



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики, управления и права

Н.Т.Пироженко

«26» 08 2016 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.Б.5 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

**основной образовательной программы высшего образования – программы
бакалавриата**

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

профиль: Защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц

Квалификация: бакалавр

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Доцент кафедры		к.ю.н., доцент Коршунов С.И.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Заведующий кафедрой		д.ю.н., профессор Магомедов А.А.

Методически указания согласованы и одобрены руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Старший преподаватель кафедры государственно- правовых дисциплин		Фехтел Е.В.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 2 из 33</i>

1. Общие положения

Дисциплина «Административное право» является федеральным компонентом и базовой (обязательной) частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Для освоения дисциплины предусмотрены различные виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.д.

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям, написание и защита докладов, подготовка к решению ситуационных задач и подготовка к тестированию).

В качестве основной методики обучения была выбрана методика, включающая – совокупность приемов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают классические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Лекции:

Классическая лекция – КЛ. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также для самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Лекция-дискуссия - обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков по приобретению студентами устойчивых знаний в области реализации деятельности и законодательной регламентации при совершении определенных юридически-значимых действий.

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 3 из 33</i>

коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

При изучении дисциплины используются следующие виды практических занятий:

- решение ситуационных задач;
- решение тестовых заданий;
- защита доклада с его последующим обсуждением;
- подготовка индивидуальной презентации;
- защита группового проекта.

Самостоятельная работа

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической литературой и технической документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- результаты выполнения самостоятельной работы обеспечивают формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в предупреждения преступности и способности грамотно ориентироваться в действующем законодательстве Российской Федерации.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

1. Практические занятия

2.1. Общие положения

Цель и задачи практических занятий:

Целью проведения практических занятий является проверка и закрепление знаний, получение умений и навыков по основным вопросам в данной области.

Задачами проведения практических занятий являются:

изучить современное состояние адвокатуры, особенности ее перехода к новым организационным формам деятельности;

- овладеть необходимой юридической терминологией;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе правового законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации норм.



1. Виды практических занятий

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебного предмета, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. Основой практикума выступают типовые задачи, которые должен уметь решать специалист.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Основными видами практических занятий по дисциплине являются:

- решение ситуационных задач;
- решение тестовых заданий;
- защита доклада с его последующим обсуждением;
- подготовка индивидуальной презентации;
- защита группового проекта.

2.3 Тематика практических занятий

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС
3 семестр	
Блок 1. Общая часть. Административное право в правовой системе РФ	Государственное управление как объект административно-правового регулирования
	Административное право как отрасль права, наука, учебная дисциплина
	Административно-правовые нормы и отношения
	Принцип законности и его реализация в государственном управлении
Блок 2. Особенная часть. Субъекты административного права РФ	Способы обеспечения законности дисциплины в государственном управлении
	Административно-правовое положение физических лиц
	Государственные органы как субъекты административного права
	Государственная служба

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРС
	Государственная гражданская служба
4 семестр	
Блок 1. Общая часть.	Военная служба
	Правоохранительная служба
	Служащие государственных предприятий, учреждений и организаций
	Предприятия, учреждения, организации
Блок 2. Особенная часть.	Общественные и религиозные объединения (организации)
	Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти
	Управление промышленностью и энергетикой
	Управление сельским хозяйством и рыболовством
	Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы.

Тема №1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования.

Понятие и признаки государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления.

Понятие и признаки исполнительной власти. Функции исполнительной власти.

Принципы организации и функционирования исполнительной власти.

Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Развитие государственного управления и местного самоуправления в России с древнейших времен до настоящего времени: основные этапы и закономерности.

Задачи административной реформы в современной России.

Цель занятия: уяснение понятия государственного управления как объекта административно-правового регулирования.



Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 2

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы.

Тема № 2. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Предмет, метод и система административного права как отрасли права.

Источники административного права.

Место административного права в системе Российского права. Соотношение административного права со смежными отраслями российского права.

Понятие, предмет и методы науки административного права. Функции науки административного права.

Значение науки административного права в процессе совершенствования регулирования общественных отношений. Основные теории науки административного права.

Административное право как учебная дисциплина: понятие, значение, структура.

Цель занятия: уяснение понятия административного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений.

Продолжительность занятия – 4 часа

Задача к занятию по теме № 2.

Используя Классификатор правовых актов, одобренный Указом Президента РФ от 15 марта 2000г. №511, определите отрасль законодательства, относящиеся к предмету административного права.

