



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики, управления и права

Н.Т.Пироженко

«26» 08 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б2.В.ОД2 Аудит и аудиторская деятельность

основной образовательной программы высшего образования – программы
бакалавриата

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): Защита прав и законных интересов граждан и
юридических лиц

Квалификация: бакалавр

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
ст. преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин		Фехтел Е.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
заведующий кафедрой		д.ю.н., профессор Магомедов А.А.

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
ст. преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин		Фехтел Е.В.



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Аудит и аудиторская деятельность» является частью второго блока программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к вариативной части программы.

Содержание дисциплины предполагает:

- формирование у студентов базовых теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования финансовых контрольно-надзорных отношений, в том числе аудиторского финансового контроля, позволяющих применять правовые нормы и ненормативные юридические средства при проведении аудиторских и иных финансовых проверок, обеспечения финансовой дисциплины и привлечения к финансовой ответственности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);
- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

Цель дисциплины – изучение законодательства, регулирующего финансовый контроль в РФ, в том числе значение стандартов финансового контроля как источников правового регулирования.

Исходя из названной цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- изучить, что представляет собой система финансового контроля в РФ;
- изучить основы аудита;
- изучить методологию аудита;
- изучить методику проведения аудита хозяйственно-финансовой деятельности организации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости: решение ситуационных задач, тестирование, защита докладов с презентациями, групповой проект в виде case study и промежуточная аттестация в форме зачета (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 3 зач. ед., 108 час. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции 18, практические занятия 36.

Для оценки учебных достижений обучающихся используется балльно-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе изучения дисциплины прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.



Балльно-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- индивидуализации обучения;
- модульном принципе структурирования учебного процесса;
- вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльно-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по дисциплине, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы по усвоению учебного материала; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка студентов по дисциплине определяется по 100-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (max 30 баллов)
- текущий контроль успеваемости (max 65 баллов), в том числе:

Первая «контрольная точка» – 0-10 - выполнение и защита ситуационных задач.

Вторая «контрольная точка» – 0-10 – представление и защита индивидуальной презентации.

Третья «контрольная точка» – 0-10 – тестирования.

Четвертая «контрольная точка» 0-35 – защита группового проекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	2	3
1.	ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону
2.	ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
3.	ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения,



		хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
4.	ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
5.	ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
6.	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Дисциплина «Аудит и аудиторская деятельность» является частью информационно-правового цикла программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на содержании следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Уголовное право», «Гражданское право», «Административное право», «Финансовое право», «Налоговое право».

В результате освоения данного курса, студенты должны:

Знать:

- значение норм профессиональной этики в регулировании финансовых контрольно-надзорных отношений;
- принципы финансового контроля (независимость, объективность, профессиональная компетентность, должная тщательность, профессиональный скептицизм и др.);
- значение Лимской декларации руководящих принципов контроля; формы участия РФ в деятельности международных организаций финансового контроля: Международной организации высших контрольных органов (ИНТОСАИ), Европейской организации высших контрольных органов (ЕВРОСАИ), Азиатской организации высших контрольных органов (АЗОСАИ), Совете руководителей высших органов финансового контроля государств-участников СНГ.
- порядок определения предмета аудиторского финансового контроля: общие положения о бухгалтерском, налоговом, бюджетном учете, порядок составления финансовой отчетности; порядок оформления и составления платежных и финансовых документов (счетов-фактур, платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований векселей, ведения чековых книжек и проч.);
- виды финансового и аудиторского контроля (общегосударственный и ведомственный, внешний и внутренний, обязательный и инициативный; комплексный, тематический и сквозной; постоянный, систематический, эпизодический финансовый контроль и проч.); формы (предварительный, текущий, последующий финансовый контроль), методы и контрольные процедуры финансового контроля (ревизия, проверка, наблюдение, финансовый анализ и проч.);
- структуру финансового и аудиторского контроля, полномочия и порядок деятельности отдельных субъектов финансового контроля и надзора (Счетной палаты РФ, ЦБ РФ, Министерства финансов РФ, Федеральных служб (надзоров): финансово-бюджетного надзора, Федерального казначейства, по финансовому мониторингу, налоговой службы, Контрольно-счетной палаты Московской области и др.);
- понятие, цель и принципы аудиторской деятельности; порядок формирования и организацию деятельности субъектов аудита; понятие и правовые признаки аудита,



