распорядительный; нормативно-правовое регулирование; мониторинг и оценка; актуализация плана;
- С. Актуализация плана; информационный и организационно-распорядительный; мониторинг и оценка; актуализация плана; финансовые ресурсы и резервы местного сообщества.

**45. Необходимость корректировки среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования основывается на:**

- А. Данных опроса жителей муниципального образования;
- В. Данных сводного аналитического отчета о ходе реализации среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования;
- С. Решении представительного органа местного самоуправления.

**46. Необходимость корректировки среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования основывается на:**

- А. Наличии проблем охраны окружающей среды;
- В. Данных сводного аналитического отчета о ходе реализации среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования;
- С. Данных о невысоком уровне жизни населения при значительной социальной и экономической дифференциации.



**47. Содержание среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования зависит от:**

- А. Основных направлений развития РФ на долгосрочную перспективу;
- В. Специфики развития и от вида (уровня) муниципальных образований;
- С. Мнения местного сообщества о стратегическом выборе муниципального образования.

**48. К основным инструментам реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования можно отнести:**

- А. Инвестиционные программы;
- В. Проект бюджета муниципального образования на трехлетний период;
- С. Инвестиционные проекты;
- Д. Только А и С;
- Е. Ничего из вышеперечисленного.

**49. К основным инструментам реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования можно отнести:**

- А. Инвестиционные проекты;
- В. Налоговые соглашения и договоры о совместной деятельности администраций муниципальных образований и бизнес-структур;
- С. Схема территориального развития муниципального образования;
- Д. Инвестиционные проекты;
- Е. Только А, В и D;
- Ф. Все вышеперечисленное.

**50. Задача направлять и отслеживать процесс реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования возлагается на:**

- А. Совет депутатов муниципального образования;
- В. Орган исполнительной власти субъекта РФ, на территории которого расположено муниципальное образование;
- С. Администрацию муниципального образования.

**51. Задача направлять и отслеживать процесс реализации среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования возлагается на:**

- А. Администрацию муниципального образования;
- В. Жителей муниципального образования;
- С. Совет депутатов муниципального образования.

**52. Текущий, годовой план социально-экономического развития муниципального образования формируется:**

А. Первый раз – одновременно с долгосрочным планом, второй - одновременно со среднесрочным планом и третий раз – одновременно с принятием бюджета муниципального образования;

В. Первый раз – одновременно со среднесрочным и долгосрочным планами; второй и последующие разы – после принятия бюджета муниципального образования;

С. Первый раз – одновременно с Концепцией социально- экономического развития муниципального образования, второй и последующие разы – после принятия бюджета муниципального образования.

**53. Текущий, годовой план социально-экономического развития муниципального образования формируется:**

А. Первый раз – одновременно со среднесрочным и долгосрочным планами; второй и последующие разы – после принятия бюджета муниципального образования;



В. Первый раз – одновременно с Концепцией социально- экономического развития муниципального образования; второй и последующие разы одновременно с принятием бюджета муниципального образования;

С. Первый раз – одновременно с Концепцией социально- экономического развития субъекта РФ; второй – одновременно с принятием бюджета муниципального образования.

**54. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования должен составляться:**

А. В сентябре-октябре года, предшествующего плановому периоду;

В. В мае-июне года, предшествующего плановому периоду;

С. В январе планового года.

**55. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования должен составляться:**

А. В декабре года, предшествующего плановому периоду;

В. В сентябре-октябре года, предшествующего плановому периоду;

С. В январе-феврале планового года.

**56. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования должен составляться на основе:**

А. Отчетных данных Минэкономразвития об уровне инфляции и величине индексов-дефляторов года, предшествующего плановому периоду;

В. Прогноза Минэкономразвития об уровне инфляции и величине индексов-дефляторов на будущий год;

С. Отчетных данных Администрации муниципального образования о темпах роста средней заработной платы по муниципальному образованию в году, предшествующему плановому периоду.

**57. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования должен составляться на основе:**

А. Прогноза Минэкономразвития об уровне инфляции и величине индексов-дефляторов на будущий год;

В. Отчетных данных Администрации муниципального образования о темпах роста средней заработной платы по муниципальному образованию в году, предшествующему плановому периоду.

С. Сценарных условий функционирования экономики региона, на территории которого расположено муниципальное образование, на долгосрочную перспективу.

**58. Соблюдение каких принципов социально-экономического планирования диктует необходимость реализации текущего планирования социально-экономического развития муниципальных образований в системе показателей, совпадающей с системой показателей среднесрочного плана:**

А. Субсидиарности и легитимности;

В. Комплексности и непрерывности;

С. Адаптивности и принципа единого экономического и социального пространства.

**59. Необходимость реализации текущего планирования социально-экономического развития муниципальных образований в системе показателей, совпадающей с системой показателей среднесрочного плана продиктована соблюдением следующих принципов социально- экономического планирования:**

А. Легитимности и принципа единого экономического и социального пространства;

В. Субсидиарности и принципа баланса интересов региональных, муниципальных



органов власти, бизнеса и населения;

С. Комплексности и непрерывности.

**60. Индикаторы социально-экономического развития муниципального образования в годовом плане должны быть структурированы в виде:**

А. Одной систем показателей;

В. Двух систем показателей;

С. Трех систем показателей.

**61. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования – это:**

А. План мероприятий органов местного самоуправления по достижению определенных параметров социально-экономического состояния муниципального образования в будущем году;

В. Рекомендованные органами исполнительной власти для достижения количественные и качественные параметры социально-экономического состояния муниципального образования в определенный период в будущем;

С. Научно обоснованное представление о направлениях и результатах социально-экономического развития муниципального образования, определение параметров социально-экономического состояния муниципального образования в определенный период в будущем.

**62. Прогноз социально-экономического развития муниципального района (городского округа) разрабатывается:**

А. На период не менее трех лет с ежегодным уточнением;

В. На период не четырех лет с ежегодным уточнением;

С. На период не менее пяти лет с ежегодным уточнением.

**63. Прогноз социально-экономического развития муниципального района (городского округа) разрабатывается:**

А. На период не менее трех лет с ежегодным уточнением;

В. На период не менее трех лет с уточнением раз в полгода;

С. На период не менее трех лет с ежеквартальным уточнением.

**64. Прогноз социально-экономического развития поселений разрабатывается:**

А. Только на очередной финансовый год;

В. На очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период;

С. На каждые полгода планового периода вследствие ряда объективно сложившихся особенностей функционирования финансово-экономической и административно-хозяйственной систем поселений.

**65. Полные перечни прогнозируемых показателей в различных муниципальных образованиях:**

А. Являются едиными в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2009 г. № 596 «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации»;

В. Могут различаться в зависимости от установленного порядка планирования и прогнозирования в субъекте РФ и самом муниципальном образовании.

**66. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается не менее чем:**

А. В двух вариантах;

В. В четырех вариантах;

С. в пяти вариантах.

**67. Прогноз социально-экономического развития муниципального**



**образования является неотъемлемой частью:**

- А. Прогноза Российской Федерации;
- В. Прогноза субъекта РФ, в состав которого входит муниципальное образование;
- С. Прогнозов и планов развития градообразующих предприятий муниципального образования.

**68. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования и аналитическая записка к прогнозу являются неотъемлемой частью:**

- А. Схемы территориального планирования и вносится на утверждение в ее составе;
- В. Инвестиционной программы муниципального образования и вносится на утверждение в ее составе;
- С. Проекта бюджета муниципального образования и вносится на утверждение в его составе.

**69. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования формируется с учетом положений:**

- А. Бюджетного кодекса РФ;
- В. Градостроительного кодекса РФ;
- С. Конституции РФ.

**70. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования формируется с учетом положений:**

- А. Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- В. Гражданского кодекса РФ;
- С. Федерального закона от 20 июля 1995 г. № 115-ФЗ «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации».

**71. Для большинства муниципальных образований в основу прогноза должны быть положены:**

- А. Показатели развития малых предприятий, расположенных на территории муниципального образования;
- В. Прогнозы и планы развития градообразующих предприятий расположенных на территории муниципального образования;
- С. Результаты опроса населения, выражающие мнение местного сообщества по вопросам выбора путей развития муниципального образования.

**72. Формы для разработки прогнозов социально-экономического развития субъектов РФ и муниципальных образований и инструкции их заполнения разрабатывает:**

- А. Министерство финансов РФ;
- В. Министерство экономического развития РФ;
- С. Министерство регионального развития РФ.

**73. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования представляет собой:**

- А. Систему показателей социально-экономического развития муниципального образования, количественные значения которых отражаются в табличной форме, и пояснительную записку, содержащую обоснование параметров прогноза;
- В. Отчет, содержащий исходные данные информационной базы для составления прогноза, описание метода прогнозирования и расчеты прогнозных показателей с помощью построенной исходной модели прогнозирования;
- С. Документ, содержащий паспорт, обоснование необходимости разработки



прогноза и таблицу с количественными значениями показателей социально-экономического развития муниципального образования на планируемый период.

**74. Среди этапов процесса разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования можно выделить:**

- A. Выбор метода прогнозирования;
- B. Выработка рекомендаций и принятие решения на основе полученной прогностической информации;
- C. Определение перечня прогнозируемых показателей;
- D. Все вышеперечисленное;
- E. Только A и C.

**75. Унификация документов комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований обеспечивается за счет:**

- A. Одинакового перечня ключевых проблем социально-экономического развития для всех муниципальных образований, на решении которых необходимо сконцентрировать усилия в рамках реализации программ;
- B. Типизации структуры программ;
- C. Одинаковых стратегических целей социально-экономического развития для всех муниципальных образований.

**76. Стандартизация документов комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований должна достигаться на основе:**

- A. Применения единых правил оформления документов программ;
- B. Соблюдения ограничений по объему основных разделов, подразделов и приложений программ;
- C. Соблюдения единых сроков оформления документов программ.

**77. Проект комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования может быть оформлен:**

- A. Только в виде одного документа;
- B. Только в виде нескольких документов;
- C. Как в виде одного, так и нескольких документов.

**78. Паспорт комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования:**

- A. Является обязательным элементом в структуре документа;
- B. Является необязательным элементом в структуре документа.

**79. На титульном листе комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования должны присутствовать:**

- A. Год принятия программы;
- B. Место принятия программы;
- C. Реквизиты разработчиков программы;
- D. Только A и B;
- E. Все вышеперечисленное.

**80. На титульном листе должны присутствовать:**

- A. Сроки действия комплексной программы;
- B. Перечень должностных лиц, ответственных за реализацию программы;
- C. Место принятия программы;
- D. Только A и C;
- E. Ничего из вышеперечисленного.

**81. На титульном листе комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования должны присутствовать:**

- A. Место принятия программы;



В. Полное название субъекта Российской Федерации, на территории которого находится муниципальное образование;

С. Полное название муниципального образования;

Д. Только В и С;

Е. Все вышеперечисленное.

**82. На титульном листе комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования может присутствовать:**

А. Фотография главы Администрации муниципального образования;

В. Изображение герба муниципального образования, утвержденного в соответствии с действующим законодательством;

С. Административная карта муниципального образования.

**83. На титульном листе комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования может присутствовать:**

А. Изображение герба муниципального образования, утвержденного в соответствии с действующим законодательством;

В. Географическая карта муниципального образования;

С. Формулировка основной стратегической цели социально- экономического развития муниципального образования.

**84. На титульном листе комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования может присутствовать:**

А. Формулировка миссии муниципального образования;

В. Изображение герба муниципального образования, утвержденного в соответствии с действующим законодательством;

С. Фотография главы Администрации муниципального образования и его заместителей.

**85. На титульном листе комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования может присутствовать:**

А. Географическая карта муниципального образования;

В. Выдержки из текста гимна муниципального образования; утвержденного в соответствии с действующим законодательством;

С. Изображение герба муниципального образования, утвержденного в соответствии с действующим законодательством.

**86. В случае оформления комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования в виде нескольких томов оглавление всех томов с указанием содержания каждого из них печатается:**

А. Только в первом томе программы;

В. В каждом томе программы;

С. В первом и последнем томах программы.

**87. Паспорт комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должен содержать:**

А. Механизм управления программой или должностные лица, персонально отвечающие за выполнение программы или ее основных этапов;

В. Реквизиты заказчика программы;

С. Горизонт планирования (сроки и этапы реализации программы);

Д. Только В и С;

Е. Все вышеперечисленное.

**88. Паспорт комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должен содержать:**

А. Объемы и источники финансирования программы;



В. Основные показатели социально- экономического развития муниципального образования в предплановом периоде;

С. Перечень основных мероприятий и точек роста;

Д. Только А;

Е. Только А и С.

**89. Паспорт комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должен содержать:**

А. Ожидаемые результаты реализации программы;

В. Основание для разработки программы;

С. Стратегический выбор муниципального образования;

Д. Только А и В;

Е. Ничего из вышеперечисленного.

**90. Паспорт комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должен содержать:**

А. Адрес расположения Администрации муниципального образования;

В. Объем документа программы в страницах;

С. Механизм управления программой или должностные лица, персонально отвечающие за выполнение программы или ее основных этапов;

Д. Только С;

Е. Ничего из вышеперечисленного.

**91. Паспорт муниципального образования:**

А. Является обязательным элементом комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования;

В. Не является обязательным элементом комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования.

**92. Окончательный текст комплексной программы социально- экономического развития муниципального образования должен быть доведен до населения:**

А. После утверждения программы органом представительной власти муниципального образования;

В. До утверждения программы органом представительной власти муниципального образования.

**93. Чтобы повысить вероятность достижения поставленных стратегических целей на этапе реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования, необходимы следующие мероприятия:**

А. Подготовка муниципальных кадров в области стратегического управления;

В. Обеспечение широкого общественного участия в реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования;

С. Актуализация комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования каждые полгода;

Д. Только А и В;

Е. Только В и С.

**94. Чтобы повысить вероятность достижения поставленных стратегических целей на этапе реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования, необходимы следующие мероприятия:**

А. Мониторинг достижения плановых значений показателей и эффективности реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования в целом;

В. Создание органов управления, ответственных за реализацию комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования;





- С. Подготовка муниципальных кадров в области стратегического управления;
- Д. Только А и С;
- Е. Все вышеперечисленное.

**95. Наиболее рациональным является следующий вариант организационного обеспечения реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Наделение необходимыми функциями одного из существующих подразделений администрации;

В. Создание специального подразделения администрации муниципального образования с наделением его необходимыми функциями стратегического управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

С. Создание периодически функционирующих административных структур, а также организации, осуществляющей научное обеспечение разработки и реализации планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования.

**96. Наиболее рациональным является следующий вариант организационного обеспечения реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Создание периодически функционирующих административных структур, а также организации, осуществляющей научное обеспечение разработки и реализации планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования;

В. Наделение необходимыми функциями Главы администрации муниципального образования;

С. Создание специального подразделения в исполнительно-распорядительном органе субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено муниципальное образование, с наделением его необходимыми функциями стратегического управления социально-экономическим развитием муниципального образования.

**97. Наиболее рациональным является следующий вариант организационного обеспечения реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Создание специального подразделения в Совете депутатов муниципального образования с наделением его необходимыми функциями стратегического управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

В. Создание периодически функционирующих административных структур, а также организации, осуществляющей научное обеспечение разработки и реализации планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования;

С. Наделение необходимыми функциями одного из существующих подразделений администрации.

**98. Наименее рациональным является следующий вариант организационного обеспечения реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования:**

А. Создание периодически функционирующих административных структур, а также организации, осуществляющей научное обеспечение разработки и реализации планово-прогнозных документов социально-экономического развития муниципального образования;

В. Наделение необходимыми функциями одного из существующих



подразделений администрации;

С. Создание специального подразделения администрации муниципального образования с наделением его необходимыми функциями стратегического управления социально-экономического развитием муниципального образования.

**99. Сводный финансовый баланс муниципального образования представляет собой:**

А. Свод всех доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ, территориальных отделений государственных внебюджетных фондов, а также прибыль и амортизационные отчисления крупных предприятий, расположенных на их территории субъекта РФ;

В. Свод всех доходов и расходов консолидированного бюджета муниципального образования, территориальных отделений государственных внебюджетных фондов, а также прибыль и амортизационные отчисления организаций, расположенных на их территории;

С. Баланс всех доходов и расходов муниципального образования, включая доходы и расходы внебюджетных фондов и находящихся в муниципальной собственности хозяйствующих субъектов.

**100. Разработка финансового баланса муниципального образования должна вестись:**

- А. В одном варианте;
- В. Как минимум, в двух вариантах;
- С. Как минимум, в трех вариантах.

**101. Разработка финансового баланса муниципального образования должна вестись:**

- А. Как минимум, в двух вариантах;
- В. Как минимум, в трех вариантах;
- С. Как минимум, в пяти вариантах.

**102. Система показателей социально-экономического развития муниципальных образований включает:**

А. Сводный индекс развития территории, комбинированные индикаторы и единичные показатели;

В. Первичные показатели, индикаторы и сводные индексы;

С. Округленные до целого числа единичные показатели, комплексные индикаторы и индекс развития человеческого потенциала.

**103. Показатель качества жизни населения – это:**

А. Комплексный показатель, характеризующий уровень материального благосостояния общества;

В. Интегральный показатель, характеризующий медико-экологическое и социально ориентированное развитие общества;

С. Интегральный показатель, всесторонне характеризующий экономическое, медико-экологическое и социально ориентированное развитие, а также уровень материального благосостояния общества.

**104. Качество жизни населения – это категория, всесторонне характеризующая:**

А. Уровень и степень благосостояния, свобод, социального и духовного развития человека;

В. Развитие территории муниципального образования, направленное на повышение уровня благосостояния человека;

С. Деятельность органов местного самоуправления, направленную на улучшение



функционирования всех сфер и отраслей жизнедеятельности муниципального образования.

**105. Критерием объективной оценки качества жизни населения служат:**

- А. Международные стандарты качества услуг ИСО-9000;
- В. Научно обоснованные нормативы материальных и духовных потребностей и интересов людей;
- С. Показатели результативности деятельности органов местного самоуправления.

**106. Критерием субъективной оценки качества жизни является:**

- А. Оценка органами местного самоуправления степени удовлетворения потребностей населения муниципального образования;
- В. Оценка степени удовлетворения всех потребностей человека на основании минимальных социальных стандартов;
- С. Оценка самим индивидом степени удовлетворения его потребностей.

**107. К принципам оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований относятся:**

- А. Достоверность исходных данных при выборе базовых показателей, составляющих интегральный индекс качества жизни населения;
- В. Наиболее эффективный подбор кадров для проведения оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития;
- С. Единство индикаторов, характеризующих социальные и экономические процессы в муниципальных образованиях;
- Д. Только А и С;
- Е. Ничего из вышперечисленного.

**108. К принципам оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований относятся:**

- А. Единство индикаторов, характеризующих социальные и экономические процессы в муниципальных образованиях;
- В. Достижение максимальной информативности результатов оценки изменения качества жизни населения муниципальных образований с позиций принятия адекватных решений на муниципальном и региональном уровнях управления;
- С. Максимальная минимизация затрат на проведение процедуры оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития;
- Д. Только А и В;
- Е. Только А и С.

**109. Требованиями к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований по принципу «4С» являются:**

- А. Согласованность, сбалансированность, subsidiarity, системность;
- В. Сравнимость, сбалансированность, секретность, совместимость;
- С. Четкость, полнота, комплексность, непротиворечивость.

**110. Требованиями к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований по принципу «4С» являются:**

- А. Четкость, полнота, комплексность, непротиворечивость;
- В. Соизмеримость, совместимость, комплексность, самобытность;
- С. Статичность, subsidiarity, скоординированность, полнота.

**111. SMART – это:**

- А. Аббревиатура, отражающая требования международной системы качества целей, применяемые к показателям оценки эффективности реализации комплексных про-



грамм социально-экономического развития муниципальных образований;

В. Аббревиатура, используемая в муниципальном менеджменте при внутренней оценке состояния и развития муниципального образования;

С. Технология определения перечня задач, решаемых в процессе оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.

**112. Требованиями к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований на основе использования принципов SMART являются:**

А. Согласованность, мотивация, агрегированность, реалистичность, точность;

В. Системность, минимизация, агрегированность, релевантность, технологичность;

С. Конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, привязка к определенному периоду времени.

**113. Требованиями к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований на основе использования принципов SMART являются:**

А. Гласность, реалистичность, кратность, системность, привязка к определенному исполнителю;

В. Конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, привязка к определенному периоду времени;

С. Согласованность, индивидуальность, однозначная интерпретация, аргументированность, привязка к определенному муниципальному образованию.

**114. К требованиям к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований на основе использования принципов SMART относятся:**

А. Измеримость;

В. Привязка к определенному исполнителю;

С. Релевантность;

Д. Валентность;

Е. Только А и С;

Ф. Только А, В и D;

Г. Все вышеперечисленное.

**115. К требованиям к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований на основе использования принципов SMART не относятся:**

А. Достижимость;

В. Кратность;

С. Конкретность;

Д. Релевантность;

Е. Только А и С;

Ф. Только В и D;

Г. Только А и В.

**116. Понятие индекса развития человеческого потенциала как метода измерения человеческого развития было введено:**

А. Конституцией Российской Федерации в 1992 г.;

В. Федеральным Законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2003 г.;

С. Программой развития ООН (ПРООН) в 1990 г.



**117. Оценка качества жизни посредством индекса развития человеческого потенциала строится на минимальном наборе базовых показателей:**

- А. Средняя заработная плата, коэффициент интеллекта, продолжительность жизни;
- В. Долголетие, образованность, уровень жизни;
- С. Группа здоровья, образование, средняя заработная плата.

**118. Расчет интегрального показателя качества жизни основан на вычислении четырех обобщенных показателей:**

- А. Экология; интеллектуальная собственность населения; экономическая база; состояние здоровья населения;
- В. Воспроизводство населения, состояние его здоровья; благосостояние населения, занятость; социальная инфраструктура; образование, культура, духовность;
- С. Воспроизводство населения, состояние его здоровья; финансовая инфраструктура; социальная инфраструктура; транспортная инфраструктура.

**119. Расчет интегрального показателя качества жизни основан на вычислении четырех обобщенных показателей:**

- А. Воспроизводство населения, состояние его здоровья; благосостояние населения, занятость; социальная инфраструктура; образование, культура, духовность;
- В. Состояние физического здоровья населения; материальное благосостояние; занятость; эффективность организации местного самоуправления;
- С. Экология; развитие культурно-досуговой сферы; развитие инвестиционной деятельности; образование населения.

**120. Расчет интегрального показателя качества жизни основан на вычислении четырех обобщенных показателей:**

- А. Финансово-экономическая инфраструктура; воспроизводство населения; духовность; инновационная деятельность;
- В. Экология; развитие системы здравоохранения, рыночная инфраструктура; занятость населения;
- С. Воспроизводство населения, состояние его здоровья; благосостояние населения, занятость; социальная инфраструктура; образование, культура, духовность.

**121. Для количественной оценки качества жизни территории муниципального образования на практике приняты измерения:**

- А. Двадцати частных индикаторов по пяти группам;
- В. Двадцати частных индикаторов по четырем группам;
- С. Пятнадцати частных индикаторов по трем группам.

**122. Для количественной оценки качества жизни территории муниципального образования на практике приняты измерения:**

- А. Двадцати частных индикаторов по четырем группам;
- В. Пятнадцати частных индикаторов по пяти группам;
- С. Двадцати частных индикаторов по двум группам.

**Раздел 4. Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

*Вид задания:* защита группового проекта (анализ статистических и фактических материалов по заданной теме)

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).



Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.

Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Доклад – 7-8 мин.

Результаты выполнения группового проекта предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

### **Раздел 5. Теория и методология управления социальной сферой – 54 часа**

*Вид задания:* обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления социальной сферой муниципального образования по первому семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Содержание задания:

1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления социальной сферой муниципального образования в соответствии с тематикой первого семестра дисциплины.

2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС <http://www.znanium.com>. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.

3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления социальной сферой муниципального образования, представленных в данной учебной и специальной литературе.

4. Представить краткие аннотации 5-7 научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: <http://elibrary.ru> по плану:

- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;
- проблемы, рассматриваемые в статье
- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;
- выводы.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до зачета по первому семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.



*Вид задания:* Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике третьего семестра дисциплины

*Примерная тематика докладов:*

1. Исторический путь развития социальной политики в России: закономерности, тенденции и перспективы.
2. Сфера занятости: новые мировые тенденции и вызовы XXI века.
3. Государственные программы по борьбе с бедностью: отечественный и зарубежный опыт.
4. Сравнительный анализ пенсионных систем России и одной из экономически развитых стран
5. Сравнительный анализ системы медицинского страхования в России и любой из стран мира.
6. Роль и доля местных бюджетов в финансировании социальной сферы территории (на примере любого субъекта РФ)
7. Система государственных минимальных социальных стандартов в образовании (культуре, здравоохранении): нормативы и ресурсное обеспечение.
8. Финансирование социальной сферы за счёт благотворительных фондов, эндаументов и средств спонсоров.
9. Сравнительный анализ подходов и способов государственной поддержки малообеспеченных слоёв населения в разных странах (на примере 3-4 стран).
10. Социальные аспекты решения жилищной проблемы: международные сопоставления (2-3 страны).
11. Основные направления развития системы образования в Российской Федерации.
12. Основные направления развития системы здравоохранения в Российской Федерации.
13. Реформирование ЖКХ в России: современное состояние.
14. Повышение качества медицинской помощи в современных условиях в Российской Федерации.
15. Характеристика распределительной и накопительной пенсионных систем: сравнительные преимущества и недостатки.
16. Российский рынок туристских услуг.
17. Уровень и качество жизни населения в Российской Федерации.
18. Причины государственного регулирования деятельности в сфере культуры.
19. Частная поддержка культурной деятельности.
20. Виды пособий и компенсаций, обеспечиваемых системой социального страхования.
21. Международные документы и Конституция РФ о социальных правах и свободах человека и гражданина.
22. История российского социального обеспечения.
23. Социальная политика: механизм выработки и реализации.
24. Роль отраслей социальной инфраструктуры территории в воспроизводстве человеческого капитала.
25. Тенденции развития социальной инфраструктуры муниципального образования на современном этапе.
26. Роль градообразующих предприятий в социальной инфраструктуре крупных российских городов.
27. Особенности социальной инфраструктуры сельских территорий.
28. Роль социальной инфраструктуры в обеспечении занятости населения.



29. Определение эффективности инвестиционных проектов в развитие социальной инфраструктуры территории.
30. Экономические условия развития социальной инфраструктуры территории.
31. Ресурсное обеспечение отраслей социальной инфраструктуры территории.
32. Основные направления сокращения различий в уровне обеспеченности населения территории услугами отраслей социальной инфраструктуры.
33. Привлечение частного капитала в сферу производства услуг в отраслях социальной инфраструктуры.

## **Раздел 6. Основы управления и экономики социальной сферы**

*Вид задания:* письменное тестирование

### **1. Под сферой услуг понимается:**

А. Совокупность разнородных отраслей и видов экономической деятельности в национальной экономике, труд работников которых непосредственно направлен на изменение и преобразование форм материи и сил природы;

Б. Совокупность разнородных отраслей и видов экономической деятельности в национальной экономике, труд работников которых непосредственно направлен на производство особой потребительной стоимости в форме конкретной трудовой деятельности и ее полезного эффекта, удовлетворяющего потребности общества и производства в целом, а также личные потребности людей;

В. Производство экономически равнозначных материальных благ и услуг, что создает экономическую основу для включения их в валовый внутренний продукт (ВВП) и национальный доход страны.

### **2. Типичной характеристикой (свойством) услуг является:**

А. Потребитель не участвует в производстве;

Б. Производство и потребление осуществляются одновременно;

В. Передача собственности.

### **3. Типичной характеристикой (свойством) материальных благ является:**

А. Неосвязаемость;

Б. Процесс и деятельность, которые не могут накапливаться и храниться;

В. Однородность.

**4. Верно ли утверждение «Услуга представляет собой не вещь, а результат полезной деятельности»:**

А. Да;

Б. Нет.

### **5. Выберите верное утверждение:**

А. Услуги по сравнению с товарами имеют преимущества в транспортировке и перемещении;

Б. Товары по сравнению с услугами имеют преимущества в транспортировке и перемещении.

**6. Управленческая деятельность в сфере социальных услуг руководствуется одним из основополагающих принципов:**

А. Принцип сбалансированности личных, общественных и государственных интересов;

Б. Принцип законности;

В. Принцип федерализма.

### **7. Сфера социальных услуг отличается особыми свойствами:**

А. Слабое замещение живого труда овеществленным, ограниченный трудозамещающий эффект научно-технического прогресса;





- Б. Осязаемость услуг;
- В. Смена прав собственности и изменение имущественных отношений между потребителем и производителем услуг;
- Г. Социальная значимость услуг придает социальную направленность управлению сферой услуг;
- Д. Только А и В;
- Е. Только А и Д;
- Ж. Все, кроме В.

**8. Понятие социальной услуги в узком смысле приводится в:**

- А. Конституции РФ;
- Б. Федеральном законе от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (вступил в силу с 1 января 2015 года);
- В. Федеральном законе от 06 октября 2003 № 131-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Г. Федеральном законе от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ (ред. от 28.11.2015, с изм. от 14.12.2015) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

**9. В соответствии с ГОСТ Р 50646-2012 «Услуги населению. Термины и определения» услуги подразделяются на:**

- А. Духовные и материальные;
- Б. Материальные и нематериальные;
- В. Материальные и социально-культурные.

**10. Услуги образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта относятся к категории социальных услуг:**

- А. Которые непосредственно направлены на развитие человеческого капитала и человеческого потенциала людей;
- Б. Которые способствуют созданию социальных условий жизнедеятельности людей.

**11. В современной российской статистической практике услуги подразделяют на рыночные и нерыночные:**

- А. По принципу финансирования;
- Б. По степени конкуренции;
- В. По степени социальной значимости.

**12. Охота и рыболовство в практике официальной международной статистики относятся к:**

- А. Первичному сектору экономики;
- Б. Вторичному сектору экономики;
- В. Третичному сектору экономики.

**13. Четвертичный сектор экономики включает в себя:**

- А. Услуги здравоохранения и образования;
- Б. Финансовые и страховые услуги;
- В. Услуги по управлению недвижимым имуществом.

**14. Согласно существующей в советский период классификации отраслей народного хозяйства к сфере материального производства были отнесены:**

- А. Промышленность, сельское, лесное хозяйство, рыболовство;
- Б. Строительство, грузовой транспорт и производственная связь, торговля, общественное питание;
- В. Управление кооперативными и общественными организациями;
- Г. Жилищно-коммунальное хозяйство и непроизводственные виды бытового обслуживания населения;
- Д. Заготовки, материально техническое снабжение и сбыт, производственные виды



бытового обслуживания;

Е. Культура и искусство, наука и научное обслуживание, кредитная система и страхование, государственное и хозяйственное управление.

**5. Базовой составляющей материально-технического потенциала сферы услуг являются:**

- А. Основные фонды как средства труда;
- Б. Финансовые активы предприятий и организаций данной сферы;
- В. Материальные запасы предприятий и организаций данной сферы.

**16. В чем состоит стратегическая цель социального управления?**

- А. В сохранении народа.
- Б. В сбережении здоровья народа.
- В. В сбережении народа.
- Г. В сбережении и развитии народа.

**17. Как подразделяются государства по масштабам выполнения социальных функций?**

А. На патерналистские (возлагают на себя минимум социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

Б. На патерналистские (возлагают на себя максимум социальных обязательств) и солидарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

В. На патерналистские (возлагают на себя гарантию социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

Г. На патерналистские (возлагают на себя максимум социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

**18. Какие и чьи потребности удовлетворяет социальная сфера?**

А. Материальные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.

Б. Моральные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.

В. Материальные и духовные потребности человека как физического лица.

**19. Среди концепций социального развития можно выделить следующую:**

- А. Теория человеческого капитала;
- Б. Концепция развития государства;
- В. Концепция первобытных потребностей.

**20. Под структурой социальной сферы подразумевается:**

А. Совокупность отраслей, предприятий, организаций, задачей которых является повышение уровня жизни населения;

Б. Соотношение и взаимосвязи входящих в нее секторов и отраслей;

В. Объективные закономерности и определенные принципы социального управления.

**21. Секторальная структура социальной сферой предусматривает, что все входящие в нее организации и учреждения могут относиться к одному из трех секторов:**

- А. Государственному, муниципальному и частному;
- Б. Государственному, коммерческому и неприбыльному;
- В. Рыночному, нерыночному и государственному.

*Вид задания:* защита группового проекта по теме «Анализ управления социальной сферой в регионах РФ» (по вариантам) (анализ статистических и фактических материалов по заданной теме)

Содержание задания:



В качестве объекта исследования при выполнении группового проекта выступает субъект Российской Федерации.

При выполнении группового проекта студенты могут использовать данные справочников, сайтов территориальных органов управления отраслями социальной сферой субъектов Федерации в сети Internet, данные, полученные в органах исполнительной власти субъектов РФ.

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).

Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Теоретическая часть. Теоретические основы управления социальной сферой региона

Аналитическая часть. Анализ организации управления социальной сферой субъекта Федерации: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов анализа статистических данных, характеризующих состояние и управление социальной сферой, иллюстрация проведенного анализа графическим материалом, выводы по проведенному анализу.

Проектная часть: рекомендации по совершенствованию управления социальной сферой (сроки реализации, общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Результаты выполнения практических заданий предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

## **Раздел. 7. Управление отдельными отраслями социальной сферы**

*Вид задания:* защита группового проекта по предлагаемым темам.

Примерная тематика групповых проектов:

1. Совершенствование управления сферой образования муниципального образования (на примере.....)
2. Совершенствование управления сферой здравоохранения муниципального образования (на примере.....)
3. Совершенствование социальной защиты населения муниципального образования (на примере.....)
4. Совершенствование управления сферой культуры муниципального образования (на примере.....)
5. Совершенствование управления сферой физической культуры и спорта муниципального образования (на примере.....)

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).



Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Теоретическая часть.

Аналитическая часть. Анализ проблематики, указанной в темах: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов анализа статистических данных, характеризующих состояние и управление лесным фондом, иллюстрация проведенного анализа графическим материалом, выводы по проведенному анализу.

Проектная часть: рекомендации по совершенствованию выявленных проблем (сроки реализации, общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Результаты выполнения практических заданий предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

*Задания и рекомендуемое содержание отдельных тем групповых проектов*

Задание на групповой проект по теме 1: Совершенствование управления сферой образования муниципального образования (на примере.....)

*Во введении* следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи группового проекта, определить предмет и объект исследования, отразить степень освещенности данной темы в научной и периодической литературе. Для этого следует подобрать и изучить законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность органов местного самоуправления в области образования. Особое внимание уделить вопросам местного значения и полномочиям муниципальных властей в сфере образования.

*В теоретической части* следует рассмотреть состав, цели и задачи муниципальной системы образования. Отразить сущность программно-целевого подхода как наиболее эффективного инструмента управления развитием данной сферы на современном этапе.

*Аналитическую часть* рекомендуется начинать с характеристики социально-экономического развития муниципального образования (определить место муниципально-го образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ, охарактеризовать природные условия и местоположение, показать динамику денежных доходов, привести показатели занятости и безработицы, основные показатели жилищного строительства и т.д.). Характеристику экономической и социальной сфер муниципального образования следует представить с помощью таблицы 1.

Таблица 1.

Основные показатели социально-экономического развития муниципального образования

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Отгружено товаров собственного производства, выпол-			



нено работ и услуг собственными силами по чистым видам экономической деятельности (млн. руб.), в том числе:			
промышленными предприятиями			
предприятиями сельского хозяйства			
производство и распределение электроэнергии, газа и воды			
Объем инвестиций в основной капитал (млн.руб.)			
Иностранные инвестиции (тыс.долл.США)			
Ввод жилых домов (тыс.кв.м.)			
Средняя обеспеченность общей площадью жилых домов на конец года, (кв.м. на душу населения)			
Оборот розничной торговли (млн.руб.)			
Продажа товаров на душу населения (руб.)			
Объем платных услуг населению (млн.руб.)			
Объем платных услуг на душу населения (руб.)			
Среднемесячная заработная плата одного работающего по муниципальному образованию (руб.)			
Среднемесячная заработная плата по крупным предприятиям на конец года (руб.)			
Величина прожиточного минимума по субъекту РФ на душу населения (руб.)			
Средняя пенсия с компенсационными выплатами (руб.)			
Число зарегистрированных безработных на конец года (чел.)			
Уровень безработицы (%)			
Миграционный прирост населения за год (чел.)			
Доходы муниципального бюджета (млн. руб.)			
Расходы муниципального бюджета (млн. руб.)			
Зарегистрировано браков (пар)			
Зарегистрировано разводов (пар)			

Далее следует провести анализ демографической ситуации муниципального образования. Проанализировать демографические показатели в динамике: численность постоянного населения, коэффициенты рождаемости, смертности, естественной убыли (прибыли), структуру населения по полу, возрасту, месту проживания, и т.п. (таблицы 2-4).

Таблица 2.

Динамика численности постоянного населения муниципального образования

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность постоянного населения всего, тыс. чел., в том числе:			
Городское население, тыс. чел.			
Сельское население, тыс. чел.			
Доля городского населения, %			
Доля сельского населения, %			
Численность мужчин, тыс. чел.			
Численность женщин, тыс. чел.			



Доля мужского населения, %			
Доля женского населения, %			

Таблица 3.

Динамика основных демографических показателей муниципального образования

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Рождаемость, чел.			
Общая смертность, чел.			
Естественный прирост (убыль), чел.			
Число родившихся на 1000 чел. населения, промилле			
Число умерших на 1000 чел. населения, промилле			
Естественный прирост (убыль) на 1000 чел. населения, промилле			

Таблица 4.

Динамика состава и структуры населения муниципального образования по возрасту

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность населения моложе трудоспособного возраста, тыс. чел.			
Доля в общей численности населения, %			
Численность населения трудоспособного возраста, тыс. чел.			
Доля в общей численности населения, %			
Численность населения старше трудоспособного возраста, тыс. чел.			
Доля в общей численности населения, %			

Необходимо отдельно проанализировать динамику численности и удельного веса детей в возрасте от 0 до 18 лет в общей численности населения муниципального образования, структуру численности детей по возрастным группам: от 0 до 6 лет, от 7 до 14 лет, от 15 до 18 лет.

