



УТВЕРЖДАЮ
Декан художественно-
технологического факультета

_____ **Васильев А.А.**
«30» августа 2016 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.1.2 Основы организации проектной деятельности

основной образовательной программы высшего образования – программы
прикладного бакалавриата

по направлению подготовки: 54.03.01 Дизайн

направленность (профиль): Графический дизайн

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Профессор кафедры «Художественное проектирование предметно- пространственной среды»		к.ф.н., проф. Ермилова Д.Ю.
Профессор кафедры «Художественное проектирование предметно- пространственной среды»		доц. Абакумов Л.И.

Оценочные средства рассмотрены и одобрены на заседании кафедры:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
заведующий кафедрой «Художественное проектирование предметно- пространственной среды»		проф. Васильев А.А.

Оценочные средства согласованы и одобрены руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Профессор кафедры «Художественное проектирование предметно- пространственной среды»		к.ф.н., проф. Ермилова Д.Ю.



1. Тестовые задания

1.1. Тестовые задания по разделу «1. Планирование проектной деятельности»

1.1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

- а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания**
- г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.2. Окружение проекта – это ...

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта**
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.3. На стадии разработки проекта

- а) расходуется 9-15% ресурсов проекта**
- б) расходуется 65-80% ресурсов проекта
- в) ресурсы проекта не расходуются
- г) расходуется 90% ресурсов проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.4. Проект – это ...

- а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией**
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая



1.5. Предметная область проекта

- а) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта**
- б) результаты проекта
- в) местоположение проектного офиса
- д) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.6. Фаза проекта – это ...

- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта**
- б) полный набор последовательных работ проекта
- в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.7. Функциональная структура – это ...

- а) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия**
- б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- в) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.8. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

- а) матричная**
- б) функциональная
- в) линейно-функциональная
- г) дивизиональная

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.9. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

- а) инвестор
- б) спонсор
- в) контрактор (подрядчик)**
- г) конечный потребитель результатов проекта

Время выполнения – 1 мин.



Форма - закрытая

1.10. Участники проекта – это ...

- а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта**
- б) конечные потребители результатов проекта
- в) команда, управляющая проектом
- г) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.11. Особенность социальных проектов

- а) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена**
- б) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
- в) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.12. Инновационные проекты отличаются ...

- а) высокой степенью неопределенности и рисков**
- б) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
- в) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- большим объемом проектной документации

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.13. Организационная структура – это ...

- а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними**
- б) команда проекта под руководством менеджера проекта
- в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
- документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.14. Ключевое преимущество управления проектами

- а) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления**
- б) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта
- в) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта
- г) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

Время выполнения – 1 мин.

Форма – закрытая



1.15. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- 1 Миссия
- 2 Стратегическая цель
- 3 Тактические цели
- 4 Оперативные задачи

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.16. Цель проекта – это ...

- а) **желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения**
- б) направления и основные принципы осуществления проекта
- в) получение прибыли
- г) причина существования проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.17. Стратегия проекта – это ...

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- б) **направления и основные принципы осуществления проекта**
- в) получение прибыли
- г) причина существования проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.18. Задачи, которые включает формирование концепции проекта

- а) **анализ проблемы и потребности в проекте**
- б) **определение целей и задач проекта**
- в) организация и контроль выполнения работ
- г) утверждение окончательного бюджета проекта
- д) подписание контрактов и контроль за их выполнением

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.19. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель

- а) **цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели**
- б) цель должна быть согласована с заказчиком
- в) **должна быть определена дата достижения цели**
- г) цель должна быть сформулирована в одном предложении
- д) цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

Время выполнения – 1 мин.

Форма – закрытая

1.20. Концепция проекта ...

- а) **должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком,**



инвестором, спонсором и др.

б) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров утверждается в завершении фазы инициации проекта

в) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ

г) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта

д) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

1.2. Тестовые задания по разделу «2. Реализация проектной деятельности»

2.1. Последовательность действий по планированию стоимости проекта

1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)

2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости

3 Определение стоимости всего проекта

4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта

5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.2. Предметная область проекта – это ...

а) содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта

б) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

в) направления и основные принципы осуществления проекта

г) территория реализации проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.3. Календарный план – это ...

а) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

б) сетевая диаграмма

в) план по созданию календаря

г) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.4. Диаграмма Ганта – это ...