Практическое занятие 3

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы.

Тема № 3. Административно-правовые нормы и отношения.

Понятие и особенности административно-правовой нормы.


Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы.

Виды, классификация административно-правовых норм.

Реализация административно-правовых норм. Понятие, особенности и виды актов применения норм административного права.

Административно-правовые отношения: понятие, структуры и виды. Структура административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений, их виды.

Действие механизма административно-правового регулирования в сфере внутренних дел.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 7 из 33</i>

Цель занятия: уяснение механизма административно-правового регулирования

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений.

Продолжительность занятия – 2 часа

Задача к занятию по теме № 3.

Центральный банк РФ отозвал лицензию коммерческого банка. Является ли данное правоотношение административным и имеется ли в нем обязательный субъект?

Практическое занятие 4

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы с применением презентаций Power Point

Тема № 4. Принцип законности и его реализация в государственном управлении.

Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления.

Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.

Контроль в сфере государственного управления и краткая характеристика его видов.

Надзор в сфере государственного управления и краткая характеристика его видов.

Цель занятия: уяснение принципа законности и его реализации в государственном управлении.

Практические навыки: навыки реализации принципа законности в сфере государственного управления

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 5

Семинар-дискуссия по вопросам данной темы. Текущий контроль, аудиторное тестирование(45 мин)

Тема № 5. Способы обеспечения законности дисциплины в государственном управлении.

Структура и содержание административно-правового статуса человека и гражданина.

Права и обязанности граждан Российской Федерации в административно-правовой сфере.

Особенности и содержание административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.

Цель занятия: уяснение способов обеспечения законности дисциплины в государственном управлении.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений с целью обеспечения законности дисциплины в государственном управлении.

Продолжительность занятия – 2 часа



Практическое занятие 6

Семинар-дискуссия по вопросам данной темы.

Тема № 6. Административно-правовое положение физических лиц.

Структура и содержание административно-правового статуса человека и гражданина.

Права и обязанности граждан Российской Федерации в административно-правовой сфере.

Особенности и содержание административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.

Цель занятия: уяснение административно – правового положения физических лиц.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений с целью реализации правового статуса физических лиц.

Продолжительность занятия – 2 часа

Задача к занятию по теме №6

Гражданин Нигерии Г. Овусу, являющийся студентом одного из ВУЗов города Москвы, в течение летних каникул устроился дворником в одно из коммунальных хозяйств города. Во время выполнения своих обязанностей был задержан сотрудниками ППС, возбудившими в отношении него дело об административном правонарушении по статье 18.10 КоАП РФ, предусматривающей наложения административного наказания за занятия трудовой деятельностью без разрешения на работу, и передали его на рассмотрение в суд. Какое решение должен принять суд?

Практическое занятие 7

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы с заслушиванием, обсуждением докладов и Презентаций

Тема № 7. Государственные органы как субъекты административного права.

Понятие и виды органов исполнительной власти.

Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти (целевой, структурно-организационный, компетенционный блоки). Отличия органов исполнительной власти от органов местного самоуправления.

Президент Российской Федерации и исполнительная власть.

Правительство Российской Федерации: состав и административно-правовой статус.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.

Виды и особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Гарантии реализации административно-правового статуса органов исполнительной власти.

Цель занятия: уяснение административно-правового статуса органов исполнительной власти

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки



анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере функционирования государственных органов.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 8

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 8. Государственная служба.

Понятие и виды службы. Государственная и муниципальная служба.

Понятие, система и принципы государственной службы.

Понятие государственного служащего. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса государственного служащего.

Основы административно-правового статуса федеральных государственных служащих. Особенности административно-правового статуса федеральных государственных служащих применительно к различным видам государственной службы.

Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации.

Основы административно-правового статуса муниципальных служащих.

Общий порядок прохождения государственной службы.

Гарантии реализации административно-правового статуса государственных служащих.

Цель занятия: уяснение административно-правового статуса государственных служащих.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере государственной службы.

Продолжительность занятия – 2 часа

Задача к занятию по теме № 8.

Куницын, являясь директором департамента одного из министерств РФ, назначил на должность заместителя руководителя департамента без проведения конкурса Петухова, который является братом жены Куницына. Оцените действия Куницына. Законно ли назначение на должность Петухова?

Практическое занятие 9

Семинар-дискуссия по вопросам данной темы.