Таблица 5.

Динамика состава и структуры детского населения муниципального образования по возрасту

	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность детей всего, тыс. чел.			
Доля в общей численности населения, %			
Численность детей от 0 до 6 лет, тыс. чел.			
Доля в общей численности детей, %			
Численность детей от 7 до 14 лет, тыс. чел.			
Доля в общей численности детей, %			
Численность детей от 15 до 18 лет, тыс. чел.			
Доля в общей численности детей, %			

В аналитической части необходимо привести характеристику и провести анализ деятельности органов управления системой образования муниципального образования:



дать краткую характеристику, привести организационную структуру, цели и направления деятельности, основные задачи и функции. Так же целесообразно отразить участие общественности в управлении системой образования.

Далее следует ознакомиться с данными и провести анализ сети учреждений образования муниципального образования (дать общую характеристику сети учреждений: основные типы и количество учреждений, предоставляющих образовательные услуги и т.д.).

Таблица 6.

Состав сети муниципальных учреждений, предоставляющих образовательные услуги, ед.

Учреждения	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год
<i>Общеобразовательные учреждения из них:</i>			
Школы			
Прогимназии			
Вечерние школы			
Учреждения для детей-сирот со средним образованием			
Негосударственные общеобразовательные учреждения			
<i>Детские дошкольные учреждения из них:</i>			
Д/с комбинированного вида			
Центры развития ребенка			
Д/с 3 – ей категории			
Д/с присмотра и оздоровления			
Д/с общеразвивающего вида			
<i>Учреждения дополнительного образования</i>			
Всего			

Необходимо провести анализ их деятельности по направлениям: дошкольное образование, общее образование, дополнительное образование, здоровьесберегающая деятельность и т.д. в динамике по показателям: охват детей дошкольным образованием, наполняемость групп в ДОУ, очередность в ДОУ, контингент обучающихся в ОУ, средняя наполняемость классов, распределение школ по численности обучающихся, количество классов/комплектов, средняя наполняемость классов/комплектов, контингент обучающихся в учреждениях дополнительного образования, доля обучающихся, занимающихся дополнительным образованием, структура занимающихся по направлениям дополнительного образования, охват школьной кружковой работой, количество призеров областных соревнований; охват детей горячим питанием, различными организационными формами отдыха и т.п.; количество обучающихся, оставленных на повторный курс обучения, количество призеров и победителей в районных и областных турах олимпиад и т.д.

Доступность услуги дошкольного образования является одной из острых социальных проблем во многих городах Российской Федерации. Проблема доступности дошкольного образования обостряется в связи с наметившейся тенденцией увеличения рождаемости в ближайшие годы, обеспечение детей местами в дошкольных учреждениях – предмет постоянной заботы муниципальных органов управления образованием.

Таблица 7.



Динамика основных показателей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, чел.

Показатели	20.. – 20..	20.. – 20..	20.. – 20..
	уч. год	уч. год	уч. год
Общее кол-во детей от 0 до 7 лет			
Охват детей дошкольным образованием от 1,5 до 7 лет всего, в том числе:			
Группы раннего развития (от 1,5 до 3 лет)			
Группы дошкольного возраста (от 3 до 5 лет)			
Коррекционные группы			
Средняя наполняемость групп			
Общая очередность в ДОУ			

Таблица 8.

Динамика контингента детей, охваченных дошкольным образованием, по социально-экономическому статусу

Показатели	20.. – 20..		20.. – 20..		20.. – 20..	
	уч. год		уч. год		уч. год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Всего детей, из них						
из малообеспеченных семей						
из неблагополучных семей						
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
детей-инвалидов						
из многодетных семей						

Общее среднее образование является центральным звеном системы образования в Российской Федерации, которое включает в себя: средние общеобразовательные школы; школы с углубленным изучением отдельных предметов; гимназии; лицеи; вечерние школы и т.п.

Таблица 9.

Динамика основных показателей муниципальных образовательных учреждений

Показатели	20.. – 20.. уч.		20.. – 20.. уч.		20.. – 20.. уч.	
	год		год		год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Общее кол-во учащихся, чел., в том числе:						
Учащихся 1-4 классов, чел.						
Учащихся 5-9 классов, чел.						
Учащихся 10-11 классов, чел.						
Классов-комплектов						
Количество классов-комплектов, ед.						
Средняя наполняемость классов						

Таблица 10.

Динамика контингента детей, охваченных общим образованием, по социально-экономическому статусу





Показатели	20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Всего обучающихся, из них:						
из малообеспеченных семей						
из неблагополучных семей						
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
детей-инвалидов						
из многодетных семей						

Дополнительное образование детей — составная (вариативная) часть общего образования, сущностно мотивированное образование, позволяющее обучающемуся приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределиваться профессионально и лично.

Таблица 11.

Динамика основных показателей дополнительного образования детей

Показатели	20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Охват детей на базе учреждений дополнительного образования						
Охват детей на базе общеобразовательных учреждений						
Всего детей, охваченных системой дополнительного образования						
Удельный вес детей, охваченных системой дополнительного образования, %						

Таблица 12.

Количество участников и победителей конкурсов разных уровней, чел.

	20.. – 20.. уч. год			20.. – 20.. уч. год			20.. – 20.. уч. год		
	Федеральный уровень	Региональный уровень	Муниципальный уровень	Федеральный уровень	Региональный уровень	Муниципальный уровень	Федеральный уровень	Региональный уровень	Муниципальный уровень
Кол-во обучающихся, принявшие участие в творческих конкурсах, смотрах, выставках									
Кол-во обучающихся – призеров творческих конкурсах, смотрах, выставках									



Кол-во обучающихся, принявшие участие в спортивных соревнованиях									
Кол-во обучающихся – призеров спортивных соревнований									

Одним из приоритетных направлений деятельности муниципальной системы образования является сохранение здоровья учащихся, установление в образовательном пространстве условий, обеспечивающих равный доступ к образованию различным категориям детей с учетом их здоровья.

Таблица 13.

Организация горячего питания в муниципальных образовательных учреждениях, чел.

Показатели	20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Охват детей горячим питанием, из них:						
1 – 4 классы						
5 – 9 классы						
10 – 11 классы						
Средняя стоимость питания, руб.						

Таблица 14.

Охват детей организованных отдыхом

Годы	% охвата	
	показатель по муниципальному образованию	областной показатель
20.. – 20.. уч. год		
20.. – 20.. уч. год		
20.. – 20.. уч. год		

В ходе мониторинга муниципальной системы образования приводится динамика результатов обучения по показателям: успеваемость, качество знаний, результаты независимой оценки качества знаний выпускников.

Таблица 15.

Уровень успеваемости учащихся, %

Ступени образования	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год
1-4 классы			
5-9 классы			
10-11 классы			
Итого			

Таблица 16.

Показатели качества знаний учащихся

Показатели	20.. – 20..	20.. – 20..	20.. – 20..
------------	-------------	-------------	-------------



	уч. год	уч. год	уч. год
Всего учащихся, чел.			
Аттестуемые учащиеся, чел.			
Обучающиеся на «4» и «5», чел.			
% качества знаний			
Кол-во уч-ся, принявших участие в предметных олимпиадах, чел.			
Кол-во районных призеров, чел.			
Кол-во областных призеров, чел.			

Сегодня важно знать насколько оценки знаний школьников, выставленные в школах объективно отражают уровень и качество их знаний. В настоящее время базовым инструментом внешней экспертизы качества образования является ЕГЭ.

Таблица 17.

Показатели государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ

Предмет	Количество экзаменуемых, чел.	Доля не преодолевших минимум		Средний тестовый балл	
		по муниципальному образованию, %	по субъекту РФ, %	по муниципальному образованию, балл	по субъекту РФ, балл
Русский язык					
Математика					
Информатика					
Биология					
Литература					
Химия					
Английский язык					
Немецкий язык					
История					
Физика					
Обществознание					
География					

Затем проводится анализ ресурсного обеспечения учреждений образования муниципального образования, а именно:

- анализ кадрового обеспечения (динамика кадрового состава, структура кадрового состава по квалификации, стажу, образованию, полу, возрасту и т.д.);

Одним из главных условий высокого качества образования и воспитания является развитие кадрового потенциала системы образования. От обеспеченности организации трудовыми ресурсами и эффективности их использования зависит своевременность предоставления образовательных услуг населению.

Таблица 18.

Динамика показателей кадрового состава муниципальных образовательных учреждений, чел.

Категория педагогических работников и специалистов	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год



Руководители ОУ			
Учителя – предметники			
Специалисты			
Педагоги МДОУ			
Педагоги дополнительного образования			
Всего			

Таблица 19.

Структура кадрового состава муниципальных образовательных учреждений по возрасту, %

Возраст	20.. г.	20.. г.	20.. г.
до 30 лет			
30-40 лет			
40-55 лет			
старше 55 лет			

Таблица 20.

Структура кадрового состава муниципальных образовательных учреждений по стажу, %

Стаж	20.. г.	20.. г.	20.. г.
До 1 года			
От 1 года до 5 лет			
От 5 до 10 лет			
От 10 до 20 лет			
Более 20 лет			

В условиях модернизации образования, в целях обеспечения его нового качества и эффективности особую актуальность приобретают вопросы совершенствования профессионализма педагогических кадров. Аттестация педагогических работников – одно из важнейших условий для обеспечения системы образования высококвалифицированными кадрами.

Таблица 21.

Динамика показателей квалификации педагогических работников, чел.

Квалификационные категории	20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Высшая						
Первая						
Вторая						
Не имеют категории						
Всего						

- анализ материально – технического обеспечения (показатели оснащения образовательного процесса компьютерами, учебной литературой, информация о состоянии зданий учреждений образования, необходимости текущего и капитального ремонта и т.д.);

Таблица 22.

Динамика показателей оснащенности муниципальных образовательных учреждений, ед.

Показатели оснащенности	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год	20.. – 20.. уч. год
Кабинетами			



Спортивными залами			
Компьютерами в расчете на 100 обучающихся			
Учебной литературой			
Автотранспортом			
Столовыми			
Интерактивными досками			
Мультимедийными проекторами			
Медицинскими кабинетами			

- анализ финансового обеспечения (объемы финансирования системы образования, структура расходов муниципального бюджета на отрасль «Образование», динамика расходов на содержание одного ребенка в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, расходы на содержание внешкольных учреждений и т.д.).

Таблица 23.

Динамика показателей финансирования муниципальной системы образования

Показатели	20.. – 20..	20.. – 20..	20.. – 20..
	уч. год	уч. год	уч. год
Расходы муниципального бюджета на систему образования, млн. руб.			
Доля расходов на систему образования в муниципальном бюджете, %			
Доля внебюджетных ассигнований, привлеченных на развитие образовательных учреждений, %			
Расходы на одного учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях, тыс. руб.			
Расходы на одного воспитанника в муниципальных дошкольных учреждениях			

Таблица 24.

Структура расходов муниципального бюджета на отрасль «Образование»

Статьи расходов	20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год		20.. – 20.. уч. год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Расходы районного бюджета на образование, из них:						
Дошкольные учреждения						
Школы						
Школы-интернаты						
Учреждения по внешкольной работе с детьми						
Внедрение современных образовательных технологий						
Целевые программы						
Проведение мероприятий для детей и молодежи						
Обеспечение деятельности подведомственных учреж-						



дений						
Оздоровление детей						
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, учебные фильмотеки и др.						

Далее следует ознакомиться с муниципальными целевыми программами, реализуемыми в муниципальном образовании в сфере образования. Осветить их цели, задачи, основные направления, объемы и источники финансирования и т.д.; ознакомиться с отчетными данными об их выполнении, провести анализ их реализации. Так же рекомендуется привести перечень и дать характеристику федеральных и региональных проектов и программ в сфере образования, реализуемых на территории муниципального образования.

*В выводах по аналитической части* следует изложить выявленные основные проблемы в сфере образования муниципального образования (например: разрыв между образовательными потребностями обучающихся и существующими возможностями предоставления им выбора образовательных учреждений, необходимость оптимизации сети общеобразовательных учреждений, старение кадрового состава педагогов, недостаток финансовых средств, отсутствие эффективных механизмов финансирования муниципальной системы образования, отсутствие единой системы информационного обеспечения муниципального органа управления образованием, слабая материально-техническая база учреждений образования, низкий процент оснащенности образовательного процесса компьютерным оборудованием, общая изношенность оборудования, недостаток мест в детских садах, несоответствие качества образовательных услуг современным требованиям и стандартам, ухудшение здоровья учащихся, низкий уровень социальной адаптации несовершеннолетних, дисбаланс рынка образовательных услуг и рынка труда и др.).

*В проектной части* на основе проведенного анализа системы образования муниципального образования, с учетом выявленных проблем и основных направлений развития образования в РФ необходимо разработать конкретное мероприятие, направленное на совершенствование деятельности органов муниципального управления по развитию системы образования. Рекомендуемые направления разработки мероприятий: развитие сети и материально – технической базы образовательных учреждений, внедрение современных информационных образовательных технологий, совершенствование системы финансирования учреждений образования, совершенствование управления системой образования, реализация социального заказа в образовании, развитие профильного обучения и др.

*В заключении* следует отразить значимость рассмотренных вопросов; обоснованность проектного мероприятия и предположительные результаты от его реализации.

*Примерное содержание группового проекта*

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

1.1. Понятие и состав муниципальной системы образования

1.2. Программно-целевой подход в управлении муниципальной системой образования

Раздел 2. Аналитическая часть.

2.1. Социально – экономическая характеристика муниципального образования

2.2. Характеристика органа управления муниципальной системой образования

2.3. Анализ сети образовательных учреждений муниципального образования



- 2.4. Анализ дошкольного образования
  - 2.5. Анализ общего образования
  - 2.6. Анализ дополнительного образования
  - 2.7. Анализ здоровьесберегающей деятельности
  - 2.8. Анализ качества услуг системы образования муниципального образования
  - 2.9. Анализ ресурсного обеспечения образовательных учреждений муниципального образования
  - 2.10. Анализ содержания, финансирования и реализации целевых программ в сфере образования муниципального образования
- Выводы  
Раздел 3. Проектная часть  
Заключение  
Список литературы  
Приложения

**Задание на групповой проект по теме 2: Совершенствование управления сферой здравоохранения муниципального образования (на примере.....)**

*Во введении* следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи группового проекта, определить предмет и объект исследования, отразить степень освещенности данной темы в научной и периодической литературе. Для этого следует подобрать и изучить законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность органов местного самоуправления в области здравоохранения. Особое внимание уделить вопросам местного значения и полномочиям муниципальных властей в сфере здравоохранения.

*В теоретической части* следует рассмотреть состав муниципальной системы здравоохранения. Отразить сущность программно-целевого подхода как наиболее эффективного инструмента управления развитием данной сферы на современном этапе.

*Аналитическую часть* рекомендуется начинать с характеристики социально-экономического развития муниципального образования (определить место муниципального образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ, охарактеризовать природные условия и местоположение, показать динамику денежных доходов, привести показатели занятости и безработицы, основные показатели жилищного строительства и т.д.). Характеристику экономической и социальной сфер муниципального образования следует представить с помощью таблицы 3.

Далее следует провести анализ медико-демографической ситуации муниципального образования. Проанализировать демографические показатели в динамике: численность постоянного населения, коэффициенты рождаемости, смертности, естественной убыли (прибыли), структуру населения по полу, возрасту, месту проживания, и т.п. (таблицы 4-6).

Острота проблем здравоохранения в муниципальном образовании характеризуется следующими основными показателями: средняя продолжительность жизни населения, смертность в трудоспособном возрасте, младенческая смертность, структура смертности по причинам, структура и уровень заболеваемости населения по социально-демографическим группам и по нозологиям (по болезням).

Таблица 25.

Медико-демографические показатели муниципального образования

Показатели	20.. г.		20.. г.		20.. г.	
	абс. ч.,	на	абс. ч.,	на	абс. ч.,	на



	чел.	1000 насе- ления	чел.	1000 насе- ления	чел.	1000 насе- ления
Число случаев смерти лиц в возрасте до 65 лет на дому всего						
в том числе: от инфаркта миокарда						
от инсульта						
Число случаев смерти лиц в возрасте до 65 лет в первые сутки в стационаре всего:						
в том числе: от инфаркта миокарда						
от инсульта						
Число случаев смерти детей до 18 лет на дому						
Число случаев смерти детей до 18 лет в первые сутки в стационаре						

Таблица 26.

Показатели перинатальной<sup>1</sup>, младенческой и материнской смертности в муниципальном образовании

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
	Абс. ч.			На 1000 родившихся живыми		
Младенческая смертность						
Перинатальная смертность						
Материнская смертность						

Динамика коэффициентов младенческой смертности во многом отражает эффективность работы системы здравоохранения (женских консультаций, родильных домов и т.д.), наличие современных высокотехнологичных медицинских перинатальных центров в регионах и квалифицированного персонала в них. Это важно, учитывая то что, большая часть смертей приходится на 1 неделю жизни ребенка.

Анализ уровня и динамики первичной заболеваемости (обращаемости) населения позволяет выявлять факторы, способствующие возникновению заболеваний, улучшать диагностику, планировать мероприятия по профилактике и снижению заболеваемости.

Таблица 27.

Показатели заболеваемости населения муниципального образования

Показатели	20.. г.		20.. г.		20.. г.	
	Абс. ч., чел.	На 1000 населения	Абс. ч., чел.	На 1000 населения	Абс. ч., чел.	На 1000 населения
Заболеваемость детей (0-14лет вкл.) по обращаемости в АПУ						

<sup>1</sup> Перинатальная смертность - показатель, учитывающий все случаи смерти плодов и новорожденных в перинатальный период. Включает мертворожденность (смерть наступила до родов — антенатально и в родах — интранатально) и раннюю неонатальную смертность (смерть наступила в течение 168 ч после рождения ребенка).





Заболеваемость подростков по обращаемости в АПУ						
Заболеваемость взрослых по обращаемости в АПУ						
Заболеваемость по обращаемости всего						
Госпитализированная заболеваемость детей (0-17 лет)						
Госпитализированная заболеваемость взрослых						
Госпитализированная заболеваемость всего						

Показатели инвалидности определяют степень социальной недостаточности населения вследствие стойких расстройств функций организма, что приводит к ограничению жизнедеятельности и вызывает необходимость принятия мер социальной защиты.

Таблица 28.

Показатели первичной инвалидности населения муниципального образования

Показатели	20.. г.		20.. г.		20.. г.	
	Абс. ч., чел.	На 10000 нас-я со-отв-го возраста	Абс. ч., чел.	На 10000 нас-я со-отв-го возраста	Абс. ч., чел.	На 10000 нас-я со-отв-го возраста
Первичный выход на инвалидность взрослого населения						
Первичный выход на инвалидность детского населения						

Таблица 29.

Показатели временной нетрудоспособности населения муниципального образования

Показатели	20.. г.		20.. г.		20.. г.	
	абс. ч.	на 100 работающих	абс. ч.	на 100 работающих	абс. ч.	на 100 работающих
Число случаев временной нетрудоспособности						
Число календарных дней временной нетрудоспособности						

Таблица 30.

Показатели заболеваемости населения муниципального образования по болезням

Классы заболеваний, абсолютное число больных, количество больных на 1000 нас.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
инфекционные и паразитарные болезни			
абсолютное число			



на 1000 нас.			
новообразования			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
болезни эндокринной системы			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
артериальная гипертония			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
болезни органов дыхания			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
болезни органов пищеварения			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
травмы и отравления			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
туберкулез			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
сахарный диабет			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
ВИЧ			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни мочеполовой системы			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни крови, кроветворных органов			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Психические расстройства			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни нервной системы			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни глаза и его придаточного аппарата			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни уха и сосцевидного отростка			
абсолютное число			
на 1000 нас.			
Болезни кожи и подкожной клетчатки			



абсолютное число			
на 1000 нас.			

Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера являются приоритетными задачами здравоохранения. Эта группа заболеваний наносит значительный ущерб здоровью населения и приводит к большим материальным затратам общества и отдельных граждан. На возникновение и развитие этих заболеваний оказывают влияние социально-экономические факторы, состояние общей культуры общества.

Таблица 31.

Показатели заболеваемости населения муниципального образования важнейшими неэпидемиологическими болезнями

Показатели	20.. г.		20.. г.		20.. г.	
	абс. ч., чел.	на 100000 населения	абс. ч., чел.	на 100000 населения	абс. ч., чел.	на 100000 населения
Заболеваемость туберкулезом						
Заболеваемость сифилисом						
Заболеваемость злокачественными новообразованиями						
Заболеваемость хроническим алкоголизмом						
Заболеваемость наркоманией						
Заболеваемость токсикоманией						
Заболеваемость психическими расстройствами						

В аналитической части необходимо привести характеристику и провести анализ деятельности органов управления системой здравоохранения муниципального образования: дать краткую характеристику, привести организационную структуру, цели и направления деятельности, основные задачи и функции.

Далее следует ознакомиться с данными и провести анализ сети учреждений здравоохранения муниципального образования (дать общую характеристику сети здравоохранения: основные типы и количество лечебных учреждений, обслуживающих местное население, провести анализ их деятельности по направлениям: амбулаторно-поликлиническая помощь, стационарная помощь, скорая и неотложная медицинская помощь, используя показатели: мощность амбулаторно-поликлинических учреждений, обращаемость населения в амбулаторно - поликлинические учреждения в год в среднем на одного жителя, количество пролеченных больных, обеспеченность койками на 10 тыс. жителей, обеспеченность местами на койках дневного пребывания, количество госпитализаций, число вызовов скорой медицинской помощи и т.д.).

Амбулаторно-поликлиническая помощь - внебольничная медицинская помощь, оказываемая лицам, приходящим на прием к врачу, и на дому. Является наиболее массовой и общедоступной, имеет первостепенное значение для медпомощи населению. Амбулаторно-поликлинические учреждения (АПУ) — ведущее звено в системе организации медико-санитарной помощи; они включают амбулатории и поликлиники, входящие в состав больниц и медико-санитарных частей, самостоятельные городские поликлиники, в



т.ч. детские диспансеры, женские консультации, сельские врачебные амбулатории) и фельдшерско-акушерские.

Таблица 32.

Сеть, мощность и основные показатели деятельности АПУ

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Число самостоятельных АПУ (юр. лицо)			
Число амбулаторно-поликлинических подразделений в составе стационарных учреждений и диспансеров			
Плановая мощность в смену (абс. ч.)			
Плановая мощность в смену (на 10000 населения)			
Среднее число посещений на 1 жителя к врачам всего			
Среднее число посещений на 1 занятую должность врачей, ведущих прием			
Стоимость 1 посещения в АПУ			

Одной из важнейших характеристик интенсивности работы персонала ЛПУ является функция врачебной должности. Функция врачебной должности – это расчетный норматив годовой нагрузки на одну врачебную должность (по определенной специальности) в амбулаторно-поликлиническом учреждении, выраженный числом врачебных посещений в год; устанавливается исходя из часовых норм работы врача по приёму больных и по обслуживанию на дому, а также из числа рабочих дней в году.

Таблица 33.

Сеть, мощность и показатели деятельности стационаров

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Число больничных учреждений			
Число отделений			
Число профилей коек для взрослых			
Число профилей коек для детей			
Число коек всего			
В том числе круглосуточных			
Обеспеченность койками (на 10000 населения)			
В том числе круглосуточными (на 10000 населения)			
Уровень госпитализации всего / (на 1000 населения)			
в т.ч. жителей собственной территории всего/ (на 1000 населения)			
Число койко-дней всего/ (на 1 жителя)			
в т.ч. собственной территории			
Число койко-дней на койках ОМС/ на 1 жителя			
в т.ч. собственной территории			
Число койко-дней на бюджетных койках/ на 1 жителя			
в т.ч. собственной территории			
Число койко-дней на платных койках /на 1 жителя			
в т.ч. собственной территории			



Среднегодовая занятость койки (среднее число дней работы койки в году, или функция больничной койки) характеризует объем деятельности стационара и эффективность использования коечного фонда.

Средняя длительность пребывания больных в стационаре зависит от ряда параметров, в частности, от специализации коечного фонда, пола, возраста, характера патологии и тяжести состояния пациентов, уровня квалификации медицинского персонала, организации лечебно-диагностического процесса, оснащения стационара лечебно-диагностическим оборудованием, степени внедрения современных технологий, организации поступления и выписки больных, степени удовлетворенности пациентов организацией и качеством лечения и условиями пребывания в больнице, степени развития стационарозамещающих видов медицинской помощи и т.д.

Показатель оборота койки дает представление о среднем числе больных, прошедших лечение в течение года на одной койке. Увеличение оборота коек, стабилизация средней продолжительности пребывания на койке говорят об эффективности использования коечного фонда.

Чем ниже средняя длительность пребывания в стационаре, тем выше оборот койки.

Показатель - среднее время простоя койки, позволяет определить среднее число дней незанятости койки от момента выписки предыдущего больного до поступления следующего больного.

Таблица 34.

Показатели работы круглосуточного стационара

Койки	Занятость койки		Средняя длительность пребывания на койке		Оборот койки		Среднее время простоя койки	
	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Всего								
Для взрослых								
Для детей								

Особого внимания и совершенствования требует система оказания внебольничной помощи, как наиболее массовая форма медицинского обеспечения населения. Более дорогой коечный фонд следует использовать для интенсивного лечения больных, сложнейших диагностических обследований и др. В свете поставленных задач возникает необходимость широкого внедрения таких новых форм работы, как стационары на дому (СД), дневные стационары в поликлиниках (ДС), палаты (отделения) дневного пребывания в больницах для госпитализации больных с некоторыми острыми и хроническими заболеваниями, состояние которых не требует круглосуточного наблюдения, но лечение должно быть организовано на стационарном уровне.

Таблица 35.

Учреждения, имеющие в составе стационары дневного пребывания и стационары на дому и число мест в них

Показатели	20.. г.			20.. г.		
	ДС при больницах	ДС при АПУ	Стационар на дому	ДС при больницах	ДС при АПУ	Стационар на дому
Число учреждений, имеющих в составе:						



Число профилей мест для взрослых						
Число мест всего						
Число среднегодовых мест						
Обеспеченность местами (на 10000 населения)						

Таблица 36.

Основные показатели стационаров дневного пребывания больных и стационаров на дому

Показатели	Занятость койки		Средняя длительность пребывания на койке		Оборот койки		Среднее время простоя койки	
	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
при больницах								
при АПУ								
на дому								

Таблица 37.

Показатели деятельности скорой медицинской помощи

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Число станций СМП			
Число отделений СМП			
Число санитарных машин			
Число лиц, которым оказана СМП при выездах на 1000 населения			
Число лиц, которым оказана СМП амбулаторно на 1000 населения			
Число лиц, которым оказана СМП при выездах и амбулаторно на 1000 населения			
Число вызовов СМП на 1 жителя			
Стоимость 1 вызова СМП			

Затем проводится анализ ресурсного обеспечения учреждений здравоохранения муниципального образования, а именно:

- кадрового (обеспеченность врачами на 10000 населения, обеспеченность средним медицинским персоналом на 10000 населения, коэффициент совместительства, структура кадрового состава по стажу, квалификации, возрасту).

Таблица 38.

Показатели кадрового обеспечения муниципальных ЛПУ

Показатели	Врачи			Средний медперсонал		
	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Число штатных должностей						



Число занятых должностей						
Число вакантных должностей						
Укомплектованность должностей (%)						
Число физических лиц всего						
В т.ч. пенсионного возраста						
Дефицит кадров (шт. долж.- физ лица)						
Обеспеченность на 10 тыс. населения						
Укомплектованность должностей физическими лицами (%)						
Коэффициент совместительства						
Имеют квалификационную категорию всего						
Число физических лиц, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет (из состава работающих на конец года)						

Таблица 39.

Структура кадрового состава муниципальных учреждений здравоохранения по возрасту, %

Возраст	Врачи			Средний медперсонал		
	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
до 30 лет						
30-40 лет						
40-55 лет						
старше 55 лет						

Таблица 40.

Структура кадрового состава муниципальных учреждений здравоохранения по стажу, %

Стаж	Врачи			Средний медперсонал		
	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
До 1 года						
От 1 года до 5 лет						
От 5 до 10 лет						
От 10 до 20 лет						
Более 20 лет						

- материально-технического (обеспечение медицинских учреждений современной диагностической и лечебной аппаратурой, информация о состоянии зданий учреждений здравоохранения, необходимости текущего и капитального ремонта и т.д.),

- финансового (динамика объемов финансирования услуг здравоохранения, доля расходов на отрасль «Здравоохранение» в муниципальном бюджете и т.д.).

Таблица 41.



Стоимость единицы объема оказанной медицинской помощи муниципальными учреждениями здравоохранения, руб.

	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Стационарная медицинская помощь			
Амбулаторная помощь			
Дневные стационары всех типов			
Скорая медицинская помощь			

Таблица 42.

Финансирование системы здравоохранения муниципального образования, млн. руб.

Наименование	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Областной бюджет			
Средства МОФОМС/ ует			
Муниципальный бюджет, всего			
Фонд заработной платы			
Внебюджетные средства (ЛПУ спец. счет) платные услуги			
Федеральные средства (нац. проект)			

Таблица 43.

Показатели бюджетного финансирования сферы здравоохранения муниципального образования, тыс. руб.

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Бюджет здравоохранения муниципального образования (без учета субвенций из бюджета субъекта РФ), всего			
В том числе:			
Заработная плата с начислениями			
Материальные затраты (без коммунальных услуг)			
Расходы на коммунальные услуги			
Бюджет развития (капитальный ремонт и приобретение оборудования)			
Расходы по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности			

Далее следует ознакомиться с муниципальными целевыми программами, реализуемыми в муниципальном образовании в сфере здравоохранения. Осветить их цели, задачи, основные направления, объемы и источники финансирования и т.д.; ознакомиться с отчетными данными об их выполнении, провести анализ их реализации.

В выводах по аналитической части следует изложить выявленные основные проблемы в сфере здравоохранения муниципального образования (например: неэффективная организация оказания первичной медико-санитарной помощи при преимущественном финансировании стационарной медицинской помощи, высокий уровень заболеваемости населения по отдельным видам болезней, дефицит кадров в первичном звене здравоохранения и экстренных медицинских службах, недостаточная эффективность использования имеющегося материального и кадрового потенциала системы здравоохранения, низкая роль профилактических мероприятий, развитием преимущественно дорогостоящей стационарной медицинской помощи и т.д.).





*В проектной части* на основе проведенного анализа системы здравоохранения муниципального образования, с учетом выявленных проблем и основных направлений развития здравоохранения в РФ необходимо разработать конкретное мероприятие, направленное на совершенствование деятельности органов муниципального управления по развитию системы здравоохранения. Рекомендуемые направления разработки мероприятий: внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность медицинских учреждений, расширение стационарозамещающих форм медицинской помощи населению, развитие сети и материально – технической базы медицинских учреждений, совершенствование системы финансирования медицинских учреждений и контроля за расходованием бюджетных средств на здравоохранение в муниципальном образовании, совершенствование управления медицинской службой и др.

*В заключении* следует отразить значимость рассмотренных вопросов; обоснованность проектного мероприятия и предположительные результаты от его реализации.

Примерное содержание группового проекта

Введение.

Раздел 1. Теоретическая часть.

1.1. Понятие и состав муниципальной системы здравоохранения

1.2. Программно-целевой подход в управлении муниципальной системой здравоохранения

Раздел 2. Аналитическая часть.

2.1. Характеристика социально-экономического развития муниципального образования

2.2. Анализ медико-демографической ситуации муниципального образования

2.3. Анализ заболеваемости населения муниципального образования

2.4. Характеристика органа управления здравоохранением Администрации муниципального образования

2.5. Характеристика сети учреждений здравоохранения муниципального образования

2.6. Анализ деятельности учреждений здравоохранения муниципального образования

2.7. Анализ ресурсного обеспечения учреждений здравоохранения муниципального образования

2.8. Анализ содержания, финансирования и реализации целевых программ в сфере здравоохранения муниципального образования

Выводы

Раздел 3. Проектная часть

Заключение

Список литературы

Приложения

**Задание на групповой проект по теме 3: Совершенствование социальной защиты населения муниципального образования (на примере.....)**

*Во введении* следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи группового проекта, определить предмет и объект исследования, отразить степень освещенности данной темы в научной и периодической литературе. Для этого следует подобрать и изучить законодательные и нормативные документы по вопросам социальной защиты населения в РФ. Изучить полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения.



В теоретической части следует рассмотреть понятие и сущность социальной защиты населения. Отразить основные направления и пути улучшения социальной защиты населения на современном этапе.

Особое внимание уделить деятельности органов местного самоуправления в соответствии с законодательством по вопросам социальной защиты населения, их взаимодействию со структурами государственной системы социальной защиты населения.

Аналитическую часть рекомендуется начинать с характеристики социально-экономического развития муниципального образования (определить место муниципального образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ, охарактеризовать природные условия и местоположение, привести показатели занятости и безработицы, основные показатели жилищного строительства и т.д.). Характеристику экономической и социальной сфер муниципального образования следует представить с помощью таблицы 3.

Особое внимание следует уделить показателям уровня доходов населения и прожиточного минимума.

Таблица 44.

Денежные доходы населения

Показатели	20..г.	20..г.	20..г.
Среднедушевые денежные доходы населения (руб. в месяц)			
Среднемесячная начисленная заработная плата работников предприятий и организаций (руб. в месяц)			
Средний размер пенсий по учету в органах социальной защиты (руб. в месяц)			
Доля пенсионных выплат (органами социальной защиты) в денежных доходах населения (%)			

Таблица 45.

Прожиточный минимум

Показатели	20..г.	20..г.	20..г.
Среднедушевой объем прожиточного минимума (руб./месяц)			
Среднедушевой прожиточный минимум пенсионеров (руб./месяц)			
Среднедушевой прожиточный минимум трудоспособного населения (руб./месяц)			
Отношение среднедушевых доходов населения в месяц к уровню среднедушевого прожиточного минимума, %			
Доля населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума:			
По региону			
По муниципальному образованию			

Далее следует провести анализ демографической ситуации муниципального образования. Проанализировать демографические показатели в динамике: численность постоянного населения, коэффициенты рождаемости, смертности, естественной убыли (прибыли), структуру населения по полу, возрасту, месту проживания, и т.п. (таблицы 4-6).



В аналитической части необходимо привести характеристику и провести анализ деятельности структурного подразделения администрации муниципального образования по социальной защите населения: дать краткую характеристику, привести организационную структуру, цели и направления деятельности, основные задачи и функции.

Следует ознакомиться с данными и провести анализ сети учреждений социальной защиты населения, предоставляющих услуги жителям муниципального образования (дать общую характеристику сети учреждений: основные типы и количество учреждений и т.д.).

На территории муниципальных образований функционируют различные социальные учреждения: отделения дневного пребывания, центры социальной и медицинской реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, дома временного и ночного пребывания, социальные приюты и др.

Далее следует провести анализ категорий граждан, нуждающихся в социальной защите, проживающих на территории муниципального образования.

Таблица 46.

Общая численность населения, состоящего на учете в органах социальной защиты

Показатели	20..г.	20..г.	20..г.
Всего семей			
Трудоспособных чел.			
Детей до 18 лет чел.			
Пенсионеров чел.			
Всего (чел)			

Таблица 47.

Семьи с детьми, состоящие на учете в органах социальной защиты

Категории	20..г.	20..г.	20..г.
	Семей/ детей	Семей/ детей	Семей/ детей
Полные малообеспеченные семьи с 1-2 детьми			
Многодетные семьи			
Неполные семьи			
Семьи с детьми-инвалидами			
Семьи с детьми-сиротами			
Приемные семьи			
Семьи группы риска			

Таблица 48.

Пенсионеры, состоящие на учете в органах социальной защиты, чел.

Категории	20..г.	20..г.	20..г.
Одинокие пенсионеры			
Одинокие семейные пары пенсионеров			
Пенсионеры, проживающие в семьях			



Таблица 49.

Инвалиды, состоящие на учете в органах социальной защиты, чел.

Категории инвалидов		20..г.	20..г.	20..г.
Всего инвалидов				
Из них	1- группы			
	2- группы			
	3-группы			
	Дети-инвалиды: из них			
	с сахарным диабетом			
	с онкогематологически-ми заболеваниями			
Инвалиды по зрению	Взрослых			
	Детей			
Инвалиды по слуху	Взрослых			
	Детей			
Инвалиды ВОВ и УВОВ, имеющие инвалидность				
Инвалиды- реабилитированные				
Инвалиды-блокадники				
Афганцы	всего			
	В т.ч. инвалиды			
Участники боевых действий в Северо- Кавказском округе	всего			
	В т.ч. инвалиды			
Граждане, подвергшиеся радиационному воздействию	всего			
	В т.ч. инвалиды			
Возрастная численность инвалидов	Мужчины до 60 лет			
	Женщины до 55 лет			
	Мужчины и женщины старше 80 лет			

Таблица 50.

Льготные категории граждан, состоящие на учете в органах социальной защиты, чел.

Категория	20..г.	20..г.	20..г.
Инвалиды войны			
Участники войны			
Ветераны боев на территории других государств			
Военнослужащие, не входящие в состав действующей армии			
Блокадники Ленинграда			
Труженики тыла			
Члены семей умерших инвалидов и участников ВОВ			
Ветераны труда РФ			
Ветераны труда НСО			
Реабилитированные (пострадавшие от репрессий)			
Несовершеннолетние узники фашизма			



Граждане, подвергшиеся воздействию радиации			
Заслуженные работники РФ			
Квалифицированные работники с/м			

Приоритетным направлением в системе социальной защиты является социальное обслуживание населения. Учреждениями социальной защиты оказываются социально-экономические, социально-медицинские, социально-бытовые, социально-психологические и другие услуги. Большую часть из них составляют социально-бытовые услуги.

Таблица 51.

Показатели надомного обслуживания населения

Число отделений	Количество нуждающихся	Число обслуживаемых				Сумма платных услуг (тыс. руб.)
		всего	без оплаты	с част. оплатой	с полн. оплат.	
20..г.						
20..г.						
20..г.						

