



**УТВЕРЖДЕНО:**  
Ученым советом Высшей школы сервиса  
Протокол № 12 от «22» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

***Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность»***

**Основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы**

***бакалавриата***

**по направлению подготовки: 15.03.02 Технологические машины и оборудование**

**направленность (профиль): Бытовые машины и приборы**

**Квалификация: бакалавр**

**Год начала подготовки: 2019**

**Разработчики:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<b><i>к.т.н., доцент Деменев А.В.</i></b>

**Оценочные средства согласованы и одобрены директором ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент Высшей школы сервиса</i>	<b><i>к.т.н., доцент Максимов А.В.</i></b>



## 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к дисциплинам факультатива вариативной части первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профилю Бытовые машины и приборы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании следующих дисциплин: «Маркетинг», «Инновации в профессиональной деятельности».

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

ОПК-1 Способность к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с базовыми принципами организации проектной деятельности, анализом процессов предоставления услуг, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, проектной документацией сервисных предприятий, управлением проектами по предоставлению услуг.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Для заочной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (4 часа), практические занятия (8 часов), консультации (2 часа), самостоятельная работа студента (56 часов), промежуточная аттестация в форме зачета (2 часа).

Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции-визуализации, практические занятия в форме выполнения и защиты практической работы, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме, в виде тестов, устных опросов, презентаций, защиты практических работ и групповых проектов), промежуточный контроль в письменной форме, в виде тестов, в виде зачета в 5 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1.	ОПК-1	Способность к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к дисциплинам факультатива вариативной части первого блока программы бакалавриата по направлению



подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профилю Бытовые машины и приборы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования по всем разделам дисциплины, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании следующих дисциплин: «Маркетинг», «Инновации в профессиональной деятельности». Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования по всем разделам дисциплины, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
			5
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
	в том числе:		
1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	8
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	8	8
<b>1.3</b>	<b>Консультации</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>1.4</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
<b>3</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>зачет</b>
<b>4</b>	<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>час з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  
**заочное отделение**

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС	
			Занятия лекционного типа, акад. часо	Форма проведения лекционного занятия	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия					
<b>5 семестр</b>											
1/5	<b>Блок 1.</b> Введение в проектную деятельность Нормативно-правовое поле проектной деятельности	1.1. Основные задачи курса. Содержание разделов и их роль в формировании современного сервисного специалиста.	0,5	Лекция визуализация	2	Выполнение и защита практической работы №1 по теме: Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. <b>(КТ№1 Защита практических работ в форме устного опроса)</b>			6	Ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС znanium.com. Составление терминологического словаря. Самостоятельное изучение отдельных тем блока. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к 1-	
3/5		1.2 1. Место проектной деятельности в организации. Компоненты проектной деятельности. Понятие проекта Жизненный цикл проекта. Заинтересованные стороны и роли проекта. Процессная модель управления проектом. Инициирование проекта	1	традиционная					6		
5/5		1.3. Теоретико-методические основы управления проектной деятельностью		традиционная	2		Выполнение и защита практической работы №2 по теме: Составление заявки на реализацию				6
7/5		1.4. Проектная идея. Стратегическое		традицио					6		



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения лекционного занятия	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		развитие идеи в проект		нная		научно-исследовательского проекта: коллективного и индивидуального. <b>(КТ№2 Тестирование)</b>				ой контрольной точке, в виде защиты практических работ.
9/5		1.5. Изучение методов разработки положений в нормативно-правовом поле проектной деятельности	0,5	традиционная	2	Выполнение и защита практической работы №3 по теме: Экспертиза заявок и отчетность по проекту <b>(КТ№3 Тестирование)</b>			6	Подготовка ко 2-ой контрольной точке, в виде теста.
11/5		2.1. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы	0,5	традиционная					6	Самостоятельная проработка
13/5	Блок 2. Управление проектной деятельностью.	2.2. Планирование проекта. Организация исполнения и контроль проекта. Завершение проекта. Предметные группы управления проектом и адаптация процессов управления проектом	0,5	традиционная	2	Выполнение и защита практической работы №4 по теме: Использование методов инфографического композиционного моделирования в менеджменте высокотехнологичных сервисных			6	теоретического материала из рекомендованных источников. Подготовка к практическим занятиям.
15/5		2.3. Методы управления: заинтересованными сторонами; содержанием проекта; сроками проекта;	0,5	традиционная					6	Подготовка к 3-ой контрольной точке, в виде



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения лекционного занятия	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
		ресурсами проекта; стоимостью проекта; рисками проекта; качеством проекта; поставками проекта; коммуникациями проекта; интеграцией проекта.				компаний(КТЛ№4 Групповой проект)				теста. Подготовка к 4-ой контрольной точке, в виде защиты группового проекта «Системная модель управления проектами в действии»
17/5		2.4 Понятие системы менеджмента проектной деятельности. Модель системы менеджмента проектной деятельности.	0,5	традиционная		групповой проект «Системная модель управления проектами в действии»			8	
		<b>Консультация</b>					<b>2</b>			
<p><b>Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа</b></p> <p><b>посещение семинаров и вебинаров при совпадении дней проведения лекций</b></p>										



**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	<b>Блок 1.</b> Введение в проектную деятельность Нормативно-правовое поле проектной деятельности, 36 часов	1. Поташева, Г.А. Управление проектами [Электронный ресурс] учебное пособие - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504494">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504494</a>
2	<b>Блок 2.</b> Управление проектной деятельностью, 20 часов	2. Тихомирова, О.Г. Управление проектами [Электронный ресурс]: практикум - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537343">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537343</a> 3. Управление проектами. М.В. Романова. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, - 256 с. 2013 <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> 4. Боронина, Л. Н. основы управления проектами : [учеб. пособие] / М-во образования и науки рос. Федерации, Екатеринбург: изд-во Уральский университет 2015 <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> 5. Сервисная деятельность: Учебник. Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. - М.: НИЦ Инфра-М, - 202 с.: 2013. <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> 6. Инновации в сервисе. Использование инфографии. Учебное пособие. <a href="#">Комаров Н.М.</a> , <a href="#">Сумзина Л. В.</a> , <a href="#">Чулков В. О.</a> , 124 стр., " <a href="#">Солон-пресс</a> ", 2014 ISBN: 978-5-91359-131-9

