



**Принято:**

Ученым советом ФГБОУ ВО  
«РГУТИС»

Протокол №12 от «29» июня 2019г.

**Утверждаю:**  
Ректор



А.А. Федулин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы *бакалавриата*

по направлению подготовки: *38.03.02 «Менеджмент»*

направленность (профиль): *Менеджмент в туризме и гостеприимстве*

Квалификация: *бакалавр*

*год начала подготовки: 2019*

**Разработчики:**


должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент ВШБМиП</i>		<i>к.э.н., доцент Дмитриева Н.В.</i>
<i>Доцент ВШБМиП</i>		<i>к.э.н., доцент Панова А.Г.</i>

**ФОС ГИА согласован и одобрен директором ОПОП:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент ВШБМиП</i>		<i>к.э.н., доцент Дмитриева Н.В.</i>

**ФОС ГИА утвержден Ученым советом Высшей школы:**

наименование высшей школы	номер и дата протокола
<i>Высшая школа бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>№15 от 28.06.2019 г.</i>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 2 из 36

## 1. Перечень компетенций, которыми должны обладать обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент»

Обучающиеся в результате выполнения выпускной квалификационной работы, являющейся оценочным средством освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», должны показать освоение следующих компетенций:

### **общекультурные компетенции:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

### **общепрофессиональные компетенции:**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);



**дополнительные общепрофессиональные компетенции:**

способностью к организации коммуникационного процесса с потребителем туристических услуг и услуг гостеприимства (ДОПК-1);

готовностью к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности (ДОПК-2);

способностью организовать процесс оказания туристических услуг и услуг гостеприимства потребителям (ДОПК-3);

способностью применять стандарты качества оказания туристических услуг и услуг гостеприимства (ДОПК-4).

**профессиональные компетенции:**

**организационно-управленческая деятельность:**

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

**информационно-аналитическая деятельность:**

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и



организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

**предпринимательская деятельность:**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

**дополнительные профессиональные компетенции:**

способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии предприятия и организации туристической и индустрии гостеприимства, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ДПК-1);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ДПК-2);

способностью организовывать и управлять деятельностью предприятий (организаций) туристической и индустрии гостеприимства (ДПК-3);

способностью использовать методы исследования и оценки рынка туров и услуг гостеприимства (ДПК-4);

владением приемами современной организации обслуживания на предприятиях (организациях) туристической и индустрии гостеприимства (ДПК-5).

№ пп	Инде кс компе тенци	Содержание компетенции		
		знания	умения	навыки





	и			
1	ОК-1	основы философских знаний	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	формирования мировоззренческой позиции
2	ОК-2	основные этапы и закономерности исторического развития общества	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества	формирования гражданской позиции
3	ОК-3	основы экономических знаний в различных сферах деятельности	использовать основы экономических знаний	владения экономическими знаниями в различных сферах деятельности
4	ОК-4	методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	владения приемами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
5	ОК-5	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
6	ОК-6	сути интеллектуального и общекультурного развития личности, актуальных проблем регулирования своей деятельности	умение определять уровень своего интеллектуального и общекультурного развития; поставить цели и задачи саморазвития; избирать конкретные способы саморазвития, повышения профессиональной квалификации и мастерства	навыки конкретных способов саморазвития; навыками анализа и обобщения полученной информации; необходимым понятийным аппаратом навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения практических вопросов.
7	ОК-7	методы и средства физической культуры	использовать методы и средства физической культуры	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности



8	ОК-8	приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	использовать приемы оказания первой помощи	оказания приемов оказания первой помощи
9	ОПК-1	знание нормативных и правовых документов по своей профессиональной деятельности	умение анализировать нормативные и правовые документы по своей профессиональной деятельности	навыки использования методов поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
10	ОПК-2	организационно-управленческие решения	находить организационно-управленческие решения	несения ответственность за организационно-управленческие решения с позиций их социальной значимости
11	ОПК-3	основы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций,	проектировать организационные структуры, планировать мероприятия, распределять и делегировать полномочия	участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий
12	ОПК-4	основы делового общения и риторики	вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	осуществления делового общения и публичных выступлений
13	ОПК-5	финансовая отчетность, различные методы и способы финансового учета, основы современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для анализа последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
14	ОПК-6	методы принятия управленческих решений	использовать различные методы принятия решений в управлении	принятия решений в управлении операционной (производственной)