Таблица 52.

Показатели стационарного обслуживания населения

	Ед. изм.	20..г.	20..г.	20..г.
Учреждение.....	Кол-во мест			
Число обслуженных в отделении за год	чел.			
Учреждение.....	Кол-во мест			
Число обслуженных в отделении за год	чел.			

Следует провести анализ основных видов социальной помощи, оказываемых населению муниципального образования. Привести порядок предоставления социальной помощи отдельным категориям населения.

Оказание адресной социальной поддержки различным категориям нуждающихся связано с определением особых характеристик нуждаемости: нетрудоспособностью, одиночеством, болезнью и т. п.

Таблица 53.

Виды услуг социальной поддержки населению

Категория	20..г.		20..г.		20..г.	
	Кол-во чел.	Сумма тыс. руб.	Кол-во чел.	Сумма тыс. руб.	Кол-во чел.	Сумма тыс. руб.
Продуктовые наборы						
Горячее питание						
Денежные средства						



Натуральная помощь						

Затем следует провести анализ финансового обеспечения социальной защиты населения.

Таблица 54.

Финансирование мероприятий социальной защиты населения, тыс. руб.

	20..г.	20..г.	20..г.
Федеральный бюджет			
Региональный бюджет			
Муниципальный бюджет			
Привлеченные средства			

На дополнительное (сверхбюджетное) финансирование мероприятий социальной защиты в муниципальном образовании расходуются средства фондов социальной поддержки населения по следующим направлениям: предоставление натуральной помощи в виде предметов первой необходимости (продуктов питания, одежды, обуви) бесплатно или по льготным ценам; оказание социальных услуг, в том числе и на дому; организация бесплатного питания для школьников из многодетных малообеспеченных семей и для лиц без определенного места жительства; предоставление дотаций на приобретение лекарств, протезно- ортопедических изделий; на оплату коммунальных и бытовых услуг; обеспечение ночного проживания бездомных граждан и др.

Таблица 55.

Расходование средств фонда социальной помощи населению, тыс. руб.

Направления расходования средств	20..г.	20..г.	20..г.

Для решения проблем в сфере социальной защиты населения широко применяется программно-целевой подход и реализуются федеральные и региональные целевые программы. Следует привести их перечень и дать характеристику проектов и программ в сфере социальной защиты населения, реализуемых на территории муниципального образования. Особое внимание следует уделить муниципальным целевым программам. Осветить их цели, задачи, основные направления, объемы и источники финансирования и т.д.; ознакомиться с отчетными данными об их выполнении, провести анализ их реализации.

В выводах по аналитической части следует изложить выявленные основные проблемы в сфере социальной защиты населения муниципального образования (например: проблемы интеграции инвалидов в общественную жизнь, низкое качество услуг для семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, отсутствие стандартов социального обслуживания, что сдерживает привлечение негосударственных



поставщиков к оказанию социальных услуг и т.д.).

*В проектной части* на основе проведенного анализа, с учетом выявленных проблем и основных направлений развития социальной защиты населения в РФ необходимо разработать конкретное мероприятие, направленное на совершенствование деятельности органов муниципального управления по улучшению социальной защиты населения на основе программно-целевого подхода. Рекомендуемые направления разработки мероприятий: совершенствование структуры органов социальной защиты населения, использование наукоёмких технологий в процессе обеспечения социальной защиты населения, расширение стационарного социального обслуживания, развитие системы мер социальной поддержки населения, совершенствование управления социальным обслуживанием граждан в трудных жизненных ситуациях, в том числе детей, граждан пожилого возраста и инвалидов, обеспечение жизнедеятельности инвалидов, совершенствование системы социально-психологической помощи населению и др.

*В заключении* следует отразить значимость рассмотренных вопросов; обоснованность проектного мероприятия и предположительные результаты от его реализации.

Примерное содержание группового проекта

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

1.1. Понятие и сущность социальной защиты населения

1.2. Основные направления и пути улучшения социальной защиты населения на современном этапе

Раздел 2. Аналитическая часть.

2.1. Социально – экономическая характеристика муниципального образования

2.2. Характеристика структурного подразделения администрации муниципального образования по социальной защите населения

2.3. Характеристика сети учреждений социальной защиты населения, предоставляющих услуги жителям муниципального образования

2.4. Анализ категорий граждан, нуждающихся в социальной защите, проживающих на территории муниципального образования

2.5. Анализ основных видов социальной помощи, оказываемых населению муниципального образования

2.6. Анализ финансового обеспечения социальной защиты населения муниципального образования

2.7. Анализ содержания, финансирования и реализации целевых программ в социальной защите населения муниципального образования

Выводы

Раздел 3. Проектная часть

Заключение

Список литературы

Приложения

**Задание на групповой проект по теме 4: Совершенствование управления сферой культуры муниципального образования (на примере.....)**

*Во введении* следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи группового проекта, определить предмет и объект исследования, отразить степень освещенности данной темы в научной и периодической литературе. Для этого следует подобрать и изучить законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность органов местного самоуправления в сфере культуры. Особое внимание уделить во-



просам местного значения и полномочиям муниципальных властей в сфере культуры.

В теоретической части следует рассмотреть основные понятия и состав муниципальной сферы культуры. Отобразить сущность программно-целевого подхода как наиболее эффективного инструмента управления развитием данной сферы на современном этапе.

Аналитическую часть рекомендуется начинать с характеристики социально-экономического развития муниципального образования (определить место муниципального образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ, охарактеризовать природные условия и местоположение, показать динамику денежных доходов, привести показатели занятости и безработицы, основные показатели жилищного строительства и т.д.). Характеристику экономической и социальной сфер муниципального образования следует представить с помощью таблицы 3.

Далее следует провести анализ демографической ситуации муниципального образования. Проанализировать демографические показатели в динамике: численность постоянного населения, коэффициенты рождаемости, смертности, естественной убыли (прибыли), структуру населения по полу, возрасту, месту проживания, показатели миграционных процессов и т.п. (таблицы 4-6).

Затем проводится анализ организации управления учреждениями культуры. Необходимо представить характеристику органа управления сферой культуры муниципального образования (краткая характеристика, организационная структура, цели и направления деятельности, основные задачи и функции, пр.). Целесообразно привести перечень общественных организаций, участвующих в развитии сферы культуры на территории муниципального образования (творческие союзы, объединения и т.д.).

Далее следует провести анализ сети учреждений культуры муниципального образования (дать общую характеристику сети учреждений: основные типы и количество учреждений, предоставляющих услуги культуры местному населению).

Сеть организаций культуры является базовым элементом создания услуг культуры, досуга и массового отдыха населения муниципального образования.

Таблица 56.

Состав и структура сети муниципальных учреждений культуры

Тип учреждения	Количество, ед.	Удельный вес в общем количестве, %
Библиотеки		
Музеи и выставочные залы		
Театры		
Концертные и филармонические организации		
Киноустановки		
Учреждения культурно-досугового типа		
Парки культуры и отдыха		
Образовательные учреждения дополнительного образования детей сферы культуры		
Итого		

Таблица 57.

Динамика показателей обеспеченности населения муниципального образования учреждениями сферы культуры, единиц на 10 тыс. населения

Тип учреждения	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Театрально-зрелищные учреждения			





Общедоступные библиотеки			
Учреждения культурно-досугового типа			
Музеи			

Далее необходимо представить анализ основных показателей развития сферы культуры на территории муниципального образования в динамике (характеристика сети учреждений культуры, анализ организации досуга жителей, а именно динамика показателей развития клубных формирований, количество коллективов; анализ мероприятий, проводимых учреждениями культуры; анализ библиотечного обслуживания населения, музейной деятельности, анализ развития дополнительного образования детей и пр.

Культурно-досуговые учреждения обеспечивают конституционные права граждан на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию культурными благами, развивают навыки творческого общения, способствуют развитию реальной демократии через включения населения в различные социально-культурные инициативы.

Таблица 58.

Динамика клубных культурно - досуговых формирований

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Количество постоянно действующих клубных формирований всего, ед.			
Из них для детей, ед.			
Удельный вес коллективов для детей, %			
В них участников, чел.			
В т.ч. детей, чел.			
Удельный вес детей в общей численности участников клубных формирований, %			

Таблица 59.

Динамика мероприятий в учреждениях клубного типа

	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Всего мероприятий, ед.			
Из них для детей, ед.			
Удельный вес мероприятий, проводимых для детей, %			
На платной основе всего, ед.			
Удельный вес мероприятий, проводимых на платной основе, %			
Мероприятий, проводимых для детей платной основе, ед.			
Число посетителей мероприятий, чел.			
Из них детей, чел.			
Удельный вес детей в общей численности посетителей мероприятий, %			

Библиотеки на территории муниципального образования выступают в роли социального гаранта для всего населения, обеспечивающего доступ к информации, образованию, культуре.

Таблица 60.

Динамика основных показателей библиотечного обслуживания населения



Основные показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Количество библиотек, ед.			
Книжный фонд, тыс. экз.			
Количество читателей, тыс. чел.			
Число читателей в среднем на 1 библиотеку, чел.			
Удельный вес читателей в общей численности населения, %			
Книговыдача, тыс. экз.			
Количество посещений, ед.			

Основным библиотечно-информационным ресурсом современной публичной библиотеки остается библиотечный фонд, который включает издания в различных форматах и на различных носителях: книги, периодику, аудиовизуальные и электронные документы. Основными характеристиками фонда публичной библиотеки являются соответствие потребностям и спросу, постоянная обновляемость.

Таблица 61.

Показатели формирования книжного фонда муниципальных библиотек

Источник	Количество экземпляров, ед.
Получено из других библиотек:	
Внутрисистемный обмен	
МБА <sup>2</sup>	
Выдано другим библиотекам:	
Внутрисистемный обмен	
МБА	

Таблица 62.

Динамика документного фонда библиотек, экзempl.

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Книжный фонд			
Аудио-видео фонд			
Электронные издания			
Всего, в том числе:			
Число книг и журналов на 1 библиотеку			
Число книг и журналов на 1 читателя			
Число книг и журналов на 1 жителя			

К обобщенным показателям, характеризующим эффективность работы библиотеки за отчетный период, относятся:

- посещаемость, определяемая как отношение общего количества посещений за период к численности читателей;
- читаемость - отношение количества книговыдач к численности читателей;
- обращаемость книжного фонда - отношение количества книговыдач за период к наличному количеству книг на конечную дату периода.

<sup>2</sup> МБА – межбиблиотечный абонемент



Таблица 63.

Динамика обобщенных показателей деятельности муниципальных библиотек

Основные показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Средняя читаемость			
Средняя посещаемость			
Обращаемость книжного фонда			

Современный музей - не только научно-просветительское учреждение, но и центр культуры, решающий задачи развития и воспитания личности. Содержание экспонатов и обслуживание посетителей составляют основу деятельности музеев, определяют состав, структуру и площади помещений.

Таблица 64.

Показатели музейно-выставочной деятельности

Основные показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Основной фонд музеев, ед.			
Вспомогательный фонд музеев, ед.			
Численность посетителей всего, чел., из них:			
местных жителей, %			
детей до 14 лет, %			
Количество проведенных экскурсий, ед.			
Количество проведенных выставок всего, ед., из них:			
из музеев других территорий, ед.			

Деятельность учреждений дополнительного образования детей способствует реализации прав и законных интересов ребенка в его развитии. Доступность дополнительного образования детей, помимо обучения, воспитания и творческого развития личности ребенка, позволяет решить ряд не менее серьезных проблем: организация занятости детей, профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных проявлений среди детей и подростков.

Таблица 65.

Динамика показателей деятельности учреждений дополнительного образования детей

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Количество учреждений дополнительного образования, ед.			
Контингент обучающихся, чел., из них:			
- обучение на бюджетной основе;			
- обучение на платной основе.			
Удельный вес платного обучения в учреждениях дополнительного образования, %			
Проведено мероприятий учреждениями дополнительного образования, ед.			

Таблица 66.

Состав объединений дополнительного образования детей по направлениям

Направления работы	Количество объединений, ед.	Количество детей, чел.
Спортивное		
Художественно-эстетическое		



Техническое творчество		
Спортивно-техническое		
Эколого-биологическое		
Туристско-краеведческое		
Физкультурно-спортивное		
Художественно-эстетическое		
Военно-патриотическое		
Иные культурологические		
Другие направления		

Затем проводится анализ ресурсного обеспечения учреждений культуры муниципального образования, а именно:

- кадрового (коэффициент совместительства, структура кадрового состава по стажу, квалификации, возрасту и т.д.);

Таблица 67.

Динамика показателей кадрового состава муниципальных учреждений сферы культуры

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность работающих в учреждениях культуры, чел.			
Прошло обучение на курсах повышения квалификации, чел.			
Посетило обучающие семинары, чел.			

Таблица 68

Структура кадрового состава муниципальных учреждений культуры по возрасту, %

	Библиотеки	Культурно - досуговые учреждения	Музеи	Учреждения дополнительного образования
до 30 лет				
30-40 лет				
40-55 лет				
старше 55 лет				

Таблица 69.

Структура кадрового состава муниципальных учреждений культуры по стажу, %

	Библиотеки	Культурно - досуговые учреждения	Музеи	Учреждения дополнительного образования
До 1 года				
От 1 года до 5				
От 5 до 10 лет				
От 10 до 20 лет				
Более 20 лет				

- материально-технического (обеспечение учреждений культуры современной аппаратурой, информация о состоянии зданий учреждений культуры, необходимости текущего и капитального ремонта, наличии автотранспорта и т.д.),



- финансового (динамика объемов финансирования учреждений культуры, доля расходов на отрасль «Культура» в муниципальном бюджете и т.д.).

Таблица 70.

Динамика формирования расходов бюджета муниципального образования по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации», тыс. руб.

Статьи расходов	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Расходы по разделу «Культура, кинематография и средства массовой информации», в том числе:			
- <i>Культура:</i>			
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации			
Музеи и постоянные выставки			
Библиотеки			
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			
Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты			
Непрограммные инвестиции в основные фонды			
Удельный вес расходов на сферу культуры в общих расходах по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации», %			

Таблица 71.

Структура сформированных расходов бюджета муниципального образования в сфере культуры по статьям расходов, %

Статьи расходов	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Сфера культуры всего, в том числе:	100	100	100
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации			
Музеи и постоянные выставки			
Библиотеки			
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			
Учебно-методические кабинеты, центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты			
Непрограммные инвестиции в основные фонды			

Таблица 72.

Темпы роста бюджетного финансирования учреждений культуры муниципального образования, %

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Бюджетное финансирование учреждений культуры и досуга к уровню соответствующего периода прошлого года, в том числе:			



- зарплата;			
- ремонты;			
- проведение мероприятий;			
- укрепление материально-технической базы.			

Далее следует ознакомиться с муниципальными целевыми программами, реализуемыми в муниципальном образовании в сфере культуры. Осветить их цели, задачи, основные направления, объемы и источники финансирования и т.д.; ознакомиться с отчетными данными об их выполнении, провести анализ их реализации.

*В выводах по аналитической части* следует изложить выявленные основные проблемы в сфере культуры муниципального образования (например: низкое качество предоставляемых культурных услуг населению, высокая доля муниципального сектора в сфере культурных услуг с низким уровнем конкуренции, острая нехватка площадок, садов и парков, приспособленных для комфортного и полезного отдыха, крайне недостаточное финансирование отрасли, опережающие темпы старения материально-технической базы учреждений культуры, крайне низкий уровень информатизации учреждений культуры, слабые коммуникации между негосударственными субъектами сферы культуры, нехватка профессиональных кадров, незаконный снос и разрушение исторических памятников, отсутствие комплексных мер по сохранению культурного наследия и т.д.).

*В проектной части* на основе проведенного анализа сферы культуры муниципальному образованию, с учетом выявленных проблем и основных направлений развития сферы культуры в РФ необходимо разработать конкретное мероприятие, направленное на совершенствование деятельности органов муниципального управления по развитию сферы культуры на основе программно-целевого подхода. Рекомендуемые направления разработки мероприятий: оптимизация действующей сети организаций культуры и досуга (создание многофункциональных учреждений (социально-культурные центры, культурно-спортивные комплексы), создание передвижных систем обслуживания (автоклубы, библиобусы)); техническое переоснащение объектов культуры, развитие и использование современных информационных технологий, повышение квалификации и совершенствование системы материального стимулирования специалистов, работающих в сфере культуры и досуга, преобразование учреждений культуры в новые организационно-правовые формы; развитие профессионального искусства путем совершенствования механизмов его поддержки, обеспечение равных условий доступа различных групп граждан к услугам в области культуры, расширение форм и методов культурного обслуживания населения и др.

*В заключении* следует отразить значимость рассмотренных вопросов; обоснованность проектного мероприятия и предположительные результаты от его реализации.

Примерное содержание группового проекта

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

1.1. Понятие и состав сферы культуры муниципального образования

1.2. Программно-целевой подход в управлении сферой культуры муниципального образования

Раздел 2. Аналитическая часть.

2.1. Социально – экономическая характеристика муниципального образования

2.2. Характеристика органа управления сферой культуры Администрации муниципального образования

2.3. Характеристика сети учреждений культуры муниципального образования

2.4. Анализ показателей деятельности учреждений культурно - досугового типа



- 2.5. Анализ показателей библиотечного обслуживания населения
  - 2.6. Анализ показателей музейно-выставочной деятельности
  - 2.7. Анализ дополнительного образования детей
  - 2.8. Анализ ресурсного обеспечения учреждений культуры муниципального образования
  - 2.9. Анализ содержания, финансирования и реализации целевых программ в сфере культуры муниципального образования
- Выводы  
Раздел 3. Проектная часть  
Заключение.  
Список литературы  
Приложения

**Задание на групповой проект по теме 5: Совершенствование управления сферой физической культуры и спорта муниципального образования (на примере.....)**

*Во введении* следует обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи группового проекта, определить предмет и объект исследования, отразить степень освещенности данной темы в научной и периодической литературе. Для этого следует подобрать и изучить законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта. Особое внимание уделить вопросам местного значения и полномочиям муниципальных властей в данной сфере.

*В теоретической части* следует рассмотреть основные понятия и состав муниципальной сферы физической культуры и спорта. Отразить сущность программно-целевого подхода как наиболее эффективного инструмента управления развитием данной сферы на современном этапе.

*Аналитическую часть* рекомендуется начинать с характеристики социально-экономического развития муниципального образования (определить место муниципального образования в социально-экономическом комплексе субъекта РФ, охарактеризовать природные условия и местоположение, показать динамику денежных доходов, привести показатели занятости и безработицы, основные показатели жилищного строительства и т.д.). Характеристику экономической и социальной сфер муниципального образования следует представить с помощью таблицы 3.

Далее следует провести анализ демографической ситуации муниципального образования. Проанализировать демографические показатели в динамике: численность постоянного населения, коэффициенты рождаемости, смертности, естественной убыли (прибыли), структуру населения по полу, возрасту, месту проживания, показатели миграционных процессов и т.п. (таблицы 4-6).

Затем проводится анализ организации управления учреждениями физической культуры и спорта. Необходимо представить характеристику органа управления сферой физической культуры и спорта муниципального образования (краткая характеристика, организационная структура, цели и направления деятельности, основные задачи и функции, пр.). Целесообразно привести перечень общественных организаций, участвующих в развитии сферы физической культуры и спорта на территории муниципального образования, отразить взаимодействие муниципальных органов управления физической культурой и спортом с общественностью.

Далее следует провести анализ сети физкультурно-оздоровительных учреждений и



спортивных сооружений, функционирующих на территории муниципального образования (дать общую характеристику сети учреждений: основные типы и количество учреждений, предоставляющих услуги физической культуры и спорта местному населению, обеспеченность населения спортивными сооружениями и т.д.).

Сеть физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений представляет собой систему, включающую три основных компонента: сооружения в местах приложения труда людей (в учреждениях, на предприятиях т.п.); сооружения в различных видах общественного обслуживания (в детских учреждениях, учебных заведениях, культурно-просветительских учреждениях, местах отдыха и др.), сооружения так называемой сети общего пользования (спортивные клубы, площадки, фитнес - центры и т.д.).

Таблица 73.

Динамика показателей сети физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений на территории муниципального образования, ед.

Вид сооружения	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Стадионы			
Дворцы спорта, всего, из них:			
с искусственным льдом			
Плавательные бассейны			
Спортивные залы			
Плоскостные сооружения			
Всего спортивных сооружений, в том числе:			
спортивные сооружения в сельской местности			
Удельный вес спортивных сооружений в сельской местности, %			
Единовременная пропускная способность всего, тыс. чел.			

Таблица 74.

Обеспеченность населения муниципального образования спортивными сооружениями

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Мощность спортивных сооружений			
спортивные залы, тыс. кв. м			
плоскостные сооружения, тыс. кв. м			
плавательные бассейны, кв. м. зеркала воды			
Обеспеченность населения спортивными сооружениями			
спортивными залами, тыс. кв. м. на 10 тыс. населения			
плоскостными сооружениями, кв. м. на 10 тыс. населения			
плавательными бассейнами, кв. м. зеркала воды на 10 тыс. населения			

Затем необходимо ознакомиться с данными и провести анализ показателей развития сферы физкультуры и спорта на территории муниципального образования (динамика количества клубных спортивных формирований, численности жителей муниципального образования, систематически занимающихся физической культурой и спортом, их удельного веса в общей численности населения, показателей развития массового спорта, ассорти-





мент оздоровительных услуг, оказываемых учреждениями физической культуры и спорта, рейтинг видов спорта по популярности у населения муниципального образования, удельный вес оздоровительных услуг, оказываемых на платной основе, динамика количества проводимых спортивных мероприятий и численности их участников, динамика учреждений дополнительного образования детей, ведущих работу по физкультуре и спорту, динамика численности занимающихся от 6 до 15 лет в детско-юношеских спортивных школах всех видов и типов, показателей развития физической культуры и спорта среди инвалидов, результативность выступлений спортсменов на российских и международных соревнованиях и т.д.).

Таблица 75.

Динамика численности занимающихся физической культурой и спортом в муниципальном образовании

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Общее количество систематически занимающихся физкультурой и спортом в секциях и группах, тыс. чел.			
Доля занимающихся в общей численности населения муниципального образования, %			
Подготовлено за год спортсменов массовых разрядов, чел.			

Таблица 76.

Развитие видов спорта в муниципальном образовании в 20.. году

№ в рейтинге по популярности	Виды спорта	Численность занимающихся, чел.		
		Всего	в том числе:	
			женщин	инвалидов
	По всем видам спорта, в том числе:			
1	Айкидо			
2	Академическая гребля			
3	Акробатический рок-н-ролл			
4	Альпинизм			
5	Американский футбол			
8	Армспорт			
7	Бадминтон			
8	Баскетбол			
9	Бейсбол			
10	Биатлон			
11	.....			
	.....			
	.....			
	Художественная гимнастика			
	Шахматы			
	Шашки			

Таблица 77.

Динамика показателей организации спортивных соревнований в муниципальном образовании



Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Количество проведенных спортивных мероприятий (соревнований), ед.			
Численность участников спортивных мероприятий (соревнований), тыс. чел.			

Федеральным нормативом установлено, что заниматься в спортивных школах всех видов и типов должен каждый пятый ребёнок в возрасте от 6 до 15 лет, или 20% от населения в этом диапазоне возрастов.

Таблица 78.

Показатели развития детско-юношеского спорта в муниципальном образовании

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность детей от 6 до 15 лет, всего, чел.			
Численность детей от 6 до 15 лет, занимающихся спортом в ДЮСШ, чел.			
Численность детей от 6 до 15 лет, занимающихся спортом в учреждениях дополнительного образования, всего, чел.			
Доля занимающихся детей в общей численности детей от 6 до 15 лет, %			

Таблица 79.

Показатели развития физической культуры и спорта среди инвалидов

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность занимающихся физической культурой и спортом инвалидов, чел.			
Удельный вес занимающихся инвалидов в общей численности занимающихся физической культурой и спортом, %			
Удельный вес занимающихся физической культурой и спортом инвалидов в общей численности инвалидов, %			

Затем проводится анализ ресурсного обеспечения сферы физической культуры и спорта муниципального образования, а именно:

- кадрового (динамика, структура кадрового состава по стажу, квалификации, возрасту и т.д.);

Таблица 80.

Динамика показателей кадрового состава сферы физической культуры и спорта муниципального образования, чел.

Показатели	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Численность штатных работников в сфере физической культуры и спорта всего, в том числе:			
работающие в сельской местности			
тренеры-преподаватели по видам спорта			
работающие в дошкольных образовательных учреждениях			
работающие в общеобразовательных учреждениях			
работающие в учреждениях дополнительного образова-			



ния детей			
работающие в аппарате управления физкультурно-спортивных организаций всех уровней			
работающие в физкультурно-спортивных учреждениях всех типов			

Таблица 81.

Структура кадрового состава сферы физической культуры и спорта муниципального образования по возрасту, %

Возраст	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
до 30 лет				
30-40 лет				
40-55 лет				
старше 55 лет				

Таблица 82.

Структура кадрового состава сферы физической культуры и спорта муниципального образования по стажу, %

Стаж	20.. г.	20.. г.	20.. г.	20.. г.
До 1 года				
От 1 года до 5				
От 5 до 10 лет				
От 10 до 20 лет				
Более 20 лет				

- материально-технического (обеспечение учреждений физической культуры и спорта спортивным инвентарем, информация о состоянии зданий физкультурно-оздоровительных учреждений и спортивных сооружений, необходимости текущего и капитального ремонта, наличии автотранспорта и т.д.),

- финансового (динамика объемов финансирования учреждений физической культуры и спорта, доля расходов на отрасль «Физическая культура и спорт» в муниципальном бюджете и т.д.).

Таблица 83.

Динамика формирования расходов бюджета муниципального образования по разделу «Физкультура и спорт», тыс. руб.

Статьи расходов	20.. г.	20.. г.	20.. г.
Расходы по разделу «Физкультура и спорт», в том числе:			
Физкультурно-оздоровительная работа			
Мероприятия в области спорта			
Выполнение функций бюджетными учреждениями			
Удельный вес расходов на сферу культуры в общих расходах по разделу «Физкультура и спорт», %			

Таблица 84.

Структура сформированных расходов бюджета муниципального образования в сфере физической культуры и спорта по статьям расходов, %

Статьи расходов	20.. г.	20.. г.	20.. г.
-----------------	---------	---------	---------



Сфера физической культуры и спорта всего, в том числе:	100	100	100
Физкультурно-оздоровительная работа			
Мероприятия в области спорта			
Выполнение функций бюджетными учреждениями			

Далее следует ознакомиться с муниципальными целевыми программами, реализуемыми в муниципальном образовании в сфере физической культуры и спорта. Осветить их цели, задачи, основные направления, объемы и источники финансирования и т.д.; ознакомиться с отчетными данными об их выполнении, провести анализ их реализации.

*В выводах по аналитической части* следует изложить выявленные основные проблемы в сфере физической культуры и спорта муниципального образования (например: на уровне муниципальных образований, как правило, или отсутствуют соответствующие органы управления сферой физической культуры и спорта или представлены одним представителем и с явно недостаточной финансовой обеспеченностью, невысокая доля жителей муниципального образования, систематически занимающихся физической культурой и спортом, отсутствие пропаганды здорового образа жизни среди населения, Низкий уровень материально-технической обеспеченности массовой физической культуры и спорта, отсутствие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом по месту жительства, низкий уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, неэффективное использования выделяемых на развитие физической культурой и спорта финансовых средств, низкий уровень развития адаптивного спорта т.д.).

*В проектной части* на основе проведенного анализа сферы физической культуры и спорта муниципального образования, с учетом выявленных проблем и основных направлений развития сферы физической культуры и спорта в РФ необходимо разработать конкретное мероприятие, направленное на совершенствование деятельности органов муниципального управления по развитию сферы физической культуры и спорта на основе программно-целевого подхода. Рекомендуемые направления разработки мероприятий: расширение физкультурно-оздоровительных услуг, оказываемых учреждениями физической культуры и спорта, оказание помощи в становлении и развитии сети общественных организаций, занимающихся физической культурой, спортом, туризмом, объединение усилий, создание условий для широкого использования средств физической культуры и спорта в целях укрепления здоровья матери и ребенка создание условий для увеличения количества детско-юношеских спортивных школ всех видов и типов, клубов по месту жительства граждан, детских и молодежных спортивно-оздоровительных лагерей, врачебно-физкультурных диспансеров и укрепление их материально-технической базы, организация работы по страхованию в сфере физической культуры и спорта, совершенствование системы пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни на территории муниципального образования и др.

*В заключении* следует отразить значимость рассмотренных вопросов; обоснованность проектного мероприятия и предположительные результаты от его реализации.

Примерное содержание группового проекта

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

1.1. Понятие и состав сферы физической культуры и спорта муниципального образования

1.2. Программно-целевой подход в управлении сферой физической культуры и спорта муниципального образования

Раздел 2. Аналитическая часть.



- 2.1. Социально – экономическая характеристика муниципального образования
  - 2.2. Характеристика органа управления сферой физической культурой и спорта Администрации муниципальном образовании
  - 2.3. Анализ инфраструктуры физической культуры и спорта в муниципальном образовании
  - 2.4. Анализ физкультурно - оздоровительной и спортивной работы с населением
  - 2.5. Анализ развития детско-юношеского спорта
  - 2.6. Анализ развития физической культуры и спорта среди инвалидов
  - 2.7. Анализ ресурсного обеспечения учреждений физической культуры и спорта муниципального образования
  - 2.8. Анализ содержания, финансирования и реализации целевых программ в сфере физической культуры и спорта муниципального образования
- Выводы  
Раздел 3. Проектная часть  
Заключение.  
Список литературы  
Приложения

#### **Раздел 8. Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования**

Вид задания: выполнение контрольного практического задания «Оценка качества формирования целевых программ методом логико-содержательного анализа»

*Цель практического задания:* закрепление студентами теоретических знаний в сфере управления социально – экономическим развитием муниципального образования, приобретение дополнительных знаний в области разработки планово – программных документов социально – экономического развития муниципального образования.

*Задачи практического задания:*

- закрепление у студентов понимания сущности и содержания целевых программ муниципального образования;
- развитие умений и навыков анализа формирования целевых программ муниципального образования с целью совершенствования их разработки и реализации;
- изучение опыта муниципальных образований по формированию целевых программ.

*Содержание практического задания*

В качестве объекта исследования при выполнении задания выступает конкретная целевая программа муниципального образования.

При выборе объекта исследования студенты могут использовать данные сайтов муниципальных образований в сети Internet, данные, полученные в органах местного самоуправления муниципальных образований, органах исполнительной власти субъектов РФ, а так же данные, полученные студентами непосредственно в процессе прохождения экономической и практики менеджмента.

Необходимо провести оценку качества формирования выбранной студентом целевой программы методом логико-содержательного анализа.

Оценку качества формирования целевых программ рекомендуется проводить по шести ключевым блокам:

1. *Наименование программы и ее внешний контекст.* Необходимо обратить внимание на формулировку заглавия, обоснование выбора объекта регулирования в программе, т.е. корректности «отбора программной проблемы». Выявить соответствие программы принятой Концепцией социально- экономического развития муниципального образования (программы должны быть направлены на решение острых проблем, либо на удовлетворе-



ние социальных потребностей, либо на формирование перспектив развития муниципального образования).

2. *Идентификация объекта регулирования.* Следует обратить внимание на обоснование актуальности проблемы и необходимости принятия программы, выявить наличие в программе определений ключевых понятий.

3. *Цель программы.* Повышенное внимание к формулировке цели программы объясняется тем, что в коротком предложении должны содержаться и общие положения по преобразованию объекта программы, и частные, указывающие на конкретный способ преобразования. В рамках логико-содержательного анализа, во-первых, необходимо установить факт соблюдения принципа единства цели. Рекомендуются, чтобы цель программы была одна, тогда как на практике очень часто целей указывается несколько, даже раздел называется «цели программы». Рекомендуются выявить, насколько оптимален объем цели. Излишне широкий объем превратит цель в ненужную декларацию, излишне узкий сделает ее задачей. Один из важных моментов анализа цели – определить, соответствует ли формулировка понятию «цель» или же цель фактически подменяется другими понятиями. Даже если формулировка цели внутренне логична, необходимо ее проверить на соответствие понятию «цель муниципальной программы», т.е. формулировка не должна напоминать функцию ведомственного управления, в ней желателен проблемный момент.

4. *Задачи программы.* Особенность логико-содержательного анализа задач состоит в том, что это срединный элемент программы, который, с одной стороны, конкретизирует цель, а с другой, обобщает серию мероприятий. Необходимо установить, соответствуют ли задачи цели программы. Следует оценить достаточность перечня задач для достижения цели. Анализируется соответствие задач исходному понятию (в реальных условиях задача бывает похожа на цель, на мероприятие, на ожидаемый результат). Оценке подлежит соответствие задач понятию «задача целевой программы», в которое не может входить элемент текущей деятельности. Анализ должен включать проверку принципа единого логического основания задач. В противном случае возникают сложности при отнесении мероприятий к той или иной задаче, и в результате мероприятия дублируют друг друга. Логико-содержательный анализ позволяет выявить расхождение между задачами целевой программы и наименованием групп мероприятий (формулируя задачу, нужно одновременно и фрагментировать цель, и объединять группы мероприятий).

5. *Мероприятия программы.* Первым шагом в рамках анализа мероприятий является проверка того, объединены ли они в группы в соответствии с задачами (мероприятия должны быть приведены в табличной форме, чем обеспечивается взаимоувязка их с ответственными исполнителями, ресурсами и ожидаемыми результатами). Второй шаг анализа – проверить соответствие мероприятий исходным понятиям – «мероприятие вообще» и «мероприятие целевой программы» (мероприятие должно быть достаточно конкретным, чтобы был ясен механизм его реализации, перечни конкретных объектов, на преобразование которых направлено то или иное мероприятие, следует давать в приложении к программе). Если мероприятие предполагает специальное финансирование, необходим также третий шаг анализа – анализ его соответствия статьям бюджетных расходов.

6. *Показатели и ожидаемые результаты.* Показатели должны соответствовать задачам как срединному элементу между целью и мероприятиями. Ожидаемый результат должен содержать два числовых значения – исходное и прогнозное. Если невозможна объективная оценка результата, следует использовать определения степени удовлетворенности условиями жизни.

Проведя логико-содержательный анализ программного документа, студенту следует внести в него коррективы, в основе которых лежит обеспечение взаимосвязи между целью, задачами, мероприятиями и показателями.



Оценку качества формирования целевых программ методом логико-содержательно-го анализа рекомендуется провести с помощью нижеприведенной анкеты.

Анкета для оценки качества формирования целевых программ

1. Наименование программы и ее внешний контекст

1.1. В какой мере корректно заглавие программы?

[A] заглавие логично и корректно;

[C] заглавие корректно, но имеются синтаксические ошибки;

[C] заглавие некорректно.

1.2. Обоснован ли выбор объекта регулирования?

[A] объект оптимален;

[C] объект слишком широкий;

[C] объект слишком частный;

[C] объект перекрывается другими программами.

1.3. Каков объект регулирования по содержанию?

[A] ориентирован на социальную потребность;

[A] ориентирован на перспективу;

[B] проблемно-ориентированный;

[C] невозможно однозначно ответить.

1.4. Соответствует ли объект регулирования Концепции развития данной территории?

[A] программа составлена в соответствии с Концепцией;

[A] программа не соответствует Концепции, но при этом опережает ее;

[B] стратегия еще не разработана;

[C] программа не соответствует установкам Концепции.

2. Конкретизация и детализация объекта регулирования

2.1. Определены ли ключевые понятия?

[A] понятия определены адекватно;

[B] определений нет, но смысл понятий явствует из характеристики объекта;

[C] определения присутствуют, но не дают однозначного понимания объекта;

[C] понятия не определены.

2.2. Имеется ли типология либо структурное описание объекта?

[A] объект рассматривается как единое целое и в данном случае это допустимо;

[A] объект разделен на аспекты (представлен как совокупность подобъектов);

[C] объект неоправданно рассматривается как единое целое.

3. Анализ формулировки цели программы

3.1. Определена ли цель?

[A] определена;

[B] явно не определена, но понятна из приведенной характеристики;

[C] не определена.

3.2. Соблюдается ли принцип единства цели?

[A] цель одна;

[B] целей несколько, но они независимы друг от друга и принадлежат одному уровню иерархии;

[C] целей несколько, но при этом они накладываются друг на друга либо не совпадают по месту, занимаемому в иерархии.

3.3. Насколько оптимален объем цели?

[A] оптимален;

[C] предельно широк и потому неконкретен; цель имеет декларативный характер;

[C] достаточно узок и потому не охватывает полностью необходимый объект;



3.4. Соответствует ли формулировка цели понятию «цель»?

- [A] формулировка адекватна;
- [C] формулировка напоминает задачу;
- [C] формулировка напоминает мероприятие;
- [C] формулировка напоминает ожидаемый результат.

3.5. Соответствует ли формулировка цели понятию «цель муниципальной программы»?

- [A] отражает особый сегмент деятельности, выходящий за рамки текущей работы;
- [C] не выходит за рамки текущей работы.

#### 4. Анализ задач программы

4.1. Определены ли задачи?

- [A] определены;
- [B] явно не определены, но понятны из характеристики;
- [C] определена всего одна задача;
- [C] задачи не определены.

4.2. В какой мере задачи соответствуют цели программы?

- [A] все задачи соответствуют цели программы;
- [C] имеются задачи, не соответствующие цели программы;
- [C] ни одна задача не соответствует цели программы.

4.3. Достаточен ли перечень задач для достижения цели?

- [A] да;
- [C] нет.

4.4. Соответствуют ли формулировки задач понятию «задача»?

- [A] все формулировки задач адекватны;
- [C] имеются формулировки, напоминающие цель;
- [C] имеются формулировки, напоминающие мероприятие;
- [C] имеются формулировки, напоминающие ожидаемый результат.

4.5. Соответствуют ли формулировки задач понятию «задача муниципальной программы»?

- [A] соответствуют, обеспечивая творческий подход к делу;
- [C] отражают, скорее, текущую деятельность.

4.6. Имеется ли единое логическое основание для всех задач?

- [A] да;
- [C] нет.

4.7. Если задачи приведены к общему знаменателю, насколько это логическое основание предпочтительнее альтернативных вариантов?