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	<b>ОПК-1</b>	Способность к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных информационных технологий	Блок 1. Введение в проектную деятельность Нормативно-правовое поле проектной деятельности  Блок 2. Управление проектной деятельностью.	методологию оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта;	Самостоятельно использовать методы оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования проекта	конкретными методами оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта;

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать методологию оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта. Уметь пользоваться конкретными методами оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта. Владеть конкретными методами оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта.	Защита практических работ в форме устного опроса Тестирование Групповой проект	Студент продемонстрировал знание методологию оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта.; Демонстрирует умение применять конкретные методы оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта. Студент демонстрирует владение практическими навыками в постановке проектных задач и	Закрепление способности к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных информационных технологий





		выбора оптимальных методов оценки, анализа, инспектирования и прогнозирования развития проекта	
--	--	--	--

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования по дисциплине и описания шкал оценивания применяется единый подход в формате БРТ, которая предусматривает единые условия контроля.

Для оценки учебных достижений обучающихся используется балльно-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе изучения дисциплины прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Балльно-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- индивидуализации обучения;
- модульном принципе структурирования учебного процесса;
- вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльно-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов рейтинговой оценки позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по дисциплине, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы по усвоению учебного материала; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка студентов по дисциплине определяется по 100-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (max 30 баллов)
- текущий контроль успеваемости (max 70 баллов), в том числе:
  - 1 задание текущего контроля (max 10 баллов)
  - 2 задание текущего контроля (max 10 баллов)
  - 3 задание текущего контроля (max 10 баллов)



- 4 задание текущего контроля (max 35 баллов)
- бонусные рейтинговые баллы за активность на занятиях по итогам семестра (max 5 баллов).

Посещаемость – посещение лекций (за исключением поточных) и практических занятий оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций (за исключением поточных) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. Всего в каждом семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента. Практические занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (дискуссии по изученному материалу, разбор ситуаций и т.п.), в аудитории или вне аудитории (на выставке, например). Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на практических занятиях, в тоже время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов за активность на занятиях. Под активностью понимается демонстрация хорошего уровня знаний по дисциплине, что может выражаться в выступлениях на занятиях, ответах на вопросы преподавателя, решении задач, участии в профессиональных мероприятиях и т.д.].

Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать не менее 41 балла и не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости.

Студент освобождается от сдачи промежуточной аттестации зачета, если по итогам посещаемости, результатам текущего контроля он набрал более 51 балла. В этом случае ему выставляется оценка «зачтено».

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачет	экзамен				
90-100*	зачет	5 (отлично)	-	-	90-100	5 (отлично)
71-89*	зачет	4 (хорошо)	-	0-20	71-89	4 (хорошо)
					90-100	5 (отлично)
51-70*	зачет	3 (удовлетворительно)	-	0-20	51-70	3 (удовлетворительно)
					71-89	4 (хорошо)
					90	5 (отлично)
50 и менее	недопуск к зачету, экзамену		-	-	50 и менее	2 (неудовлетворительно), незачет



\* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

### Шкала оценок при промежуточном контроле по балльно-рейтинговой системе.

Наименование формы промежуточной аттестации	Форма проведения	Шкала
Зачет	устно	Менее 65% - 13б – «незачтено» 65-100% - 20б – «зачтено»
	тестирование	Менее 65% - 13б – «незачтено» 65-100% - 20б – «зачтено»

\*для заочной формы обучения

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля**

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе во время защиты практических работ с использованием компьютерной техники (Контрольная точка 1)**

1-ая контрольная точка, проводится в 5 семестре, в виде защиты практических работ в форме устного опроса

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li><li>– знание основной и дополнительной литературы;</li><li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li><li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li><li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li><li>– подтверждает полное освоение компетенций,</li></ul>



	<p>без наводящих вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li></ul>	<p>предусмотренных программой</p>
«4»	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:<ul style="list-style-type: none"><li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li><li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание</li><li>– программного материала, основной и</li><li>– дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает знание основного</li><li>– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li><li>– не в полной мере</li></ul>



«3»	наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

**оценочная шкала устного ответа в процентах (Контрольная точка 1 в 5 семестре)**

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

**Тест на выявление уровня освоения теоретических знаний по блоку «Введение в проектную деятельность»** Выполняется в аудитории на 4-ом лекционном занятии. Задание состоит из 10 вопросов.

Тестовые задания следующей формы: открытого типа, закрытого с вариантами ответов, задания по соотношению данных. Максимум количество баллов 10 баллов, «хорошо» - с 7,2 балла, «удовлетворительно» - с 6,1 балла, «неудовлетворительно» - менее 5,1. Возможно использование компьютерных технологий тестирования

**Тест на выявление уровня освоения теоретических знаний по блоку «Управление проектной деятельностью»** Выполняется в аудитории на 6-ом лекционном занятии. Задание состоит из 10 вопросов (Контрольная точка 3 в 5 семестре).

Тестовые задания следующей формы: открытого типа, закрытого с вариантами ответов, задания по соотношению данных. Максимум количество баллов 10 баллов,



«хорошо» - с 7,2 балла, «удовлетворительно» - с 6,1 балла, «неудовлетворительно» - менее 5,1. Возможно использование компьютерных технологий тестирования

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий в процентах:**

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Групповой проект на тему «Системная модель управления проектами в действии». Выполняется в аудитории на 9-ом лекционном занятии. Оценивается по 35 балльной шкале. (Контрольная точка 4 в 5 семестре), составляет максимальный бал – 35 – «отлично», 25,2 балла – «Хорошо», 17,85 балла – «удовлетворительно», менее 5 баллов - незачет и следует считать индивидуальное задание.

