



УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета туризма и
гостеприимства

Е.С. Сахарчук
28.08.2015 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

основной образовательной программы высшего

образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки: 43.03.02 Туризм

Квалификация: бакалавр

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Заведующий кафедрой бизнес - технологий в туризме и гостеприимстве		д.п.н., профессор Лагусев Ю.М.

Программа практики согласована и одобрена руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Декан		к.п.н., доцент Сахарчук Е.С.



1. Аннотация программы практики

Вид практики учебная

Форма проведения практики Учебная практика проводится, в основном, в форме лабораторной практики, во время проведения которой проводятся экскурсии на туристские и гостиничные предприятия. Связана с получением первичных профессиональных умений у бакалавров направления подготовки 43.03.02 «Туризм».

Способы проведения практики Первая учебная практика проводится в течение 2 недель после завершения экзаменационной сессии во 2 семестре. Места проведения практики – туристские и гостиничные предприятия, специализированные выставки, а также учебные лаборатории выпускающей кафедры.

Целями учебной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических, умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 43.03.02 «Туризм».

Задачами первой учебной практики является изучение принципов организации работы предприятий туристского и гостиничного бизнеса. Основные задачи учебной практики:

- формирование умений и навыков применения теоретических знаний и реализации общекультурных и профессиональных компетенций;
- развитие и накопление профессиональных умений и навыков;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики (при необходимости);
- приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом организации;
- ознакомление с сущностью работы, организационной структурой гостиничного предприятия, юридическим статусом, структурой управления, подразделениями гостиницы и их функциями, правами и обязанностями рабочих и служащих;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований в области гостиничной деятельности, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей конкретных сервисных технологий, проектов и программ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации;
- принятие участия в работе конкретного гостиничного предприятия;
- систематизация полученных данных.

Базовыми дисциплинами для прохождения учебной практики являются: Иностранный язык; Право; Технологии делового общения; Сервисная деятельность; Менеджмент; Экономика и предпринимательство; Стандартизация и управление качеством; Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

Учебная практика необходима как предшествующая, для последующего изучения таких дисциплин, как: Инновации в сервисе и туризме; Маркетинг; Управление проектами; Управление человеческими ресурсами.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- готовностью соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом,



окружающей средой; использует нормативные и правовые документы в туристской деятельности (ОК-5);

– способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться (ОК-6);
– готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям, способностью к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии (ОК-7);

– способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности в туристской индустрии (ОК-9);

– способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде (ОК-10);

– владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

– владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности (ОК-13);

– способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий (ПК-13).

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Основное содержание практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Работа в лабораториях	Экскурсии на гостиничные предприятия	Самостоятельная работа	
1	Инструктаж по технике безопасности	2			Собеседование
2	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры	20		25	Собеседование
3	Изучение организации работы туристского и гостиничного предприятия		33	10	Собеседование
4	Подготовка отчета			17	Проверка



	по практике				
5	Защита отчета по практике	1			Зачет

По итогам практики обучающийся должен подготовить отчет, выполненный в соответствии с полученным от руководителя в начале практики индивидуальным заданием. После проверки отчета руководителем проводится защита отчета, по результатам которой проставляется дифференцированный зачет.

Защита отчета проводится в течение последнего дня прохождения практики.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОК-5	готовностью соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой; использует нормативные и правовые документы в туристской деятельности
2	ОК-6	способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться
3	ОК-7	готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям, способностью к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии
4	ОК-9	способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности в туристской индустрии
5	ОК-10	способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде
6	ОК-12	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях
7	ОК-13	владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности
8	ПК-13	способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий

3. Место практики в структуре ООП:

3.1 Предшествующие и последующие дисциплины и виды практик



Номер семестра	Предшествующие дисциплины и виды практик	Последующие дисциплины и виды практик
1-2 / 3-4	Иностранный язык	Иностранный язык
2 / 5	Основы речевой коммуникации	Маркетинг
1 / 4-7	Экономика	Туристское ресурсоведение
1 / 6	Введение в туризм	Безопасность жизнедеятельности
2 / 4, 6, 8	Основы права	Производственная практика
1-2 / 5	Информатика	Статистика туризма
1-2 / 3	География	Сервисология
1 / 3	Организация учебной работы студентов	Организация туристской деятельности
1 / 6-8	Компьютерный практикум / Поиск и обработка информации средствами офисных приложений	Туристско-рекреационное проектирование