- [A] самое оптимальное;
- [B] группировка задач по иному основанию более продуктивна;

4.8. Имеется ли расхождение между задачами программы и наименованием групп мероприятий?

- [A] нет, это одно и то же;
- [C] да, помимо перечня задач, содержатся наименования групп мероприятий, которые не всегда соотносятся с задачами.

#### 5. Анализ программных мероприятий

5.1. Определены ли мероприятия?

- [A] да;
- [C] нет.

5.2. Обеспечена ли взаимоувязка мероприятий с ответственными исполнителями, сроками, ресурсами и ожидаемыми результатами?





[А] полностью обеспечена;

[В] обеспечена частично;

[С] взаимосвязки нет.

5.3. Соответствуют ли формулировки мероприятий понятию «мероприятие»?

[А] все формулировки мероприятий адекватны;

[С] имеются формулировки, напоминающие цель;

[С] имеются формулировки, напоминающие ожидаемый результат.

5.4. Соответствуют ли формулировки мероприятий понятию «мероприятие муниципальной программы»?

[А] все мероприятия имеют признаки программно-целевого регулирования;

[С] имеются формулировки, которые отражают, скорее, текущую деятельность.

5.5. Соответствуют ли мероприятия, предполагающие дополнительное финансирование, классификации бюджетных расходов?

[А] полностью соответствуют расходным статьям бюджета;

[С] по части мероприятий требуется уточнение расходной статьи.

5.6. В какой мере обеспечен баланс между различными типами мероприятий: организационными, информационными, исследовательскими и материального обеспечения?

[А] представлены мероприятия всех типов;

[А] ставка сделана на организационные мероприятия;

[С] отдельные мероприятия закрывают недостаточное ведомственное финансирование;

[С] наблюдается неоправданная диспропорция между отдельными типами мероприятий.

#### **6. Анализ показателей и ожидаемых результатов**

6.1. Обозначены ли стартовые условия?

[А] да;

[С] нет.

6.2. Определен ли способ оценки эффективности программы?

[А] обозначены ожидаемые результаты;

[В] имеются показатели эффективности;

[С] способ оценки эффективности не определен.

6.3. Соответствуют ли показатели мероприятиям либо задачам программы?

[А] показатели соответствуют мероприятиям;

[А] показатели соответствуют задачам;

[С] показатели присутствуют сами по себе, в отрыве от мероприятий и задач.

6.4. Какие типы показателей используются в программе?

[А] только количественные показатели, отражающие проделанную работу;

[С] имеются отдельные показатели социального эффекта;

[С] в отдельных случаях предполагается измерение удовлетворенности.

6.5. Сделана ли попытка интегрировать показатели?

[А] показатели существуют в разрозненном виде;

[В] показатели частично интегрированы;

[С] показатели интегрированы в единый индекс эффективности программы.

#### **Общая оценка программы**

[А] программа не имеет или практически не имеет недочетов;

[В] программа имеет отдельные существенные недочеты;

[С] программа имеет множество недочетов;

[С] рассмотренный документ фактически не является программой.

#### **Рекомендации по использованию анкеты**



Один бланк анкеты соответствует одной программе.

Обработка анкет производится путем заполнения таблицы:

Раздел анкеты	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Всего
Программа 1							

В ячейки таблицы заносятся доли ответов А (возможно также указание доли ответов С). Соответственно, чем показатели ближе к 1, тем качественнее программа или ее отдельный элемент. Из данной таблицы будут явно видны слабые места программ.

*Вид задания:* письменное тестирование

**1. Целевая программа – это:**

А. Совокупность выполняемых мероприятий, взаимоувязанных по срокам, исполнителям и ресурсам, и направленных на достижение определенной цели (задачи);

В. Программа действий по достижению поставленных целей, сбалансированная по финансовым, кадровым и др. ресурсам;

С. Оба определения верны.

**2. Целевые программы по уровню их разработки и утверждения делятся на:**

А. Общественные, программы предприятий, муниципальные;

В. Национальные, межнациональные, мировые;

С. Муниципальные, региональные, федеральные.

**3. Целевые программы по уровню их разработки и утверждения делятся на:**

А. Федеральные, региональные, муниципальные;

В. Депутатские, государственные, отраслевые;

С. Первого уровня, второго уровня, третьего уровня.

**4. К целевым программам относятся:**

А. [Программа «Социальное развитие села до 2013 года»;](#)

В. [Программа «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями \(2007 - 2012 годы\)»;](#)

С. «Программа комплексного социально-экономического развития города Волгодонска на 2011-2015 года»;

D. Только А и В;

E. Только А и С;

F. Все вышеперечисленное.

**5. К целевым программам не относятся:**

А. [Программа «Развитие транспортной системы России \(2010 - 2015 годы\)»;](#)

В. «Программа комплексного социально-экономического развития городского округа Саранск (Республика Мордовия) на период до 2012 года и прогноз до 2020 года»;

С. [Программа «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу»;](#)

D. Только А;

E. Только В;

F. Все вышеперечисленные.

**6. Согласно действующему бюджетному законодательству целевые программы делятся на следующие виды:**

А. Долгосрочные, среднесрочные, региональные инвестиционные программы;

В. Долгосрочные, ведомственные, федеральная адресная инвестиционная про-



грамма;

С. Ведомственные, отраслевые, межотраслевые.

**7. Согласно действующему бюджетному законодательству целевые программы делятся на следующие виды:**

А. Долгосрочные, ведомственные, федеральная адресная инвестиционная программа;

В. Долгосрочные, краткосрочные, федеральная программа инновационного развития;

С. Ведомственные, аналитические, краткосрочные.

**8. Применение целевых программ призвано обеспечить прямую взаимосвязь между:**

А. Распределением ресурсов и количеством проблем социально- экономического развития территории;

В. Количеством исполнителей программных мероприятий и объемом финансовых ресурсов на их реализацию;

С. Распределением ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования.

**9. Применение целевых программ призвано обеспечить прямую взаимосвязь между:**

А. Распределением ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования;

В. Источниками капитальных вложений в основные фонды;

С. Распределением ресурсов и количеством проблем социально- экономического развития территории.

**10. Федеральная адресная инвестиционная программа объединяет бюджетные инвестиции:**

А. В объекты инновационного развития за счет средств федерального и региональных бюджетов;

В. В объекты капитального строительства за счет средств федерального бюджета;

С. В основной капитал за счет средств федерального, региональных и местных бюджетов.

**11. Федеральная адресная инвестиционная программа объединяет инвестиции:**

А. В объекты капитального строительства за счет средств федерального бюджета;

В. В объекты капитального строительства за счет внебюджетных источников;

С. В объекты капитального строительства только за счет иностранного капитала.

**12. Федеральная адресная инвестиционная программа состоит из 2 частей:**

А. Утверждаемой и неутверждаемой;

В. Открытой и закрытой;

С. Финансируемой и нефинансируемой.

**13. Федеральная адресная инвестиционная программа состоит из 2 частей:**

А. «Капитальное строительство объектов жилищного фонда» и «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда»;

В. «Перечень объектов капитального строительства, сведения о которых не относятся к государственной тайне» и «Перечень объектов капитального строительства, сведения о которых относятся к государственной тайне»;

С. «Перечень объектов, наиболее значимых для развития нанотехнологий в РФ» и «Перечень объектов капитального строительства, наиболее значимых для развития социальной инфраструктуры».



**14. К этапам процесса разработки и утверждения муниципальной целевой программы относятся:**

- А. Экспертиза проекта программы;
- В. Принятие решения о разработке проекта программы;
- С. Отбор проблем для программной разработки;
- Д. Только В и С;
- Е. Все вышеперечисленное.

**15. К этапам процесса разработки и утверждения муниципальной целевой программы относятся:**

- А. Отбор проблем для программной разработки на основе критериев, утверждённых нормативным актом администрации муниципального образования;
- В. Отбор проблем для программной разработки на основе результатов опроса населения об их приоритетности;
- С. Отбор проблем для программной разработки на основе мнения Главы муниципального образования об их приоритетности.

**16. К этапам процесса разработки и утверждения муниципальной целевой программы не относятся:**

- А. Доработка целевой программы после независимой экспертизы;
- В. Доработка целевой программы по результатам мониторинга первого этапа ее реализации;
- С. Утверждение целевой программы;
- Д. Только В и С;
- Е. Только В.

**17. Инициаторами постановки проблем развития муниципального образования для их решения программными методами могут выступать:**

- А. Только Глава администрации муниципального образования;
- В. Только Совет депутатов муниципального образования;
- С. Любые юридические и физические лица.

**18. Инициаторами постановки проблем развития муниципального образования для их решения программными методами могут выступать:**

- А. Любые юридические и физические лица;
- В. Только физические лица;
- С. Только юридические лица.

**19. Для целевых программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется:**

- А. Муниципальный заказчик-координатор программы;
- В. Муниципальный заказчик-администратор программы;
- С. Муниципальный заказчик-руководитель программы.

**20. Экспертизе, осуществляемой уполномоченными на то органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством, подлежат:**

- А. Все проекты муниципальных целевых программ;
- В. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в форме капитальных вложений;
- С. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в форме ценных бумаг.

**21. Экспертизе, осуществляемой уполномоченными на то органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством, подлежат:**

- А. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в форме капитальных вложений;



В. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в объекты социальной инфраструктуры;

С. Проекты муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение иностранных инвестиций.

**22. Муниципальные целевые программы утверждаются:**

А. Советом депутатов муниципального образования;

В. Главой администрации муниципального образования;

С. Исполнительным органом государственной власти субъекта федерации, на территории которого расположено муниципальное образование.

**23. Муниципальные целевые программы утверждаются:**

А. Главой муниципального образования;

В. Муниципальным заказчиком-координатором программы;

С. Советом депутатов муниципального образования.

**24. Муниципальная целевая программа содержит:**

А. Титульный лист, оглавление, паспорт программы и приложения;

В. Титульный лист, паспорт программы, основное содержание и приложения;

С. Паспорт программы, введение, основное содержание и заключение.

**25. Муниципальная целевая программа содержит:**

А. Титульный лист, паспорт программы, основное содержание и приложения;

В. Титульный лист, основное содержание, приложения и заключение экспертов о целесообразности разработки программы;

С. Паспорт программы, введение, основное содержание и приложения.

**26. Целевой индикатор – это:**

А. Количественный показатель, характеризующий реализацию мероприятия или группу мероприятий программы;

В. Количественный показатель, характеризующий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятия или группы мероприятий программы;

С. Количественный показатель, характеризующий степень участия каждого исполнителя в реализации мероприятия или группы мероприятий программы.

**27. Целевой индикатор – это:**

А. Количественный показатель, характеризующий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятия или группы мероприятий программы;

В. Количественный показатель, характеризующий уровень использования финансовых средств на реализацию мероприятия или группы мероприятий программы;

С. Количественный показатель, характеризующий реализацию мероприятия или группу мероприятий программы.

**28. Ведомственные целевые программы могут формироваться в двух видах:**

А. Целевая программа ведомства и бюджетная программа ведомства;

В. Целевая программа ведомства и целевая программа отрасли;

С. Целевая программа ведомства и аналитическая программа ведомства.

**29. Применение долгосрочных целевых программ определено:**

А. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления Российской Федерации»;

В. Бюджетным кодексом РФ от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ;

С. Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**30. Аналитические ведомственные целевые программы применяются в целях составления:**

А. Отчетов о реализации комплексных программ социально- экономического раз-



вития муниципальных образований;

В. Отчетов Совета депутатов о работе перед населением;

С. Докладов о результатах и основных направлениях деятельности (ДРОНДов) субъектов бюджетного планирования.

**31. Стратегической целью образовательной политики РФ является:**

А. Повышение доступности образования, соответствующего требованиям рыночной экономики, современным потребностям наиболее активных слоев населения;

В. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина;

С. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям минимизации расходов бюджета, а так же современным потребностям общества в специалистах с высшим образованием.

**32. К уровням образования, установленным в Российской Федерации, не относится:**

А. Дошкольное образование;

В. Основное общее образование;

С. Комплексное общее образование;

Д. Среднее профессиональное образование;

Е. Высшее образование – бакалавриат;

Ф. Высшее образование – подготовка специалиста, магистратура.

**33. К уровням образования, установленным в Российской Федерации, не относится:**

А. Начальное общее образование;

В. Основное общее образование;

С. Среднее общее образование;

Д. Начальное профессиональное образование;

Е. Среднее профессиональное образование;

Ф. Высшее образование – бакалавриат;

Г. Высшее образование – подготовка специалиста, магистратура.

**34. Муниципальной является образовательная организация, созданная муниципальным образованием на базе имущества, находящегося в собственности соответствующего муниципального образования, в форме:**

А. Автономного, бюджетного и внебюджетного учреждения;

В. Автономного, открытого и бюджетного учреждения;

С. Автономного, бюджетного и казенного учреждения.

**35. Муниципальной является образовательная организация, созданная муниципальным образованием на базе имущества, находящегося в собственности соответствующего муниципального образования, в форме:**

А. Автономного, бюджетного и казенного учреждения;

В. Автономного, коммерческого и бюджетного учреждения;

С. Бюджетного, внебюджетного и казенного учреждения.

**36. К источникам финансирования услуг в сфере здравоохранения в РФ относятся:**

1. Только средства федерального бюджета и личные средства граждан;

2. Средства бюджетов всех уровней, медицинского и социального страхования, Центрального Банка РФ, личные средства граждан;

3. Средства бюджетов всех уровней, медицинского и социального страхования, предприятий, учреждений и организаций, личные средства граждан.



**37. К источникам финансирования услуг в сфере здравоохранения в РФ не относятся средства:**

- А. Фонда медицинского страхования;
- В. Федерального бюджета;
- С. Пенсионного фонда;
- Д. Предприятий, учреждений и организаций;
- Е. Только С;
- Ф. Только С и D.

**38. Главная цель муниципального здравоохранения — удовлетворение потребностей населения в услугах сферы здравоохранения, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления, на уровне:**

- А. Не ниже государственных минимальных социальных стандартов;
- В. Не выше государственных минимальных социальных стандартов;
- С. На уровне социальных стандартов стран, входящих в Европейский союз.

**39. Главная цель муниципального здравоохранения — удовлетворение потребностей населения в услугах сферы здравоохранения, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления, на уровне:**

- А. На уровне социальных стандартов стран, входящих в Европейский союз;
- В. На уровне социальных стандартов Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ);
- С. Не ниже государственных минимальных социальных стандартов.

**40. Система социальной защиты населения на современном этапе включает в себя три основные части:**

- А. Социальное обеспечение, общественные виды работ, социальную помощь;
- В. Социальное обеспечение, социальное страхование, социальную поддержку (помощь);
- С. Социальное страхование, фонд дополнительной заработной платы, социальную помощь.

**41. К видам социального страхования не относится:**

- А. Пенсионное страхование;
- В. Автострахование;
- С. Обязательное медицинское страхование.

**42. К видам социального страхования не относится:**

- А. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- В. Пенсионное страхование;
- С. Страхование личного имущества.

**43. К видам социального страхования не относится:**

- А. Страхование банковских вкладов;
- В. Страхование профессиональных рисков;
- С. Пенсионное страхование.

**44. К видам деятельности в сфере культуры в Российской Федерации не относятся:**

- А. Издательская деятельность в сфере культуры;
- В. Культурно-досуговая деятельность;
- С. Экономическое образование граждан;
- Д. Деятельность по организации и развитию культурного туризма.

**45. К видам деятельности в сфере культуры в Российской Федерации не относятся:**



- А. Музейная деятельность;
- В. Библиотечная деятельность;
- С. Архивное дело в Российской Федерации;
- Д. Текущий ремонт зданий учреждений культуры;
- Е. Деятельность по изготовлению и реставрации художественных и декоративных изделий.

**46. Многофункциональные комплексы в сфере культуры представляют собой многопрофильные учреждения, соединяющие в едином центре:**

- А. Клуб, библиотеку, музей, спа-салон, детскую школу искусств;
- В. Клуб, библиотеку, музей, галерею, детскую школу искусств;
- С. Клуб, библиотеку, музей, галерею, аптеку.

**47. Сфера физической культуры и спорта делится на две части:**

А. Олимпийское движение и массовую физическую культуру по месту жительства;

- В. Профессиональный спорт и массовую физическую культуру и спорт;
- С. Спорт высших достижений и восстановительную физическую культуру.

**48. Сфера физической культуры и спорта делится на две части:**

А. Профессиональный спорт и массовую физическую культуру и спорт;

В. Массовую физическую культуру и спорт и спорт для людей с ограниченными возможностями здоровья;

- С. Олимпийское движение и спорт высших достижений.

**49. К вопросам местного значения муниципальных образований не относится:**

- А. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования;
- В. Организация проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования;
- С. Развитие системы антидопингового контроля.

**50. К вопросам местного значения муниципальных образований не относится:**

- А. Развитие спорта высших достижений путем финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- В. Организация проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования;
- С. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования.

**51. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:**

- А. Не достигших совершеннолетия (18 лет);
- В. В возрасте от 14 до 30 лет;
- С. В возрасте от 14 лет до 21 года.

**52. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:**

- А. Моложе трудоспособного возраста;
- В. В возрасте от 18 до 30 лет;
- С. В возрасте от 14 до 30 лет.

**53. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:**

- А. В возрасте от 14 до 30 лет;
- В. В возрасте от 0 до 30 лет;
- С. В возрасте от 14 лет до 21 года.





**54. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:**

- А. В возрасте от 14 до 35 лет;
- В. В возрасте от 14 до 30 лет;
- С. В возрасте от 18 до 35 лет.

**55. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:**

- А. В возрасте от 14 до 30 лет;
- В. В возрасте от 16 до 30 лет;
- С. В возрасте от 18 до 30 лет.

**Типовые вопросы для промежуточной аттестации**

1. Понятие муниципального образования.
2. Территориальный, демографический и экономический признаки муниципального образования.
3. Экономическая база муниципального образования. Градообразующая база муниципального образования.
4. Понятие и цель управления СЭР МО.
5. Субъекты и объекты управления СЭР МО.
6. Принципы управления СЭР МО.
7. Понятие и основные типы планирования СЭР МО.
8. Понятие социально-экономического планирования развития муниципального образования.
9. Понятие, содержание, документы бюджетного планирования развития муниципального образования.
10. Понятие, содержание, документы территориального планирования развития муниципального образования.
11. Понятие, содержание, документы планирования развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования.
12. Понятия объектов и субъектов социально-экономического планирования развития муниципального образования.
13. Основные цели и задачи социально-экономического планирования развития муниципального образования.
14. Принципы социально-экономического планирования развития муниципально-го образования.
15. Понятие и содержание программно-целевого метода планирования как инновационного подхода к управлению развитием муниципального образования.
16. Содержание комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.
17. Принципиальная схема формирования комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.
18. Содержание организационно-подготовительного этапа формирования комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.
19. Последовательность работ прогнозно-аналитического этапа по формированию комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.
20. Индикаторы, характеризующие состояние экономики и социальной сферы муниципальных образований.
21. Паспорт муниципального образования: основные требования к паспорту и его



содержание.

22. Основные подходы комплексного анализа текущего состояния социальной сферы и экономического сектора муниципального образования.

23. Алгоритм структурно-функционального анализа социально-экономического положения муниципального образования.

24. Формирование основных блоков информационных и аналитических материалов для проведения структурно-функционального анализа социально-экономического развития муниципального образования.

25. Понятие и содержание SWOT-анализа социально – экономического развития муниципального образования.

26. Алгоритм формирования концепции социально-экономического развития муниципального образования.

27. Группы стратегических целей устойчивого развития муниципального образования.

28. Критерии при определении стратегических целей социально-экономического развития муниципальных образований.

29. Расчетно-аналитический подход к формированию стратегических целей социально-экономического развития муниципальных образований.

30. Формирование «образа будущего» муниципального образования как подход к формированию стратегических целей социально- экономического развития муниципальных образований.

31. Основные методы работы над концепцией социально- экономического развития муниципального образования.

32. Структура концепции социально-экономического развития муниципального образования.

33. Задачи стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования, его отличия от долгосрочного плана.

34. Основные требования к формированию сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

35. Порядок формирования и типовое содержание долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

36. Экономические перспективы развития муниципального образования.

37. Основные направления развития социальной сферы муниципального образования.

38. Сценарии развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

39. Структура и содержание среднесрочного плана социально- экономического развития муниципального образования.

40. Основные инструменты реализации среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования.

41. Требования к формированию годового плана социально- экономического развития муниципального образования.

42. Понятие, периодичность исходные данные для разработки прогноза годового плана социально-экономического развития муниципального образования.

43. Краткое содержание прогноза годового плана социально-экономического развития муниципального образования.

44. Этапы процесса разработки и утверждение прогноза годового плана социально-экономического развития муниципального образования.

45. Структура годового плана в составе комплексной программы социально-



экономического развития муниципального образования.

46. Структура комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований различных типов.

47. Общие требования к виду и содержанию комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования как единого документа.

48. Организационное, информационное и нормативно-правовое обеспечение реализации планов социально-экономического развития муниципального образования.

49. Принципы и задачи оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.

50. Система показателей для оценки эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.

51. Порядок расчета интегрального показателя качества жизни населения.

52. Понятие, значение и краткое содержание долгосрочных целевых программ.

53. Понятие, значение и краткое содержание ведомственных целевых программ.

54. Понятие и цели системы образования.

55. Управление системой образования на муниципальном уровне.

56. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере образования.

57. Формирование системы программных мероприятий по направлениям развития сферы образования в муниципальных целевых долгосрочных и ведомственных программах.

58. Понятие и состав системы здравоохранения муниципального образования.

59. Управление системой здравоохранения в муниципальном образовании.

60. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере здравоохранения.

61. Формирование системы программных мероприятий по направлениям развития сферы здравоохранения в муниципальных целевых долгосрочных и ведомственных программах.

62. Понятие и состав системы социальной защиты населения муниципального образования.

63. Управление системой социальной защиты населения в муниципальном образовании.

64. Функции, критерии и формы социальной защиты населения.

65. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере социальной защиты населения.

66. Формирование системы программных мероприятий по направлениям развития системы социальной защиты населения в муниципальных целевых долгосрочных и ведомственных программах.

67. Понятие и состав сферы культуры муниципального образования.

68. Управление сферой культуры в муниципальном образовании.

69. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере культуры.

70. Формирование системы программных мероприятий по направлениям развития сферы культуры в муниципальных целевых долгосрочных и ведомственных программах.

71. Понятие и состав сферы физической культуры и спорта муниципального образования.

72. Управление сферой физической культуры и спорта в муниципальном образовании.

73. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере физической культуры и спорта.

74. Формирование системы программных мероприятий по направлениям развития сферы физической культуры и спорта в муниципальных целевых долгосрочных и ведом-



ственных программах.

75. Понятие, цели и задачи государственной и муниципальной молодежной политики.
76. Муниципальные органы реализации молодежной политики.
77. Цели, задачи муниципальных целевых программ в сфере молодежной политики.
78. Формирование системы программных мероприятий по направлениям реализации молодежной политики в муниципальных целевых долгосрочных и ведомственных программах.
79. Современные концепции управления социальной сферой
80. Понятие социальной сферы
81. Отраслевая структура социальной сферы
82. Секторальная структура социальной сферы
83. Состав социальной сферы
84. Понятие социальной инфраструктуры
85. Качество жизни как социально-экономическая категория
86. Сущность услуг как результатов экономической деятельности
87. Особенности сферы социальных услуг
88. Понятие и категории социальных услуг
89. Классификация отраслей, видов экономической деятельности и услуг в социальной сфере
90. Классификация отраслей, видов экономической деятельности и услуг в социальной сфере
91. Понятие государственной услуги
92. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг
93. Основные направления повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг
94. Понятие и характеристики материально-технического потенциала отраслей социальной сферы
95. Отличия воспроизводства основных фондов в сфере социальных услуг и в материальном производстве
96. Понятие и особенного трудового потенциала отраслей социальной сферы
97. Чистые общественные услуги
98. Чистые частные услуги
99. Услуги смешанного характера
100. Факторы, влияющие на соотношение рыночного и нерыночных секторов услуг социальной сферы
101. Институциональные структуры сферы социальных услуг
102. Особенности нормирования расходов и финансирования бюджетных учреждений социальной сферы
103. Автономные учреждения: цели создания, особенности правового положения
104. Казенные учреждения: цели создания, особенности правового положения
105. Формы и методы государственного регулирования рынка потребительских товаров и услуг
106. Защита интересов потребителей как важнейшее направление государственного воздействия на потребительский рынок
107. Государственного регулирование ценообразования и создание конкурентной среды на потребительском рынке
108. Организационные формы предпринимательской деятельности в социальной



сфере

109. Основные функции предпринимательской деятельности в сфере социальных услуг

110. Российский и зарубежный опыт государственного регулирования и стимулирования развития малого бизнеса в социальной сфере

111. Роль малого бизнеса в современной экономике

112. Особенности антикризисного управления на предприятиях рыночного сектора сферы социальных услуг

113. Общая характеристика социального предпринимательства

114. Основные формы социального предпринимательства в России

### Типовые практические задания для промежуточной аттестации

Задание

Выбирать из предложенных вариантов и записать для каждой из программ характерные для них виды, исходя из названий программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1	Программа социально-экономического развития Саратовской области до 2025 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
2	Комплектование книжного фонда муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Краснокутского муниципального района» на 2018 год	Комплексная, государственная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
3	Развитие здравоохранения Самарской области до 2020 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
4	Развитие физической культуры и спорта на территории Энгельсского муниципального района на 2017–2019 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
5	Программа антикризисных мер Правительства Российской Федерации на 2018 год	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная



**Задание**

Выбирать из предложенных вариантов и записать для каждой из программ характерные для них виды, исходя из названий программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1	Развитие пенсионной системы на 2017–2025 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
2	Ремонт ливневой канализации на территории муниципального образования г. Балаково на 2017–2019 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
3	Комплексная программа антикризисных мер Саратовской области на 2017–2018 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
4	Программа социально-экономического развития муниципального образования «Город Саратов» на 2018–2020 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
5	Развитие образования в Воронежской области до 2020 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная

**Задание**

Выбирать из предложенных вариантов и записать для каждой из программ характерные для них виды, исходя из названий программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1	Приобретение специализированной техники в лизинг для обслуживания автодорог г. Хвалынска в 2017–2020 годах	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная



2	Обеспечение обороноспособности страны	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
3	Развитие Северо-Кавказского федерального округа на период до 2025 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
4	Программа социально-экономического развития г. Балаково до 2025 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
5	Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов Саратовской области на период до 2020 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная

#### Задание

Выбирать из предложенных вариантов и записать для каждой из программ характерные для них виды, исходя из названий программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1	Организация отдыха детей в каникулярное время в Лысогорском муниципальном районе на 2017 год	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
2	Межевание земельных участков, техинвентаризация муниципального имущества и объектов недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, в границах МО «г. Балаково» на 2012–2015 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
3	Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий в Энгельском муниципальном районе на 2013–2020 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная



		кальная, горизонтальная
4	Культура Саратовской области до 2020 года	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная
5	Программа социально-экономического развития Пермского края на 2012–2016 годы	Комплексная, федеральная, региональная, муниципальная, ведомственная, стабилизации, развития, краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная, отраслевая, межотраслевая, экономическая, социальная, научно-техническая, экологическая, вертикальная, горизонтальная

**Задание**

Придумать названия программ, полностью соответствующие всем перечисленным видам программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1		Комплексная, региональная, развития, среднесрочная, горизонтальная
2		Муниципальная, ведомственная, развития, краткосрочная, отраслевая, социальная, вертикальная
3		Региональная, развития, долгосрочная, отраслевая, экономическая, вертикальная
4		Комплексная, федеральная, стабилизации, краткосрочная, горизонтальная
5		Муниципальная, ведомственная, развития, среднесрочная, отраслевая, техническая, вертикальная

**Задание**

Придумать названия программ, полностью соответствующие всем перечисленным видам программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1		Муниципальная, развития, среднесрочная, отраслевая, социальная, вертикальная
2		Федеральная, развития, долгосрочная, социальная, вертикальная
3		Комплексная, региональная, стабилизации, краткосрочная, горизонтальная
4		Комплексная, муниципальная, развития, среднесрочная, горизонтальная
5		Региональная, развития, долгосрочная, отраслевая, социальная, вертикальная

**Задание**

Придумать названия программ, полностью соответствующие всем перечисленным





видам программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1		Муниципальная, ведомственная, развития, среднесрочная, отраслевая, экономическая, техническая, вертикальная
2		Федеральная, развития, долгосрочная, межотраслевая, научно-техническая, вертикальная
3		Федеральная, региональная, развития, долгосрочная, горизонтальная
4		Комплексная, муниципальная, развития, среднесрочная, горизонтальная
5		Региональная, развития, долгосрочная, экологическая, вертикальная

Задание

Придумать названия программ, полностью соответствующие всем перечисленным видам программ

№ п/п	Название программы	Возможные виды программы
1		Муниципальная, ведомственная, развития, краткосрочная, социальная, вертикальная
2		Муниципальная, ведомственная, развития, среднесрочная, отраслевая, техническая, вертикальная
3		Региональная, развития, долгосрочная, научно-техническая, вертикальная
4		Муниципальная, развития, долгосрочная, отраслевая, экономическая, вертикальная
5		Комплексная, региональная, развития, среднесрочная, горизонтальная

Задание

Дайте нормативно обоснованный ответ.

В чью компетенцию входит разработка и утверждение государственных программ, федеральных целевых программ в сфере образования?

Задание

Дайте нормативно обоснованный ответ.

С какого момента у образовательного учреждения появляется право на льготы, установленные для образовательных учреждений законодательством Российской Федерации?

Задание

Дайте нормативно обоснованный ответ.

Имеет ли право общеобразовательное учреждение реализовывать дополнительные образовательные программы?

Задание

Дайте нормативно обоснованный ответ.



При каких условиях образовательное учреждение может установить контакт с зарубежными образовательными учреждениями?

**Задание**

Дайте нормативно обоснованный ответ.

Имеют ли право представители органа управления образованием субъекта РФ проверять соблюдение муниципальным образовательным учреждением санитарно-гигиенических норм?

**Задание**

Дайте нормативно обоснованный ответ.

Какую цель, прежде всего, должен преследовать бизнес-план медицинского учреждения. На какие плюсы следует обратить внимание, если в качестве инвестора выступает коммерческая организация или распорядитель средств федерального, краевого или муниципального бюджета.

**Задание**

Администрация города N реализует программу долгосрочного развития муниципального образования и считает необходимым внедрение системы мониторинга исполнения указанной программы. Какие основные показатели должны войти в предполагаемую систему мониторинга и что даст ее внедрение?

**Задание**

При реализации мероприятий в рамках исполнения социальных программ на уровне регионов достаточно часто встречается разное понимание целей и методов со стороны представителей органов власти различного уровня.

Привести не менее трех примеров разночтения понятий «эффективные меры» и «результат мероприятий» в трактовке представителей органов власти регионального и муниципального уровня при исполнении программ в сферах:

- А) Образование;
- В) здравоохранение;
- С) Жилищно-коммунальное хозяйство;
- Д) Культура и отдых;
- Е) Общественный транспорт;

Сформулировать предложения по нивелированию различных трактовок понятий.

**Задание**

Взаимодействие (конкуренция) различных ведомств органов власти федерального и регионального уровня при использовании системы бюджетного финансирования проявляется при выполнении целевых программ. Отметить из предлагаемого перечня те целевые программы, выполнение которых, по их мнению, способствует:

А) Взаимодействию между отдельными ведомственными структурами органов власти федерального и регионального уровня;

В) Возникновению конфликта интересов между отдельными ведомственными структурами органов власти федерального и регионального уровня.

- Демографическое развитие Ленинградской области на 2010-2011 годы
- Формирование кадрового потенциала для экономики Ленинградской области (2010-12 г)
- Содействие занятости отдельных категорий населения



- Содействие занятости безработной молодежи и выпускников учреждений профессионального образования
  - Улучшение условий и охраны труда в Ленинградской области
  - Снижение напряженности на рынке труда Ленинградской области
  - Предупреждение и борьба с социально-значимыми заболеваниями, обеспечение безопасного материнства и детства в Ленобласти (на 2009-11 годы; 2012-16; 2017-25 гг.)
    - Реформирование системы оказания медицинской помощи – создание межрайонных и областного инновационных центров оказания медицинской помощи в Ленинградской области (в 2012 -2016 годах; в 2017 -2025 годах)
    - Формирование здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака, в Ленинградской области (на 2011 - 2020 годы)
    - Система менеджмента качества в лечебно-профилактических учреждениях Ленинградской области (на 2013 – 2017 годы)
    - Развитие общей врачебной практики в Ленинградской области (на 2012-16; 2017-25 гг.)
  - Приоритетные направления развития образования Ленинградской области (на 2010 год; на 2011-2015 годы; на 2016-2020 годы; на 2021-2025 годы)
  - Обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Ленинградской области (на 2011-2015 годы; на 2016-2020 годы; на 2021-2025 годы)
  - Инклюзивное и дистанционное обучение детей – инвалидов (на 2013-2017 гг.; 2018-22гг.)
  - Молодежь Ленинградской области (на 2009-2011 гг.; на 2012-2016 годы; 2017-2025 годы)
  - Культура Ленинградской области (на 2009-2010 годы; на 2011-2013 годы)
  - Капитальный ремонт объектов культуры городских поселений Ленобласти на 2010-12гг.
  - Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области на 2009 – 2011 годы
  - Развитие объектов физической культуры и спорта в Ленинградской области на 2009–11гг
  - Развитие системы социального обслуживания семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Ленинградской области на 2009-2010 годы
    - Социальная поддержка граждан пожилого возраста и инвалидов на 2009-2010 годы
    - Укрепление материально-технической базы полустационарных учреждений социального обслуживания населения Ленинградской области на 2011-2013 годы
    - Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области (на 2011-2013 годы; на 2014-2025 годы)
    - Развитие системы социального обслуживания населения Ленобласти на 2014-2025 годы
  - Профилактика бродяжничества в Ленинградской области на 2010-2011 годы
  - Государственная поддержка органов местного самоуправления по формированию нормативной правовой базы и повышению квалификации кадров в Ленинградской области (на 2008-2010 годы; на 2011-2014 годы, на 2015 – 2025 годы)
    - Развитие системы защиты прав потребителей Ленобласти на 2009-2011 годы
    - О поддержке граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области на 2009-2012 годы
    - Жилье для молодежи на 2009-2011 годы
    - Реализация государственной жилищной политики на территории Ленобласти
    - Малоэтажное домостроение Ленинградской области на 2010-2014 годы



- Предупреждение ситуаций, связанных с нарушением функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области
- Обеспечение населения Ленинградской области питьевой водой
- Повышение энергоэффективности хозяйственного комплекса Ленинградской области в период с 2010 года до 2020 года
  - Формирование экономического механизма развития системы централизованного энергоснабжения (на 2009-2011 годы; на 2012-2025 годы)
  - Газификация Ленинградской области на 2010-2013 годы
  - Система повышения менеджмента качества управления системой энергоснабжения Ленинградской области на базе филиалов ведущих университетов Ленинградской области (на 2012-2017 годы)
- Охрана окружающей среды Ленинградской области (на 2009-2010 годы).

#### Задание

В областном центре центральной европейской части РФ руководство государственного учреждения разработало и согласовало программу модернизации материально-технической базы учреждения, предусматривающей: возведение и ввод в эксплуатацию нового корпуса Центра, оснащенного современным оборудованием.

Программа разработана руководством учреждения, согласована на муниципальном уровне, одобрена региональным отраслевым комитетом, по рекомендации которого включена в перечень региональных целевых программ (РЦП), утверждена на федеральном уровне и внесена в список федеральных целевых программ (ФЦП).

В соответствии с программой длительность работ по реализации составляет 3-5 лет.

Бюджет программы составляет – 170-250 млн. рублей.

Финансирование программы предполагается осуществлять:

- из Федерального бюджета в рамках принятой ФЦП;
- из бюджета региона в рамках РЦП;
- из внебюджетных доходов учреждения или муниципального бюджета.

Для реализации программы необходимо подготовить обоснованные заявки на финансирование отдельных этапов работ из различных источников.

Варианты индивидуальных заданий

Показатели		Варианты заданий				
		1	2	3	4	5
Общий бюджет, млн. руб.		180	200	250	170	220
Срок выполнения программы, лет		4,0	3,5	5,0	3,0	4,5
Источники финансирования	Федеральный бюджет	25%	33%	50%	33%	50%
	Региональный бюджет	67%	25%	33%	33%	25%
	Внебюджетные доходы	8%	42%	17%	33%	25%

#### Задание

В США в ряде штатов для оценки работы больниц и госпиталей используются как данные годовых отчетов, так и результаты экспертных опросов и опросов населения. На основании этих критериев формируется общая итоговая оценка деятельности учреждения. Эта оценка является основанием для выделения учреждению дополнительных бюджетных средств.

На основании данных опросов респондентов и данных годовых отчетов работы клиник, представленных в таблице:

1. Провести анализ данных, представленных в таблице.



2. Определить итоговую оценку эффективности деятельности клиники.
3. Дать комплексную оценку деятельности местных учреждений сферы здравоохранения
4. Выбрать клинику, опыт работы которой мог бы быть рекомендован для изучения и использования другими медицинскими учреждениями штата.
5. Предложить систему оценки работы учреждений социальной сферы в РФ в соответствии с предложенным профилем (школа, детское дошкольное учреждение, поликлиника, ЖКХ, др.)

Клиника	Количество пациентов, прошедших курс лечения		Наличие у клиники своей научно-экспериментальной базы	Число претензий со стороны пациентов	Средняя оценка клиентов согласно данным опроса (по 10 балльной шкале)	Экспертная оценка общего уровня подготовки персонала клиники (по 10 балльной шкале)	Итоговая оценка
	без проявления рецидивов (в течении 6 мес.)	с рецидивом					
Госпиталь №1	1367	131	Да	12	7,9	8,6	
Госпиталь №2	768	98	Да	3	8,1	8,2	
Госпиталь №3	1067	111	Нет	17	7,6	8,9	
Госпиталь №4	687	84	Нет	11	7,5	8,0	
Госпиталь №5	1760	192	Да	23	8,2	7,8	
Госпиталь №6	768	98	Да	3	8,1	8,2	
Госпиталь №12	1467	151	Нет	19	7,9	8,7	
Госпиталь №11	1116	113	Да	19	8,7	9,4	
Госпиталь №10	798	104	Нет	18	8,9	9,1	
Госпиталь №9	1567	131	Да	23	8,1	9,0	
Госпиталь №8	1678	203	Нет	19	7,9	8,1	
Госпиталь №7	2012	545	Да	34	7,1	8,	

#### Задание

На встрече с общественностью Вас просят назвать основные документы, которые регулируют региональное развитие автономного округа и муниципального района.