Текущий контроль. Представление Презентаций по выбранным темам (групповые проекты)

Тема № 9. Государственная гражданская служба

Понятие «прохождение государственной гражданской службы».

Право поступления на гражданскую службу.

Служебный контракт – понятие, характеристика и его прекращение.

Акт государственного органа о назначении на должность гражданской службы.

Периодическая аттестация государственного служащего.

Цель занятия: уяснение понятия государственная гражданская служба.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 10 из 33</i>

анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере государственной гражданской службы.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 10

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 10. Военная служба.

Правовое обеспечение воинской службы.

Военнослужащие, их классификация и особенности административно-правового положения.

Особенности военной службы по призыву и контракту.

Поступление на военную службу, ее прохождение и прекращение.

Цель занятия: уяснение правового обеспечения воинской службы, классификации и особенности административно-правового положения военнослужащих.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере военной службы.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 11

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 11. Правоохранительная служба.

Понятие и характерные черты правоохранительной службы.

Правовое обеспечение правоохранительной службы.

Служащие правоохранительной службы: их классификация и особенности административно-правового положения.

Поступление на правоохранительную службу и ее прохождение.

Прекращение правоохранительной службы.

Цель занятия: уяснение понятия и характерных черт правоохранительной службы.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере правоохранительной службы.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 12


Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы.

Тема №12. Служащие государственных предприятий, учреждений и организаций.

Основы административно – правового положения служащих государственных предприятий, учреждений и организаций.

Виды служащих государственных предприятий, учреждений и организаций.

Полномочия служащих государственных предприятий, учреждений и организаций.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 11 из 33</i>

Цель занятия: уяснение основ административно – правового положения служащих государственных предприятий, учреждений и организаций.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений между служащими государственных предприятий, учреждений и организаций.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 13

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы.

Тема № 13. Предприятия, учреждения, организации.

Понятие и виды предприятий, учреждений, организаций.

Понятие, структура, правовое регулирование и содержание административно-правового положения предприятий, учреждений, организаций.

Государственная регистрация предприятий, учреждений, организаций и лицензирование отдельных видов их деятельности.

Особенности административно-правового положения государственных и муниципальных предприятий и учреждений.

Цель занятия: уяснение понятия и видов предприятий, учреждений, организаций.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений, существующих в предприятиях, учреждениях, организациях.

Продолжительность занятия – 2 часа

Задача к занятию по теме № 13.

Определите основные, на ваш взгляд, положения, которые должны быть включены в распоряжение собственника по закреплению имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за унитарным предприятием.

Практическое занятие 14

Тема № 14. Общественные и религиозные объединения (организации).

Понятие и виды общественных объединений.

Основы административно-правового положения общественных объединений.

Особенности административно-правового положения политических партий.

Понятие и виды религиозных объединений.

Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Цель занятия: уяснение понятия и видов общественных объединений.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений, существующих в общественных и религиозных объединениях (организациях).

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 15

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 12 из 33</i>

Тема № 15. Административно-правовые формы деятельности органов исполнительной власти.

Понятие и виды административно-правовых форм деятельности органов исполнительной власти.

Правовые акты управления и их классификация.

Понятие и виды нормативных и индивидуальных правовых актов управления.

Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения.

Подготовка, принятие, государственная регистрация, официальное опубликование правовых актов управления.

Действие правовых актов управления.

Обжалование правовых актов управления.

Утрата силы правовыми актами управления.

Административные договоры: понятие, содержание и виды.

Цель занятия: уяснение основного понятия и видов административно-правовых форм деятельности органов исполнительной власти.

. Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений, связанные с административно-правовыми формами деятельности органов исполнительной власти.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 16

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 16. Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти.

Понятие и виды административно-правовых методов деятельности органов исполнительной власти.


Программно-целевой метод в деятельности органов исполнительной власти.

Метод административного принуждения в деятельности органов исполнительной власти.

Меры административного принуждения. Административно-предупредительные меры; меры административного пресечения правонарушений; меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; меры административной ответственности.

Цель занятия: уяснение основного понятия и видов административно-правовых методов деятельности органов исполнительной власти

. Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 13 из 33</i>

анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений, связанные с административно-правовыми методами деятельности органов исполнительной власти.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 17

Семинар-дискуссия по вопросам данной темы.

Тема № 17. Управление промышленностью и энергетикой.

Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности и энергетики.

Организационно-правовые формы управления промышленностью и энергетикой.

Организации в промышленности и энергетике.