			операционной (производственной) деятельностью организаций	деятельностью организаций
15	ОПК-7	знание основ информационной и библиографической культуры и основных требований информационной безопасности	умение применять информационно-коммуникационные технологии	навыки решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии и программное обеспечение
16	ПК-1	основные теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой работы
17	ПК-2	способы разрешения конфликтных ситуаций	использовать современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
18	ПК-3	знание методов стратегического анализа	умение разработки стратегии организации	навыки осуществления стратегии организации
19	ПК-4	методы финансового менеджмента состав активов, состав и структуру оборотного капитала	применять основные методы финансового менеджмента	навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию
20	ПК-5	функциональные стратегии компаний	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	подготовки сбалансированных управленческих решений
21	ПК-6	знание инновационных технологий управления проектом, программой внедрения технологических и	умение оценки современных инновационные технологий управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	навыки применения инновационными технологиями управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой



		продуктовых инноваций или программой организационных изменений (применительно к сфере профессиональной деятельности)	или программой организационных изменений	организационных изменений
22	ПК-7	методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
23	ПК-8	технологические, продуктовые инновации и организационные изменения	умением внедрять технологические, продуктовые инноваций или организационные изменения	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
24	ПК-9	знание экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, рыночных и специфические риски, поведения потребителей экономических благ	умение оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	навыки анализа рыночных и специфических рисков, поведения потребителей экономических благ и формирования спроса
25	ПК-10	знание экономических, финансовых и организационно-управленческие модели, методов количественного и качественного анализа информации	умение применять способы разработки управленческих решений	навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении моделей





		при принятии управленческих решений		
26	ПК-11	информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	ведения баз данных по различным показателям	формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
27	ПК-12	системы сбора необходимой информации	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами	навыки расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
28	ПК-13	знание бизнес-процессы организации	умение оценки функционирования бизнес-процессов организации	навыки использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
29	ПК-14	основные принципы и стандарты финансового учета данные управленческого учета	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета	формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
30	ПК-15	рыночные и специфические риски	анализировать рыночные и специфические риски	принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
31	ПК-16	Знание видов инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования, роли финансовых рынков и институтов	умение применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	навыки оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования
32	ПК-17	знание экономических и социальных условий осуществления предпринимательско	умение оценить экономические и социальные условия осуществления предпринимательской	навыки формирования новых бизнес-моделей



		й деятельности	деятельности, выявлять новые рыночные возможности	
33	ПК-18	знание видов бизнес-планов	умение составить эффективный бизнес-план	навыки бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
34	ПК-19	основы предпринимательской деятельности	умение обеспечить согласованное выполнение бизнес-плана всеми участниками	навыками координации предпринимательской деятельности
35	ПК-20	знание документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	умение составить и оценить организационные и распорядительные документы	навыки подготовки необходимых организационных и распорядительных документов
36	ДОП К-1	методы и приемы организации коммуникационного процесса с потребителями услуг	эффективно организовывать коммуникационный процесс с потребителями услуг	методами управления коммуникационными процессами в организации
37	ДОП К-2	технологии ресурсосбережения	применять технологии ресурсосбережения в профессиональной и бытовой деятельности	технологиями ресурсосбережения в туристической и индустрии гостеприимства
38	ДОП К-3	методы и приемы организации процесса оказания туров и услуг гостеприимства	эффективно организовывать взаимодействие с потребителями	владеть методами оказания туров и услуг гостеприимства
39	ДОП К-4	основы стандартизации и сертификации услуг	применять стандарты качества при оказании услуг	основами управления качества в организации
40	ДПК-1	виды маркетинговой стратегии предприятия и организации туристической и индустрии гостеприимства	планировать мероприятия, направленные на реализацию маркетинговой стратегии предприятия и организации	участия в разработке маркетинговой стратегии предприятия и организации туристической и индустрии гостеприимства, реализации маркетинговой стратегии предприятия и организации
41	ДПК-2	отечественную и зарубежную статистику изменения	анализировать данные отечественной и зарубежной статистики	навыками интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики



		социально-экономических показателей деятельности предприятий		
42	ДПК-3	Знание основ деятельности предприятий (организаций) туристической и индустрии гостеприимства	Умение организовать деятельность предприятий (организаций) туристической и индустрии гостеприимства	Навыки управления деятельностью предприятий (организаций) туристической и индустрии гостеприимства
43	ДПК-4	методы исследования и оценки рынка	использовать методы исследования и оценки рынка и делать обоснованные выводы	приемами и способами анализа рынка
44	ДПК-5	приемы современной организации обслуживания на предприятиях (организациях)	использовать приемы современной организации обслуживания в туристической и индустрии гостеприимства	владением приемами современной организации обслуживания в туристической и индустрии гостеприимства

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания**

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Показатель оценивания компетенции (например владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет)	Критерий оценивания (например, уровень умений/владения, уровень и глубина знаний)	Шкала оценивания (например, пятибалльная, балльно-рейтинговая и прочее)
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		гражданской позиции			
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
5	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
6	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
7	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
8	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
9	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и	владеет/не владеет,	владения, уровень и	пятибалльная



		использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	знает/не знает, умеет/не умеет	глубина знаний	
10	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
11	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
12	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
13	ОПК-5	владением навыками составления	владеет/не владеет,	владения, уровень и	пятибалльная





		финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	знает/не знает, умеет/не умеет	глубина знаний	
14	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
15	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
16	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			
17	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
18	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
19	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений,	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			
20	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
21	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
22	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
23	ПК-8	владением навыками документального	владеет/не владеет,	владения, уровень и	пятибалльная



		оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	знает/не знает, умеет/не умеет	глубина знаний	
24	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
25	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		адаптации к конкретным задачам управления			
26	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
27	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
28	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
29	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная





		политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	умеет		
30	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
31	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
32	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
33	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
34	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской	владеет/не владеет, знает/не	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	знает, умеет/не умеет		
35	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
36	ДОПК-1	способностью к организации коммуникационного процесса с потребителем туров и услуг гостеприимства	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
37	ДОПК-2	готовностью к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
38	ДОПК-3	способностью организовать процесс оказания туров и услуг гостеприимства потребителям	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
39	ДОПК-4	способностью применять стандарты качества оказания туров и услуг гостеприимства	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
40	ДПК-1	способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии предприятия и организации туристической индустрии	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная



		гостеприимства, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию			
41	ДПК-2	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
42	ДПК-3	способностью организовывать и управлять деятельностью предприятий (организаций) туриндустрии и индустрии гостеприимства	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
43	ДПК-4	способностью использовать методы исследования и оценки рынка туруслуг и услуг гостеприимства	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная
44	ДПК-5	владением приемами современной организации обслуживания на предприятиях (организациях) туриндустрии и индустрии гостеприимства	владеет/не владеет, знает/не знает, умеет/не умеет	владения, уровень и глубина знаний	пятибалльная

**Основные критерии оценки выпускной квалификационной работы:**

1. Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задач исследования.
2. Структура работы (содержание), ее соответствие поставленным целям и задачам.



3. Теоретическое обоснование и раскрытие сущности выбранной темы.
4. Логика изложения, стиль изложения.
5. Грамотно проведенный анализ, использование различных методов анализа, обоснованность сделанных выводов.
6. Теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций.
7. Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно-правовые акты, учебная и специальная литература, научные и практические публикации, Интернет-ресурсы); актуальность источников.
8. Наличие графических иллюстраций (таблиц, графиков, диаграмм, рисунков, схем).
9. Использование информационно-аналитических ресурсов.
10. Качество оформления работы (титального листа, основного текста, графических элементов, приложений, списка используемой литературы).

Каждый критерий оценивается каждым членом комиссии от 5 до 2 баллов, где 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно». Общая оценка выводится как среднее арифметическое при условии отсутствия неудовлетворительных оценок. Обучающийся не может претендовать на оценку «отлично» или «хорошо» за ВКР, если хотя бы по одному из указанных критериев он получил 2 балла.

Обучающемуся может быть повышена оценка за ВКР, но не более чем на 1 балл, если:

- предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению (предоставляется справка или акт о внедрении);
- имеются авторские публикации по теме ВКР (предоставляется экземпляр научного издания с опубликованной статьей или справка о принятии статьи к публикации);
- предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе (предоставляется наградной диплом или грамота).

Балльная оценка ВКР	Дополнительные баллы	Итоговая оценка ВКР	
		рейтинговая	традиционная
50-60 баллов	— предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению на предприятии (в организации) – 10 бонусных баллов;	50 и выше	5 (отлично)
40-49 баллов	— имеются авторские публикации по теме ВКР – 10 бонусных баллов;	40-49	4 (хорошо)
30-39 баллов	— предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе – 10 бонусных баллов	30-39	3 (удовлетворительно)
Менее 30 баллов		30 и меньше	2 (неудовлетворительно)



**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент в туризме и гостеприимстве**

**3.1. Выпускная квалификационная работа**

**Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» включает:**

— защиту выпускной квалификационной работы бакалавра – бакалаврской работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру..

**3.1.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (ВКР выполняется на примере конкретного предприятия (организации) туристической и индустрии гостеприимства)**

1. Исследование бизнес-среды предприятий (организаций) индустрии туризма и гостеприимства.
2. Исследование причин кризисных явлений в индустрии туризма и гостеприимства.
3. Влияние основных тенденций развития регионального туризма на формирование системы менеджмента предприятия (организации).
4. Анализ и оценка перспектив развития туризма в регионе в целях формирования системы менеджмента предприятия (организации).
5. Разработка стратегии развития предприятий (организаций) индустрии туризма и гостеприимства с учетом сезонности туристского рынка.
6. Особенности организации управления на предприятиях (организациях) индустрии туризма.
7. Особенности организации управления на предприятиях (организациях) индустрии гостеприимства.
8. Разработка стратегий деятельности предприятия (организации).
9. Разработка стратегии развития предприятия (организации).
10. Разработка конкурентной стратегии предприятия (организации).
11. Разработка маркетинговой стратегии предприятия (организации).
12. Разработка инновационной стратегии предприятия (организации).
13. Разработка кадровой стратегии предприятия (организации).
14. Разработка финансовой стратегии предприятия (организации).
15. Разработка антикризисной стратегии предприятия (организации).
16. Разработка ценовой политики предприятий (организаций).
17. Разработка бизнес-плана на новый вид услуги (продукции).
18. Разработка бизнес-проекта на предприятии (организации).
19. Разработка и внедрение системы мотивации персонала предприятия (организации).
20. Внедрение системы стратегического управления предприятием (организацией).
21. Совершенствование стратегического управления на предприятии (организации).
22. Внедрение системы риск-менеджмента на предприятии (в организации).
23. Совершенствование системы планирования на предприятии (в организации).
24. Формирование системы маркетинговых стратегий как инструмента повышения конкурентоспособности предприятия (организации).
25. Реинжиниринг в менеджменте предприятий (организаций).
26. Совершенствование системы управления предприятием (организацией).
27. Совершенствование структуры управления предприятием (организацией).
28. Совершенствование логистического управления на предприятии (организации).






29. Управление маркетинговой деятельностью предприятия (организации).
30. Управление финансовой деятельностью предприятия (организации).
31. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия (организации).
32. Управление инновационной деятельностью предприятия (организации).
33. Управление конкурентоспособностью предприятия (организации).
34. Управление инвестиционной деятельностью предприятия (организации).
35. Управление коммерческой деятельностью предприятия (организации).
36. Управление системой коммуникаций на предприятии (организации).
37. Организация (совершенствование) деятельности отдельной службы предприятия (организации).
38. Совершенствование управления службой маркетинга на предприятии (организации).
39. Совершенствование управления кадровой службой на предприятии (организации).
40. Совершенствование управления финансовой службой предприятия (организации).
41. Совершенствование управления службой логистики предприятия (организации).
42. Резервы и пути укрепления финансового состояния предприятия (организации).
43. Управление затратами предприятия (организации).
44. Управление рисками деятельности предприятия (организации).
45. Формирование сбытовой политики предприятия (организации).
46. Внедрение сбалансированной системы показателей (DSC) на предприятии (организации).
47. Рекомендации по улучшению финансовых результатов деятельности предприятия (организации).
48. Повышение эффективности финансового менеджмента на предприятии (в организации).
49. Разработка рекомендаций по улучшению финансового состояния предприятий (организации).
50. Совершенствование системы бюджетирования предприятия (организации).
51. Совершенствование использования технологий менеджмента на предприятии (организации).
52. Внедрение системы менеджмента качества на предприятии (в организации).
53. Повышение качества обслуживания потребителей как фактор эффективности деятельности предприятия (организации)
54. Управление качеством на предприятии (в организации) как средство повышения его конкурентоспособности.
55. Внедрение современных технологий обслуживания потребителей предприятия (организации).
56. Организация международного партнерства (на примере конкретного предприятия).
57. Организация партнерских связей на предприятии (в организации).
58. Расширение ассортимента услуг предприятия (организации).
59. Управление выставочной деятельностью предприятия (организации)
60. Разработка эффективной системы управления взаимоотношениями с корпоративными клиентами предприятия (организации).
61. Совершенствование системы управления персоналом предприятия (организации).
62. Совершенствование внутрифирменного управления на предприятии (организации).
63. Совершенствование кадровой политики в менеджменте предприятия (организации).
64. Повышение конкурентных преимуществ предприятия (организации) за счет улучшения использования кадрового потенциала.
65. Использование современных технологий управления персоналом для усиления конкурентоспособности предприятий (организаций).



66. Совершенствование корпоративной культуры предприятия (организации).
67. Совершенствование системы мотивации персонала на предприятии (в организации).
68. Совершенствование системы обучения персонала на предприятии (в организации).
69. Улучшение социально-психологического климата в коллективе на предприятии (организации).
70. Организация рекламной кампании на предприятии (в организации).
71. Совершенствование управления рекламной деятельностью на предприятии (в организации).
72. Организация PR-кампании на предприятии (в организации).
73. Совершенствование продвижения услуг предприятия (организации).
74. Формирование имиджа предприятия (организации).
75. Брендинг на предприятии (организации).
76. Ребрендинг на предприятии (организации).
77. Оценка и развитие лидерского потенциала предприятия (организации).
78. Повышение деловой репутации предприятия (организации).
79. Внедрение аутсорсинга на предприятии (в организации).
80. Инициативная тема, предложенная и обоснованная студентом (по согласованию с руководителем ОПОП).

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 26 из 36

### 3.1.2. Содержание выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Код компетенции	Содержание компетенции	Совокупность заданий ВКР						
		Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4	Задание 5	Задание 6	Задание 7
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>						
Общекультурные компетенции (ОК)								
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		Глава 1					
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		Глава 1					
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		Глава 1	Глава 2				
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия						Презентация	Защита ВКР
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия						Презентация	Защита ВКР
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию		Глава 1	Глава 2	Глава 3	Заключение	Презентация	Защита ВКР
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							Защита ВКР
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций							Защита ВКР
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)								
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Введение	Глава 1				Презентация	Защита ВКР




ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				Глава 3			
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				Глава 3			
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						Презентация	Защита ВКР
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем			Глава 2	Глава 3			
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций				Глава 3	Заключение		
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Введение	Глава 1				Презентация	Защита ВКР
Профессиональные компетенции (ПК)								
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Введение		Глава 2				
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			Глава 2	Глава 3			



ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		Глава 1				Презентация	
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			Глава 2				
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений			Глава 2				
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		Глава 1		Глава 3		Презентация	
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				Глава 3	Заключение		
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений				Глава 3			
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		Глава 1	Глава 2	Глава 3		Презентация	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических,		Глава 1	Глава 2	Глава 3		Презентация	



	финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления						ция	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;			Глава 2				
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Введе ние	Глава 1					
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		Глава 1	Глава 2	Глава 3		Презе нта- ция	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета			Глава 2	Глава 3			
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			Глава 2				
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов			Глава 2	Глава 3		Презе нта- ция	
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			Глава 2	Глава 3		Презе нта- ция	
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов			Глава 2	Глава 3	Заклю чение	Презе нта- ция	
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				Глава 3	Заклю чение		

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 30 из 36

ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				Глава 3	Заключение	Презентация	Защита ВКР
Дополнительные общепрофессиональные компетенции (ДОПК)								
ДОПК-1	способностью к организации коммуникационного процесса с потребителем туруслуг и услуг гостеприимства				Глава 2	Глава 3	Заключение	
ДОПК-2	готовностью к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности				Глава 2	Глава 3	Заключение	
ДОПК-3	способностью организовать процесс оказания туруслуг и услуг гостеприимства потребителям				Глава 2	Глава 3	Заключение	
ДОПК-4	способностью применять стандарты качества оказания туруслуг и услуг гостеприимства				Глава 2	Глава 3	Заключение	
Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК)								
ДПК-1	способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии предприятия и организации туристической и индустрии гостеприимства, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию					Глава 3	Заключение	Презентация Защита ВКР
ДПК-2	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей					Глава 3	Заключение	Презентация Защита ВКР
ДПК-3	способностью организовывать и управлять деятельностью предприятий (организаций) туристической и индустрии гостеприимства				Глава 2	Глава 3		Презентация
ДПК-4	способностью использовать методы исследования и оценки рынка туруслуг и услуг гостеприимства					Глава 3	Заключение	Презентация Защита ВКР
ДПК-5	владением приемами современной организации обслуживания на предприятиях (организациях) туристической и индустрии гостеприимства					Глава 3	Заключение	Презентация Защита ВКР



**Содержание выпускной квалификационной работы и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Задания	Требования к выполнению	Формируемые компетенции	Критерии оценки по содержанию и качеству	Баллы
1. Введение	Обоснование актуальности выбранной темы, оценка степени разработанности темы, изложение комплекса решаемых задач	ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-12	Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями предприятия (группы предприятий, отрасли в целом), удовлетворение которых необходимо в настоящее время	5
			При обосновании актуальности не показана связь с реальными потребностями предприятия (группы предприятий, отрасли в целом), удовлетворение которых необходимо в настоящее время	4
			Актуальность темы обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями	3
			Актуальность темы не обоснована	2
2. Глава 1	Теоретические, концептуальные, научные аспекты по выбранной тематике (рассматриваемой проблеме)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13	Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	5
			Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не выявлены слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	4
			Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций	3
			Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы	2
3. Глава 2	Проведение исследования и самостоятельный анализ собранного материала	ОК-6, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ДОПК-1, ДОПК-2, ДОПК-3, ДОПК-4, ДПК-3	Использовались собственные или оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов	5
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов	4
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования, отдельные результаты заимствованы у других исследова-	3



			телей	
			Результаты исследования полностью заимствованы у других исследователей	2
4. Глава 3	Рекомендации по использованию полученных результатов для повышения эффективности деятельности предприятия (группы предприятий, отрасли в целом) в условиях выявленных тенденций и проблем	ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ДОПК-1, ДОПК-2, ДОПК-3, ДОПК-4, ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5	Убедительное обоснование практической значимости полученных результатов	5
			Полученные результаты могут использоваться в практической деятельности	4
			Результаты носят общий характер, не понятно их практическое (научное) значение	3
			Результаты необоснованны, поверхностны	2
5. Заключение	Выводы, соотносимые с целями, задачами и положениями, выносимыми на защиту	ОК-6, ОПК-6, ПК-7, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ДОПК-1, ДОПК-2, ДОПК-3, ДОПК-4, ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5	Достигнута основная цель ВКР, полностью решены поставленные задачи	5
			Частично решены отдельные задачи ВКР	4
			Все поставленные задачи решены частично, что ставит под сомнение достижение основной цели ВКР	3
			Основная ВКР цель не достигнута	2
6. Презентация	Не менее 15 слайдов, отражающих основные достигнутые результаты ВКР	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-13, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-20, ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5	Полностью отражает основные достигнутые результаты ВКР	5
			Достаточно полно отражает основные достигнутые результаты ВКР	4
			Частично отражает результаты ВКР	3
			Имеет слабую связь с достигнутыми результатами	2
7. Защита ВКР	Доклад и ответы на вопросы комиссии	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-7, ПК-19 ДПК-1, ДПК-2, ДПК-4, ДПК-5	Доклад четкий, раскрывающий основные положения ВКР, выдержанный регламент, полные ответы на вопросы комиссии	5
			Доклад раскрывает основные положения ВКР, выдержанный или частично выдержанный регламент, ответы относительно полные	4
			Доклад нечеткий, дающий основное понятие о ВКР, нарушение регламента, значительные затруднения при ответах	3
			Доклад расплывчатый, не раскрывающий содержание ВКР, нарушение регламента, практическое отсутствие ответов (правильных ответов)	2



