



Принято:

Ученым Советом

Протокол № 2 от «26» 09 2014 г.

Утверждаю:

Ректор

А.А. Федулин

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СМК РГУТиС-Т/ИД-6.2-45-2014

код документа

1.0

версия

Разработано:

Начальник
юридического отдела

А.С. Сигов

Согласовано:

Проректор

Ю.В. Копылов

Проректор

Л.А. Ульяновченко

Проректор по
учебной работе

Н.Г. Новикова

Проректор

М.В. Юдин

Введено в действие приказом от «30» сентября 2014 № 221 а/2

Представитель
руководства
по качеству

Н.Г. Новикова

Главный аудитор
системы менеджмента
качества

В.А. Романов

Москва, 2014



1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) являются локальным нормативным правовым актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (далее – Университет), утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Университета.

1.2. Настоящие Правила регламентируют права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения студентов в помещениях Университета и на его территории.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся являются приложением к Правилам внутреннего трудового распорядка.

1.3. Настоящие Правила должны способствовать эффективной организации учебного и воспитательного процессов, укреплению дисциплины студентов, рациональному использованию учебного времени.

1.4. Основой соблюдения дисциплины являются следующие условия: знание и соблюдение обучающимися законодательства Российской Федерации, требований Устава и локальных актов ФГБОУ ВПО «РГУТиС»; личная ответственность каждого студента за поддержание в Университете внутреннего порядка; повседневная требовательность администрации Университета к обучающимся, уважение личного достоинства обучающихся и постоянная забота о них, умелое сочетание и правильное применение мер убеждения и общественного воздействия коллектива.

1.5. Настоящие Правила распространяются на студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся Университета в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

2. Основные права и обязанности обучающихся.


2.1. Обучающиеся Университета имеют право на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.1.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

2.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТиС
		Лист 3 из 12

обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

2.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.7. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.8. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.9. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.10. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.12. восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.13. Участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом;

2.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

2.1.15. Обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.16. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

2.1.17. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

2.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.19. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических



работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

2.1.20. Опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

2.1.21. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.22. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.23. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами ФГБОУ ВПО «РГУТиС», регламентирующими правовое положение обучающихся в Университете.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.4 бережно относиться к имуществу Университета;

2.2.5. В течение всего периода подготовки соблюдать дисциплину, посещать занятия, добросовестно выполнять все предусмотренные в Университете виды учебной деятельности, в установленные сроки проходить промежуточную и государственную итоговую аттестации.

2.3.3. Своевременно прибывать на учебные занятия.

2.3.4. Своевременно ликвидировать академическую задолженность.

2.3.5. Присутствовать на собраниях по итогам промежуточных аттестаций и на других собраниях, проводимых администрацией Университета.

2.3.6. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Университета, его студентов и работников.

2.3.7. Своевременно, в соответствии с условиями договора об оказании образовательных услуг вносить оплату за обучение в Университете.

2.3.8. Соблюдать чистоту и порядок на территории Университета, а также во всех учебных, учебно-производственных и других помещениях.

2.3.9. Незамедлительно ставить в известность деканат факультета о факте заболевания, повлекшего за собой освобождение от занятий или прекращение участия в промежуточной аттестации. В случае болезни, не позднее 3-х дней с даты, которая обозначена врачом как день выхода на учебу, предоставлять в деканат факультета справку лечебного учреждения.

2.3.10. Своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска.

2.3.11. Соблюдать требования о запрете курения на территориях и в помещениях Университета.

2.3.12. Соблюдать на территории Университета общественный порядок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.



2.3.13. Не использовать в ходе проведения всех видов учебных занятий, а также во время проведения промежуточной аттестации технические средства связи (выражающиеся в разговорах, приеме сообщений, звонков и т.п.).

2.3.14. Выполнять другие обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами ФГБОУ ВПО «РГУТиС», регламентирующими правовое положение обучающихся в Университете.

3. Порядок проведения и посещения учебных занятий в Университете.

3.1. Учебный год в Университете для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и состоит из двух семестров.

3.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами.

3.3. Учебное расписание составляется на каждый семестр и доводится до сведения обучающихся не позднее 1 дня до начала занятий.

3.4. Учебные занятия планируются парами по два академических часа (каждый по 45 минут).

3.5. В Университете действует следующее расписание учебных пар:

1 пара – 09:00 – 10:30;

2 пара – 10:50 – 12:20;

3 пара – 12:40 – 14:10;

4 пара – 14:30 – 16:00;

5 пара – 16:20 – 17:50;

6 пара – 18:00 – 19:30;

7 пара – 19:40 – 21:10.

3.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия.

3.7. Каждый курс делится на учебные группы. Состав учебных групп устанавливается приказом ректора.

3.8. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

3.9. В функции старосты группы входят:

- доведение до сведения студентов изданных приказов и распоряжений Университета;

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на всех видах занятий, сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- взаимодействие с кафедрами, кураторами учебных групп в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов;

- посещение собрания старост (заседания старостата) групп курса, Университета; - организация студентов на проведение и участие в общественных мероприятиях Университета.

3.10. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для исполнения всеми студентами группы.

4. Поощрения за успехи в учебе

4.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой, спортивной деятельности Университета для студентов устанавливаются следующие меры поощрения:



- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- премирование и материальная помощь;
- начисление дополнительных рейтинговых баллов от деканата.

4.2. Поощрение объявляется приказом ректора. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

4.3. Родителям отлично успевающих, дисциплинированных, имеющих успехи в научно-исследовательской, спортивной, культурно-массовой, общественной работе студентов направляются благодарственные письма ректора Университета.

5. Ответственность обучающихся за нарушение дисциплины.

5.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Университета должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.2. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил и Устава ФГБОУ ВПО «РГУТиС» к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

5.3. К грубым нарушениям дисциплины, за которые в качестве взыскания может быть применено отчисление из Университета, относятся следующие:

- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ФГБОУ ВПО «РГУТиС»;
- нарушение обязательств по договору об оказании образовательных услуг;
- нарушение приказов ректора;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению этой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- использование неразрешенных пособий, технических средств связи во время проведения различных видов аттестации;
- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества Университета.

5.4. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (ч. 11 ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ»).

5.5. Студенты, нарушившие сроки оплаты обучения, отчисляются из Университета как не выполнившие условия договора об оказании образовательных услуг.

5.6. Студент может быть отчислен из Университета при наступлении юридической ответственности, в том числе получении судимости, за совершение им противоправного поступка в отношении Университета, его студентов или работников, когда применение иных мер к правонарушителю признается недостаточным.

5.7. За каждый случай нарушения применяется только одно дисциплинарное взыскание.

5.8. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме. В случае отказа студента от дачи письменного объяснения составляется акт в установленном порядке.



5.9. Обучающийся должен быть ознакомлен с приказом о применении к нему меры дисциплинарного взыскания под подпись в течение 3-х дней со дня издания.

5.10. Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.

5.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, взыскание погашается автоматически, без издания приказа.

5.12. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно до истечения года по ходатайству Учебного отдела, а также по просьбе студента.

6. Правила поведения обучающихся в помещениях и на территории Университета.

6.1. Находясь в здании Университета, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

6.2. В Университете запрещается:

а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);

в) играть в азартные игры;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

д) курить;

е) сквернословить;

ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

и) портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Университета;

л) находиться в помещениях Университета в верхней одежде, головных уборах;

м) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы, за исключением случаев, предусмотренных п. 6.5. настоящего Положения.

н) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

р) передвигаться в помещениях Университета на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;



с) находиться в Университете позже установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

т) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

у) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

ф) передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Университет другим лицам;

х) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест.

6.3. Обучающиеся обязаны использовать места, предназначенные для учебных мероприятий и места общего пользования по их назначению.

6.4. Обучающиеся обязаны соблюдать права других обучающихся, не создавать условий препятствия обучающимся в реализации права на обучение.

6.5. Студентам Университета разрешается в рабочее время использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с отдельным расписанием.

7. Заключительные положения.

7.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся утверждаются ректором с учетом мнения Профсоюза работников и обучающихся.

7.2. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Университета. Знание и выполнение Правил обязательно для всех обучающихся.



Лист регистрации рассылки

№ экземпляра/ электронная версия	Структурное подразделение Университета (или должность представителя)	Документ получил:		
		Фамилия, имя отчество	Подпись или отметка о рассылке на адрес электронной почты	Дата
Оригинал 1	проректор	Копылов Ю.В.		
Оригинал 2	Начальник общего отдела	Бажина Е. И.		
Электронная версия	Проректор	Ульянченко Л.А.	prorektor1249@mail.ru	
Электронная версия	Проректор	Юдин М.В.	yudinm@yandex.ru	
Электронная версия	Первый проректор – проректор по безопасности	Гаврилов А.Ю.	prorektor-filial@mail.ru	
Электронная версия	Проректор	Ананьева Т.Н.	mosumo@mail.ru	
Электронная версия	Проректор по учебной работе	Новикова Н.Г.	prorektor-umr@mail.ru	
Электронная версия	Проректор по научно- исследовательской работе	Платонова Н.А.	Prorektor_nir@mail.ru	
Электронная версия	Юридический отдел	Сигов А.С.	yurist_rgutis@mail.ru	
Электронная версия	ФТиГ	Сахарчук Е.С.	tig_dekanat@mail.ru	
Электронная версия	ФЭУиП	Кокотов С.А.	pravo-rgutis@mail.ru	
Электронная версия	ФС	Сумзина Л.В.	fs.rguts@mail.ru	
Электронная версия	Факультет сервисных технологий	Чурилова И.Г.	rgutispodolsk@mail.ru	
Электронная версия	Факультет туризма и сервиса	Гладская И.Г.	rfsl@mail.ru	
Электронная версия	Факультет инновационных технологий	Бушуева И.В.	bushueva_naceka@mail.ru	


Рассылку произвел:

(подпись) (дата)

Документ изъят.

Основание: _____

(должность) (подпись) (дата) (И.О.Ф.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТиС
		Лист 11 из 12

Лист регистрации рассылки (филиалы)

№ экземпляра/ электронная версия	Должность представителя филиала	Фамилия, имя, отчество	Отметка о рассылке на адрес электронной почты	Дата
Электронная версия 1	И.О. директора Института туризма и гостеприимства (филиал) г. Москва	Сахарчук Е.С.	info@itig.ru	
Электронная версия 2	Директор Филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС" в г. Самаре	Вяткина Л.В.	mail@rgutis.edu.ru	
Электронная версия 3	Филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС" в г. Махачкале	Ханбабаева З. М.	rgutis05@bk.ru	
Электронная версия 4	Филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС" в г. Смоленске	Вернигор С.В.	rgutismolensk@mail.ru	
Электронная версия 5	Волгоградский филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС"	Караулова Н. М.	vfrgutis@mail.ru	
Электронная версия 6	Камчатский филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС"	Кирпиченко С.И.	kamrgutis@yandex.ru	
Электронная версия 7	Ереванский филиал ФГБОУ ВПО "РГУТиС"	Асоян М.К.	armrgutis@rambler.ru	

Рассылку произвел:

(подпись)

(дата)

Документ изъят.


Основание: _____

(должность)

(подпись)

(дата)

(И.О.Ф.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТиС
		Лист 12 из 12

Лист ознакомления

Должность	Структурное подразделение	ФИО	Дата	Подпись
Проректор	Ректорат	Копылов Ю.В.		
Проректор	Ректорат	Ульянченко Л.А.		
Проректор по учебной работе	Ректорат	Новикова Н.Г.		
Первый проректор – проректор по безопасности	Ректорат	Гаврилов А.Ю.		
Проректор	Ректорат	Ананьева Т.Н.		
Проректор	Ректорат	Юдин М.В.		
Декан	ФС	Сумзина Л.В.		
Декан	ФТиГ	Сахарчук Е.С.		
Декан	ФЭУиП	Кокотов С.А.		
Декан	Факультет сервисных технологий	Чурилова И.Г.		
Декан	Факультет туризма и сервиса	Гладская И.Г.		
И.О. директора	ИТиГ	Сахарчук Е.С..		
Заведующий общежитиями	Общежития	Елисеева Ю.Н.		