Какие документы Вы можете назвать?



#### 7.4 Содержание занятий семинарского типа

*Занятия семинарского типа* – одна из форм учебных занятий, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение различных умений и навыков.

Занятие семинарского типа представляет собой комплексную форму и завершающее звено в изучении предусмотренных в рабочей программе тем дисциплины. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе проведения занятия сочетаются выступления студентов и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений студентов и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе.

Количество часов занятий семинарского типа по дисциплине определено рабочим учебным планом направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Занятия семинарского типа по дисциплине «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования» проводятся *в форме практических занятий*.

В системе подготовки практические занятия занимают большую часть времени, отводимого на самостоятельное обучение. Являясь как бы дополнением к лекционному курсу, они закладывают и формируют основы направления подготовки и компетентностного подхода заданного профиля. Содержание занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Они развивают научное мышление, речь студентов, позволяют проверить их знания. Поэтому практические занятия выполняют не только познавательную и воспитательную функции, но и функцию контроля роста обучающихся как творческих личностей.

Практические занятия предполагают предварительную подготовку студентов по плану практического занятия. Готовясь к практическому занятию, студент должен ознакомиться с материалом соответствующей лекции, учебной литературы, которые по своему содержанию представляют теоретическую базу курса. Важной задачей для студентов является проработка всех вопросов не только на основе учебной литературы, но и дополнительных источников.

#### Тематика практических занятий

##### **Раздел 1. Теоретические и методические основы управления социально – экономическим развитием муниципального образования**

##### **Практическое занятие 1.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Сущность и содержание управления социально- экономическим развитием муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о сущности и содержании управления социально- экономическим развитием муниципального образования (СЭР МО).

*Методические указания.* При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить развитию навыков по формулировке основных понятий: муниципальное образование, субъект и объект управления СЭР МО. Следует акцентировать внимание на формулировке цели управления СЭР МО, отличии управления состоянием муниципального образования от управления его развитием, научиться руководствоваться в будущей профессиональной деятельности основными



принципами управления СЭР МО.

План практического занятия:

1. Понятие муниципального образования и его основные характеристики
2. Понятие, субъект и объект управления СЭР МО.
3. Принципы управления СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Назовите основные признаки муниципального образования как места реализации управления муниципальным социально-экономическим развитием.
2. Назовите виды природных ресурсов территорий муниципального образования.
3. Объясните значение для территории муниципального образования крупных предприятий.
4. По каким критериям выделяется ведущая градообразующая отрасль (предприятие) муниципального образования?
5. Что является субъектом управления СЭР МО?
6. В чем состоит особенность экономической базы муниципального образования?
7. На каких принципах базируется управление СЭР МО?
8. В чем отличие управления состоянием муниципального образования от управления его развитием?
9. Что понимается под СЭР МО?
10. Назовите цель управления СЭР МО.
11. Назовите основные подсистемы системы управления СЭР МО.
12. Почему население муниципального образования является одновременно и субъектом и объектом управления СЭР МО?
13. Назовите объекты прямого и косвенного управления экономическим развитием муниципального образования.
14. Как связано решение проблем СЭР МО с региональной политикой?
15. Задание 1. Заполните таблицу 1, представив в соответствующих столбцах традиционные функции субъектов СЭРМО и отметьте, каким должно быть их участие в управлении развитием муниципальных образований.

Таблица 1.

Традиционные функции и участие в управлении развитием муниципальных образований

Субъекты	Традиционные функции	Участие в управлении СЭРМО
Органы государственной власти федерального и регионального уровней		
Администрация и Совет депутатов муниципального образования		
Хозяйствующие субъекты		
Население		

*Тестовые задания:*

1. Что является основным объектом управления СЭР МО?
  - А. Отрасли и сферы жизнедеятельности муниципального образования;
  - В. Происходящие в его границах социальные и экономические процессы;
  - С. Гражданское сообщество муниципального образования.
2. В качестве интегрального показателя СЭР МО выступает:
  - А. Увеличение минимального прожиточного минимума населения;



- В. Повышение качества жизни населения;
  - С. Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности;
  - Д. Снижение уровня безработицы.
3. Кто должен участвовать в управлении СЭР МО?
- А. Администрация муниципального образования;
  - В. Администрация муниципального образования и представительные органы местного самоуправления;
  - С. Местное сообщество через органы местного самоуправления.
- Примерная тематика реферативных докладов:*
- 1. Роль и полномочия местного самоуправления в СЭР МО.
  - 2. Устойчивое развитие муниципального образования в современных социально-экономических условиях.
  - 3. Взаимодействие органов местного самоуправления с хозяйствующими субъектами на территории муниципального образования в решении социально-экономических проблем развития.
  - 4. Использование технологий частно – муниципального партнерства в целях социально – экономического развития территории муниципального образования.
- Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов.*

### **Практические занятия 2-3.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Темы занятий:* Типы и направления планирования социально-экономического развития муниципального образования. Планирование как основа управления социально-экономическим развитием муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и углубление теоретических знаний о планировании как основе управления СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении данной темы необходимо уделить внимание понятию, основным типам и направлениям планирования СЭР МО. Следует акцентировать внимание на проблемах формирования муниципальной системы планирования на современном этапе, уяснить основные цели, задачи и принципы планирования СЭРМО, целесообразно ознакомиться с зарубежным опытом планирования СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны овладеть навыками программно-целевого планирования как инструмента управления СЭРМО.

*План практического занятия:*

- 1. Понятие и основные типы планирования СЭР МО.
- 2. Направления планирования СЭР МО.
- 3. Проблемы формирования муниципальной системы планирования.
- 4. Основные цели и задачи социально-экономического планирования развития муниципального образования.
- 5. Принципы социально-экономического планирования развития муниципального образования.

*В рамках самостоятельной работы студенты изучают следующие вопросы темы, которые не рассматриваются на лекции:*

- 1. Программно-целевой метод планирования как инструмент управления СЭР МО.
- 2. Зарубежный опыт планирования СЭР МО.





*Контрольные вопросы и задания:*

1. Что понимается под планированием?
2. Раскройте понятие планирования СЭР МО.
3. Какие существуют типы планирования СЭР МО?
4. В чем сущность проектного планирования?
5. Приведите пример применения проектного планирования в развитии муниципального образования.
6. Раскройте понятие программного планирования.
7. В чем состоит особенность комплексного планирования?
8. Назовите основную цель стратегического планирования.
9. Раскройте понятие стратегического планирования.
10. Назовите законодательные акты Российской Федерации, содержащие положения о необходимости органами местного самоуправления порядков разработки, принятия и исполнения документов планирования.
11. Перечислите основные направления планирования в муниципальной образовании.
12. В чем заключается сущность социально-экономического планирования?
13. Назовите документы социально-экономического планирования муниципальных образований.
14. Какой документ можно рекомендовать в качестве основного планово-прогнозного документа муниципального образования?
15. Раскройте понятие территориального планирования.
16. Назовите основные документы территориального планирования.
17. Чем вызвана необходимость планирования развития систем коммунальной инфраструктуры?
18. Дайте определение планирования развития систем коммунальной инфраструктуры.
19. Дайте определение бюджетного планирования.
20. Чем обусловлены потребности бюджетного планирования муниципальных образований?
21. Назовите инструменты бюджетного планирования, решение о формировании которых отнесено к компетенции муниципального уровня.
22. В чем заключается сущность бюджетирования, ориентированного на результат (БОР)?
23. Сформулируйте наиболее часто встречающиеся в практике проблемы формирования муниципальной системы планирования.
24. Назовите основную цель социально-экономического планирования развития муниципальных образований.
25. Перечислите основные задачи социально-экономического планирования развития муниципальных образований.
26. Перечислите базовые принципы социально-экономического планирования развития муниципального образования.
27. Какой принцип социально-экономического планирования развития муниципального образования предполагает постоянный мониторинг реальной ситуации, корректировку показателей, а также непрерывное движение в совершенствовании плановых и прогнозных документов?
28. Кто несет ответственность за решения, касающиеся местных гражданских обществ, согласно принципу subsidiarity социально-экономического планирования развития муниципального образования?



29. Раскройте сущность принципа системности и комплексности социально-экономического планирования развития муниципального образования.
30. На чем основывается принцип адаптивности?
31. В чем отличие административных и «экономических границ» муниципального образования?
32. Что понимается под методами планирования?
33. Поясните, в чем заключается сущность программно-целевого планирования.
34. Перечислите основные компоненты программно-целевого метода планирования.
35. Раскройте особенности применения программно-целевого подхода в управлении СЭР МО.
36. Приведите примеры применения программно-целевого подхода в решении комплексных задач СЭР МО.
37. Охарактеризуйте основные этапы становления и развития муниципального планирования в ФРГ во второй половине двадцатого века, характерные и для других стран Западной Европы.
38. Какие виды территориальных стратегий применяются в мировой практике?
39. Перечислите направления решения основных задач средствами муниципально-го планирования в развитых странах.

*Тестовые задания:*

1. Планирование – это:
  - А. Вид управленческой деятельности, связанный с определением целей управляемой системы, с поиском наиболее эффективных методов и средств, необходимых для достижения этих целей и с формулированием системы показателей, определяющих ход работ по достижению поставленных целей;
  - В. Вид экономической деятельности, связанный с поиском наиболее эффективных методов и средств, необходимых для достижения наилучших показателей функционирования системы и обеспечения ее устойчивого развития;
  - С. Вид управленческой деятельности, связанный с наиболее эффективным использованием имеющихся ресурсов и контролем за функционированием управляемой подсистемы.
2. Комплексное планирование СЭР МО охватывает:
  - А. Все или большинство отраслей экономики и всю или большую часть территории муниципального образования;
  - В. Не менее трех основных отраслей экономики муниципального образования;
  - С. Основные отрасли социальной сферы муниципального образования.
3. В каких законодательных актах Российской Федерации содержатся положения о необходимости порядков разработки, принятия и исполнения документов планирования органами местного самоуправления:
  - А. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
  - В. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;
  - С. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ;
  - Д. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ;
  - Е. [Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.](#);
  - Ф. Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003;
  - Г. Только В, С, D и F;



Н. Только А, В, D и F;

I. Все, кроме E;

J. Все вышеперечисленные.

4. Социально-экономическое планирование развития муниципального образования заключается:

А. В определении целей, задач, приоритетных направлений развития муниципального образования в планируемом периоде, параметров его социально-экономического развития и определении источников ресурсов для их достижения.

В. В определении направлений взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти при достижении плановых параметров СЭР МО;

С. В определении количественных и качественных значений параметров СЭР МО в планируемом периоде в зависимости от влияния факторов внешней среды.

5. Территориальное планирование развития муниципального образования – это:

А. Процесс определения в плановых документах назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур;

В. Процесс определения в плановых документах площади, назначения и границ территории муниципального образования с учетом интересов бизнес-сообщества муниципального образования;

С. Процесс определения в плановых документах назначения территории муниципального образования исходя из совокупности происходящих социально-экономических процессов в Российской Федерации, субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании.

6. Планирование развития систем коммунальной инфраструктуры – это:

А. Деятельность органов местного самоуправления по определению объемов работ и средств, необходимых для строительства и (или) модернизации систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

В. Деятельность органов местного самоуправления по формированию правового поля, обеспечивающего инструментами регулирования развития систем коммунальной инфраструктуры для осуществления строительства на территории муниципального образования;

С. Деятельность органов местного самоуправления по удовлетворению потребностей жилищного и промышленного строительства на территории муниципального образования с учетом установленных требований к качеству и экологической безопасности эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры;

D. Деятельность органов местного самоуправления по определению источников финансирования развития коммунальной инфраструктуры, установлению платы за подключение к системам коммунальной инфраструктуры, надбавки к действующему тарифу, определению объемов бюджетного финансирования жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.

7. Бюджетное планирование – это:

А. Деятельность по совершенствованию бюджетного процесса на основе использования современных автоматизированных программных комплексов;

В. Процесс определения объема, структуры и направлений использования бюджетных средств, которые можно мобилизовать в качестве доходов, финансирования расходов, привлечения и погашения заимствований;

С. Процесс определения количественных показателей расходования средств



местного бюджета по приоритетным направлениям развития социальной сферы муниципального образования с целью повышения качества жизни населения территории.

8. Как называется документ, издаваемый в США и Канаде, который содержит набор нормативно-правовых актов, рекомендаций и практических примеров в области разработки и реализации финансовой и экономической политики управления муниципальными образованиями и служит для них системообразующим началом при разработке своих плановых и прогнозных документов?

- A. Концепция развития МО;
- B. Кодекс лучшей практики;
- C. Закон об основах планирования деятельности органов МСУ;
- D. Пособие по составлению плановых и прогнозных документов.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Сущность и объективная необходимость совершенствования системы планирования и прогнозирования СЭР МО.

2. Роль и место территориального планирования в системе планирования и прогнозирования СЭР МО.

3. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами территориального планирования.

4. Взаимосвязь документов социально-экономического планирования с документами бюджетного планирования.

5. Взаимосвязь документов планирования с документами развития муниципальных образований с документами планирования развития субъекта РФ.

6. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие применение программно-целевого метода планирования.

7. Проблемы программно-целевого планирования развития муниципальных образований.

8. Отечественный опыт планирования СЭР МО.

9. Зарубежный опыт планирования СЭР МО.

10. Отличие зарубежных и российских моделей планирования муниципального социально-экономического развития.

*Продолжительность практических занятий по теме:* 14 академических часов.

#### **Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 1* по темам Сущность и содержание управления социально-экономическим развитием муниципального образования, Типы и направления планирования социально-экономического развития муниципального образования. Планирование как основа управления социально-экономическим развитием муниципального образования – 2 часа.

### **Раздел 2. Формирование комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

#### **Практическое занятие 4.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Содержание и порядок разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о содержании и порядке разработки комплексной программы СЭР МО.



*Методические указания.* При изучении темы необходимо уделить внимание понятию, сущности и содержанию комплексной программы СЭР МО. В ходе практического занятия, уяснив содержание организационно-подготовительного этапа формирования комплексной программы СЭР МО, студенты должны приобрести навыки организации процесса разработки комплексной программы СЭР МО.

*План практического занятия:*

1. Понятие и сущность комплексной программы СЭР МО.
2. Содержание комплексной программы СЭР МО.
3. Содержание организационно-подготовительного этапа формирования комплексной программы СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Сформулируйте проблемы, которые могут быть решены при принятии комплексной программы СЭР МО в качестве основного планово-прогнозного документа.
2. Дайте определение комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования.
3. Перечислите функции комплексной программы СЭР МО.
4. Чем обусловлено наличие двух типов комплексных программ СЭР МО?
5. В каком законодательном акте приняты основные понятия «концепция» и «программа»?
6. Какие разделы включает в себя комплексная программа СЭР МО?
7. Какой метод целесообразно применять при построении комплексных программ СЭР МО?
8. Назовите этапы формирования комплексной программы СЭР МО.
9. Кто может выступать инициаторами разработки комплексных программ СЭР МО?
10. Что может служить основанием для начала разработки программы и планов СЭР МО?
11. Кто принимает решение о разработке комплексной программы СЭР МО в сельском поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, менее 100 жителей?
12. Что должно содержать постановление о начале работ над комплексной программой СЭР МО?
13. Каким образом учитываются интересы и возможности различных групп населения муниципального образования на организационно-подготовительном этапе формирования комплексной программы СЭР МО?
14. Кто может входить в состав коллектива разработчиков комплексной программы СЭР МО?
15. Что содержит календарный план работы по формированию комплексной программы СЭР МО, и кто его составляет?
16. Кем определяется периодичность и формы информирования населения о ходе и итогах плановых работ по формированию комплексной программы СЭР МО, и кто его составляет?
17. Задание 1. Заполните таблицу 2: перечислите типы плановых (программных) документов, сроки их действия и формы согласования и утверждения для различных субъектов планирования.

Таблица 2.

Система комплексного планирования СЭР МО

Субъекты плани-	Типы плановых (программных)	Формы согласования
-----------------	-----------------------------	--------------------



рования	документов, сроки действия	и утверждения
Муниципальный район, городской округ	Комплексная программа социально-экономического развития муниципального района состоящая из:	Все плановые и прогнозные документы утверждаются .....
Городское, сельское поселение	Комплексная программа социально-экономического развития поселения, состоящая из:	Все плановые и прогнозные документы утверждаются .....

*Тестовые задания:*

1. Комплексная программа СЭР МО – это:
    - А. Система практических действий органа представительной власти местного самоуправления по эффективному управлению СЭР МО, которая влечет за собой в долгосрочной перспективе реальный, ощутимый эффект;
    - В. Планово-прогнозный документ, формулирующий и увязывающий по срокам, финансовым, трудовым, материальным и иным ресурсам реализацию стратегических приоритетов муниципального образования, а также текущую деятельность его экономического и социального секторов, обеспечивающую устойчивое развитие муниципального образования;
    - С. Свод законов и правил СЭР МО с учетом практического опыта других муниципальных образований.
  2. Наличие двух типов комплексных программ СЭР МО предопределяется:
    - А. Двухуровневой системой местного самоуправления в Российской Федерации;
    - В. Наличием двух органов местного самоуправления – представительной и исполнительно-распорядительной власти;
    - С. Существующей иерархией в муниципальной системе планирования.
  3. Какой метод построения комплексных программ СЭР МО целесообразней использовать?
    - А. Метод построения «башни»: на массивное основание (долгосрочный план) надстраиваются следующие конструкции (среднесрочный и текущий планы) в виде отдельных документов;
    - В. Метод построения «матрешки»: стратегические цели и задачи представляются в виде системы долгосрочных, долгосрочные - в виде системы среднесрочных, а среднесрочные - как система текущих (локальных) целей и задач;
    - С. Возможно применение обоих методов в зависимости от социально-экономической ситуации в муниципальном образовании
  4. Какие этапы включает в себя формирование комплексной программы СЭР МО?
    - А. Предплановый, плановый, заключительный;
    - В. Организационно-подготовительный, прогнозно-аналитический, этап планирования;
    - С. Организационный, аналитический, собственно плановый;
    - Д. Подготовительный, плановый, этап согласования.
- Проведение деловой игры «Разработка Концепции социально – экономического раз-*



*вития муниципального образования»*

Первый предварительный этап деловой игры.

На предварительном этапе преподаватель знакомит студентов с её содержанием, т.е. объясняет назначение и цель игры, раскрывает суть игровой модели, определяет игровые функции, рассказывает о правилах и порядке проведения игры, определяет содержание информационной базы и даёт участникам необходимые инструкции.

Следующим шагом предварительного этапа является распределение игровых функций и выбор игровых ролей участниками. Вначале проводятся выборы мэра города и рассматриваются кандидатуры капитанов команд. При наличии нескольких претендентов они отбираются также на конкурсной основе. Выбранный мэр и утверждённые капитаны формируют свои структуры, причём мэр города имеет приоритет, а капитаны команд подключаются к этому процессу только после формирования состава экспертного совета.

Одновременно с этим формируются группы, представляющие интересы городской общественности и инвесторов. Осуществляется распределение функциональных обязанностей среди участников команд, которые знакомятся со своими игровыми функциями. На этом предварительный этап завершается.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Механизмы взаимодействия региональных и муниципальных органов исполнительной власти при разработке программ комплексного СЭР МО.
2. Формы участия общественности в разработке и реализации комплексной программы СЭР МО.
3. Проблемы и перспективы комплексного СЭР МО.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов.

### **Практические занятия 5-6.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, деловая игра.

*Темы занятий:* Формирование информационной базы муниципального образования. Анализ информационной базы муниципального образования.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о процессе формирования и анализа информационной базы муниципального образования.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо раскрыть значение прогнозно-аналитического этапа в разработке и реализации комплексных программ СЭР МО, рассмотреть последовательность работ прогнозно-аналитического этапа по формированию комплексных программ СЭР МО, особое внимание уделить источникам информации о фактическом состоянии СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны овладеть навыками формирования паспорта муниципального образования, овладеть методологическими подходами к комплексному анализу информации административно- территориальной единицы, формированию SWOT-анализа муниципального образования.

*План практического занятия:*

1. Последовательность работ прогнозно-аналитического этапа по формированию Комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований.
2. Источники информации о фактическом состоянии социально-экономического развития муниципального образования.
3. Паспорт муниципального образования.



4. Исторический (историко-географический) подход к комплексному анализу информации муниципального образования.

5. Структурно-функциональный анализ социально-экономического положения муниципального образования.

6. Формирование SWOT-анализа муниципального образования.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте значение прогнозно-аналитического этапа в разработке и реализации комплексных программ СЭР МО.

2. Приведите последовательность работ прогнозно-аналитического этапа формирования комплексной программы СЭР МО.

3. Что понимается под конкурентоспособностью муниципального образования?

4. Что относится к потенциалу развития муниципального образования?

5. Перечислите источники информации для проведения мониторинга текущего состояния муниципального образования при формировании его информационной базы.

6. Перечислите возможные способы изучения общественного мнения по вопросам выбора путей развития муниципального образования.

7. Мнение каких слоев местного сообщества должно учитываться при определении путей, форм и методов развития муниципального образования на долгосрочную перспективу?

8. Какие требования предъявляются к паспорту муниципального образования?

9. Какие методологические подходы используются при проведении комплексного анализа информации муниципального образования?

10. Объясните особенности изложения материала при проведении историко-географического анализа.

11. В какие блоки целесообразно сформировать все информационные и аналитические материалы муниципального образования?

12. Назовите основной источник структурно-функционального анализа социально-экономического положения для сельских поселений.

13. Какой метод анализа целесообразно применять для выявления основных конкурентных позиций муниципального образования?

14. Какова цель формирования SWOT-анализа муниципального образования?

15. Как подразделяются факторы SWOT-анализа по степени их влияния на СЭР МО?

16. Основой какого раздела Концепции СЭР МО являются результаты комплексного анализа информации муниципального образования?

17. Задание 1. Для более четкого и системного представления о процессе развития муниципального образования следует разделить нижеперечисленные основные факторы, оказывающие влияние на его развитие и заполнить таблицу 3.

*Внутренние и внешние факторы, оказывающие влияние на развитие муниципального образования:*

- Политика органов местного самоуправления муниципального образования;
- Деловая активность в муниципальном образовании;
- Востребованность ресурсов;
- Значительный экономический потенциал муниципального образования;
- Функционирование различных видов экономической деятельности в муниципальном образовании;
- Состояние и уровень развития социальной инфраструктуры муниципального образования;





- Уровень духовного, интеллектуального и культурного развития населения муниципального образования;
- Федеральное и региональное законодательство влияющие на жизнедеятельность и перспективы развития муниципального образования;
- Элементы федеральной и региональной политики;
- Состояние и уровень развития социальной инфраструктуры муниципального образования;
- Потенциальная заинтересованность инвесторов;
- Ценовая и тарифная политика естественных монополий;
- Стратегическая и территориальная значимость муниципального образования;
- Диспаритет цен на готовую сельскохозяйственную продукцию;
- Наличие сырьевой базы в муниципальном образовании;
- Функционирование общественных организаций муниципального образования;
- Государственная поддержка развития отдельных секторов экономики и социальной сферы;
- Изменение конъюнктуры сырьевых и товарных рынков;
- Межбюджетные отношения.

Таблица 3.

Внутренние и внешние факторы, оказывающие влияние на развитие муниципального образования

Внутренние факторы	Внешние факторы

18. Задание 2. На основе анализа социально-экономического положения и данных о ресурсах социально-экономического развития были сделаны выводы о проблемах и тенденциях развития муниципального образования. Следует заполнить таблицу 4 и определить конкурентные преимущества муниципального образования.

*Факторы, способствующие ускоренному развитию муниципального образования и факторы, тормозящие устойчивое развитие территории:*

1. Организационная структура, в основном, соответствует задачам и полномочиям, определенным законодательством и Уставом района;



SWOT-анализ муниципального района

	Сила (преимущества)	Слабости (недостатки)	Возможности	Угрозы
1. Потенциал территориального расположения			Возможность становления в качестве важнейшего звена транспортно-технологического коридора, связывающего центра области с другими областями ЦФО, Возможность развития въездного туризма	Рост инвестиционного дефицита, приостановка или свертывание программ строительства новых, реконструкция действующих автомагистралей, Конкуренция со стороны соседних районов, имеющих пограничное положение
2. Демографический потенциал			Сокращение незанятого населения за счет создания рабочих мест в результате реализации приоритетных направлений, Разработка и реализация муниципальных программ занятости населения с учетом локального рынка труда, Рост благосостояния населения (за счет появления в результате реализации инвестиционных проектов новых высокооплачиваемых рабочих мест) и улучшение здоровья населения	Усиление социальной конфликтности, в том числе: на фоне углубляющейся дифференциации в доходах и уровне жизни населения, Дальнейший отток молодежи в областную центр и другие регионы с более высоким уровнем доходности
3. Экономический потенциал			Защита отечественного производителя на государственном уровне, Привлечение инвестиций в расширение, техническое перевооружение существующих производств, создание новых производств, новых видов продукции, новых брендов, Дальнейшая активизация субъектов малого и среднего бизнеса,	Нестабильность федерального и регионального законодательства, что может привести к ужесточению налогового гнета и непродуманной тарифной политикой и соответственно к падению рентабельности производства, Отсутствие или неполнота информации о целевых федеральных и



			Сотрудничество в области информационно-рекламной, выставочной деятельности	региональных программ поддержки реального сектора экономики. Отсутствие генеральных планов населенных пунктов и схемы территориального планирования района, что не позволит размещение и строительство новых производств, Отсутствие притока инвестиций в экономику района, Конкуренция со стороны других районов области за рынки сбыта продукции, Недостаточная поддержка сельхоз товаропроизводителей и малого бизнеса со стороны государства и органов местного самоуправления
4. Транспортный потенциал			Вхождения в региональные программы по модернизации действующих автодорог, Содействие созданию логистических терминальных комплексов, Содействие расширению инфраструктуры придорожного сервиса	Резкое ухудшение экологической обстановки в результате увеличения загрязнения воздушной среды от увеличивающихся транспортных средств
5. Экологический потенциал			Развитие рекреационного туризма, в том числе: с элементами рыбалки и охоты	Потенциальная опасность от нефте- и газопроводов, проходящих по территории района, Потенциальная опасность ухудшения экологической обстановки в связи с вводом новых промышленных объектов, Загрязнение природных комплексов



				несанкционированными свалками
6. Культурно-исторический, рекреационный потенциал			Развитие туристско- рекреационной отрасли, Привлечение инвестиций, Поддержание исторических памятников и объектов, Сохранение природно- ландшафтных территорий и улучшение качества окружающей среды за счет природо-охранных мер и благоустройства	Крайне ограниченные финансовые возможности поддержки туризма, Конкуренция со стороны соседних районов
7. Потенциал социальной сферы			Вхождение в федеральные и региональные отраслевые программы, Реализация инвестиционных проектов по модернизации объектов ЖКХ и социальной сферы на условиях государственно-частного партнерства	Ограниченные финансовые возможности
8. Бюджетный потенциал			Увеличение доли собственных доходов, Функционирование системы «Бюджет, ориентированный на результат»	Сокращение собственных доходов, Неэффективное расходование бюджета, Увеличение дефицита
9. Административный потенциал			Осуществление эффективного управления муниципального образования в соответствии со стратегическими направлениями	Осуществление управления муниципальным образованием без учета интересов населения



1. Высокий профессиональный уровень работников ОМСУ;
2. Высокий уровень износа очистных сооружений, который может вызвать неисправности и сброс стоков в реки района;
3. Захламленность лесов и прилегающих к ним территорий;
4. Отсутствие утилизации и переработки промышленных и бытовых отходов;
5. Неразвитость инфраструктуры туризма (отсутствие туробъектов, квалифицированных кадров, гостиниц);
6. Отсутствие информационно-рекламной базы;
7. Отсутствие индустрии развлечений;
8. В целом по району доходы населения не превышают прожиточный минимум;
9. Состояние здоровья населения (рост заболеваемости по всем категориям жителей);
10. Превышение смертности над рождаемостью;
11. «Старение персонала» (превышение населения старше 60 лет над населением до 18 лет);
12. Муниципальный район расположен поблизости от центра области, являющимся транспортным узлом (пересечение железнодорожных, автомобильных путей, наличие аэропорта), образовательным и культурно- историческим центром;
13. Прохождение федеральной трассы через район;
14. Многоотраслевая структура экономики района (текстильная, швейная, химическая, пищевая отрасли промышленности, производство стройматериалов, молочное животноводство и птицеводство, потребительский рынок);
15. Значителен вклад в экономику района субъектов малого бизнеса;
16. Наличие районной программы поддержки малого предпринимательства;
17. Наличие инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса;
18. Близость к областному центру, как к рынку сбыта
19. Газифицировано большинство населенных пунктов района;
20. Наличие свободных территорий для расширения хозяйственной деятельности;
21. Сформирован инвестиционный паспорт района (инвестиционные предложения, зеленые площадки и другое) и размещен на сайте администрации;
22. Ведется строительство жилья (в среднем на одного жителя приходится 23,2 кв. м жилья);
23. Наличие территорий, пригодных для жилищной застройки;
24. Продолжение работ по газификации населенных пунктов района;
25. Модернизация образовательных учреждений (компьютеризация, подключение к Интернету, современные методы обучения и т.д.);
26. Модернизация учреждений здравоохранения в рамках реализации федеральных и региональных программ;
27. Уровень заболеваемости в районе ниже средне областного показателя;
28. Проблемы, связанные с прохождением по территории района магистральных нефте- и газопроводов;
29. Наличие экономически активного незанятого в районе населения, обладающего высоким уровнем мобильности;
30. Высокий профессиональный и образовательный уровень населения;
31. Положительная миграция;
32. Низкая социальная конфликтность населения;
33. Величина средней зарплаты по району выше средне областного показателя;



34. Отсутствие значительной имущественной дифференциации;
35. Менее 45% автодорог имеют твердое покрытие;
36. Недостаточное развитие инфраструктуры придорожного сервиса;
37. Недостаток средств для поддержания в надлежащем состоянии дорожной сети;
38. Несоответствие роста стоимости жилищно-коммунальных услуг росту качества обслуживания;
39. Слабое внедрение энерго- и ресурсосберегающих технологий;
40. Высокий уровень износа систем коммунальной инфраструктуры, части жилого фонда;
41. Недостаток средств для проведения текущего и капитального ремонта жилого фонда;
42. Строительство жилья осуществляется исключительно за счет индивидуальных застройщиков;
43. Отсутствие инженерной инфраструктуры для строительства жилья;
44. Недостаточное количество детских дошкольных учреждений;
45. Велик процент болезней системы кровообращения;
46. Сокращение койко-мест в больнице;
47. Недостаточная обеспеченность населения врачами и средним медперсоналом;
48. Недостаток спортивных сооружений, включая детские спортивные площадки;
49. Низкий уровень оплаты труда в отраслях социальной сферы;
50. Нехватка квалифицированных управленческих кадров в сельских поселениях;
51. Организационная структура носит функционально-отраслевой, а не функционально-проблемный характер;
52. Низкое взаимодействие с общественностью и деловыми кругами по решению проблем развития района;
53. Рост налоговых поступлений, в том числе: от малого бизнеса;
54. Преобладание монопроизводств в центральных населенных пунктах района;
55. Незавершенность технологической цепочки на текстильных предприятиях, являющихся базовыми в ряде населенных пунктах района;
56. Старение (физическое и моральное) основных фондов и технологий;
57. Нехватка оборотных средств;
58. Высокая ставка заемных средств;
59. Старение кадров;
60. Отсутствие или плохая реклама, крайне редкое участие в выставках, ярмарках;
61. Недостаточно эффективное использование полезных ископаемых и земельных ресурсов;
62. Благоприятный климат;
63. Высокая лесистость района;
64. На территории района 11 рек и 3 озера, являющимися излюбленными местами отдыха людей;
65. Наличие особо охраняемых природных объектов (Наличие памятников истории и культуры (объекты церковного зодчества, объекты архитектуры, военные захоронения и др.);
66. Наличие природных объектов;
67. Наличие Дома ремесел, выпускающий сувенирную продукцию;
68. Наличие утвержденной Концепции развития туризма в районе;
69. Низкая доля собственных доходов в бюджете района;



70. Расходы бюджета на душу населения ниже средне областного показателя.

*Тестовые задания:*

1. Прогнозно-аналитический этап формирования комплексной программы СЭР МО предполагает следующую последовательность работ:

А. Историко-географический анализ информации муниципального образования; утверждение миссии муниципального образования; разработка Концепции СЭР МО;

В. Формирование и анализ информационной базы муниципальных образований; разработка Концепции СЭР МО; разработка Стратегического плана СЭР МО;

С. Количественный и качественный анализ внутренней среды муниципального образования; формирование SWOT-анализа муниципального образования; разработка Стратегического плана СЭР МО.

2. Паспорт муниципального образования – это:

А. Документ, содержащий качественные характеристики инфраструктуры муниципального образования;

В. Документ, сформированный в виде систем показателей и индикаторов, характеризующих состояние экономики, экологии и социальной сферы муниципального образования;

С. Документ, содержащий текстовую информацию историко- географического характера наиболее полно раскрывающая природно- географические и исторические особенности территории муниципального образования.

3. Комплексный анализ информации муниципального образования проводится с применением двух наиболее действенных методологических подходов:

А. Исторического и анализа внешних факторов;

В. Структурно-функционального и анализа закономерностей экономического развития муниципального образования;

С. Историко-географического и структурно-функционального.

4. Для сельских поселений основным источником структурно- функционального анализа социально-экономического положения являются:

А. Книги похозяйственного учета;

В. Протоколы схода граждан по вопросам развития территории поселения;

С. Результаты анкетирования жителей по вопросам удовлетворенности предоставлением социальных услуг на территории поселения.

5. Результаты комплексного анализа информации муниципального образования оформляются в виде подразделов следующего раздела Концепции социально-экономического развития муниципального образования:

А. «Стартовые условия и оценка исходной социально-экономической ситуации»;

В. «Формирование образа будущего муниципального образования»;

С. «Формирование миссии муниципального образования».

*Проведение деловой игры «Разработка Концепции социально – экономического развития муниципального образования»*

Представление письменных результатов проведенного исследования в ходе самостоятельной работы студентов на втором аналитическом этапе деловой игры, заключающегося в проведении анализа социально- экономического положения муниципального образования.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Информационное обеспечение процесса комплексного СЭР МО.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 16 академических часов.

**Практические занятия 7-8.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по



контрольным вопросам, деловая игра

*Темы занятий.* Порядок формирования Концепции социально-экономического развития муниципального образования. Методы работы и основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о порядке формирования и утверждения Концепции СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить понятию, основной задаче и порядку формирования Концепции СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны приобрести навыки формирования Концепции СЭР МО. Особое внимание на практических занятиях следует уделить подходам к формированию стратегических целей СЭР МО, структуре и порядку утверждения Концепции СЭР МО.

*План практического занятия:*

- Понятие, основная задача и порядок формирования Концепции СЭР МО.
- Стратегические цели СЭР МО.
- Подходы к формированию стратегических целей СЭР МО.
- Методы работы над Концепцией СЭР МО.
- Основные подходы к формированию Концепции СЭР МО.
- Структура и порядок утверждения Концепции СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте определение Концепции СЭР МО.
2. В чем заключается основная задача Концепции СЭР МО?
3. Какой период должна охватывать Концепция развития городского округа и муниципального района? Чем это обосновано?
4. Дайте определение стратегической цели СЭР МО.
5. Какие можно выделить обобщенные группы стратегических целей СЭР МО?
6. Какими критериями необходимо руководствоваться при определении стратегических целей СЭР МО?
7. Перечислите требования, которым должна соответствовать формулировка стратегической цели СЭР МО.
8. Какие подходы к формированию стратегических целей СЭР МО можно выделить?
9. Раскройте сущность расчетно-аналитического подхода к формированию стратегических целей СЭР МО.
10. Назовите достоинства и недостатки расчетно-аналитического подхода целеполагания.
11. Раскройте сущность такого подхода к формированию стратегических целей СЭР МО как формирование «образа будущего».
12. Опишите алгоритм формирования системы согласованных приоритетов развития муниципального образования, определяющих его стратегический выбор.
13. Перечислите существующие методы работы над Концепцией СЭР МО.
14. Раскройте сущность демократического метода работы над Концепцией СЭР МО.
15. Раскройте сущность прагматического метода работы над Концепцией СЭР МО.
16. Раскройте сущность административно-технократического метода работы над Концепцией СЭР МО.
17. Каким образом осуществляется достижение согласия с различными слоями местного общества по стратегическим целям, задачам и путям СЭР МО при использовании





прагматического метода работы над Концепцией СЭР МО?

18. Какой из методов работы над Концепцией СЭР МО Вы бы рекомендовали для практического применения? Обоснуйте ответ.

19. Перечислите возможные подходы к формированию Концепций СЭР МО.

20. Опишите возможные последовательности действий при иерархическом подходе к формированию Концепции СЭР МО.

21. Какой из подходов к формированию Концепций СЭР МО наиболее эффективен?

22. Назовите обязательное условие завершения работ по формированию Концепции СЭР МО.

*Тестовые задания:*

1. Основная задача Концепции СЭР МО:

1) Определение объемов финансовых ресурсов для достижения стратегических целей СЭР МО;

2) Четкое формулирование миссии муниципального образования, стратегии и идеологии его развития на длительный период времени;

3) Формирование перечня мероприятий, реализуемых в муниципальном образовании в ближайшей перспективе.

2. Стратегическая цель СЭР МО – это:

1) Цель, определенная местным сообществом в качестве главной (основной) на длительную перспективу - на 10-15 лет вперед;

2) Цель, определенная Главой муниципального образования в качестве приоритетной на срок не менее 10 лет;

3) Цель, определенная Советом депутатов в качестве главной на ближайшую перспективу - на 3-5 лет вперед.