#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент», профиль Менеджмент туризме и гостеприимстве

##### 4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

**Бакалаврская работа** – это самостоятельное исследование обучающегося по выбранной проблематике, в основу которого должны быть положены знания, умения и навыки, приобретенные обучающимся в период обучения.

Бакалаврская работа должна содержать:

- титульный лист;
- реферат на русском и английском языках;
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с утвержденным заданием;
- заключение;
- список используемой литературы и источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть работы разбивается на главы и параграфы. В работе должны быть 3 главы (теоретического, аналитического и практического или рекомендательного характера). Каждая глава должна иметь название, отражающее ее суть, и содержать не менее 3-х параграфов.

Название каждой главы и параграфов формулируется обучающимся самостоятельно и согласовывается с руководителем ВКР перед началом работы.

Объем индивидуальной бакалаврской работы должен составлять не менее **40 листов** (без учета реферата и приложений).

Содержание бакалаврской работы

Титульный лист оформляется по установленной форме.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве глав, количестве использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- объект исследования;
- цель и задачи работы;
- методы проведения исследования;
- результаты работы и их новизну;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов работы;
- оценку эффективности или значимости работы.

Во введении к бакалаврской работе необходимо оценить социально-экономическую ситуацию на выбранном объекте исследования и показать возможный эффект внедрения ее результатов. Рекомендуется отметить, в какой степени связанные с этой проблемой вопросы рассмотрены в различных научных источниках. Если в специальной литературе исследуемая проблема рассмотрена в недостаточной степени, то желательно указать, какие вопросы решены не полностью и каким вопросам в бакалаврской работе уделено особое внимание. Цель бакалаврской работы надо формулировать кратко и конкретно. Следует обратить внимание на то, что введение, по своей сути, должно быть введением в проблематику бакалаврской работы, а не в выбранную сферу деятельности или в менеджмент в целом.



В первой главе основной части излагаются теоретические вопросы по проблеме исследования, основанные на глубоком изучении литературы и обобщении результатов практической деятельности. Теоретические положения направлены на выяснение связи данного изучаемого вопроса с основными проблемами дальнейшего развития и совершенствования исследуемых явлений.

В этой главе следует дать более глубокую оценку, по сравнению с введением, степени изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы как теоретически и практически решенные, так и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и обязательно высказать свою точку зрения.

Таким образом, в главе дается подробный обзор литературы по проблеме, и излагаются ее теоретические аспекты.

Во второй главе основной части должны содержаться собранные обучающимися фактические данные, их анализ. Материалами анализа могут быть статистическая отчетность, планы работы и годовые отчеты предприятия и другая документация, изученная обучающимися во время прохождения производственной практики.

Материалы, служащие базой для проведения анализа, должны быть достаточно полными и достоверными. Опираясь на них, обучающийся должен проанализировать положение дел в области решаемой бакалаврской работой проблемы, вскрыть имеющиеся резервы и перспективы и наметить пути их использования.

Анализ состояния дел в области решаемой проблемы предполагает обработку собранных данных за последние 2-3 года.

При выполнении бакалаврской работы по материалам конкретных предприятий целесообразно следовать следующей структуре:

2.1. Общая характеристика предприятия и его организационно-управленческой структуры.

2.2. Диагностика финансово-экономической деятельности предприятия.

2.3. Анализ проблемы исследования (в соответствии с темой бакалаврской работы).

В результате анализа должны быть сформулированы аргументированные выводы о состоянии проблемы в объекте исследования, подкрепленные практическими примерами и данными наблюдений, на основе которых можно будет предложить конкретные мероприятия, направленные на улучшение положения дел на исследуемом предприятии.

Структура второй главы по другим тематическим направлениям формируется по согласованию с руководителем бакалаврской работы и может содержать материалы, связанные с анализом состояния и развития определенного вида деятельности (услуг, работ), региона (территории).

В третьей главе основной части должны быть обоснованы 3-4 направления по решению поставленной в работе проблемы.

В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и предлагаются управленческие решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

Один из параграфов данной главы бакалаврской работы может быть посвящен оценке эффективности предлагаемых рекомендаций (или их части).

Заключение является завершающей частью всей работы. В нем подводится итог всей предыдущей работы по теме. Здесь необходимо отразить теоретические выводы и практические предложения (указания) по улучшению дальнейшей деятельности исследованного объекта. Их следует писать кратко и конкретно. Выводы должны естественно следовать из соответствующих глав текста бакалаврской работы. Их нельзя обосновывать данными и фактами, которые не включены в текст бакалаврской работы.



Предложения, выдвигаемые автором, должны вытекать из выводов: в них даются обоснованные указания по улучшению какого-то процесса или ликвидации имеющихся недостатков.

После заключения, представленного в работе, приводится список используемой литературы и источников, оформленный в соответствии с существующими правилами (ГОСТ 7.1.- 84).

После списка используемых источников могут быть размещены приложения, которые могут быть представлены в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков и т.д. Как правило, они содержат фактический и справочный материал и не входят в общий постраничный объем бакалаврской работы.

#### **Основные критерии оценки выпускной квалификационной работы:**

Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задач исследования.

Структура работы (содержание), ее соответствие поставленным целям и задачам.

Теоретическое обоснование и раскрытие сущности выбранной темы.

Логика изложения, стиль изложения.

Грамотно проведенный анализ, использование различных методов анализа, обоснованность сделанных выводов.

Теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций.

Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно-правовые акты, учебная и специальная литература, научные и практические публикации, Интернет-ресурсы); актуальность источников.

Наличие графических иллюстраций (таблиц, графиков, диаграмм, рисунков, схем).

Использование информационно-аналитических ресурсов.

Качество оформления работы (титального листа, основного текста, графических элементов, приложений, списка используемой литературы).

Каждый критерий оценивается каждым членом комиссии от 5 до 2 баллов, где 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно». Общая оценка выводится как среднее арифметическое при условии отсутствия неудовлетворительных оценок. Обучающийся не может претендовать на оценку «отлично» или «хорошо» за ВКР, если хотя бы по одному из указанных критериев он получил 2 балла.

Обучающемуся может быть повышена оценка за ВКР, но не более чем на 1 балл, если:

предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению (предоставляется справка или акт о внедрении);

имеются авторские публикации по теме ВКР (предоставляется экземпляр научного издания с опубликованной статьей или справка о принятии статьи к публикации);

предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе (предоставляется наградной диплом или грамота).

Защита бакалаврской работы происходит в следующем порядке.

Председатель ГЭК зачитывает фамилию, имя, отчество защищающегося обучающегося и тему ВКР. После этого обучающемуся предоставляется слово для выступления с докладом (10 минут).

Затем члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. По докладу и ответам на вопросы комиссия



судит о широте кругозора обучающегося, его эрудиции, умении аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20 мин.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями, приведенными в п. 3.7.

По результатам защиты ГЭК может рекомендовать отдельных обучающихся для поступления в магистратуру.

Балльная оценка ВКР	Дополнительные баллы	Итоговая оценка ВКР	
		рейтинговая	традиционная
50-60 баллов	— предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению на предприятии (в организации) – 10 бонусных баллов;	50 и выше	5 (отлично)
40-49 баллов	— имеются авторские публикации по теме ВКР – 10 бонусных баллов;	40-49	4 (хорошо)
30-39 баллов	— предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе – 10 бонусных баллов	30-39	3 (удовлетворительно)
Менее 30 баллов		30 и меньше	2 (неудовлетворительно)