Местное самоуправление и промышленность, энергетика.

Административная ответственность за правонарушения в сфере промышленности и энергетики.

Государственный контроль в промышленности и энергетике.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования в сфере промышленности и энергетики.

.Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления промышленностью и энергетикой.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 18

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 18. Управление сельским хозяйством и рыболовством.

Основы административно-правового регулирования в сфере сельского хозяйства.

Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством.

Организации в сельском хозяйстве.

Местное самоуправление и сельское хозяйство.

Особенности прав и обязанностей граждан в сфере сельского хозяйства.

Государственный контроль в сельском хозяйстве.

Организация управления рыболовством.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования в сфере сельского хозяйства.


.Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления сельским хозяйством и рыболовством.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 19

Текущая аттестация Круглый стол «Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством»

Вопросы для докладов и обсуждения:

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 14 из 33</i>

1. Основы административно-правового регулирования в сфере управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
2. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство промышленности и энергетики РФ: функции и полномочия.
3. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство экономического развития и торговли РФ: функции и полномочия.
4. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство регионального развития РФ.
5. Местное самоуправление, строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.
6. Особенности прав и обязанностей граждан в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства.
7. Государственный контроль в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве.

.Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 20

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 20. Управление транспортом.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере транспорта.

Организационно-правовые формы управления транспортом.

Местное самоуправление и коммуникации.

Особенности прав и обязанностей граждан в сфере транспорта.

Административная ответственность за правонарушения в сфере транспорта.

Государственный контроль на транспорте и в области связи.

Цель занятия: уяснение понятия и видов ответственности по административному праву в сфере транспорта.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления транспортом.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 21

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы

Тема № 21. Управление связью.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере связи.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 15 из 33</i>

Организационно-правовые формы управления связью.

Организация в сфере связи.

Особенности прав и обязанностей в сфере связи.

Административная ответственность за правонарушения в сфере связи.

Государственный контроль и надзор в сфере связи.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления связью.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 22

Семинар-конференция по теме: «Актуальные вопросы российского законодательства об административной ответственности»»

Тема № 22. Управление использованием и охраной природных ресурсов.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере использования и охраны природных ресурсов.

Функции, методы и формы управления использованием и охраной природных ресурсов.

Организация в сфере использования и охраны природных ресурсов.

Органы местного самоуправления и использование и охрана природных ресурсов.

Особенности прав и обязанностей граждан в сфере использования и охраны природных ресурсов.

Государственный контроль в области природопользования и охраны природных ресурсов.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования управления в сфере использования и охраны природных ресурсов.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления использованием и охраной природных ресурсов.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 23

Семинар-дискуссия Работа в малых группах (решение ситуационных задач)

Тема № 23. Управление финансами и кредитом.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере финансов и кредита.

Организационно-правовые формы управления финансами и кредитом.

Банковская система в РФ, ее функции и организация.


Местное самоуправление, финансы и налоги.

Особенности прав и обязанностей граждан в сфере финансов и кредита.

Административная ответственность за правонарушения в сфере финансов и кредита.

Финансовый контроль.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования управления в сфере финансов и кредита.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 16 из 33</i>

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления финансами и кредитом.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 24

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы Семинар-дискуссия по вопросам данной темы. Текущий контроль, аудиторное тестирование(45 мин) Работа в малых группах, (решение ситуационных задач)

Тема № 24. Управление в сфере внешнеэкономических связей

Основы административно – правового регулирования управления в сфере внешнеэкономических связей.

Местное самоуправление и внешнеэкономические связи.

Особенности прав и обязанностей граждан в сфере внешнеэкономических связей.

Административная ответственность за правонарушения в сфере внешнеэкономических связей.

Государственный контроль в области внешнеэкономических связей.

Цель занятия: уяснение основ административно – правового регулирования управления в сфере внешнеэкономических связей.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений с целью управления в сфере внешнеэкономических связей.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 25

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы Работа в малых группах, (решение ситуационных задач)

Тема № 25. Управление образованием.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере образования.

Органы управления образования субъектов РФ: функции и полномочия.

Иные государственные органы, управляющие подведомственными учреждениями образования и науки.

Учреждения образования.

Органы местного управления и образование.

Государственный контроль деятельности образовательных учреждений.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования управления в сфере образования.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления образованием.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 26

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 17 из 33</i>

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы и решение ситуационных задач

Тема № 26. Управление в области здравоохранения.