соотношение аудита и судебно-бухгалтерской экспертизы; перечень субъектов, подлежащих обязательному аудиту; соотношение внешнего и внутреннего аудита;

- понятие и систему внутривозрастного финансового контроля;
- порядок взаимодействия между субъектами финансового и аудиторского контроля, в том числе информационное сотрудничество в части обмена информацией о нарушениях законодательства, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий, обмен статистической информацией, взаимное оказание правовой и экспертной помощи;
- юридическую характеристику контрольного правоотношения в системе финансовых отношений;
- содержание прав и обязанностей субъектов финансовой и аудиторской контрольной деятельности, порядок их реализации и защиты;
- основные этапы проведения контрольного мероприятия: планирование контрольного мероприятия, применение контрольных процедур; заключительный этап контрольного мероприятия (составление акта, отчета, заключения);
- систему мер реагирования на нарушения в области финансовой деятельности, применяемых различными субъектами финансового контроля: счетными палатами – вынесение представлений, предписаний, приостановление всех видов платежных и расчетных операций по счетам проверяемых организаций; органами финансового надзора: вынесение предписаний, списание денежных средств со счетов проверяемых, блокировка расходов, привлечение к административной ответственности и др.

виды, основания и порядок привлечения к юридической ответственности участников финансовой контрольной деятельности.

Помимо получения теоретических знаний студенты в результате изучения дисциплины должны:

Владеть:

- юридической терминологией в области аудиторского и финансового контроля, использовать ее при составлении документов, даче консультаций, подготовке правовых заключений, заключении гражданско-правовых договоров в области проведения финансового контроля (например, при заключении договора на проведение аудиторской проверки, договора на ведение бухгалтерского учета и др.);
- навыками работы с правовыми актами, толковать и правильно применять финансовое законодательство, составлять нормативные и локальные акты в области финансового контроля (например, уметь разработать в организации положение о ревизионной комиссии, положение о внутреннем аудите и др.);
- навыками организации договорной работы в области аудиторского и финансового контроля (например, учета и исполнения договоров о проведении аудиторской проверки, на проведение налогового аудита, о проведении обзорных проверок, компиляции финансовой информации и оказания других аудиторских услуг);
- навыками составления финансовой отчетности с учетом влияния различных способов и методов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, в том числе по стандартам МСФО;
- навыками получения, хранения, переработки финансовой информации (направление запросов, инспектирование, проведение встречной проверки, подтверждения (ответа на запрос, например, подтверждение наличия и величины дебиторской задолженности) и др., применения современных информационных технологий в области финансового контроля;



- навыками практического проведения контрольного мероприятия: сбора и анализа финансовой информации, составления обобщающей аналитической справки, составления общего плана и программы контрольного мероприятия исходя из объема и сложности контрольного мероприятия, оценки системы внутреннего контроля проверяемого объекта, сбора доказательств, подтверждающих выводы, полученные по результатам контрольного мероприятия (доказательства должны быть достаточными, надлежащими, надежными), составления акта контрольного мероприятия;
- навыками документирования контрольного мероприятия, осуществляемого в рамках финансового контроля: составления рабочей документации, в которой должно быть отражено обоснование всех существенных вопросов, по которым работнику финансового контроля необходимо выразить профессиональное мнение, установления процедур обеспечения их конфиденциальности и сохранности рабочих документов;
- навыками проведения аналитической деятельности в области осуществления аудиторского и финансового контроля, в том числе выявления искажений в финансовой отчетности и их оценки; рассмотрения ходатайств, обращений, проведения экспертизы правовых актов, договоров, соглашений и иных документов в области финансового контроля;
- навыками моделирования и разрешения правовых ситуаций в сфере деятельности финансовых контрольно-надзорных органов, проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг;
- навыками разрешения споров и конфликтных ситуаций в области аудиторского и финансового контроля;
- навыками анализа и обобщения правоприменительной практики в области аудиторского и финансового контроля, в том числе составления классификатора правонарушений, отчета о результатах контрольных мероприятий и др.;
- навыками анализа и обобщения судебной практики по спорам, связанным с нарушением бюджетного, валютного, страхового законодательства, об исполнении обязательств, возникающих из договора оказания аудиторских услуг;
- навыками самостоятельного совершенствования своих знаний и повышения профессионального мастерства в области аудиторского и финансового контроля.

