

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.15 «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является базовой частью первого блока программы бакалавриата 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и управление». Изучение данной дисциплины базируется на изучении учебных дисциплин базовой части: история, философия, технологии делового общения; менеджмент, безопасность жизнедеятельности

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с управлением человеческими ресурсами на предприятиях. Предмет, задачи и основные понятия курса. Особенности управления человеческими ресурсами и менеджмента персонала. Основные фазы формирования, распределения (перераспределения) и использования рабочей силой. Роль государства как политического и социального института в регулировании социально-трудовых отношений. Трудовые (людские) ресурсы страны. Концепции человеческого, интеллектуального, социального и организационного капитала. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Типы социально-трудовых отношений. Особенности подбора, отбора и найма персонала и ролевых профилей. Система вознаграждения и оплаты труда и ее основные элементы. Методы оценки результатов труда.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестре продолжительностью 18 недель каждый и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч.: традиционные лекции, проблемные лекции, лекция-визуализация; практические занятия в форме устных и письменных опросов, анализа конкретных ситуаций, кейс-стади, решения тестовых заданий, выступлений с докладами, деловых игр, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3, раздел 4);
- промежуточная аттестация в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).