



УТВЕРЖДЕНО:

**УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ФАКУЛЬТЕТА
ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
Протокол № 1 от «28» августа 2017 г.**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1. Б. 3 «Иностранный язык (Английский язык)»
основной образовательной программы высшего образования – программы
бакалавриата
по направлению подготовки: ***38.03.04. Государственное и муниципальное
управление***
направленность (профиль): ***Муниципальное управление***
Квалификация: ***бакалавр***

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент кафедры иностранных языков</i>	<i>к.с.н. Гозалова М.Р.</i>
<i>Ст. преподаватель кафедры иностранных языков</i>	<i>Костоварова В.В.</i>
<i>Ст. преподаватель кафедры иностранных языков</i>	<i>Чудайкина Г.М.</i>
<i>Ст. преподаватель кафедры иностранных языков</i>	<i>Логина Н.Ю.</i>
<i>Ст. преподаватель кафедры иностранных языков</i>	<i>Макарова А.И.</i>

Методически указания согласованы и одобрены директором ООП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Профессор кафедры экономики и управления</i>	<i>Д.э.н., профессор Морозов В.Ю.</i>



1. Общие положения

Процесс изучения дисциплины предполагает контактную работу (работа на практических занятиях) и самостоятельную работу (самоподготовка к практическим занятиям) студентов.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Иностранный язык» выступают практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения).

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)».

Практические занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в специализированном кабинете, оснащённом стендами, мультимедийным техническим оборудованием и специализированным оборудованием.

Практические задачи дисциплины «Иностранный язык» обусловлены необходимостью владения иностранным языком на определённом уровне в соответствии с требованиями Министерства образования РФ и учебной программы университета. Студенты должны *владеть иностранным языком на уровне А 2 по общеевропейской шкале* по окончании обучения. Учащиеся должны уметь свободно выражать свою мысль на иностранном языке, используя базовый, а также приобретенный грамматический материал с применением базовой лексики по конкретным темам, должны читать, понимать и переводить литературу на иностранном языке в соответствии с их программой обучения.

2. Занятия семинарского типа.

Не предусмотрены

2.2 Практические занятия

Цель практических занятий: приобретение знаний, умений и навыков владения языком, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка. Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Данный курс носит коммуникативно – ориентированный характер и занимает важную позицию в процессе подготовки будущих специалистов, а именно, обеспечивает основные навыки и подготовку в области современной и профессиональной коммуникации.

Виды практических занятий

Практический характер дисциплины выражается, прежде всего, в его направленности на формирование речевых умений и навыков активного типа. Профессиональная направленность дисциплины реализуется в формировании языковых, лингвострановедческих, стратегических знаний и умений, а также способности устной диалогической речи, реализующей цели и задачи профессиональной деятельности. Предусматривает проведение практических занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения: коммуникативные тренинги, выполнение лексико-



грамматических упражнений, семинар-обсуждение, аудирование, ролевые игры, деловые игры в форме конференции. Теоретические знания в области грамматики иностранного языка излагаются, и тут же применяются на практических заданиях. На практических занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание как на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, так и на базовых знаниях (включая повторение школьной программы), определяются вопросы для самостоятельной проработки. Запоминание и умение использовать грамматический и лексический материалы являются базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету (экзамену), а также самостоятельной научной деятельности.

Тематика практических занятий

Модуль 1. Я - студент ВУЗа.

Блок 1. Моя визитная карточка

Тема 1. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни.

Практические занятия 1,2,3,4.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 8 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 2. Дом, жилищные условия.

Практические занятия 1,2,3,4.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 8 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Контрольная точка №1.

Тема 3. Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.



Практические занятия 1,2,3,4.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 8 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 4. Еда. Покупки.

Практические занятия 1,2,3,4.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 8 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Блок 2. Высшее образование.

Тема 5. Высшее образование в России и за рубежом.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 6. Мой вуз.

Практические занятия 1,2,3,4,5.



Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь.

Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами.

Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Тема 7. Студенческая жизнь в России и за рубежом.

Практические занятия 1,2,3,4.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 8 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь.

Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами.

Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 8. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Модуль 2. Язык и культура в сфере управления.

Блок 3. Язык и культура.

Тема 9. Язык как средство межкультурного общения.



Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 10. Образ жизни современного человека в России и за рубежом.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Тема 11. Общее и различное в странах и национальных культурах..

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Блок 4. Иностранный язык в сфере управления.

Тема 12. Этикет делового общения.



Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 13. Переговоры, деловые встречи.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 14. Культура ведения бизнеса.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Тема 15. Национально-культурные особенности ведения переговоров с иностранными партнерами.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.



Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Модуль 3. Менеджмент и менеджер.

Блок 5. Менеджмент как составная часть управления.

Тема 16. Что такое менеджмент?

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 17. Функции менеджмента.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 18. Виды менеджмента.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.



Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Блок 6. Будущая профессия. Личные и профессиональные качества менеджера.
Тема 19. Профессии в сфере управления.

Практические занятия 1,2,3, 4, 5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 20. Составление резюме и сопроводительного письма.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 21. Подготовка к собеседованию.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.



Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 22. Виды деловой корреспонденции.

Практические занятия 1,2,3,4,5.

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Продолжительность – 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа + 2 часа = 10 часов.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов. Выполнение лексических упражнений.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Основная литература

1. Английский язык для сферы государственного и муниципального управления English for public administration : учебное пособие / И. А. Иващенко. -6-е изд, стер. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 216с
2. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x90 1/8 + (Доп. мат. znanium.com).

Дополнительная литература

1. Английский язык для делового общения: ролевые игры по менеджменту : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniy.com>]
2. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА : Наука, 2017. – 192 с. Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog.php?bookinfo=454058>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»



-<http://znanium.com>
-www.eleaston.com - ресурсы для изучения английского языка;
-www.englishlearner.com - ресурсы для изучения английского языка;
-www.natcorp.ox.ac.uk - корпус английского языка, база данных со свободным доступом на 100 млн. примеров;
-www.w-m.com - ресурсы для изучения английского языка;
-тесты и упражнения по деловому английскому языку он-лайн
www.business.com;
<http://usefulenglish.ru/>
<http://www.multitran.ru/>
<http://www.englishlearner.com/tests/>
<http://www.audioenglish.net/english-learning/>
<http://www.cambridge.org> – Business Vocabulary in Use, Bill Mascull
www.longman.com – Market Leader
www.market-leader.com - Longman Business English Dictionary
http://www.englishtech.ru/video/dopolnitelnoe_video/
<http://www.wikipedia.org>
<http://www.youtube.com>

Тесты и упражнения по английскому языку он-лайн

www.busuu.com
www.studyenglish.ru

2.3 Лабораторные работы

Не предусмотрены

3. Самостоятельная работа обучающихся

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, подготовке выступлений и ведению дискуссий.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- Развитие и совершенствование репродуктивных умений и навыков монологической и диалогической речи.
- Повторение и закрепление грамматического материала, изученного на практических занятиях в соответствии с рабочей программой дисциплины.
- Расширение лексического запаса, как активного, так и пассивного.
- Закрепление и дальнейшее развитие навыков и умений всех видов чтения и перевода литературы на иностранном языке.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине иностранный язык обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;



- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;

В результате изучения дисциплины студент должен получить знания, необходимые для практической работы в сфере деловой (профессиональной) и бытовой коммуникации.

- сообщать информацию в виде монологического высказывания бытового или профессионального характера в объеме не менее 15-20 фраз, а также передавать своими словами содержание прочитанного или прослушанного текста уметь участвовать в диалоге, владея фразами речевого этикета;
- читать и переводить художественную литературу и литературу по специальности с полным охватом содержания со словарем и с целью извлечения информации.
- понимать на слух диалогическую и монологическую иноязычную речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации в предъявлении преподавателя и в звукозаписи.
- знать виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография, вести деловую переписку в пределах пройденных тем.
- знать обиходно-литературный, официально-деловой, научный стиль, стиль художественной литературы.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

Формы(виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час)

Трудоемкость освоения дисциплины (иностраный язык) составляет 360 часов, из них 222 часов контактной работы с преподавателем и 138 часов, отведенных на самостоятельную работу обучающегося.