Быть способными:

- оперировать понятиями и категориями в области аудиторского и финансового контроля (например, учетная политика организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения, первичные учетные документы, учетные регистры, инвентаризация, компиляция финансовой информации, встречная проверка, обзорная проверка и др.);
- верно интерпретировать представляемую для проведения контрольных мероприятий финансовую документацию на предмет ее соответствия требованиям законодательства;
- правильно толковать и применять нормы права, регулирующие порядок осуществления аудиторского и финансового контроля, не допускать отступлений от закона при проведении контрольных мероприятий, требовать неукоснительного соблюдения финансовой дисциплины от проверяемых;
- организовать и провести контрольное мероприятие: определить объект аудиторского и финансового контроля, основания для проведения контрольного мероприятия (плановое или внеплановое), вид контрольного мероприятия (ревизия, проверка), продолжительность контрольного мероприятия, процедуры контроля, оформить результаты контрольного мероприятия (составлять акты, заключения и проч.);
- выбрать оптимальный вариант профессионального поведения при возникновении ситуаций конфликта интересов;



- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой и финансовой информации,
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам аудиторского и финансового контроля;
- правильно составлять и оформлять юридические документы, составляемые в ходе и по результатам контрольных мероприятий: план, программу контрольного мероприятия, отчет о проведении проверки, аудиторское заключение и др.);
- осуществлять проверку качества проведенного контрольного мероприятия (наличие оснований, соблюдение сроков проведения контрольного мероприятия, полнота охвата финансово-хозяйственной деятельности проверяемого объекта при проведении контрольного мероприятия, правильность выборки документов, подлежащих ревизии или проверке);
- выявлять, давать оценку противоправному поведению и нарушениям финансовой дисциплины, содействовать пресечению коррупционного поведения.

Быть готовыми:

- принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Основные дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- адвокатура
- нотариат
- трудовые споры и порядок их разрешения

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц/ 180 акад. часа.

Очная форма обучения

№ п/п	Виды учебной деятельности		Семестры			
			7			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	72	72			
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	18	18			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:					
	Практические занятия	36	36			
1.3	Консультации					
2	Самостоятельная работа обучающихся	54	54			
3	Форма промежуточной аттестации		зачет			
4	Общая трудоемкость час	108	108			
	з.е.	3	3			



Заочная форма обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			9			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	18	18			
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	6	6			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:					
	Практические занятия	12	12			
1.3	Консультации					
2	Самостоятельная работа обучающихся	90	90			
3	Форма промежуточной аттестации		зачет			
4	Общая трудоемкость	час	108	108		
		з.е.	3	3		



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
1	Раздел 1. Основы аудита	Аудит и аудиторская деятельность: понятие, цели, задачи	2	Классическая лекция	4	защита и обсуждение докладов	6	Проработка теоретического материала
2		Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	2	Классическая лекция	4	защита и обсуждение докладов	6	Проработка теоретического материала
3		Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита	2	Лекция дискуссия	4	решение ситуационных задач 1-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	6	проработка теоретического материала и подготовка к решению ситуационных задач



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, академических часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	СРС, академических часов	Форма проведения СРС
4		Организация, специальные аспекты и процедуры аудита	2	Классическая лекция	4	защита и обсуждение докладов	6	Проработка теоретического материала
5		Аудиторское заключение	2	Классическая лекция	4	защита и обсуждение докладов	6	Проработка теоретического материала
6		Раздел 2. Практический аудит	Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала при проведении аудита	2	Проблемная лекция	4	заслушивание и обсуждение докладов с презентациями 2-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	6



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, академические часы	Форма проведения лекции	Практические занятия, академические часы	Форма проведения практического занятия	СРС, академические часы	Форма проведения СРС
7		Проверка учетной политики и кассовых операций при проведении аудита	2	Классическая лекция	4	защита и обсуждение докладов	6	Проработка теоретического материала
8		Проверка операций по счетам в банках. Проверка финансовых вложений при проведении аудита	2	Проблемная лекция	4	контрольное тестирование 3-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	6	проработка теоретического материала. Подготовка к тестированию