4. Трудоемкость практики

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах
1	2	3	2	108



5. Содержание и формы отчетности по практике

5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер семестра / недели	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от предприятия	Самостоятельно
2/21	Инструктаж по технике безопасности	владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности	2	2	-
		готовностью соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой; использует нормативные и правовые документы в туристской деятельности			
2/21	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры	способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности в туристской индустрии	54	27	27



Номер семестра / недели	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от предприятия	Самостоятельно
2/22	Изучение организации работы гостиничного предприятия	готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям, способностью к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии	14	8	6
		способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться			
		способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий			
2/22	Изучение организации работы гостиничного предприятия	способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде	14	8	6
		компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях	16	10	6
		способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться	20	16	4



Номер семестра / недели	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя/руководителя от предприятия	Самостоятельно
2/22	Подготовка отчета по практике и его защита	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях	4	-	4
		способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде			
		способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться			
		способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий			



5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

5.2.1 Наименование раздела практики

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности; готовностью соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой; использует	Пройти инструктаж по технике безопасности	1	у	собеседование	-	-
	Определить основные виды опасностей в гостиничном деле	0,5	у	собеседование	-	-
	Изучить средства защиты от чрезвычайных ситуаций в случае наступления чрезвычайной ситуации	0,5	у	собеседование	-	-
	Изучить требования федерального стандарта по направлению подготовки «Туризм»	25	п	собеседование	Выписать результаты освоения практики по дисциплинам 1-2 семестров	1 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
нормативные и правовые документы в туристской деятельности						
способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться	Изучить особенности конкретных сервисных технологий, проектов и программ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	5	п	собеседование	Представить описание технологий, проектов и программ в деятельности того подразделения, в котором обучающийся проходил практику.	2 неделя
	Систематизация полученных данных и подготовка индивидуального отчёта	2	п / у	проверка и зачёт	Сформировать отчёт о деятельности гостиничного предприятия и подготовить его к защите	2 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
	Ознакомиться с сущностью работы, организационной структурой гостиничного предприятия, юридическим статусом, структурой управления, подразделениями гостиницы и их функциями, правами и обязанностями рабочих и служащих	14	п	собеседование	Полное описание объекта практики с нормативно-правовой и менеджерской позиции	2 неделя
	Принять участия в работе конкретного гостиничного предприятия	5	п	собеседование	Представить описание выполняемых функций выпускника на момент прохождения практики.	2 неделя
готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным	Собрать информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации	5	п	собеседование	Представить описание всех составляющих внутренней и внешней	2 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
различиям, способностью к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии					организационной среды исследуемого гостиничного предприятия.	
способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности в туристской индустрии	Изучить особенности конкретных сервисных технологий, проектов и программ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	5	п	собеседование	Представить описание технологий, проектов и программ в деятельности того подразделения, в котором обучающийся проходил практику.	2 неделя
	Ознакомиться с сущностью работы, организационной структурой гостиничного предприятия, юридическим статусом, структурой управления, подразделениями гостиницы и их функциями, правами и обязанностями	14	п	собеседование	Полное описание объекта практики с нормативно-правовой и менеджерской позиции	2 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
	рабочих и служащих					
способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде	Систематизация полученных данных и подготовка индивидуального отчёта	1	п / у	проверка и зачёт	Сформировать отчёт о деятельности гостиничного предприятия и подготовить его к защите	2 неделя
	Ознакомиться с содержанием основных работ и исследований в области гостиничной деятельности, выполняемых в организации по месту прохождения практики	14	п	собеседование	Представить описание функций должностной единицы в зависимости от места прохождения практики на гостиничном предприятии	2 неделя
владением основными методами, способами и средствами	Систематизация полученных данных и подготовка индивидуального отчёта	1	п / у	проверка и зачёт	Сформировать отчёт о	2 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях					деятельности гостиничного предприятия и подготовить его к защите	
	Ознакомиться с содержанием основных работ и исследований в области гостиничной деятельности, выполняемых в организации по месту прохождения практики	14	п	собеседование	Представить описание функций должностной единицы в зависимости от места прохождения практики на гостиничном предприятии	2 неделя
способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием	Систематизация полученных данных и подготовка индивидуального отчёта	1	п / у	проверка и зачёт	Сформировать отчёт о деятельности гостиничного предприятия и подготовить его к	2 неделя



Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
информационно-коммуникационных технологий					защите	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-5	готовностью соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой; использует нормативные и правовые документы в туристской деятельности	Инструктаж по технике безопасности	социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия людей; правовые документы туристской деятельности	Соблюдать этические и правовые нормы коммуникаций	навыками межличностного общения, методами сбора информации
2	ОК-6	способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры; Изучение организации работы гостиничного предприятия; Подготовка отчета по практике и его защита	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в команде	навыками межличностного общения
3	ОК-7	готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям, способностью к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры	социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия людей.	Соблюдать этические и правовые нормы коммуникаций	навыками межличностного общения



4	ОК-9	способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности в туристской индустрии	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры	Функции своей будущей профессии	Обосновывать и выражать функции будущей профессии, решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Методами сбора и работы с информацией
5	ОК-10	способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде	Изучение организации работы гостиничного предприятия; Подготовка отчета по практике и его защита	Русский и иностранный языки	Решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия	методами коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
6	ОК-12	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством обеспечения информацией в туристской деятельности, способностью работать в глобальных компьютерных сетях	Изучение организации работы гостиничного предприятия; Подготовка отчета по практике и его защита	информационные коммуникационные технологии	решать стандартные задачи профессиональной деятельности	методиками поиска информации
7	ОК-13	владением основными методами организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, иных ситуаций в туристской деятельности	Инструктаж по технике безопасности	Основные риски безопасности жизнедеятельности людей, способы их предотвращения, защиты и ликвидации последствий	решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Методами сбора и работы с информацией
8	ПК-13	способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно-	Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры; Подготовка отчета по практике и его защита	информационные коммуникационные технологии	решать стандартные задачи профессиональной деятельности	методиками поиска информации



		коммуникационных технологий				
--	--	-----------------------------	--	--	--	--

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах ее формирования по производственной практике и описания шкал оценивания выполнен единый подход согласно бально-рейтинговой технологии, которая предусматривает еди-ные условия контроля (принимаются в период прохождения производственной практики 3 мероприятия текущего контроля) и оценивания, а именно:

Первая «контрольная точка» - 1 раздел практики - 0-25

Вторая «контрольная точка» - 2 раздел практики - 0-25

Третья «контрольная точка» - 3 раздел практики - 0-25

Четвертая «контрольная точка» - 4 раздел практики - 0-25

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 4-х - бальную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей: Баллы за семестр (семестровый рейтинг по практике)	Автоматическая оценка	Баллы* за зачет	Итоговая сумма баллов в ведомости	Итоговая оценка
зачет с оценкой				
90-100*	5 (отлично)	-	90-100	5 (отлично)
71-89*	4 (хорошо)	-	71-89	4 (хорошо)
51-70*	3 (удовлетворительно)	-	51-70	3 (удовлетворительно)
41-50*	допуск к зачету	0-10	41-50	2 (неудовлетворительно)
40 и менее	недопуск к зачету	-	40 и менее	2 (неудовлетворительно)

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Раздел практики, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
---	---------------------------------------	---

<p>Инструктаж по технике безопасности Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры Изучение организации работы гостиничного предприятия Подготовка отчета по практике и его защита</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пройти инструктаж по технике безопасности 2. Определить основные виды опасностей в гостиничном деле 3. Изучить средства защиты от чрезвычайных ситуаций в случае наступления чрезвычайной ситуации 4. Изучить требование федерального стандарта по направлению подготовки «Туризм» 5. Ознакомиться с сущностью работы, организационной структурой гостиничного предприятия, юридическим статусом, структурой управления, подразделениями гостиницы и их функциями, правами и обязанностями рабочих и служащих 6. Ознакомиться с содержанием основных работ и исследований в области гостиничной деятельности, выполняемых в организации по месту прохождения практики 7. Изучить особенности конкретных сервисных технологий, проектов и программ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности 8. Собрать информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации 9. Принять участия в работе конкретного гостиничного предприятия 10. Систематизация полученных данных и подготовка индивидуального отчёта 	<p>Записи, отражающие работу ежедневную работу обучающегося по выполнению заданий раздела практики. Отчет о прохождении практики.</p>
---	---	---