3. Какие подходы можно выделить к формированию стратегических целей СЭР МО?

1) Прагматический и расчетно-аналитический;

2) Расчетно-аналитический и формирование «образа будущего»;

3) Функциональный и формирование «образа будущего».

4. Какие методы используются в работе над Концепцией СЭР МО?

1) Либеральный, демократический и метод диктатуры;

2) Административный, экспертный и метод неопределенностей;

3) Демократический, прагматический и административно-технократический.

5. Из используемых подходов к формированию Концепции СЭР МО наиболее эффективным является:

1) Комплексный;

2) Иерархический;

3) Итерационный.

6. Концепции социально-экономического развития муниципальных районов согласуются с органами государственной власти субъекта Российской Федерации с целью:

1) Устранения противоречий между стратегическими целями и приоритетами социально-экономического развития муниципальных образований и регионов, на территории которого они находятся;

2) Определения объема финансирования для реализации Концепции СЭР МО из регионального бюджета;

3) Корректировки приоритетных направлений развития сельских поселений с небольшой численностью населения, входящих в состав муниципального района.

*Проведение деловой игры «Разработка Концепции социально – экономического*



развития муниципального образования»

Четвертый результирующий этап деловой игры:

- презентация разработчиками вариантов Концепции социально- экономического развития муниципального образования;
- обсуждение результатов разработок (мэр, общественность, инвесторы, представители команд);
- подведение итогов деловой игры.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Влияние внутренних закономерностей и внешних факторов на развитие муниципального образования.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 12 академических часов.

#### **Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 2* по темам Содержание и порядок разработки комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования, Формирование информационной базы муниципального образования. Анализ информационной базы муниципального образования, Порядок формирования Концепции социально- экономического развития муниципального образования. Методы работы и основные подходы к формированию Концепции социально-экономического развития муниципального образования – 4 часа.

### **Раздел 3. Плановый этап реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

#### **Практическое занятие 9.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Разработка стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о процессе разработки стратегического плана СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы студенты должны понять сущность и рассмотреть состав стратегического плана СЭР МО, закрепить знания о структуре стратегического СЭР МО. В ходе практического занятия у студентов должны сформироваться навыки по разработке стратегического плана СЭР МО, развиться умения руководствоваться необходимыми требованиями при формировании сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

*План практического занятия:*

1. Сущность и состав стратегического плана СЭР МО.
2. Структура стратегического плана СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте понятие стратегического плана СЭР МО.
2. Для муниципальных образований какого уровня разработка стратегического плана социально-экономического развития не является обязательной? Обоснуйте ответ.
3. Какие факторы воздействия со стороны внешней среды на муниципальное образование необходимо учитывать при разработке стратегического плана СЭР МО?
4. Назовите отличительную черту стратегического плана СЭР МО в сравнении с планом долгосрочным.
5. Перечислите разделы стратегического плана СЭР МО.
6. Раскройте содержание разделов стратегического плана СЭР МО.



7. Какими требованиями необходимо руководствоваться при формировании сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования?

8. Перечислите типы сценариев реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

9. Дайте характеристику инерционного сценария реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

10. Дайте характеристику инновационного сценария реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

11. Дайте характеристику переходного сценария реализации стратегических приоритетов муниципального образования.

12. Раскройте механизм реализации базового сценария стратегических приоритетов развития муниципального образования.

13. Задание 1. При разработке Концепции социально-экономического развития муниципального района учитывались следующие сценарии развития – *инерционный, инновационный, переходный*. Заполните таблицу 5 в соответствии со сценариями развития муниципального района.

*Сценарии социально-экономического развития муниципального района:*

1. Данный сценарий предполагает, что социально-экономическое развитие района будет происходить в результате целенаправленных управленческих действий при выделении стратегий и приоритетов развития. Приоритеты: развитие сельскохозяйственного производства, полная переработка сельхозпродукции в районе, развитие промышленного производства, развитие малого и среднего бизнеса, развитие личных подсобных хозяйств, целенаправленная работа на увеличение человеческого потенциала. При реализации указанных приоритетов можно ожидать увеличения объёмов промышленного и сельскохозяйственного производства, создания новых рабочих мест и снижения уровня безработицы. Рост экономики будет сопровождаться повышением уровня жизни населения, что позволит сократить отток населения из района и повысить уровень рождаемости. Предполагается, что малый и средний бизнес в районе получит реальную поддержку и станет одним из ключевых направлений развития района за счёт гарантированных рынков сбыта. Реализация указанных мероприятий позволит снизить зависимость бюджета района от областного бюджета, повысить бюджетную обеспеченность населения, позволит использовать часть доходов бюджета для развития района.

2. Этот сценарий предполагает, что социально-экономическое развитие района будет складываться стихийно, причём динамика изменений просчитана по наихудшим показателям за предшествующий пятилетний период. По этому сценарию можно ожидать ухудшения положения района на фоне региона. При реализации данного сценария рост объёмов производства произойдёт лишь в торговле и сфере услуг, в перерабатывающей промышленности можно ожидать значительное сокращение производства. Прогнозируется уменьшение объёмов производства сельскохозяйственной продукции, грузовых автоперевозок, объёма инвестиций в основной капитал. На фоне снижения уровня жизни населения будет продолжаться отток экономически активного населения из района, увеличиваться реальная безработица. Реализация данного сценария будет неизбежно сопровождаться нарастанием бюджетного кризиса, снижением бюджетной обеспеченности и повышением социальной напряжённости.

3. При реализации данного сценария предполагается, что социально-экономическое развитие района будет происходить без управляющего воздействия и выделения приоритетов развития. Динамика рассчитан исходя из средних показателей за предшествующий пятилетний период. Сценарий развития района позволяет ожидать, что



к 2025 г. произойдёт увеличение объёмов производства сельскохозяйственной продукции, грузовых перевозок, объёма реализации платных услуг населению и розничного товарооборота. Вместе с тем будет продолжаться спад в промышленности, объёмы инвестиций в основной капитал будут расти незначительными темпами. Реализация данного сценария не приведёт к увеличению социальной и экономической привлекательности района, вследствие чего будет продолжаться отток населения из района.

Таблица 5.

Сценарии социально-экономического развития муниципального района

Инновационный сценарий	Инерционный сценарий	Переходный сценарий

Задание 2. При разработке Концепции социально-экономического развития муниципального района учитывались следующие сценарии развития – *инерционный, инновационный, переходный*. Заполните таблицу 6 в соответствии со сценариями развития муниципального района.

*Сценарии социально-экономического развития муниципального района:*

Этот сценарий предполагает отсутствие каких-либо изменений в местной политике. Такой сценарий обрекает район на постепенную деградацию. Скорость этих процессов будет определяться внешними факторами – федеральной и республиканской социально-экономической политикой. Развитие по данному сценарию повлечет за собой сохранение существующих тенденций развития, ориентацию на дотационный бюджет и социальные трансферты, неэффективное использование природных ресурсов, снижение занятости населения, рост социальной напряженности.

2. Этот сценарий основан на привлечении внешних инвестиций для развития экономики по следующим *основным направлениям*:

- развитие промышленности, в том числе перерабатывающей;
- развитие туризма;
- развитие сельского хозяйства;
- развитие дорожно-транспортного комплекса;
- развитие связи;
- развитие лесопереработки и строительного комплекса.

Успех реализации данного сценария во многом будет зависеть от воли республиканских властей и поддержки органов местного самоуправления, а также активности местного населения. Риск успешной реализации проекта возрастает по мере увеличения числа внешних участников концепции.

Смена приоритетов экономического развития, развитие промышленности, как приоритетной отрасли экономики, привлечение крупных внешних инвестиций ведут к росту занятости, к росту доходов и благосостояния, потребуют изменение уровня образования населения, переосмысления общепринятых систем ценностей, повышению уровня культуры и т.д. Однако эти изменения возможны в долгосрочной перспективе, при условии привлечения крупных инвестиций.

3. Этот сценарий основан на активизации роли местной власти в экономической сфе-



ре, в мобилизации местных ресурсов, привлечении внешних ресурсов и вовлечении широких слоев населения в процесс реализации концепции СЭР МО. Настоящий сценарий предполагает мобилизовать местные ресурсы, привлечь внешние инвестиции для повышения эффективности производства сельскохозяйственной продукции и развития туризма как сопутствующей отрасли экономики.

Основными приоритетами в местной политике должны стать:

- сохранение природного потенциала и улучшение окружающей среды;
- развитие малого и среднего бизнеса;
- повышение доходов в местный бюджет.

Приоритетными для инвестиционной политики могут быть следующие направления:

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- развитие сферы услуг для населения и гостей района;
- развитие дорог, коммуникаций тепло- и водоснабжения, канализации.

Использование реально сложившихся тенденций экономического развития, формирование собственных инвестиционных ресурсов, развитие сезонного туризма приведут к росту занятости, росту уровня доходов и благосостояния, изменению уровня образования населения и зависит от степени включенности самого населения и действий местной власти.

Таблица 6.

Сценарии социально-экономического развития муниципального района

Инерционный сценарий	Инновационный сценарий	Переходный сценарий

#### Тестовые задания

1. Между категориями «стратегия» и «концепция» прослеживается следующая взаимосвязь части и целого:

1. Концепция является более общим понятием по отношению к частному – Стратегии;

2. Стратегия является более общим понятием по отношению к частному – Концепции;

3. Обе категории равноценны.

3. Стратегический план СЭР МО – это:

1) Детально разработанный документ, характеризующий развитие ведущей отрасли муниципального образования;

2) Краткий планово-прогнозный документ СЭР МО;

3) Техничко-экономическое обоснование муниципальной программы.

4. Стратегия СЭР МО содержит:

Общий контур развития муниципального образования, его приоритеты;

1. Детально прописанные пути достижения целей СЭР МО;

2. Детально прописанные механизмы решения задач СЭР МО.



Примерная тематика реферативных докладов:

1. Стратегическое планирование и его роль в решении социально-экономических проблем.
2. Роль представительного органа в стратегическом управлении муниципальным образованием.

*Продолжительность практического занятия по теме: 8 академических часов.*

### **Практическое занятие 10.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Формирование долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о процессе формирования плановых документов социально- экономического развития муниципального образования.

*Методические указания.* Студенты должны рассмотреть последовательность планового этапа формирования комплексной программы СЭР МО, уяснить порядок формирования и структуру долгосрочного плана СЭР МО, ознакомиться с содержанием разделов долгосрочного плана СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны получить навыки по формированию долгосрочного плана СЭР МО, закрепить знания об основных индикаторах СЭР МО на долгосрочную перспективу.

*План практического занятия:*

1. Последовательность планового этапа формирования комплексной программы СЭР МО.
2. Порядок формирования и структура долгосрочного плана СЭР МО.
3. Содержание разделов долгосрочного плана СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

4. Какие условия определяют последовательность и структуру планового этапа формирования комплексных программ СЭР МО?
5. На какой срок составляется долгосрочный план на уровне городского округа, муниципального района?
6. Формирование каких взаимосвязанных документов включает плановый этап формирования комплексных программ социально-экономического развития муниципального района, городского округа?
7. Формирование каких взаимосвязанных документов включает плановый этап формирования комплексных программ социально- экономического развития для городских и сельских поселений?
8. Опишите алгоритм формирования долгосрочного плана СЭР МО.
9. Каким требованиям должно удовлетворять содержание долгосрочного плана СЭР МО?
10. Перечислите разделы долгосрочного плана СЭР МО.
11. По каким основным направлениям рекомендуется рассматривать проблемы развития муниципального образования при разработке долгосрочного плана СЭР МО?
12. Какие возможные сценарии развития внешних факторов учитываются при разработке долгосрочного плана СЭР МО?
13. Назовите основной критерий, определяющий вариант сценария развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана СЭР МО.
14. Как соотносятся варианты развития событий изменения внешней среды



муниципального образования с динамикой индекса инфляции?

15. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Повышение качества жизни и рост благосостояния жителей муниципального образования».

16. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Рост экономического потенциала муниципального образования».

17. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Развитие человеческого капитала».

18. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Повышения общего уровня здоровья населения и качества медицинского обслуживания».

19. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Повышение образовательного и профессионального уровня населения».

20. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Повышение культурного и духовного потенциала».

21. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Обеспечение безопасности жизни населения».

22. Назовите индикаторы, характеризующие достижение группы целей комплексной программы СЭР МО: «Улучшение качества среды обитания населения».

23. Какой сценарный вариант развития событий изменения внешней среды муниципального образования включается в окончательный текст комплексной программы СЭР МО?

24. Какую информацию содержат подразделы долгосрочного плана СЭР МО: «Мониторинг хода реализации стратегии и долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования»?

*Тестовые задания:*

1. К документам, разрабатываемым на плановом этапе формирования комплексных программ СЭР МО, относятся:

- А. Долгосрочный план;
- В. Комплексный план;
- С. Финансовый план.

2. В классическом виде плановый этап формирования комплексных программ СЭР МО городских и сельских поселений должен состоять из документов:

- А. Текущий (годовой) план;
- В. Комплексный план;
- С. Долгосрочный план;
- Д. Среднесрочный план;
- Е. Только А, D;
- Ф. Только В, С;
- Г. Только А, С;
- Н. Все вышеперечисленные документы.

3. Какой основной критерий определяет вариант сценария развития внешних факторов при разработке долгосрочного плана СЭР МО?

- А. Среднегодовой индекс инфляции;
- В. Среднегодовые доходы населения муниципального образования;
- С. Среднегодовой прирост объема промышленного производства.

4. Кем принимается в качестве основного один из сценариев развития событий



изменения внешней среды муниципального образования?

- А. Главой администрации муниципального образования;
- В. Органом представительной власти субъекта федерации;
- С. Советом депутатов муниципального образования.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

- 1. Муниципальное имущество и средства бюджета в системе стратегического планирования СЭР МО.
- 2. Межмуниципальное сотрудничество как стратегическое направление социально-экономического развития территорий.

Продолжительность практического занятия по теме: 8 академических часов.

### **Практическое занятие 11.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Формирование среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о процессе формирования среднесрочного плана СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы студенты должны рассмотреть порядок формирования среднесрочного плана СЭР МО, изучить структуру и содержание среднесрочного плана СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны овладеть навыками формирования среднесрочного плана СЭР МО, приобрести способность работать с основными инструментами реализации среднесрочного плана СЭР МО.

*План практического занятия:*

- 1. Порядок формирования среднесрочного плана СЭР МО.
- 2. Структура и содержание среднесрочного плана СЭР МО.
- 3. Основные инструменты реализации среднесрочного плана СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

- 3. На какой срок должен составляться среднесрочный план СЭР МО на уровне городского округа?
- 4. Какие этапы включает порядок формирования среднесрочного плана СЭР МО?
- 5. Перечислите основные требования к формированию среднесрочного плана СЭР МО.
- 6. Раскройте главный методологический принцип, обеспечивающий единство долгосрочного и среднесрочного планов СЭР МО.
- 7. Перечислите разделы типовой структуры среднесрочного плана социально-экономического развития поселений.
- 8. Назовите основные инструменты реализации среднесрочного плана СЭР МО.
- 9. Назовите основное условие включения муниципальных инвестиционных программы в качестве разделов среднесрочных планов СЭР МО.
- 10. Назовите источники финансирования и софинансирования муниципальных инвестиционных программ.
- 11. При каком обязательном условии инвестиционные проекты могут быть включены в среднесрочный план СЭР МО на условиях софинансирования или обеспечения режима наибольшего благоприятствования?
- 12. При каком обязательном условии инвестиционные проекты могут быть включены в территориальный план СЭР МО?
- 13. Какой этап формирования среднесрочного плана СЭР МО является





заключительным?

14. На кого, как правило, возлагается задача по направлению и отслеживанию процесса реализации среднесрочного плана СЭР МО?

15. Из каких блоков состоит структурная схема механизма управления реализацией среднесрочного плана СЭР МО?

16. Что служит основой для составления сводного аналитического отчета о ходе реализации среднесрочного плана СЭР МО?

17. Какие данные позволяют сделать выводы о необходимости корректировки среднесрочного плана СЭР МО?

18. От чего зависит периодичность мониторинга по отдельным направлениям среднесрочного плана СЭР МО?

19. Задание 1. Следует заполнить таблицу 7, определив основные цели и задачи на среднесрочную перспективу, обеспечивающие решение выделенных основных проблем социальной сферы муниципального образования.

Таблица 7.

Цели и задачи на среднесрочную перспективу, обеспечивающие решение выделенных основных проблем социальной сферы муниципального образования

Основные проблемы социальной сферы муниципального образования, препятствующие реализации выбранных долгосрочных целей и задач и требующие решения в планируемый период.	Основные цели и задачи на среднесрочную перспективу
<i>Проблемы демографической ситуации:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- невысокие показатели роста численности населения;</li><li>- низкая рождаемость, не обеспечивающая воспроизводство населения;</li><li>- изменение структуры населения в сторону старения;</li><li>- высокая смертность;</li><li>- ухудшение здоровья населения;</li><li>- снижение ожидаемой продолжительности жизни;</li><li>- высокий уровень разводов.</li></ul>	<i>Демография.</i> Цель: Задачи:
<i>Проблемы здравоохранения:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- слабое ресурсное обеспечение, недостаточно эффективное использование имеющихся ресурсов;</li><li>- рост числа социально значимых заболеваний;</li><li>- кадровые проблемы;</li><li>- сверхнормативная изношенность зданий, сооружений и медицинского оборудования;</li><li>- существенное увеличение цен на лекарственные препараты и расходные материалы.</li></ul>	Здравоохранение Цель: Задачи:
<i>Проблемы социальной поддержки населения:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- рост одиноких, бездетных и неполных семей;</li><li>- сохранение тенденции к увеличению семей «социального риска»;</li><li>- бедность.</li></ul>	Социальная поддержка населения Цель: Задачи:
<i>Проблемы развития образования:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- большинство зданий образовательных учрежде-</li></ul>	Образование Цель:



<p>ний требуют капитального ремонта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- нехватка детских садов приводит к низкому охвату детей дошкольным образованием;</li><li>- остается недостаточной подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации;</li><li>- учебно-материальная база общеобразовательных учреждений лишь на 30-60% соответствует Типовому перечню, утвержденному Министерством образования РФ и требует значительного обновления;</li><li>- в большинстве общеобразовательных учреждений нет автоматизированных рабочих мест учителя;</li><li>- отсутствие спортивного зала в МОУ: СОШ № 48</li><li>- отсутствие столовой в МОУ: СОШ № 240</li><li>- отсутствие теплых туалетов во всех сельских школах;</li><li>- информатизация образовательной среды не соответствует современным требованиям (на 1 компьютер приходится 36 учеников, парк компьютеров на 60% устарел, требует замены);</li><li>- отсутствие возможности организации дистанционного обучения для детей-инвалидов из-за отсутствия необходимой материально-технической и учебно-методической базы;</li><li>- низкая скорость Интернет, что влечет невозможность сетевого взаимодействия образовательных учреждений в режиме он-лайн;</li><li>- низкая заработная плата педагогов общего, дошкольного и дополнительного образования;</li><li>- отсутствует муниципальное жилье для педагогов;</li><li>- сокращается количество молодых специалистов, прибывающих на работу после окончания ВУЗа;</li><li>- недостаточная управленческая компетентность административных работников образовательных учреждений и органов управления образованием.</li></ul>	<p>Задачи:</p>
<p><i>Проблемы развития физической культуры и спорта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- неудовлетворительные условия для развития массовой физической культуры и спорта;</li><li>- неэффективное использование средств физической культуры спорта в деятельности по предупреждению наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений в молодежной среде;</li><li>- недостаточное обеспечение учреждений спортивным оборудованием и спортивным инвентарём.</li></ul>	<p>Физкультура и спорт</p> <p>Цель: Задачи:</p>
<p><i>Проблемы развития культуры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- неготовность работников культуры к деятельности в условиях рынка: привычка ожидать зрителя, а не исследовать рынок, выявляя своих потенциальных</li></ul>	<p>Культура</p> <p>Цель: Задачи:</p>



потребителей и конкурентов, влияя на репертуарную политику, качество продукции, удовлетворяя запросы населения и формируя его художественный вкус;

- недостаток молодых талантливых специалистов и кадров, лишенных устойчивых, сложившихся десятилетиями стереотипов;
- материально-техническая база библиотек района не соответствует современному уровню;
- недостаточный уровень комплектования книжного фонда в сельских поселениях;
- библиотеки нуждаются в ремонте, хорошем дизайне помещений, просторных зданиях;
- необходима новая мебель, стеллажи, витрины, столы, стулья, оргтехника для учреждений культуры.

*Тестовые задания:*

1. Среднесрочный план социально-экономического развития городского округа, муниципального района должен составляться на срок:
  - А. Не менее 3 лет;
  - В. Не более 4 лет;
  - С. Не менее 5 лет.
2. К первому этапу формирования среднесрочного плана СЭР МО относится:
  - А. Актуализация аналитических данных, полученных на предыдущих этапах планирования; уточнение текущей модели облика территории муниципального образования;
  - В. Инвентаризация собственных ресурсов территории муниципального образования и оценка их возможного вовлечения в решение задач социально-экономического развития;
  - С. Разработка порядка, сроков и механизмов контроля исполнения принятых программ, алгоритма их корректировки по итогам выполнения отдельных подпрограмм или в соответствии со сроками, установленными планом.
3. Система показателей, характеризующие состояние экономики и социальной сферы городского поселения должна:
  - А. Формироваться одновременно с показателями муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;
  - В. Формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района и может не входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом;
  - С. Формироваться независимо от времени формирования показателей характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района и входить в среднесрочный план муниципального района отдельным разделом.
4. Типовая структура среднесрочного плана социально-экономического развития поселений начинается с раздела:
  - А. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития поселения на среднесрочный период;
  - В. Оценка исходного состояния СЭР МО;
  - С. Финансовое обеспечение реализации задач СЭР МО в планируемый период.
5. Необходимость корректировки среднесрочного плана СЭР МО основывается на:



А. Данных опроса жителей муниципального образования;  
В. Данных сводного аналитического отчета о ходе реализации среднесрочного плана СЭР МО;

С. Решении представительного органа местного самоуправления.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Особенности управления комплексным СЭР МО в сельской местности.  
2. Обеспечение муниципальных программ социально- экономического развития финансовыми ресурсами.

*Продолжительность практического занятия по теме: 8 академических часов.*

### **Практическое занятие 12.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Формирование годового плана социально- экономического развития муниципального образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о формировании годового плана СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы студенты должны рассмотреть особенности годового планирования СЭР МО, акцентировать внимание на требованиях к формированию годового плана СЭР МО, закрепить понятие и уяснить значение прогноза СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны получить навыки разработки прогноза СЭР МО.

*План практического занятия:*

1. Особенности годового планирования СЭР МО.
2. Требования к формированию годового плана СЭР МО.
3. Понятие и значение прогноза СЭР МО.
4. Исходные данные для разработки прогноза СЭР МО.
5. Разработка и утверждение прогноза СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте особенности годового планирования СЭР МО.
2. Как связано формирование годового плана СЭР МО по времени с формированием среднесрочного и долгосрочного планов СЭР МО.
3. Как связано формирование годового плана СЭР МО по времени с принятием бюджета муниципального образования.
4. Перечислите основные требования к формированию годового плана СЭР МО.
5. Во сколько систем показателей должны быть структурированы индикаторы СЭР МО в годовом плане?
6. Какими принципами социально-экономического планирования обусловлена необходимость реализации текущего планирования СЭР МО в системе показателей, совпадающей с системой показателей среднесрочного плана СЭР МО?
7. Какова периодичность мониторинга годового плана СЭР МО?
8. Дайте определение прогноза СЭР МО.
9. С учетом каких законодательных и правовых норм формируется прогноз СЭР МО?
10. На какой период формируется прогноз СЭР МО?
11. Какова цель формирования прогноза СЭР МО?
12. Что такое индексы-дефляторы?
13. Назовите источники информации для формирования прогнозов СЭР МО?
14. Что является основой для формирования полного перечня прогнозируемых



показателей в конкретном муниципальном образовании?

15. Сколько вариантов прогноза СЭР МО целесообразно разрабатывать?

16. Перечислите этапы процесса разработки прогноза СЭР МО.

17. Раскройте взаимосвязь прогноза СЭР МО с документами бюджетного планирования.

18. Раскройте взаимосвязь прогноза СЭР МО с прогнозами и планами развития градообразующих предприятий, расположенных на территории муниципального образования.

*Тестовые задания:*

1. Текущий, годовой план СЭР МО формируется:

А. Первый раз – одновременно с долгосрочным планом СЭР МО, второй – одновременно со среднесрочным планом СЭР МО и третий раз – одновременно с принятием бюджета муниципального образования;

В. Первый раз – одновременно со среднесрочным и долгосрочным планами СЭР МО; второй и последующие разы – после принятия бюджета муниципального образования;

С. Первый раз – одновременно с Концепцией СЭР МО, второй и последующие разы – после принятия бюджета муниципального образования.

2. Прогноз СЭР МО должен составляться:

А. В сентябре-октябре года, предшествующего плановому периоду;

В. В мае-июне года, предшествующего плановому периоду;

С. В январе планового года.

3. Прогноз СЭР МО должен составляться на основе:

А. Прогноза Минэкономразвития об уровне инфляции и величине индексов-дефляторов на будущий год;

В. Отчетных данных Администрации муниципального образования о темпах роста средней заработной платы по муниципальному образованию в году, предшествующему плановому периоду.

С. Сценарных условий функционирования экономики региона, на территории которого расположено муниципальное образование, на долгосрочную перспективу.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального района (городского округа) разрабатывается:

А. На период не менее трех лет с ежегодным уточнением;

В. На период не четырех трех лет с ежегодным уточнением;

С. На период не менее пяти лет с ежегодным уточнением.

5. Для большинства муниципальных образований в основу прогноза СЭР МО должны быть положены:

А. Показатели развития малых предприятий, расположенных на территории муниципального образования;

В. Прогнозы и планы развития градообразующих предприятий расположенных на территории муниципального образования;

С. Результаты опроса населения, выражающие мнение местного сообщества по вопросам выбора путей развития муниципального образования.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Бюджетные средства как источник финансирования реализации программы комплексного СЭР МО.

2. Роль муниципальных учреждений в СЭР МО.

*Продолжительность практического занятия по теме: 8 академических часов.*



### **Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 3* по темам Разработка стратегического плана социально- экономического развития муниципального образования, Формирование долгосрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, Формирование среднесрочного плана социально-экономического развития муниципального образования, Формирование годового плана социально- экономического развития муниципального образования – 4 часа.

## **Раздел 4. Организация и оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований**

### **Практическое занятие 13.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Оформление комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний по оформлению комплексных программ СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы студенты должны рассмотреть понятия унификации и стандартизации документов планирования СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны уяснить особенности различных подходов к оформлению комплексных программ СЭР МО, овладеть навыками оформления комплексных программ СЭР МО с учетом существующих требований.

*План практического занятия:*

1. Унификация и стандартизация документов планирования социально- экономического развития муниципальных образований.

2. Основные требования к оформлению комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований.

*Контрольные вопросы и задания:*

3. Раскройте понятия унификации и стандартизации управленческих документов.

4. Какова цель унификации и стандартизации документов планирования СЭР МО?

5. Что лежит в основе унификации документов комплексных программ СЭР МО?

6. Что лежит в основе стандартизации документов комплексных программ СЭР МО?

7. Назовите основной недостаток оформления документов комплексных программ СЭР МО в виде одного тома.

8. Из каких компонентов может быть сформирована комплексная программа СЭР МО в случае ее оформления в виде нескольких томов?

9. Назовите основную причину, определяющую выбор подхода к оформлению комплексной программы СЭР МО.

10. От чего зависит объем основных разделов, подразделов и приложений комплексных программ СЭР МО?

11. Какие документы определяют основные требования к оформлению комплексных программ СЭР МО?

12. Перечислите основные требования к оформлению комплексных программ СЭР МО.

13. Назовите основные требования к набору текста документа комплексной программы СЭР МО.

14. Что должно быть отражено на титульном листе комплексной программы СЭР



МО?

15. Какие возможны варианты оформления оглавления документов комплексных программ СЭР МО?

16. Перечислите обязательные элементы паспорта комплексной программы СЭР МО.

17. Назовите возможные варианты включения паспорта муниципального образования в комплексную программу СЭР МО.

*Тестовые задания:*

1. Унификация документов комплексных программ СЭР МО обеспечивается за счет:

А. Одинакового перечня ключевых проблем социально- экономического развития для всех муниципальных образований, на решении которых необходимо сконцентрировать усилия в рамках реализации программ;

В. Типизации структуры программ;

С. Одинаковых стратегических целей социально- экономического развития для всех муниципальных образований.

2. Стандартизация документов комплексных программ СЭР МО должна достигаться на основе:

А. Применения единых правил оформления документов программ;

В. Соблюдения ограничений по объему основных разделов, подразделов и приложений программ;

С. Соблюдения единых сроков оформления документов программ.

3. Паспорт комплексной программы СЭР МО должен содержать:

А. Механизм управления программой или должностные лица, персонально отвечающие за выполнение программы или ее основных этапов;

В. Реквизиты заказчика программы;

С. Горизонт планирования (сроки и этапы реализации программы);

Д. Только В и С;

Е. Все вышеперечисленное.

4. Паспорт муниципального образования:

А. Является обязательным элементом комплексной программы СЭР МО;

В. Не является обязательным элементом комплексной программы СЭР МО.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час..

#### **Практическое занятие 14.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Организация реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об организации реализации комплексных программ СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы следует рассмотреть возможные варианты организационного обеспечения реализации комплексной программы СЭР МО, акцентировать внимание студентов на взаимосвязи стратегического управления СЭР МО и текущей деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание следует уделить понятию, цели составления, исходным данным для разработки финансового баланса муниципального образования. В ходе практического занятия студенты должны получить навыки по выбору варианта организационного и финансового обеспечения реализации



комплексных программ СЭР МО.

*План практического занятия:*

1. Организационное обеспечение реализации комплексных программ СЭР МО.
2. Финансовое обеспечение реализации комплексных программ СЭР МО.

*Контрольные вопросы:*

1. Какие организационные мероприятия необходимо реализовать органам местного самоуправления, чтобы повысить вероятность достижения поставленных стратегических целей на этапе реализации комплексной программы СЭР МО?
2. Какие диспропорции могут возникать между организационным обеспечением процессов разработки и реализации комплексной программы СЭР МО?
3. Назовите возможные варианты организационного обеспечения реализации комплексной программы СЭР МО.
4. Раскройте недостатки и преимущества каждого из вариантов организационного обеспечения реализации комплексной программы СЭР МО.
5. Приведите примеры организационного обеспечения реализации комплексной программы социально-экономического развития в конкретных муниципальных образованиях.
6. Обоснуйте необходимость взаимосвязи стратегического управления СЭР МО и текущей деятельностью органов местного самоуправления.
7. Раскройте понятие сводного финансового баланса муниципального образования.
8. Какие законодательные и нормативные документы лежат в основе составления сводного финансового баланса муниципального образования?
9. Каковы цели составления финансовых балансов муниципальных образований на стадии плановых и прогнозных работ?
10. На каких данных должна базироваться разработка финансового баланса муниципального образования на прогнозируемый и плановый периоды?
11. Обоснуйте необходимость разработки финансового баланса муниципального образования в двух возможных вариантах.
12. Каким образом в практической деятельности органов местного самоуправления используются результаты расчетов по каждому из вариантов разработки финансового баланса муниципального образования?
13. Назовите преимущества использования современных автоматизированных комплексов при разработке финансового баланса муниципального образования.

*Тестовые задания:*

1. Наиболее рациональным является следующий вариант организационного обеспечения реализации комплексной программы СЭР МО:
  - А. Наделение необходимыми функциями одного из существующих подразделений администрации;
  - В. Создание специального подразделения администрации муниципального образования с наделением его необходимыми функциями стратегического управления СЭР МО;
  - С. Создание периодически функционирующих административных структур, а также организации, осуществляющей научное обеспечение разработки и реализации планово-прогнозных документов СЭР МО.
2. Сводный финансовый баланс муниципального образования представляет собой:
  - А. Свод всех доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ, территориальных отделений государственных внебюджетных фондов, а также





прибыль и амортизационные отчисления крупных предприятий, расположенных на их территории субъекта РФ;

В. Свод всех доходов и расходов консолидированного бюджета муниципального образования, территориальных отделений государственных внебюджетных фондов, а также прибыль и амортизационные отчисления организаций, расположенных на их территории;

С. Баланс всех доходов и расходов муниципального образования, включая доходы и расходы внебюджетных фондов и находящихся в муниципальной собственности хозяйствующих субъектов.

3. Разработка финансового баланса муниципального образования должна вестись:

- А. В одном варианте;
- В. Как минимум, в двух вариантах;
- С. Как минимум, в трех вариантах.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Бюджет развития как инструмент финансового обеспечения и управления СЭР МО.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 8 академических часов / 1 час..

### **Практическое занятие 15.**

Вид практического занятия: устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Оценка эффективности реализации комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об оценке эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы следует рассмотреть источники информации для проведения оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО, уяснить, на каких принципах она основана. При изучении темы особое внимание следует уделить понятию качества жизни, акцентировать внимание на методологических требованиях к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО. В ходе практического занятия студенты должны приобрести навыки формирования системы показателей для оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.

*План практического занятия:*

1. Задачи и принципы оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.
2. Показатели социально-экономического развития муниципальных образований.
3. Требования к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.
4. Система показателей для оценки эффективности реализации комплексных СЭР МО.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Перечислите задачи оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.
2. Назовите источники информации для проведения оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО?
3. Какими принципами следует руководствоваться при проведении оценки эф-



фektivности реализации комплексных программ СЭР МО?

4. Раскройте структуру системы показателей СЭР МО?
5. Раскройте понятие качества жизни населения муниципального образования.
6. Назовите генеральную цель управления СЭР МО.
7. Раскройте степень влияния деятельности органов муниципальной власти на качество жизни населения муниципального образования.
8. Раскройте сущность различных методик оценки СЭР МО.
9. Перечислите требования к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО.
10. Раскройте требование достижимости в соответствии с международной системой качества целей SMART.
11. Раскройте требование релевантности в соответствии с международной системой качества целей SMART.
12. Дайте понятие индекса развития человеческого потенциала.
13. На каких базовых показателях строится оценка качества жизни посредством индекса развития человеческого потенциала?
14. Назовите преимущества и недостатки оценка качества жизни посредством индекса развития человеческого потенциала.
15. В каких пределах изменяется показатель индекса развития человеческого потенциала?
16. Как рассчитывается интегральный показатель качества жизни населения?
17. Сколько обобщенных показателей используется при расчете интегрального показателя качества жизни населения?
18. Сколько частных показателей используется при расчете интегрального показателя качества жизни населения?
19. Как определяется значение конкретного частного показателя качества жизни населения?
20. Что принимается в качестве эталонных значений частных показателей качества жизни населения?
21. Каковы преимущества оценки эффективности реализации комплексной программы СЭР МО на основе использования системы объективных индикаторов качества жизни населения?
22. Задание 1. Следует заполнить таблицу 8, подобрав к каждому из требований международной системы качества целей SMART соответствующее содержание требования:
  - цель должна отражать основную деятельность органа исполнительной власти;
  - цель должна быть сформулирована таким образом, чтобы можно было не только оценить результат в конце периода планирования, но и отслеживать движение к результату во времени;
  - цель должна соответствовать полномочиям или сфере воздействия органа исполнительной власти;
  - цель должна быть сформулирована таким образом, чтобы результат ее достижения находился в пределах цикла планирования;
  - для цели должен быть определен достоверный показатель результативности.

Таблица 8.

Требования к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО



SMART	Требования к показателям оценки эффективности реализации комплексных программ СЭР МО
S – специфичность	
M – измеримость	
A – достижимость	
R – релевантность	
T – возможность постоянного мониторинга	

23. Задание 2. На основании обобщенных показателей и соответствующих весовых коэффициентов (таблица 9) рассчитать значение интегрального показателя качества жизни населения муниципального образования.

Таблица 9.

Обобщенные показатели качества жизни населения муниципального образования

№ п/п	Обобщенный показатель $K_i$		значения обобщенных показателей ( $K_i$ )			Весовые коэффициенты ( $a_i$ )
	Полное название	Аббревиатура	муниципальное образование		РФ	
			2006 г.	2012 г.	2012 г.	
4.	роизводство населения, состояние его здоровья	$K_{ВС}$	0,965	0,984	0,982	0,214
5.	лагосостояние населения, занятость	$K_{БЗ}$	0,929	0,896	0,983	0,169
6.	оциальная инфраструктура	$K_{СИ}$	0,740	0,838	0,907	0,328
7.	образование, культура, духовность	$K_О$	0,858	0,895	0,996	0,289

Интегральный показатель качества жизни ( $K$ ) рассчитывается по формуле:

$$K = \sum_{i=1}^n a_i K_i \quad (1),$$

где:  $a_i$  – весовые коэффициенты значимости, определяются на основе экспертных оценок;

$K_i$  – нормированные, однонаправленные обобщенные показатели качества жизни;

$n$  – число показателей в используемой системе.

Провести анализ обобщенных показателей качества жизни населения муниципально-го образования в динамике и в сравнении со средними значениями по РФ.

*Тестовые задания:*

1. Показатель качества жизни населения – это:

А. Комплексный показатель, характеризующий уровень материального благосостояния общества;

В. Интегральный показатель, характеризующий медико-экологическое и социально ориентированное развитие общества;

С. Интегральный показатель, всесторонне характеризующий экономическое, медико-экологическое и социально ориентированное развитие, а также уровень материального благосостояния общества.

2. Качество жизни населения – это категория, всесторонне характеризующая:

А. Уровень и степень благосостояния, свобод, социального и духовного развития человека;



В. Развитие территории муниципального образования, направленное на повышение уровня благосостояния человека;

С. Деятельность органов местного самоуправления, направленную на улучшение функционирования всех сфер и отраслей жизнедеятельности муниципального образования.

3. Для количественной оценки качества жизни территории муниципального образования на практике приняты измерения:

А. Двадцати частных индикаторов по четырем группам

В. Пятнадцати частных индикаторов по пяти группам.

С. Двадцати частных индикаторов по двум группам.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Взаимодействие органов власти и населения в процессе формирования и реализации комплексных программ СЭР МО.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 8 академических часов / 2 часа.

## **Раздел 5. Теория и методология управления социальной сферой**

### **Практическое занятие 16.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Методологические основы управления в социальной сфере

*План практического занятия:* Отраслевой состав социальной сферы. Особенности отраслевой структуры социальной сферы. Подходы к определению структурных элементов социальной сферы. Интересы, потребности, ожидания и стимулы, обеспечивающие связь индивида (групп) с социумом, включенность личности в общественный процесс. Социальные группы, классы, слои и отношения между ними (социальная структура общества). Организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний о сущности и экономическом содержании социальной сферы как объекта управления.

*Практические навыки:* В результате изучения данной темы студент должен знать подходы к определению структурных элементов социальной сферы, социальные группы, классы, слои и отношения между ними (социальная структура общества), организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Три сектора в хозяйственном механизме социальной сферы.

2. Роль и функции организаций трех секторов в отраслях социальной сферы.

3. Соотношение, удельный вес трех секторов в различных отраслях социальной сферы.

4. Система социальной защиты населения РФ

5. Система социального обслуживания населения

6. Управление образованием

7. Концепции управления социальной сферой (концепция человеческого капитала и др.).

*Задание 1.*

Составить таблицу, раскрывающую основные положения разных концепций управ-



ления социальной сферой.

Заполните таблицу:

Название концепции	Краткая характеристика	Область применения	Достоинства	Недостатки

*Задание 2.*

На примере конкретного региона составьте схему управления социальной сферой, включая основные субъекты и объекты. Дайте характеристику данной системы, опишите механизм взаимодействия социальной сферы данного региона с другими социально-экономическими системами.

*Задание 3.*

Составьте схему управления социальной сферы, содержащую основные отрасли и направления регулирования.

*Задание 4.*

Заполните следующую таблицу:

Концепции управления социальной сферой

Название концепции	Краткая характеристика	Область применения	Достоинства	Недостатки

*Тестовые задания для самоконтроля:*

1. Какие и чьи потребности удовлетворяет социальная сфера?

А. Материальные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.

Б. Моральные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.

В. Материальные и духовные потребности человека как физического лица.

Г. Материальные и духовные потребности человека.

2. Что является объектом социального управления?

А. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом потребности каждого.

Б. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом особенности каждого.

В. Все население, но осуществляется оно с помощью специфического подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого.

Г. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого.

3. Каким образом государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ?

А. Через рычаги специального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.



Б. Через рычаги социального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

В. Через рычаги государственного управления оно воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

Г. Через рычаги социального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для правового разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

4. В чем состоит стратегическая цель социального управления?

- А. В сохранении народа.
- Б. В сбережении здоровья народа.
- В. В сбережении народа.
- Г. В сбережении и развитии народа.

5. Что провозглашает Конституция РФ в области социального обеспечения населения?

А. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Б. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

В. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление гарантированных условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Г. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на реализацию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Социальная политика трансформирующегося общества.
2. Модели социального государства в современном мире.
3. Этические аспекты управления в социальной сфере.
4. Модель социального рыночного хозяйства (на примере Германии).

*Продолжительность практического занятия по теме: 3 академических часа.*

### **Практическое занятие 17.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Особенности услуг социальной сферы

*План практического занятия:* Экономическая природа и сущность услуги и ее отличие от товара. Основные тенденции и факторы развития социальной сферы. Специфика воспроизводства кадрового потенциала в социальной сфере. Классификация отраслей, видов экономической деятельности и услуг в социальной сфере.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об особенностях услуг социальной сферы.



*Практические навыки:* В результате изучения данной темы студент должен знать экономическая природа и сущность услуги и ее отличие от товара, особенности функционирования рыночного механизма в сфере платных социальных услуг.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. В чем заключается "стратегическая сервисная концепция"? Перечислите ее элементы.
2. В чем выражаются стратегии лидерства по издержкам и дифференциации для организаций сферы услуг?
3. В чем заключается специфика барьеров вхождения организаций сферы услуг в отрасль?
4. Перечислите стадии достижения конкурентоспособности организаций сферы услуг (Р. Чейз). Охарактеризуйте эти стадии.
5. Укажите причины роста международной конкуренции в сфере услуг (М. Портер).
6. Приведите формы международной конкуренции в сфере услуг (М. Потрер).
7. Перечислите национальные конкурентные преимущества в сфере услуг (М. Потрер).
8. Проиллюстрируйте детерминанты конкурентных преимуществ стран для сферы услуг (М. Портер).

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Проблемы и перспективы развития рынка платных услуг социальной сферы
2. Ресурсы домашних хозяйств как основной источник развития социальной сферы.
3. Проблемы функционирования и перспективы развития отрасли "социальное обеспечение".

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов.

### **Практическое занятие 18.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Государственные и муниципальные услуги, оказываемые населению

*План практического занятия:* Понятие «государственная услуга» в широком и узком смысле. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг. Сравнительная характеристика государственных услуг и услуг частного сектора. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. С какого года стало широко использоваться понятие «государственные услуги» в современной России?
2. Раскройте понятие государственной услуги в широком смысле.
3. Дайте определения государственной и муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
4. Назовите группы электронных государственных услуг, представленных на портале [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).
5. Перечислите принципы предоставления государственных и муниципальных услуг
6. Как называются нормативные правовые акты, устанавливающие порядок предоставления и стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг?
7. Дайте характеристику исполнителей государственных услуг по следующим показателям: организационно-правовая форма производителя государственной услуги,



основание оказания услуг, форма финансирования, вид производственного блага.

8. Назовите особенности государственных и муниципальных услуг по сравнению с услугами в частном секторе экономики.

9. Определите границы и раскройте структуру законодательства, регламентирующего государственные и муниципальные услуги.

10. Соотнесите между собой деятельность федеральных органов исполнительной власти по осуществлению государственного контроля и надзора, а также деятельность по оказанию (предоставлению) государственных услуг.

*Домашнее задание:*

Письменно раскройте следующие вопросы:

1. Сформулируйте понятие, определите структуру и охарактеризуйте участников процедур предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Охарактеризуйте требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных услуг.

3. Раскройте требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных услуг.

4. Дайте определение и раскройте содержание межведомственного запроса о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5. Охарактеризуйте требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных услуг.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов.

### **Практическое занятие 19.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Ресурсный потенциал социальной сферы

*План практического занятия:* Понятие и характеристики материально-технического потенциала отраслей социальной сферы. Отличия воспроизводства основных фондов в сфере социальных услуг и в материальном производстве. Понятие и особенного трудового потенциала отраслей социальной сферы.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Что является базовой составляющей материально-технического потенциала социальной сферы?

2. Перечислите характеристики состояния основных непроизводственных фондов используются специфические показатели, определяющие обеспеченность ими бюджетных учреждений.

3. С какой целью применяют разработанные нормы фондообеспеченности потребителей социальных услуг в бюджетных учреждениях по каждому виду основных средств?

4. Назовите известные вам методы начисления амортизации

5. Перечислите отличия воспроизводства основных фондов в сфере социальных услуг и в материальном производстве

6. Назовите особенности действия трудового потенциала социальной сферы.

7. С чем связано, что частичная занятость получила наибольшее распространение в таких отраслях как здравоохранение и образование?

*Продолжительность практического занятия по теме:* 3 академических часа.

**Для заочной формы обучения**





*Продолжительность практического занятия 7 по темам* Методологические основы управления в социальной сфере, Особенности услуг социальной сферы, Государственные и муниципальные услуги, оказываемые населению, Ресурсный потенциал социальной сферы – 4 часа

## **Раздел 6. Основы управления и экономики социальной сферы**

### **Практическое занятие 20.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в сфере социальных услуг

*План практического занятия:* Чистые общественные услуги. Чистые частные услуги. Услуги смешанного характера. Факторы, влияющие на соотношение рыночного и нерыночных секторов услуг социальной сферы. Институциональные структуры сферы социальных услуг.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Представьте классификацию социальных услуг как экономических благ.
2. Назовите характерные признаки чистых общественных услуг.
3. Раскройте суть проблемы «безбилетного пассажира».
4. Какие чистые частные услуги могут быть не включены в систему рыночных отношений?
5. Назовите свойства частных услуг в чистом виде.
6. Перечислите услуги, относящиеся к рыночному сектору.
7. Охарактеризуйте социальные услуги, занимающие промежуточное положение между нерыночным и рыночным секторами услуг.
8. Перечислите факторы, влияющие на соотношение рыночного и нерыночных секторов услуг социальной сферы
9. Назовите группировки институциональных структур сферы социальных услуг (учреждений, организаций и предприятий), существующие в современных условиях в России.
10. На основе какого принципа функционируют казенные учреждения, оказывающие государственные и муниципальные услуги на нерыночной основе?
11. Каковы особенности принципов деятельности государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений, оказывающих социально-культурные услуги?
12. Какие организации функционируют на основе смешанного финансирования, сочетающего сильную диверсификацию негосударственных финансовых поступлений с возможностями получения бюджетных ассигнований?

*Продолжительность практического занятия по теме:* 4 академических часа.

### **Практическое занятие 21.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Особенности бюджетного сектора социальной сферы и управления им

*План практического занятия:* Особенности нормирования расходов и финансирования бюджетных учреждений социальной сферы. Автономные учреждения: цели создания, особенности правового положения. Казенные учреждения: цели создания, особенности правового положения

*Контрольные вопросы и задания:*



1. Какие два типа бюджетных учреждений сложились в период рыночных преобразований в России?
  2. Деятельность каких органов государственной власти является важным инструментом осуществления вневедомственного контроля за расходами бюджетных учреждений?
  3. Какие документы являются необходимыми для рационального бюджетного планирования и оценки эффективности исполнения сметы расходов?
  4. Дайте определение бюджетной классификации Российской Федерации согласно Бюджетному кодексу РФ.
  5. Какие группы доходов бюджетов являются едиными для бюджетов бюджетной системы РФ?
  6. Перечислите разделы классификации расходов бюджетов бюджетной системы РФ.
  7. Чем вызваны различия в нормировании следующих финансовых расходов: нормы затрат на содержание бюджетного учреждения (в расчете на единицу измерения сети — контингента, фондов, площадей и т. д.) и нормы затрат на единицу оказываемого бюджетным учреждением объема услуг (объема работ)?
  8. Раскройте сущность перехода от управления бюджетными затратами к управлению результатами.
  9. Раскройте особенности такого подхода к бюджетному финансированию как выделение средств на реализацию бюджетных целевых программ
  10. Охарактеризуйте такое направление внедрения бюджетного планирования как переход на нормативное подушевое финансирование.
  11. Назовите цели создания автономных учреждений.
  12. Перечислите особенности правового положения автономных учреждений.
  13. Назовите цели создания казенных учреждений.
  14. Перечислите особенности правового положения казенных учреждений.
- Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа.*

#### **Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 8 по темам Принципы разграничения бюджетного и рыночного секторов в сфере социальных услуг , Особенности бюджетного сектора социальной сферы и управления им – 4 часа.*

#### **Практическое занятие 22.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Сущность и специфика государственного регулирования сектора платных услуг

*План практического занятия:* Формы и методы государственного регулирования рынка потребительских товаров и услуг. Защита интересов потребителей как важнейшее направление государственного воздействия на потребительский рынок. Государственного регулирования ценообразования и создание конкурентной среды на потребительском рынке.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте определения понятий «управление» и «регулирование», дайте их сравнительную характеристику.
2. Какие действия предполагает экономическое регулирование рынка?
3. С какими аспектами функционирования рынка потребительских товаров и ус-



луг связано социальное регулирование государством рынка?

4. В чем отличие между прямым и косвенным государственным регулированием рынка услуг?

5. На какие виды делится регулирование по характеру воздействия?

6. В сферу деятельности какого органа государственной власти входят надзор и контроль в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, потребительского рынка?

7. Каким образом государство осуществляет воздействие на поставщиков (продавцов) услуг посредством лицензирования, сертификации и стандартизации?

8. Дайте определение лицензии как документа.

9. В чем отличия обязательной и добровольной сертификации?

10. Дайте определение стандартизации.

11. Какие основные права потребителей принято выделять в мировой практике?

12. Каким Законом РФ регулируются отношения между исполнителями услуг и их потребителями?

*Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов.*

### **Практическое занятие 23.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Предпринимательская деятельность в социальной сфере

*План практического занятия:* Организационные формы предпринимательской деятельности в социальной сфере. Основные функции предпринимательской деятельности в сфере социальных услуг. Российский и зарубежный опыт государственного регулирования и стимулирования развития малого бизнеса в социальной сфере. Особенности антикризисного управления на предприятиях рыночного сектора сферы социальных услуг. Общая характеристика социального предпринимательства. Основные формы социального предпринимательства в России. Роль малого бизнеса в современной экономике.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте определение предпринимательской деятельности в соответствии с п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Назовите специфические характеристики, которыми характеризуется современное предпринимательство.

3. Перечислите известные вам организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.

4. Перечислите основные функции предпринимательской деятельности в любой экономической сфере.

5. Раскройте значение общеэкономической функции предпринимательской деятельности.

6. С чем связана специфика реализации общеэкономической функции в сфере социальных услуг.

7. С какими специфическими чертами связана реализация ресурсной функции предпринимательства в сфере социальных услуг?

8. Чем отличается инновационная (творческо-поисковая) функция предпринимательства в сфере социальных услуг?

9. Раскройте сущность социальной функции предпринимательства в сфере социальных услуг.

10. Сформулируйте основную цель малого предпринимательства в виде коммерческих предприятий местного сообщества.



11. В чем проявляется организационная функция предпринимательства в сфере социальных услуг?
12. Приведите примеры российского и зарубежного опыта государственного регулирования и стимулирования развития малого бизнеса в социальной сфере.
13. Назовите критерии отнесения предприятий к различным категориям (малые, средние, крупные) в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
14. Перечислите основные факторы, стимулирующие развитие малого бизнеса в отраслях социальной сферы.
15. Какие социальные услуги являются традиционной сферой деятельности малого предпринимательства?
16. Раскройте роль малого бизнеса в современной экономике.
17. Назовите направления развития малого предпринимательства в РФ на современном этапе.
18. Приведите классификацию кризисных ситуаций на предприятиях сферы социальных услуг.
19. Дайте определение антикризисного управления.
20. Какие меры, способствующие нивелированию кризиса, необходимо предусмотреть в антикризисном плане.
21. Раскройте понятие «корпоративное социальное предпринимательство».
22. Раскройте понятие «социальная миссия».
23. Какие формы могут принимать механизмы социальных преобразований, осуществляемых социальными предпринимателями?
24. На какие категории можно разделить все социальные инициативы?
25. Назовите факторы, влияющих на успешность социальной инициативы.
26. Перечислите личностные характеристики и компетенции будущего социального предпринимателя.
27. Назовите состав групп компетенций социального предпринимателя.
28. Каковы основные формы социального предпринимательства в России?
29. Дайте определение микрофинансовой организации.
30. Какой орган осуществляет функции контроля и надзора на рынке микрофинансирования?

*Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов.*

#### **Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 9 по темам Сущность и специфика государственного регулирования сектора платных услуг, Предпринимательская деятельность в социальной сфере – 2 часа.*

#### **Практическое занятие 24.**

*Вид практического занятия: устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам*

*Тема занятия: Государственно-частное партнерство в социальной сфере*

*План практического занятия: Сущность государственно-частного партнерства и его специфика в социальной сфере. Классификация и распределение рисков. Анализ экономической эффективности проекта ГЧП. Практика государственно-частного партнерства в России. Организация проекта ГЧП. Формы государственно-частного партнерства.*

*Контрольные вопросы и задания:*

31. Дайте определение государственно-частного партнерства.



32. Что принято понимать под общественной инфраструктурой?
33. Что является предметом партнерства с точки зрения государства?
34. Назовите возможные области применения ГЧП в нашей стране.
35. Какие стороны участвуют в процессе ГЧП, исходя из определения и основных принципов государственно-частного партнерства?
36. Назовите основные принципы, которые включает в себя понятие ГЧП?
37. На ваш взгляд, является ли необходимым предварительное тестирование проекта на соответствие принципам ГЧП и принятие решения о пригодности данного проекта?
38. Перечислите особенности проектов ГЧП.
39. Приведите классификацию рисков.
40. По какой схеме проводится анализ экономической эффективности проекта ГЧП?
41. Приведите примеры практики государственно-частного партнерства в России.
42. Какие этапы включает в себя организация проекта ГЧП?
43. Определите приоритетные сферы применения ГЧП в России.
44. Перечислите формы государственно-частного партнерства и раскройте их особенности.
45. Что является общим для всех моделей ГЧП?
46. Опишите контракты жизненного цикла как новой формой ГЧП.
47. Назовите проблемы, сдерживающие развитие ГЧП в социальной сфере в России.
48. Как разграничиваются основные риски и ответственность по концессионной и арендной моделям государственно-частного партнерства?
49. В чем специфика управления проектами государственно-частного партнерства по концессионной и арендной моделям?
50. Назовите условия успешного применения концессионной и арендной моделей государственно-частного партнерства.
51. Каковы особенности управления проектами государственно-частного партнерства по концессионной и арендной моделям в России?
52. Проанализируйте гражданское законодательство, регулирующее контрактные формы ГЧП, и законодательство о концессионных соглашениях.
53. Проанализируйте законодательство о государственных институтах развития, осуществляющих поддержку проектов ГЧП, и особых экономических зонах.
54. Расскажите о зарубежном опыте успешного функционирования законодательно-нормативной базы ГЧП.
55. В чем специфика отраслевого законодательства в сфере ГЧП?
56. Каковы особенности функционирования особых экономических зон как территорий с особым режимом осуществления предпринимательской деятельности?
57. Каковы принципы выбора модели государственно-частного партнерства для конкретного проекта?
58. Перечислите условия расторжения и окончания срока действия контракта ГЧП.
59. Какова роль государства в проекте ГЧП?
60. В чем специфика предоставления услуг в проекте ГЧП?
61. Назовите основные принципы разделения рисков между сторонами и участниками проекта ГЧП. Как достигается эффективное распределение рисков в ГЧП?

*Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов.*

### **Практическое занятие 25.**



*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Эффективность управления в социальной сфере

*План практического занятия:* Виды эффектов управления: производственный, экономический, социальный. Оценка эффективности управления в социальной сфере. Государственные минимальные социальные стандарты как критерии эффективности управления в социальной сфере. Повышение результативности и эффективности управления в социальной сфере.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об эффективности управления в социальной сфере

*Практические навыки:* В результате изучения данной темы студент должен знать основы теории благосостояния, показатели глубины и остроты бедности, показатели степени неравенства в распределении доходов.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте определение понятия бедность и обоснуйте тезис, что бедность – важнейшая социальная проблема в современной России.

2. Поясните, что понимается под абсолютной, относительной и субъективной бедностью (нуждаемостью) в отечественной и зарубежной литературе.

3. Расскажите о методах и методиках измерения бедности индивида и домохозяйств. Какие причины, по вашему мнению, могут сделать домохозяйство бедным (нуждающимся)?

4. Охарактеризуйте факторы, определяющие экономическую природу российской бедности

5. Назовите основные направления деятельности государства по социальной защите малообеспеченного населения.

6. Какие федеральные и региональные программы социальной поддержки малообеспеченных вы знаете?

7. Что вы знаете о зарубежном опыте социальной защиты бедного населения?

*Вопросы для обсуждения:*

1. Признаки социального государства и государства благосостояния.

2. Проблемы понятия «государство благосостояния».

3. Основные индикаторы государства благосостояния и социального государства: уровень дифференциации населения по доходам, объем социальных расходов государства.

4. Факторы, влияющие на характер социального порядка в социальной сфере: политические (партийный состав правительства), социально-демографические, культурные, экономические, особенности институционализации социальной политики.

5. Экономический рост и динамика роста государства благосостояния. Различия в подходах, организационном оформлении и принципах реализации социальной политики государств.

*Задание 1.*

Заполните таблицу

Виды эффектов управления

Эффект	Характеристика	Методы расчета	Сферы применения

*Задание 2.*



Охарактеризуйте методы повышения эффективности управления в социальной сфере с помощью нижеследующей таблицы

Методы повышения эффективности

Описание метода	Достоинства	Недостатки	Сферы применения

*Задание 3.*

Проанализируйте интернет-версию «Социальной газеты», на страницах которой еженедельно представлены материалы о сложившихся практиках социальной и медицинской поддержки граждан. Эффективны ли эти практики?

*Задание 4.*

«Нет более бездумного человека, – замечает М. Сипорин, – чем тот, кто сводит всю свою деятельность к применению и осуществлению ранее изданных директив». Как связано данное положение, высказанное одним из специалистов в области исследования учреждений социальной сферы, с измерением эффективности деятельности этих организаций?

*Задание 5.*

Ответьте на вопрос: Каким образом осуществляется финансирование отраслей социальной сферы - жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, образования из бюджетной системы и внебюджетных источников и каковы перспективы их финансового обеспечения в рамках проводимых социальных реформ?

*Тестовые задания для самоконтроля:*

1. Каким образом обеспечиваются социальные гарантии?

А. На правовой основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

Б. На согласительной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

В. На конституционной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

Г. На законодательной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

2. Что образуют минимальные социальные гарантии?

А. Образуют начальный уровень системы социальных стандартов и предназначены для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

Б. Образуют первый уровень системы социальных стандартов и предназначены для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

В. Образуют гарантированный уровень системы социальных стандартов и предна-



значаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

Г. Образуют стабильный уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

3. Что относится ко второму уровню социальных гарантий?

А. Стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

Б. Государственные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

В. Региональные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

Г. Муниципальные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

4. Что входит в состав прожиточного минимума?

А. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные затраты, связанные с платежами и сборами.

Б. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные платежи и сборы.

В. Стоимостная оценка потребительского набора и обязательные платежи и сборы.

Г. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные платежи за оказанные социальные услуги.

5. Что провозглашает Конституция РФ в области социального обеспечения населения?

А. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Б. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

В. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление гарантированных условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Г. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на реализацию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

*Примерная тематика докладов с презентациями:*

1. Показатели социального развития общества и региона.

2. Роль социальной политики в устойчивом развитии региона.

3. Проблема бедности и пути ее решения: региональный аспект.

4. Благотворительность как форма социальной поддержки населения.

5. Социальное государство в России: противоречия и перспективы формирования.

*Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа.*

## **Практическое занятие 26.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Государственное регулирование и контроль качества услуг социальной сферы

*План практического занятия:* Теоретические основы менеджмента качества услуг. Системный подход в управлении качеством услуг. Повышение качества услуг социальной сферы. Зарубежный опыт управления качеством услуг.





*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении качеством услуг социальной сферы с позиций системного подхода.

*Практические навыки:* В результате изучения данной темы студент должен знать и понимать основы менеджмента качества услуг, иметь четкое представление о направлениях улучшения качества услуг в социальной сфере и возможностях их реализации на практике; получить навыки внедрения системы менеджмента качества на основе стандарта ИСО 9000.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте роль и значение международных стандартов ИСО 9000.
2. Приведите примеры успешного внедрения управления качеством в организациях социальной сферы.
3. Какие свойства услуг определяют непостоянство ее качества во времени, а также высокую степень субъективности при ее оценке?
4. В чем заключается проблема качества при оказании вариативности услуг?
5. Какое влияние на процесс отбора поставщика услуги, а также на индекс потребительской удовлетворенности оказывает воспринимаемое качество?
6. В чем состоит проблема измерения воспринимаемого качества?
7. Опишите основные пути возможной трансформации японской модели управления качеством для внедрения в российские организации социальной сферы.
8. Какую роль в организациях социальной сферы играют корпоративные стандарты качества?
9. Какие параметры должны подлежать учету при оценке качества обслуживания?
10. Какие пути решения проблемы качества государственных (муниципальных услуг) Вы можете предложить?
11. Проанализируйте основные категории затрат на качество услуг.
12. По каким критериям присуждаются премии по качеству (национальные и международные)?
13. Какова роль премий по качеству в развитии организаций социальной сферы?

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов.

**Для заочной формы обучения**

*Продолжительность практического занятия 10* по темам Государственно-частное партнерство в социальной сфере, Эффективность управления в социальной сфере, Государственное регулирование и контроль качества услуг социальной сферы – 4 часа.

## **Раздел 7. Управление отдельными отраслями социальной сферы**

### **Практическое занятие 27.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям

*Тема занятия:* Управление системой образования

*План практического занятия:* Роль и место образования в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста. Организация образования. Особенности отношений обмена в сфере образования. Финансовые аспекты деятельности образовательных учреждений в условиях рыночной экономики. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования. Роль государства в сфере образования. Проблемы функционирования негосударственных образовательных учреждений. Административно-правовое регулирование деятельности вузов. Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении системой образования.



*Практические навыки:* в результате изучения данной темы студент должен знать роль и место образования в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, финансовые аспекты деятельности образовательных учреждений в условиях рыночной экономики.

*Контрольные вопросы и задания:*

*Вопросы для обсуждения:*

8. Какие принципы заложены в основу образовательной политики?
9. Из каких элементов складывается муниципальная система образования?
10. Каковы базовые нормативные акты, определяющие задачи органов местного самоуправления в области образования?
11. Каковы источники финансирования муниципальной системы образования?
12. Какое значение имеет взаимодействие органов местного самоуправления с учреждениями высшего образования и науки?

*Тестовые задания для самоконтроля*

1. В законе РФ "Об образовании" в качестве основных принципов государственной политики провозглашены
  - A. демократический, государственно-общественный характер управления
  - B. автономность образовательных учреждений
  - C. либеральный, государственно-общественный характер управления
  - D. централизация образовательных учреждений
2. Системообразующий фактор, обеспечивающий целостное функционирование, сохранение и развитие системы образования, есть
  - A. учебная деятельность
  - B. руководящий пост
  - C. управленческая деятельность
  - D. педагогическая деятельности
3. В образовательных учреждениях, где каждому педагогу предоставлено широкое поле творческой деятельности, имеет место только такие типы совместной деятельности, как
  - A. совместно-взаимодействующая и совместно-индивидуальная
  - B. совместно-взаимодействующая деятельность
  - C. совместно- взаимодействующая, совместно-последовательная и совместно-индивидуальная
  - D. совместно-индивидуальная деятельность
3. Какое утверждение является верным?
  - A. оптимизация обучения даёт наименьший эффект тогда, когда она осуществляется с привлечением научных работников школы и высших учебных заведений
  - B. оптимизация обучения даёт наибольший эффект тогда, когда она осуществляется с привлечением учеников школы и студентов высших учебных заведений
  - C. оптимизация обучения даёт наибольший эффект тогда, когда она осуществляется с привлечением научных работников школы и высших учебных заведений
  - D. оптимизация обучения даёт наибольший эффект тогда, когда она осуществляется с привлечением штатных сотрудников школы и колледжей
4. Выберите верное утверждение
  - A. В современных проектах образовательных учреждений учёные и практические работники образования ищут образ такой школы, которая могла бы охватить в своей системе как можно больше возрастных групп
  - B. В проектах образовательных учреждений конца 19 века учёные искали образ такой школы, которая могла бы охватить в своей системе как можно больше возрастных групп,



включая и взрослых людей

С. В современных проектах образовательных учреждений учёные и практические работники образования ищут образ такой школы, которая могла бы охватить в своей системе как можно меньше возрастных групп

D. В проектах образовательных учреждений начала 20 века учёные и практические работники образования искали образ такой школы, которая могла бы охватить в своей системе как можно меньше возрастных групп

*Работа в команде:*

Наиболее распространенной и продуктивной формой организации работы студентов является работа в команде (малых группах). Особое внимание при организации групповой работы необходимо обращать на формирование групп.

Наиболее простая и доступная форма сотрудничества студентов на занятии – это работа в парах постоянного состава. Эту форму можно одинаково успешно использовать для совместной проработки материала учебника, документа, выполнения лабораторных работ и практических заданий, взаимной проверки письменных упражнений. Побуждающая роль сотрудничества усиливается в парах сменного поскольку студент имеет возможность общаться с другими студентами, у которых более высокий уровень знаний, иной тип мышления. Преимущество парной работы – необходимость и неизбежность делового взаимодействия.

До проведения командной работы преподаватель должен организовать специальную подготовку: определить консультантов (руководителей) команд. Консультант распределяет обязанности между студентами в команде, решает, в каком порядке построить работу, как оформить отчет всей группы, руководит обсуждением выдвигаемых гипотез, принимает решение, направляет деятельность всей группы и контролирует ее.

Команды получают одно и то же задание, выполняют его, представляют в письменной форме, соотносят с результатами деятельности других групп, дополняя друг друга, исправляя ошибки, оценивая эффективность групповой работы.

*Задание 1.*

13. С какими организациями и учреждениями происходит взаимодействие муниципального Комитета по образованию при выполнении его функций? Заполните таблицу

Основные функции Комитета по образованию

Основные функции Комитета по образованию	Организации, учреждения, целевые аудитории, с которыми происходит взаимодействие (обмен информацией) в области образования
Осуществление государственной политики в области образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционного права граждан России на получение образования, воспитания детей и молодежи, удовлетворение потребностей государства и общества в работниках квалифицированного труда.	
Разработка и реализация целевых комплексных программ и мероприятий, направленных на обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования и воспитания детей и молодежи.	



Создание условий для реализации дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего, дополнительного образования, а также духовного и физического развития, социального самоопределения и самореализации.	
Совершенствование организационно-экономического механизма функционирования системы образования в городе Подольске.	
Содействие общественно-государственным институтам в вопросах гражданско-патриотического воспитания и подготовки молодежи к военной службе, профилактике негативных жизненных ситуаций и социальной реабилитации в детской молодежной среде, организации профориентации и занятости детей и молодежи, поддержки молодой семьи и защиты прав детства, развития системы детского, молодежного и семейного отдыха, развитие детского и молодежного движения.	
Реализация единой политики в области внедрения новых педагогических и информационных технологий.	
Поддержка различных форм образования и самообразования.	
Реализация государственной политики по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданию им наиболее благоприятных условий для жизни и воспитания.	
Организация системы работы с детьми, подростками с отклонениями в поведении и недостатками умственного и физического развития.	
Выработка стратегии развития сферы образования города, осуществление перспективного планирования развития отрасли, координация строительства, реконструкции и капитального ремонта образовательных учреждений и учреждений молодежной политики, осуществление контроля за развитием их материальной базы.	
Государственная оценка качества учебно-воспитательного процесса в государственных и негосударственных образовательных учреждениях.	



Реализация кадровой политики в сфере образования; организация подготовки, повышения квалификации, аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений; социальная поддержка работников отрасли	
Развитие и координация международных и межрегиональных связей в рамках компетенции Комитета, в том числе на межведомственной основе.	
Предоставление гражданам актуальной, полной, достоверной информации в области образования в пределах своей компетенции.	

*Задание 2.*

Заполните таблицу, сделайте аналитический вывод. Представьте динамику данных показателей графически.

**Основные показатели городской системы образования**

Показатели	Единица измерения	2015 г.	2016 г.	2016 г. в % к. 2015 г.	2017 г.	2017 г. в % к. 2016 г.
Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях	человек	4840	5041			100,8
Обеспеченность населения дошкольными общеобразовательными учреждениями	мест на 1000 детей дошкольного возраста	530	530			105,2
Численность учащихся в дневных образовательных учреждениях	человек	15675	15039		15345	
Численность обучающихся в первую смену	человек	14210	13745		13549	
Численность обучающихся в первую смену в дневных общеобразовательных учреждениях в процентах к общему числу обучающихся в этих учреждениях	%					

*Задание 3.*

Заполните таблицу, сделайте аналитический вывод. Представьте динамику данных показателей графически.

**Наличие квалификационных категорий у работников образования**

	Всего	Имеют	В том числе имеют	Не имеют
--	-------	-------	-------------------	----------



		квал. категории		высшую категорию		1 категорию		2 категорию		категории	
		КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
Общая численность работников системы общего среднего образования, из них человек	528	417		31		215		171			

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Создание отраслевых образовательных кластеров как эффективной формы взаимодействия работодателей, образовательных учреждений и государства.
2. Социальное партнерство как фактор развития системы образования.
3. Модернизация системы управления образованием на муниципальном уровне.
4. Системная модернизация образования как фактор социального развития села.
5. Использование норматива финансирования на учащегося как основы планирования расходов в сфере образования.
6. Концепция здоровьесберегающего образования в учебно-образовательном процессе.
7. Повышение статуса педагогических кадров путем совершенствования механизмов оплаты труда, системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации.
8. Управление качеством образования на уровне муниципальных образований.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час.

### **Практическое занятие 28.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям

*Тема занятия:* Управление системой здравоохранения

*План практического занятия:* Роль и место системы здравоохранения в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста. Организация здравоохранения. Особенности экономических отношений в здравоохранении. Особенности отношений обмена в медицинском обслуживании. Медицинское страхование. Финансирование системы здравоохранения в условиях рыночной экономики. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования. Роль государства в организации здравоохранения. Проблемы функционирования системы платных медицинских услуг. Формы оплаты медицинских услуг. Методы оплаты стационарной помощи. Организация здравоохранения в России. Главные экономические проблемы российского здравоохранения и направления необходимых преобразований.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении системой здравоохранения

*Практические навыки:* в результате изучения данной темы студент должен знать роль и место здравоохранения в обеспечении устойчивых темпов социально



ориентированного экономического роста, главные экономические проблемы российского здравоохранения и направления необходимых преобразований.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Что включает в себя система здравоохранения на территории муниципального образования?

2. Каковы цели и задачи муниципальной системы здравоохранения?

3. Назовите источники финансирования муниципального здравоохранения.

4. Назовите основные принципы, которыми должны руководствоваться органы местной власти в решении проблем здравоохранения.

5. Какие индикаторы оценки успешности муниципальных образований в сфере реформирования здравоохранения предлагает Указ Президента №607 от 28.04.2008 г. «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления»?

6. Назовите цель, основные задачи и направления Приоритетного национального проекта «Здоровье».

*Тестовые задания для самоконтроля:*

1. Основополагающий принцип системы здравоохранения:

А. карантинная направленность

Б. охрана здоровья населения является ведущей функцией государства

В. статистическая направленность системы

Г. учет влияния социальных и биологических факторов на здоровье

2. По определению всемирной организации здравоохранения здоровье – это:

А. отсутствие болезней

Б. нормальное функционирование систем организма

В. состояние полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней или физических дефектов

Г. состояние организма человека, когда функции его органов и систем уравновешены с внешней средой, и отсутствуют какие-либо болезненные изменения.

3. Ведущие факторы, формирующие здоровье населения:

А. биологические

Б. природные

В. социально-экономические

Г. организация медицинской помощи

4. Наибольшее влияние на формирование здоровья населения оказывает:

А. генетический риск

Б. окружающая среда

В. образ жизни населения

Г. уровень и качество медицинской помощи

5. Профилактические медицинские осмотры способствуют выявлению заболеваний:

А. острых

Б. хронических

В. на ранних стадиях

Г. инфекционных

6. В России в период до 1994 года действовала система здравоохранения:

А. страховая

Б. частная

В. государственная

Г. смешанная

7. В настоящее время в РФ принята модель здравоохранения:

А. государственная



- Б. бюджетно-страховая
  - В. частная
  - Г. смешанная
8. Из фондов медицинского страхования финансируется:
- А. развитие материально-технической базы здравоохранения
  - Б. подготовка медицинских кадров и научные исследования
  - В. медицина катастроф
  - Г. оказание гарантированных видов медицинской помощи по программе обязательного медицинского страхования
9. Основной элемент базовой программы обязательного медицинского страхования:
- А. первичная медико-санитарная помощь
  - Б. стационарная хирургическая помощь
  - В. родовспоможение
  - Г. профилактическая работа со здоровым взрослым населением
10. Совершенствование медицинской помощи населению РФ на современном этапе связано с развитием:
- А. стационарной помощи
  - Б. медицинской науки
  - В. сельского здравоохранения
  - Г. первичной медико-санитарной помощи

*Задание 1.*

Заполните таблицу, сравните обеспеченность медицинским персоналом на 10000 человек постоянного населения со среднеобластными показателями, сделайте аналитический вывод. Представьте динамику данных показателей графически. Численность постоянного населения муниципального образования – 182690чел.

Обеспеченность населения медицинскими кадрами

	2015 г.	2016 г.	2016 г. в % к. 2015 г.	2017 г.	2017 г. в % к. 2016 г.
Численность врачей, чел.	517	527		532	
Численность среднего медицинского персонала, чел.	1156	1169		1175	
Приходится на 10000 человек населения: врачей, чел.					
В муниципальном образовании					
В среднем по области					
Приходится на 10000 человек населения среднего мед. персонала, чел.					
В муниципальном образовании					
В среднем по области					

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Основные стратегические задачи по модернизации отечественной системы здравоохранения.
2. Развитие информационных технологий в системе здравоохранения.
3. Развитие стационарозамещающих технологий в системе здравоохранения.





4. Совершенствование финансирования системы здравоохранения.  
*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час.

#### **Практическое занятие 29.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям

*Тема занятия:* Управление сферой культуры

*План практического занятия:*

Понятие и состав сферы культуры. Особенности сферы культуры и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста. Многообразие экономических механизмов деятельности в сфере культуры.

Бюджетно-финансовый механизм регулирования системы культуры. Причины государственного финансирования сферы культуры.

Внеэкономические причины общественной поддержки сферы культуры. Государственная и частная поддержка культурной деятельности.

Главные экономические проблемы сферы культуры в России. Необходимые институциональные изменения.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний о управление сферы культуры.

*Практические навыки:* в результате изучения данной темы студент должен знать особенности сферы культуры и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, главные экономические проблемы сферы культуры в России.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. В чем заключается роль сферы культуры и досуга?
2. Какова роль некоммерческих организаций в функционировании сферы культуры и досуга?
3. С помощью каких показателей производится оценка потенциала сферы культуры и досуга?

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Цель, задачи и основные направления реализации Федеральная целевой программы «Культура России».
2. Культурно-историческое наследие как ресурс муниципального экономического развития.
3. Основные направления развития культурной деятельности в муниципальном образовании.
4. Совершенствование библиотечного обслуживания населения муниципального образования.
5. Создание условий для организации досуга горожан по месту жительства.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 3 академических часа / 1 час.