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
9		Деятельность аудитора по предотвращению коррупции и легализации доходов, полученных преступным путем	2	Классическая лекция	4	защита группового проекта по выбранным темам 4-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	6	подготовка группового проекта
	ИТОГО		18		36		54	



Заочная форма обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, академические часы	Форма проведения лекции	Практические занятия, академические часы	Форма проведения практического занятия	СРС, академические часы	Форма проведения СРС
1	Раздел 1. Основы аудита	Аудиторская деятельность: понятие, цели, задачи	0,5	Классическая лекция	1	защита и обсуждение докладов	10	Проработка теоретического материала
2		Методы и процедуры аудита	0,5	Классическая лекция	1	защита и обсуждение докладов	10	Проработка теоретического материала
3		Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита	0,5	Лекция дискуссия	1	защита и обсуждение докладов	10	проработка теоретического материала и подготовка к решению ситуационных задач
4		Организация, специальные аспекты и процедуры аудита	0,5	Классическая лекция	1	экспресс-тестирование	10	Проработка теоретического материала
5		Аудиторское заключение	0,5	Классическая лекция	1	решение ситуационных задач	10	Проработка теоретического материала



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, академических часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	СРС, академических часов	Форма проведения СРС
						1-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА		
6	Раздел 2. Практический аудит	Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала при проведении аудита	1	Проблемная лекция	2	заслушивание и обсуждение докладов с презентациями 2-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	10	проработка теоретического материала и подготовка индивидуальной презентации
7		Проверка учетной политики. Проверка кассовых операций при проведении аудита	1	Классическая лекция	1	экспресс-тестирование	10	Проработка теоретического материала
8		Проверка операций по	1	Пробле	2	контрольное	10	проработка теоретического



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС	Виды учебных занятий и формы их проведения					
			Лекции, акад. часов	Форма проведения лекции	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	СРС, акад. часов	Форма проведения СРС
		счетах в банках. Проверка финансовых вложений при проведении аудита		мная лекция		тестирование 3-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА		материала. Подготовка к тестированию
9		Деятельность аудитора по предотвращению коррупции и легализации доходов, полученных преступным путем	0,5	Классическая лекция	2	защита группового проекта 4-Я КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА	10	подготовка группового проекта
	ИТОГО		6		12		90	



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>
2. Справочная библиотечная система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: // www.pravo.gov.ru
5. Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
7. Электронная библиотека IqLib. Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
8. Электронная библиотечная система Book.ru. Режим доступа: <http://www.book.ru/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	о взаимоотношениях аудиторов с государственными органами управления, правоохранительными органами, налоговыми службами	квалифицировать факты и обстоятельства, планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку	навыками применения должностных обязанностей
2.	ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных,	Методику получения результатов проверки внутреннего	анализировать поставленные цели, квалифицировать факты и	выработкой путей по достижению цели



		гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	аудиторского контроля и управления предпринимательской деятельностью в совершенстве	обстоятельства	
3.	ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	правила подготовки юридических документов	правильно применять нормы права	Организаторскими способностями при проведении аудиторской проверки
4.	ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	правила применения нормативно-правовых актов	обобщать результаты проверок и составлять аудиторские отчеты и заключения разных видов	навыками применения норм материального и процессуального характера
5	ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	права и обязанности субъектов при аудиторской проверке	исполнять профессиональные обязанности	способами обеспечения законности при проведении аудита
6	ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	способы обеспечения законности	обеспечить законность субъектами гражданского процесса	в гражданском процессе

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки учебных достижений обучающихся используется бально-рейтинговая система.



Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах формирования по дисциплине и описания шкал оценивания выполнен единый подход согласно БРТ, которая предусматривает единые условия контроля (принимаются в семестре 4 мероприятий текущего контроля) и оценивания, а именно:

- Посещаемость лекций и практических занятий – 30 баллов, делится на количество лекций и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия;
- Успеваемость – 65 баллов (максимум за выполнение всех 4 контрольных заданий);
- Рейтинговый бонус от преподавателя – 1-5 баллов (за активную работу в аудитории);

Успеваемость – баллы:

Первая «контрольная точка» – 0-10 - выполнение и защита ситуационных задач

Вторая «контрольная точка» – 0-10 – представление и защита индивидуальной презентации

Третья «контрольная точка» – 0-10 – тестирования

Четвертая «контрольная точка» 0-35 – защита группового проекта в виде презентации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием в экзаменационную сессию (зачет). Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в общей сложности не менее 41 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущему контролю успеваемости).