Критерии оценки группового проекта могут трансформироваться в зависимости от их конкретного задания, при этом общие требования к качеству должны оцениваться по следующим критериям:

Критерии оценки группового проекта		Баллы
Обоснование актуальности проекта		0-3
Обоснованность и качество анализа информации		0-4
Формулирование выводов об условиях и способах достижения цели		0-4
Разработка конкретных действий (их последовательности и содержания), отвечающих условиям и способам достижения цели		0-3
Самостоятельность и оригинальность решения задач проектирования		0-3
Умение работать в команде		0-3
Оформление проекта в соответствии с требованиями		0-4
Защита проекта	Содержание доклада	0-3
	Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии)	0-4
	Презентация	0-4
<b>ИТОГО</b>		<b>0-35</b>

Критерии оценки групповой работы:

1. Партнерство в группе (работа в коллективе) – общение, готовность отвечать на вопросы, вклад в действия группы.
2. Участие – готовность взять ответственность, сотрудничество с группой, время, потраченное на выполнение своей части.
3. Самостоятельность работы – своевременность, опрятность, следование инструкциям, тщательность.
4. Проекты – творческий потенциал, стиль, поиск решения,

аргументирование, объяснение.

5. Поведение – умение слушать, взаимодействие с другими студентами.

6. Задания со свободноконструируемым ответом – стиль, ясность, грамматика.

7. Тайм-менеджмент – оценивание способности управлять временем.

### **Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении**

Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий (контрольных точек) студента по данной дисциплине. Форма проведения зачета определяется преподавателем, ведущим данную дисциплину, представлен в п.7.4.

#### **Критерии оценки «зачтено» и «незачтено»**

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой (п.8), демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

#### **Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации в устной форме зачета**

<b>оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Показатели оценивания</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li> <li>– знание основной и дополнительной литературы;</li> <li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li> <li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li> <li>– демонстрирует способность применять теоретические знания</li> </ul>



<p>«5»</p>	<p>примерами, применять их в новой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li></ul>	<p>для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</li><li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li><li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
	<p>неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения</p>	<p>обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</p>





«3»	<p>материала; усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; продемонстрировано усвоение основной литературы</p>	<p>при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>
«2»	<p>не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>	<p>обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации в форме решения тестовых заданий для зачета**

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов



**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
<b>5 семестр</b>			
1/5	1. Блок 1. Введение в проектную деятельность Нормативно-правовое поле проектной деятельности	Защита практических работ (КТ№1)	Выполняется в аудитории, на 4-ом занятии, правильность ответов на вопросы преподавателя, оценка - 0...10 баллов (задается 5 контрольных вопросов, ответ на каждый вопрос оценивается следующим образом: 2 балла – полный правильный ответ, 1 балл – неполный ответ, 0 баллов – неправильный ответ). Время выполнения 30 минут.
1/5	.	Тест на выявление уровня освоения теоретических знаний по блоку «Введение в проектную деятельность» Выполняется в аудитории на 4-ом лекционном занятии. Задание состоит из 10 вопросов и оценивается по 10 балльной шкале. (КТ№2)	В каждом задании – 10 вопросов, с 4 вариантами ответа, правильный ответ один балл. Время выполнения 30 минут.
1/5	2. Блок 2. Управление проектной деятельностью	Защита практических работ (КТ№1)	Выполняется в аудитории на 5-ом практическом занятии. правильность ответов на вопросы преподавателя, оценка - 0...10 баллов (задается 5 контрольных вопросов, ответ на каждый вопрос оценивается следующим образом: 2 балла – полный правильный ответ, 1 балл – неполный ответ, 0 баллов – неправильный ответ). Время выполнения 30 минут.
		Тест на выявление уровня освоения теоретических знаний	В каждом задании – 10 вопросов, с 4 вариантами ответа,



		по блоку «Управление проектной деятельностью» Выполняется в аудитории на 4-ом лекционном занятии. Задание состоит из 10 вопросов и оценивается по 10 балльной шкале. (КТ№3)	правильный ответ один балл. Время выполнения 30 минут.
1/5		Защита группового проекта «Системная модель управления проектами в действии» по темам (п. 7.4.). Выполняется в аудитории на 9-ом лекционном занятии. Оценивается по 35 балльной шкале.	Максимум – 35 баллов. Критерии оценки приведены в п.7.2.

### Тестовое задание 1

**Блок 1.** Введение в проектную деятельность Нормативно-правовое поле проектной деятельности.

**Типовое тестовое задание.** Определить, правильный вариант ответа на вопрос, правильный один ответ. Критерии оценки: 1 балл – за каждый правильный ответ, Время выполнения 60 минут.

Тест проводится после изучения соответствующих тем. Рекомендуемое время для выполнения -45 минут. Выдается каждому студенту индивидуально.

- 1 Что такое информация?
  - a) одно из наиболее общих понятий науки, обозначающее некоторые сведения, совокупность каких-либо данных, знаний и т.п.;
  - b) интернет- сайт
  - c) это юридически закреплённая бумага, утверждающая за её владельцем право на что-либо, подтверждающая какой-либо факт
- 2 Наличие каких трех объектов предполагает информация?
  - a) источник информации
  - b) поиск информации
  - c) потребитель информации
  - d) передающая среда
  - e) признак информации
- 3 Что такое источник информации?
  - a) объект, идентифицирующий происхождение информации
  - b) субъект, нуждающийся в информации
  - c) среда, передающая информацию
- 4 Выберите три основных типа источников информации:
  - a) документ
  - b) бумага
  - c) карандаш
  - d) человек
  - e) принтер
  - f) предметно-вещевая среда.



5 Из ниже перечисленного списка выберите основные пути поиска информации

- изучение библиотечного каталога.
- с помощью поисковых систем в Интернете.
- в справочном аппарате лингвистических энциклопедий. В них после статьи на определенные темы дается список литературы.
- коммуникативный - возможность получить необходимую консультацию от любого компетентного человека

6 Распределите понятия с их определениями

	Понятие	Определение
1		1 это краткая программа какого-нибудь изложения; тематически записанные коротко сформулированные мысли-заголовки.
2		2 слово в тексте, способное в совокупности с другими ключевыми словами представлять текст
3	План	3 (греч. θέσις — расстановка, установление, положение, утверждение) — кратко сформулированные основные мысли в одном предложении
4	Ключевое слово	4 это точная, буквальная, дословная выписка из какого-либо текста или устной речи с указанием источника.