#### **Практическое занятие 30.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Управление сферой физической культуры и спорта

*План практического занятия:* Структура и виды услуг в сфере физической культуры и спорта. Механизм хозяйствования. Специфика включения физической культуры и спорта в сферу рыночных отношений. Организационно-экономический механизм хозяйство-



вания спортивных организаций в переходный период. Диверсификация деятельности организаций физической культуры и спорта. Роль государства в стимулировании развития услуг в сфере физкультуры и спорта и формировании здорового образа жизни населения.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний о управление сферой физической культуры и спорта.

*Практические навыки:* в результате изучения данной темы студент должен знать особенности сферы физической культуры и спорта и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, роль государства в стимулировании развития услуг в сфере физкультуры и спорта и формировании здорового образа жизни населения.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Каковы цели и приоритеты развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании?
2. Какие существуют источники финансирования физической культуры и спорта?
3. Назовите приоритетные направления в оказании физкультурно-оздоровительных услуг.
4. Раскройте специфику функционирования рынка физкультурно-оздоровительных и услуг.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Основные направления реформирования физической культуры и спорта.
2. Основные цели и направления государственной политики в области физической культуры и спорта.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 3 академических часа / 1 час.

### **Практическое занятие 31.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, практическим заданиям

*Тема занятия:* Управление сферой туризма

*План практического занятия:* Особенности сферы туристских услуг и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста. Направления развития туристских услуг. Финансовое обеспечение сферы туристских услуг. Инновационные аспекты в развитии современного туризма. Состояние российского рынка туристских услуг.

*Целью практического занятия* является закрепление и расширение теоретических знаний о управление сферой туризма.

*Практические навыки:* в результате изучения данной темы студент должен знать особенности сферы туризма и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, инновационные аспекты в развитии современного туризма, состояние российского рынка туристских услуг.

*Контрольные вопросы и задания:*

*Задание 1.*

Используя дополнительную литературу и предложенный материал, раскройте содержание каждого этапа эволюции турбизнеса и заполните предложенную ниже таблицу.

Этап	Характер предпринимательства	Преобладающая сфера предпринимательства	Преобладающая форма предпринимательства	Выдающиеся предприниматели	Эволюция терминологии
1	2	3	4	5	6



*Задание 2.*

Определите факторы негативного влияния туризма на внешнюю среду и объясните их последствия.

*Задание 3.*

Активное развитие туризма обусловило необходимость его правовой регламентации, т.е. выработки различных правовых институтов и создания специализированных туристских организаций.

Сделайте обзор и охарактеризуйте нормативно-правовую базу, регламентирующую туристскую деятельность:

1. на уровне субъекта федерации;
2. на международном уровне.

Ваше мнение по принятому закону о финансовых гарантиях. Внесите предложения по его совершенствованию.

*Задание 4.*

Известно, что превышение выездов над въездами создаёт отрицательное сальдо. Эта ситуация характерна не только для Российской Федерации, но и таких развитых стран, как Германия, Дания, Голландия.

Определите и сформулируйте положительные и отрицательные стороны этого явления. Каковы, на ваш взгляд, пути его преодоления?

*Задание 5.*

Туристская фирма специализируется на продаже индивидуальных туров на Карибские острова. Возможно ли достичь одновременной оценки благ со стороны потребителя и туристской фирмы? Объясните, почему такое возможно или невозможно. Приведите примеры из практики своей работы.

*Задание 6.*

Раскройте содержание каждого вида предпринимательства в социально-ультурном сервисе и туризме и заполните предложенную таблицу.

Вид предпринимательства	Сущность бизнеса	Цель бизнеса	Средство достижения цели	Сфера предпринимательства	Формы предпринимательства	Продукт	Состояние бизнеса
1	2	3	4	5	6	7	8

*Задание 7.*

Используя предложенные табличные формы, проведите сравнительный анализ уровня развития отдельных видов туристского бизнеса в России и за рубежом.

*Задание 8.*

Выберите параметры конкурентоспособности, заполните конкурентную карту (на примере данных гостиницы, турфирмы и др.), изучите сильные и слабые стороны туристской организации и оцените ее рыночную позицию, заполнив графы таблицы.

Параметры конкурентоспособности	Конкуренты					Туристская организация
	Фирма 1	Фирма 2	Фирма 3	...	Фирма n	
1	2	3	4	5	6	7



*Тестовые задания для самоконтроля*

1. В понятие «турист» не входят индивидуумы:

- А. Приезжающие в страну с или без контракта, на работу и имеющие возможность работать и отдыхать
- Б. Выбирающие страну в качестве места постоянного проживания
- В. Посетители, которые осуществляют по меньшей мере одну ночевку в средстве размещения в стране
- Г. Проживающие в приграничных зонах в стране и работающие в соседней стране.

2. Всемирная туристская организация предложила путешественников всех типов, занимающихся туризмом определять как:

- А. Туристов
- Б. Путешественников
- В. Посетителей
- Г. Экскурсантов

3. Отличительные особенности услуги как продукта, выберите 4 «не»

- А. Неосвязаемость услуги
- Б. Непрерывность услуги
- В. Неразрывность производства и потребления
- Г. Необходимость услуги
- Д. Непостоянство качества
- Е. Несохрannость услуги

4. Туристской деятельностью является:

А. Туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий;

Б. Деятельность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения.

В. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем

5. Согласно Федеральному закону «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» туризм это:

А. Особая форма передвижения-людей по маршруту с целью посещения конкретного объекта или удовлетворения специализированного интереса;

Б. Временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания;

В. Сегмент рынка, в котором сходятся предприятия традиционных отраслей хозяйства (транспорт, общественное питание, гостиничное хозяйство, культура, торговля и т.д.) с целью предложения своей продукции и услуг потребителям.

6. Согласно Федеральному закону «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» турист это:

А. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от



24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания;

Б. лицо, путешествующее с целью развлечения, по семейным причинам, по состоянию здоровья и другим подобным причинам.

7. Выберите неверное утверждение. В определение туриста входят следующие индивидуумы:

А. путешественники или транзитные пассажиры, едущие без остановки, время пребывания которых при проезде через страну занимает больше 24 часов.

Б. достигающие гавани страны на круизном судне, период пребывания которых в стране меньше 24 часов.

В. путешествующие с целью принятия участия в различных встречах или как представители (участники).

*Продолжительность практического занятия по теме: 3 академических часа / 1 час.*

## **Раздел 8. Формирование целевых программ по отдельным направлениям развития социальной сферы муниципального образования**

### **Практическое занятие 32.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Целевые программы как инструменты реализации комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о целевых программах инструментах реализации комплексных программ СЭР МО.

*Методические указания.* При изучении темы студентам следует рассмотреть понятие, значение и классификации целевых программ, уяснить порядок разработки и утверждения муниципальных целевых программ. В ходе практического занятия студенты должны приобрести навыки формирования муниципальных целевых программ, акцентировать внимание на особенностях муниципальных долгосрочных и ведомственных целевых программах.

*План практического занятия:*

14. Понятие, значение и классификация целевых программ.
15. Разработка и утверждение муниципальных целевых программ.
16. Формирование муниципальных целевых программ.
17. Реализация муниципальных целевых программ и оценка ее эффективности.
18. Особенности муниципальных долгосрочных целевых программ.
19. Особенности муниципальных ведомственных целевых программ.

*Контрольные вопросы и задания:*

20. Раскройте понятие «целевая программа».
21. Приведите классификацию целевых программ по уровню их разработки и утверждения.
22. Назовите основание деления целевой программы на подпрограммы.
23. Раскройте основные особенности использования целевых программ на региональном уровне.
24. Что понимается под муниципальной целевой программой?
25. Приведите классификацию целевых программ по видам, согласно действующему бюджетному законодательству.
26. Дайте определение долгосрочной целевой программы.
27. Дайте определение ведомственной целевой программы.
28. Что понимается под федеральной адресной инвестиционной программой?



29. Из каких частей состоит федеральная адресная инвестиционная программа?
30. Перечислите основные направления разработки муниципальных целевых программ.
31. Из каких этапов состоит порядок разработки и утверждения муниципальной целевой программы.
32. Кто может выступить инициатором постановки проблем для решения их программными методами в муниципальном образовании?
33. Какие факторы влияют на отбор проблем для их решения программными методами?
34. Что необходимо включить в заявку на программную разработку проблемы развития муниципального образования?
35. Перечислите функции муниципального заказчика муниципальной целевой программы.
36. Назовите задачи проведения экспертизы проектов муниципальных целевых программ, предусматривающих привлечение инвестиций в форме капитальных вложений.
37. Какие органы муниципальной власти утверждают муниципальные целевые программы?
38. Назовите состав муниципальной целевой программы.
39. Какие разделы включаются в основное содержание муниципальной целевой программы?
40. Какие требования предъявляются к постановке проблемы, на решение которой направлена муниципальная целевая программа?
41. Перечислите требования, предъявляемые к формулировке цели муниципальной целевой программы.
42. Раскройте взаимосвязь муниципальных целевых программ с планово-прогнозными документами муниципального образования.
43. Перечислите требования к задачам муниципальной целевой программы.
44. Как называется количественный показатель, характеризующий реализацию мероприятия или группу мероприятий муниципальной целевой программы?
45. Что понимается под группой мероприятий муниципальной целевой программы?
46. Как взаимосвязаны программные мероприятия, включенные в муниципальную целевую программу?
47. Назовите возможные источники финансирования муниципальных целевых программ.
48. Назовите возможные внебюджетные источники, привлекаемые для финансирования муниципальных целевых программ.
49. С какой периодичностью проводится мониторинг реализации муниципальных целевых программ?
50. Какие возможные заключения выносятся по результатам рассмотрения отчетов о реализации муниципальных целевых программ?
51. В каком случае выносится заключение о продолжении реализации муниципальной целевой программы?
52. В каком случае выносится заключение о необходимости внесения изменений в муниципальную целевую программу?
53. В каком случае выносится заключение о необходимости досрочного прекращения реализации муниципальной целевой программы?
54. Перечислите основные критерии оценки эффективности муниципальной



целевой программы.

55. На какой срок рекомендуется принимать долгосрочные целевые программы муниципального образования?

56. Назовите исходные данные для разработки долгосрочных целевых программ муниципального образования.

57. Допускается ли совпадение мероприятий ведомственных целевых программ с мероприятиями долгосрочных целевых программ?

58. Для каких целей применяются ведомственные целевые программы муниципального образования?

59. Назовите виды ведомственных целевых программ муниципального образования.

60. Предусмотрено ли деление ведомственных целевых программ муниципального образования на подпрограммы?

61. На какой срок рекомендуется принимать ведомственные целевые программы муниципального образования?

62. Назовите источники информации для разработки ведомственных целевых программ муниципального образования.

*Тестовые задания:*

1. Целевые программы по уровню их разработки и утверждения делятся на:

А. Общественные, программы предприятий, муниципальные;

В. Национальные, межнациональные, мировые;

С. Муниципальные, региональные, федеральные.

2. К целевым программам не относятся:

А. Программа «Развитие транспортной системы России (2010 - 2015 годы)»;

В. «Программа комплексного социально-экономического развития городского округа Саранск (Республика Мордовия) на период до 2012 года и прогноз до 2020 года»;

С. Программа «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу»;

Д. Только А;

Е. Только В;

Ф. Все вышеперечисленные.

3. Согласно действующему бюджетному законодательству целевые программы делятся на следующие виды:

А. Долгосрочные, среднесрочные, региональные инвестиционные программы;

В. Долгосрочные, ведомственные, федеральная адресная инвестиционная программа;

С. Ведомственные, отраслевые, межотраслевые.

4. Применение целевых программ призвано обеспечить прямую взаимосвязь между:

А. Распределением ресурсов и количеством проблем социально-экономического развития территории;

В. Количеством исполнителей программных мероприятий и объемом финансовых ресурсов на их реализацию;

С. Распределением ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования.

5. Федеральная адресная инвестиционная программа объединяет бюджетные инвестиции:

А. В объекты инновационного развития за счет средств федерального и



региональных бюджетов;

В. В объекты капитального строительства за счет средств федерального бюджета;

С. В основной капитал за счет средств федерального, региональных и местных бюджетов.

6. К этапам процесса разработки и утверждения муниципальной целевой программы относятся:

А. Экспертиза проекта программы;

В. Принятие решения о разработке проекта программы;

С. Отбор проблем для программной разработки;

Д. Только В и С;

Е. Все вышеперечисленное.

7. Инициаторами постановки проблем развития муниципального образования для их решения программными методами могут выступать:

А. Только Глава администрации муниципального образования;

В. Только Совет депутатов муниципального образования;

С. Любые юридические и физические лица.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Инновационные методы управления развитием муниципального образования.

2. Взаимосвязь инструментов социально-экономического планирования и инструментов бюджетирования, ориентированного на результат.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час.

### **Практическое занятие 33.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Целевые программы в сфере образования

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о системе образования в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в сфере образования.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить понятие «образование», особое внимание уделить полномочиям органов местного самоуправления в сфере образования. В ходе практического занятия студенты должны усвоить особенности и ограничения применения программно-целевого метода в сфере образования, овладеть навыками формирования перечня мероприятий муниципальных целевых программ в сфере образования с учетом необходимости реализации целевых установок государственной образовательной политики.

*План практического занятия:*

1. Понятие, цель и задачи развития образования на современном этапе

2. Муниципальная система образования

3. Проблемы системы образования и особенности применения программно-целевого подхода при их решении

4. Формирование перечня мероприятий целевых программ в сфере образования

*Контрольные вопросы и задания:*

5. Раскройте понятие «образование».

6. Сформулируйте стратегическую цель образовательной политики Российской Федерации.





7. Перечислите задачи развития образования на современном этапе.
8. Что включает в себя система образования в Российской Федерации?
9. Назовите уровни образования, установленные в Российской Федерации.
10. Перечислите принципы, на которых основываются государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования.
11. Перечислите полномочия муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.
12. Какими органами осуществляется управление в сфере образования на муниципальном уровне?
13. В каких формах может создаваться образовательная организация?
14. Дайте определение муниципальной образовательной организации.
15. Перечислите типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы в Российской Федерации.
16. Какие проблемы существуют на различных уровнях образования в настоящее время?
17. Раскройте ограничения для использования программно-целевого подхода в сфере образования.
18. В каком документе определены основные целевые ориентиры развития образования РФ к 2020 году?
19. Перечислите основные целевые ориентиры развития образования РФ к 2020 году.
20. Перечислите основные направления, по которым может быть сформирован перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере образования.

*Тестовые задания:*

1. Стратегической целью образовательной политики РФ является:
  - А. Повышение доступности образования, соответствующего требованиям рыночной экономики, современным потребностям наиболее активных слоев населения;
  - В. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина;
  - С. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям минимизации расходов бюджета, а так же современным потребностям общества в специалистах с высшим образованием.
2. К уровням образования, установленным в Российской Федерации, не относится:
  - А. Дошкольное образование;
  - В. Основное общее образование;
  - С. Комплексное общее образование;
  - Д. Среднее профессиональное образование;
  - Е. Высшее образование – бакалавриат;
  - Ф. Высшее образование – подготовка специалиста, магистратура.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Образование как фактор стабильности муниципального образования

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час.

**Практическое занятие 34.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам



*Тема занятия:* Целевые программы в сфере здравоохранения

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о системе здравоохранения в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в сфере здравоохранения.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить понятие «здравоохранение», акцентировать внимание на особенностях финансирования услуг в сфере здравоохранения, а также особое внимание уделить полномочиям органов местного самоуправления в сфере здравоохранения. В ходе практического занятия студенты должны усвоить особенности применения программно-целевого метода в сфере здравоохранения, овладеть навыками формирования перечня мероприятий муниципальных целевых программ в сфере здравоохранения.

*План практического занятия:*

1. Понятие, цели и задачи системы здравоохранения
2. Муниципальная система здравоохранения
3. Проблемы сферы здравоохранения и особенности применения программно-целевого подхода при их решении
4. Формирование перечня мероприятий целевых программ в сфере здравоохранения

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте понятие «здравоохранение».
2. Сформулируйте стратегическую цель и задачи здравоохранения.
3. Что включает в себя система здравоохранения?
4. Сформулируйте основную цель деятельности системы здравоохранения.
5. Назовите стратегические задачи системы здравоохранения.
6. Назовите тактические задачи системы здравоохранения.
7. Каким образом реализуется двухуровневый принцип построения системы медицинской помощи населению в Российской Федерации?
8. Раскройте особенности финансирования предоставления услуг здравоохранения в Российской Федерации.
9. Сформулируйте главную цель муниципального здравоохранения.
10. Раскройте вопросы местного значения в сфере здравоохранения различных типов муниципальных образований.
11. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере здравоохранения.
12. Какие учреждения здравоохранения могут действовать на территории муниципального образования?
13. Какие проблемы существуют на муниципальном уровне в сфере здравоохранения в настоящее время?
14. Раскройте особенности использования программно-целевого подхода в сфере здравоохранения.
15. Перечислите основные направления, по которым может быть сформирован перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере здравоохранения.

*Тестовые задания:*

1. К источникам финансирования услуг в сфере здравоохранения в РФ относятся:
2. Только средства федерального бюджета и личные средства граждан;
3. Средства бюджетов всех уровней, медицинского и социального страхования, Центрального Банка РФ, личные средства граждан.
4. Средства бюджетов всех уровней, медицинского и социального страхования, предприятий, учреждений и организаций, личные средства граждан.



5. Главная цель муниципального здравоохранения — удовлетворение потребностей населения в услугах сферы здравоохранения, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления, на уровне:

6. На уровне социальных стандартов стран, входящих в Европейский союз;

7. На уровне социальных стандартов Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ);

8. Не ниже государственных минимальных социальных стандартов.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Обеспечение конкурентоспособности в сфере здравоохранения на территории муниципального образования.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 6 академических часов / 1 час.

### **Практическое занятие 35.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Целевые программы в сфере социальной защиты населения

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о системе социальной защиты населения в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в области социальной защиты населения.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить основные понятия системы социальной защиты населения, рассмотреть организацию социальной защиты населения в Российской Федерации, особое внимание уделить сущности муниципальной политики в сфере социальной поддержки населения. В ходе практического занятия студенты должны уяснить, чем обусловлена необходимость дополнительной адресной социальной поддержки на муниципальном уровне, овладеть навыками формирования муниципальных целевых программ в области социальной защиты населения.

*План практического занятия:*

1. Понятие, цели и функции социальной защиты населения

2. Организация социальной защиты населения в РФ

3. Муниципальная политика в сфере социальной поддержки населения

4. Направления разработки муниципальных целевых программ в сфере социальной защиты населения

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте понятие социальной защиты населения.

2. Каковы цели социальной защиты населения?

3. В каких функциях проявляется назначение социальной защиты населения?

4. Перечислите принципы социальной защиты населения.

5. Что включает в себя система социальной защиты населения на современном этапе?

6. Что входит в понятие «социальное обеспечение»?

7. Что входит в понятие «социальное страхование»?

8. Назовите виды социального страхования.

9. В чем состоит особенность социального страхования?

10. Что входит в понятие «социальная поддержка (помощь)»?

11. Перечислите категории граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

12. Назовите основные формы социальной поддержки отдельных групп населения.

13. Что включает в себя система социальных служб в Российской Федерации?

14. Какие социальные службы функционируют для осуществления специализиро-



ванных форм социального обслуживания в России?

15. Раскройте сущность муниципальной политики в области социальной защиты и социальной поддержки населения.

16. Чем обусловлена необходимость дополнительной адресной социальной поддержки на муниципальном уровне?

17. Перечислите направления разработки муниципальных целевых программ в сфере социальной защиты населения.

*Тестовые задания:*

1. Система социальной защиты населения на современном этапе включает в себя три основные части:

А. Социальное обеспечение, общественные виды работ, социальную помощь;

В. Социальное обеспечение, социальное страхование, социальную поддержку (помощь);

С. Социальное страхование, фонд дополнительной заработной платы, социальную помощь.

2. К видам социального страхования не относится:

А. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

В. Пенсионное страхование;

С. Страхование личного имущества.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Муниципальная социальная политика и общественность: реалии и перспективы.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 3 академических часа / 1 час.

### **Практическое занятие 36.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Целевые программы в сфере культуры

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о сфере культуры в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в сфере культуры.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить основные понятия в сфере культуры, рассмотреть виды деятельности в сфере культуры в Российской Федерации, особое внимание уделить полномочиям органов местного самоуправления в сфере культуры и особенностям функционирования сферы культуры на муниципальном уровне. В ходе практического занятия студенты должны усвоить особенности применения программно-целевого метода в сфере культуры, овладеть навыками формирования перечня мероприятий муниципальных целевых программ в сфере культуры.

*План практического занятия:*

1. Понятие и значение сферы культуры.

2. Цель и задачи государственной политики в сфере культуры.

3. Муниципальная сфера культуры.

4. Проблемы сферы культуры и особенности применения программно-целевого подхода при их решении.

5. Формирование перечня мероприятий целевых программ в сфере культуры.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Раскройте понятие «культура».

2. Раскройте понятие «досуг».



3. Что включает в себя понятие «культурная среда»?
4. Дайте определение сферы культуры.
5. Перечислите виды деятельности в сфере культуры в Российской Федерации.
6. Кто является субъектами культурной деятельности?
7. Раскройте понятие «государственная культурная политика».
8. Сформулируйте цель государственной политики в сфере культуры.
9. Перечислите основные приоритетные задачи государственной политики в сфере культуры.
10. Перечислите полномочия федерального уровня власти в сфере культуры.
11. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры.
12. Какими органами осуществляется управление в сфере культуры на муниципальном уровне?
13. Перечислите основные типы муниципальных организаций культуры.
14. Назовите объекты досуга на территории муниципального образования.
15. Раскройте особенности функционирования сферы культуры на муниципальном уровне.
16. Какие проблемы существуют на муниципальном уровне в сфере культуры в настоящее время?
17. Раскройте особенности использования программно-целевого подхода в сфере культуры.

Перечислите основные направления, по которым может быть сформирован перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере культуры.

*Тестовые задания:*

1. К видам деятельности в сфере культуры в Российской Федерации не относится:
  - A. Издательская деятельность в сфере культуры;
  - B. Культурно-досуговая деятельность;
  - C. Экономическое образование граждан;
  - D. Деятельность по организации и развитию культурного туризма.
2. Многофункциональные комплексы в сфере культуры представляют собой многопрофильные учреждения, соединяющие в едином центре:
  - A. Клуб, библиотеку, музей, спа-салон, детскую школу искусств;
  - B. Клуб, библиотеку, музей, галерею, детскую школу искусств;
  - C. Клуб, библиотеку, музей, галерею, аптеку.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Влияние культурных ценностей на формирование муниципальной социально-экономической политики.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 4 академических часа / 1 час.

### **Практическое занятие 37.**

*Вид практического занятия:* устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

*Тема занятия:* Целевые программы в сфере физической культуры и спорта

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о сфере физической культуры и спорта в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в сфере физической культуры и спорта.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить основные понятия в сфере физической культуры и спорта, рассмотреть инфраструктуру сферы физической культуры и спорта, особое внимание уделить полномочиям органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта и особенностям функциони-



рования сферы физической культуры и спорта на муниципальном уровне. В ходе практического занятия студенты должны овладеть навыками формирования перечня мероприятий муниципальных целевых программ в сфере физической культуры и спорта.

*План практического занятия:*

1. Цели и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
2. Инфраструктура физической культуры и спорта.
3. Муниципальная сфера физической культуры и спорта.
4. Проблемы сферы физической культуры и спорта и применение программно-целевого подхода при их решении.

*Контрольные вопросы и задания:*

5. Раскройте понятия «физическая культура» и «спорт».
6. Раскройте значение развития физической культуры и спорта.
7. Сформулируйте цель государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
8. Перечислите основные задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
9. Кто является субъектами физической культуры и спорта в Российской Федерации?
10. Что включает в себя инфраструктура физической культуры и спорта?
11. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.
12. Какими органами осуществляется регулирование вопросов развития физической культуры и спорта на муниципальном уровне?
13. Какие проблемы существуют на муниципальном уровне в сфере физической культуры и спорта в настоящее время?
14. Перечислите основные направления, по которым может быть сформирован перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере физической культуры и спорта.

*Тестовые задания:*

1. Сфера физической культуры и спорта делится на две части:
  - А. Олимпийское движение и массовую физическую культуру по месту жительства;
  - В. Профессиональный спорт и массовую физическую культуру и спорт;
  - С. Спорт высших достижений и восстановительную физическую культуру.
2. К вопросам местного значения муниципальных образований не относится:
  - А. Развитие спорта высших достижений путем финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
  - В. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования;
  - С. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Муниципальная политика в области физической культуры и спорта.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 4 академических часа / 1 час.

### **Практическое занятие 38.**

*Вид практического занятия:* устный и/или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам



*Тема занятия:* Целевые программы в сфере молодежной политики

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о молодежной политике в РФ и особенностях формирования муниципальных целевых программ в сфере молодежной политики.

*Методические указания.* При изучении темы студентам необходимо закрепить понятие «молодежная политика», научиться руководствоваться принципами разработки и реализации молодежной политики, особое внимание уделить полномочиям органов местного самоуправления в сфере реализации молодежной политики. В ходе практического занятия студенты должны усвоить особенности применения программно-целевого метода в сфере реализации молодежной политики, овладеть навыками формирования перечня мероприятий муниципальных целевых программ в сфере молодежной политики с учетом существующих проблем молодежи и основных направлений государственной молодежной политики на современном этапе.

*План практического занятия:*

1. Понятие, цели, принципы и направления молодежной политики.
2. Инфраструктура молодежной политики.
3. Особенности реализации молодежной политики на муниципальном уровне.
4. Особенности применения целевых программ в сфере молодежной политики.
5. Формирование перечня мероприятий целевых программ в сфере молодежной политики.

*Контрольные вопросы и задания:*

1. Дайте определение понятия «молодежная политика».
2. Сформулируйте цель государственной молодежной политики.
3. Кто относится к объектам молодежной политики в Российской Федерации?
4. Назовите субъекты молодежной политики в Российской Федерации.
5. Перечислите принципы разработки и реализации государственной молодежной политики Российской Федерации.
6. Какой основной документ определяет приоритетные направления государственной молодежной политики в Российской Федерации?
7. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании.
8. Что включает инфраструктура молодежной политики в Российской Федерации?
9. Назовите основные виды деятельности учреждений по работе с молодежью.
10. Какие проблемы реализации молодежной политики на муниципальном уровне существуют в настоящее время?
11. Какие негативные тенденции характерны для сферы молодежной политики в настоящий момент времени?
12. Раскройте преимущества применения программно-целевого метода в реализации молодежной политики на муниципальном уровне.
13. Перечислите основные направления государственной молодежной политики Российской Федерации на современном этапе.
14. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Воспитание гражданственности и патриотизма».
15. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка талантливой и способной молодежи, детских и молодежных социальных позитивных инициатив».
16. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой про-



граммы в сфере молодежной политики по направлению «Организация работы с детьми и молодежью по месту жительства».

17. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений».

18. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Обеспечение занятости и трудоустройства молодежи».

19. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Формирование здорового образа жизни и организация отдыха и оздоровления детей и молодежи».

20. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Профилактика безнадзорности, правонарушений и наркозависимости, экстремистских проявлений среди детей и молодежи».

21. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Поддержка молодых семей, в том числе в решении жилищных проблем».

22. Приведите возможный перечень мероприятий муниципальной целевой программы в сфере молодежной политики по направлению «Информационное обеспечение работы с детьми и молодежью».

*Тестовые задания:*

1. Государственная молодежная политика формируется и реализуется в отношении граждан:

А. Не достигших совершеннолетия (18 лет);

В. В возрасте от 14 до 30 лет;

С. В возрасте от 14 лет до 21 года.

*Примерная тематика реферативных докладов:*

1. Особенности реализации муниципальной молодежной политики в современных условиях.

*Продолжительность практического занятия по теме:* 4 академических часа / 1 час.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **8.1. Основная литература**

1. Социально-экономическая инфраструктура муниципального образования / Крупенков В.В., Мамедова Н.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=612693>

2. Муниципальное управление и местное самоуправление / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. - ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=772653>

3. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие / В.П. Орешин. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=814351>

### **8.2. Дополнительная литература**





1. Государственное и муниципальное управление: Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова; Под ред. Н.И. Захарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=426926>.
2. Программно-целевое планирование и управление: Учебник / Б.А. Райзберг, А.Г. Лобко. - М.: ИНФРА-М, 2002 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=57369>
3. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований: Монография / Дуканова И.В., Морозова Т.Н., Суковатова О.П.; Под ред. Терехин В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556984>

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научно-технический центр правовой информации «Система» <http://www.systema.ru/>
2. Журналы открытого доступа на платформе eLibrary: <http://elibrary.ru>
3. Словари - <http://slovari.yandex.ru;> [http://www.glossary.ru/index.htm;](http://www.glossary.ru/index.htm) <http://dic.academic.ru>
4. Электронная библиотечная система: <http://www.znanium.com>
5. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
6. Интернет-портал Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
7. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru/minec/main>  
Официальный сайт Министерства регионального развития РФ <http://www.minregion.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных показателей муниципальных образований [профессиональная база данных]: [http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/bd\\_munst/munst.htm](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm)
4. Центральная база статистических данных (ЦБСД) Федеральной службы государственной статистики [профессиональная база данных]: <http://cbsd.gks.ru/>
5. Наборы открытых данных Портала открытых данных Российской Федерации [профессиональная база данных]: <https://data.gov.ru/>
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Интернет-портал Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС): <http://www.fedstat.ru/>
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>
8. Интернет-версия системы Гарант (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования предусматривает контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и внеаудиторную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка и написание докладов с презентациями на заданные темы, выполнение кон-



трольных практических заданий, подготовка к текущей и промежуточной аттестации, и др.) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- *лекции*

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

Лекция — учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Лекция была и остаётся самой трудной формой преподавания, т.е. преподаватель выступает в нескольких ролях:

- учёного, рассматривающего явления и факты, анализирующих их;
- педагога, воспитывающего мировоззрение, нравственность, отношение к делу и пользующегося современными методами преподавания;
- оратора, пропагандирующего, убеждающего слушателей;
- психолога, чувствующего аудиторию в целом и каждого слушателя в отдельности.

Выбор форм, методов и приемов чтения лекций во многом зависит от специфики преподаваемой учебной дисциплины и состава академической аудитории. Для дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования целесообразно использовать такой тип лекций как лекция-информация. Она ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования является рабочая программа дисциплины.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам, которые обычно объединяют несколько студенческих групп, учебные планы которых предусматривают изучение данной дисциплины с равным объемом лекционных занятий.

Преподаватель, назначенный вести лекционные занятия в ближайшем семестре по дисциплине, обязан до начала этого семестра обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в переработке рабочей учебной программы дисциплины с рекомендацией новых литературных источников. Для дисциплины Управление социально-экономическим



развитием муниципального образования, как динамично развивающейся в последние годы, возможны так же дополнения конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, корректировки тематики лекций и практических заданий.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности студента.

Порядок подготовки лекционного занятия:

- изучение требований программы дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования;
- определение целей и задач лекции;
- разработка плана проведения лекции;
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов;
- написание конспекта лекции;
- моделирование лекционного занятия; осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Порядок проведения лекционного занятия:

- вводная часть, знакомящая студентов с темой лекции, ее планом, целью и задачами, рекомендуемой литературой для самостоятельной работы;
- основная часть, раскрывающая тему лекции;
- заключительная часть, содержащая выводы и обобщения.

При подготовке к лекционному занятию преподавателю необходимо продумать план его проведения, содержание лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Следует найти и отобрать наиболее яркие примеры из отечественной и зарубежной практики с целью более глубокого и аргументированного обоснования тех или иных теоретических положений и выводов. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на возникшие у студентов вопросы.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, план лекции, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. При проведении последующей лекции необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала.

Раскрывая содержание вопросов лекции в основной ее части, следует акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.



Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Рекомендуется приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категоричный аппарат. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке к нему студентов. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить с докладами.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость лекционных занятий студентами в соответствии с Учебно-тематическим рейтингом-планом дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. После каждого лекционного занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При чтении лекций по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования используются такие интерактивные формы как **проблемные лекции**, когда происходит введение нового знания через проблемность вопроса.

- *практические занятия*

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

Организационно-методической базой проведения практических занятий по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования является рабочая программа дисциплины.

Цель практических занятий - формирование практических умений профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности) или учебных (выполнять прикладные практические задания по дисциплине и др.), необходимых в последующей учебной деятельности.

Практические занятия организуются по группам, предполагают предварительную подготовку студентов по плану практических занятий. Активное участие в практических занятиях способствует более глубокому пониманию предмета и одновременно является одной из форм подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Порядок подготовки практического занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач практического занятия;
- разработка плана проведения практического занятия;
- отбор содержания практического занятия (подбор типовых и нетиповых тестовых и практических заданий, вопросов);
- обеспечение практического занятия методическими материалами, технически-



ми средствами обучения;

— определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов, моделирование практического занятия.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме.

Порядок проведения практического занятия:

1. Вводная часть:

— сообщение темы и цели занятия;

— актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятельности.

2. Основная часть:

— разработка алгоритма проведения практического занятия;

— проведение инструктажа студентов по этапам выполнения практических заданий;

— ознакомление со способами фиксации полученных результатов выполнения практических заданий;

— проведение практических работ.

3. Заключительная часть:

— обобщение и систематизация полученных результатов;

— подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов.

В ходе практического занятия во вступительном слове необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость темы, определить порядок проведения занятия, время на обсуждение каждого вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим студентам и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного практического занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Для формирования профессиональных умений и навыков, активизации познавательной деятельности студентов в процессе вузовского обучения наряду с традиционными методами, необходимо использовать активные методы обучения.

На практических занятиях по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования широко используются такие активные формы обучения как устные и/или письменные экспресс- опросы по контрольным вопросам по каждой теме дисциплины, выполнение контрольных практических заданий, **выступления студентов с презентациями по предложенной тематике докладов.**

Интерактивные практические занятия способствуют вовлечению в активный процесс получения и переработки знаний.

Интерактивные методы обучения поощряют активное участие каждого студента в учебном процессе; способствуют эффективному усвоению учебного материала; оказывают многоплановое воздействие на обучающихся; осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории); формируют у обучающихся мнения и отношения; формируют жизненные навыки; способствуют изменению поведения.



При проведении практических занятий предполагается использование таких интерактивных методов как проведение деловых игр.

По дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования также предполагается использование *деловой игры* («Разработка Концепции социально-экономическим развитием муниципального образования»). Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

- инструктаж преподавателя о проведении игры (цель, содержание, конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);
- изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;
- собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);
- публичная защита предлагаемых решений;
- определение победителей игры;
- подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость практических занятий студентами и оценивать их ответы, активность и выступления в баллах в соответствии с Учебно-тематическим рейтингом-планом дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. После каждого практического занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

- *самостоятельная работа обучающихся*

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю дисциплины, опытом творческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;



- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к текущей и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по учебной дисциплине, студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);
- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (подготовка докладов с презентациями, выполнение контрольных практических занятий, домашних заданий);
- научиться применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к практическим занятиям в интерактивных формах – участию в деловой игре и т. д.);
- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции.

#### **Формы самостоятельной работы**

При изучении каждой темы дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования организация самостоятельной работы студентов представляет единство двух взаимосвязанных форм:

##### **1. Внеаудиторная самостоятельная работа.**

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов разнообразны: подготовка и написание с презентациями на заданные темы, выполнение контрольных практических заданий, домашних заданий, подготовка к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах и др.

2. Контактная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

При изучении дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования как и любой другой дисциплины, можно выделить три направления самостоятельной работы студентов:

1 направление - самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, написание докладов с презентациями. Результаты этой подготовки проявляются в активности студентов на занятиях, правильном решении типовых задач, качественном уровне подготовленных докладов и успешном прохождении текущего контроля и промежуточной аттестации.

2 направление - поисково-аналитическая работа, в которую входят виды самостоятельной работы студентов, направленные на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике реализации деятельности по управлению социально-экономическим развитием муниципального образования. Результаты этой подготовки проявляются в качественном уровне выполнения



контрольных практических и домашних заданий.

3 направление – научная работа, включающая такие виды самостоятельной работы студентов, как подготовка докладов для выступления на студенческих научных конференциях, подготовка и написание статей в сборники научных трудов и т.д.

Первые два направления самостоятельной работы студентов являются обязательными для всех студентов. Виды самостоятельной работы из третьей группы выполняются студентами по выбору и в соответствии с их пожеланиями.

С учётом целей и задач учебной дисциплины Управление социально-экономическим развитием муниципального образования можно предусмотреть следующие направления и виды самостоятельной работы студентов, представленные в таблице.

Таблица

Направления и виды СРО

Направления самостоятельной работы студентов	Виды самостоятельной работы студентов
1. Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации	1.1. Работа с конспектом лекций 1.2. Работа над учебным материалом, в том числе учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой, предусмотренной рабочей программой дисциплины и конспектом лекций 1.3. Работа со словарями и справочниками 1.4. Подготовка докладов с презентациями 1.5. Подготовка к ответам на контрольные вопросы 1.6. Подготовка к текущему контролю по семестрам дисциплины 1.7. Подготовка к промежуточной аттестации в виде четырех экзаменов
2. Поисково-аналитическая работа	2.1. Поиск (подбор), обзор и анализ нормативной, правовой, справочной документации, специальной и научной литературы и электронных источников информации по проблематике дисциплины 2.2. Выполнение контрольных практических заданий 2.3. Выполнение домашних заданий (самостоятельное заполнение схем, таблиц, поиск и анализ статистической и фактической информации и т.п.) 2.4. Выполнение групповых проектов по заданным темам
3. Научная работа	3.1. Подготовка сообщений и докладов к научной студенческой конференции 3.2. Подготовка и написание статей в сборники научных трудов

#### 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине Управление социально-экономическим развитием муниципального образования проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска





ция	
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроjectionное оборудование/переносное видеопро- екционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроjectionное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно- телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале На- учно-технической библиотеки университета, специализирован- ная учебная мебель автоматизированные рабочие места студен- тов с возможностью выхода информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска