

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**

Утверждаю:
Ректор


_____ А.А.Федулин
«30» _____ 2015 г.

Номер внутривузовской регистрации

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**


**38.03.02 Менеджмент
(Менеджмент в туризме и гостеприимстве)**

Бакалавр

Очная форма обучения

Руководитель ООП ВПО:

Харитонова Т.В., к.э.н., доцент кафедры
бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве


_____ «30» _____ 2015 г.

Представители работодателей:

Туманов О.Н., к.и.н., генеральный директор
ООО МТБ «Москва-Интерцентр МД»


_____ «28» _____ 2015 г.

Москва
2015

1. Общая характеристика основной образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, реализуемая **ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет туризма и сервиса»**, разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2010 № 544.

Квалификация, присваивая выпускникам, – **бакалавр**.

ООП ВО регламентирует ожидаемые результаты, содержание и условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников.

1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

2) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

3) предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Менеджмент в туризме и гостеприимстве

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник, прошедший подготовку по ООП ВО «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «бакалавр», в соответствии с требованиями ФГОС ВПО должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными компетенциями (ОК):

знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22);

2) профессиональными компетенциями (ПК):

знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

В целом профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий обучение бакалавров по направлению подготовки «Менеджмент» укомплектован: реализация ООП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

В соответствии с требованием пункта 7.16 ФГОС ВПО по направлению подготовки «Менеджмент» доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО бакалавриата «Менеджмент», составляет более 60%; ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установление эквивалентности) и (или) ученое звание профессора имеют более 8% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученую степень.

К образовательному процессу привлечено не менее 15% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

1.6. Матрица компетенций

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность, информационно-аналитическая деятельность, предпринимательская деятельность

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции																					
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОК-11	ОК-12	ОК-13	ОК-14	ОК-15	ОК-16	ОК-17	ОК-18	ОК-19	ОК-20	ОК-21	ОК-22
Б1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл																						
Б1.Б	Базовая часть																						
Б1.Б.1	История				*																		
Б1.Б.2	Философия		*																				
Б1.Б.3	Иностранный язык						*								*					*			
Б1.Б.4	Право (основы права)				*					*													
Б1.Б.5	Социология							*			*		*										
Б1.Б.6	Экономическая теория																						
Б1.В	Вариативная часть																						
Б1.В.ОД.1	Основы речевой коммуникации						*	*													*		
Б1.В.ОД.2	Технологии делового общения							*													*		
	Дисциплины по выбору																						
Б1.В.ДВ.1.1	Основы туристской индустрии	*				*							*										
Б1.В.ДВ.1.2	Основы туризма	*				*							*										
Б1.В.ДВ.2.1	Народы России			*										*									
Б1.В.ДВ.2.2	Геополитика			*										*									
Б2	Математический и естественнонаучный цикл																						
Б2.Б	Базовая часть																						
Б2.Б.1	Математика							*								*							
Б2.Б.2	Социально-экономическая статистика															*							
Б2.Б.3	Информационное обеспечение профессиональной деятельности																*	*	*				
Б2.Б.4	Стандартизация и управление качеством																						
Б2.В	Вариативная часть																						
Б2.В.ОД.1	Информатика																*						

1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.1 «История»

Дисциплина Б1.Б.1 «История» является базовой частью гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с Отечественной историей.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), устный или письменный опрос на практических занятиях для проверки усвоения материала, контроль результатов выполнения заданий на практических занятиях (ПЗ) по отдельным темам дисциплины, контроль результата выполнения заданий для СРС, текущая аттестация в форме письменного тестирования по итогам изучения отдельных блоков дисциплины;
- промежуточный контроль успеваемости, предусматривающий аттестацию в ходе экзамена в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (45 часов), экзамен (45 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.2 «Философия»

Дисциплина «Философия» является базовой частью гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает следующие вопросы: история философии; философия как система теоретического знания; проблемы всеобщего; учение о бытие;

проблемы сознания и бессознательного; методы научного познания; общество и личность; общество и природа и др.

Дисциплина направлена на формирование компетенции:

- ОК-2 – знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (27 часов), экзамен (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.3 «Иностранный язык»

Дисциплина «Иностранный язык» является частью базового цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Содержание дисциплины направлено на формирование иноязычной коммуникативной компетенции, которая включает языковую, речевую, социокультурную, учебно-познавательную и другие виды компетенций.

Дисциплина направлена на формирование следующей общекультурной компетенции:

- ОК-6 – умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- ОК-14 – владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность;
- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации.

Программа разработана на основе «Примерной программы «Иностранный язык» для неязыковых вузов и факультетов» (Научно-методический совет по иностранным языкам Минобрнауки РФ, Москва, 2009) и с учетом требований ФГОС ВПО по

направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» «бакалавр») (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010).

Программа строится с учетом следующих педагогических и методических принципов: коммуникативной направленности, культурной и педагогической целесообразности, интегративности, нелинейности, автономии студентов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (мониторинг посещаемости студентов, тестирование в устной и письменной форме, фронтальные и индивидуальные опросы, презентации, проект); промежуточный контроль (в виде экзамена).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (198 часов), самостоятельная работа студента (117 часов), экзамен (45 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.4 «Право (основы права)»

Дисциплина Б1.Б.4 «Право (основы права)» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки бакалавра направления 38.03.02 «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, представляющие собой принципиальную основу для изучения конкретных отраслей и институтов системы российского права, а также основы таких отраслей права как конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, муниципальное право, международное право, экологическое право, информационное право. Общетеоретические вопросы права, включенные в данную дисциплину, входят в предмет такой общественной науки и учебной дисциплины как теория государства и права, являющейся методологической основой для всех юридических наук.

Роль и значение дисциплины «Право (основы права)» состоит в формировании профессиональных способностей и личностных качеств бакалавра. Учебная дисциплина «Право (основы права)» занимает важное место в системе других учебных дисциплин, таких как «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Корпоративная социальная ответственность», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы предпринимательства» и «Государственное регулирование бизнес-среды».