В самостоятельную работу студентов входит два типа подготовки.

Общая (подготовка к текущим аудиторным занятиям):

- освоение языкового материала модуля, введенного на аудиторных занятиях под руководством преподавателя;
- выполнение практических лексико-грамматических упражнений, заданных на дом;
- аналитическое чтение текстов учебника;
- написание деловых писем на управленческие темы;
- компилирование и проработка монологического высказывания по теме блока;
- повторение всего материала блока в рамках подготовки к тестам.

Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне подготовленных заданий, выполненных тестов, компьютерных тестов и др. форм текущего контроля.

Специальная (выполнение дополнительных индивидуальных и групповых заданий, как обязательных, так и по выбору):

- поиск (подбор) и обзор дополнительной литературы, в т.ч. электронных источников информации в сети Интернет, по актуальным проблемам туристического бизнеса на иностранном языке;
- анализ практической ситуации (case study) и планирование решения конкретных управленческих проблем;
- составление высказываний с обоснованием своей позиции для участия в ролевой игре;



- разработка презентационных материалов в области туристической деятельности;
- выполнение учебных заданий на платформе дистанционного обучения MOODLE;
- участие в анализе и обсуждении презентации других студентов;
- составление собственного глоссария делового английского языка. Специальные формы самостоятельной работы направлены на углубление и закрепление знаний студента. Результаты этой формы самостоятельной подготовки измеряются в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем, которые могут быть также дистанционными с использованием средств современных телекоммуникаций. Баллы за специальную самостоятельную подготовку также учитываются при итоговой аттестации по курсу.

Основное место в структуре самостоятельной работы занимает подготовка к текущим занятиям: выполнение упражнений на повторение и закрепление лексического и грамматического материала, чтение текста, выполнение упражнений к нему, подготовка пересказа текстов и его смысловой анализ, подготовка к обсуждению проблематики текста, усвоение новой лексики, выполнение упражнений на отработку и закрепление лексических единиц, подготовка сообщений, выступлений, устных презентаций по изучаемой теме.

Развитие навыков перевода литературы по специальности связано с преодолением лексического барьера, т.е. с необходимостью в какой-то степени овладеть частотным словарем по специальности. В связи с этим использование словаря на иностранных языках по узким специальностям является важным фактором в системе обучения переводу. Преодоление лексического барьера также связано с овладением определенным терминологическим словарем, являющимся существенной опорой в освоении специальной литературы. Чтение специальной литературы основывается на профессиональных знаниях, облегчающих понимание. И, наконец, перевод специальной литературы связан с соответствующим знанием грамматики. Поэтому интенсивная тренировка в переводе спецлитературы реализуется на втором этапе обучения в неязыковом вузе, когда студент владеет в достаточной степени грамматикой и терминологией на иностранном языке и имеет некоторый уровень знаний по своей основной специальности.

При выполнении самостоятельной работы по чтению студенты пользуются следующей схемой: 1) прочитать текст и определить его основную идею, тему или ключевую информацию; 2) составить краткий словарь незнакомых слов текста 3) определить основные факты, события, явления, действия, изложенные в тексте, и представить их в логической последовательности, используя соответствующие языковые средства, составить письменное резюме текста 4) прокомментировать содержание прочитанного, выразив свое отношение к проблематике, обсуждаемой в тексте, и способу ее отражения.

Примерный текст для самостоятельной работы студентов:

На выполнение задания по просмотровому чтению текста даётся 10 минут, на ответы на вопросы по 5 минут на вопрос

Текст THE BOLOGNA PROCESS

Дайте ответы на следующие вопросы после беглого просмотра текста 2:

1. How many countries take part in the Bologna Process?



2. When did it start? How?
3. When did Russia join in?
4. What are the declared aims and objectives?
5. Who is involved in the Process?

The Bologna Process is a European reform process aiming at establishing a European Higher Education Area by 2010. The Bologna Process is harmonising university education within Europe, using a common approach to levels and length of courses. The standardisation of higher education is intended both to facilitate greater movement of students within Europe and to make European higher education more attractive to students from other countries.

It does not mean that all (the participating countries should have the same higher education system. On the contrary, one of the very valued features of Europe is its balance between diversity and unity. Rather, the Bologna Process tries to establish bridges that make it easier for individuals to move from one education system or country to another.

There are several levels of the Process — international, national and institutional. Every two years a Ministerial Conference is organised where Ministers responsible for higher education of all participating countries gather to evaluate the progress and to set guidelines and priorities for the upcoming period. The national level usually involves rectors' conferences or other university associations, quality assurance agencies, employers etc. Many European countries have already changed their legislation in line with the goals of the Bologna Process and others are preparing to do so. The institutional level involves higher education institutions, their faculties or departments, student and staff representatives and many other actors.

The Process officially started in 1999, with the signing of the Bologna Declaration. The Declaration states the following objectives:

- adoption of a system of easily readable and comparable degrees; adoption of a system essentially based on two main cycles, undergraduate and graduate;
- establishment of a system of credits — such as in the ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System);
- promotion of mobility of students, teachers, researchers and administrative staff (European mobility programmes, bilateral and multilateral cooperation);
- promotion of European co-operation in quality assurance; promotion of the necessary European dimensions in higher education (joint degrees, Joint Masters Programme).

In September 2003, Russia signed the declaration; by now the total number of countries involved has increased to 45. The Bergen Ministerial Conference in May 2005 confirmed the shift from future plans to practical implementation; in particular it was marked by the adoption of framework documents, guidelines, standards and proposals. (from www.coe.int)

Vocabulary

1. Diversity - разнообразие; многообразие; многообразность, разнородность. Syn: variety, multiplicity.
2. Unity — а) единство; спаянность, сплоченность (to achieve national unity — достичь национального единения, согласия; to destroy unity- разрушить союз, общность, объединение; In unity there is strength. — В единстве сила.) б) союз; единение 2) дружба, согласие; гармония.
3. Objective - 1) цель; стремление (economic objective экономическая задача); Syn: goal; 2) объективный падеж, косвенный падеж (objective case).
4. Adoption — 1) усыновление; 2) принятие; усвоение.
5. Promotion — поощрение, стимулирование, продвижение.



6. Quality assurance — обеспечение качества.

7. Framework - 1) остов, корпус, каркас; 2) структура, строение (the framework of society — общественный строй). Syn: structure, limits. 3) система взглядов, точка отсчета, рамки (within the framework of smth. — в рамках, в пределах чего-л.)

Задания

1. Переведите со словарем фрагмент текста, в котором говорится об основных целях Болонского процесса.

2. Что вы узнали о Болонском процессе?

Ответы на вопросы к тексту:

1. 45
2. The Process officially started in 1999, with the signing of the Bologna Declaration.
3. In September 2003.
4. - adoption of a system of easily readable and comparable degrees; adoption of a system essentially based on two main cycles, undergraduate and graduate;
 - establishment of a system of credits — such as in the ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System);
 - promotion of mobility of students, teachers, researchers and administrative staff (European mobility programmes, bilateral and multilateral cooperation);
 - promotion of European co-operation in quality assurance; promotion of the necessary European dimensions in higher education (joint degrees, Joint Masters Programme).
5. There are several levels of the Process — international, national and institutional. Every two years a Ministerial Conference is organised where Ministers responsible for higher education of all participating countries gather to evaluate the progress and to set guidelines and priorities for the upcoming period. The national level usually involves rectors' conferences or other university associations, quality assurance agencies, employers etc. Many European countries have already changed their legislation in line with the goals of the Bologna Process and others are preparing to do so. The institutional level involves higher education institutions, their faculties or departments, student and staff representatives and many other actors.

Грамматические темы для самостоятельной работы студентов

Основной целью изучения грамматики самостоятельно является формирование у студентов грамматических навыков как одного из важнейших компонентов речевых умений говорения, аудирования, чтения и письма. Для самостоятельного изучения грамматики можно провести сравнение грамматических форм в родном языке и в том, который изучают, и определить отличия, которые могут привести к появлению ошибок.

Для самостоятельного изучения грамматики рекомендуется последовательность действий:

1. изучается правило.
2. необходимо найти данное грамматическое явление или структуру в предложениях или в тексте.
3. выполнить упражнения по данной теме.
4. проверить правильность выполнения по ключу или в режиме on-line при условии выполнения упражнений на компьютере с использованием Интернета.

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины, трудоемкости.



Перечень тем самостоятельной работы обучающихся

Модуль 1. Я - студент ВУЗа.

Блок 1. Моя визитная карточка

Тема 1. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме. Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 2. Дом, жилищные условия.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 3. Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме. Подготовка презентации по теме.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 4 . Тема 4. Еда. Покупки.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Продолжительность - 4 часа.

Блок 2. Высшее образование.

Тема 5. Высшее образование в России и за рубежом.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 6. Мой вуз.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка к ролевой игре.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 7. Студенческая жизнь в России и за рубежом.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме. Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 8. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).



Подготовка устного сообщения по изученной теме. Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 6 часов.

Модуль 2. Язык и культура в сфере управления.

Блок 3. Язык и культура.

Тема 9. Язык как средство межкультурного общения.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность - 4 часа.

Тема 10. Образ жизни современного человека в России и за рубежом.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 4 часа.

Тема 11. Общее и различное в странах и национальных культурах..

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 4 часа.

Блок 4. Иностранный язык в сфере управления.

Тема 12. Этикет делового общения.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 6 часов.

Тема 13. Переговоры, деловые встречи.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме. Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 6 часов.

Тема 14. Культура ведения бизнеса.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Подготовка к ролевой игре.

Продолжительность – 6 часов.

Тема 15. Национально-культурные особенности ведения переговоров с иностранными партнерами.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка презентации по изученной теме.



Продолжительность – 4 часа.

Модуль 3. Менеджмент и менеджер.

Блок 5. Менеджмент как составная часть управления.

Тема 16. Что такое менеджмент?

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 10 часов.

Тема 17. Функции менеджмента.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 10 часов.

Тема 18 Виды менеджмента.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 10 часов.

Блок 6. Будущая профессия. Личные и профессиональные качества менеджера.

Тема 19. Профессии в сфере управления.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Подготовка устного сообщения по изученной теме.

Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет.

Продолжительность – 10 часов.

Тема 20. Составление резюме и сопроводительного письма.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Составить резюме.

Продолжительность – 10 часов.

Тема 21. Подготовка к собеседованию.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 10 часов.

Тема 22. Виды деловой корреспонденции.

Подготовка к практическим занятиям (выполнение лексико-грамматических заданий).

Ознакомление с литературой на сайте ЭБС znanium.com.

Продолжительность – 10 часов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Основная литература



1. Английский язык для сферы государственного и муниципального управления English for public administration : учебное пособие / И. А. Иващенко. -6-е изд, стер. - М.: ФЛИНТА, 2017.- 216 с.

2. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x90 1/8 + (Доп. мат. znanium.com).

Дополнительная литература

1. Английский язык для делового общения: ролевые игры по менеджменту : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]

2. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА : Наука, 2017. – 192 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454058>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

-<http://znanium.com>

-www.eleaston.com - ресурсы для изучения английского языка;

-www.englishlearner.com - ресурсы для изучения английского языка;

-www.natcorp.ox.ac.uk - корпус английского языка, база данных со свободным доступом на 100 млн. примеров;

-www.w-m.com - ресурсы для изучения английского языка;

-тесты и упражнения по деловому английскому языку он-лайн

www.business.com;

<http://usefulenglish.ru/>

<http://www.multitrans.ru/>

<http://www.englishlearner.com/tests/>

<http://www.audioenglish.net/english-learning/>

<http://www.cambridge.org> – Business Vocabulary in Use, Bill Mascull

www.longman.com – Market Leader

www.market-leader.com - Longman Business English Dictionary

http://www.englishtech.ru/video/dopolnitelnoe_video/

<http://www.wikipedia.org>

<http://www.youtube.com>

Тесты и упражнения по английскому языку он-лайн

www.busuu.com

www.studyenglish.ru