а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта



- в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
- г) организационная структура команды проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.5. Планирование проекта – это ...

- а) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки**
- б) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
- в) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является
- г) санкционирование начала проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.6. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

- а) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта**
- б) направления и основные принципы осуществления проекта
- в) дерево ресурсов проекта
- г) организационная структура команды проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.7. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

- а) анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта
- б) уточнение основных характеристик проекта
- в) выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта
- г) построение структурной декомпозиции предметной области проекта**

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.8. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

- 1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы**
- 2 Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов**
- 3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов**
- 4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов**

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.9. Составляющие стадии реализации проекта

- а) организация и контроль выполнения проекта**
- б) анализ и регулирование выполнение проекта**
- в) ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- г) документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
- д) формирование концепции проекта



Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.10. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...

- а) контроль качества в проекте
- б) формирование отчетов для оценки выполнения качества
- в) формирование списка отклонений**
- г) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте
- д) изменение состава команды проекта

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.11. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает ...

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
- б) введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте
- в) учет фактических затрат в проекте
- в) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета**
- г) анализ фактических затрат выполненных работ

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.12. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- а) формирования концепции проекта
- б) формирования сводного плана проекта
- в) осуществления всех запланированных проектных работ
- г) **ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта**

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.13. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...

- а) формирование отчетов об исполнении работ проекта**
- б) реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта**
- в) разработку концепции управления персоналом
- г) создание финального отчета
- д) расформирование команды

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.14. Метод освоенного объема позволяет ...

- а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта**
- б) оптимизировать сроки выполнения проекта
- в) определить продолжительность отдельных работ проекта
- г) освоить максимальный объем бюджетных средств



Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.15. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а) санкционирование начала проекта
- б) утверждение сводного плана
- г) осуществление проектных работ и достижение проектных целей**
- д) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.16. Организация и контроль выполнения проекта включает ...

- а) контроль выполнения проекта по временным параметрам**
- б) совершенствование команды проекта**
- в) формирование концепции управления качеством в проекте
- г) заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
- д) заключительный отчет по проекту и проектную документацию

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.17. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...

- а) планов работ**
- б) системы отчетности**
- в) внешнего независимого аудита
- г) электронного документооборота
- д) отдела контроля в организационной структуре проектной команды

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.18. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте**
- б) формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта**
- в) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета
- г) анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта
- д) принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.19. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...

- а) обзор и анализ динамики изменений в проекте**
- б) текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов корректирующие действия**
- в) заключительный отчет о фактических изменениях в проекте



г) формирование архива изменений в проекте

д) формирование концепции управления изменениями в проекте

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2.20. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта

1 Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией

2 Анализ запросов на внесение изменений

3 Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений

4 Информирование участников о внесенных изменениях

Время выполнения – 1 мин.

Форма - закрытая

2. Контрольные вопросы

Вопросы для зачета в 7 семестре

1. Что такое проект
2. Классификация проектов
3. Признаки и жизненный цикл проекта
4. Определение целей и задач проекта
5. Этапы разработки проекта
6. Маркетинговые исследования
7. Разработка и оформление проектной документации

Вопросы для зачета в 8 семестре

1. Организация управления проектом
2. Этапы управления персоналом проекта
3. Составление рабочих графиков проекта – диаграммы Ганта
4. Создание команды
5. Эффективные совещания
6. Бюджетирование проекта
7. Контроль над реализацией проекта
8. Презентации проекта
9. Разработка рабочей документации

3. Типовые практические задания

Типовые контрольные задания в 7 семестре

1. Предварительный выбор темы проекта, определение целей и задач проекта
2. Составление технического задания на разработку проекта
3. Составление таблицы для сбора маркетинговой информации по техническому заданию
4. Проведение сбора маркетинговой информации и заполнение таблицы мониторинга рынка
5. Выбор темы и сбор материала для разработки проекта
6. Разработка эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета

Типовые контрольные задания в 8 семестре



1. Формирование команды
2. Планирование разработки проекта по этапам. Составление графиков Ганта
3. Распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии)
4. Подготовка к совещанию, мониторинг хода проекта, составление графиков
5. Разработка бюджета проекта
6. Оформление проектной документации
7. Оформление рабочей документации:
8. Мониторинг хода проекта, составление графиков
9. Подготовка презентации проекта