Значение данной дисциплины определяется, прежде всего, тем, что она дает первоначальные знания о правовом регулировании общественных отношений в повседневной жизни человека, также в сфере организации кадровой политики и управления персоналом. Изучения учебной дисциплины «Право (основы права)» направлено на овладение студентами знаниями о государстве в целом а, также отраслей материального права, о возможность применения норм права в решении наиболее сложных и актуальных задач в области менеджмента.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-3 – способность занимать активную гражданскую позицию;
- ОК-9 – умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде коллоквиума, текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), промежуточная аттестация в форме письменного тестирования и проведение зачета в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (72 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.5 «Социология»

Дисциплина Б1.Б.5 «Социология» является частью базового цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Философии, социологии и психологии».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со становлением, функционированием и развитием общества, социальных отношений, взаимоотношений между социальными группами, функционированием социальных институтов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОК-7 – готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-10 – стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ОК-11 – умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- ОК-13 – способность анализировать социально значимые проблемы и процессы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), устный и/или письменный опрос на практических занятиях по отдельным темам дисциплины, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (реферативных докладов, контрольных практических заданий), текущую аттестацию в форме письменного тестирования по итогам изучения отдельных блоков дисциплины;
- промежуточная аттестация успеваемости, предусматривающий аттестацию в ходе зачета в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.6 «Экономическая теория»

Дисциплина «Экономическая теория» является базовой частью ГСЭ цикла дисциплин при подготовке бакалавров по направлению подготовки «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с закономерностями функционирования экономики, рыночного механизма, социальных аспектов экономики. Изучение дисциплины направлено на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, что позволяет выпускнику быть способным осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую и педагогическую деятельность.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-26 – способность к экономическому образу мышления;
- ПК-27 – способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- ПК-30 – знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах языков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;

— ПК-50 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 36 часов, практические занятия – 72 часа, самостоятельная работа студента – 72 часа, экзамен – 36 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ОД.1 «Основы речевой коммуникации»

Дисциплина «Основы речевой коммуникации» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу, вариативной части обязательных дисциплин подготовки студентов по направлению «Менеджмент». Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой философии, социологии и психологии. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой речевой коммуникации.

Дисциплина направлена на формирование компетенций у выпускника, включающих:

- ОК-6 – умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- ОК-7 – способность быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного опроса в виде тестирования, письменной контрольной работы, промежуточный контроль в форме письменного опроса в виде тестирования, письменной контрольной работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены 18 часов лекционных занятий, 18 часов семинарских занятий, 36 часов самостоятельной работы студентов, 36 часов – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.2 «Технологии делового общения»

Дисциплина «Технологии делового общения» является частью первого блока программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент и относится к вариативной части программы. Дисциплина реализуется кафедрой философии и социально-гуманитарных знаний.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, литературе, обществоведению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой делового общения: основами речевых коммуникаций, основами психологии деловых коммуникаций; основами межкультурных коммуникаций и основами конфликтологии.

Дисциплина ориентирована на ознакомление студентов с основами технологий профессионального общения, психологии общения, раскрытие их значения и роли в управленческой деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления. Студент знакомится с основами конфликтологии, учится адекватно ориентироваться в конфликтной ситуации, межгрупповых и межличностных конфликтах, осознавать свое место и роль в них, свои возможности как должностного лица. При этом студент осваивает технологии делового общения с учетом международной, межкультурной и межрелигиозной специфики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника бакалавриата:

- ОК-7 – готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 и 4 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия в форме деловых игр (конференции,

презентации, совещания), разбора конкретной ситуации, Case-study, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме презентаций, составления профессиональных речей, подготовки тематических таблиц, докладов, самостоятельной работы по рецензированию рефератов, решению ситуационных задач, моделированию деловых бесед, анализу конфликтных ситуаций по схеме, промежуточные аттестации в форме зачета (3 семестр) и экзамена (4 семестр).

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часа) занятия, практические занятия (72 часа), самостоятельная работа студента (153 часа), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.1.1. Основы туристской индустрии

Дисциплина «Основы туристской индустрии» является относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Реализуется дисциплина на экономическом факультете кафедрой «Технология и организация туристической деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием, продвижением и реализацией туристского продукта. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения домашних работ и тестов, промежуточный контроль в форме аттестации – зачет.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-1 – знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- ОК-5 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-12 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы –72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 18 часов, практические занятия 18 часов, самостоятельная работа студента 36 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.1.2 «Основы туризма»

Дисциплина «Основы туризма» относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется кафедрой бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве.

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин программы общего образования: «Обществознание», «История», «География», а также отдельных блоков дисциплины «Сервисная деятельность».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-1 – знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- ОК-5 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-12 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины касается общих вопросов в области организации туризма, технологий туристской деятельности, географии туризма и туристского ресурсоведения.

В части освещения круга вопросов, связанных с организацией туризма, дисциплина раскрывает:

- 1) наиболее важные вехи становления массового международного и российского туризма;
- 2) основные положения международного и российского законодательства в области осуществления туристской деятельности;
- 3) основные понятия, связанные с туризмом и туристской деятельностью, в трактовке международных туристских организаций, российских нормативно-правовых актов, видных теоретиков;
- 4) основные цели и задачи регулирования туристской деятельности на международном и национальном уровне;
- 5) основные функции государственного, регионального и муниципального управления туризмом в Российской Федерации;
- 6) структуру системы туризма, основные особенности видов туризма.

Круг вопросов, касающийся технологий туристской деятельности, в частности, связан с:

- 1) общей характеристикой технологических процессов формирования, продвижения и предоставления услуг туристской индустрии;
- 2) рассмотрением основных особенностей различных технологий в туризме: гостиничной, туроператорской, турагентской, экскурсионной деятельности и др.
- 3) общими подходами и принципами проектирования услуг в туризме.

Содержательный модуль дисциплины по географии туризма охватывает общую информацию об основных туристских регионах мира и Российской Федерации, а также о направлении основных мировых туристских потоков.