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценки учебных достижений обучающихся используется бально-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе производственной практики прохождения фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Бально-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- ✓ реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- ✓ индивидуализации обучения;
- ✓ модульном принципе структурирования учебного процесса;
- ✓ вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- ✓ открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- ✓ единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- ✓ строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Бально-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации производственной и учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по практике, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка студентов по практике определяется по 100-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:



- Первая «контрольная точка» - 1 раздел практики - 0-25
- Вторая «контрольная точка» - 2 раздел практики - 0-25
- Третья «контрольная точка» - 3 раздел практики - 0-25
- Четвертая «контрольная точка» - 4 раздел практики - 0-25

Оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля. Задания по разделам практики между «контрольными точками» выполняются согласно программе практики на базе практики. Всего за период прохождения производственной практики 2 мероприятия текущего контроля (2 «контрольных точки»), выполнение всех 2-х заданий текущего контроля является обязательным для студента.

Промежуточная аттестация проводится не позднее недели после окончания практики. Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности не менее 41 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля (не иметь задолженностей по текущему контролю).

При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики

7.1. Перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Кусков С.А. Гостиничное дело: Учебное пособие / А.С. Кусков. – 2-е изд., испр. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2010. – 328 с.
2. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: Учебное пособие / А.В. Сорокина. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - ЭБС Znanium.com Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book>
3. Сорокина А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: учебное пособие / А.В. Сорокина. – М.: Альфа-М, 2013. – 304 с.
4. Гостиничное и ресторанное дело, туризм: сборник нормативных документов / сост. Ю.Ф. Волков. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 734 с.
5. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: Учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 496 с. [Электронный ресурс]. - <http://znanium.com/bookread.php?book=391984>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Портал

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Портал	Название
www.turist.ru	Портал для туристов
www.travelwind.ru	Портал для любителей путешествий
www.travel.ru	Все о туризме и путешествиях
www.tonkosti.ru	Каталог «Тонкости продаж».
www.votpusk.ru	Электронный помощник турагента
www.turizm.ru	Российский туристический сервер
www.tury.ru	Каталог путешествий
www.kurortmag.ru	Сервер путешествий для туристов и турфирм
www.tours.ru	Курортный магазин. Единая курортная сеть по России и Ближнему Зарубежью
www.tours.ru	Туристический сервер путешествий



www.kuda.ru

«100 дорог»

Туристический портал сети бюро
путешествий

www.profi.tury.ru

Туристическая система для
профессионалов туризма

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Учебные аудитории с оборудованием для интерактивных форм обучения в области технологий гостиничной деятельности. Учебные аудитории оборудованные учебной мебелью, компьютерами, выходом в интернет. Использование специальных прикладных информационных программ не предусмотрено.

Информационные справочные системы, содержащие адресные данные, сведения о гостиничных предприятиях, профессиональные и специализированные базы данных, информационные справочные и поисковые системы: ЭБС «КнигаФонд», «Гарант», «Консультант».

Электронные бизнес-энциклопедии «Управление отелем», «Стандарты и качество отеля», доступ к которым требуется для формирования у обучающихся профессиональных компетенций во время прохождения практики.

ЭБС znanium.com



8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

Разделы практики	Способы проведения практики (стационарная/выездная)	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Инструктаж по технике безопасности	Стационарная	доска, специализированное оборудование, компьютеры, с выходом в интернет	Кабинет безопасности жизнедеятельности, ауд. 1308
Изучение специфики деятельности выпускающей кафедры	Стационарная	Видеопроекторная аппаратура с возможностью подключения к ПК, выход в интернет, интерактивная доска, Оборудованная тренинговой стойкой-рецепшн, флипчарт , оборудованный тренинговый гостиничный номер	Компьютерный класс, ауд.1420; Кабинет организации туристской деятельности, Кабинет технологии гостиничной деятельности, ауд. 1117
Изучение организации работы гостиничного предприятия	Выездная	Объекты организации практики на гостиничном предприятии	База практики – гостиничное предприятие
Подготовка отчета по практике и его защита	Стационарная	Учебные аудитории оборудованные учебной мебелью, компьютерами, выходом в интернет	Компьютерный класс, ауд.1420