7. Расставьте алгоритм составления конспекта в правильной последовательности

Позиция	Алгоритм
1	Сформулируй кратко главную мысль каждой части в виде заголовка; выпиши все заголовки (пункты плана) на левой стороне листа (нумеруя их римскими цифрами).
2	Прочитай текст целиком.
3	Раздели развернутый лист тетради на две неравные части – слева будет записываться план, справа конспект.
4	В каждой части выдели факты, цифры, выводы, уточняющие главную мысль.
5	Проверь сделанную работу. Если нужно, исправь, уточни заголовки.
6	Выдели в нем логически законченные части. (Помни, что каждая часть не обязательно состоит из одного абзаца).
7	Кратко перескажи главную мысль, а если это трудно, процитируй текст источника, заключая его в кавычки. Основные положения конспекта выписывай на правой стороне листа – против соответствующих заголовков (нумеруя арабскими цифрами).

8. В библиографических списках используемой литературы и источников информации принято (вычеркните не нужное):

- размещать по алфавиту
- указывать год издания
- указывать дату прочтения
- указать место издания и издательство, в котором вышла книга
- указывать историю создания книги
- указать количество страниц в ней.
- если используется материал сайта, то указывается его электронный адрес и его краткое описание
- если используется материал сайта, то указывается автор сайта

9. Распределите правильно определения

№ понятия	Понятие	№ определения	Определение
1	Предмет исследования	1	это набор инструкций, которые исследователь получает от руководителя в виде плана, где указываются задачи проводимого исследования, особые индивидуальные требования к осуществлению данного плана
2	Объект исследования	2	это то, знание о чём Вы хотите получить в результате проведения исследования
3	Гипотеза	3	сформулированное противоречие между состоянием социальной действительности и ее теоретическим представлением, требующее для своего разрешения использования научных методов, процедур и приемов уточнения знания
4	Проблема исследования	4	та сфера, которую Вы для получения этого знания исследуете
5	Задача исследования	5	это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно, пробное решение, которое необходимо проверить и доказательно обосновать в ходе исследования

10. Сопоставьте методы исследования с их определениями

№ метода	Метод исследования	№ определения	Определение
1	Эксперимент	1	метод, при котором реально существующий объект исследования переносится в создаваемую модель
2	Синтез	2	разложение предмета или явления на свойства и признаки с целью их изучения.
3	Моделирование	3	метод, в ходе которого вывод о предмете и явлении делается на основании множества частных признаков
4	Аналогия	4	метод, противоположный анализу, где происходит соединение отдельных элементов (свойств, признаков и т.д.) в единое целое
5	Наблюдение	5	метод, похожий на дедукцию. На основании множества признаков делается общий вывод о предмете и явлении
6	Индукция	6	поиск сходства предметов и явлений по определенным признакам
7	Обобщение	7	деление на группы по какому-либо



			определенному признаку
8	Сравнение	8	основан на рассуждении от общего к частному
9	Дедукция	9	точный метод, основанный на определении числовых значений каких-либо показателей
10	Классификация	10	очень популярный метод, используемый для сравнения двух или нескольких предметов по определенному признаку
11	Измерение	11	метод, основанный на объективном восприятии действительности с целью сбора информации о свойствах и отношениях предметов
12	Анализ	12	популярный метод, заключающийся в испытании изучаемых явлений в контролируемых условиях.

11. Разбейте методы исследования на две группы:

А. Теоретические методы исследования, Б. Практические методы исследования

1. Анализ
2. Синтез
3. Эксперимент
4. Моделирование
4. Аналогия
5. Наблюдение
6. Индукция
7. Обобщение
8. Сравнение
9. Дедукция
10. Классификация
11. Измерение

12. Поставьте последовательно части письменного отчета учебного проекта :

1. Основная часть (теоретическая)
2. Источники информации
3. Введение
4. Практико-ориентированная часть
5. ПРИЛОЖЕНИЯ
6. Выводы
7. Паспорт проекта
8. Тезариус

13. Что такое аннотация?

а. это метод, в ходе которого вывод о предмете и явлении делается на основании множества частных признаков.

б. это то, знание о чём Вы хотите получить в результате проведения исследования

с. это краткая характеристика работы, содержащая перечень основных вопросов работы.

14. Что включает структура аннотации?

- а. обращение с просьбой
- б. актуальность
- с. постановка проблемы,
- д. источники информации,



- e. пути ее решения,
- f. критика руководителя,
- g. результаты,
- h. вывод

15. Что должно отражаться в Выводах проекта?

- a. Сроки выполнения
- b. раскрывается суть проблемы,
- c. достигнута ли цель проекта
- d. определяется объект и предмет исследования
- e. решены ли поставленные задачи
- f. в полном ли объеме выполнен план работы
- g. вносились ли изменения в ход работы, по каким причинам
- h. насколько качественно выполнен проектный продукт
- i. предполагаемые продукт(ы) проекта.
- j. изменилось ли ваше личное отношение к проблеме проекта
- k. как вы оцениваете свою работу
- l. довольны ли вы результатам исследования;
- m. есть ли возможные пути дальнейшего изучения исследованного явления или объекта
- n. описывается проблемная ситуация,
- o. аргументируется поставленные цели и задачи проекта.

## Тестовое задание 2

**Блок 2.** Управление проектной деятельностью.

**Тестовое задание 1.** Определить, правильный вариант ответа на вопрос, правильный один ответ.

1. *Бюджет.*

- 1) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные о фактических доходах и расходах организации.
- 2) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные об использовании различных ресурсов организации.
- 3) Бюджет – это план работы организации, сформулированный в количественных и стоимостных показателях, отражающих использование различных ресурсов.
- 4) **Бюджет – это план работы организации, отражающий наличие и использование различных ресурсов.**
- 5) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные о планируемых доходах и расходах организации.

2. *Бюджетирование.*

- 1) Бюджетирование – это процесс разработки таблиц, включающих данные об использовании ресурсов организации.
- 2) Бюджетирование – это процесс подготовки данных об использовании ресурсов организации.



- 3) Бюджетирование – это процесс составления бюджетов для структурных подразделений организации и контроль за их исполнением.
  - 4) **Бюджетирование – это процесс составления и принятия бюджетов и контроль за их исполнением.**
  - 5) Бюджетирование – это процесс составления бюджетов по направлениям деятельности организации и контроль за их исполнением.
3. *Цели и задачи бюджетирования.*
- 1) Рациональное использование различных ресурсов организации.
  - 2) Минимизация рисков организации.
  - 3) Планирование финансово-хозяйственной деятельности организации.
  - 4) **Оптимизация финансовой дисциплины в организации.**
  - 5) Прогнозирование финансовых последствий управленческих решений.
4. *Виды бюджетов.*
- 1) Годовые, полугодовые, квартальные бюджеты.
  - 2) Плановые и фактические бюджеты.
  - 3) Бюджеты доходов и бюджеты расходов.
  - 4) **Основные, операционные, вспомогательные бюджеты.**
  - 5) Бюджеты по направлениям деятельности и по структурным подразделениям организации.
5. *Формирование финансовой структуры организации.*
- 1) Формирование финансовой структуры - определение объектов, по которым будет вестись планирование и анализ бюджетов.
  - 2) Формирование финансовой структуры - определение центров доходов.
  - 3) Формирование финансовой структуры - определение центров затрат.
  - 4) **Формирование финансовой структуры - определение центров финансовой ответственности.**
  - 5) Формирование финансовой структуры происходит одновременно с формированием организационно-управленческой структуры.
6. *Место бюджетирования в информационном пространстве организации.*
- 1) Бюджетирование – один из блоков корпоративной информационной системы.
  - 2) Бюджетирование – компонент электронного документооборота.
  - 3) Корпоративная информационная система позволяет разработать несколько вариантов бюджета.
  - 4) **Бюджетирование – один из инструментов информационного менеджмента организации.**
  - 5) Электронный документооборот – один из инструментов бюджетирования.
7. *Бюджет доходов и расходов организации.*
- 1) Бюджет доходов и расходов разрабатывается для отдельных направлений деятельности организации.
  - 2) Бюджет доходов и расходов разрабатывается для структурных подразделений организации.
  - 3) Бюджет доходов и расходов предприятия сервиса отражает величину притока и оттока денежных средств, т.к. доход совпадает с притоком денежных средств, а расход – с оттоком.





- 4) **Бюджет доходов и расходов предприятия сервиса не отражает величину притока и оттока денежных средств, т.к. доход не совпадает с притоком денежных средств, а расход – с оттоком.**
  - 5) Бюджет доходов и расходов отражает величину притока и оттока денежных средств организации.
8. *Бюджет движения денежных средств организации.*
- 1) Бюджет движения денежных средств разрабатывается для отдельных направлений деятельности организации.
  - 2) Бюджет движения денежных средств разрабатывается для структурных подразделений организации.
  - 3) Бюджет движения денежных средств предприятия сервиса отражает величину доходов и расходов, т.к. доход совпадает с притоком денежных средств, а расход – с оттоком.
  - 4) **Бюджет движения денежных средств предприятия сервиса не отражает величину доходов и расходов, т.к. доход не совпадает с притоком денежных средств, а расход – с оттоком.**
  - 5) Бюджет движения денежных средств отражает величину доходов и расходов организации.
9. *Этапы постановки бюджетирования на предприятии сервиса.*
- 1) – Приобретение компьютеров
    - установка программного обеспечения
    - обучение персонала.
  - 2) – Разработка бюджетного регламента
    - обучение персонала экономического отдела
    - стимулирование руководителей за достижение плановых показателей.
  - 3) – Анализ исполнения бюджетов за прошедший период
    - издание приказа о внедрении бюджетирования
    - стимулирование руководителей за достижение плановых показателей.
  - 4) – **Определение центров финансовой ответственности**
    - **разработка бюджетного регламента**
    - **анализ отклонений фактических показателей бюджета от плановых.**
  - 5) – Проведение мероприятий по разъяснению целей и задач бюджетирования
    - анализ стоимости систем бюджетирования на рынке
    - установка программного обеспечения.
- 10) *Особенности бюджетирования на предприятии сервиса.*
- 1) В систему бюджетов не следует включать гарантийные ремонты, т.к. они бесплатны для клиентов.
  - 2) Процесс бюджетирования следует начинать с определения стоимости ЗИП, поступающих от фирм-производителей в счет компенсации за гарантийные ремонты.
  - 3) Процесс бюджетирования следует начинать с определения доходов от различных видов деятельности, в т.ч. внутри каждого периода бюджетирования.
  - 4) **Направления деятельности имеют различную рентабельность, поэтому для достижения сбалансированности бюджетных показателей необходимо несколько итераций, позволяющих «свести» профицитный бюджет, в т.ч. внутри каждого периода бюджетирования.**



5) Для разработки бюджетов могут использоваться электронные таблицы.

**Тестовое задание 2.** Раскройте определения нижеследующих понятий своими словами. Рядом поставьте номер подходящего высказывания.

а) Доклад – это ...	1. сбор и представление исчерпывающей информации по заданной теме из различных источников, в том числе представление различных точек зрения по этому вопросу, приведение статистических данных, интересных фактов
б) Проект – это ...	2. работа, связанная с решением творческой, исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом
в) Реферат – это ...	3. устное или письменное сообщение с целью познакомить слушателей (читателей) с определенной темой (проблемой), дать общую информацию, возможно, представить соображения автора доклада, которые в данном случае не требуют научной проверки или доказательств
г) Исследовательская работа – это ...	4. работа, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата

Задание 2а. Сравните полученные результаты с ОТВЕТАМИ. Самопроверка (2 минуты). Оцените свою работу. (1 мин). Рекомендуемые критерии: количество правильно сопоставленных определений. Всего 4 определения. 1 – неудовлетворительно. 2 – удовлетворительно. 3 – хорошо. 4 – отлично. Рекомендация: проведите работу над ошибками.

**Тестовое задание 3.** Пронумеруйте последовательно этапы работы над проектом

Этап	Номер
Презентация,	
Планирование,	
Рефлексия,	
Проблематизация,	
Целеполагание,	
Реализация плана	

Задание 4а. Сравните полученные результаты с ОТВЕТАМИ. Самопроверка (2 минуты). Оцените свою работу. (1 мин). Рекомендуемые критерии: количество совпадений последовательности. Всего 6 определений. Менее 3 – неудовлетворительно. 3 – удовлетворительно. 4-5 – хорошо. 6 – отлично. Рекомендация: проведите работу над ошибками.