В части освещения вопросов, касающихся туристского ресурсоведения, дисциплина раскрывает:

- 1) основные понятия туристского ресурсоведения;
- 2) основные подходы и методы изучения туристских ресурсов, классификацию туристских ресурсов;
- 3) понятие и структуру индустрии туризма и гостеприимства.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (18 часов), в том числе проблемные лекции, лекции-дискуссии, практические занятия (18 часов), в том числе системный семинар, деловая игра, разбор конкретной ситуации, Case-study, индивидуальные и групповые проекты, выездные занятия на специализированных мероприятиях, мастер-классы специалистов, самостоятельная работа обучающихся (36 часов), групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме ситуационных задач, эссе и тестов, промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

1. Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом.
2. Тенденции развития туризма в России и за рубежом.
3. Правовое обеспечение туризма и гостеприимства.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.2.1 «Народы России»

Дисциплина «Народы России» является обязательной дисциплиной вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Современное развитие народов и регионов проходит под знаком противоречивых процессов: с одной стороны, нарастающего глобализационного давления на национально-культурную самобытность и политический суверенитет народов и государств; с другой стороны, можно наблюдать рост национального самосознания, нередко принимающий формы радикально-деструктивного национализма и агрессивного трайбализма, угрожающие разрушением нормального жизненного уклада в тех государствах, которые включают в себя разнообразные этнические и конфессиональные единицы. При этом целые регионы могут оказаться захлестнуты волнами терроризма, этнически ориентированной преступности, этническими чистками, перерастающими в прямой геноцид, в конечном же итоге – колоссальным социальным, экономическим и правовым регрессом, когда фактически происходит разрушение всех достижений цивилизации за последние несколько столетий, взамен чего воцаряется «закон джунглей», в котором одинаково плохо становится практически всем.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточный контроль в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часв.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (36 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.2.2 «Геополитика»

Дисциплина Б1.В.ДВ.2 «Геополитика» является дисциплиной по выбору вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с геополитикой.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточный контроль в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (36 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.Б.1 «Математика»

Дисциплина Б2.Б.1 «Математика» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется кафедрой математических и естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины включает основные разделы линейной алгебры и математического анализа составляющей минимально необходимый аппарат экономики: определители, матрицы, вектора, прямые и плоскости, теория пределов, дифференциальное и интегральное исчисление функции одной переменной, функции нескольких переменных и дифференциальные уравнения. Такая подборка тем позволяет рассмотреть как традиционные методы математики, используемые в экономике, так и новые методы, активно применяемые в последнее время.

Изучение «Математики» и её методов в экономике, составляющих основу современной экономической математики, позволит будущему специалисту приобрести необходимые базовые навыки, расширить кругозор, повысить уровень мышления и общую культуру.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-7 – готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

- ОК-15 – владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ПК-32 – способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (72 часа), практические занятия (72 часа), а также самостоятельная работа студента (108 часов), промежуточная аттестация (108 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.Б.2 «Социально-экономическая статистика»

Дисциплина «Социально-экономическая статистика» является частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой «Экономика и управление».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со статистическим изучением социально-экономических процессов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной компетенции:

- владение методами количественного анализа и моделирования, количественного и экспериментального исследования (ОК-15);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса, тестирования, компьютерного тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе лекций – 18 часов, практических занятий – 32 часа, лабораторная работа – 4 часа, самостоятельной работы – 45 часов, промежуточной аттестации – 27 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.Б.3. Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» является частью цикла математической и естественнонаучной подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется кафедрой сервисного инжиниринга факультета сервиса.

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» на базе MS Excel и пакета STATISTICA включает информационные технологии:

- Прогнозирования (регрессионного анализа);
- Финансовых вычислений;
- Непараметрической статистики (однородности);
- Оптимизации (надстройка Solver).

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

- ОК-16 – понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- ОК-17 – владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-18 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных системах;
- ПК-20 – владеть методами управления проектами и готовность к их реализации с использованием современного программного обеспечения;
- ПК-33 – владеть средствами программного обеспечения и количественного моделирования систем управления;
- ПК-34 – владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля успеваемости: текущий контроль в форме тестов, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Программой предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (50 часов), лабораторные работы (4 часа), самостоятельная работа студентов (135 часов), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.Б.4 «Стандартизация и управление качеством»

Дисциплина Б2.Б.4 «Стандартизация и управление качеством» является частью второго блока программы академического бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» и относится к базовой части программы. Дисциплина реализуется кафедрой сервисного инжиниринга.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по естественнонаучным и общественным предметам: математика, физика, химия, обществознание. Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-19 – способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-23 – знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Стандартизация. Основы технического регулирования. Технические регламенты. Система стандартизации в сфере сервиса и туризма. Международные нормативные документы; Сертификация. Подтверждение соответствия. Добровольная сертификация услуг в сфере сервиса и туризма. Метрология. Сводные характеристики результатов измерений. Гарантийные ошибки. Доверительные интервалы и доверительные вероятности. Управление качеством. Факторы, влияющие на качество работы сервисной организации. Качество персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры. Качество продукции и качество обслуживания; Квалиметрия. Основные термины и определения квалиметрии. Выбор определяющих показателей качества. Показатели качества услуг.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Преподавание дисциплины ведется в 5 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции,

практические занятия в форме индивидуальных и групповых проектов, деловой игры, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме тестов, устных опросов, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Документационное обеспечение профессиональной деятельности», «Разработка управленческих решений».

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ОД.1 Информатика

Дисциплина «Информатика» является вариативной частью математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр) и относится к обязательным дисциплинам. Дисциплина реализуется на факультете сервиса кафедрой математические и естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными разделами информатики: «Теоретические основы информатики», «Программное обеспечение», «Основы алгоритмизации и программирования», «Вычислительная техника», «Компьютерные сети и телекоммуникации».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-16 – пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и тестов, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (18 часов), практические занятия (54 часа), самостоятельная работа студента (45 часов), экзамен (63 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.2 «Современная научная картина мира»

Дисциплина «Современная научная картина мира» является дисциплиной по выбору вариативной части математического и естественнонаучного цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете туризма и гостеприимства кафедрой математических и естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- основными проблемами, идеями и теориями естественных наук;
- научными принципами, методами и моделями познания.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-2 – знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме реферата с презентацией, аудиторной контрольной работы и теста, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (18 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ОД.3 «Сервисная деятельность»

Дисциплина «Сервисная деятельность» является частью первого блока программы бакалавриата и относится к базовой части программы 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина реализуется кафедрой сервисного инжиниринга.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-7 – способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- ПК-36 – умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 5 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции в форме проблемной, повествовательной лекций, лекции-диалога, практические занятия, в виде выездных занятий, круглого стола, кейс-стади, разработки группового проекта, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, выполнения группового проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ДВ.1.1 «Основы энергосбережения и энергоэффективности»

Дисциплина «Основы энергосбережения и энергоэффективности» является частью второго блока программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» и относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина реализуется кафедрой сервисного инжиниринга.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предметам: «Естествознание», «Физика», «Экология». Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

- ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;
- ОК-12 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- ОК-13 – способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- ОК-20 – способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с применением энергосберегающих технологий и повышением энергоэффективности в профессиональной деятельности и в быту. Рассматриваются вопросы актуальности энергосбережения в России и в мире, государственная политика и нормативная база в области повышения энергоэффективности, методы и критерии оценки эффективности энергосберегающих мероприятий в профессиональной и бытовой деятельности. Рассматриваются основы энергоаудита предприятий, особенности применения

энергосберегающих технологий в различных сферах, в том числе, в индустрии туризма и гостеприимства.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции-дискуссии, проблемные лекции, практические занятия в форме деловой игры, выполнения индивидуальных и групповых проектов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме тестов, устных опросов, защиты индивидуальных и групповых проектов, промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующей дисциплины «Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом».

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ДВ.1.2 «Введение в профессию»

Дисциплина «Введение в профессию» является частью математического и естественнонаучного цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с раскрытием особенностей профессиональной деятельности менеджера, выявлением его роли в организационных процессах управления современным предприятием.

Дисциплина направлена на формирование общекультурной компетенции выпускника:

- ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;
- ОК-12 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- ОК-13 – способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- ОК-20 – способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах тестирования и эссе, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ДВ.2.1 «Компьютерный практикум»

Дисциплина «Компьютерный практикум» относится к вариативной части дисциплин и является дисциплиной по выбору математического и естественнонаучного цикла дисциплин учебного плана подготовки студентов по направлению «38.03.02 Менеджмент» (бакалавр). Дисциплина реализуется на факультете сервиса кафедрой математических и естественнонаучных дисциплин.

Содержание дисциплины «Компьютерный практикум» охватывает круг вопросов, связанных с программными средствами реализации информационных процессов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенции выпускника:

- ОК-17 – владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студентов (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.В.ДВ.2.2 «Поиск и обработка экономической информации средствами офисных приложений»

Дисциплина «Поиск и обработка экономической информации средствами офисных приложений» относится к вариативной части дисциплин и является дисциплиной по выбору математического и естественнонаучного цикла дисциплин учебного плана

подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр). Дисциплина реализуется на факультете «Сервиса» кафедрой «Сервисного инжиниринга».

Содержание дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами офисных приложений» охватывает круг вопросов, связанных с программными средствами реализации информационных процессов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенции выпускника:

- ОК-17 – владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студентов (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.1 «Теория менеджмента»

Дисциплина «Теория менеджмента» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете экономики, управления и права кафедрой «Экономика и управление».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией организации, основами менеджмента и организационным поведением.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способность эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами решения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса (коллоквиума), собеседования (разбор конкретных ситуаций, дискуссии), тестирования, компьютерного тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, подготовка и презентация докладов, промежуточный контроль в форме зачета, и письменного экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (54 часа), практические занятия (52 часа), лабораторные работы (2 часа), самостоятельная работа студента (117 часа), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.2 Финансовый менеджмент

Дисциплина «Финансовый менеджмент» является частью цикла профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению «Менеджмент». Реализуется в РГУТиС кафедрой «Экономика и управления».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов и проблем, связанных с управлением финансами предприятия.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-11 – способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия

решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала;

- ПК-12 – способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании;
- ПК-38 – способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- ПК-39 – владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- ПК-40 – способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- ПК-41 – способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ПК-42 – способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- ПК-43 – способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- ПК-44 – способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- ПК-45 – владение техниками финансового планирования и прогнозирования;
- ПК-46 – понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме самостоятельных работ, подготовки презентаций доклада, эссе, решение задач и выполнение контрольной работы, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (225 часов), промежуточная аттестация (63 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.3. Стратегический менеджмент

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки менеджмент организаций. Дисциплина реализуется на факультете экономики, управления и права кафедрой Экономика и управление.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-9 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-15 – готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;
- ПК-16 – способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;
- ПК-17 – готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- ПК-18 – владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-21 – готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;
- ПК-35 – умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов;
- ПК-47 – способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- ПК-49 – способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса, эссе, тестирования, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 540 часов, 15 зачетных единиц.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 50 часов, практические занятия – 84 часа, самостоятельная работа студента – 280 часов, промежуточная аттестация – 108 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БЗ.Б.4 «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является базовой частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Туризма и гостеприимства кафедрой «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»

Предметная область дисциплины, обеспечивающая достижение поставленных целей, включает изучение окружающей человека среды обитания, взаимодействия человека со средой обитания, взаимовлияние человека и среды обитания с точки зрения обеспечения безопасной жизни и деятельности, методов создания среды обитания допустимого качества. В предметной области изучаются основные виды и характеристики опасностей, условия их реализации, характер их проявления и влияния на объекты защиты, прежде всего, на человека и природу; пожарная безопасность; социальная и медицинская безопасность; обеспечение безопасности в процессе трудовой деятельности; экономический эффект защитных мероприятий. Безопасность в чрезвычайных ситуациях (ЧС): нормативная и правовая база РСЧС и ГО; ЧС мирного и военного времени; основа защиты населения и территорий в ЧС; прогнозирование и оценка обстановки в ЧС; устойчивость работы объекта экономики в ЧС; ликвидация последствий ЧС; оценка ущерба от ЧС.

Дисциплина направлена на формирование общекультурных компетенций выпускника:

- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), текущую аттестацию в форме письменного тестирования по итогам изучения отдельных блоков дисциплины;
- промежуточная аттестация успеваемости, предусматривающая аттестацию в виде зачета в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (90 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.5 «Управление человеческими ресурсами»

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется в РГУТиС на факультете Экономики, управления и права кафедрой «Экономика и управления».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основной образовательной программой высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профессиональной ориентацией менеджера.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

- ПК-2 – способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- ПК-4 – способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- ПК-7– способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- ПК-13 – способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ПК-14 – владеть современными технологиями управления персоналом;
- ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;

- ПК-37 – умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), устный и/или письменный опрос на практических занятиях для проверки усвоения материала, контроль выполнения заданий на практических занятиях по отдельным темам дисциплины, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов, текущую аттестацию в форме письменного тестирования по итогам изучения отдельных блоков дисциплины;
- промежуточная аттестация в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекции – 36 часов, практика – 36 часа, самостоятельная работа студента – 72 часа, промежуточная аттестация – 36 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.6 «Маркетинг»

Дисциплина «Маркетинг» является частью базовой части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой экономики и управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления обслуживанием.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-10 – способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ПК-23 – знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности;
- ПК-24 – способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- ПК-29 – владеть способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-30 – обладать знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- ПК-36 – умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;
- ПК-48 – умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса (коллоквиума), тестирования, компьютерного тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (30 часов), лабораторные работы (6 часов), самостоятельная работа студента (63 часов), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.7 «История развития управленческой мысли»

Дисциплина «История развития управленческой мысли» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права на кафедре «Экономика и управления»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей развития управленческой мысли.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК -1 – знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;

- ОК-2 – знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- ПК-1 – знание основных этапов эволюции управленческой мысли;
- ПК-22 – знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению;
- ПК-28 – понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса (коллоквиума), тестирования, компьютерного тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), семинары (36 часов), самостоятельная работа студента (18 часов), промежуточная аттестация (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.Б.8 «Лидерство»

Дисциплина Б3.Б.8 «Лидерство» является дисциплиной базовой части профессионального цикла дисциплин подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой «Экономики и управления».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными теориями и типологиями лидерства, методами анализа и самопознания личности и познания других людей, этическими нормами деловых взаимоотношений, основами делового общения, принципами и методами организации деловых коммуникаций, сущностью и методами управления организационной культурой, причинами возникновения и методами управления конфликтами в организации.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

- ПК-4 – способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;

— ПК-5 – способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме устного опроса, подготовки сообщений, case-study, письменного опроса в виде тестирования и промежуточный контроль успеваемости в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 30 часов, практические занятия – 44 часа, самостоятельная работа студента – 43 часа, промежуточная аттестация – 27 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.1 «Организация учебной работы студентов»

Дисциплина «Организация учебной работы студентов» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве.

Процесс освоения дисциплины «Организация учебной работы студентов» направлен на формирование и развитие следующих компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть профессиональными компетенциями (ОК):

- ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;
- ОК-12 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- ОК-13 – способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы;
- ОК-20 – способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса (коллоквиума), тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, включая промежуточную аттестацию.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические работы (18), самостоятельная работа студента (36 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б3.В.ОД.2 «Экономика и предпринимательство»

Дисциплина «Экономика и предпринимательство» является частью третьего блока программы бакалавриата и относится к базовой части программы 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-26 – способность к экономическому образу мышления;
- ПК-30 – знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- ПК-48 – умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- ПК-49 – способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- ПК-50 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением: механизма функционирования рыночной экономики и роли государства в повышении эффективности использования производственного потенциала национальной экономики; деятельности организации в условиях рыночных отношений, рассмотрением механизма функционирования и организационно-правовых форм предприятий туризма и гостеприимства, путей повышения качества продукта, роли основного и оборотного капитала, а также освещением вопросов ценообразования, оплаты труда и управления финансами; содержания и методологии предпринимательской деятельности.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения основ экономики, особенностями социальной политики российского государства, действиями социальных стандартов, направленных на повышение качества

жизни. Данный курс создаст у студентов целостную картину организации и деятельности механизмов функционирования предприятий туризма и гостеприимства в экономическом пространстве. Общая теоретическая подготовка позволит подготовить бакалавров, обладающих знаниями в области экономики для анализа процессов и тенденций современной социокультурной среды, а также в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении и применять методы и технологии предпринимательства на практике.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание дисциплины ведется в 3 и 4 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе поточные лекции; практические занятия: в том числе семинары с решением практических задач, презентаций, рефератов; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста в 3 и 4 семестре и выполнение группового проекта в 3 и 4 семестре, промежуточная аттестация в форме зачета в 3 семестре и экзамена 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.3 «Разработка управленческих решений»

Дисциплина «Разработка управленческих решений» является частью первого блока программы бакалавриата и относится к вариативной части профессионального цикла.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы: «Теория менеджмента», «Экономика и предпринимательство», «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Социально-экономическая статистика», «Право».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-20 – способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- ПК-2 – способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

- ПК-3 – готовность к разработке процедур и методов контроля;
- ПК-8 – способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- ПК-17 – готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- ПК-18 – владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-36 – умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;
- ПК-42 – способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- ПК-47 – способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений.

Содержание дисциплины охватывает широкий спектр общетеоретических и практических вопросов и области основ построения организации и структуры организационных отношений, формирования коммуникационных процессов, выявления сущности и особенностей управленческих решений, их роли в деятельности менеджера, требований к решениям, типологии решений, условий и факторов качества решений, технологий принятия решений, организации и контроля их выполнения.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с сущностью организации как явления и как процесса, технологией организации, основополагающими понятиями и принципами методологии разработки управленческих решений, оценки эффективности их реализации в условиях определенности, неопределенности и риска.

Данный курс позволит студентам освоить основные методы распределения работ в организациях, определить место и роль управленческих решений в процессе управления, получить навыки использования различных методов разработки выбора и принятия решений в практике управления организациями, оценки эффективности принимаемых решений, а также развить способность самостоятельного творческого мышления, направленного на разработку нестандартных решений, способствующих успешному достижению поставленных перед организациями целей.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов. Преподавание дисциплины ведется в 6 и 7 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе, по точной лекции, лекции-конференции, практические занятия, в том числе, работа в группах, решение практических и ситуационных задач (case-study), дискуссии, презентации, доклады, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах коллоквиума, контрольной работы, письменного тестирования, группового проекта, индивидуального и группового аудиторного (внеаудиторного) самостоятельного задания, промежуточная аттестация в форме экзамена (в каждом семестре).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом».

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.4 «Финансы»

Дисциплина Б3.В.ОД.4 «Финансы» является частью третьего блока программы бакалавриата и относится к вариативной части профессионального цикла программы «Менеджмент».

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: «Экономическое управление предприятием туризма и сервиса», «Введение в менеджмент».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-38 – способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- ПК-39 – владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- ПК-40 – способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;

- ПК-41 – способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ПК-44 – способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- ПК-46 – понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием централизованных и децентрализованных фондов в экономике; основами и закономерностями развития финансов; содержанием основных финансовых категорий; основными особенностями российской финансовой системы и ее институциональной структуры, направлениями финансовой политики государства.

Предлагаемая программа ориентирована на детальное изучение принципов организации финансовых отношений в Российской Федерации; ознакомление с основами функционирования финансовой системы в целом, отдельных ее сфер и звеньев; изучение современных финансово-бюджетных проблем и проблем в области финансов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 4 и 5 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, в виде деловой игры, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.5 «Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом»

Дисциплина «Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом» является частью третьего блока программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы.

Дисциплина реализуется кафедрой бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-19 – способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-22 – знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению;
- ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;
- ПК-27 – способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- ПК-28 – понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования.

Содержание дисциплины охватывает три основных тематических блока, связанных с:

- 1) выделением основных структурных сегментов индустрии туризма и гостеприимства и изучением хозяйственных процессов, происходящих в рамках каждого сегмента;
- 2) исследованием тенденций и перспектив развития индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом;
- 3) управлением и планированием развития индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом.

В рамках первого тематического блока основное внимание сосредоточено на особенностях хозяйственной деятельности субъектов, составляющих такие структурные сегменты индустрии туризма и гостеприимства, как: туроператоры и турагенты; гостиничные предприятия и цепи; предприятия общественного питания, культуры, развлечений и прочие предприятия, формирующие сервисное пространство индустрии туризма и гостеприимства.

Второй тематический блок посвящен вопросам, связанным с различными исследованиями индустрии туризма и гостеприимства. Особое внимание будет уделено таким направлениям исследований, как маркетинговые и статистические исследования.

Третий тематический блок связан с вопросами управления индустрией туризма и гостеприимства на макро- и региональном уровнях, где центральное место отводится программно-целевому планированию и управлению.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 8 семестре.

и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, лекции-конференции, практические занятия в форме системного семинара, деловой игры, case-study, выездных занятий, групповых заданий (проектов), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, защиты индивидуальных и групповых проектов;
- промежуточная аттестация в форме экзамена в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.6 «Управление проектами»

Дисциплина «Управление проектами» является частью обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете туризма и гостеприимства кафедрой бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления проектами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-20 – владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения;
- ПК-31 – умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- ПК-32 – способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;
- ПК-33 – владение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;

— ПК-35 – умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах устного опроса (коллоквиума), тестирования, компьютерного тестирования, контрольных (самостоятельных) работ, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (30 часов), практические занятия (44 часа), самостоятельная работа студента (151 час), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.7 «Введение в менеджмент»

Дисциплина «Введение в менеджмент» является частью математического и естественнонаучного цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Менеджмент».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с раскрытием особенностей профессиональной деятельности менеджера, выявлением его роли в организационных процессах управления современным предприятием.

Дисциплина направлена на формирование общекультурной компетенции выпускника:

- ОК-5 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-6 – умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- ПК-50 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах тестирования и эссе, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (36 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ОД.8 «Инновации в туризме и сервисе»

Дисциплина «Инновации в туризме и сервисе» относится к дисциплинам базовой части Б3 подготовки студентов по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется на факультете Туризма и гостеприимства кафедрой бизнес-технологий в туризме и гостеприимстве.

Изучение данной дисциплины базируется на комплексе таких дисциплин как экономика и предпринимательство, менеджмент.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с инновациями в туризме и сервисе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-21 - готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре. Лекционные занятия – 18 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 27 часов, промежуточная аттестация – 27 часов.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. Программой предусмотрены промежуточные контрольные точки (4 за семестр) и экзамен в 3 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Управление проектами».

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.1.1 «Правовое обеспечение туризма и гостеприимства»

Дисциплина «Правовое обеспечение туризма и гостеприимства» является частью третьего блока программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» и относится к вариативной части программы. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на содержании следующих дисциплин: «Право», «Основы социального государства и гражданского общества», «Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-9 – умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Целью изучения данной дисциплины является овладение теоретическими знаниями в сфере правового обеспечения деятельности гостиничных предприятий, обеспечение студентов практическими навыками по применению нормативно-правовых актов, законов, постановлений в деятельности гостиничных предприятий. Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- освоение основ правового регулирования с точки зрения использования его основных положений в деятельности гостиничных предприятий;
- изучение правовых отношений субъектов с органами государственной власти и управления;
- формирование умения в области использования основополагающих принципов в условиях формирования и развития рыночной инфраструктуры;
- формирование навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний по правовому регулированию в практической деятельности;
- систематизация знаний о правовом регулировании конкуренции и защиты прав потребителей.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: система государственного регулирования и правового обеспечения туристской деятельности; правовые основы лицензирования, стандартизации и сертификации туристской деятельности; правовые аспекты учреждения турпредприятий; гражданско-правовое регулирование туристской деятельности; правовое регулирование договорных отношений туроператора с турагентом и страховой компанией; правовые аспекты взаимодействия клиента и турпредприятия; конфликты между туристской фирмой и потребителем туруслуг (юридическая ответственность сторон); правоохранительные органы как субъект защиты прав туриста и турфирмы; международно-правовое регулирование туристской деятельности: классификация нормативных правовых актов; понятие, содержание и особенности туристских формальностей; правовой статус

международных организаций в сфере туризма; история правового регулирования отношений по оказанию гостиничных услуг в России; гражданско-правовое регулирование гостиничной деятельности; формы и методы государственного регулирования гостиничной деятельности; международные нормативно-правовые акты гостиничного сервиса; российские нормативно-правовые акты деятельности по оказанию гостиничных услуг; стандартизация и классификация средств временного размещения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 8 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: классическая лекции, семинар – работа в группах, которая предполагает устный опрос по вопросам выносимым на практические занятия; и на самостоятельную работу, которая заключается в подготовки к семинарским занятиям, к защите и обсуждению докладов, к выступлениям на конференциях.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий: контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), устный опрос на практических занятиях по отдельным темам дисциплины, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов),
- текущую аттестацию в форме: защиты реферата (доклада); решении ситуационных задач; контрольного тестирования; группового проекта – криминологического исследования;
- промежуточную аттестацию в форме зачета в 8 семестре.

Дисциплина является завершающей для ООП Менеджмент.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.1.2 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью третьего блока программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» и относится к вариативной части программы.

Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на содержании следующих дисциплин: «Право», «Основы социального государства и гражданского общества».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-9 – умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Целью изучения данной дисциплины является овладение теоретическими знаниями в сфере правового обеспечения деятельности гостиничных предприятий, обеспечение студентов практическими навыками по применению нормативно-правовых актов, законов, постановлений в деятельности гостиничных предприятий. Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- освоение основ правового регулирования с точки зрения использования его основных положений в деятельности гостиничных предприятий;
- изучение правовых отношений субъектов с органами государственной власти и управления;
- формирование умения в области использования основополагающих принципов в условиях формирования и развития рыночной инфраструктуры;
- формирование навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний по правовому регулированию в практической деятельности;
- систематизация знаний о правовом регулировании конкуренции и защиты прав потребителей.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: система государственного регулирования и правового обеспечения профессиональной деятельности; правовые основы лицензирования, стандартизации и сертификации предпринимательской деятельности; правовые аспекты учреждения предприятий; гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности; правовое регулирование договорных отношений; правовые аспекты взаимодействия предприятия с клиентами; конфликты (юридическая ответственность сторон); правоохранные органы как субъект защиты прав потребителя и производителя; международно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 8 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: классическая лекции, семинар – работа в группах,

которая предполагает устный опрос по вопросам выносимым на практические занятия; и на самостоятельную работу, которая заключается в подготовки к семинарским занятиям, к защите и обсуждению докладов, к выступлениям на конференциях.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий: контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), устный опрос на практических занятиях по отдельным темам дисциплины, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов),
- текущую аттестацию в форме: защиты реферата (доклада); решении ситуационных задач; контрольного тестирования; группового проекта – криминологического исследования;
- промежуточную аттестацию в форме зачета в 8 семестре.

Дисциплина является завершающей для ООП Менеджмент.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БЗ.В.ДВ.2.1 «Бизнес-планирование»

Дисциплина «Бизнес-планирование» является частью первого блока программы бакалавриата и относится к вариативной части программы 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплине программы: экономика и предпринимательство.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-19 – способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-29 – способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-30 – знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- ПК-50 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 7 и 8 семестрах и предусматривает

проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения индивидуального (группового) проекта, промежуточная аттестация в форме зачета в 7 семестре и экзамена в 8 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Управление проектами;
- Финансовый менеджмент.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.2.2 «Планирование деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства»

Дисциплина «Планирование деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент» и относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой « Экономика и управление».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и планированием деятельности предприятия сервиса.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-19 – способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-29 – способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-30 – знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- ПК-50 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

а) текущий контроль успеваемости в формах: устного опроса (блиц-опрос, коллоквиум), тестирования, самотестирования, контрольных (самостоятельных) работ;

б) промежуточный контроль в форме письменного экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется на в 7 и 8 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения индивидуального (группового) проекта, промежуточная аттестация в форме зачета в 7 семестре и экзамена в 8 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Управление проектами;
- Финансовый менеджмент.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.3.1 «Управление внешнеэкономической деятельностью на предприятиях туризма и сервиса»

Дисциплина «Управление внешнеэкономической деятельностью на предприятиях туризма и сервиса» является частью профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой «Экономика и управления».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правилами экспорта-импорта товаров и услуг, порядком валютных операций при экспорте-импорте, процедурами выхода на мировой рынок как со своими товарами, так и с ценными бумагами, порядком уплаты налогов при осуществлении внешнеэкономической деятельности, поездками за рубеж, приемом на работу иностранных специалистов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПК-24 – способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (54 часа), практические занятия (54 часа), самостоятельная работа студента (297 часов), промежуточная аттестация (63 часа).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.3.2 «Современные международные отношения»

Дисциплина «Современные международные отношения» является частью профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Инновационное управление и предпринимательство».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом общих закономерностей функционирования и развития современных международных экономических отношений.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПК-24 – способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-25 – знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация в форме письменного тестирования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (54 часов), практические занятия (54 часов), самостоятельная работа студента (297 часов), промежуточная аттестация (63 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.4.1 «Документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативной части программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-5 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-15 – владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ОК-17 – владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-18 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- ПК-34 – владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с документооборотом, в том числе основные понятия в области документирования и общие нормы оформления документов, структура организационно-распорядительных документов предприятий и организаций, виды и структура служебных писем, а также особенности составления управленческой документации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа (36 часов лекционных занятий, 36 часов практических занятий, 72 часов отводится на самостоятельную работу студентов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия в форме развернутой беседы, обсуждения докладов студентов, комментированного чтения, работы в малых группах, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме доклада (первая контрольная точка), письменный опрос по вопросам курса

(вторая контрольная точка), защиты группового проекта (группа 2-3 человека, третья контрольная точка), тестирование (четвертая контрольная точка), промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (3 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.4.2 «Основы научных исследований и творчества»

Дисциплина Б3.В.ДВ.4.2 «Основы научных исследований и творчества» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете туризма и гостеприимства кафедрой «Бизнес-технологии в туризме и гостеприимстве».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с методологией и организацией научных исследований бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», отражающих основные цели и задачи, предмет и объект научного исследования в области менеджмента, организации функционирования предприятий сферы туризма и гостеприимства, классификацию научных исследований, основные научные направления и темы научного исследования, особенности сбора информации на предприятии, обоснованное определение показателей, подлежащих сбору, а также внедрение результатов научных исследований.

Дисциплина направлена на формирование компетенций выпускника:

ОК-5 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- ОК-15 – владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ОК-17 – владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-18 – способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- ПК-34 – владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных

технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа (36 часов лекционных занятий, 36 часов практических занятий, 72 часа отводится на самостоятельную работу студентов). Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия в форме развернутой беседы, обсуждения докладов студентов, комментированного чтения, работы в малых группах, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б3.В.ДВ.5.1 «Инвестиционный анализ»

Дисциплина Б3.В.ДВ.5.1 «Инвестиционный анализ» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется на факультете Экономики, управления и права кафедрой Экономики и управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой инвестиционных проектов, их оценкой, поискам источников финансирования инвестиций и выбором наиболее актуальных для текущей экономической конъюнктуры; принятием инвестиционных решений и оценкой их влияния на рост ценности (стоимости) предприятия.

Дисциплина направлена на формирование:

- способности оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способности проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточный контроль в форме зачета.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практически занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (171 час), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы

Б3.В.ДВ.5.2 «Управление инвестициями»

Дисциплина Б3.В.ДВ.5.2 «Управление инвестициями» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется на факультете Экономика, управления и права кафедрой Экономики и управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой инвестиционных проектов, их оценкой, поиском источников финансирования инвестиций и выбором наиболее актуальных для текущей экономической конъюнктуры; принятием инвестиционных решений и оценкой их влияния на рост ценности (стоимости) предприятия.

Дисциплина направлена на формирование:

- способности оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способности проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практически занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (171 час), промежуточная аттестация (27 часов).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б4 «Физическая культура»

Физическая культура в высшем учебном заведении является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности современного специалиста, системы гуманитарного воспитания студентов. Как учебная дисциплина,

обязательная для всех специальностей, она является одним из средств формирования всесторонне развитой личности, фактором укрепления здоровья, оптимизации физического и психофизиологического состояния студентов в процессе профессиональной подготовки.

Дисциплина направлена на формирование общекультурных компетенций выпускника:

- ОК-22 – способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на практических занятиях), текущую аттестацию в форме сдачи нормативов или письменного тестирования для освобожденных студентов по итогам изучения отдельных блоков дисциплины;
- промежуточная аттестация в ходе зачета в форме сдачи нормативов или письменного тестирования для освобожденных студентов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 400 часов.

Программой предусмотрены практические занятия 360 часов:

- 1 курс: 1 семестр – 72 часа, 2 семестр – 72 часа;
- 2 курс: 3 семестр – 72 часа, 4 семестр – 72 часа;
- 3 курс: 5 семестр – 54 часа, 6 семестр – 18 часов;
- самостоятельная работа 40 часов;
- промежуточная аттестация в форме зачетов.

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

Аннотация рабочей программы

ФТД.1 «Иностранный язык (профессиональный)»

Дисциплина «Иностранный язык (профессиональный)» является факультативной дисциплиной для направления подготовки 080200.62 «Менеджмент». Дисциплина реализуется кафедрой «Иностранные языки».

Дисциплина направлена на формирование коммуникативной, компенсаторной, учебно-познавательной, профессиональной, информационной, социокультурной, социальной компетенций выпускника.

Программа разработана на основе «Примерной программы «Иностранный язык» для неязыковых вузов и факультетов» (Научно-методический совет по иностранным языкам Минобрнауки РФ, Москва, 2009) и с учетом требований ФГОС ВПО по направлению подготовки ГСЭЦ ФТД.1 080200.62 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Программа строится с учетом формирования у студентов иноязычной коммуникативной компетенции. Эта компетенция предполагает формирование навыков в четырех видах речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестов, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (30 часов), самостоятельная работа студента (42 часа).

1.8. Аннотации программ практик

Аннотация программы учебной практики

Вид практики – учебная практика.

Практика является составной частью раздела Б.5 «Учебная и производственная практика».

Форма практики – вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в области менеджмента.

В ходе практики обучающиеся приобретают первичные практические навыки по таким видам профессиональной деятельности в области менеджмента, как:

- организационно-управленческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- предпринимательская деятельность.

Практика проводится выездным способом или стационарным способом в сторонних организациях, в том числе:

- организациях любой организационно-правовой формы (коммерческих, некоммерческих, государственных, муниципальных), в которых обучающиеся работают в качестве исполнителей в различных службах аппарата управления;
 - органах государственного и муниципального управления;
 - структурах, в которых обучающиеся являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- а также на кафедрах и в подразделениях Университета (филиалов), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося.

Практика базируется на знании следующих дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки «Менеджмент»: введение в менеджмент, теория менеджмента, социально-экономическая статистика, экономическое управление предприятием туризма и сервиса, основы предпринимательства, управление инновациями, корпоративная социальная ответственность и др.

Профессионально-практические навыки, полученные обучающимися в ходе практики, необходимы им при изучении последующих дисциплин, таких как: маркетинг, учет и анализ, управление человеческими ресурсами, лидерство, менеджмент в туризме и сервисе, управление затратами предприятия, управление внешнеэкономической деятельностью на предприятиях туризма и сервиса, управление обслуживанием и др.

Практика направлена на формирование следующих компетенций обучающегося:

- ОК-8 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;
- ОК-10 – стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ОК-13 – способность анализировать социально значимые проблемы и процессы.

Содержание практики охватывает следующий круг вопросов:

- получения представления об основах и особенностях будущей профессии;
- ознакомление с деятельностью предприятий отдельных сфер деятельности;
- закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование представлений о работе специалистов отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также стиле профессионального поведения и профессиональной этике;

- приобретение практического опыта работы в команде;
- подготовка обучающихся к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе и профильных дисциплин.

В ходе прохождения практики обучающийся может выполнять также индивидуальные задания, в том числе научно-исследовательского характера.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Практика проводится в течение 2 недель (в 4 семестре – для обучающихся по очной форме; в 6 семестре – для обучающихся по заочной форме).

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, включающая защиту отчета по практике.

Аннотация программы производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика – это практика, направленная на подготовку бакалавров к выполнению выпускной квалификационной работы.

Форма практики – углубленная профессионально-практическая подготовка обучающихся в области менеджмента.

В ходе практики обучающиеся приобретают практические навыки по таким видам профессиональной деятельности в области менеджмента, как:

- организационно-управленческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- предпринимательская деятельность,

необходимым им, в том числе и для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика проводится выездным способом (в организациях сферы сервиса, туризма и гостеприимства, в том числе зарубежных) или стационарным способом (в организациях сферы сервиса, туризма и гостеприимства или на базе научно-исследовательских лабораторий и научно-образовательных центров ФГБОУ ВПО «РГУТиС»).

Практика базируется на знании дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки «Менеджмент».

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК-19 – способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- ПК-8 – способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- ПК-47 – способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- ПК-49 – способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций.

Содержание практики охватывает следующий круг вопросов:

- сбор, обработка и анализ различной информации о текущем состоянии и перспективах развития предприятия и отраслей, относящихся к сфере сервиса, туризма и гостеприимства, необходимой для выполнения аналитической части выпускной квалификационной работы;
- исследования состояния и оценка эффективности процессов управления на предприятиях сферы сервиса, туризма и гостеприимства и подготовка материала для выполнения практической части выпускной квалификационной работы;
- апробация результатов проведенных исследований и представление их в системе плановых показателей, оценка целесообразности организации предпринимательской деятельности в сфере сервиса, туризма и гостеприимства.

В ходе прохождения практики студент может выполнять также индивидуальные задания, в том числе научно-исследовательского характера.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Практика проводится в течение 4 недель в последнем учебном семестре (в 8 – для обучающихся по очной форме; в 10 – для обучающихся по заочной форме).

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, включающая защиту отчета по практике.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения практики, должны быть использованы в дальнейшем в процессе итоговой государственной аттестации.