Студент освобождается от сдачи промежуточной аттестации (зачета), если по итогам посещаемости, результатам текущего контроля он набрал более 51 балла. В этом случае ему выставляется оценка, соответствующая набранному количеству баллов при согласии студента.

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачет	экзамен				
90-100*	зачет	5 (отлично)	-	-	100	5 (отлично)
71-89*	зачет	4 (хорошо)	-	0-20	71-89 90-100	4 (хорошо) 5 (отлично)
51-70*	зачет	3 (удовлетворительно)	-	0-20	51-70 71-89 90	3 (удовлетворительно) 4 (хорошо) 5 (отлично)
41-50*	допуск к зачету, экзамену		0-10	0-20	51-70	3 (удовлетворительно) зачет
40 и менее	недопуск к зачету, экзамену		-	-	40 и менее	2 (неудовлетворительно), незачет

* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости



7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3	Раздел 1. Основы аудита	решение ситуационных задач	правильные ответы на вопросы преподавателя – 10 баллов
6	Раздел 1. Основы аудита Раздел 2. Практический аудит	представление и защита индивидуальной презентации	качество презентации, оформление, полнота, новизна, иллюстративность самостоятельно разработанными схемами 10 баллов
8	Раздел 2. Практический аудит	тестирование	Кол-во правильных ответов (не менее 50% правильных ответов) 0-10 баллов
9	Раздел 2. Практический аудит	представление и защита группового проекта	<i>Деловая игра: «Я – аудитор»</i> самостоятельная подготовка и демонстрация отработанных навыков – 35 баллов

Примерная тематика типовых контрольных заданий (контрольные точки):

1-я контрольная точка

Примеры ситуационных задач:

Задача № 1. Индивидуальный предприниматель:

1. Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.
2. Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.
3. Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
4. Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Ответ: Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Задача № 2. Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой:

1. Только клиенту.
2. Клиенту и местной налоговой службе.
3. Клиенту и всем пользователям отчетности клиента по их требованию.
4. Клиенту и в Аудиторскую Палату.



Ответ: Только клиенту.

2-я контрольная точка

Примерная тематика докладов для создания индивидуальной презентации:

1. Аудит учредительных документов предприятия
2. Аудит собственного и добавочного капитала предприятия.
3. Аудит расчетных и кредитных операций.
4. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг.
5. Проверка операций с денежными средствами.
6. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.
7. Аудит расчетов по оплате труда.
8. Аудит правильности и своевременности начисления и уплаты налогов и иных платежей.
9. Аудит правильности калькулирования себестоимости продукции и операций по учету затрат на производство.
10. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
11. Аудит готовой продукции и товаров.
12. Аудит формирования финансовых результатов.
13. Аудит расчетов по кредитам и займам.
14. Аудит акционерных компаний и дочерних обществ.
15. Система экономического контроля в России.
16. Сущность и особенности государственного финансового контроля.
17. Причины появления аудита в мире.
18. Основные этапы развития аудита в России.
19. Сопутствующие аудиту услуги.
20. Отличие аудита от других форм финансового контроля.
21. Различия внешнего аудита от внутреннего.
22. Критерии проведения обязательного аудита.
23. Система нормативного регулирования аудита в России.
24. Основные функции Совета по аудиторской деятельности.
25. Требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов.
26. Порядок проведения аттестации аудиторов в России.
27. Порядок ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций
28. Международный кодекс этики аудиторов.
29. Основные принципы Кодекса этики аудиторов России.
30. Функции контроля в условиях рыночной экономики.
31. Права и обязанности аудиторских организаций (аудиторов).
32. Права и обязанности аудируемых лиц.
33. Права и обязанности индивидуальных аудиторов.

3-я контрольная точка

Примерные тестовые задания:

1. Аудит представляет собой:

- а) независимую проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;



- б) проверку начисления налогов и сборов, в соответствии с НК РФ;
- в) проверку ведения финансово-хозяйственной деятельности организаций.

2. Инициативный аудит проводится по инициативе:

- а) экономического субъекта;
- б) государственных органов;
- в) аудиторских организаций.

3. Развитие видов аудита проходило в следующей последовательности:

- а) подтверждающий, системно-ориентированный, базирующийся на риске;
- б) системно-ориентированный, подтверждающий, базирующийся на риске;
- в) системно-ориентированный, базирующийся на риске.

4. Государственное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации осуществляет:

- а) Президент РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) Министерство финансов РФ.

5. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг:

- а) имеют право;
- б) имеют право, если этот вид деятельности указан в уставе организации;
- в) имеют право только аудиторские организации;
- г) не имеют права.

6. Первоначальная стоимость основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, определяется исходя из:

- а) рыночной стоимости;
- б) стоимости товаров, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемой исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных товаров (ценностей);
- в) договорной стоимости.

7. Амортизация нематериальных активов, используемых в процессе осуществления уставной деятельности, относится на:

- А) общехозяйственные расходы;
- Б) себестоимость продукции;
- В) прочие расходы.

8. ОАО пригласило аудиторскую организацию для получения заключения с подтверждением достоверности отчетности. Аудиторы выразили серьезное сомнение в законности отдельных, крупных операций общества и отказались выдать безоговорочно положительное заключение. Оцените ситуацию.

- а) аудиторы подтверждают не только достоверность отчетности во всех существенных отношениях, но и соответствие совершенных операций нормативным актам РФ;
- б) аудиторы подтверждают достоверность отчетности во всех существенных отношениях;
- в) аудиторы подтверждают только соответствие совершенных операций нормативным актам РФ.

9. В кассе организации можно хранить денежные суммы:

- а) в течении 3-х дней свыше лимита;
- б) в пределах установленного банком лимита;
- в) хранить запрещено.



4-я контрольная точка

Групповой проект – деловая игра: «Я – аудитор»

Деловые игры в образовательном процессе относятся к наиболее сложным интерактивным формам обучения. Они позволяют, в значительной мере, повысить качество профессиональной подготовки студентов.

По своей педагогической сущности деловая игра в учебном заведении – это организованное практическое занятие, моделирующее элементы будущей профессиональной деятельности студентов и направленное на формирование и развитие у них необходимых общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Основой деловой игры служат сценарий, разрабатываемый преподавателем, определение функциональных ролей и игровых правил поведения.

Роли (должностные лица) зависят от содержания и сценария деловой игры. Количество ролей соотносится с числом студентов в учебной группе.

Деловая игра «Я – аудитор» имеет комплексный характер, глубокое учебно-практическое содержание.

Одной из особенностей данной деловой игры является то, что все студенты выступают в роли соискателя на должность аудитора, для прохождения конкурса и получения лицензии для занятия аудиторской деятельностью они проходят по определенной программе профессиональное испытание в Центральной аттестационно-лицензионной аудиторской комиссии (ЦАЛАК).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

- Посещаемость лекций и практических занятий – 35 баллов;
- Успеваемость – 65 баллов (максимум за выполнение всех 4 контрольных заданий и с учетом от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов от преподавателя за активность на занятиях);

За решение ситуационных задач и ответы на вопросы по ним - студент получает от 0 до 10 баллов (8-10 - грамотные и в полном объеме ответы на 5 вопросов, 5-7 - ответы на 4 вопроса, 3-4 - ответы на 3 вопроса, 2 - ответы на 2 вопроса, 1 - ответ на 1 вопрос, 0 – при незнании материала).

Представление и защита качественной, иллюстрированной самостоятельно разработанными схемами индивидуальной презентации студент получает от 0 до 10 баллов (9-10 баллов при полном раскрытии темы и качественной защите, 5-8 баллов при качественной защите, но не раскрытии некоторых вопросов темы, 1-4 баллов при раскрытии всех вопросов темы, но не качественно представлена защита или защита представлена качественно, но многие вопросы не рассмотрены, 0 – не представлена презентация).

За количество правильных ответов при тестировании студент получает от 0 до 10 баллов (0 – при ответе на 15 вопросов из 30, 1 - при ответе на 16 вопросов из 30, 2 - при ответе на 17 вопросов из 30, 3 - при ответе на 18 вопросов из 30, 4 - при ответе на 19 вопросов из 30, 5 - при ответе на 20-21 вопрос из 30, 6 - при ответе на 22-23 вопроса из 30, 7 - при ответе на 24-25 вопросов из 30, 8 - при ответе на 26-27 вопросов из 30, 9 - при ответе на 28-29 вопросов из 30, 10 - при ответе на 30 вопросов из 30).



За представление деловой игры (группового проекта) студенты получают от 0 до 35 баллов (30-35 баллов при полном раскрытии темы и качественной защите, 25-29 баллов при качественной защите, но не раскрытии некоторых вопросов темы, 15-24 баллов при раскрытии всех вопросов темы, но не качественно представлена защита или защита представлена качественно, но многие вопросы не рассмотрены, 0 – не представлен проект).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Аудит. Суворова С.П. , Парушина Н.В. , Малолетко А.Н. , Каурова О.В. , Пономарева С.В. , Рогуленко Т.М. , Ситникова В.А. , Суйц В.П. , Никольская Ю.П. , Мерзликина Е.М. , Суйц В.П. , Шеремет А.Д. , ФОРУМ , 2-е изд., перераб.и доп. 2009г., М. , 288стр.
2. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: Уч. пос. / Н.В.Парушина, Е.А.Кыштымова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012 - 560 с.
3. Основы аудита: Учебное пособие / Е.А. Кыштымова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Банкротство: учет, анализ, аудит: Практическое пособие / Н.В. Кобозева. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.
2. Аудит: Учебное пособие/С.А.Касьянова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 196 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: www.pravo.gov.ru
2. Официальное интернет-представительство Президента России в сети Интернет. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
3. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.gov.ru>
4. «Российская газета» — издание Правительства РФ. Режим доступа: <http://www.rg.ru/>
5. Государственная Дума ФС РФ. Режим доступа: <http://www.duma.ru/>
6. Организация Объединенных Наций. Режим доступа: <http://www.un.org/>
7. Совет Европы. Режим доступа. Режим доступа: <http://www.coe.int>
8. Справочная библиотечная система «Консультант Плюс»/. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>



10. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>
13. ЭБС «Университетская библиотека». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
14. Электронная библиотека Iqlib. Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
15. Электронная библиотечная система Book.ru. Режим доступа: <http://www.book.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и программным обеспечением:

1. MS Office 2003
2. MS WINXP Pro SP3
3. СПС «КонсультантПлюс»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям, написание и защита докладов, подготовка к решению ситуационных задач и подготовка к тестированию).

В качестве основной методики обучения была выбрана методика, включающая – совокупность приемов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают классические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Лекции:

Классическая лекция. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также для самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Лекция-дискуссия - обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона,



оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы.

Проблемная лекция. В отличие от классической лекции, на которой студенты получают интерпретированную преподавателем информацию, на проблемной лекции, новый теоретический материал подается как неизвестное, которое необходимо открыть, решив, проблемную ситуацию. Заключается в необходимости прогнозировать проблемную стратегию обучения, обеспечить участие студентов в анализе возникшего противоречия, привлекая их к решению проблемных ситуаций, овладение навыками выдвижения оригинальных путей решения, анализа полученной новой информации в свете известных теорий, выдвигать гипотезы и использовать различные методы для их решения.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков по приобретению студентами устойчивых знаний в области реализации определенной деятельности и законодательной регламентации при совершении определенных юридически-значимых действий.

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

При изучении дисциплины используются следующие виды практических занятий:

- решение ситуационных задач;
- решение тестовых заданий;
- защита доклада с его последующим обсуждением;
- подготовка индивидуальной презентации;
- защита группового проекта.

Самостоятельная работа

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической литературой и технической документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:



- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- результаты выполнения самостоятельной работы обеспечивают формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области правовых норм.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Лекции	Материально-техническое обеспечение данной дисциплины включает в себя лекционную аудиторию (оборудованную видеопроекционным оборудованием для проведения лекций-презентаций)
Практические занятия	Материально-техническое обеспечение данной дисциплины включает в себя аудиторию (оборудованную видеопроекционным оборудованием для проведения практических занятий)
Самостоятельная работа студентов	Библиотека и Читальный зал ФГБОУ ВО «РГУТИС»; компьютерный класс, обеспеченный возможностью выхода в интернет.