**Тестовое задание 4.** Соотнесите правильно предложенные варианты деятельности с этапом работы над проектом

Этап	Деятельность
Реализация имеющегося плана	ясные очертания приобретает не только отдаленная цель, но и ближайшие шаги план работы, в наличии ресурсы (материалы, рабочие руки,



	время) и понятна цель
целеполагание	Практическое выполнение плана. Ведение дневника хода деятельности. Достижение проектного продукта, написан отчет
Рефлексия	оценить имеющиеся обстоятельства и сформулировать проблему, установить личный мотив к деятельности
Планирование	определить цель и образ ожидаемого результата, определить подцели – задачи укрепить личный мотив к деятельности
Презентация результатов работы	сравнить полученный результат со своим замыслом, если есть возможность, внести исправления. анализ допущенных ошибок оценить, какие изменения произошли в авторе проекта, чему он научился, что узнал, как изменился его взгляд на проблему, какой жизненный опыт он приобрел.
Проблематизация	Демонстрация понимания проблемы, цели, задач; умения планировать и осуществлять работу, найденного способа решения проблемы проекта

Задание 4а. Сравните полученные результаты с ОТВЕТАМИ. Самопроверка (2 минуты). Оцените свою работу. (1 мин). Рекомендуемые критерии: количество правильно сопоставлений. Всего 6 определени . Меньше 3 – неудовлетворительно. 3 – удовлетворительно. 4-5 – хорошо. 6 – отлично. Рекомендация: проведите работу над ошибками.

**Тестовое задание 5.** Подбери правильный ответ к поставленным вопросам из предложенных вариантов

Вопрос	Ответ
Почему выбрана эта тема проекта	Развернутый <b>план</b> работы
Что надо сделать, чтобы решить данную проблему	Индивидуальный <b>график</b> проектной работы
Что ты создашь, чтобы цель была достигнута	Перечисление <b>основных этапов</b> работы
Если ты сделаешь такой продукт, достигнешь ли ты цели проекта и будет ли в этом случае решена его проблема	Образ <b>проектного продукта</b> (ожидаемый результат)
Какие шаги ты должен проделать от проблемы проекта до реализации цели проекта	Существует <b>необходимая связь</b> между проблемой, целью и проектным продуктом
Все ли у тебя есть, чтобы проделать эти шаги (информация, оборудование и прочее для проведения исследований, материалы для изготовления продукта, чего не хватает, где это найти, что ты уже умеешь делать и чему придется научиться)	Соответствие <b>проблеме</b> проекта
Когда ты будешь осуществлять все необходимое	Достичь <b>цель</b> проекта



Задание 6а. Сравните полученные результаты с ОТВЕТАМИ. Самопроверка (2 минуты).  
Оцените свою работу. (1 мин). Рекомендуемые критерии: количество правильно сопоставленных определений. Всего 6 определений. Меньше 3 – неудовлетворительно. 3 – удовлетворительно. 4-5 – хорошо. 6 - отлично.

**Тестовое задание 6.** Рассортируйте номера нижеперечисленных типов проектов по типологическим группам.

Группа	Тип проекта	Варианты ответов
МЕТОД И ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		1. Долгосрочный
ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ		2. Районный
ХАРАКТЕР КОНТАКТОВ		3. Исследовательский
КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ		4. Массовый
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА		5. Среднесрочный
		6. Комплексный
		7. Монопроект
		8. Информационный
		9. Межпредметный
		10. Творческий
		11. Международный
		12. Групповой
		13. Практико-ориентированный
		14. Индивидуальный
		15. Коллективный
		16. Региональный
		17. Игровой
		18. Внутренний
		19. Материальный
		20. Краткосрочный

Задание 6а. Сравните полученные результаты с ОТВЕТАМИ. Самопроверка (2 минуты).  
Оцените свою работу. (1 мин). Рекомендуемые критерии: количество правильно расставленных типов. Всего 20 типов. Меньше 8 – неудовлетворительно. 9-13 – удовлетворительно. 14-18 – хорошо. 19-20 - отлично.

Рекомендация: проведите работу над ошибками.

**для промежуточной аттестации**

**Вопросы к зачету**

1. Сущность управления проектами
2. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями
3. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента
4. Перспективы развития управления проектами
5. Технология управления проектами
6. Классификация базовых понятий управления проектами
7. Классификация типов проектов
8. Цель и стратегия проекта
9. Результат проекта



10. Управляемые параметры проекта
11. Окружение проектов
12. Проектный цикл
13. Структуризация проектов
14. Функции управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проекта
18. Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта
19. Предварительная проработка целей и задач проекта
20. Предварительный анализ осуществимости проекта
21. Декларация о намерениях
22. Прединвестиционные исследования
23. Проектный анализ
24. Принципы, методы и система планирования
25. Содержание бизнес-плана
26. Общие принципы построения организационных структур управления проектами
27. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта
28. Организационная структура и содержание проекта
29. Предпосылки развития методов управления проектами
30. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения
31. Подсистемы управления проектами
32. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта
33. Техничко-экономическое обоснование проекта
34. Организационная структура проекта и его внешнее окружение
35. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами
36. Понятие проектного офиса
37. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта
38. Основные принципы организации виртуального офиса проекта
39. Источники и организационные формы финансирования проектов
40. Организация проектного финансирования
41. Современная концепция маркетинга в управлении проектами
42. Маркетинговые исследования
43. Разработка маркетинговой стратегии проекта
44. Формирование концепции маркетинга проекта
45. Программа маркетинга проекта
46. Бюджет маркетинга проекта
47. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
48. Исходные данные для расчета эффективности проекта



49. Основные показатели эффективности проекта
50. Оценка эффективности инвестиционного проекта
51. Процессы планирования
52. Уровни планирования
53. Структура разбиения работ
54. Состав и порядок разработки проектной документации
55. Управление разработкой проектно-сметной документации
56. Функции менеджера проекта
57. Общие положения экспертизы проектов
58. Экспертиза проектов
59. Реализация маркетинга проекта
60. Управление маркетингом в рамках управления проектами
61. Детальное планирование
62. Сетевое планирование
63. Ресурсное планирование
64. Основные принципы управления стоимостью проекта
65. Оценка стоимости проекта
66. Бюджетирование проекта
67. Методы контроля стоимости проекта
68. Управление персоналом команды
69. Психологические аспекты управления персоналом
70. Основные понятия риска и неопределенности
71. Анализ проектных рисков
72. Методы снижения рисков
73. Организация работ по управлению рисками
74. Цели и содержание контроля проекта
75. Мониторинг работ по проекту
76. Измерение прогресса и анализ результатов
77. Принятие решений
78. Управление изменениями
79. Связь сметного и календарного планирования
80. Документирование плана проекта
81. Основные понятия управления работами по проекту
82. Цели, задачи, содержание проекта
83. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ
84. Методы управления содержанием работ
85. Структура и объемы работ
86. Принципы эффективного управления временем
87. Состав и анализ факторов потерь времени
88. Формы контроля производительности труда
89. Пусконаладочные работы
90. Приемка в эксплуатацию



## 91. Закрытие контракта и выход из проекта

### Тестовые задания заданий итогового контроля

1. *Что относится к основным рычагам управления проектом:*
  - а) ресурсы;
  - б) ресурсы и технологии;
  - в) ресурсы и организация;
  - г) ресурсы и персонал.
2. *Процесс "Идентификация рисков" относится к группе процессов:*
  - а) планирование;
  - б) исполнение и контроль;
  - в) анализ;
  - г) управление.
3. *Можно ли к процессам, ориентированным на непрерывное производство применить проектный подход:*
  - а) да б) нет
4. *Проект включает в себя:*
  - а) замысел, средства и цели (результаты) реализации;
  - б) замысел и результаты реализации;
  - в) цели и средства реализации.
5. *В случае, если генеральным подрядчиком проекта является одна организация, которая берет на себя функции по управлению проектом и выполняет все, либо основную часть работ по реализации проекта применяется:*
  - а) "выделенная" организационная структура;
  - б) "двойственная" организационная структура;
  - в) "сложная" организационная структура;
  - г) "управление проектами".
6. *В случае, заказчиком, генеральным подрядчиком и инвестором является одна организация применяется:*
  - а) "двойственная" организационная структура;
  - б) "сложная" организационная структура;
  - в) "управление проектами";
  - г) "выделенная" организационная структура.
7. *"Двойственная" организационная структура применима в следующих случаях:*
  - а) заказчиком, генеральным подрядчиком и инвестором является одна организация;
  - б) заказчик и генеральный подрядчик проекта имеют одинаково большое значение в процессах принятия решения, протекающих в системе управления проектом, либо выполняют работы одинаковой важности;
  - в) существует два равнозначных инвестора или инициатора проекта, одинаково заинтересованных в результатах проекта и принимающих активное участие в реализации проекта.
8. *К недостаткам матричной организационной структуры с точки зрения управления проектами относят:*
  - а) повышение качество взаимодействий между отдельными участниками сквозных, горизонтальных процессов, таким образом, снижая эффективность коммуникаций;
  - б) необходимость координировать деятельность нескольких проектов, например, по таким вопросам как распределение ограниченных ресурсов;
  - в) снижение технологичности в функциональных областях.



9. Понятие "проект" объединяет разнообразные виды деятельности, включающие:

- а) направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов;
- б) координированное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;
- в) ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом;
- г) свой вариант \_\_\_\_\_

10. Можно ли разработку инновационной продукции отнести к понятию "проект":

- а) да
- б) нет

11. На какой фазе разработки инвестиционного проекта разрабатывается бизнес-план:

- а) на прединвестиционной
- б) на инвестиционной
- в) на эксплуатационной

12. Процесс "Выбор поставщиков" относится к группе процессов:

- а) планирование;
- б) исполнение и контроль;
- в) анализ;
- г) управление.

13. К общим принципам построения организационных структур управления проектами относятся:

- а) соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта;
- б) соответствие организационной структуры содержанию проекта;
- в) соответствие организационной структуры требованиям внешнего окружения;
- г) варианты а, б, в.

14. В рамках схемы "управление – функция Заказчика" Заказчик может:

- а) передавать функции управления Генеральному подрядчику, оставляя за собой контроль отдельных промежуточных и конечных результатов;
- б) организовывать выполнение отдельных комплексов работ, к остальным привлекая другие подрядные организации;
- в) поручать функции по управлению проектом Управляющей фирме, специализирующейся исключительно на управлении проектами.

15. К недостаткам функциональной организационной структуры с точки зрения управления проектами относят:

- а) проблему распределения полномочий между руководителями функциональных подразделений;
- б) непоследовательность в реализации организационных процедур и общих принципов функционирования;
- в) повышение количества межфункциональных конфликтов и снижение эффективности достижения общих целей.

#### 7.4. Содержание занятий семинарского типа

Практическая работа это разбор ситуаций (решение ситуационных задач) заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, описательных и расчетных заданий, направленных на более глубокое усвоение теоретической части изучаемой дисциплины, приобретение навыков и овладение расчетными методиками





практической работы, с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.

Практическое занятие – это оценочное средство (далее ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а так же выступает способом проверки знаний полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых рабочей программой.

Практические работы должны быть выполнены в письменном виде, отчет о проделанной работе предоставляется преподавателю в электронном и печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

***Занятие 1. Тема и содержание занятия: Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности.***

Цель занятия: ознакомить студентов с современными достижениями в менеджменте высокотехнологичном сервисе, сформировать у них навыки проектирования процессов оказания высококачественных услуг по сервису.

**ПЛАН**

1. Выработка идеи проекта (с применением технологий творческого мышления и мозгового штурма).
2. Оформление проектной идеи в виде паспорта проектной идеи
3. Перечень Интернет-ресурсов, позволяющих осуществлять фандрайзинговую деятельность по тематике проекта (самостоятельно и заранее готовится каждым студентом).
4. Российские ресурсы: специфика отечественных фондов и программ.
5. Зарубежные ресурсы и фонды: поиск, информационное обеспечение, особенности размещения информации.
6. Стратегическое планирование (фандрайзинговая стратегия).

Продолжительность: 2 часа.