Основы административно-правового регулирования управления в сфере здравоохранения.

Органы управления здравоохранения субъектов РФ.

Учреждения здравоохранения.

Местное самоуправление и здравоохранение.

Санитарно-эпидемиологический надзор.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования управления в сфере здравоохранения.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления в области здравоохранения.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 27

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы и решение ситуационных задач

Тема № 27. Управление в области науки.

Основы административно-правового регулирования в сфере науки.

Организационно – правовые формы управления наукой.

Министерство образования и науки РФ: функции и полномочия.

Организация науки. Научные учреждения и сообщества.

Цель занятия: уяснение основ административно-правового регулирования в сфере науки.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления в области науки.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 28

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы Текущий контроль, коллоквиум

Тема № 28. Управление культурой.

Основы административно – правового регулирования в сфере культуры.

Учреждения культуры.

Местное самоуправление и культура.

Цель занятия: уяснение основ административно – правового регулирования в сфере культуры.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления культурой.

Продолжительность занятия – 2 часа

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 18 из 33</i>

Практическое занятие 29

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы с заслушиванием, обсуждением докладов и Презентаций

Тема № 29. Управление в сфере социальной защиты граждан.

Организационно- правовые формы управления в области социальной защиты граждан.

Министерство здравоохранение и социального развития РФ: функции и полномочия.

Местное самоуправление и социальная защита граждан.

Цель занятия: уяснение организационно- правовых форм управления в области социальной защиты граждан.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений с целью управления в сфере социальной защиты граждан.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 30

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы с заслушиванием, обсуждением докладов и Презентаций

Тема № 30. Управление обороной.

Основы административно – правового регулирования в сфере управления обороной.

Военные советы, военные округа, флоты, войсковые соединения и части.

Комплектование Вооруженных Сил РФ.

Местное самоуправление и оборона.

Цель занятия: уяснение основы административно – правового регулирования в сфере управления обороной.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления обороной.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 31

Текущий контроль Представление Презентаций по выбранным темам

Тема № 31. Управление безопасностью.


Основы административно – правового регулирования управления в сфере обеспечения безопасности.

Организационно- правовые формы управления безопасностью.

Государственная граница, её защита и охрана.

Цель занятия: уяснение основ административно – правового регулирования управления в сфере обеспечения безопасности.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления безопасностью.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 19 из 33</i>

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 32

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы и решение ситуационных задач

Тема № 32. Управление внутренними делами.

Основы административно – правового регулирования управления внутренними делами.

Органы внутренних дел в субъектах РФ: их функции и полномочия.

Органы местного самоуправления и управление в области внутренних дел.

Паспортная система.

Внутренние войска.

Цель занятия: уяснение основ административно – правового регулирования управления внутренними делами.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления внутренними делами.

Продолжительность занятия – 2 часа

Практическое занятие 33

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы и решение ситуационных задач

Тема № 33. Управление иностранными делами.

Основы административно – правового регулирования в сфере иностранных дел.

Административно – правовое регулирование въезда в РФ и выезда из РФ.

Цель занятия: изучение основ административно – правового регулирования в сфере иностранных дел.

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления иностранными делами.

Продолжительность занятия – 4 часа

Практическое занятие 34

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов данной темы. Работа в малых группах - решение ситуационных задач

Тема № 34. Управление юстицией.

Административно – правовое регулирование управления в сфере юстиции.

Основные функции и полномочия Федеральной регистрационной службы судебных приставов.


Основные функции и полномочия Федеральной службы исполнения наказаний.

Регистрация актов гражданского состояния.

Организация нотариальной службы.

Взаимоотношения органов юстиции с адвокатурой.

Цель занятия: уяснить административно – правовое регулирование управления в сфере юстиции.


	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 20 из 33</i>

Практические навыки: навыки работы с нормативными правовыми актами, регулируемыми административно-правовые отношения; навыки анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере управления юстицией.

Продолжительность занятия – 4 часа

Интерактивные практические занятия

№ тем лекций	наименование блока (раздела) дисциплины	Наименование видов занятий	Трудоемкость в часах	Образовательные технологии
3 семестр				
3	Тема № 3. Административно-правовые нормы и отношения	Практическое занятие № 3.	2	Решение ситуационных задач
	Тема № 6. Административно-правовое положение физических лиц	Лекция.	2	лекция-дискуссия
8	Тема № 8. Государственная служба	Практическое занятие.	2	тестирование
9	Тема № 9. Государственная гражданская служба	Практическое занятие.	2	защита группового проекта по выбранным темам
4 семестр				
3	Тема № 3. Служащие государственных предприятий,	Практическое занятие № 3.	2	Решение ситуационных задач

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 21 из 33</i>


	учреждений и организаций			
	Тема № 6. Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти	Лекция.	2	лекция-дискуссия
	Тема № 8. Управление сельским хозяйством и рыболовством	Практическое занятие.	2	тестирование
9	Тема № 9. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством	Практическое занятие.	2	защита группового проекта по выбранным темам

Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основная литература

1. Кононов, П. И. Административно-деликтное право и процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / П. И. Кононов; под ред. П. И. Кононова, В. Я. Кикотя, И. Ш. Киясханова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 687 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

2. Кикоть, В. Я. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть; под ред. В. Я. Кикотя, П. И. Кононова, И. Ш. Киясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2011. - 759 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 22 из 33</i>

Дополнительная литература

1. Осавелюк, А. М. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. М. Осавелюк. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 511 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>
2. Иванов, А. А. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. А. Иванов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 343 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»


1. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: www.pravo.gov.ru
2. Официальное интернет-представительство Президента России в сети Интернет. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
3. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.gov.ru>
4. «Российская газета» — издание Правительства РФ. Режим доступа: <http://www.rg.ru/>
5. Государственная Дума ФС РФ. Режим доступа: <http://www.duma.ru/>
6. Организация Объединенных Наций. Режим доступа: <http://www.un.org/>
7. Совет Европы. Режим доступа. Режим доступа: <http://www.coe.int>
8. Справочная библиотечная система «Консультант Плюс»/. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
10. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>
13. ЭБС «Университетская библиотека». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
14. Электронная библиотека IQlib. Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
 Электронная библиотечная система Book.ru. Режим доступа: <http://www.book.ru/>

2. Самостоятельная работа обучающихся

4.1 Общие положения

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса, связанного с формированием компетенций обучающихся. В учебном плане самостоятельной работе отводится около половины общего объема трудозатрат по изучению дисциплины.

Учебно-методическое обеспечение для СРО предназначено для рационального распределения времени обучающихся по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины. В разделе «Рекомендации» могут быть указаны: материалы, необходимые, для подготовки к занятиям (разделы книг, статьи и т.д.), ссылки на планы практических занятий и лабораторных работ, вопросы и задания для самостоятельной работы, указана

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 23 из 33</i>

внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работы по формированию заявленных компетенций.

Цель и задачи самостоятельной работы обучающихся

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с нормативно – правовой, правоприменительной, научно-теоретической, периодической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Административное право», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Административное право» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с нормативно – правовой, правоприменительной, периодической литературой;

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

4.2. Формы (виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час).

Трудоемкость освоения дисциплины «Административное право» составляет 216 часов, из них 144 часов контактной работы с преподавателем и 72 часа, отведенных на самостоятельную работу обучающегося.

4.3. Перечень тем самостоятельной работы обучающихся

Вид работы. Подготовка к лекциям по темам	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость самостоятельной работы (в часах)	Рекомендации
3 сем., 2 курс	Тема № 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования. Понятие и признаки государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления. Понятие и признаки исполнительной	6	Проработка теоретического материала

	<p>власти. Функции исполнительной власти. Принципы организации и функционирования исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти и государственного управления. Развитие государственного управления и местного самоуправления в России с древнейших времен до настоящего времени: основные этапы и закономерности. Задачи административной реформы в современной России.</p>		
подготовка, анализ, изучение вопросов по Блоку 1.	<p>Тема № 2. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина</p> <p>Предмет, метод и система административного права как отрасли права. Источники административного права. Место административного права в системе Российского права. Соотношение административного права со смежными отраслями российского права. Понятие, предмет и методы науки административного права. Функции науки административного права. Значение науки административного права в процессе совершенствования регулирования общественных отношений. Основные теории науки административного права. Административное право как учебная дисциплина: понятие, значение, структура.</p>	6	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 3. Административно-правовые нормы и отношения.</p> <p>Понятие и особенности административно-правовой нормы. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Виды, классификация административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие, особенности и виды актов применения норм административного права. Административно-правовые</p>	3	Проработка теоретического материала



	<p>отношения: понятие, структуры и виды. Структура административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений, их виды. Действие механизма административно-правового регулирования в сфере внутренних дел.</p>		
	<p>Тема № 4. Принцип законности и его реализация в государственном управлении. Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления. Контроль в сфере государственного управления и краткая характеристика его видов</p>	3	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 5. Способы обеспечения законности дисциплины в государственном управлении. Структура и содержание административно-правового статуса человека и гражданина. Права и обязанности граждан Российской Федерации в административно-правовой сфере. Особенности и содержание административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.</p>	3	Проработка теоретического материала
подготовка, анализ, изучение вопросов по Блоку 2.	<p>Тема № 6. Административно-правовое положение физических лиц. Структура и содержание административно-правового статуса человека и гражданина. Права и обязанности граждан Российской Федерации в административно-правовой сфере. Особенности и содержание административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Гарантии реализации</p>	3	Проработка теоретического материала




	административно-правового статуса человека и гражданина.		
	<p>Тема № 7. Государственные органы как субъекты административного права.</p> <p>Понятие и виды органов исполнительной власти.</p> <p>Понятие и содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти (целевой, структурно-организационный, компетенционный блоки). Отличия органов исполнительной власти от органов местного самоуправления.</p> <p>Президент Российской Федерации и исполнительная власть.</p> <p>Правительство Российской Федерации: состав и административно-правовой статус.</p> <p>Система и структура федеральных органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.</p> <p>Виды и особенности административно-правового статуса органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>Гарантии реализации административно-правового статуса органов исполнительной власти.</p>	3	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 8. Государственная служба.</p> <p>Понятие и виды службы.</p> <p>Государственная и муниципальная служба.</p> <p>Понятие, система и принципы государственной службы.</p> <p>Понятие государственного служащего.</p> <p>Понятие, содержание и структура административно-правового статуса государственного служащего.</p> <p>Основы административно-правового статуса федеральных государственных служащих. Особенности административно-правового статуса федеральных государственных служащих применительно к различным видам государственной службы.</p> <p>Основы административно-правового</p>	3	Проработка теоретического материала



	<p>статуса государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации.</p> <p>Основы административно-правового статуса муниципальных служащих.</p> <p>Общий порядок прохождения государственной службы.</p> <p>Гарантии реализации административно-правового статуса государственных служащих.</p>		
	<p>Тема № 9. Государственная гражданская служба</p> <p>Понятие «прохождение государственной гражданской службы».</p> <p>Право поступления на гражданскую службу.</p> <p>Служебный контракт – понятие, характеристика и его прекращение.</p> <p>Акт государственного органа о назначении на должность гражданской службы.</p> <p>Периодическая аттестация государственного служащего.</p>	3	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 10. Военная служба.</p> <p>Правовое обеспечение воинской службы.</p> <p>Военнослужащие, их классификация и особенности административно-правового положения.</p> <p>Особенности военной службы по призыву и контракту.</p> <p>Поступление на военную службу, ее прохождение и прекращение.</p>	3	Проработка теоретического материала
Итого		36	
4 сем., 2 курс	<p>Тема № 11. Правоохранительная служба.</p> <p>Понятие и характерные черты правоохранительной службы.</p> <p>Правовое обеспечение правоохранительной службы.</p> <p>Служащие правоохранительной службы: их классификация и особенности административно-правового положения.</p> <p>Поступление на правоохранительную службу и ее прохождение.</p> <p>Прекращение правоохранительной службы.</p>	3	Проработка теоретического материала

подготовка, анализ, изучение вопросов по Блоку 1.	Тема №12. Служащие государственных предприятий, учреждений и организаций. Основы административно – правового положения служащих государственных предприятий, учреждений и организаций. Виды служащих государственных предприятий, учреждений и организаций. Полномочия служащих государственных предприятий, учреждений и организаций. Цель занятия: уяснение основ административно – правового положения служащих государственных предприятий, учреждений и организаций.	3	Проработка теоретического материала
	Тема № 13. Предприятия, учреждения, организации. Понятие и виды предприятий, учреждений, организаций. Понятие, структура, правовое регулирование и содержание административно-правового положения предприятий, учреждений, организаций. Государственная регистрация предприятий, учреждений, организаций и лицензирование отдельных видов их деятельности. Особенности административно-правового положения государственных и муниципальных предприятий и учреждений	5	Проработка теоретического материала
	Тема № 14. Общественные и религиозные объединения (организации). Понятие и виды общественных объединений. Основы административно-правового положения общественных объединений. Особенности административно-правового положения политических партий. Понятие и виды религиозных объединений. Основы административно-правового положения религиозных объединений.	5	Проработка теоретического материала

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 29 из 33</i>

	<p>Тема № 15. Административно-правовые формы деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Понятие и виды административно-правовых форм деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Правовые акты управления и их классификация.</p> <p>Понятие и виды нормативных и индивидуальных правовых актов управления.</p> <p>Требования предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения.</p> <p>Подготовка, принятие, государственная регистрация, официальное опубликование правовых актов управления.</p> <p>Действие правовых актов управления.</p> <p>Обжалование правовых актов управления.</p> <p>Утрата силы правовыми актами управления.</p> <p>Административные договоры: понятие, содержание и виды.</p>	5	Проработка теоретического материала
подготовка, анализ, изучение вопросов по Блоку 2.	<p>Тема № 16. Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Понятие и виды административно-правовых методов деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Программно-целевой метод в деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Метод административного принуждения в деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Меры административного принуждения. Административно-предупредительные меры; меры административного пресечения правонарушений; меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; меры</p>	3	Проработка теоретического материала



	административной ответственности		
	<p>Тема № 17. Управление промышленностью и энергетикой.</p> <p>Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности и энергетике.</p> <p>Организационно-правовые формы управления промышленностью и энергетикой. Организации в промышленности и энергетике.</p> <p>Местное самоуправление и промышленность, энергетика.</p> <p>Административная ответственность за правонарушения в сфере промышленности и энергетике.</p> <p>Государственный контроль в промышленности и энергетике.</p>	3	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 18. Управление сельским хозяйством и рыболовством.</p> <p>Основы административно-правового регулирования в сфере сельского хозяйства.</p> <p>Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством. Организации в сельском хозяйстве.</p> <p>Местное самоуправление и сельское хозяйство.</p> <p>Особенности прав и обязанностей граждан в сфере сельского хозяйства.</p> <p>Государственный контроль в сельском хозяйстве.</p> <p>Организация</p>	3	Проработка теоретического материала
	<p>Тема № 19. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством»</p> <p>Вопросы для докладов и обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Основы административно-правового регулирования в сфере управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.2. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство промышленности и энергетики РФ: функции и полномочия.	3	Проработка теоретического материала



	<p>3. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство экономического развития и торговли РФ: функции и полномочия.</p> <p>4. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством – Министерство регионального развития РФ.</p> <p>5. Местное самоуправление, строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.</p> <p>6. Особенности прав и обязанностей граждан в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>7. Государственный контроль в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве.</p>		
	<p>Тема 20. Управление транспортом.</p> <p>Основы административно-правового регулирования управления в сфере транспорта.</p> <p>Организационно-правовые формы управления транспортом.</p> <p>Местное самоуправление и коммуникации.</p> <p>Особенности прав и обязанностей граждан в сфере транспорта.</p> <p>Административная ответственность за правонарушения в сфере транспорта.</p> <p>Государственный контроль на транспорте и в области связи.</p>	3	Проработка теоретического материала
Итого		36	

4.3 Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 32 из 33

(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

4.1. Основная литература

3. Кононов, П. И. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / П. И. Кононов; под ред. П. И. Кононова, В. Я. Кикоть, И. Ш. Килясханова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 687 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

4. Кикоть, В. Я. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть; под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононова, И. Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 759 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

5. Михайлова, Н. В. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. В. Михайлова и др.; под ред. Н. В. Михайловой, А. А. Иванова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 279 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

4.2. Дополнительная литература

3. Осавелюк, А. М. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. М. Осавелюк. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 511 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

4. Иванов, А. А. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. А. Иванов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 343 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: www.pravo.gov.ru
2. Официальное интернет-представительство Президента России в сети Интернет. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
3. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.gov.ru>
4. «Российская газета» — издание Правительства РФ. Режим доступа: <http://www.rg.ru/>
5. Государственная Дума ФС РФ. Режим доступа: <http://www.duma.ru/>
6. Организация Объединенных Наций. Режим доступа: <http://www.un.org/>
7. Совет Европы. Режим доступа: <http://www.coe.int>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 33 из 33</i>

8. Справочная библиотечная система «Консультант Плюс»/. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
9. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
10. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>
13. ЭБС «Университетская библиотека». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
14. Электронная библиотека IQlib. Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
15. Электронная библиотечная система Book.ru. Режим доступа: <http://www.book.ru/>