***Занятие 2. Тема и содержание занятия: Составление заявки на реализацию научно-исследовательского проекта: коллективного и индивидуального. Подготовка сопроводительных документов на индивидуальный грант.***

Цель занятия: Ознакомить студентов с современными достижениями в менеджменте высокотехнологичном сервисе, сформировать у них навыки составления письма-запроса оказания высококачественных услуг по сервису.

**ПЛАН**

1. Этапы подготовки резюме будущего проекта.
2. Рекомендательные письма: структура, типовая форма, особенности составления.
3. Автобиография: принципы написания.
4. Составление письма-запроса в фонд (по типу каждого из отмеченных)
5. Проработка пакета сопроводительных документов в фонд.

Продолжительность: 2 часа.

***Занятие 3. Тема и содержание занятия: Экспертиза заявок и отчетность по***



### **проектам**

Цель занятия: Ознакомить студентов с современными достижениями в менеджменте высокотехнологичном сервисе, сформировать у них навыки составления письма-запроса оказания высококачественных услуг по сервису.

### **ПЛАН**

1. Экспертная анкета: основные критерии оценки.
2. Проведение экспертизы: этапы, итоги.
3. Структура и технологии оценки проектной заявки.
4. Написание отчета (особенности по типам проектов).

Продолжительность: 2 часа.

### **Занятие 4. Тема и содержание занятия: Использование методов инфографического композиционного моделирования в менеджменте высокотехнологичных сервисных компаний.**

Формы проведения занятий: практическое занятие – разбор ситуаций (решение ситуационных задач).

Цель занятия: Метод проектов даёт возможность обучающимся активно проявить себя в системе общественных отношений, способствует формированию у них новой социальной позиции, позволяет приобрести навыки планирования и организации своей деятельности, открыть и реализовать творческие способности, развить индивидуальность личности.

Практические навыки: По результатам выполненной работы студент должен владеть этапами реализации группового проекта «Системная модель управления проектами в действии»:

- подготовка: определение темы и целей проекта;
- планирование: определение источников информации, способов сбора и анализа информации, способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результатов и процесса, распределение задач и обязанностей;
- исследование: сбор информации, решение промежуточных задач при помощи основных инструментов: интервью, опросов, наблюдений, экспериментов;
- результаты и \ или выводы: анализ информации, формулировка выводов
- представление или отчёт: определение форм представления результатов (устный или письменный отчёт и др.);
- оценка результатов и процесса: коллективное обсуждение, самооценка и др.

При разработке проекта нужно:

- не пропускать процедуру прогнозирования;
- соизмерять желания и возможности;
- подумать над тем, чего вы действительно хотите добиться;
- интересоваться мнениями участников проекта;
- честно планировать своё время;
- делать всё в свое время;
- помнить, что не существует объективного анализа.

Продолжительность: 2 часа.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины**



### 8.1. Основная литература

1. Попов, В.Л., Кремлев, Н.Д., Ковшов, В.С. Управление инновационными проектами [Текст]: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455400>
2. Романова, М.В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417954>
3. Ильина, О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400644>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Попов, Ю.И., Яковенко, О.В. Управление проектами: [Текст]: учебное пособие/ Ю.И. Попов, О.В. Яковенко - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400634>

### 8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: <http://znanium.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
3. Служба тематических толковых словарей «Глоссарий.ру»: <http://www.glossary.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности <http://www.baza-r.ru/enterprises>
4. База данных Портала открытых данных РФ <https://data.gov.ru/o-proekte>
5. **Информационно-справочная система** Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия): <https://uisrussia.msu.ru/>
6. **Информационно-справочная система** Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/>

### 9. Методические указания для обучающихся, по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.



Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, к экзамену, а также самостоятельной научной деятельности.

**Лекция** представляет собой устное изложение материала по определенной теме. Эта форма учебного процесса применяется при изложении объемного нового материала. Традиционная лекция состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. В первой части обозначается тема, план и цель лекции. В основной части лектор последовательно раскрывает все ключевые вопросы и приводит определение основных терминов. В заключении материал обобщается и суммируется.

**Лекция в форме лекции – визуализация** - это визуальная форма подачи лекционного материала. Лекция сводится к комментированию визуальных материалов.

**Практическое занятие в форме выполнения и защиты практической работы**- целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями. Практические занятия носят систематический характер, регулярно следуя за каждой лекцией или двумя-тремя лекциями. Почти весь лекционный курс в его основной, наиболее сложной части на дневных и вечерних отделениях проходит через лекции и практические занятия, которые логически продолжают работу, начатую на лекции.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи. Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

**Целью самостоятельной работы** обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.



Самостоятельная работа студентов по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой и производственной документацией;
- систематизацию знаний студентов о теории и практике;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

*Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.*

#### **Формы самостоятельной работы**

##### **Тестирование.**

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

**Групповой проект** - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий учащихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Этот метод позволяет мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Самое главное, что группа или отдельный участник имеет возможность защитить свой проект, доказать преимущество его перед другими и узнать мнение студентов. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в Интернет, электронную библиотечную систему, читальный зал библиотеки и т.д.

Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении студентам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей. Если говорить о методе проектов как о педагогической технологии, то эта технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта, консультанта.

Цель: продемонстрировать сходство или различия определенных явлений, выработать стратегию или разработать план, выяснить отношение различных групп участников к одному и тому же вопросу.

Задачи:

1. Развитие навыков общения и взаимодействия в группе.
2. Формирование ценностно-ориентационного единства группы.
3. Поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации.

Как видно из сказанного, задачи перед участниками проекта достаточно высоки, хотя их можно дополнить и некоторыми «правилами хорошего тона», без чего групповая работа просто невозможна. К ним, думается, следует отнести прежде всего: - доброжелательность при всех обстоятельствах; обязательность в выполнении всех заданий в оговоренные сроки; взаимопомощь в работе; - тщательность и добросовестность в выполнении работы, особенно, если она носит характер исследования; - полнейшее равноправие и свобода в выражении мыслей, идей. Результаты выполненных проектов



должны быть материальны, т.е. как-либо оформлены: - видеофильм; электронная презентация;

Структура мини-проекта

1. Титульный лист:

Тема проекта

Цель проекта

Состав проектной группы, автор проекта

2. Актуальность проекта:

Стратегические цели

Тактические цели

Задачи

3. Этапы:

Информационный

#### 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска